

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE BET-SAN FUNDACIÓ PRIVADA I L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET PER A L'ANY 2025 PER AL PROJECTE "SERVEI DE LLAR RESIDÈNCIA PER A PERSONES VULNERABLES"

A Santa Coloma de Gramenet, a la data de la darrera signatura electrònica

REUNIDES LES PARTS

D'una part, la Sra. Blanca Padrós Amat, com segona tinenta d'alcaldeessa de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, amb domicili a la Plaça de la Vila, núm. 1, C.P. 08921 de Santa Coloma de Gramenet, assistida del Secretari General de la Corporació, el Sr. Antoni Lluís Peralta Garcerà.

I de l'altra part, la Sr. Joel Cortés Casals, major d'edat, amb DNI número XX.X06.20X-X, president de Bet-San Fundació Privada, en representació d'aquesta entitat, amb NIF XXX8757XX i amb domicili al carrer Monturiol, 30-32, de Santa Coloma de Gramenet (08923), constituïda el 26 d'octubre de 1969, i inscrita en el Registre de Fundacions Privades de la Generalitat de Catalunya amb núm. 31, en endavant l'Entitat o la Fundació, indistintament.

Ambdues parts, reconeixent-se recíprocament la capacitat i interès legítim per a l'atorgament del present conveni,

MANIFESTEN

Primer.- Que el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en el seu art. 66.1 i art. 71, contempnen que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns i veïnes, així com altres tipus d'activitats complementàries.

Segon.- Que el mateix Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, en el seu art. 240.1, contempla que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts de contingut econòmic o d'una altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades i de particulars que fan activitats que complementen o supleen les competències locals. Així mateix, l'art. 240.2 regula que els ens locals han de comprovar l'aplicació efectiva de les mesures de foment a la finalitat prevista.

Tercer.- Que la Fundació Bet-San és especialment sensible amb les moltes persones grans que pateixen problemàtiques amb necessitats socials i/o econòmiques greus i que són persones doblement agreujades on la seva situació esdevé realment delicada i complicada convertint-se en persones grans i persones molt vulnerables.

Quart.- Que l'Ajuntament, conscient de la problemàtica que envolta a les persones grans altament vulnerables ha col·laborat en anys anteriors amb aquesta entitat en atenció a la tasca social que desenvolupa, ja que representa una millora ciutadana quant al suport a aquestes persones.

Cinquè.- Que entre l'Ajuntament i la Fundació existeix l'interès mutu de col·laboració per tal de dur a terme activitats de caràcter social en els seus respectius camps d'actuació per tal de fer més eficaç l'atenció a les persones grans amb necessitats socials i/o econòmiques greus.

Sisè.- Que a més, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, article 1ª. B. Títol 1, contempla que el lliurament ha d'estar subjecte al compliment d'un determinat objectiu i a la

Àrea de Famílies i Drets Socials

realització d'una activitat i, també, a la disposició 6na. es recull: "les subvencions es concediran mitjançant concurrència competitiva o mitjançant concessió directa", considerant aquesta concessió com a directa i que per la singularitat de l'activitat proposada no resulta possible una convocatòria de concurrència competitiva.

Setè.- Que ambdues parts consideren necessari potenciar el desenvolupament de projectes d'atenció social i, un cop posades d'acord ambdues parts, han considerat oportuna la signatura d'aquest conveni que consta dels següents

PACTES:

Primer.- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és oferir reserva de una plaça de residència adreçada a una persona vulnerable durant el termini d'un any, en habitació individual amb un pati exterior, amb un wc i dutxa. En cas que l'Ajuntament requereixi de la necessitat d'una altra plaça de residència la Fundació la concedirà sempre i quan la plaça estigui lliure.

