

DOCUMENT Diligència: DIL JGL 20251215 08.3 AU	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PCE60-C30NQ-7FEI1 Pàgina 1 de 9	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Maria de Aranzazu Casals Roldan, SEC_Secretari/a, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA
	ESTAT SIGNAT 16/12/2025 09:34



AC/tm

DILIGÈNCIA

PER FER CONSTAR que la Junta de Govern número 42/2025, celebrada en sessió de caràcter ordinari de 15 de desembre de 2025, prèvia la declaració d'urgència, acordà

8.3. Aprovació de la concessió de subvenció a l'Ajuntament de Cervera per atendre les despeses derivades de la "Restauració de les Muralles de Cervera 1a fase C. Barbacana".

L'Ajuntament de Cervera, NIF P2508400E, ha sol·licitat l'atorgament d'una subvenció per part de la Diputació de Lleida per atendre les despeses derivades de la **Restauració de les Muralles de Cervera 1a fase C. Barbacana** amb un pressupost de **666.678,51 €**.

D'acord amb l'article 15.3 de les Bases reguladores de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms s'acrediten els supòsits que habiliten l'atorgament de l'ajut.

En l'aplicació pressupostària **2025 011 942 7620000 Ajuts directes a EELL per inversions de caràcter extraordinari** de Diputació de Lleida de **2025** existeix consignació suficient per atendre aquesta despesa.

Consta a l'expedient l'informe favorable d'Intervenció de 10 de desembre de 2025, de fiscalització de l'expedient.

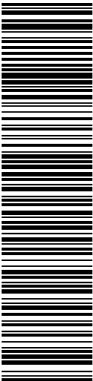
Atès el Decret núm. 3011 de 19 de juliol de 2023, de delegació de competències de la Presidència de la Corporació a favor de la Junta de Govern, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Atorgar a l'Ajuntament de Cervera, NIF **P2508400E**, una subvenció per import de **100.000,00 €** per atendre les despeses derivades de la **Restauració de les Muralles de Cervera 1a fase C. Barbacana**, d'acord amb el pressupost presentat per import de **666.678,51 €**.

Segon. Declarar l'interès públic i social de les despeses que es pretenen subvencionar, fet que justifica el procediment de concessió directa d'aquesta subvenció.

Tercer. Aprovar i en unitat d'acte, atès que s'han tramitat la corresponent retenció de crèdit, autoritzar i disposar la despesa per import de **100.000,00 €** amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2025 011 942 7620000 Ajuts directes a EELL per inversions de caràcter extraordinari** del pressupost de la Diputació de Lleida per l'any **2025**.

DOCUMENT Diligència: DIL JGL 20251215 08.3 AU	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PCE60-C30NQ-7FEI1 Pàgina 2 de 9	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Maria de Aranzazu Casals Roldan, SEC_Secretari/a, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA	ESTAT SIGNAT 16/12/2025 09:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4043375 PCE60-C30NQ-7FEI1, 1C5B539C3483BBBD2406B06C359A4C0CAC608604) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_u=1

La quantitat de la subvenció és un import cert, sense referència a un percentatge o fracció del cost total del pressupost presentat com a cost de l'actuació.

Quart. Lliurament de bestreta

Una vegada comunicada la concessió de l'ajut, prèvia sol·licitud del beneficiari, la Presidència de la Diputació de Lleida podrà autoritzar una bestreta de fins al **80%** de l'import de la subvenció concedida.

Aquest import es tracta del finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, sense que sigui necessària l'aportació de cap garantia, donat que el tipus de beneficiari queda exonerat, segons el punt 2 de l'article 42 del Real Decreto 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Cinquè. Aprovar les següents condicions reguladores de l'ajut:

1. Actuació a subvencionar

D'acord amb l'article 42 de les Bases Generals de la Diputació de Lleida i els seus organismes, seran subvencionables les despeses derivades de les actuacions previstes al projecte aportat per l'Ajuntament de Cervera.

2. Previsió de Costos

Segons la previsió de costos que ha presentat l'Ajuntament de Cervera i l'acord d'adjudicació de l'obra, l'actuació a subvencionar es preveu per un cost total de l'actuació de 666.678,51 €.

3. Període d'execució i justificació de l'actuació:

D'acord amb la sol·licitud presentada, el període d'execució és des del 27 d'octubre de 2025 fins al 27 d'agost de 2026.

