2026. urteko dirulaguntzen deialdia

Eremua: JAIAK

Diru-laguntzen lerroa: AUZOETAKO JAIAK

1. artikulua. Esparrua eta xedea

Bilboko Udaleko Berdintasun eta Jaietako Sailak uriko auzoetako jaietarako dirulaguntzen lerro bat hartzen du bere gain, eta, horrela, Bilboko Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren helburua lortzen laguntzea, herritarren parte hartzea eta asoziazionismoa sustatzea, eta aisialdiko eta denbora libreko jarduera sortzaile eta arduratsuak bultzatzea Bilbon, zehazki auzoetakoen artean, haur eta gazteen kolektiboan arreta berezia jarriz.

Deialdiaren helburu espezifikoak dira herritarrek Bilboko auzoetako jai herrikoietan eta tradizionaletan parte har dezaten bultzatzea eta, horretarako, jaien eremuan Berdintasun eta Jaietako Sailak ematen dituen dirulaguntzak arautzea, "auzoetako jaiak" izeneko dirulaguntza-lerroaren bidez. Dirulaguntza horiek Bilboko Udaleko Herritarren Partaidetzarako Erakundeen Udal Erregistroan erregistratutako auzotarren elkarteei emango zaizkie, baldin eta beren jardun-eremua auzoko jaiak antolatzea bada. Auzoetako jaiegunak urteko jai-egutegian sartuta egon beharko dira, eta horretarako eskumena duen Sailak onartuko du. Halaber, Gabonak eta/edo Aratusteak ospatzeko auzoan bertan egiten diren beste jai-jarduera batzuk ere diruz lagunduko dira. Horiek guztiak dirulaguntza ematen den urte naturalaren barruan eta jarduera zehatz bakoitzaren datetan egiten dira.

Diruz lagundutako jarduerak 2026ean gauzatu beharko dira.

2. artikulua.- Aplikatzekoa den araudia

Eskaerak ebazteko prozedurak honako hauetan araututakoa beteko du:

- Bilboko Udalak eta haren zuzenbide publikoko erakundeek deialdi bidez diru-laguntzak emateko oinarriak arautzen dituen Ordenantza Orokorra (2016ko uztailaren 20ko BAO).
- Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra; eta azkenik, lege hori garatzen duen araudia.
- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Arrunta.

Halaber, honako lege hauetan diru-laguntzen gainean ezarritakoa ere aplikatuko da:

- 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duena.
- 19/2013 Legea, abenduaren 9koa, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzkoa, zehazki I. titulua.
- 1/2013 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 29koa, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzkoa, zehazki II. titulua.
- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.
- 10/1982 Oinarrizko Legea, azaroaren 24koa, Euskararen Erabilera Normalizatzekoa.

3. artikulua. Erakunde onuradunak

3.1. Dirulaguntza Herritarren Partaidetzarako Erakundeen Erregistroan inskribatutako Jai Batzorde antolatzaileek bakarrik eskatu ahal izango dute (irabazi asmorik gabeko elkarteak).

3.2. Elkarte eskatzaileek Bilboko Udaleko Herritarren Partaidetzarako Entitateen Erregistroan (Euskara, Herritarren Arreta eta Partaidetza, 2030 Agenda eta Nazioarteko Gaietarako Saila, Campo Volantin pasalekua, 1bis, 5.solairua) inskribatuta eta datuak eguneratuta eduki beharko dituzte.

3.3. Entitate eskatzaileek zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak eta Bilboko Udalarekiko tributu-betebeharrak ordainduta izan behar dituzte, diru-laguntza eman, betebeharra onartu eta ordaintzen den unerako.

3.4. Diru-laguntza lerro honetan berdintasuna helburu garrantzitsua denez, emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan egindako ibilbidea egiaztatu beharko dute; edo, estatutuetan ezarritako helburuen, helburu sozialaren eta fundazioaren helburuen artean berdintasuna sustatzea dagoela; edo, bestela, diruz lagundutako proiektua edo jarduera gauzatuko duten pertsonek emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan berariazko prestakuntza dutela.

4. artikulua. Aurrekontu-kredituak

4.1. Deitutako dirulaguntzak Bilboko Udalaren aurrekontu orokorreko aurrekontu-kodearen **2026/00305** eta **2026ko ekitaldi**rako onartutako gastu-proiektuaren kontura finantzatuko dira.

Deialdi honetarako zenbatekoa 95.000 eurokoa da.

4.2. Deialdia onartzen denetik diru-laguntza ematen den arte egoera ekonomikoak okerrera egiten badu, zenbateko horiek gutxitu daitezke, defizitik ez izate aldera. Izan ere, betekizun hori Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzko apirilaren 27ko 2/2012 Lege Organikoan dago ezarria eta administrazio publikoek bete egin behar dute; lege horri jarraikiz, beraz, horrelakoetan aurrekontuak doitu egin behar dira.

5. artikulua. Diru-laguntzak emateko prozedura

5.1. Diruz laguntzeko 6.1, 6.2 eta 6.3 kontzeptuei aplikatzeko erregimena hainbanaketa izango da:

- Hainbanaketa-erregimenean, diru-laguntzak emateko aurrekontu-zuzkiduraren zenbatekoa jasotako eskari guztien artean banatzen da. Horretarako aintzat hartzen dira, modalitatearen arabera, diru-kopuru finkoa (diru-kopuru finkoaren araberako hainbanaketa), aurrerago zehaztutako salbuespenak kontuan hartuta.

5.2. Zehazki, diru-kopuru finkoaren araberako hainbanaketetan, gutxieneko puntuaziora (40) heldu diren eta baldintzak betetzen dituzten eskari guztiek diru-laguntza jasotzeko eskubidea izango dute, zehazki diru-kopuru finkoa aplikatzetik eratorritako zenbatekoa, lortutako puntuazioa kontuan hartu gabe. Hala eta guztiz ere, diru-laguntza jasotzeko eskubidea duten eskarien kopurua dela eta aurrekontu-zuzkidura nahikoa ez bada, zenbateko hori gutxitu egingo da.

5.3. Dirulaguntza lerroari esleitutako aurrekontu-zuzkidura, lehenik eta behin, esleipen finkoko hainbanaketa aplikatu behar zaion 1. kontzeptura aurkeztu zuten eskabideen artean banatuko da, gehienez 87.500,00 euroko zuzkidurarekin; gainerako saldoa, berriz, esleipen finkoko hainbanaketa aplikatzen zaien 2. eta 3. kontzeptuetara aurkeztu zuten eskabideen artean banatuko da. 2. eta/edo 3. kontzeptuetan soberakinik badago, zenbateko hori 1. kontzeptuari berresleituko zaio.

6. artikulua. Diruz laguntzeko kontzeptuak

6.1. Bilboko auzoetan herriko jaiak antolatzea.

6.1.1. Programa bakoitzeko gehieneko dirulaguntza: 2.500,00 euro.

6.1.2. Emakida-araubidea:

Erregimena ..... *Hainbanatua*
Modalitatea ..... *Esleipen finkoa*
Zenbatekoa ..... *2.500,00 €*
Jardueraren gutxieneko aurrekontua ..... *2.500,00 €*
Gutxieneko atalasea ..... *40 puntu*
Gehienez aurkez daitezkeen programa-kopurua .... *1 Jai-batzorde bakoitzeko*

6.2. Inauterietan jai-jarduerak antolatzea Bilboko auzoetan (osagarria)

6.2.1. Programa bakoitzeko gehieneko dirulaguntza: 300,00 euro.

6.2.2. Emakida-araubidea:

Erregimena ..... *Hainbanatua*
Modalitatea ..... *Esleipen finkoa*
Zenbatekoa ..... *300,00 €*
Jardueraren gutxieneko aurrekontua ..... *300,00 €*
Gutxieneko atalasea ..... *40 puntu*
Gehienez aurkez daitezkeen programa-kopurua .... *1 Jai-batzorde bakoitzeko*

6.3. Gabonak festa-jarduerak antolatzea Bilboko auzoetan (osagarria)

6.3.1. Programa bakoitzeko gehieneko dirulaguntza: 200,00 euro.

6.3.2. Emakida-araubidea:

Erregimena ..... *Hainbanatua*
Modalitatea ..... *Esleipen finkoa*
Zenbatekoa ..... *200,00 €*
Jardueraren gutxieneko aurrekontua ..... *200,00 €*
Gutxieneko atalasea ..... *40 puntu*
Gehienez aurkez daitezkeen programa-kopurua .... *1 Jai-batzorde bakoitzeko*

6.4. Jai-jarduera guztiak eremu eskudunak horretarako onartutako urteko jai-egutegian sartuta egon beharko dira.

6.5. Ez dira inola ere diruz lagunduko Halloween, San Juan eta 6.1, 6.2 eta 6.3 kontzeptuetan aipatzen ez diren jai-jarduerak.

