



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Esports

Identificació de l'expedient

Núm. Exp. 898/2025/eSUB

A reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, en data 17 de desembre de 2025, l'Alcalde va dictar el següent decret amb número 11099:

“Òrgan que el dicta: Alcalde

Identificació de l'expedient

Núm.Exp. 898/2025/ESUB

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ENTITAT CLUB DE FUTBOL VILANOVA

Relació de fets

1. L'entitat CLUB DE FUTBOL VILANOVA ha presentat la sol·licitud per a la concessió de la subvenció nominativa de l'any 2025, per l'ascens a Tercera RFEF del primer equip de l'entitat.
2. Atès que a les bases d'execució del pressupost del present exercici està prevista la subvenció nominativa a l'entitat FUNDACIÓ FUTBOL VILANOVA I LA GELTRÚ, amb una aplicació pressupostària d'10.000 € amb número 33.3410.4810900 SUBVENCIÓ EXTRAORDINARIA CLUB DE FUTBOL VILANOVA.
3. Atès que consta a l'expedient un informe favorable de la Cap del Servei d'Esports i es proposa concedir la subvenció.
4. L'entitat CLUB DE FUTBOL VILANOVA ha presentat la justificació per a la concessió de la subvenció nominativa de l'any 2025 en data 3 de desembre de 2025, les factures número 3, 4, 5, 11 i 12 no s'han tingut en compte, ja que no estan relacionades amb el projecte presentat i per tant, l'import total justificat és de 10.554,53€.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de Bases de Règim Local i Decret Legislatiu 2/2003, del text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya relatius a les competències del municipi.
2. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Esports

3. Segons l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 65 del Reglament de la Llei General de Subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

4. Articles 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

5. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern a les entitats locals.

6. El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per al període 2025-2027, aprovat pel Ple Municipal el 9 de desembre de 2024.

7. D'acord amb l'article 5.1 de l'ordenança general reguladora de la concessió de subvencions aprovada pel Ple el 6 de novembre de 2006 i modificada pel Ple de 13 de març de 2017.

8. Atès el decret d'alcaldia núm. 7195 de data 24/09/2024 (publicat al BOP 04.10.2024) es delega la competència en favor de la Junta de Govern Local en matèria de subvencions nominatives. Això no obstant, en casos d'urgència per exhauriment de termini es podrà acordar l'acceptació per Decret del regidor/a delegat corresponent, en funció de l'àmbit de les seves competències, havent de donar compte en la propera sessió de Junta de Govern Local que escaigui.

9. L'article 10 de la LRJSP estableix que els òrgans superiors poden avocar per a si mateixos el coneixement d'un o diversos afers la resolució dels quals correspongui ordinàriament o per delegació als seus òrgans administratius dependents, quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho facin convenient.

En els supòsits de delegació de competències en òrgans no dependents jeràrquicament, el coneixement d'un afer pot ser avocat únicament per l'òrgan delegant.

En tot cas, la avocació s'ha d'efectuar mitjançant un acord motivat que s'ha de notificar als interessats en el procediment, si n'hi ha, amb anterioritat o simultàniament a la resolució final que es dicti. Contra l'acord de avocació no es pot interposar cap recurs, tot i que es pot impugnar en el que, si s'escau, s'interposi contra la resolució del procediment.

Per tot això, **RESOLC:**

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Esports

PRIMER.- AVOCAR la competència delegada per aquesta alcaldia a favor de la Junta de Govern Local per decret núm. 7545 de data 16/09/2025 (publicat al BOP 30.09.2025) en matèria de subvencions nominatives, en concret i exclusivament per a aquest acte administratiu.

SEGON. CONCEDIR una subvenció nominativa a l'entitat **CLUB DE FUTBOL VILANOVA** amb CIF G-58496217, per un import de **deu mil euros (10.000€)**, per la permanència del primer equip de l'entitat a la Tercera RFEF.

TERCER. AUTORITZAR, DISPOSAR i RECONÈIXER l'obligació per import de deu mil euros (10.000€) amb càrrec a l'aplicació 33.3410.4810900 SUBVENCIÓ EXTRAORDINARIA CLUB DE FUTBOL VILANOVA, del pressupost de l'exercici 2025 per fer front a la subvenció que s'atorga.

QUART. APROVAR les condicions a què queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

3.1. L'entitat CLUB DE FUTBOL VILANOVA es compromet a:

3.1.1. Destinar la subvenció a la permanència del primer equip a la Tercera RFEF.

3.1.2. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.1.3. Conservar els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, per un període no inferior a 6 anys, comptats des de la finalització del termini de presentació de justificacions.

3.1.4. Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui.

3.1.5. Notificar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes mitjançant la presentació d'un informe per escrit, tan bon punt es produeixi, amb justificació de les causes que l'originen

3.1.6. Comunicar per escrit les modificacions relatives al beneficiari, com un canvi en els mitjans humans, un canvi d'adreça o qualsevol altra modificació que tingui transcendència per al seguiment de la subvenció

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



3.1.7. Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de subvenció.

3.1.8. Abans del pagament, el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3.1.9. Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.

3.2. Seran **despeses subvencionables** les establertes amb caràcter general a l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3.3. **Incompliment de les obligacions i compromisos.**

3.3.1. L'incompliment de les obligacions establertes originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

3.3.2. En el cas que l'entitat estimi que hi ha hagut incompliment per part de l'administració, haurà de presentar una sol·licitud per escrit que l'Ajuntament haurà de resoldre en el termini d'un mes.

La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs administratiu de reposició de forma potestativa o directament de recurs contenciós administratiu.

3.3.3. **L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari donarà dret a l'Ajuntament a la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida**, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebi indemnització, i sens perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

3.4. **Responsabilitat en front de tercers.** La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest acord correspon a l'entitat executora material de les actuacions.

3.5. **La forma de pagament** de l'import de la subvenció es realitzarà **d'un sol cop** prèvia la presentació dins dels terminis establerts de la documentació justificativa esmentada al punt anterior. Així mateix, abans del pagament el beneficiari haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Esports

Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb el deute del beneficiari, prèvia sol·licitud d'aquest.

3.6. Compatibilitat amb altres subvencions. La subvenció regulada en aquest acord serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

CINQUÈ. NOTIFICAR aquesta resolució a l'entitat **CLUB DE FUTBOL VILANOVA**. S'entendrà acceptada la subvenció per part de l'entitat si en aquest termini no manifesta expressament la seva disconformitat.

SISÈ.- DONAR COMPTE de la present resolució a la propera Junta de Govern Local.

SETÈ.- PEU DE RECURS

"Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent".

El vicesecretari, en substitució del secretari general

Joan Manel Ferrera Izquierdo

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Esports

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des del dia següent al dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat