

Resolució de la Vicerectora de Relacions Internacionals de la Universitat Jaume I per la qual es convoca el programa de mobilitat de grau Erasmus+ estudis (KA131) i doble títol internacional per al curs 2026/2027.

La Universitat Jaume I (UJI) es va adherir al programa Erasmus+ aprovat pel Parlament Europeu i ha renovat la Carta Erasmus d'Educació Superior per al període 2021-2027 (ECHE 2021-2027).

A través d'esta acció del programa, l'estudiantat de l'UJI té l'oportunitat de cursar una part dels seus estudis en universitats europees, amb l'objectiu de reconeixement acadèmic i d'aprofitament, així com d'adequació i enriquiment del seu perfil curricular. Les estades de mobilitat estan basades en els acords bilaterals firmats entre l'UJI i les universitats sòcies europees que tenen concedida una Carta Erasmus d'Educació Superior, en el marc del programa Erasmus+.

Vist que la Universitat Jaume I en el seu Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 estableix com una de les seues accions afavorir la mobilitat de l'estudiantat a través dels diferents programes de mobilitat.

RESOLC:

1. Convocar un concurs públic per a la concessió de places i ajudes de mobilitat per a estudiants UJI dins del Programa Erasmus+ estudis de grau i doble títol internacional per al curs 2026/2027.

Esta convocatòria, de caràcter plurianual, realitzarà l'assignació de les places en exercici 2026 i aniran a càrrec de les següents estructures pressupostàries:

- Pressupost per a 2026 VRI/L2/26G003/01/422-E/26001/4711 per import de 800.000 €
- Pressupost per a 2026 VPÉE/VPE 19G138/01/25001/422-E/4711 per import de 33.000€
- Pressupost per a 2027 VRI/L2 projecte 26G003/ 01 programa 422-E línia 26001 aplicació 4711 per import de 170.000 €

Aquest crèdit inicial podrà ser ampliat en el cas que les necessitats així ho determinen a parer de l'òrgan resolutori de la convocatòria, per mitjà del consegüent acord previ a l'adjudicació de les ajudes, no obstant, les ajudes estan supeditades a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici. En la resolució econòmica es consignarà el centre de gasto al qual s'imputen estes ajudes.

2. Aprovar les bases que regixen esta convocatòria que figuren en els annexos I i II d'esta resolució
3. Publicar la convocatòria de les ajudes en el Tauler d'anuncis Oficial de la Universitat Jaume I.
4. Ordenar la publicació de l'extracte d'esta convocatòria en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.
5. Publicar l'oferta de places en el IGLU: IGLU / Acadèmica / Programes de mobilitat /



Cofinanciado por
la Unión Europea

Ofertes / Erasmus+ 2026/2027.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seua publicació. No obstant això, contra esta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació; en este cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment citat, mentres no recaiga resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La rectora, Eva Alcón Soler, i per delegació de competències (p. d. R 24/05/2022, DOGV 9349, 27/05/2022) Eva Camacho Cuenca, Vicerectora de Relacions Internacionals

ANNEX 1: BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROGRAMA DE MOBILITAT D'ESTUDIANTS PER A ESTUDIS DE GRAU ERASMUS+ 2026/2027.

1. Introducció i objecte

1.1 El programa de mobilitat Erasmus+ estudis

El programa de mobilitat Erasmus+ Estudis de Grau (KA131) té com a objectiu afavorir la mobilitat de l'estudiantat de la Universitat Jaume I permetent que cursen part dels seus estudis en universitats o altres institucions d'educació superior europees. Amb això, es promou el ple reconeixement acadèmic dels estudis realitzats en les universitats participants sota este programa i s'impulsa el desenrotllament d'un espai obert de cooperació europea en el sector de l'ensenyança superior.

El programa Erasmus+ Estudis de Grau concedeix places de mobilitat internacional durant el curs acadèmic, sent l'objectiu últim del programa:

- Millorar les competències clau i l'ocupabilitat.
- Cursar estudis reconeguts relacionats amb el seu programa d'estudis.
- Millorar notablement la competència en llengües estrangeres
- Adquirir major consciència i comprensió d'altres cultures i països per a desenrotllar un sentit de la ciutadania i la identitat europea

1.1.1 El programa Erasmus+ a Espanya.

El programa està promogut pel SEPIE (Servici Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació), que depén del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, i s'ocupa de la distribució i gestió dels fons Erasmus+ de mobilitat internacional entre les universitats espanyoles com a agència nacional.

1.1.2 El programa Erasmus+ Estudis de grau a la Universitat Jaume I

La Universitat Jaume I (UJI) es va adherir al programa Erasmus+ aprovat pel Parlament Europeu i ha renovat la ECHE 2021-2027 permet a l'UJI participar en totes les futures convocatòries de la Unió Europea en l'àmbit educatiu internacional. El codi Erasmus de l'UJI és E CASTELL01.

En l'UJI, l'Oficina de Relacions Internacionals (ORI), que depén del Vicerectorat de Relacions Internacionals, és la unitat encarregada de coordinar este programa.