6.6. Nolanahi ere, 6.1 kontzeptuaren eskaera aurkeztu beharko da 6.2 eta/edo 6.3 kontzeptuetarako dirulaguntza eskatu ahal izateko.

6.7. Batzorde bakoitzak programa bakarra aurkeztu ahal izango du diruz lagundu daitekeen kontzeptu bakoitzeko.

7. artikulua.- Eskabideak

7.1. Aurkezteko epea.

Eskaerak aurkezteko epea deialdi hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu ondoko egunean hasiko da eta 2026ko otsailaren 20an amaituko da.

7.2. Informazioa eta dokumentazioa.

Deialdiari buruzko informazio eta dokumentazio guztia hemen egongo da eskuragarri:

- Bilboko Udalaren web orrian (www.bilbao.eus).
- Bilboko Udalaren garedentasun-atarian (www.bilbao.eus/cs/Satellite/transparencia/es/inicio).
- Diru-laguntzen Estatuko Datu Basean (www.infosubvenciones.es).
- Bilboko Udalaren Herritarren Informazio Bulegoan eta barrutietako udal bulegoetan, ohiko ordutegietan.

7.3. Bideratzea

Eskariak Udalaren web-orriaren bitartez edo udal erregistroan egin daitezke.

- Eskaria **Udalaren web-orria** medio bideratuz gero, aplikazioak eskatzen dituen pauso guztiak eman behar dira eta eskatzen dituen datu guztiak jarri behar dira.
- Eskaria **udal erregistroan** aurkeztuz gero, diru-laguntzaren arlo eta ildo bakoitzeko eskari-orri bat bete behar da, Bilboko Udalak zehaztutako ereduaren arabera.

  Orri horretan erakunde eskatzaileak diru-laguntza ildo horretan zer programa aurkeztu nahi dituen zehaztuko du, arloari dagozkion diruz laguntzeko moduko kontzeptuen arabera.

  Eskari-orria aurkeztu daiteke Hiritarrentzako Arreta Bulegoan, barrutietako udal bulegoetan eta Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeko 16.4 artikuluan legez ezarritako gainerako lekuetan.

7.4. Erakundearen legezko ordezkaritza edo legezko ahalordea duen pertsonak sinatuko du eskabidea, aditzera emanez adierazitako datu guztiak egiazkoak direla eta erakunde eskatzaileak onuraduna izateko debekuetako bat ere ez duela (Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta

Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 23.2 artikuluan ezartzen dira debekuok).

7.5. Diru-laguntza eskariek ezin dute gainditu, inola ere, programa bati emateko zenbateko handiena. Gehienezko zenbateko hori diruz laguntzeko kontzeptu bakoitzean zehazten da.

7.6. Halaber, eskari guztietan kontuan hartu behar da diru-laguntzen eta beste iturri batzuen bitartez lortzen den finantziazioak, guztira, ezin duela gainditu aurkeztutako programaren kostua.

7.7. Bilboko Udalak, aurkeztutako eskariak hobeto baloratze aldera, egoki iritzitako argibide guztiak eska diezazkiete erakunde eskatzaileei.

7.8. Programa bakoitza diru-laguntzen udal-lerro baterako bakarrik aurkeztu beharko da.

7.9. Auzoko Jai Batzorde bakoitzak programa bakarra aurkeztu ahal izango du dirulaguntza lerro honetako kontzeptu bakoitzeko (6.1, 6.2 eta 6.3).

