



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

**EL SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA, ANTONIO ARAGÓN ROMÁN, FUNCIONARIO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL,**

**CERTIFICO:** Que la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en sesión Ordinaria celebrada en Primera convocatoria el día 18 de diciembre de 2025; adoptó, entre otros, el acuerdo cuyo tenor literal se transcribe:

**“19.- EXPEDIENTE RELATIVO A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN NOMINATIVA A TRAVÉS DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA Y LA ASOCIACIÓN “TAXIS ASOCIADOS DE CHICLANA TELETAXI ASOCIACIÓN” PARA EL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE FLOTAS, CONSISTENTE EN LA GESTIÓN TELEFÓNICA DE LAS RESERVAS DE CLIENTES Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE CONEXIÓN AL SISTEMA DE GESTIÓN DE FLOTAS TAXITRONIC.**

En relación con el expediente relativo a Subvención nominativa a través de convenio de colaboración, entre el Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera y la Asociación “Taxis Asociados de Chiclana Teletaxi Asociación”, para el programa de mantenimiento de flotas, consistente en la gestión, consistente en la gestión telefónica de las reservas de clientes y la prestación de servicios mediante conexión al sistema de Gestión de Flotas Taxitronic, año 2025, se emitió informe con propuesta de resolución de fecha 15 de diciembre de 2025 por el Intendente de la Policía Local, Francisco Javier Durán Atienza, en virtud del artículo 26.5 de la Ley 6/2023, de 7 de julio, de Policías Locales de Andalucía y artículo 18 del Reglamento de Organización y Servicios de la Policía Local de Chiclana de la Frontera, relativo a las sustituciones en el cargo, en caso de ausencia por cualquier motivo del funcionario que en ese momento ostente la Jefatura del Cuerpo, lo asumirá la persona funcionaria de la misma categoría o, en caso de no existir, de la categoría inmediatamente inferior con base a los siguientes:

**“I. ANTECEDENTES DE HECHO**

Constan en el expediente los siguientes antecedentes documentales:

**Primero.-** Escritos presentados por la Sede Electrónica con Registro General de Entrada n.º 41225 y 41297 de fechas 10/10/25 y 49763 de fecha 04/12/25, con aportación de documentación complementaria el 10/12/2025 bajo registro general de entrada n.º 50309, suscritos por la Asociación “Taxis Asociados de Chiclana Teletaxi Asociación” con NIF G-72021454, por el que solicita y aporta documentación para subvención directa a través de Convenio 2025.

1/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

**Segundo.-** Documento contable RC de 2025, con cargo a la aplicación presupuestaria 72.134.489, por importe de 7.000,00 € y número de operación contable 202520016619000.

**Tercero.-** Providencia de Incoación de expediente de fecha 19/11/2025 emitido por El Teniente Alcalde Delegado de Movilidad, Jose Manuel Vera Muñoz.

**Cuarto.-** Certificaciones de estar al corriente en sus obligaciones tributarias, Seguridad Social y de la Diputación Provincial de Cádiz.

**Quinto.-** Certificación del Contrato en vigor con la Asociación Unión Jerezana Tele Taxi de Gestión de Flotas a través del Sistema de Gestión de Flotas Taxitronic, para lo que se solicitan la subvención.

**Sexto.-** Memoria Justificativa sobre la necesidad de firma del convenio.

**Séptimo.-** Informe sobre lo dispuesto en art. 88.3 del Real Decreto 887/2006 de 21 de Julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, emitido por el Subinspector de la Policía Local, de fecha 25/11/2025 e Informe Técnico del Convenio de Colaboración con la Asociación "Taxis Asociados de Chiclana Teletaxi Asociación" para el mantenimiento del Programa de Gestión de Flotas, de fecha 20/11/2025.

**Octavo.-** Nota de conformidad al Informe Técnico del Convenio de Colaboración con la Asociación "Taxis Asociados de Chiclana Teletaxi Asociación" para el mantenimiento del Programa de Gestión de Flotas e Informe cumplimiento artículo 88.3 del RD 887/2006 de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de fechas 20/11/2025 y 25/11/2025, respectivamente.

**Noveno.-** Informe jurídico de fecha 15 de diciembre de 2025, emitido por la Secretaría General.

**Décimo.-** Texto del Convenio.

**II. MARCO NORMATIVO**

- Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, Reguladora del Derecho de Asociación, apartados 5 y 6 del artículo 4.
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Ley 7/2012, de 29 de octubre, de Prevención del Fraude Fiscal, y artículo

2/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22



C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacionDoc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacionDoc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

decimoctavo de la Ley 11/2021, de 9 de julio, de medidas de prevención y lucha contra el fraude fiscal, por el que se modifica algunos artículos de la Ley 7/2012.

- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

- Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, así como en la Ordenanza de transparencia, acceso a la información y reutilización de la información del Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera.

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. En especial referencia al art. 14 de la mencionada ley que señala que los solicitantes están obligados a relacionarse electrónicamente con la Administración. Todo el procedimiento, en todos sus trámites, se realizará a través de la ventanilla virtual de este Ayuntamiento.

- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, LPDP).

- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

- Ley 6/2023, de 7 de julio, de Policías Locales de Andalucía.

- Artículos 172 y 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen jurídico de las Entidades Locales.

- Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por la que se regulan las obligaciones de facturación.

- Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas.

- Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera de fecha 15/04/2019.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

- Reglamento de Organización y Servicios de la Policía Local de Chiclana de la Frontera publicado en BOP n.º 265 de fecha 16 de noviembre de 2005.

- Resto de normas de derecho administrativo.

**III. FUNDAMENTOS DE DERECHO**

**PRIMERO.- SOBRE EL ÓRGANO COMPETENTE.**

El órgano competente para la aprobación de los convenios es la Alcaldía-Presidencia conforme a lo dispuesto en el artículo 21.s) de la Ley 7/1985, de 2 abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, competencia ésta que en el día de hoy se encuentra delegada en la Junta de Gobierno Local, en virtud de la Resolución de la Alcaldía Presidencia n.º 4006, de 19 de junio de 2023, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz n.º 129, de 10 de julio de 2023.

**SEGUNDO.- INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO.**

De conformidad con lo establecido en la Ordenanza General de Subvenciones de este Ayuntamiento, publicada en el Boletín de la Provincia de Cádiz n.º 162, de 26 de agosto de 2019, tiene por objeto el desarrollo de las bases reguladoras que, con carácter general, se aplicarán a los procedimientos de concesión de las subvenciones que conceda el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera y sus organismos autónomos, comprendidos en el ámbito de aplicación de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones y ayudas públicas. Las Bases reguladoras se complementarán en cada caso con las que establezca la resolución de convocatoria o de concesión directa de subvenciones, según proceda.

**TERCERO.- SOBRE LA TRAMITACIÓN Y ANTECEDENTES.**

El procedimiento se inicia tras solicitud presentada por la Asociación "Taxis Asociados de Chiclana Teletaxi Asociación" con NIF G72021454 a través de ventanilla virtual con números de registro de entrada n.º 41225 y 41297 de fecha 10/10/25 y 49763 de fecha 04/12/25, con aportación de documentación complementaria el 10/12/2025 bajo registro general de entrada n.º 50309.

Que junto con la solicitud y el convenio de colaboración, se adjunta documento contable de reconocimiento de crédito.

4/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

Que respecto a la Asociación "Taxis Asociados de Chiclana Teletaxi Asociación", se cumplirá lo dispuesto en los art. 14 y 15 de la Ley 38, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Dicha Subvención directa viene contemplada en los presupuestos anuales año 2025 de esta Delegación y se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones 2025 de este Excmo. Ayuntamiento.

Conforme a lo dispuesto en el art. 88.3 del R.D. 887/2006 de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 noviembre, General de Subvenciones, General de Subvenciones, no consta en este departamento:

- a) Que haya sido dictada resolución declarativa de la procedencia de reintegro de la subvención o de la pérdida del derecho al cobro de la misma por algunas de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.
- b) Que haya sido acordada por el órgano concedente de la subvención, como medida cautelar, la retención de los libramientos de pago o de las cantidades pendientes de abonar al beneficiario o entidad colaboradora a la misma subvención.

De la documentación aportada por los solicitantes queda acreditado la personalidad jurídica de la misma, su plena capacidad y cumplimiento de requisitos para el dictado de una resolución favorable a su petición.

Se ha realizado memoria justificativa en cumplimiento de lo previsto en el artículo 50 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y el Convenio de referencia se corresponde con el tipo descrito en el artículo 47.2.c.) de la misma.

Los contenidos del articulado del Convenio cumplen lo establecido en el artículo 49 de la citada Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

El Convenio al que hace referencia la presente Memoria, está excluido del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, conforme a lo establecido en el artículo 6 de la misma, dado que la naturaleza de las entidades firmantes carecen de vocación de mercado, se pretende garantizar una mejora de los servicios públicos y en definitiva, servir al interés público.

Comprobada la solicitud, los documentos incorporados, la Certificación del Contrato en vigor con la Asociación Unión Jerezana Tele Taxi de gestión a través del Sistema de Gestión de Flotas Taxitronic, el presupuesto del gasto y certificaciones de estar al corriente en sus obligaciones tributarias.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

Conforme a las Antecedentes de Hecho y Fundamentos de Derecho expuestos, y una vez sea emitido el correspondiente informe de "Fiscalización y/o Intervención limitada previa de requisitos básicos de conformidad" favorable por la Intervención Municipal; la Junta de Gobierno Local, a propuesta de la Delegación Municipal de Movilidad, Policía Local, Protección Civil y Personal Municipal y haciendo uso de la delegación que ostenta en virtud de Resolución de la Alcaldía-Presidencia núm. 4008/2023, de 20 de junio, previa deliberación y por unanimidad de los miembros presentes, ACUERDA:

**Primero.** Aprobar el Convenio de Colaboración a suscribir con la Asociación "Taxis Asociados de Chiclana Teletaxi Asociación" con NIF G72021454, por el que solicita y aporta documentación para subvención directa a través de Convenio 2025 para pago del mantenimiento de Gestión de Flotas, consistente en la gestión telefónica de las reservas de clientes y la prestación de servicios mediante conexión al Sistema de Gestión de Flotas Taxitronic, por importe de 7.000 €, con arreglo al tenor literal indicado en el Anexo I, así como el modelo indicado en el Anexo II correspondiente a la justificación del presente Convenio que deberá aportar, debidamente cumplimentado, antes del 31 de marzo de 2026 para la justificación del mismo.

**Segundo.** Facultar al Alcalde para que en nombre y representación de este Ayuntamiento, suscriba dicho Convenio, así como cuantos otros documentos públicos o privados resulten necesarios para la ejecución del presente acuerdo.

**Tercero.** Aprobación del reconocimiento de la obligación y pago a cuenta (fase O/P), por importe de la fase del gasto de 7.000,00 € correspondiente a la aplicación presupuestaria 72.134.489, Convenio de Colaboración con la Asociación "Taxis Asociados de Chiclana Teletaxi Asociación", con N.I.F.: G72021454.

**Cuarto.** Se de publicidad en el Portal de Transparencia, en virtud de lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, así como en la Ordenanza de transparencia, acceso a la información y reutilización de la información del Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera.

**Quinto.** Dar traslado del presente acuerdo al interesado, a la Intervención de Fondos, a la Tesorería Municipal y Negociados municipales donde pudieran tener incidencia.

**ANEXO I**

**"CONVENIO DE COLABORACIÓN CON LA ASOCIACIÓN "TAXIS ASOCIADOS TELETAXI ASOCIACIÓN" DE CHICLANA"**

6/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacionDoc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

En Chiclana de la Frontera a fecha de la firma electrónica.

**REUNIDOS**

De una parte, **JOSÉ MARÍA ROMÁN GUERRERO**, Alcalde-Presidente, del Ayuntamiento de esta Ciudad, mayor de edad, con D.N.I. 31.399.573-L y domicilio a efectos de notificación en Calle Constitución nº 1.

De otra, **#MANUEL CHAVES GONZÁLEZ# [M.CH.G.]**, mayor de edad, con D.N.I.:#52.923.401-X#, en calidad de Presidente de la Asociación "Taxis asociados de Chiclana Teletaxi asociación" con CIF n.º G-72021454, y domicilio en Avda. De Los Descubrimientos, Nave de Protección Civil, local 2 de Chiclana de la Frontera (Cádiz).

**INTERVIENEN**

**JOSÉ MARÍA ROMÁN GUERRERO**, en nombre y representación del Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera, y

**#MANUEL CHAVES GONZÁLEZ# [M.CH.G.]**, con D.N.I.:#52.923.401-X#, en calidad de Presidente de la Asociación "Taxis asociados de Chiclana Teletaxi asociación" con CIF n.º G-72021454, y domicilio en Avda. De Los Descubrimientos, Nave de Protección Civil, local 2 de Chiclana de la Frontera (Cádiz).

Ambos se reconocen recíprocamente capacidad legal suficiente para firmar el presente Convenio y asumir las obligaciones dimanantes del mismo, comparecen y a tal fin,

**EXPONEN**

I. Que el Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera tiene entre sus competencias la Reglamentación de la actividad, de las condiciones técnicas del soporte material del servicio de taxis, de los vehículos y su equipamiento, sin perjuicio de la homologación que corresponde a los organismos competentes, y como objetivo en el contexto actual, aumentar la seguridad de los profesionales del taxi. En el contexto actual uno de los objetivos que desde esta Delegación es el impulso de los transportes públicos de viajeros como servicio de interés general al servicio de los ciudadanos, siendo esenciales para facilitar y favorecer la movilidad urbana, las relaciones sociales, económicas y culturales. En este sentido, la necesidad de desplazamientos de los ciudadanos para trasladarse cotidianamente con la celeridad necesaria y en adecuadas condiciones de accesibilidad y calidad a los centros de trabajo o lugares de habitación y ocio, demanda la organización de los diferentes aspectos técnicos que afectan al

7/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

transporte público de viajeros.

II.- Que la Asociación "Taxis asociados de Chiclana Teletaxi asociación" tiene entre sus objetivos fomentar la calidad del servicio prestado a los usuarios del taxi.

III. Que el objetivo de este Convenio es el de colaboración en los gastos ocasionados ocasionados para el mantenimiento del programa de gestión de flotas, consistentes en la gestión telefónica de las reservas de clientes y la prestación de servicios mediante conexión al sistema de Gestión de Flotas Taxitronic, para que pueda desarrollar sus proyectos.

IV. Que los gastos del mantenimiento del programa de gestión de flotas, consistentes en la gestión telefónica de las reservas de clientes y la prestación de servicios mediante conexión al sistema de Gestión de Flotas Taxitronic correspondientes a 2025 ascienden a SESENTA Y CUATRO MIL OCHO CIENTOS EUROS (64.800,00 €).

Por lo expuesto, se conviene la firma del presente **CONVENIO DE COLABORACIÓN**, de conformidad con lo previsto en la Disposición Adicional única del Decreto ley 7/2014 de 20 de mayo por el que se establecen medidas urgentes para la aplicación de la Ley 27/2013 de 27 de diciembre de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, sujeto a las siguientes:

**ESTIPULACIONES**

**PRIMERA.-** El Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera aportará a la Asociación "Taxis asociados de Chiclana Teletaxi asociación" fondos en concepto de subvención para el mantenimiento del programa de gestión de flotas, consistentes en la gestión telefónica de las reservas de clientes y la prestación de servicios mediante conexión al sistema de Gestión de Flotas Taxitronic, por la cantidad de SIETE MIL EUROS (7.000 €) con cargo a la aplicación presupuestaria 72 134 489, del presupuesto del Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera para 2025, que representa un 10,80% del presupuesto total presentado (64.800 €), para lo cual existe retenido crédito adecuado y suficiente con número de operación 202520016619000.

El presente convenio está incluido en el Plan Estratégico de Subvenciones de este Ayuntamiento, aprobado por Junta de Gobierno Local el 10 de abril de 2025 publicado en el BOP núm. 85 de 08/05/2025.

Los fondos municipales recibidos con causa en este Convenio quedarán sujetos a las prescripciones de la Ley General de Subvenciones y de su normativa de desarrollo, de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Chiclana y a las condiciones del acto de concesión de las ayudas; especialmente en lo referente al régimen de justificación de

8/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

la aplicación de los fondos.

**SEGUNDA.- Requisitos de los beneficiarios y forma de acreditarlos.**

1. Para ser beneficiaria de este Convenio la entidad deberá cumplir los siguientes requisitos, además de cumplir los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y los establecidos en la Ordenanza General de Subvenciones de este Ayuntamiento:

- a) Deberá ser y estar legalmente constituida como entidad en el registro de entidades de la que sea competente.
- b) Carecer de ánimo de lucro, que deberá acreditar mediante la presentación de la copia de los estatutos de la entidad.
- c) Desarrollar su proyecto dentro del término municipal de Chiclana.
- d) Que haya presentado justificación de las subvenciones concedidas el año anterior cuando el plazo de presentación de las mismas haya finalizado, y hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en su caso.

**TERCERA.- Obligaciones de los beneficiarios.**

1. Son obligaciones del beneficiario:

- a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones.
- b) Justificar ante el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- d) Comunicar al órgano concedente o la entidad colaboradora la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en la forma que se determine reglamentariamente, y sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional decimoctava de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
- f) Autorizar al Ayuntamiento a consultar la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), a los efectos de comprobar que la entidad beneficiaria no está sancionada ni inhabilitada.
- g) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos

9/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

**h)** Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

**i)** Adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado 4 del artículo 18 de esta ley.

**j)** Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de esta ley.

2. La rendición de cuentas de los perceptores de subvenciones, a que se refiere el artículo 34.3 de la Ley 7/1988, de 5 de abril, de funcionamiento del Tribunal de Cuentas, se instrumentará a través del cumplimiento de la obligación de justificación al órgano concedente o entidad colaboradora, en su caso, de la subvención, regulada en el párrafo b) del apartado 1 de este artículo.

No podrá obtener la condición de beneficiarios de la subvención si en ella concurre alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones.

En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiaria de la subvención, si la asociación está incurso en las causas de prohibición previstas en los apartados 5 y 6 del artículo 4 de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, Reguladora del Derecho de Asociación. A tal efecto deberá acompañar a la solicitud una declaración responsable dando fe de su cumplimiento.

**CUARTA.-** Toda la documentación deberá ser realizada por ventanilla virtual electrónica de este Ayuntamiento según lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas para todo el proceso y en todos sus trámites, (presentación solicitud, alegaciones, etc.).

**QUINTA.- Abono de la subvención.**

El abono de la colaboración económica que efectúa el Ayuntamiento se llevará a cabo en un solo pago, previo a su justificación, de conformidad con el artículo 34.4. de la Ley 38/2003, General de subvenciones, mediante un único pago previo a la justificación, como financiación necesaria para llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención. No se exige la constitución de garantía a favor del órgano administrativo concedente para el cumplimiento de las obligaciones que corresponden a la entidad beneficiaria. No se realizará pago alguno al beneficiario de la subvención concedida en tanto existan subvenciones otorgadas a su favor cuya justificación no se haya aprobado o estén incluidos en un expediente de reintegro de

10/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?resv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

subvenciones.

El presupuesto total presentado deberá justificarse documentalmente antes del 31 de marzo de 2.026 en la Delegación de Movilidad del Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera.

**SEXTA.- Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones.**

Esta subvención será incompatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualquiera de las Administraciones o Entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de Organismos Internacionales.

No se realizará pago alguno si existe justificación o justificaciones pendientes de aprobación o expediente de reintegro.

**SÉPTIMA.- Plazo y forma de justificación.**

El plazo establecido para la justificación del gasto será, dado el carácter anual de esta subvención, antes del 31 marzo de 2.026.

1. La justificación consistirá en:

**7.1** Una memoria de actuación (Anexo I) justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

**7.2** Una memoria económica, que deberá incluir en cuenta justificativa donde se haga constar el número de factura, fecha de la misma, base imponible, desglose de IVA, total, forma de pago y medio de pago y lo establecido en los requisitos del Real Decreto 1619/2012 de 30 de Noviembre, Artículo 6. Contenido de la factura.

Asimismo, será obligatoria la consignación del Número de Identificación Fiscal del destinatario en los siguientes casos:

1.º Que se trate de una entrega de bienes destinados a otro Estado miembro que se encuentre exenta conforme al artículo 25 de la Ley del Impuesto.

2.º Que se trate de una operación cuyo destinatario sea el sujeto pasivo del Impuesto correspondiente a aquélla.

3.º Que se trate de operaciones que se entiendan realizadas en el territorio de aplicación del Impuesto y el empresario o profesional obligado a la expedición de la factura haya de considerarse establecido en dicho territorio.

**7.3** Domicilio, tanto del obligado a expedir factura como del destinatario de las operaciones. Cuando el obligado a expedir factura o el destinatario de las operaciones dispongan de varios lugares fijos de negocio, deberá indicarse la ubicación de la sede de actividad o establecimiento al que se refieran aquéllas en los casos en que dicha referencia sea relevante para la determinación del régimen de tributación correspondiente a las citadas operaciones.

**7.4** Descripción de las operaciones, consignándose todos los datos necesarios para la determinación de la base imponible del Impuesto, tal y como ésta se define por los artículos

11/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en



## **AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**

**Secretaría General.**

78 y 79 de la Ley del Impuesto, correspondiente a aquéllas y su importe, incluyendo el precio unitario sin Impuesto de dichas operaciones, así como cualquier descuento o rebaja que no esté incluido en dicho precio unitario.

**7.5** El tipo impositivo o tipos impositivos, en su caso, aplicados a las operaciones.

**7.6** La cuota tributaria que, en su caso, se repercuta, que deberá consignarse por separado.

**7.7** La fecha en que se hayan efectuado las operaciones que se documentan o en la que, en su caso, se haya recibido el pago anticipado, siempre que se trate de una fecha distinta a la de expedición de la factura.

**7.8** En el supuesto de que la operación que se documenta en una factura esté exenta del Impuesto, una referencia a las disposiciones correspondientes de la Directiva 2006/112/CE, de 28 de noviembre, relativa al sistema común del Impuesto sobre el Valor Añadido, o a los preceptos correspondientes de la Ley del Impuesto o indicación de que la operación está exenta.

