



Ajuntament de
Premià de Mar

Pl. de l'Ajuntament, 1
Telèfon 93 741 74 00
Fax 93 741 74 25
08330 Premià de Mar
<http://www.premiademar.cat>
e mail: info@premiademar.cat
NIF: P0817100A

Serveis de Promoció de la Ciutat Promoció Econòmica

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE PREMIÀ DE MAR A EMPRESES PEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ PER A L'ANY 2016

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de la concessió de subvencions a empreses amb centre de treball a Premià de Mar que contractin treballadors en situació d'atur inscrits com a demandants a la borsa del treball de l'Ajuntament de Premià de Mar, donant així suport a les empreses del municipi per a la creació d'ocupació i a la promoció de l'activitat econòmica a Premià de Mar.

Article 2. Requisits dels beneficiaris

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que compleixin els següents requisits:

- a) Que realitzin una activitat empresarial o professional i que tinguin el seu centre de treball a la localitat de Premià de Mar.
- b) Que durant l'any 2016 subscriuguin un contracte laboral amb un treballador, en situació d'atur, inscrit a la borsa del treball de l'Ajuntament de Premià de Mar i que el treballador tingui una antiguitat mínima de tres mesos a la borsa del treball.
- c) Que el treballador estigui empadronat a Premià de Mar amb una antiguitat mínima de 6 mesos.
- d) Que el contracte laboral tingui una durada inicial de, al menys, sis mesos.

Queden exclosos dels beneficis d'aquesta subvenció aquells contractes laborals realitzats amb familiars fins de a tercer grau per afinitat o consanguinitat del titular de l'activitat, de l'administrador o del soci majoritari de la societat.

A efectes d'aquesta subvenció es consideraran familiars per afinitat els que ho siguin de les parelles de fet dels sol·licitants o de les persones amb qui mantinguin una unitat de convivència.

Les persones beneficiàries no poden haver amortitzat llocs de treball mitjançant expedients de regulació d'ocupació o acomiadaments objectius, així com no haver efectuat acomiadaments declarats improcedents per sentència judicial ferma en un termini dels darrers dos anys a comptar des de la data de la signatura de la nova contractació.

No podran ser beneficiàries les persones en les que concorrin alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

<http://www.premia.net/verificador/ASP/verificadorfirma.asp>

Codi Segur de Validació

Url de validació





Ajuntament de
Premià de Mar

Pl. de l'Ajuntament, 1
Telèfon 93 741 74 00
Fax 93 741 74 25
08330 Premià de Mar
<http://www.premiademar.cat>
e mail: info@premiademar.cat
NIF: P0817100A

Serveis de Promoció de la Ciutat Promoció Econòmica

Article 3. Sol·licitud i documentació

Els interessats hauran de presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Premià de Mar, ubicada a la Plaça de l'Ajuntament, 1, la següent documentació degudament emplenada:

- a) Instància específica de sol·licitud de subvenció subscrita pel representant legal de l'empresa titular de la nova activitat. Aquesta es pot descarregar a l'adreça:
http://premia.ppe.entitats.diba.cat/diba_resource/instancia-subvencions/
- b) Contracte de treball i document d'alta a la seguretat social del treballador. El contracte laboral subscrit amb posterioritat a la data d'inici del període de presentació de sol·licituds es podrà aportar amb la sol·licitud o dins del termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la signatura del contracte.
- c) Acreditació que anteriorment es trobava en situació d'atur.
- d) Declaració responsable en la que consti que compleix els requisits previstos a l'article 2.
- e) Declaració responsable de trobar-se al corrent en les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- f) Declaració de quin serà el total de la quota empresarial a la seguretat social a abonar per l'empresa durant els tres primers mesos de contractació.

L'horari de l'Oficina d'Atenció Ciutadana és:

Horari d'hivern (del 16 de setembre al 15 de juny):

De dilluns a divendres de 9:00 a 14:00 hores. (preferentment amb Cita Prèvia).
Dimarts i dijous de 14:00 a 19:30 hores (només amb Cita Prèvia).

Horari d'estiu (del 16 de juny al 15 de setembre) , Setmana Santa, i Nadal (dues setmanes) :

De dilluns a divendres de 09:00 a 14:00 hores. (preferentment amb Cita Prèvia).
El mes d'agost només s'atendrà amb Cita Prèvia.