8. artikulua. Aurkeztu beharreko dokumentazioa

8.1. Eskaria **Udalaren web-orriaren** bitartez bideratuz gero, bi dokumentu hauek aurkeztu behar dira, PDF formatuan:

- Landuko den programa bakoitzaren edukia azaltzen duen dokumentu bat; dokumentu horretan, gainera, aurkeztutako gastu-aurrekontua zehatz-mehatz azaldu behar da, emandako ereduaren arabera.
- Erakundeak aurreko urtean egin dituen jardueren memoria (salbu erakundea duela gutxi sortu bada).

8.2. Eskaria **udal erregistroan** aurkezten bada, **dokumentazio** hau gehitu behar zaio:

- Eskabide orria, emandako ereduaren araberakoa.
- Programa bakoitzaren aurrekontuaren fitxa, emandako ereduaren araberakoa Urtekoetan xehatutako ereduaren arabera.
- Landuko den programa bakoitzaren edukia azaltzen duen dokumentu bat; dokumentu horretan, gainera, aurkeztutako gastu-aurrekontua zehatz-mehatz azaldu behar da, emandako ereduaren arabera.
- Erakundeak aurreko urtean egin dituen jardueren memoria (salbu erakundea duela gutxi sortu bada).

8.3. Eskaera sinatzen duenak Bilboko Udalari baimena ematen dio betebehar fiskalen eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean daukan egiazta dezan. Dena dela, ez baimentzeko aukera izango du, baina horretarako aurkeztu beharko ditu, administrazio eskudunak indarrean dagoen urtean emanik, zerga-betebeharrak ordainduta dauzkala egiaztatzen duen agiria eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak ordainduta dauzkala edo langilerik ez daukala egiaztatzen duen agiria.

8.4. Bilboko Udalaren diru-laguntzarik edo beste edozein kontzepturengatik ordainketarik jaso ez duten eta, beraz, Hartzekodunen Erregistroan ez dauden erakundeek "hartzekodunen fitxa" aurkeztu behar dute, behar bezala beteta.

8.5. Eskabideak ez baditu betetzen deialdi honetan ezarritako baldintzak, ez badago behar bezala formalizatuta edo aipatutako daturen bat edo dokumenturen bat falta bada, erakunde eskatzaileari **eskatuko zaio akatsak zuzentzeko 10 egun balioduneko epe luzaezinean**, eta adieraziko zaio, hala egin ezean, eskabidean atzera egin duela ulertuko dela, administrazio-prozedura legean aurreikusitako moduan eman beharko den ebazpena eman ondoren.

9. artikulua. Balorazio-irizpideak

Aurkeztutako programak irizpide eta puntuazio hauek aplikatuz baloratuko dira:

A) Programa baloratzeko irizpideak .....GUZTIRA 85 puntu

a) Programaren interesa. ..... Gehienez 48 puntu
Irizpide honen barruan zer baloratuko den:

Udal-sailen ildo estrategiko, helburu eta irizpideekin bat etortzea (5 puntu); parte-hartzaileen kopurua (5 puntu); aurreikusitako eragina (5 puntu); berrikuntza eta teknologia berrien erabilera (5 puntu); eremu geografikoa (5 puntu); programaren iraupena (5 puntu); kolektibo hartzailea (5 puntu); programaren egonkortzea –aurrez landutako programen kasuan– (5 puntu); beste erakunde batzuekin elkarlanean aritzea (5 puntu); jarduera non gauzatzen den (3 puntu).

b) Programaren diseinuaren kalitatea..... Gehienez 10 puntu
Irizpide honen barruan zer baloratuko den:

Honako hauek sartzea: zer emaitza lortzea espero den, programa zenbateraino bete den jakiteko eta ebaluatzeko adierazleak, kanpo-komunikazioa, barne-komunikazioa, justifikazioa (programa gauzatzeko arrazoiak). (2 puntu bakoitzeko)

c) Aurrekontua egokia izatea..... Gehienez 10 puntu
Irizpide honen barruan zer baloratuko den:

Finantza-ahalegina (beste finantziazio-iturri batzuk bilatzea) (4 puntu), baliabideak modu eraginkorrean egokitzea (3 puntu), eta programaren interesaren eta aurkeztutako aurrekontuaren arteko erlazioa (3 puntu).

d) Programan gai hauek zeharka nola lantzen diren: euskara, genero-berdintasuna, kultura-artekotasuna, gazteria, irisgarritasuna, osasuna ..... Gehienez 17 puntu.
Irizpide honen barruan zer baloratuko den:

- ✓ Berdintasuna:..... Gehienez 5 puntu
  Baliabideak (ekonomikoak, sozialak, kulturalak, kiroletakoak, denbora, aisia, parte-hartze soziala eta politikoa, enplegua, osasuna...) eskuratzeko eta kontrolatzeko emakumeen eta gizonen egiturazko desberdintasunak kontuan hartzen dituzten programak, eta emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko eta/edo genero-indarkeria errotik kentzeko helburu, ekintza eta/edo neurri zehatzak jasotzen dituztenak.
- ✓ Euskera:..... Gehienez 4 puntu
  Herritar elebidunentzako euskarazko jarduerak dituzten programak

- ✓ Kulturartekotasuna: ..... Gehienez 2 puntu
  Kultura-aniztasuna eta lurraldeko migrazioei eta babeslekuei bereziki lotutako alderdiak kontuan hartzen dituzten programak, horiek aitortu eta ikusaraztera, berdintasuna sustatzera eta diskriminazioaren aurkako borrokara bideratutako helburu eta ekintzekin, bai eta aniztasun-testuinguruetan elkarrekintza positiboa sustatzera ere.
- ✓ Gazteak: ..... Gehienez 2 puntu
  12 eta 30 urte bitarteko gazteei zuzendutako jarduerak dituzten programak.
- ✓ Ezgaitasuna ..... Gehienez 2 puntu
  Ezgaitasun fisiko, sentsorial eta intelektuala duten pertsonen erabateko parte-hartzea errazteko jarduketak edo zerbitzuak biltzen dituzten programak.
- ✓ Osasuna: ..... Gehienez 2 puntu
  Portaera eta jokabide osasungarriak garatzen laguntzen duten programak, osasun-arloko desberdintasunak azpimarratuz.

B) Erakunde eskatzailearen balorazioa.....GUZTIRA 15 puntu

Irizpide honen barruan zer baloratuko den:

Esperientzia egiaztatua (3 puntu), programa lantzeko gaitasuna (3 puntu), egitura partizipatibo eta bidezkoa, koordinakundeetan, hainbat motatako udal-kontseiluetan, auzo sareetan, federazioetan eta beste batzuetan parte hartzea (3 puntu), bazkide-kopurua (2 puntu), egoitzaren irisgarritasuna (2 puntu) eta erakundean euskararen erabilera sustatzeko ekintzak (2 puntu).

10. artikulua. Izapideak eta balorazioa

10.1. Prozeduraren instrukzio-organoa Berdintasun eta Jaietako Saileko Jaiak Koordinatzeko eta Programatzeko Atalari atxikitako teknikariek osatuko dute.

10.2. Kide anitzeko organo gisa jarduten duen balorazio-batzordea, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan ezarritakoaren arabera, honako hauek osatuko dute:

Presidentea: Saileko zinegotzi ordezkaria

Idazkaria: Saileko zuzendaria

Kideak: Musika Koordinazio eta Programazioko Taldeburua eta Jaietako teknikaria

10.3. Deialdi honetan ezarritako balorazio-irizpideen arabera eskariak ebaluatu ondoren, Balorazio Batzordeak txostena egingo du, egindako ebaluazioaren emaitza jasotzeko.

10.4. Instrukzio-organoak, espedientea eta Balorazio Batzordearen txostena kontuan hartuta, behin betiko erabaki-proposamena egingo du.

11. artikulua. Berriz antolatzea

Behin programa guztiak baloratuta, erakunderen bati emateko zenbatekoa ez badator bat hark eskatutakoarekin, arau hauek beteko dira, deialdi bidez diru-laguntzak emateko

oinarriak arautzen dituen Bilboko Udalaren Ordenantza Orokorreko 10.2 artikuluan ezarritakoari jarraikiz:

A) Emateko diru-laguntza eskatutako zenbatekoaren % 70 edo handiagoa bada, Bilboko Udalak, ofizioz, erakundeak bere garaian aurkeztutako aurrekontua gutxituko du, proportzionalki.

   Jardueraren amaieran, aldatutako azken aurrekontu hori justifikatu beharko du erakundeak.

