Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Codi de verificació	4U5P4540633V2O1P0BIF
Procediment:	
Expedient: 43018/2025	Document: 515429/2025

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

Òrgan: Junta de Govern Local

Sessió: AJT/JGL/42/2025 **Data:** 02-12-2025

Assumpte: Acord

CONVOCATÒRIA ESPECÍFICA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE PÚBLICA CONCURRÈNCIA PER INCENTIVAR LA CONTRACTACIÓ DE MONITORS DE SUPORT A INFANTS AMB DISCAPACITAT PER ACTIVITATS EXTRAESCOLARS 2025 (EXP. 43018/2025)

L'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, *reguladora de les bases de règim local* (LRBRL), preveu com a competència pròpia la d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, i en sentit anàleg però no idèntic, l'article 66.3.k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el *text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya* (TRLMRLC*)*, atorga competència al municipi en matèria de prestació dels serveis socials i la promoció i reinserció socials.

La Llei catalana 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix al seu article 17 com a funcions pròpies dels serveis socials bàsics, entre d'altres, les de detecció de situacions de necessitat personal, familiar i comunitària en llur àmbit territorial i la gestió de la tramitació de les prestacions econòmiques d'àmbit municipal i comarcal i les altres que li siguin atribuïdes.

L'article 22 de la Llei defineix com a prestacions econòmiques les aportacions dineràries que tenen com a finalitat atendre determinades situacions de necessitat en què es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per a fer-hi front i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts**.**

En data 18 de maig de 2009 el Ple municipal va aprovar definitivament l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat, per serveis i activitats, que va ser publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 11 de juny de 2009.

En data 20.12.2023, mitjançant decret d'alcaldia núm. 6003/2023, es va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 de Sant Cugat del Vallès, instrument planificador de l'activitat subvencional o de foment i de gestió econòmica pels propers 4 anys, que preveu entre els seus objectius i línies de subvencions el de dignificar i visibilitzar l'àmbit de les polítiques socials com a dret de ciutadania i prioritzar i democratitzar les polítiques d'educació, cultura, esports i lleure com a eixos per a la transformació social.

El Ple municipal en sessió AJT/PLE/10/2025, de 26 de setembre de 2025, va aprovar les bases generals per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades a incentivar la contractació de monitors de suport a infants amb discapacitat per activitats extraescolars realitzades per associacions de famílies de centres educatius de Sant Cugat del Vallés, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 06/11/2025, CVE 202510172536.

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès té la voluntat de donar suport a les entitats que desenvolupen activitats de naturalesa social i de caràcter cívic que, conjuntament amb els

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

serveis i activitats oferts per l'Ajuntament conformen una oferta variada i de qualitat que suscita un alt grau de participació i demanda ciutadana.

Consta a l'expedient document comptable de la retenció de crèdit consignat i suficient núm. 446844/2025, en l'aplicació pressupostària 25219 23100 4800000 Assistència social primària / Subvencions famílies i institucions sense lucre per un import de 70.000€, de conformitat amb el control realitzat per la Intervenció municipal.

En data 11.11.2025, el tècnic responsable de Ciutadania, amb el vistiplau del Director de l'Àmbit, informa favorablement, núm. document 402846/2025, envers la convocatòria de subvencions adreçades a les AFA's (Associació de Famílies) del municipi de Sant Cugat del Vallès organitzadores d'activitats extraescolars, per incentivar la contractació de monitoratge de suport als infants amb discapacitat que participin en activitats que es duguin a terme entre els mesos de gener i desembre del present exercici 2025. Tot això dins dels límits establerts en el pressupost municipal vigent i de conformitat amb allò que preveu l'Ordenança General de Subvencions (BOPB número 139, d'11 de juny de 2009, OGS, d'ara endavant), i supeditant –se en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

Així mateix, en data 11.11.2025, els serveis jurídics municipals, han emès informe jurídic núm. 402854/2025, on s'analitza el contingut i l'adequació de la convocatòria, tot informant favorablement, en tant que ajustat a dret, l'expedient per a l'aprovació de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions, en règim de pública concurrència, per incentivar la contractació de monitoratge de suport a infants amb discapacitat, per a les activitats extraescolars desenvolupades entre gener i desembre 2025, d'acord amb la normativa que li és d'aplicació, això és la LGS, i els preceptes bàsics del seu reglament, RD 887/2006, de 21 de juliol (RLGS) aplicables a l'administració local, l'OGS, i la resta de normativa aplicable.