El termini per a la justificació serà de tres mesos des de la finalització de l'actuació. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de la subvenció. Excepcionalment, prèvia petició del beneficiari, la Presidència de la Diputació de Lleida podrà acordar una pròrroga del termini d'execució i de justificació de l'actuació en els termes previstos a l'article 26 de les Bases generals de subvencions, i sempre que el beneficiari motivi suficient i adequadament la petició.

El termini màxim de la petició de la pròrroga és de 2 mesos anteriors a la finalització del termini, i la resolució, en tot cas, s'ha de produir abans de la finalització del termini establert en la concessió.

4. Compatibilitat

Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

5. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar serà, com a mínim, el que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

Si una vegada efectuada l'actuació, la despesa efectivament realitzada és inferior a la determinada com a pressupost de l'actuació, l'entitat beneficiària, en el moment de presentar la justificació, podrà sol·licitar la modificació del pressupost de l'activitat.

DOCUMENT Diligència: DIL JGL 20251215 08.3 AU	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PCE60-C30NQ-7FE11 Pàgina 3 de 9	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Maria de Aranzazu Casals Roldan, SEC_Secretari/a, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA	ESTAT SIGNAT 16/12/2025 09:34



La Presidència de la Diputació de Lleida, amb la finalitat de garantir el cobrament íntegre de la subvenció, podrà acordar la reducció del pressupost mitjançant resolució expressa, que serà simultània amb l'acord d'aprovació de la justificació de l'actuació.

6. Justificació de l'execució de l'actuació: documentació

La justificació de l'actuació es farà per mitjà de certificació de funcionari públic; es pot acceptar com a justificació una memòria de l'actuació i una certificació acreditativa de les despeses efectuades signada per un funcionari públic habilitat en l'exercici de les seves funcions. El contingut de la justificació queda determinat tant per l'article 41.6 com 40 de les Bases generals. Els paràmetres que caldrà atendre amb la justificació són;

- Una memòria final detallada: Activitats realitzades, objectius i finalitats assolits, resultats obtinguts,
- Una memòria econòmica justificativa del cost total:
 - Relació de despeses.
 - Certificat taxació en cas de béns immobles.
 - Finançament de l'actuació amb indicació dels recursos propis i diferents ajuts obtinguts.

Els justificants concrets quedaran a disposició de la Diputació de Lleida per si considera oportú examinar-los.

No obstant això, el beneficiari podrà acreditar també la justificació de l'actuació d'acord amb la modalitat corresponent a import de la subvenció concedida d'acord amb l'art. 41 de les Bases generals de Subvencions.

COMPROVACIÓ MATERIAL INVERSIÓ SUPERIOR A 90.000 €

D'acord amb l'article 46.3 de les bases generals de la Diputació de Lleida, en el cas de subvencions de capital superiors a 90.000 euros en el còmput individual, destinades a inversions en actius tangibles, l'òrgan concedent haurà de fer la comprovació material de la inversió, aixecant la corresponent acta que ho acrediti, signada tant pel representant de l'Administració com pel beneficiari, que s'haurà d'unir a la resta de documentació justificativa.

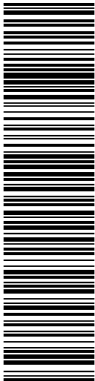
Si hi ha pagaments fraccionats o anticipats de la subvenció, s'efectuarà, en tot cas, una comprovació abans del pagament final o liquidació de la subvenció.

7. Contractació

La contractació de les actuacions s'haurà de fer d'acord amb el que estableix la legislació de contractes del sector públic. No es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius als procediments d'adjudicació que correspongui.

L'acreditació de la contractació de l'actuació objecte de subvenció es farà efectiva mitjançant certificació de l'expedient administratiu de contractació, segons model de la Diputació de Lleida, juntament amb l'acta de la mesa de contractació o informe tècnic de valoració de les ofertes presentades, en les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99 €, IVA exclòs, o d'adquisicions, subministraments o serveis superiors a 14.999,99 €, IVA exclòs.