B) Emateko diru-laguntza eskatutako zenbatekoaren % 70 baino txikiagoa bada:

   a) eta eskatutako zenbatekoa 2.000 euro edo gutxiago bada, prozedura aurreko atalean (A) zehaztutako berbera izango da.

   b) eta eskatutako zenbatekoa 2.000 euro baino handiagoa bada, Bilboko Udalak erakundeari jakinaraziko dio 10 eguneko epean programa berrantolatu beharko duela, aurrekontua zenbateko horren arabera egokitzeko, edo, bestela, diru-laguntzari uko egin beharko diola. Udalak, erakundearen erantzun espresua jasotzen ez badu, ulertuko du diru-laguntzari uko egitea erabaki duela.

12. artikulua. Ebazpena

12.1. Prozedura ebaztea Gobernu Batzarrari dagokio.

12.2. Eskariak ebazteko eta erakunde eskatzaileak jakinaren gainean jartzeko gehieneko epea 6 hilabete da, deialdia argitaratutako egunetik kontatzen hasita. Alde horretatik, onartutako zein ukatutako diru-laguntzen berri emango da.

Sei hilabeteko epea amaitu eta ebazpenaren berririk jaso ez badute, erakundeek, administrazioaren isiltasuna dela eta, diru-laguntza eskaria atzera bota dutela uler dezakete.

12.3. Administrazio-bidea amaitzen duen ebazpenaren kontra erakundeek aukerako berraztertzeko errekurtsoa jar dezakete Tokiko Gobernu Batzarraren aurrean, hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita. Halaber, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa ere jar dezakete, dagokion Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

13. artikulua. Diru-laguntzak ordaintzea

13.1. Orokorrean, diru-laguntzak aurrez ordainduko dira, justifikatu aurretik, oso-osorik, diru-laguntzari dagozkion jarduerak gauzatzeko behar den finantziazio gisa eta inolako bermerik eskatu gabe.

13.2. Diru-laguntza banku bidezko transferentzia bidez ordainduko da, erakundeak Bilboko Udalaren Hartzekodunen Erregistroan duen kontu korrontean.

13.3. Erakunde onuradunak aurreko diru-laguntzaren bat justifikatzeko epea amaitu eta justifikatu ez badu, ez du diru-laguntza jasoko. Halaber, erakundeak aurreko diru-laguntzaren bat itzultzea eskatu eta itzuli ez badu, ez du diru-laguntza jasoko.

14. artikulua. Erakunde onuradunak diru-laguntzaren inguruko publizitatea egitea

Diru-laguntza jasotzen duten erakunde guztiek Udalaren finantziazioa jaso dutela adierazi beharko dute eta, horretarako, Bilboko Udalaren logotipoa jarri beharko dute sortzen dituzten paperezko materialetan (kartelak, liburuxkak, informazio-orriak…), oroitzapenezko plaketan, bitarteko elektroniko edo ikus-entzunezkoetan eta idatzizko komunikabideetan argitaratzen dituzten iragarkietan. Argitalpenetan, horrez gain, edukiaren gaineko erantzukizun-klausula bat jarri beharko dute, testu honekin:

Proiektu honek Bilboko Udalaren diru-laguntza jaso du, baina erakunde onuraduna da edukiaren erantzule bakarra.

Bilboko Udaleko sailek entitate interesdunei Bilboko Udalaren logotipoa emango diete.

Artikulu honetan jasotako publizitate-betebeharra eta zabalkunde-neurriak betetzen ez badira, diruz lagundutako programa edo jarduerarako emandako zenbatekoaren %10 itzuli beharko da.

Gainera, erakundeek bi hizkuntza ofizialak, euskara eta gaztelania, erabili behar dituzte diruz lagundutako programa edo jardueraren publizitatea egiteko sortzen ***dituzten*** kartel, testu eta dokumentuetan. Orobat, diruz lagundutako jarduera sustatzeko adierazpen publikoak euskaraz eta gaztelaniaz egingo dituzte, ordena horretan. Hala ere, hartzaileen eta hedabidearen ezaugarriak kontuan izanda, euskara hutsean egin ahal izango dira

Halaber, hizkuntzaren eta irudien erabilera ez-sexista kontuan hartu beharko da aurkeztutako dokumentazioan, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzetarako Legearen Testu Bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 23. artikulua eta Bilboko Udalaren Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Ordenantzaren 15. artikulua betez.