Segon.- Acceptació de la subvenció i requisits de l'Entitat

Bet-San Fundació Privada accepta la subvenció de l'Ajuntament que es canalitza a través d'aquest conveni, així com les condicions per a la seva formalització, execució i justificació. Així mateix, Bet-San Fundació Privada, declara sota la seva responsabilitat que reuneix els requisits per ser beneficiària previstos en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, General de Subvencions, i en la disposició general 12a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

Tercer.- Cost total dels projectes

El cost total del projecte descrit en el pacte primer, per un període d'un any, és de 21.600,00 €, que és la suma del cost màxim disponible per l'ocupació de les places realment ocupades.

Quart.- Obligacions de l'Ajuntament

Per al compliment d'aquest conveni l'Ajuntament es compromet a:

1. Abonar a la Fundació la quantitat de 400 € mensuals com a màxim, per l'habitació reservada per a usuaris derivats dels serveis socials municipals.
2. L'import que com a màxim aportarà l'Ajuntament serà del 50 % de l'import total del projecte, es a dir 10.800,00 €, que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 3900.23105.4800114 del pressupost municipal vigent.
3. Realitzar el seguiment d'aquest conveni, a fi de vetllar per la correcta execució dels projectes d'atenció social que s'hi regulen.
4. Participar amb dues persones representants a la Comissió de Seguiment d'aquest conveni.

Cinquè.- Obligacions de l'Entitat

Per al compliment d'aquest conveni la Bet-San Fundació Privada es compromet a:

1. Desenvolupar els projectes d'atenció social establerts a aquest conveni, en les condicions establertes en cadascun dels projectes previstos.

Àrea de Famílies i Drets Socials

2. Justificar davant l'Ajuntament, abans del 3 de gener de 2026 el cost total del projecte d'atenció social. Abans d'aquesta data, la Fundació haurà de presentar una memòria de les activitats realitzades. La memòria inclourà una valoració objectiva del desenvolupament de cadascuna de les activitats on es recullin tots els indicadors d'avaluació previstos.
El projecte inclourà:
 - Dies d'ocupació de les habitacions
 - El nombre de persones que han fet ús d'aquest servei amb indicació de les seves inicials i el número del DNI.
 - Per tal de justificar les despeses del personal adscrit a cada projecte, cal que es presentin els documents originals de cada treballador (nòmines, TC2, etc).
 - La Fundació haurà de presentar un document on s'acrediti el nombre d'hores empleades per a cada treballador a cada projecte i el cost brut total anual.
3. Complir la normativa aplicable en matèria laboral, de prevenció de riscos i de protecció de dades.
4. Retre comptes a la Comissió de Seguiment de les activitats realitzades i dels recursos destinats a la seva realització, així com del cost econòmic que suposi.
5. Acomplir els acords presos en la Comissió de Seguiment, en les condicions i els terminis que s'hi estableixin.
6. Participar amb dues persones representants a la Comissió de Seguiment d'aquest conveni.
7. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet consideri necessàries.

Sisè.- Termini i forma de pagament

L'Ajuntament aprovarà l'autorització i disposició de la despesa per import de 10.800,00 € juntament amb l'aprovació del conveni.

L'Ajuntament realitzarà el pagament a la Fundació una vegada realitzada l'activitat i presentada la justificació corresponent, amb factures originals, no més tard del 3 de gener de 2026 i un cop justificat i validat el cost total del projecte, segons informe del servei gestor.

Setè.- Comissió de Seguiment

1. Es crearà una Comissió de Seguiment d'aquest conveni, integrada per dues persones representants de cadascuna de les parts, que estarà presidida per la persona que ocupi la tinència d'alcaldia competent en matèria de Drets Socials de l'ajuntament, o la persona tècnica responsable municipal en qui delegui.
2. Seran funcions de la Comissió de Seguiment:
 - El seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants.
 - L'intercanvi d'informació entre les parts.
 - Les propostes de revisió i/o modificació d'aquest conveni per a futurs exercicis.
 - Resoldre els problemes d'interpretació i compliment del conveni que es poguessin plantejar.
 - Fer les propostes oportunes per a la correcta execució dels projectes.
3. Es reunirà, com a mínim, un cop a l'any amb caràcter ordinari.