Per a la cita prèvia s'haurà de demanar dia i hora a través del portal www.premiademar.cat/citaprevia o al telèfon 93 741 74 00.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es reclamarà a l'entitat sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils, i s'advertirà que la no-complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud.





Ajuntament de
Premià de Mar

Pl. de l'Ajuntament, 1
Telèfon 93 741 74 00
Fax 93 741 74 25
08330 Premià de Mar
<http://www.premiademar.cat>
e mail: info@premiademar.cat
NIF: P0817100A

Serveis de Promoció de la Ciutat Promoció Econòmica

La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament pugui obtenir directament dels organismes competents la documentació acreditativa del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social i dels altres requisits de l'article 2.

Article 4. Publicitat de la convocatòria i de les bases i termini de presentació de sol·licituds

La convocatòria i les bases que regulen aquest procediment de concessió es publicaran a les cartelleres d'informació municipal, al Butlletí Oficial de la Província i a la web de l'Ajuntament (www.premiademar.cat). La convocatòria es publicarà, a més, en una publicació local o comarcal.

Les sol·licituds de subvencions es poden presentar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i fins al 31 d'octubre de 2016.

Article 5. Quantia màxima de les subvencions i consignació pressupostària

Es destinaran a aquestes subvencions un màxim de trenta-mil euros (30.000,00 €) que estan consignats a l'aplicació 5007 24104 4400000 del pressupost municipal 2016.

L'assignació pressupostària es distribuirà seguint l'ordre d'entrada al Registre General de les sol·licituds de subvencions que adjuntin la documentació correcta, fins l'exhauriment de la partida.

En el cas que s'exhaureixin els fons consignats per a aquestes subvencions, aquesta quantitat pot ser ampliable en funció de les disponibilitats pressupostàries.

Es subvencionarà la totalitat de la quota empresarial a la seguretat social, corresponent al treballador contractat, durant els tres primers mesos de contractació. La subvenció serà d'un màxim de mil cinc-cents euros.

Article 6. Compatibilitat amb altres subvencions

Aquesta subvenció és incompatible amb qualsevol ajut atorgat pel mateix concepte per un altre organisme públic.

Article 7. Criteris de valoració:

Es valorarà bàsicament la repercussió social de la contractació en tant i quan per la durada, col·lectiu del treballador contractat i tipologia contractual contribueixin a la reducció de l'atur i a la integració laboral de persones de col·lectius de difícil inserció.

Els criteris de valoració de les sol·licituds seran els següents:

- 1.- Durada del contracte.
 - Contractació indefinida 5 punts
 - Contractació temporal superior a l'any 3 punts





Ajuntament de
Premià de Mar

Pl. de l'Ajuntament, 1
Telèfon 93 741 74 00
Fax 93 741 74 25
08330 Premià de Mar
<http://www.premiademar.cat>
e mail: info@premiademar.cat
NIF: P0817100A

Serveis de Promoció de la Ciutat Promoció Econòmica

- Contractació temporal inferior a l'any 2 punts

2.- Edat de la persona contractada.

- De 18 a 30 anys 5 punts
- Més de 45 anys 5 punts
- De 31 a 44 anys 3 punts

3.- Circumstàncies de la persona contractada

- Persones amb un certificat de discapacitat d'un 33% com a mínim, 10 punts
- Que la persona contractada tingui una antiguitat ininterrompuda a la borsa de treball de Premià de Mar de 12 mesos 5 punts.
- Altres persones aturades 3 punts

4.- Jornada de treball

- A temps complet 5 punts
- A temps parcial de mitja jornada 3 punts
- A temps parcial inferior a mitja jornada 1 punt

Tindran dret a la subvenció sol·licitada aquelles sol·licituds que igualin o sobrepassin els 12 punts.

Article 8. Procediment

Les sol·licituds seran estudiades i informades per una Comissió Tècnica de Valoració, d'acord amb els criteris de valoració assenyalats a l'article 7, i composta pels membres designats pel regidor de Promoció Econòmica, amb la següent composició:

President: regidor de Promoció Econòmica.