L'expedient ha estat sotmès a fiscalització prèvia limitada per la Intervenció municipal.

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a l'Alcaldia d'acord amb l'article 21.1.f) i s) de la Llei 7/1995, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1.g) i u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. No obstant, aquesta competència s'ha delegat a la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 442/2025, de 4 de febrer, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 12.02.2025.

Pel que s'ha exposat, la Junta de Govern Local acorda:

Primer.- APROVAR la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de pública concurrència per incentivar la contractació de monitors de suport a infants amb discapacitat per activitats extraescolars 2025, d'acord amb el text refós de les bases generals publicades al BOPB en data 06/11/2025, CVE 202510172536, i que s'adjunten com annex I.

Segon.- AUTORITZAR una despesa per import de 70.000€, que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 25219 23100 4800000 Assistència social primària/Subven. famílies i insti. Sense

Tercer.- OBRIR la convocatòria de l'esmentada subvenció, establint el termini de presentació de les sol·licituds, a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i durant els 10 dies hàbils següents.

Quart.- APROVAR la composició de la Comissió Tècnica de Valoració segons el que preveu el punt 4 de les bases generals:

- El Director de Drets, Dinamització de la ciutat, comerç i seguretat o qui delegui, Sr. Carles Miró Altamira o persona en qui delegui o substitueixi.

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

- Un/una lletrat/da dels Serveis Jurídics municipals, Sr. Xavier Tutusaus Escudero, o la persona en qui delegui o substitueixi.
- Un/a tècnic/a del Servei de Ciutadania i Salut, el Sr. Òscar Barril Andrés, o la persona en qui delegui o substitueixi.

Els sol·licitants poden promoure la recusació dels membres de la Comissió en qualsevol moment del procés, de conformitat amb el que disposa l'article 24 de la Llei abans esmentada.

Cinquè.- PUBLICAR la convocatòria i les bases en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de la seu electrònica https://www.santcugat.cat/, i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), de conformitat amb el que estableix l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP). Així mateix, cal publicar la convocatòria a la BDNS d'acord amb el que estableix l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en el Registre d'ajudes i subvencions de Catalunya conforme l'article 3 i 5 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions ajuts de Catalunya (RAISC), i, si es considera oportú, en un mitjà de comunicació local o comarcal.

Sisè.- PUBLICAR d'aquest acord de convocatòria, formularis i documentació necessària per a la sol·licitud i tramitació de les subvencions mitjançant la publicació d'un anunci al BOPB, en el tauler d'anuncis electrònic de l'ajuntament i a la pàgina web municipal (https://www.santcugat.cat/).

Setè.- TRASLLADAR el present acord a la Tinència d'Alcaldia de Drets Socials, Igualtat, Feminismes i Cooperació i a la Regidora d'Infància, Joventut i Gent Gran, Promoció de la Ciutat i Memòria Històrica, als efectes escaients.

Vuitè.- TRASLLADAR el present acord a tots els serveis municipals intervinents, així com al servei de control i gestió pressupostària, a l'àmbit d'Economia, a la Intervenció i la Tresoreria municipals i a l'OAC, als efectes oportuns.

ANNEX 1

CONVOCATÒRIA ESPECÍFICA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE PÚBLICA CONCURRÈNCIA PER INCENTIVAR LA CONTRACTACIÓ DE MONITORS DE SUPORT A INFANTS AMB DISCAPACITAT PER ACTIVITATS EXTRAESCOLARS 2025.

L'Ajuntament de Sant Cugat, en tant que administració d'àmbit local, té dins les seves competències, les de foment, d'acord amb allò que disposa l'article 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis (ROAS).

En aquest sentit, els articles 240 i 241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, faculten als ens locals per a l'atorgament de subvencions i ajuts de contingut econòmic o d'altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades i de particulars que duguin a terme activitats que complementin o supleixin les competències locals.