Vuitè.- Concurrencia amb altres subvencions

Àrea de Famílies i Drets Socials

La Fundació haurà de comunicar a l'Ajuntament si rep altres subvencions per la mateixa finalitat. En aquesta comunicació hauran de constar les aportacions econòmiques obtingudes, així com totes les condicions aplicables.

Novè.- Justificació

El total del cost del projecte d'atenció social, que ascendeix a 21.800,00 €, haurà de ser degudament justificat abans del 3 de gener de 2026. Aquesta justificació es realitzarà d'acord amb tot allò estipulat en aquest conveni, la disposició general 16a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, i amb la resta de normativa de subvencions aplicable.

La Fundació haurà de presentar a l'Ajuntament un compte justificatiu, amb justificant de despesa directa. Aquest compte justificatiu haurà de contenir la memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts i memòria econòmica justificativa del cost de les activitats que inclourà, com a mínim, una relació classificada de les despeses i inversions de les activitats, acompanyada de les corresponents factures originals o documents de valor probatori equivalent, amb els comprovants de pagament, i relació d'altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada.

La Fundació restarà subjecta al règim de requisits, obligacions i forma de justificació previst en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, i en tota altra normativa específica que resulti d'aplicació.

Les factures de més de 1.000,00 € no es pagaran mai en efectiu d'acord amb l'article 18 de la Llei 11/2021, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal.

La documentació econòmica a presentar s'indica a l'annex 2 del present conveni.

Desè.- Revisió i reintegrament de la subvenció

S'estableix l'obligació per part de la Fundació de reintegrar parcialment o totalment els fons rebuts en el cas d'incompliment parcial o total, respectivament, dels requisits i obligacions establerts per la concessió i en els supòsits regulats en la disposició general 22a de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en els articles 91 a 93 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

En el cas de justificació insuficient, es revisarà l'import de la subvenció i s'ajustarà al percentatge corresponent de l'import justificat efectivament. A aquest efecte, cadascun dels projectes objecte del conveni s'haurà de justificar de forma separada, sense que les despeses d'un projecte puguin computar-se per a justificar un projecte diferent.

El reintegrament procedirà en tot cas quan es justifiqui una quantitat inferior.

Onzè.- Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni serà des de l'1 de gener de 2025 fins el 31 de gener de 2026.

No obstant l'anterior, es preveu expressament la possibilitat de prorrogar la seva vigència per una anualitat més, per acord exprés i mutu d'ambdues parts, amb una antelació mínima d'un mes abans de la data de finalització de la vigència inicial d'aquest conveni.

En cas de pròrroga d'aquest conveni, l'aportació econòmica es fixarà durant el primer trimestre de l'any, prèvia presentació de la Fundació del corresponent pressupost dels seus projectes d'atenció social. L'aportació econòmica de l'Ajuntament per a aquell exercici restarà supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient en cadascun dels seus pressupostos municipals. Aquests extrems hauran de ser incorporats a aquest conveni mitjançant addendes, en les quals s'hi hauran de determinar els terminis en què la Fundació rebrà i justificarà les aportacions corresponents.

D'una altra banda, el conveni es podrà extingir quan alguna de les parts ho denunciï amb una antelació mínima d'un mes, i per qualsevol de les causes establertes en aquest conveni i en la normativa aplicable.

Dotzè.- Procediment d'atorgament de la subvenció

Aquest conveni té naturalesa administrativa i constitueix l'instrument a través del qual es canalitza una subvenció pel procediment de concessió directa previst en la disposició general de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, i en article 22.2.a de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Tretzè.- Difusió de la col·laboració institucional de l'Ajuntament

La imatge corporativa de l'Ajuntament, en la seva condició de col·laborador institucional de la Fundació, estarà present de forma destacada en el conjunt de materials i elements de comunicació, publicitat o promoció que es realitzin vinculats als projectes d'atenció social que realitzarà la Fundació en el marc del conveni.