1.2 Objecte

El Vicerectorat de Relacions Internacionals convoca places de mobilitat a estudiantat de grau en universitats europees dins d'este marc. Les mobilitats hauran de realitzar-se en un país del progestima diferent del país on estiga establida l'organització d'origen i diferent del país de residència de l'estudiant durant els estudis. Els països del Programa són els 27 estats de la Unió Europea i Islàndia, Liechtenstein, Noruega, Turquia, Sèrbia, Macedònia del Nord, Suïssa i el Regne Unit.

Estes accions s'emmarquen en el Pla Estratègic de subvencions 2023-2026 que pretén:

1) Afavorir la internacionalització.

2) Afavorir la mobilitat de l'estudiantat a través de diferents programes de mobilitat.

1.3 Condicions generals de la convocatòria Erasmus+ de mobilitat d'estudis de grau.

Les universitats i graus que participen en el programa es detallen en l'oferta de places actualitzada que pot consultar-se en IGLU i estarà accessible en "Acadèmica / Programes de mobilitat" a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el DOGV (data d'inici del període de sol·licituds).

Les places de mobilitat oferides es referixen a mobilitat en el marc d'estudis de grau. Excepcionalment, l'estudiantat podrà ser admés en estudis de màster si el grau en la universitat de destí té una duració de només tres anys i l'estudiant està en l'últim curs d'estudis de l'UJI. El reconeixement dels estudis està garantit mitjançant el contracte d'estudis firmat abans de traslladar-se a la universitat de destí.

Doble titulació internacional. Els coordinadors acadèmics informaran de les condicions específiques per a la selecció i participació en les places de mobilitat associades a convenis de doble titulació internacional:

- Graus en: Economia i Finances i Comptabilitat, conveni amb Università degli Studi di Càller (Itàlia).
- Graus en: Administració d'Empreses, Economia i Finances i Comptabilitat, conveni amb la Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia (Itàlia)
- Graus en: Enginyeria de Tecnologies Industrials, Enginyeria Mecànica, Enginyeria Elèctrica i Enginyeria Química, convenis amb el grup INSA en diferents punts de França.
- Grau en Arquitectura Tècnica, conveni amb la Università degli Studi di Pavia (Itàlia).

2. Requisits per a participar en la convocatòria

L'estudiantat ha de complir les següents condicions en el moment de finalització del període de sol·licituds:

- a) Ser ciutadà d'algun dels països del programa Erasmus+ o de països tercers. En este últim cas, s'haurà d'acreditar un permís de residència vàlid per a residir a Espanya o en un país de la Unió. En qualsevol cas, s'ha de tindre vigent un NIE.
- b) Estar matriculat en el curs 2025/2026 en un grau en l'UJI, amb la intenció d'obtindre el títol corresponent, que participe en esta convocatòria.
- c) Tindre superats 42 crèdits de primer curs en el corresponent pla d'estudis en el qual se sol·licita la mobilitat a la finalització del curs acadèmic 2024/2025.
- d) Disposar d'almenys 18 ECTS per cursar en el pla d'estudis del grau per al qual se sol·licita la mobilitat.
- e) No superar la duració màxima de les estades Erasmus+ en estudis de grau. Per a això és requisit no haver gaudit d'unes ajudes Erasmus+ de mobilitat la duració de la qual no permeta realitzar una estada de mobilitat en els estudis de grau d'un semestre acadèmic. L'estudiantat pot realitzar diverses estades Erasmus+ estudis i/o pràctiques en estudis de grau, sempre que no superen, en el seu conjunt, els 12 mesos i s'obtinguen en convocatòries diferents.

f) Requisits lingüístics obligatoris:

Atés que un dels objectius del programa Erasmus+ és garantir que l'estudiantat participant posseïssa el nivell necessari de competència lingüística, per a poder ser beneficiaris d'una estada de mobilitat objecte d'esta convocatòria, l'estudiantat sol·licitant ha d'acreditar, en les dates establides en este apartat, el nivell o nivells de competència lingüística establert en l'oferta de places.

Com a criteri general, perquè la sol·licitud siga admesa es requerirà un nivell de competència lingüística mínim en almenys una de les següents llengües:

Inglés, francés i alemany

Per a accedir a universitats la docència de les quals s'impartisca en anglés, francés o alemany ha d'acreditar-se un nivell de competència lingüística mínima equivalent a un nivell B1 en l'idioma corresponent, llevat que la universitat de destí exigisca un nivell superior.

Italià i portugués

Per a accedir a universitats la docència de les quals s'impartisca en italià o portugués ha d'acreditar-se un nivell de competència lingüística equivalent a un nivell A2 i A1, respectivament.

Atenció: No obstant això, les universitats de destí poden exigir o recomanar nivells superiors als esmentats en els paràgrafs anteriors. La informació relativa al nivell lingüístic exigut en cada universitat apareix en l'oferta de places del IGLU. Amb caràcter general, cada destí té marcat un idioma i un nivell mínim de competència lingüística que l'estudiant ha d'acreditar. Este nivell de llengua requerit per les universitats sòcies pot patir alguna lleugera alteració dins del període de sol·licituds. Si és el cas, la ORI avisarà als estudiants afectats sobre els canvis.