Erakunde onuradunek jaso dituzten diru-laguntzen publizitatea gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legean ezarritako moduan eta baldintzen arabera egin beharko dute. Lege horretako 5.4 artikuluan jasotako aurreikuspenaz baliatuz gero, Diru-laguntzen Datubase Nazionalak bitarteko elektronikoa erabiliko du publizitatearen inguruko zereginak betearazteko.

15. artikulua. Azpikontratazioa

Erakunde onuradunek, jarduerak azpikontratatzeko, deialdi bidez diru-laguntzak emateko oinarriak arautzen dituen Ordenantza Orokorreko 13. Artikuluan eta Diru-laguntzen Lege Orokorreko 29 artikuluan ezarritakoa bete behar dute, kontuan hartuta, gainera, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzetarako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuak sartutako betebeharrak.

16. artikulua. Programa aldatzea

Programan aldaketa handiren bat egin aurretik, eskaria egin behar zaio Bilboko Udalari, erregistroa medio, eta Udalak berariaz baimendu behar du.

Aldaketa handiak egiteko eskariak arrazoitu egin behar dira, eta aurrekontuan eta kronograman zer eragin izango duten zehaztu behar da. Gobernu Batzarrak dagokion saileko ordezkaritzari eskuordetu dio aldaketa horiek baimentzeko zeregina.

Honako hauek hartzen dira aldaketa handitzat:

- Helburu orokor eta/edo espezifikoak aldatzea.
- Onartutako aurrekontu-partidetako zenbatekoak % 20 baino gehiago aldatzea (partiden arteko aurrekontu-aldaketek ezin diete zeharkako kostuei eragin), programaren aurrekontu osoa gutxitu gabe.
- Proiektuaren kokagunea aldatzea.

Aldaketak programaren aurrekontua gutxitzea badakar, Gobernu Batzarrak onartu behar du.

Diru-laguntzaren izaeraren eta helburuen funtsean eraginik ez duten aldaketak diru-laguntzak justifikatzen direnean onar daitezke, betiere aldaketa horiek onartzeak hirugarrenei kalterik egiten ez badie.

17. artikulua. Uko egitea

Behin diru-laguntza emanda, erakunde onuradunek diru-laguntzari uko egitea eska diezaiokete Bilboko Udalari, erregistro bidez.

Eskaria jarduera gauzatzeko epea amaitu baino lehen aurkeztu behar da eta dagokion saileko ordezkaritzak onartu ondoren izango du eragina. Erakundeak, hala badagokio, jasotako zenbatekoa itzuli beharko du.

Uko egiteak kreditu nahikoa askatzen badu ukatutako eskabide bati erantzuteko, deialdian ezarritako kredituaren gehieneko zenbatekoa gainditzeagatik, laguntza ematen duen organoak erabaki ahal izango du, beste deialdirik egin behar izan gabe, diru-laguntza ematea haren ondorengo pertsona edo erakunde eskatzaileari edo eskatzaileei, puntuazioaren arabera.

18. artikulua. Beste diru-laguntza batzuekin bateratzea

Bilboko Udalak emandako diru-laguntzak bateragarriak dira beste administrazio edo erakunde publiko eta pribatu batzuek emandako diru-laguntzekin. Betiere, diru-laguntzen eta beste iturri batzuen bitartez jasotako finantziazioak ezin du izan diruz lagundutako programaren kostua baino handiagoa.

Erakunde onuradunek Bilboko Udalari jakinarazi behar diote proiektu bererako beste diru-laguntza edo laguntza finantzario batzuk jaso dituztela, beste administrazio publiko batzuek emanda, udal ebazpenaren ondoren. Horretarako, jakinarazpena jaso eta hilabeteko epea izango da, gehienez.

19. artikulua. Diru-laguntzak justifikatzea

19.1. Justifikatzeko epea

Erakundeek jasotako diru-laguntzak justifikatzeko hiru hilabeteko epea izango dute, programa amaitzen den egunetik kontatzen hasita, edo diru-laguntza jasotako egunetik, programa egikaritu ondoren jaso badute.