Catorzè.- Normativa d'aplicació

Aquest conveni de col·laboració té naturalesa jurídica administrativa, de manera que la seva interpretació i execució es regeix pels arts. 47 i següents de la Llei 40/2015, del sector públic i per la resta de l'ordenament jurídic administratiu. Tots aquells aspectes no previstos en aquest conveni hauran d'ajustar-se a l'establert en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i en la resta de normativa d'aplicació.

Quinzè.- Publicitat de retribucions

En compliment del que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i atès que mitjançant aquest conveni es regula la concessió d'una subvenció o ajut públic superior als 10.000 euros, l'entitat beneficiària assumeix l'obligació de comunicar a l'òrgan corresponent la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques.

Setzè.- Modificació del conveni



Àrea de Famílies i Drets Socials

En funció del desenvolupament del conveni, i si ambdues parts ho estimen convenient, es podran modificar els recíprocs nivells de col·laboració establerts inicialment en aquest conveni mitjançant la redacció de nous compromisos i obligacions. En aquest cas, aquests hauran de constar per escrit, mitjançant la incorporació d'addendes al conveni.

Dissetè.- Salvaguarda del conveni

L'anul·lació, modificació o suspensió parcial o total del projecte d'atenció social previst en aquest conveni, sempre que siguin provocades per circumstàncies d'ordre major no imputables a la gestió o voluntat de les parts, no invalidaran la resta d'acords establerts entre aquestes. En aquest supòsit, l'import de la subvenció es revisarà en funció de les despeses realitzades o fermament compromeses per la Fundació fins el moment en que es vegi alterat el projecte corresponent.

Divuitè.- Causes de resolució del conveni

Aquest conveni s'extingirà per les causes següents:

1. De manera automàtica, pel transcurs de vigència inicial del conveni, sense que ambdues parts, per acord exprés i mutu, i dins del termini fixat, hagin manifestat la seva voluntat de prorrogar el conveni.
2. Per mutu acord de les parts.
3. Denúncia d'una de les parts, amb un preavís mínim d'un mes.
4. Per qualsevol canvi en la personalitat jurídica de la Fundació.
5. Per canvi substancial de les condicions que donen lloc a la signatura del conveni.
6. Per impossibilitat manifesta, legal o material, de dur a terme el compliment de les previsions del conveni.
7. Per l'incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni, a instància de la part complidora. La part complidora demanarà per escrit a l'altra part el compliment de l'obligació, en el termini màxim de quinze dies naturals. En cas d'incompliment reiterat, aquest conveni quedarà resolt, sense perjudici de l'exercici de les accions que legalment corresponguin.
8. Per les causes generals establertes en la normativa aplicable.

En tot cas, la resolució del conveni per qualsevol de les causes anteriors no eximeix les parts del compliment de les seves obligacions recíproques fins la data en què es faci efectiva la resolució.

Dinovè.- Qüestions litigioses

Els conflictes i dubtes que puguin sorgir sobre la interpretació, modificació, execució, resolució i efectes que puguin derivar-se d'aquest conveni es resoldran entre les parts, a través de la Comissió de Seguiment, esgotant totes les formes possibles de conciliació per a arribar a un acord amistós extrajudicial. En defecte d'això, seran competents per a conèixer les qüestions litigioses, els òrgans jurisdiccionals de l'ordre contenciós administratiu, amb submissió expressa als jutjats i tribunals de Barcelona.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni, per triplicat, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.