Acreditació del nivell lingüístic a la Universitat Jaume I

L'acreditació del nivell lingüístic és un requisit. Es realitzarà presentant els certificats de llengües en el SLT perquè siguen inclosos en l'expedient personal del sol·licitant abans del 2 de febrer de 2026. Hi haurà un període posterior, el 4 de juliol de 2026, per a acreditar el nivell d'idioma per a estades únicament de segon semestre. En cap cas els estudiants que presenten una acreditació posteriorment al 4 de juliol podran participar en este programa per a 2026-2027.

Per a comprovar el nivell lingüístic acreditat en l'expedient personal, consulteu IGLU/Nivell de coneixement d'idiomes assolit.

El Servei de Llengües i Terminologia de l'UJI oferix cursos i acreditacions d'anglés, alemany, francés, italià i portugués. Més informació.

3. Sol·licituds i terminis

El període de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació d'esta resolució en el DOGV i serà de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació d'esta resolució.

Aspirants amb condició de víctimes de violència de gènere: Les dones víctimes de violència de gènere que participen en esta convocatòria poden sol·licitar la seudonimització de les seues

dades identificatives. A este efecte, les dones interessades hauran de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en el present procés selectiu utilitzant el model de «Sol·licitud d'anonimització de les dades de la dona víctima de violència de gènere».

3.1 Procediment general

Per a sol·licitar la participació en este programa la persona sol·licitant ha d'emplenar en l'aplicació electrònica de l'UJI el formulari de sol·licitud de participació en el programa Erasmus+ 2026/2027 que trobarà en: IGLU / Acadèmica / Programes de mobilitat. En esta sol·licitud ha d'indicar, per orde de preferència, les places que sol·licita, fins a un màxim de 8 destins. Es podran fer canvis en els destins i l'orde dins de l'aplicació del IGLU fins que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

En emplenar i guardar este formulari el sol·licitant accepta que les dades personals introduïdes seran comunicats a la universitat de destí en el cas de ser seleccionat.

Després d'enviar la sol·licitud electrònicament, la persona sol·licitant rebrà un email de confirmació de l'enviament de la sol·licitud. Este missatge ha de conservar-se com a prova per a qualsevol possible reclamació. A continuació, els sol·licitants han d'entregar la documentació addicional en el Registre General de la Universitat Jaume I. Així mateix, las sol·licituds es poden presentar en els Registres i Oficines previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. Compatibilitat amb altres programes de mobilitat

Esta convocatòria és compatible amb altres programes de mobilitat nacionals i internacionals de l'UJI del curs 2026-2027 sempre que la mobilitat es realitze en un període temporal diferent. En el cas d'acceptació de dos places de diferents programes només es permetrà realitzar un contracte d'estudis per a les mobilitats que no estiguen superposades en el temps.

5 instrucció i resolució del procediment

5.1 L'òrgan competent per a resoldre serà el Vicerectorat de Relacions Internacionals per delegació de competències de la Rectora de 27 de maig de 2022. Este òrgan podrà emetre resolucions parcials d'adjudicació de les ajudes que seran publicades en el TAO. 5.2 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà en el TAO de l'UJI la resolució provisional de sol·licituds admeses i excloses en esta disposaran de 10 dies hàbils de termini per error o esmena de requisits i/o puntuació si fora el cas.

5.3 Finalitzat el termini, es publicarà una resolució definitiva de sol·licituds admeses i excloses per a esta convocatòria.

La valoració de les sol·licituds la durà a terme una comissió composta per, almenys, un coordinador de mobilitat de cada centre, un representant del Consell d'Estudiants, un tècnic superior de la ORI i el director acadèmic de l'Oficina de Relacions Internacionals.

5.4 Seguidament es publicarà una primera resolució provisional de puntuació segons la valoració de l'apartat 6 d'estes bases. Després de deixar un període d'esmena als interessats, es publicarà la resolució definitiva. Eixa puntuació serà la que conforme l'orde de prelació d'esta convocatòria.

5.5 Finalment es publicarà una primera resolució d'assignacions, conforme a l'apartat 7 d'esta convocatòria en el qual se establirà, en eixa resolució, un termini per a acceptar o renunciar a les places assignades. Els alumnes que tinguen el nivell d'idioma validat en el IGLU en una data posterior al 2 de febrer i abans del 4 de juliol apareixeran relacionats en una segona resolució d'assignacions que es publicarà al juliol. i els beneficiaris que apareguen en esta segona resolució només podran realitzar la mobilitat durant el segon semestre del curs 2026-2027.

5.6 Les renúncies a l'assignació es poden presentar en qualsevol moment del procediment i es considerarà que es renuncia al programa. Si la renúncia es realitza fora del període establert, tindrà una penalització per a futures sol·licituds en convocatòries d'esta oficina, excepte causes justificades i revisades per l'ORI.