19.2. Justifikatu beharreko zenbatekoa

Diru-laguntza jasotzeko aurkeztutako aurrekontuaren % 100 justifikatu behar da, ez Bilboko Udalak emandako zenbatekoa bakarrik, Diru-laguntzen Lege Orokorrean zehaztutako moduan.

19.3. Justifikatzeko sistema

19.3.3. Esleipen finkoko hainbanaketaren kasuetan, justifikazioa dokumentu hauek aurkeztuz egingo da:

a) Erantzukizunpeko adierazpena, emandako ereduaren araberakoa.

b) Programa betearazteko egin diren jardueren memoria, eta izandako emaitzak. Eskaeran aurkeztutako programarekin bat etorriko da hori guztia.

c) Programen burutzapenari dagozkion gastuen eta diru-sarreren balantzea, udalak emandako ereduari jarraituta.

d) Programa betetzeko fakturak, udalak emandako ereduari jarraituta.

e) Erabili gabeko dirurik geratu bada, soberakin horiek eta horien interesak itzultzeko ordainketa-gutuna.

Dirulaguntza ematen duen organoak, laginketa geruzatu konbinatuko teknikaren bidez, egokitzat jotzen dituen egiaztagiri osagarriak eskatu ahal izango ditu, dirulaguntza behar bezala aplikatu izanaren arrazoizko ebidentzia lortzeko. Horretarako, honako hauek eskatuko dira:

- Dirulaguntza deialdi bidez emateko oinarriak arautzen dituen Ordenantza Orokorraren 14.2 artikuluan ezarritakoaren arabera, justifikazio-agiri originalak, programa gauzatzeko aurreikusitako epearen barruan egindako gastuak egiaztatzen dituztenak. Ondorio horietarako, programa gauzatzearekin zuzenean lotutako kostuak barne hartuko dira, eta guztiak fakturen eta froga-balio baliokidea duten gainerako dokumentuen bidez justifikatu beharko dira.

- Gastuak justifikatzeko agirietan, datu hauek sartuko dira, nahitaez:

  - Entitate onuradunaren identifikazioa.
  - Gastua zertan egin den. Zuzeneko zerikusia izan beharko du programa gauzatzearekin.
  - Era berean, justifikatzen den programari buruzkoak bakar-bakarrik izango dira justifikazio-agiriak.
  - Salbuespen modura, enpresa-buruak edo profesionalak ez diren pertsona fisikoek noiz edo noiz egindako jardueretan, adostutako ordainsariaren zenbatekoa erakusten duen hartze-agiria aurkeztea onartu ahal izango da, jasotzailearen identifikazio-agiriaren kopiarekin batera (NAN, AIZ edo

pasaportea). Ordainsaria 200 euro baino handiagoa denean, derrigorrezkoa izango da jasotzailearen banketxe-kontuan ordainketa egin izanaren ziurtagiria aurkeztea.

- Langile-gastuak nominak eta Gizarte Segurantzako kotizazioak aurkeztuz egiaztatuko dira.

19.4 Justifikatzeko beste betebehar batzuk.

Memorian hizkuntza eta/edo irudi ez-sexistak erabili behar dira. Gainera, baloratu eta puntuatutako zeharkako politikei buruzko datuak aurkeztu beharko dira (berdintasuna, euskera, gazteak, kulturartekotasuna, ezgaitasuna, Osasuna)

19.5. Justifikaziorik ez edo justifikazio nahikorik ez.

Justifikazio-betebeharra ez betetzeak, nahikoa ez justifikatzeak edo 14. artikuluan aipatzen den publizitate-betebeharra eta zabalkunde-neurriak ez betetzeak berekin ekarriko du jasotako zenbatekoak, osorik edo zati batean, itzultzeko betebeharra, berandutze-interesarekin batera, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 37.1 artikuluan ezarritako baldintzetan.

20. artikulua. Diru-laguntzen publizitatea

Urtea amaitu baino lehen, emandako eta ukatutako diru-laguntza guztiak Udalaren web-orrian argitaratuko dira.

Halaber, Diru-laguntzen Datu-base Nazionalean diru-laguntzen berri emango da, Diru-laguntzen Lege Orokorrean ezarritakoaren arabera.