Ajuntament
de Santa Coloma
de Gramenet

Àrea de Famílies i Drets Socials

Per l'Ajuntament de Santa Coloma
de Gramenet
Sra. Blanca Padrós Amat
La segona tinenta d'alcaldesa

Per Bet-San Fundació Privada

Sr. Joel Cortés Casals
President

Sr. Antoni Lluís Peralta Garcerà
Secretari general

ANNEX 1 PROJECTE



SERVEI DE LLAR RESIDÈNCIA PER A PERSONES VULNERABLES

1. DESCRIPCIÓ DE L'ENTITAT

BETSAN és una Fundació Privada sense ànim de lucre, amb una llarga trajectòria d'atenció a les persones grans.

Arrelats des del 1969 a la ciutat de Santa Coloma de Gramenet, volem participar de l'acció comunitària i ens fem ressò de les necessitats dels nostres conciutadans. Oferim serveis de residència assistida, llar residència i acolliment diürn amb el propòsit de donar suport en les activitats de la vida diària, promocionar l'autonomia i afavorir el benestar de les persones ateses.

Disposem d'un equip humà qualificat per a proporcionar una atenció integral i personalitzada. Actualment BETSAN té una capacitat de 63 places de residència assistida, 2 places de llar residència i 8 places de centre de dia.

Objectius de l'entitat

Volem oferir continuïtat al Projecte de Vida de les persones que estan amb nosaltres tot valorant els seus gustos, preferències i desitjos.

Missió

La Fundació Bet-san treballa per oferir una atenció integral i personalitzada a les persones grans en situació de dependència per tal de millorar el seu benestar i fomentar la seva autonomia mitjançant uns serveis i prestacions de qualitat.

Visió

L'actuació de la Fundació es dirigeix cap a l'atenció especialitzada i la sensibilitat vers les necessitats de les persones, en un marc permanent d'innovació, transparència i millora.

Valors

La persona com a eix central de la intervenció des dels principis d'igualtat, respecte, dignitat i promoció de l'autonomia. L'amabilitat en el tracte i la formació continuada dels nostres professionals. El treball en equip. La promoció de la participació de la persona i dels seus familiars. La promoció del voluntariat i el foment de les relacions amb l'entorn, potenciant aliances amb altres entitats del sector. L'atenció a l'espiritualitat de les persones ateses des d'una inspiració cristiana.

2. DESCRIPCIÓ BREU DE L'ACCIÓ

Des de la Fundació BETSAN treballem pel compromís social i volem contribuir al pla de vida de les persones que per circumstàncies personals es trobin en situació de vulnerabilitat social i/o econòmica. Volem contribuir en la promoció de la responsabilitat social.

La prevalença de les persones majors de 65 a Santa Coloma projecta un increment exponencial en la propera dècada. I no tothom ha assolit una autonomia social i/o econòmica per a fer front d'una manera digna i òptima aquesta etapa de la seva vida. Ens referim a persones majors de 65 anys que es troben amb una problemàtica social, en situació de risc i/o vulnerabilitat, un *col·lectiu que segons les dades publicades a l'últim cens municipal, segueix creixent a la població de Santa Coloma de Gramenet.*

En aquest sentit, **oferim 1 plaça de Llar Residència de caràcter temporal, amb possibilitat d'una segona en cas de disposar d'ella.**

Aquesta és una tipologia de plaça destinada a persones grans amb necessitat d'allotjament, un grau d'autonomia suficient per realitzar les activitats de la vida diària, però que poden necessitar suport personal i/o que requereixen un determinat nivell d'organització, en un entorn substitutori de la llar.

L'objectiu principal és el d'acollir i acompanyar a persones amb condicions econòmiques desfavorables.

Oferim un control per garantir una correcta nutrició, atenció professional i de qualitat. Facilem un espai que permeti fomentar les relacions socials i contribuïm en ser un recurs que resol les necessitats reals de les persones grans de Santa Coloma de Gramenet.