Lo dispuesto en esta letra se aplicará asimismo cuando se documenten varias operaciones en una única factura y las circunstancias que se han señalado se refieran únicamente a parte de ellas.

**7.9** En caso de que sea el adquirente o destinatario de la entrega o prestación quien expida la factura en lugar del proveedor o prestador, de conformidad con lo establecido en el artículo 5 de este Reglamento, la mención «facturación por el destinatario».

**7.10** En el caso de que el sujeto pasivo del Impuesto sea el adquirente o el destinatario de la operación, la mención «inversión del sujeto pasivo».

**7.11** En caso de aplicación del régimen especial de las agencias de viajes, la mención «régimen especial de las agencias de viajes».

2. Deberá especificarse por separado la parte de base imponible correspondiente a cada una de las operaciones que se documenten en una misma factura en los siguientes casos:

a) Cuando se documenten operaciones que estén exentas del Impuesto sobre el Valor Añadido y otras en las que no se den dichas circunstancias.

b) Cuando se incluyan operaciones en las que el sujeto pasivo del Impuesto sobre el Valor Añadido correspondiente a aquéllas sea su destinatario y otras en las que no se dé esta circunstancia.

c) Cuando se comprendan operaciones sujetas a diferentes tipos del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Además de lo mencionado anteriormente deberá acreditar el medio de pago, teniendo en cuenta que no se admitirán pagos en efectivo superiores a 1.000 Euros, en concordancia con lo previsto en el artículo 18 de la Ley 11/2021, de 9 de julio, de medidas de prevención y lucha contra el fraude fiscal.

Los gastos deben corresponder de manera indubitada a la naturaleza de la actividad subvencionada y estrictamente necesarios.

12/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacionDoc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

El/los documentos deben ser necesariamente formateados a pdf, y que justifiquen el gasto, con su correspondiente sello y firma de pagado, haciendo constar que se destina a la justificación otorgada. Además deberá presentar declaración responsable por el beneficiario de que los documentos coinciden con los originales.

**OCTAVA.- Acreditación de los medios de difusión y publicidad adoptadas,** mediante cartelería, folletos, fotografías, etc. Se incluirá el escudo del Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera en todos los documentos de publicidad de las actividades subvencionadas incorporando explícitamente que esa actividad ha sido subvencionada por la Delegación de Movilidad. La no acreditación de las medidas de difusión supone la pérdida del 100% de la subvención concedida y deberá realizarse su difusión principalmente de la siguiente actuación:

Al ser esta una subvención para gastos ocasionados con el mantenimiento del Programa de Gestión de Flotas, consistente en la gestión telefónica de las reservas de clientes y la prestación de servicios mediante conexión al Sistema de Gestión de Flotas Taxitronic, se deberá aportar fotografías de exposición de cartel informativo para los asociados/as y ciudadanía en general, en tablón de anuncios o en lugar visible, donde haga constar que el Ayuntamiento de Chiclana ha subvencionado a esta entidad en la línea de mantenimiento del Programa de Gestión de Flotas, consistente en la gestión telefónica de las reservas de clientes y la prestación de servicios mediante conexión al Sistema de Gestión de Flotas Taxitronic, incluyendo el escudo del Ayuntamiento de Chiclana, así como la Leyenda "PROYECTO SUBVENCIONADO POR EL AYUNTAMIENTO DE CHICLANA PARA MANTENIMIENTO DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DE FLOTAS, CONSISTENTE EN LA GESTIÓN TELEFÓNICA DE LAS RESERVAS DE CLIENTES Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS MEDIANTE CONEXIÓN AL SISTEMA DE GESTIÓN DE FLOTAS TAXITRONIC. AÑO 2025". La medida mínima del cartel deberá ser en formato A4 y conforme a lo estipulado en el anexo I del presente convenio.

**Acreditación actividades.-**

Para esta línea se deberá aportar tanto la cartelería de cada actividad, así como acreditación de difusión por otros medios (Redes sociales, prensa, TV, radio, tablón de anuncios, reparto en establecimientos, etc...), debiendo adjuntar recortes de prensa, fotografías de exposición en tablón de anuncios, establecimientos, publicación en redes sociales, etc.), consignando siempre que el "PROYECTO HA SIDO SUBVENCIONADO POR EL AYUNTAMIENTO DE CHICLANA. AÑO 2025".