6. Criteris de valoració

Les persones sol·licitants admeses es dividiran per graus, o agrupacions de graus si compartixen places, i, seguint un estricte orde de prelación, se'ls assignarà una plaça de mobilitat d'acord amb la puntuació obtinguda d'acord amb els següents criteris:

Per a la valoració de l'expedient acadèmic, el percentatge de crèdits superats i els crèdits superats de primer, es tindrà en compte les dades arreplegades a la finalització del curs acadèmic immediatament anterior a la publicació d'esta resolució.

a) Expedient acadèmic: S'aplicarà la següent equació per a calcular la nota mitjana ponderada: $NMP = NMA10 / NMT$. On MNP és la nota ponderada, NMA és la nota mitjana de l'alumne/alumna, NMT és la nota mitjana de la titulació corresponent. Fins a 20 punts.

b) Percentatge de crèdits superats respecte al total de la titulació per a la qual se sol·licita la mobilitat: Fins a 3 punts.

c) Tindre superats 60 ECTS de primer curs del grau per al qual se sol·licita la mobilitat: 3 punts.

d) Incloure entre els tres primers destins preferents alguna de les següents universitats en cas que aparega en l'oferta del grau per al qual se sol·licita la mobilitat: 1 punt

- Università degli Studi di Càller a Itàlia (I CAGLIARI01)
- Masaryk University in Brno a la República Txeca (CZ BRNO05)
- Université Paris Nanterre a França (F PARIS10)
- Universität Potsdam a Alemanya (D POTSDAM01)
- Université de Rennes 1 a França (F RENNES01)
- University of Southeastern Norway (N KONSBE02)
- University of Pécs (HU PECS01)

e) No haver realitzat una estada en un programa de mobilitat Erasmus+ estudis de grau Europa: 3 punts.

f) No haver realitzat una estada en un programa de mobilitat a altres destins en l'UJI: 2 punts

g) Estudiants amb necessitats específiques de suport educatiu i/o amb certificats emesos per la

Unitat de Diversitat i Discapacitat de l'UJI: 1 punt per als estudiants que només acrediten estar en el programa de Diversitat de l'UJI, però sense tindre una discapacitat oficialment reconeguda. D'1 a 3 punts segons càlcul del percentatge de discapacitat reconeguda, sent el 33% el menor i 100% el major percentatge de discapacitat reconeguda.

h) Ser esportista d'elit reconegut per l'UJI, 2 punts

i) Aquells sol·licitants que hagen renunciat a una plaça de mobilitat assignada en convocatòries anteriors anara de termini o que hagen tornat abans de complir la duració prevista de la mobilitat, sense que això siga per causa justificada, tindran una penalització de 10 punts.

Amb les puntuacions totals obtingudes s'establirà un orde de prelación, en cada grau, per a l'assignació de les places. Els destins s'assignaran seguint este orde, sempre que la persona interessada complisca el requisit d'idioma establert en l'oferta per a cada destí. En cas d'empat a punts, es prendrà l'orde de puntuació de cada apartat començant per l'a) i en orde descendent.

7. ASSIGNACIÓ DE LES PLACES.

Per a poder ser beneficiari d'una plaça de mobilitat serà requisit indispensable tindre acreditat el nivell d'idioma, per a això es procedirà a assignar les places de mobilitat en dos períodes d'assignació. Les places s'assignaran en cada període, per graus o agrupacions de grau, si compartixen places, seguint l'estricta orde de prelación pels punts obtinguts d'acord amb els mèrits establerts en la base 6.

Primer període d'assignació (febrer 2026): a este període podran optar aquelles persones participants admeses definitivament que a data 2 de febrer tinguen validat en IGLU algun dels nivells de llengua requerits en la convocatòria. No obstant això, només es podrà obtindre destí en alguna de les universitats incloses en la sol·licitud, conforme a la prelación establida en esta, per a la qual la persona interessada tinga el nivell d'idioma requerit a data 2 de febrer. Per a això es publicaran les consegüents resolucions d'assignació de places i reassignació de vacants per renúncies fins a l'1 de maig de 2026. Les mobilitats obtingudes en esta primera fase podran ser de curs complet, de primer semestre o de segon semestre del curs 2026/27, d'acord amb l'oferta publicada.

Segon període d'assignacions (juliol 2026): podran participar en esta fase les persones sol·licitants admeses a la convocatòria que en una data posterior al 2 de febrer i anterior al 4 de juliol, tinguen validat en IGLU el nivell necessari de l'idioma en què es tindrà docència i les persones que, havent participat en el primer període, no han pogut obtindre destí en este. No obstant això, només es podrà obtindre destí en alguna de les universitats incloses en la sol·licitud, conforme a la prelación establida en esta, per a la qual la persona interessada tinga el nivell d'idioma requerit a data 4 de juliol i en aquelles universitats que tinguen encara obert el termini de nominació per a segon semestre. Per a això es publicaran les consegüents resolucions d'assignació de places i reassignació de vacants per renúncies fins al 20 de juliol. Les mobilitats obtingudes en esta fase només es podran realitzar durant el segon semestre del curs 26-27.

En totes les resolucions d'assignació de places s'atorgarà un termini per a presentar l'acceptació o renúncia a través de IGLU. La no acceptació en termini tindrà la consideració de renúncia tàcita al següent dia del seu venciment. Les places no acceptades o renunciades

s'assignaran a les persones en llista de suplents, d'acord amb les preferències establides en la sol·licitud, sempre que complisquen amb el requisit lingüístic exigít en cada període d'assignacions.

Les renúncies es poden presentar en qualsevol moment des de la presentació de la sol·licitud, per Registre Electrònic dirigides a la ORI, però, una vegada assignada la universitat de destí, si la persona sol·licitant renúncia fora del termini establít, tindrà una penalització per a futures convocatòries excepte causa justificada.

La presentació de la renúncia suposarà la impossibilitat de continuar participant en la convocatòria d'este programa, no es podrà en cap cas tornar a la llista d'espera.

Es podrà fer canvis en l'adjudicació exclusivament en estos casos:

- a) Canvi de grau sempre que siguen graus que compartisquen places dins de la mateixa facultat excepte si la normativa del grau ho impedita.
- b) Canvi de primer a segon semestre o viceversa, sempre que se sol·licite dins dels terminis establits i sempre que s'haja sigut seleccionat en el primer període d'assignacions.
- c) Reducció i ampliació d'estades.
- d) Causes sobrevingudes als països de destinació que la Universitat Jaume I considere no segures o perilloses per a enviar al seu estudiantat.
- e) Estudiants amb la condició de menys oportunitats o esportistes d'elit la universitat de destí de la qual no reunits les condicions òptimes per a poder continuar amb els seus estudis de forma adaptada a la seua condició.

8. Acceptació per part de la universitat de destí

8.1 Una vegada publicades les adjudicacions dels destins en primera o segona resolució, la ORI comunicarà les candidatures a les universitats de destí. Això es diu nominació.

8.2 La gestió de l'admissió en la universitat de destí serà responsabilitat de l'estudiant. Amb esta finalitat, entre altres possibilitats, la persona interessada ha de consultar la web de la universitat de destí i seguir les instruccions que puga rebre al seu correu electrònic de l'UJI des de la universitat de destí, prestant especial atenció als diferents terminis de sol·licituds i aportació de documents o acreditacions requerits.

8.3 Es considerarà que l'estudiant té l'acceptació definitiva en este programa una vegada que l'estudiant haja sigut acceptat de manera expressa i fefaent per la universitat de destí mitjançant una carta d'acceptació, correu electrònic, certificat o qualsevol altre document en format físic o electrònic.

8.4 Els estudiants que no hagen rebut una acceptació expressa de la universitat de destí (per causes alienes a la seua actuació), han d'abstindre's de viatjar o incórrer qualsevol gasto no recuperable. En el cas que la no acceptació es dega a causes alienes a l'actuació de la persona interessada s'estudiarà la causa de no admissió i podrà oferir-se al beneficiari un destí alternatiu, sempre que això siga possible.

9. Reducció i ampliació d'estades

Si l'estada adjudicada es realitza en el primer semestre, excepcionalment es podrà autoritzar la

pròrroga a curs complet, sempre que l'ampliació no afecte les places disponibles en la universitat de destí per al següent curs acadèmic i es complisquen els requisits següents:

a) Realitzar una sol·licitud com a màxim un mes abans de la finalització del semestre en destí i comptar amb l'informe favorable amb la motivació acadèmica de l'ampliació del coordinador de mobilitat en l'UJI, així com el responsable en la universitat de destí. El tutor ha d'elaborar el contracte d'estudis en IGLU per al segon semestre i ha d'estar firmat per totes les parts abans del començament del segon semestre. Les ampliacions només es permetran per motius acadèmics acreditats. L'ampliació de l'estada ha de seguir immediatament al període inicialment previst sense interrupcions.

b) L'estudiant ha de reflectir la pròrroga mitjançant una esmena del conveni inicial de subvenció.

e) En cas de reducció, al beneficiari únicament es permetrà un canvi en el període de l'estada que s'ha assignat en adjudicar-se la plaça de mobilitat.

Nota: En cap concepte les mobilitats al Regne Unit podran ser prolongades.

10. Ajudes econòmiques

El finançament d'estes places del programa erasmus es realitzarà d'acord amb les normes financeres de l'Agència Nacional Erasmus de la Comissió Europea a Espanya, és a dir, el Servei Espanyol Per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) per als fons 2026-2027. En el moment que es publiquen les normes financeres i de distribució de fons es publicarà una resolució amb l'ajuda màxima per beneficiari que els beneficiaris hauran d'acceptar o rebutjar. Posteriorment hauran d'emplenar el conveni de subvenció erasmus que se'ls enviarà mitjançant una invitació electrònica. A tall d'exemple incloem en l'annex 2 d'esta convocatòria les normes financeres de la convocatòria passada, mancant conèixer les normes financeres aplicables per a esta convocatòria en el moment de redacció d'estes bases. Si no es desitja obtindre les ajudes complementàries, caldrà rebutjar l'ajudes en el moment establert en la resolució de les ajudes econòmiques.