2.1 Requeriments d'accés:

A aquest servei, hi poden accedir totes aquelles persones que compleixin els següents requisits:

- Tenir més de seixanta-cinc anys.
- Persones sense deteriorament cognitiu
- Persones sense problemes de mobilitat
- Persones sense patologies psiquiàtriques
- Amb necessitat d'un acolliment residencial temporal per una problemàtica social o econòmica.
- No tenir grau de discapacitat igual o superior al 33%
- No tenir grau de dependència igual o superior a Grau II
- No requerir una atenció sanitària continuada.
- Acreditar residència legal i domicili a Santa Coloma Gramenet.
- Poder desenvolupar les activitats de la vida diària només amb supervisió externa i poder viure en règim obert.
- El compliment de requisits s'ha d'acreditar mitjançant un informe social i de salut.

2.2 Objectius Generals

- Oferir un recurs d'acolliment residencial intermedi i temporal.
- Oferir atenció individualitzada a persones que passen l'impacte de desarrelament i manca de llar.
- Oferir un espai d'atenció social i d'integració amb la resta dels usuaris, dut a terme per la Treballadora Social.

2.3 Objectius Específics :

- Suport en la recerca de recursos en el cas de que sigui necessari, a l'alta.
- Seguiment de l'evolució de les persones tant a nivell individual com en contacte amb Serveis Socials
- Oferir un espai de suport psicològic, per part de la psicòloga del centre, en cas de necessitat.
- Oferir el suport d'un equip multidisciplinari de professionals.
- promoure la interrelació amb l'entorn i entitats de la ciutat.
- Afavorir la integració social

2.4 Serveis i Prestacions

L'objecte de la nostra intervenció és donar cobertura a:

- Allotjament.
- Manutenció.
- Acolliment i convivència.
- Suport personal.

2.5 Serveis extraordinaris

- Podologia
- Perruqueria
- Repàs de la roba
- Fisioteràpia
- Altres

3. METODOLOGIA

L'accés a les dues places es tramita mitjançant el Departament d'Atenció a la Dependència i Persones amb Discapacitat dels serveis socials municipals. Seran els Treballadors Socials de les dues entitats qui, segons el procediment de sol·licitud de plaça establert, i la valoració de la idoneïtat de les persones candidates a la mateixa proposaran els/les candidats/es.

L'atenció de les professionals es durà a terme per mitjà d'entrevista de valoració prèvia entre el professional de referència municipal, el treballador/a social de la Fundació Betsan i el beneficiari/a i/o el seu representant.

El seguiment es farà mitjançant reunions setmanals o activitats, segons necessitat.

4. ACTIVITATS

L'atenció a les persones usuàries de Llar Residència de caràcter temporal no estipula un programa d'activitats específic, oferim la participació al programa setmanal d'activitats estimuladores del centre. A més a més es fa segons demanda de l'usuari i/o necessitat detectada per part dels professionals del centre. A continuació, detallem els indicadors establerts.

Indicadors:

- Temps d'estància inferior a un any per trobada de recurs definitiu o alternatiu.

Àrea de Famílies i Drets Socials

- Coordinació bimensual amb Serveis Socials per situació actual i valoració d'opcions de Derivació.
- l'atenció personalitzada i individual dels professionals: Treballador Social, Psicòleg i Terapeuta Ocupacional.
- Hores de coordinació del projecte per part de la Cap de l'Àrea Psicosocial de la residència amb els Serveis Socials de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

5. RESULTATS PREVISTOS

Període entre la demanda i l'acollida

Període d'estada

Número d'intervencions realitzades en Teràpia Ocupacional

Número d'intervencions realitzades en atenció Psicològica

Número d'intervencions realitzades en atenció Social per la treballadora Social

Avaluació de la satisfacció del servei igual o superior a 7

Nom	Descripció	Valor esperat
Accions vinculades a atenció social	Número d'intervencions realitzades en atenció Social per la treballadora Social	Més de 4 hores
Accions vinculades a atenció Psicològica	Número d'intervencions realitzades en atenció Psicològica	Més de 4 hores
Accions vinculades Teràpia Ocupacional	Número d'intervencions realitzades en Teràpia Ocupacional	Més de 4 hores

6. MITJANS HUMANS I MATERIALS

Disposar de personal suficient per a la prestació adequada de les funcions esmentades, en una proporció. També es comptarà amb el suport d'un/a responsable higiènic-sanitari.