El règim jurídic general de les subvencions atorgades per les Administracions publiques està regulat a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) així com al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que la desenvolupa.

En data 20.12.2023, mitjançant decret d'alcaldia núm. 6003/2023, es va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 de Sant Cugat del Vallès, instrument planificador de l'activitat subvencional o de foment i de gestió econòmica pels propers 4 anys, que preveu entre els seus objectius i línies de subvencions el de dignificar i visibilitzar l'àmbit de les

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

AJUNTAMENT DE SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

polítiques socials com a dret de ciutadania i prioritzar i democratitzar les polítiques d'educació, cultura, esports i lleure com a eixos per a la transformació social.

En data 26 de setembre de 2025, per acord adoptat pel Ple en la sessió plenària AJT/PLE/10/2025 s'aproven les bases generals per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades a incentivar la contractació de monitors de suport a infants amb discapacitat per activitats extraescolars realitzades per associacions de famílies de centres educatius de Sant Cugat del Vallés, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 06/11/2025, CVE 202510172536 i es poden consultar en aquest enllaç:

https://bop.diba.cat/anunci/3850898/bases-generals-per-a-l-atorgament-de-subvencions-perincentivar-la-contractacio-de-monitors-de-suport-a-infants-amb-discapacitat-per-activitatsextraescolars-realitzades-per-associacions-de-families-de-centres-educatius-juntament-desant-cugat-del-valles

L'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès té la voluntat de donar suport a les entitats que desenvolupen activitats de naturalesa social i de caràcter cívic que, conjuntament amb els serveis i activitats oferts per l'Ajuntament conformen una oferta variada i de qualitat que suscita un alt grau de participació i demanda ciutadana.

A proposta de la regidoria de Drets Socials, Igualtat i feminismes, Cooperació i protecció internacional de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, s'estableixen les clàusules que regiran la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades a incentivar la contractació de monitors de suport a infants amb discapacitat per activitats extraescolars 2025.

PRIMERA.- OBJECTE

És objecte d'aquestes bases regular el procediment d'atorgament, en règim de pública concurrència competitiva, de les subvencions adreçades a les AFA (Associació de Famílies) del municipi de Sant Cugat del Vallès, que contractin monitors de suport a infants amb discapacitat que participin en activitats extraescolars, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals i de conformitat amb allò que preveu l'Ordenança general de subvencions (BOP número 139, d'11 de juny de 2009, OGS, d'ara endavant) i les Bases d'execució del Pressupost general per al present exercici.

SEGONA.- ENTITATS BENEFICIÀRIES

Podran ser beneficiaris de les subvencions a que es refereixen aquestes bases, les persones jurídiques constituïdes legalment com a associacions de famílies que constin inscrites en el Registre municipal d'entitats (en endavant, AFA's), i que compleixin els requisits següents:

1. *Estar al corrent de qualsevol obligació de reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès o per qualsevol altra administració pública. En cas d'expedient sancionador i/o de reintegrament pendent de resolució ferma, el sol·licitant podrà optar a una nova subvenció, però el seu eventual atorgament restarà subjecte a condició suspensiva fins la fermesa de la corresponent resolució.*
2. *Trobar-se al corrent de totes les obligacions tributàries i de Seguretat Social, de conformitat amb allò establert a l'article 22 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant, LGS).*
3. *No ser responsable, penalment o administrativament, de la comissió o tolerància de pràctiques laborals discriminatòries per raó de sexe o de gènere, segons el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.*
4. *Acreditar, mitjançant el corresponent certificat negatiu, que les persones adscrites a les activitats que impliquen contacte habitual amb persones menors d'edat, no han estat*

AJUNTAMENT DE SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

5. *En cas que l'import de la subvenció sigui superior a 10.000,00 euros, amb caràcter previ a la percepció de la subvenció, el beneficiari haurà de lliurar a l'Ajuntament la documentació acreditativa corresponent en la qual figurin de manera detallada i especifica les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de ferles públiques en compliment de l'obligació establerta per l'article 15.2 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*
6. *La resta de requisits fixats per l'article 13 de la LGS.*