10.1 Altres ajudes

Els fons erasmus són compatibles amb qualsevol altre fons que puga rebre l'alumne. Les ajudes del programa Erasmus+ són compatibles amb la beca del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esport (que se sol·licita en el moment de la matrícula) i amb la de la [Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats y Ocupació](#). S'admet la percepció d'altres subvencions o ajudes procedents de qualsevol administració pública o privada, nacional o internacional, sempre que l'import de les mateixes siga de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

Les persones beneficiàries poden accedir a una sèrie d'ajudes complementàries que, a nivell orientatiu, es detallen a continuació:

Beques complementàries per a participants Erasmus.

1) Ajudes complementàries de la Generalitat Valenciana.

- La Generalitat Valenciana publica regularment la convocatòria d'ajudes per a complementar les beques per a l'activitat de mobilitat d'estudiants per a estudis del programa Erasmus+ per a mobilitats d'estudiants de Grau a la Comunitat Valenciana d'acord amb el

domicili registrat en l'aplicació de matrícula com a domicili familiar.

- Les persones beneficiàries d'una plaça de mobilitat erasmus no han de presentar cap sol·licitud per a participar en este concurs. Les universitats són les encarregades de presentar una sol·licitud amb la informació rellevant de l'estudiantat que complisca els requisits de la convocatòria. Posteriorment, la Conselleria d'Educació publicarà la resolució que enviarem als estudiants interessats.
- La ORI publicarà una resolució amb els adjudicats i l'import que la GVA determine per a este fi.
- La ORI gestionarà el pagament d'estes ajudes quan es genere el crèdit provinent de la GVA.

2) Ajudes Banc Santander Doble Títol Internacional (DTI)

- Són ajudes econòmiques finançades pel Banc de Santander per a l'estudiantat que haja obtingut una mobilitat de DTI en esta convocatòria per al curs 2026- 2027 i haja sigut ja admés per universitat de destí.
- Per al curs 2026-2027 esta entitat ha col·laborat amb la Universitat Jaume I amb 16 ajudes de 1.500 € cada una (24000€) per a ajudes complementàries a estudiantat que siga beneficiari d'una plaça de DTI
- Per a poder ser beneficiari/a d'una d'estes ajudes les persones interessades s'hauran de registrar en la pàgina web del Banc Santander (posar l'enllaç) Donarem difusió entre els interessats sobre els terminis de presentació i els requisits que posa el Banc Santander i la Universitat Jaume I publicarà una resolució amb els estudiants beneficiaris d'estes ajudes.
- Caldrà registrar-se en la web del Banc Santander, en l'enllaç que proporcionarem als seleccionats.

3) Ajudes Santander Erasmus

- Són ajudes econòmiques finançades pel Banc de Santander per a l'estudiantat que tinga una beca de mobilitat Erasmus+ Estudis de Grau adjudicada per al curs 2026- 2027.
- Per al curs 2026-2027 esta entitat ha col·laborat amb la Universitat Jaume I amb 9 ajudes de 1.000 € (9000€) per a ajudes complementàries a estudiantat que siga beneficiari d'una plaça erasmus.
- Per a poder ser beneficiari/a d'una d'estes ajudes les persones interessades s'hauran de registrar en: <https://app.santanderopenacademy.com/es/program/para-erasmus-2026>. Donarem difusió entre els interessats sobre els terminis de presentació i els requisits establerts pel Banc Santander i la Universitat Jaume I publicarà una resolució amb els estudiants beneficiaris d'estes ajudes. Només podran optar a estes ajudes els estudiants que complisquen tots els requisits a data de 2 de febrer de 2026.

11. Pagament de les ajudes

11.1 Una vegada publicades les normes financeres del SEPIE sobre la gestió dels fons, es procedirà a publicar una resolució inicial d'ajudes d'acord amb les instruccions rebudes per a este projecte. L'estudiant haurà d'acceptar o renunciar esta concessió. El primer pagament del 80% d'esta ajuda s'abonarà una vegada resoltes definitivament i quedarà el 20% restant per al

final de l'estada, supeditat a la correcta realització de l'estada i al compliment de les obligacions descrites en la base 12 d'esta convocatòria.

11.2 Firmat el conveni de subvenció i formalitzat el contracte d'estudis, la ORI gestionarà el 80% del pagament inicial per transferència bancària al número de compte que conste en les bases de dades de l'UJI. En el conveni de subvenció no s'ha de posar dates anteriors al començament de les activitats acadèmiques o d'orientació en la universitat de destí i no més tard de 15 dies a comptar des del començament de les activitats acadèmiques.

11.3 El pagament final de l'ajuda es gestionarà una vegada finalitzada l'estada. L'import d'este últim pagament serà la diferència entre l'import de l'ajuda ajustada en funció de l'estada certificada i l'import rebut en el primer pagament.

11.4 En el termini màxim d'un mes hàbil des del retorn la persona beneficiària haurà de complir amb els tràmits de justificació que es detallen a continuació:

a) Pujar en la Carpeta Virtual del IGLU el certificat d'estada, firmat i segellat per la universitat de destí l'últim dia de l'estada acadèmica, on consten la data d'arribada i de partida.

b) Emplenar l'informe de l'estada de la Comissió Europea i de la ORI, en línia.

c) Haver iniciat els tràmits de la resolució d'incorporació dels crèdits obtinguts durant la seua estada de mobilitat al seu expedient acadèmic en l'UJI.