La participació dels professionals que intervenen en la implementació de l'acció és mitjançant del següents aspectes:

- L'atenció directa està formada per:
 - Auxiliars de geriatría
 - Infermeria
 - Treball social
 - Psicòloga
 - Metgessa
 - Fisioteràpia
 - Teràpia Ocupacional

L'Atenció indirecta (neteja, cuina, bugaderia, Manteniment)

7. PLA D'AVALUACIÓ I SEGUIMENT

Àrea de Famílies i Drets Socials

Treballem des de la perspectiva Atenció Centrada en la persona i el projecte vital, així un cop coneixem a la persona que ocupen aquestes places de llar residència intentem integrar-les dins les dinàmiques dels nostre centre, moltes vegades, si la persona ho desitja, aconseguim siguin persones voluntàries i ens facin suport en alguna de les activitats del centre: recepció, bugaderia-repàs de la roba, petites tasques de manteniment... això té un benefici mutu en el que potenciem les seves habilitats i augmentem el sentiment d'utilitat de la persona.

L'equip multidisciplinar de professionals realitzen un revisió de les activitats, quadrimestralment i anualment es revisen els indicadors establerts. Les dades es registren a l'aplicació de la Residència.

8. APORTACIÓ ECONÒMICA - PRESSUPOST

Aquest servei, s'ha valorat tenint de referència el cost de la plaça de llar de residència, establerta per la Generalitat de Catalunya a la Cartera de Serveis Socials i els increments proporcionals resultant un preu de 1.200,00 € al mes per plaça.

Les persones beneficiàries participen en el cost del servei mitjançant una aportació econòmica que estarà en funció del seu nivell d'ingressos mensuals i que serà del 80% dels seus ingressos mensuals. I que estableix com a topall una aportació màxima de 720,00 € al mes.

Quan l'aportació del beneficiari, segons l'establert al paràgraf anterior, no arribi al 60% , és a dir els 720,00 € mensuals, serà l'ajuntament el que aboni la diferència a l'entitat fins a un màxim de 720,00 €.

El 40% restant fins a completar l'import de 1.200,00 € serà assumida per la Fundació BETSAN, en base al conveni establert per ambdues parts.

En cas de que la persona proposada pels Serveis Socials Municipals no disposi de cap ingrés econòmic, serà l'ajuntament qui farà petició de subvenció per aquesta persona i s'abonarà mensualment la quantitat de 720,00 € fins que aquesta disposi d'ingressos o causi baixa del servei.

En cas de què no s'ocupi la plaça reservada, l'ajuntament haurà d'abonar a la Fundació la quantitat de 400,00 € mensuals o la part proporcional als dies no ocupats. Aquesta quantitat a pagar per la plaça serà incrementada anualment segons l'Índex de Preus al Consum de Catalunya (Categoria de Serveis).

L'entitat titular lliurarà a l'usuari els corresponents rebuts dels pagaments efectuats, i a la finalització definitiva de l'estada en la residència per part de l'usuari, l'establiment farà la liquidació en funció del temps real que hagi estat ingressat, però els atesos hauran d'anunciar la baixa amb un preavís de 15 dies. En cas contrari, en fer la liquidació es podrà cobrar fins un màxim de 15 dies com a compensació.

En cas d'incompliment en l'abonament de les quotes, el representant legal, o el seu familiar de referència es compromet a liquidar el deute.

Les condicions establertes en aquest document s'aplicaran a les persones que s'incorporin a partir de la data de vigència del conveni.