Secretària: La de l'Ajuntament, o membre vocal en qui delegui.

Vocals:

- a) Dos tècnics de Promoció Econòmica.
- b) L'Interventor, o membre vocal en qui delegui.

L'òrgan responsable per resoldre el procediment d'atorgament de les subvencions és la Junta de Govern Local.

La resolució es dictarà en un màxim de dos mesos, a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud, entenent-se desestimada la sol·licitud presentada si no hi ha resolució expressa en aquest termini.

L'ajuntament farà publicitat de la relació de les subvencions concedides a la web municipal (www.premiademar.cat) i a les cartelleres municipals.





Ajuntament de
Premià de Mar

Pl. de l'Ajuntament, 1
Telèfon 93 741 74 00
Fax 93 741 74 25
08330 Premià de Mar
<http://www.premiademar.cat>
e mail: info@premiademar.cat
NIF: P0817100A

Serveis de Promoció de la Ciutat Promoció Econòmica

La manca de presentació de qualsevol dels documents que es preveu en aquestes Bases, en els terminis establerts, comporta el desistiment de la sol·licitud.

L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de les sol·licituds en els termes i la forma en què es detallen en aquestes bases suposa la denegació de la sol·licitud.

Article 9. Acceptació de la subvenció

En el supòsit de concessió, l'acceptació serà tàcita si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent a la recepció de la comunicació de la resolució.

Article 10. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris estaran obligats a:

- Aplicar estrictament la subvenció al fi objecte de la convocatòria.
- Presentar la documentació requerida per sol·licitar la subvenció, dins el termini establert.
- Justificar documentalment l'aplicació de la subvenció a la finalitat sol·licitada.
- Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament de Premià de Mar sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
- Els beneficiaris hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- Comunicar a l'Ajuntament de Premià de Mar l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració o ens públic nacional o internacional.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases específiques o de l'ordenança general de subvencions.
- En cas que l'empresari tingui personal retribuït al seu càrrec, haurà de complir el que disposa la legislació laboral vigent.

Article 11. Termini i forma de justificació

El beneficiari de la subvenció haurà d'acreditar davant l'Ajuntament de Premià de Mar durant els 30 dies següents a la finalització dels sis primers mesos de la data de la contractació de la següent documentació:

- TC1 de l'empresa del període mínim de contracte exigible en aquestes bases.
- TC2 de l'empresa on consti el treballador del període mínim de contracte exigible en aquestes bases.
- Comprovant de pagament de les quotes de la seguretat social.

Article 12. Rectificació i esmena de justificació





Ajuntament de
Premià de Mar

Pl. de l'Ajuntament, 1
Telèfon 93 741 74 00
Fax 93 741 74 25
08330 Premià de Mar
<http://www.premiademar.cat>
e mail: info@premiademar.cat
NIF: P0817100A

Serveis de Promoció de la Ciutat Promoció Econòmica

Si la documentació de la justificació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

Article 13. Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà mitjançant una transferència al compte bancari designat pel titular una vegada justificada la subvenció.

Article 14. Reintegrament de la subvenció

Seràn causes de revocació de la subvenció, les següents:

- 1.- Per l'extinció de la relació laboral per qualsevol de les causes imputables a l'empleador durant els sis primers mesos de la relació laboral. Si, en aquest termini, l'extinció es produeix per voluntat del treballador l'empresa haurà de comunicar-ho a l'ajuntament en un termini no superior als 10 dies i haurà de contractar un nou treballador provinent de la borsa del treball de l'Ajuntament de Premià de Mar amb les mateixes clàusules contractuals que les del treballador inicial. Aquest fet no suposarà un increment de la subvenció inicialment prevista.
- 2.- La falsedat en les dades presentades pel beneficiari.
- 3.- No haver realitzat en temps i forma els pagaments de les quotes a la seguretat social.
- 4.- Manifestació expressa de renúncia de la subvenció per part de l'interessat.

DISPOSICIÓ FINAL

En tot el no previst en aquestes bases específiques serà d'aplicació l'Ordenança General reguladora de les Subvencions Municipals, la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de subvencions i Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de l'esmentada Llei.

Premià de Mar, 29 de març de 2016