12. Obligacions dels beneficiaris:

12.1. Abans de la mobilitat

a) Conèixer les bases de la convocatòria, les instruccions als participants i actuar en conseqüència, així com conèixer la Carta de l'Estudiant Erasmus+.

b) Acceptar o renunciar a la plaça dins del termini establert en la resolució d'adjudicació. En cas de decidir renunciar fora de termini, avisar al més prompte possible a la ORI i presentar la renúncia per Registre electrònic.

c) Tindre activa el seu compte de correu de l'UJI per a rebre les notificacions enviades per la ORI. L'incompliment d'esta base no dona dret a reclamacions.

d) Realitzar l'avaluació lingüística en línia en la plataforma sempre que siga possible.

e) Firmar el conveni de subvenció entre el beneficiari i l'UJI i possibles esmenes en cas de modificació de dates d'estada.

f) Elaborar i firmar amb el tutor de l'UJI el contracte d'estudis mesos abans de l'eixida i mantindre contacte amb el seu tutor durant l'estada, comunicant possibles modificacions dins del termini establert i sempre amb la major antelació possible. Només es podran incorporar al contracte d'estudis assignatures que s'impartixen en la llengua per a la qual el beneficiari compta amb acreditació.

g) Responsabilitzar-se dels detalls intrínsecs a l'estada, com ara la gestió del viatge, dels tràmits del passaport i del visat, si és el cas, i de la targeta sanitària europea, allotjament, etc. Les persones seleccionades es responsabilitzaran d'obtenir l'o contractar una assegurança privada que els cobreixca els gastos mèdics a l'estranger durant la seua estada.

h) L'estudiant ha de ser conscient de la seua nacionalitat i es responsabilitzarà de regularitzar la seua situació de visat, si fora necessari, abans de la mobilitat. L'ORI només podrà ajudar als estudiants en esta situació amb informació.

i) Complir amb el Reglament de permanència de la Universitat Jaume I en el curs 24-25 i 25-26 i no tindre imposada cap sanció disciplinària durant el període d'estada a l'estranger.

12.2. Durant la mobilitat

a) Incorporar-se a la universitat de destí.

b) Complir amb les obligacions acadèmiques en la universitat de destí: assistir a classes, complir el període total d'estudis (iniciar i finalitzar l'estada en els terminis establits en el calendari acadèmic oficial), presentar-se als exàmens i complir les normes i reglaments.

c) Complir amb les obligacions acadèmiques i administratives de l'UJI: revisar la matrícula una vegada s'haja traspassat el contracte d'estudis a la matrícula i pagar les taxes de matrícula corresponents a l'UJI en el termini establert.

d) Si és procedent, caldrà fer una esmena del Conveni de subvenció abans del retorn.

e) Mantindre comunicació constant i fluida amb la ORI per temes administratius i amb els tutors per temes acadèmics.

12.3. Després de la mobilitat

Entregar la documentació requerida en l'apartat 11.4 d'esta convocatòria amb l'objectiu de justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de les ajudes en els termes previstos en esta convocatòria.

b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

c) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats per a les quals es va obtenir l'ajudes. Esta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, fins i tot els documents electrònics, mentres puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control futurs durant 5 anys.

e) Comunicar a l'òrgan concedent les alteracions que es produïsquen en les circumstàncies i requisits subjectius i objectius tinguts en compte per a la concessió de les ajudes, abans que finalitze el termini de realització de l'activitat o conducta per a la qual es va sol·licitar.

f) Inscriure's en el registre en línia de viatgers del Ministeri d'Afers exteriors com desplaçat al país de destinació per a estar localitzable en el cas d'alguna emergència i complir amb la normativa vigent en matèria de regularització de l'estada en la localitat de destí.

g) Les que puga establir la Comissió Europea durant el procediment i durant l'estada.

Reintegrament i gradació d'incompliments

Procedixen al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interés de demora corresponent des del moment del pagament de les ajudes fins a la data en què s'acorde el reintegrament en els casos previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

El procediment de reintegrament es regix per les disposicions generals sobre procediments administratius que estableix la legislació en matèria de procediment administratiu comú, sense perjuí de les especialitats que s'establixen en la LGS i en la RLGS, així com en l'article 172 de la LHis.

En cas de sol·licitar considerar el cas concret com a causa de força major, s'haurà de sol·licitar dins del termini i en la forma corresponent per registre electrònic de l'UJI dirigit a la ORI. En els casos d'esta convocatòria, el SEPIE determinarà si es tracta o no d'un cas de força major.

Responsabilitat i règim sancionador.

Els beneficiaris de les ajudes es troben incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV de la Llei 38/2003 General de Subvencions, la normativa de desenrotllament de la mateixa i la normativa autonòmica aplicable. De la mateixa forma, estan sotmeses a les disposicions de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

13. Preparació acadèmica

13.1 Crèdits

Durant l'estada en la universitat de destí, l'estudiant ha de cursar una sèrie d'assignatures que seran reconegudes per assignatures dels seus estudis en l'UJI, sempre que complisquen els requeriments per a este reconeixement. El número mínim i màxim de crèdits a cursar en la universitat de destí és: Per semestre, mínim 18 i màxim 36. Per curs, Mínim 36 i màxim 72.

La universitat de destí pot exigir a l'estudiant que es matricule d'un nombre de crèdits superior al mínim de crèdits esmentats per a ser considerat estudiant a temps complet. El màxim de crèdits es podrà superar en un màxim de 3 crèdits per a completar alguna assignatura de destí, però sempre que estiga justificat pel tutor acadèmic.

13.2 Contracte d'estudis

El contracte d'estudis que ha de dur a terme les persones beneficiàries durant la seua estada a l'estranger ha d'estar aprovat tant pel seu tutor assignat per l'UJI com pel seu tutor en la universitat de destí i quedarà arrellegat en un document, anomenat «Contracte d'Estudis, Learning Agreement o Acord d'Aprenentatge», el qual, quan s'aprove (sempre abans del començament de l'estada) constituirà un compromís ferm, per part de l'UJI, de reconèixer els crèdits superats en la universitat de destí.

En el contracte d'estudis es poden incloure tant assignatures de formació bàsica obligatòries, com a optatives a partir del segon curs, i també existix la possibilitat de reconèixer un cert número de ECTS en optatius temporals (OT) per reconeixement de mobilitat. És convenient,

per tant, que la persona beneficiària contacte amb els coordinadors durant el període de presentació de sol·licituds i quan siga seleccionat, contacte amb el professorat tutor que li siga assignat per a conèixer estos criteris i les possibilitats particulars de reconeixement. Nota: S'haurà de tindre en compte si la persona beneficiària ja ha sol·licitat amb anterioritat el reconeixement acadèmic de crèdits optatius per matèries cursades en programes de mobilitat o per la realització d'altres activitats universitàries. Els crèdits prèviament reconeguts per estos motius no podran incloure's en el contracte d'estudis. És a dir, si una persona ja ha sol·licitat reconèixer part dels 6 crèdits optatius que tots els graus tenen per matèries cursades en altres universitats en el context de programes de mobilitat, només podrà incloure en el seu contracte la resta dels crèdits que no haja sol·licitat reconèixer encara. Les assignatures no implantades dels graus, si n'hi ha, no poden formar part dels contractes d'estudis.

L'estudiantat pot fer el treball de fi de grau (TFG) en la universitat de destí si compta amb l'aprovació del tutor/a de destí i del coordinador/a del TFG de la titulació en l'UJI.

El contracte d'estudis només podrà contindre assignatures d'idiomes el nivell mínim dels quals haja sigut acreditat per la persona beneficiària.

13.3 Normativa

És responsabilitat de l'estudiant conèixer la seua situació acadèmica i la normativa:

<https://www.uji.es/serveis/ori/base/normativa/>

13.4 Exàmens

No existix cap normativa en l'UJI que faça costat als estudiants de mobilitat a l'hora de realitzar exàmens en períodes diferents als establits.

La possibilitat d'examinar-se en segona convocatòria no sempre és oferida en les universitats de destí. En el cas que la persona beneficiària desitge fer ús de l'oportunitat d'examinar-se en l'UJI en segona convocatòria, han de respectar-se els terminis de sol·licitud establits i inclosos en les instruccions als beneficiaris.

14. Més informació

14.1 Informació general

L'Oficina de Relacions Internacionals ofereix unes pàgines web amb informació útil:

- Aules Virtuals de mobilitat de cada grau. Cada coordinador realitzarà sessions informatives sobre els destins i les possibilitats acadèmiques.
- Assessors erasmus. Antics estudiants que ofereixen la seua ajuda. Consulteu en la web de l'ORI regularment o estigueu atents a l'email corporatiu.

14.2 Reunions informatives generals de l'Oficina de Relacions Internacionals

Per a rebre informació general del programa es convocarà una reunió informativa en cada centre que tindrà una duració aproximada de 90 minuts per a aclarir qualsevol base d'esta convocatòria o del programa Erasmus+ i el contingut del qual serà el mateix.

14.3 Informació de la coordinació de mobilitat dels graus, informació acadèmica

Les assignatures cursades en les universitats de destí per estudiants de mobilitat en cursos anteriors es poden trobar en el IGLU / Acadèmica / Programes de mobilitat / Informació de la

coordinació de mobilitat.

14.4 Informació a les Aules Virtuals de Mobilitat

Els graus han habilitat una Aula Virtual per a informar de les reunions acadèmiques específiques de cada grau, per a informar els estudiants sobre les possibilitats acadèmiques i l'idioma de les assignatures en cada destí. Són AV obertes per a tots els matriculats en cada grau que podeu consultar.

15. Règim jurídic

Els aspectes no previstos en les presents bases s'acolliran al que es disposa en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en els preceptes del Decret de 26 de juny de 1991, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana i de les seues respectives normes de desenrotllament. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret públic i, en defecte d'això, per les normes de dret privat.

Tota la informació sobre esta convocatòria:

[Oficina de Relacions Internacionals](#)

outgoing@uji.es



Your first step can take you a
thousand miles.
Begin at , begin with Erasmus