9. PUBLICITAT – DIFUSIÓ DE LA COL-LABORACIÓ INSTITUCIONAL DE L' AJUNTAMENT

La difusió del projecte es portarà a terme a través de:

Àrea de Famílies i Drets Socials

- Presència del logotip de l' Ajuntament de Santa coloma de Gramenet en la web de l'entitat (en l'apartat subvencions rebudes)
- Consell de Participació amb famílies, professionals, administració i patronat de la Fundació BETSAN
- Reunions de coordinació amb els professionals comunitaris
- Panells informatius del centre (entrada recepció)
- Memòria anual de l'entitat
- I qualsevol altra acció que ens demani l'AJUNTAMENT

ANNEX 2

1. Documentació justificativa de totes les inversions i despeses finançades total o parcialment amb la subvenció rebuda: factures originals, nòmines, escriptures públiques, etc.

Adicionalment i en el cas que es justifiquin despeses de personal:

– Butlletins de cotització a la Seguretat Social (RLC i RNT) corresponents als mesos imputats al projecte subvencionat. En el cas dels RNT caldrà senyalitzar els treballadors/ores imputats.

– Contractes de treball, resolucions d'alta a la Seguretat Social i informe de cotització dels treballadors/ores imputats al projecte subvencionat.

2. Document acreditatiu del pagament (transferència bancària, xec, extracte bancari) de les despeses justificatives de la subvenció. Recordar que en el cas de què es justifiquin despeses de personal caldrà aportar, addicionalment al documents acreditatiu del pagament de les nòmines, el del pagament de les declaracions a compte de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques (IRPF per les retencions aplicades sobre el brut de les nòmines model 111 i 190) i el del pagament de les RLC corresponents als mesos imputats al projecte subvencionat.
3. Certificat de la dedicació horària dels treballadors assignats al projecte subvencionat (en el cas que es justifiquin despeses de personal).
4. Acreditació del registre comptable dels comprovants acreditatius de l'execució de les despeses i inversions justificades: comptes de major en els que hi figurin aquestes, així com dels proveïdors corresponents.
5. Acreditació de la comptabilització del pagament de les factures i altres documents acreditatius de les despeses/inversions justificades.
6. Extractes bancaris que acreditin el cobrament de la subvenció objecte de control financer, així com extracte bancari en el que es recull el moviment de cobrament.
7. Altra documentació relacionada amb les inversions/despeses subvencionades (memòries, pressupostos, expedients de contractació administrativa,...).

Àrea de Famílies i Drets Socials

8. Acreditació de la difusió o publicitat de caràcter públic del finançament de l'obra o activitat subvencionada per l'Ajuntament.
9. En el cas de fundacions i associacions, documentació acreditativa d'estar inscrites en el registre oficial corresponent.
10. Si existeixen béns amortitzables procedents de la subvenció, quadre d'amortització dels mateixos, així com la comptabilització d'aquestes inversions i amortitzacions que s'imputin a l'efecte de justificació.
11. Indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes de l'Entitat que hagin estat incorporats en la relació de despeses i inversions.
12. Si l'Entitat justifica total o parcialment l'IVA com a despesa subvencionable, acreditació de trobar-se exempta de l'impost o bé d'aplicar la regla de la prorrata. L'acreditació s'efectuarà a través del model 390 (resum anual de l'IVA o declaració censal model 036, en el cas de què les operacions que s'efectuïn es trobin totalment exemptes).
13. En el cas de que les inversions/despeses subvencionables incloses en la justificació superin la quantia del contracte menor (15.000,00 € en serveis i subministraments i els 40.000,00 € en obres) disposar de tres ofertes de diferents proveïdors i del criteri seguit per a la seva selecció (tret que per les especials característiques de les inversions/despeses subvencionables no existeixi al mercat suficient nombre d'entitats que els subministrin o els prestin, o tret que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de subvenció).