**NOVENA.- Criterios de graduación de los posibles incumplimientos de condiciones.**

Las causas de reintegro serán las estipuladas en el artículo 37.1. de la Ley 38/2003 de, 17 de

13/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

diciembre general de subvenciones, y se tendrá en cuenta los siguientes criterios de graduación:

- Incumplimiento de prestación de la justificación en plazo: reducción del 20 %, una vez requerida su presentación si no se presenta en plazo: reintegro del 100 % del importe de la subvención.
- Incumplimiento de la obligación difusión/publicidad: reintegro del 100 % del importe de la subvención (Anexo I), previa tramitación del preceptivo artículo 31 del Reglamento General de Subvenciones.
- Incumplimiento de la obligación de justificar el total del proyecto presentado, se reducirá el importe de la subvención en proporción directa al importe efectivamente justificado.

**DÉCIMA.- Reintegro de las cantidades percibidas.**

Procederá el reintegro de las cantidades abonadas en concepto de subvención y la exigencia del interés de demora desde el pago de la misma, en los casos establecidos en el artículo 37.1 de la Ley General de Subvenciones.

**UNDÉCIMA.- Régimen sancionador.**

Se estará a lo dispuesto en el Título IV de la Ley General de Subvenciones y el artículo 17 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera.

**DUODÉCIMA.- Régimen de responsabilidades.**

La Asociación será responsable de la correcta aplicación de los fondos recibidos, debiendo destinarlos exclusivamente a la finalidad prevista en el presente convenio, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y demás normativa aplicable.

El Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera quedará exonerado de cualquier responsabilidad derivada de las actuaciones realizadas por la Asociación en ejecución del convenio, siendo esta la única responsable frente a terceros de los daños y perjuicios que pudieran ocasionarse por acción u omisión.

Asimismo, corresponderá a la Asociación la obligación de reintegrar al Ayuntamiento las cantidades percibidas, total o parcialmente, junto con los intereses de demora que resulten procedentes, en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones o cuando se incumpla el objeto, condiciones y finalidades del presente convenio.

El incumplimiento por parte de la Asociación de las obligaciones asumidas dará lugar a la exigencia de las responsabilidades administrativas, contables o penales que pudieran corresponder, sin perjuicio de las facultades de control y fiscalización que competen al

14/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

Ayuntamiento y a los órganos de control externo.

**DÉCIMA TERCERA.- Causas de resolución del convenio.**

De conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 52 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, podrá resolverse este convenio, antes del plazo de vigencia previsto en la cláusula décimo séptima, por mutuo acuerdo de las partes, por incumplimiento o denuncia de alguna de ellas. En los dos últimos supuestos, la parte que desee resolver el convenio deberá notificarlo por escrito a la otra con dos meses de antelación.

**DÉCIMA CUARTA.-** La Asociación deberá remitir anualmente a la Delegación de Movilidad una memoria del funcionamiento y evaluación de las actividades y servicios contenidos en este Convenio y se compromete a cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y, así mismo, con las obligaciones del artículo 14 de la citada Ley.

**DÉCIMA QUINTA.-** Las partes convenientes se comprometen a colaborar y coordinarse en aquellos Programas y Servicios que tengan por finalidad el impulso de los transportes públicos de viajeros como servicio de interés general al servicio de los ciudadanos, siendo esenciales para facilitar y favorecer la movilidad urbana, las relaciones sociales, económicas y culturales.

**DÉCIMA SEXTA.-** Para la coordinación, seguimiento y evaluación del presente Convenio, la Delegación de Movilidad, destinará a una persona responsable que se reunirá con la Junta Directiva de la Asociación cuantas veces se estime necesario para el buen funcionamiento del mismo.

**DÉCIMA SÉPTIMA.-** El presente Convenio de Colaboración surtirá sus efectos desde el 1 de enero de 2025 hasta el día 31 de Diciembre de 2025.

La presente convocatoria se incorpora en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de conformidad a lo dispuesto en el art. 20 Ley 30/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

**DÉCIMA OCTAVA.- Naturaleza del Convenio.**

El presente Convenio de Colaboración tiene naturaleza administrativa, por lo que, caso de desacuerdo, las cuestiones se resolverán conforme a lo dispuesto en la legislación de régimen jurídico del sector público y, en su caso, en vía contencioso-administrativa.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
Secretaría General.

Y para que así conste, y en prueba de conformidad en cuanto antecede y a un solo efecto, firman el presente Convenio en lugar y fecha "ut supra". =EL ALCALDE-PRESIDENTE= JOSÉ MARÍA ROMÁN GUERRERO =EL PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN TAXIS ASOCIADOS DE CHICLANA TELETAXI ASOCIACIÓN= #MANUEL CHAVES GONZÁLEZ# [M.CH.G.].

**ANEXO II**

**JUSTIFICACIÓN DE CONVENIO  
AÑO 2025  
DELEGACIÓN DE MOVILIDAD**

**CONVENIO COLABORACIÓN**

- CUENTA JUSTIFICATIVA-ANEXO II.1**
- MEMORIA DE ACTIVIDADES-ANEXO II.2**
- JUSTIFICANTES DE PAGOS**
- GRADO DIFUSIÓN-ANEXO II.3**

ASOCIACIÓN/ENTIDAD

16/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en





**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación. Así mismo se garantiza que las facturas presentadas y relacionadas en la cuenta justificativa correspondiente al gasto del mantenimiento del Programa de Gestión de Flotas, consistente en la gestión telefónica de las reservas de clientes y la prestación de servicios mediante conexión al sistema de Gestión de Flotas Taxitronic, coinciden con las originales y se han destinados unicamente a este proyecto en el porcentaje del 100% sin perjuicios del control financiero y se presenta para justificar la subvención concedida y estarán a disposición para cualquier inspección, por parte de la Delegación de Movilidad y/o por la Intervención Municipal.

Se relacionan todos los ingresos destinados a la actividad subvencionada, incluyendo la presente ayuda. La suma total de los ingresos vinculados a la subvención obtenida no excede del gasto total efectuado en la actividad organizada con la subvención municipal.

CONCEPTO Y ENTIDAD	IMPORTE
Subvención Ayuntamiento de Chiclana para esta actividad	
Ingresos propios de la actividad	
Otros ingresos	

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, expido la presente con el Visto Bueno del/la Sr/a. Presidente/a en Chiclana de la Frontera, a fecha de la firma electrónica.

**MEMORIA DE REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES SUBVENCIONADAS POR EL AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA, CONVENIO DE COLABORACIÓN AÑO 2025, DELEGACIÓN DE MOVILIDAD.**

(Se utilizará tantas hojas como actividades se hayan realizado)

**ENTIDAD BENEFICIARIA:** \_\_\_\_\_

**ACTIVIDAD SUBVENCIONADA:**

**Objeto:**

**1 Descripción breve del objeto.**

18/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacionDoc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
Secretaría General.

**2 Objetivos.**

**3 Observaciones o incidencia a destacar: propuestas de mejora.**

(Se deberá indicar el número de orden que tienen las facturas en el modelo de cuenta justificativa que corresponda a este proyecto).

Chiclana de la Frontera a, fecha de la firma electrónica.

**DIFUSIÓN / LOGOTIPO.**

**ASOCIACIÓN  
"TELETAXI ASOCIADOS DE CHICLANA TELETAXI ASOCIACIÓN"**



**"PROYECTO SUBVENCIONADO POR EL AYUNTAMIENTO  
DE CHICLANA DE LA FRONTERA  
AÑO 2025".**

**GASTOS DE MANTENIMIENTO DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DE FLOTAS, CONSISTENTE EN  
LA GESTIÓN TELEFÓNICA DE LAS RESERVA DE CLIENTES Y LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
MEDIANTE CONEXIÓN AL SISTEMA DE GESTIÓN DE FLOTAS TAXITRONIC"**

19/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacionDoc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>



**AYUNTAMIENTO DE CHICLANA DE LA FRONTERA.**  
**Secretaría General.**

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, expido el presente certificado, que firmo con el visado de la Sra. Teniente de Alcalde Delegada de Presidencia, Planificación Estratégica, Digital y para la Inteligencia Artificial, Ana María González Bueno, en virtud de la delegación de competencias conferida mediante Decretos de la Alcaldía números 4006/2023, de 19 de junio; 7367/2024, de 20 de diciembre y 1554/2025, de 13 de marzo, y a expensas de los términos de aprobación del acta de la sesión, de conformidad con lo previsto en el artículo 206 del Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre (BOE núm. 305, de 22 de diciembre) que aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

En Chiclana de la Frontera, firmado electrónicamente al día de la fecha.

20/20.

Documento firmado por:	Fecha/hora:
GONZALEZ BUENO ANA MARIA	22/12/2025 10:13:10
ARAGON ROMAN ANTONIO	22/12/2025 08:10:29
ARAGON ROMAN ANTONIO	19/12/2025 14:31:22

C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY

La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el Código Seguro de Verificación en <http://ventanillavirtual.chiclana.es/validacion/Doc?csv=C00671a1470a16148c907e93170c0a0dY>