DOCUMENT Diligència: DIL JGL 20251215 08.3 AU	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PCE60-C30NQ-7FEI1 Pàgina 4 de 9	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Maria de Aranzazu Casals Roldan, SEC_Secretari/a, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA	ESTAT SIGNAT 16/12/2025 09:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4043375 PCE60-C30NQ-7FEI1, 1C5B539C3483BBBD2406B06C359A4AC0CAC060604) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

8. Obligacions de l'Ajuntament de Cervera

En atenció al caràcter de subvenció que s'atorga, l'Ajuntament de Cervera assumirà el compliment de les previsions de l'article 12 de les bases generals, en concordança a les previsions dels articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa als aspectes següents:

1. Executar les actuacions objecte de la resolució.
2. Justificar la realització del compliment de la finalitat prevista.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i d'altres entitats de control competents, amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
4. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació, en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
5. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
6. Comunicar, fins al mateix moment de la justificació, l'obtenció d'altres subvencions o recursos que financin la mateixa actuació.
7. Acreditar que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament.
8. Acreditar, si s'escau, el compliment de les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.
9. Per a les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 € el beneficiari de l'ajut atorgat, si és persona jurídica, haurà d'acreditar les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.
10. Acreditar l'obligació de donar publicitat i difusió de col·laboració de la Diputació de Lleida.
11. Procedir al reintegrament dels fons rebuts, en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei general de subvencions.
12. Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - a) Facilitar a la Diputació de Lleida la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - b) Comunicar a la Diputació de Lleida les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tinguin coneixement que afectin, directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.
 - c) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal Vigent en cada moment.
13. Que l'entitat no ha estat objecte de sancions administratives fermes, ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el del punt 1. de l'article 11 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. El beneficiari, a més, haurà d'acreditar les següents documentalment les següents obligacions específiques:

A) La forma d'acreditar el compliment de les **obligacions** tributàries o amb la Seguretat Social per part dels que volen obtenir la condició de beneficiaris es podrà realitzar de la forma següent:

DOCUMENT Diligència: DIL JGL 20251215 08.3 AU	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PCE60-C30NQ-7FE11 Pàgina 5 de 9	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Maria de Aranzazu Casals Roldan, SEC_Secretari/a, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA	ESTAT SIGNAT 16/12/2025 09:34



Diputació de Lleida

Secretaria General

De forma preferent, s'acreditarà amb la presentació de la DECLARACIÓ RESPONSABLE de que s'està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquests requisits durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

No obstant el dit al paràgraf anterior, el beneficiari també podrà optar per acreditar aquest compliment, mitjançant les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social expedides per l'òrgan competent.

En aquest cas, el beneficiari podrà o bé autoritzar a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms per què amb anterioritat a la proposta de resolució sol·liciti d'ofici les certificacions acreditatives a l'òrgan competent, cas en el qual el sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació. I en cas de denegar expressament el consentiment, aportar les certificacions.

Un cop expedides les certificacions, tindran validesa durant el termini de sis mesos a comptar des de la data d'expedició.

Pel que fa a l'acreditació del compliment amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament el beneficiari autoritzarà a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms perquè amb anterioritat a la proposta de resolució es sol·liciti, d'ofici, a la Tresoreria de la Diputació de Lleida el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament.

B) Vist que l'article 31.2.n), en relació a l'article 27 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per acord de Ple número 10/2024 de data de 28 de novembre de 2024 (BOP número 58 de 25 de març de 2025) estableix que els beneficiaris han de donar la **publicitat** adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció. En totes les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida en els termes que estableix la Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra web: <http://www.diputaciollleida.cat/ldiputacio/identitat-visual/>.

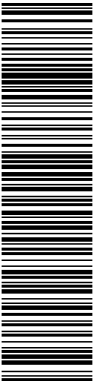
Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

9. Principis ètics i regles de conducta

Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

1. Facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

DOCUMENT Diligència: DIL JGL 20251215 08.3 AU	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: PCE60-C30NQ-7FEI1 Pàgina 6 de 9	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Maria de Aranzazu Casals Roldan, SEC_Secretari/a, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA
	ESTAT SIGNAT 16/12/2025 09:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 404375 PCE60-C30NQ-7FEI1, 1C5B539C3483BBD2406D06C359A4ACAC609604) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijarçant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_u=1

2. Comunicar a la Diputació de Lleida les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les quals tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.
3. Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
4. Així mateix, haurà d'assumir les obligacions derivades de la condició de beneficiari establertes a l'article 11.1 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes relatives a la declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o gènere.

10. Acceptació de l'ajut.

Una vegada comunicada la concessió de la subvenció, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals fixades que hi siguin aplicables.

11. Invalidesa, revocació- reintegrament i renúncia.

La Diputació de Lleida pot revocar totalment o parcialment les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

La revocació serà proporcional al grau d'incompliment de l'actuació subvencionada. En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a que es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i es tramitarà de conformitat amb els articles 51 i 53 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Lleida, en concordança amb l'article 97 91 i següents de l'esmentada disposició del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol .

El centre gestor ha de tramitar, si escau, els expedients de revocació i reintegrament de les subvencions concedides.

Les resolucions i els acords en matèria de reintegrament de subvencions exhaureixen la via administrativa.

El beneficiari pot renunciar a la subvenció la qual cosa comporta que queda alliberat del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació a la qual està sotmesa la subvenció i perd el dret a exigir-la.

La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al cobrament de la Subvenció i se li donarà tràmit d'acord amb el que es disposa a l'article 52 de les Bases Generals.

12. Règim sancionador

D'acord amb l'article 57 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per acord de Ple número 10/2024 de data de 28 de novembre de 2024 (BOP número 58 de 25 de març de 2025), el règim sancionador aplicable a les subvencions concedides per la Diputació de Lleida és l'establert al Títol IV de la LGS, amb les especificitats oportunes en matèria de règim local, d'acord amb el Títol XI de la Llei reguladora de les bases del règim local.

DOCUMENT Diligència: DIL JGL 20251215 08.3 AU	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PCE60-C30NQ-7FE1I Pàgina 7 de 9	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Maria de Aranzazu Casals Roldan, SEC_Secretari/a, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA	ESTAT SIGNAT 16/12/2025 09:34



Diputació de Lleida

Secretaria General

13. Protecció de dades

L'**Ajuntament de Cervera**, mitjançant aquest acord, es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació d'aquesta subvenció, exonerant a la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

Al mateix temps, la Diputació de Lleida com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa als interessats del següent:

1.- RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249 200 i Correu electrònic: diputaci@ diputaciolleida.cat

2.- DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES: dpd@diputaciolleida.cat

3.- FINALITAT DEL TRACTAMENT: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4.- BASE JURÍDICA DEL TRACTAMENT: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5.- PROCEDÈNCIA: Persones físiques/jurídiques que siguin beneficiaris de les subvencions.

6.- CATEGORIES DE DADES PERSONALS: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

7.- CESIONS DE DADES: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es pugin interposar; al Ministeri fiscal, al Síndic de Greuges i al Síndic de Comptes, , en tant que sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- A l'Agència Estatal d'Administració Tributaria, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

DOCUMENT Diligència: DIL JGL 20251215 08.3 AU	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PCE60-C30NQ-7FEI1 Pàgina 8 de 9	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Maria de Aranzazu Casals Roldan, SEC_Secretari/a, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA	ESTAT SIGNAT 16/12/2025 09:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4043375 PCE60-C30NQ-7FEI1, 1C5B539C3483BBBD2406B06C359A4AC0CAC609604) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

8.- MESURES DE SEGURETAT: La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

9.- TERMINI DE CONSERVACIÓ DE LES DADES: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la que es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant les terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

10.- DRETS: La persona usuària podrà en tot moment, exercitar els drets d'accés a les seves dades, així com també a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita a l'e-mail del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat o del Delegat de Protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

11.- EFECTES: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, al constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat

Sisè. Comunicar la concessió d'aquesta subvenció a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, donant compliment al principi de publicitat previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

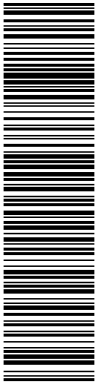
Setè. Comunicar aquest acord a l'Oficialia Major a l'efecte de publicar-ho al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vuitè. Notificar l'acord a la Intervenció de la Diputació de Lleida i a l'entitat beneficiària, amb l'avertiment que contra el present acord, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar alternativament:

- Recurs de reposició potestatiu davant l'òrgan que ha dictat aquest acte en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que estableix l'article 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat del Contenciós administratiu de la ciutat de Lleida, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb els articles 8.1, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Si s'opta per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar-se recurs

DOCUMENT Diligència: DIL JGL 20251215 08.3 AU	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: PCE60-C30NQ-7FEI1 Pàgina 9 de 9	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 por _2 : 1.- Maria de Aranzazu Casals Roldan, SEC_Secretari/a, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA	ESTAT SIGNAT 16/12/2025 09:34



Diputació de Lleida
Secretaria General

contenciós administratiu fins que aquell sigui resolt expressament, o s'hagi produït la seva desestimació presumpta, en el termini d'un mes, a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució, d'acord amb l'article 123.2 i 124.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

No obstant això, es podrà interposar el recurs que considerin adient.

Lleida, a la data de la signatura electrònica.

La Secretària general,