TERCERA.- QUANTIA MÀXIMA I ASSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputen les subvencions previstes en aquestes bases, 25219 23100 4800000 ***Assistència social primària/Subven. famílies i insti. sense*** *per al 2025 i ascendeix a un total màxim de 70.000 €. A l'expedient consta la* ***RC 446844/2025***

QUARTA.- DURADA I TERMINI D'EXECUCIÓ DELS PROJECTES

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes, actuacions o activitats dutes a terme dins del període comprès entre l'1 de gener de 2025 fins a 31 de desembre de 2025 referents a la línia 1 de les bases generals: contractació de monitors de suport a infants amb discapacitat que participin en activitats extraescolars.

CINQUENA- ALINEACIÓ DELS PROJECTES AMB OBJECTIUS I PRIORITATS

Els projectes hauran d'estar alineats amb els objectius de l'Agenda 2030 i del Pla Estratègic de Subvencions 2024-27, que preveu entre els seus objectius i línies de subvencions la millora de les condicions generals de vida de tots els santcugatencs i totes les santcugatenques, potenciant les oportunitats que ofereix la ciutat per a un desenvolupament sostenible i harmònic, cercant l'equilibri social i territorial.

SISENA.- PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Termini de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida, serà de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).
Si la sol·licitud no reuneix els requisits que preveuen aquestes bases, o en el seu cas, les bases específiques, l'òrgan competent requerirà a la persona interessada l'esmena dels defectes o omissions en el termini màxim, improrrogable, de 10 dies, tot indicant-li que de no fer-ho se la tindrà per desistida de la seva sol·licitud, d'acord amb el que prescriu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació íntegra dels termes d'aquesta convocatòria i el consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes establerts en aquestes bases, d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, de protecció de dades.

Requisits de la sol·licitud

Cal presentar una sol·licitud per projecte, explicitant l'activitat subvencionable.

AJUNTAMENT DE SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

Per optar a la subvenció, els sol·licitants hauran de formular la seva sol·licitud a través del portal de tràmits de la seu electrònica (https://www.santcugat.cat/web/subvencions-i).

SETENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La valoració de les sol·licituds presentades, que correspon a la Comissió Tècnica de Valoració, es farà de conformitat amb els criteris d'atorgament i puntuació que s'especifiquen a continuació. Les sol·licituds s'avaluen d'acord amb els criteris generals i específics de valoració establerts per a cada àmbit temàtic, segons la puntuació que s'hi detalla i de conformitat amb les següents definicions:

La puntuació dels criteris generals (puntuació total de 30/100) i la puntuació dels criteris específics (puntuació total de 70/100) es recullen en aquestes bases generals.

Fase 1 Criteris generals (art. 12.2 de l'Ordenança general de subvencions)(puntuació total sobre 100: 30 punts)

Col·laboració i/o vinculació amb els Plans Estratègics de l'Ajuntament ***5 punts.***

Interès general de l'activitat al municipi: es valorarà l'interès general de l'activitat i la seva projecció i incidència en el municipi ***5 punts.***

- *Dèficit d'activitats anàlogues al municipi: es considerarà l'interès de l'activitat per l'enriquiment que suposi per a la ciutadania, tant per a les persones que el promouen com per a les destinatàries i la mancança d'activitats anàlogues amb relació a l'existència d'una demanda potencial* ***5 punts.***
- *Nombre de participants a qui va dirigida l'activitat: es considerarà que l'activitat arribi al nombre màxim possible de persones o col·lectius. En aquest sentit, es valorarà especialment la capacitat de l'activitat per atraure noves persones beneficiàries. Es valorarà la proporció de ciutadania que es preveu afavorir amb l'activitat respecte de la quantitat econòmica sol·licitada* ***5 punts.***
- *Dificultat per executar les activitats sense subvenció: es considerarà la inviabilitat o dificultat de dur a terme l'activitat sense ajut públic. L'entitat procurarà obtenir recursos externs o disposarà de recursos propis per a la realització de l'activitat* ***5 punts.***
- *Transcendència que pugui tenir l'activitat més enllà del propi municipi: es valorarà la contribució a la imatge de qualitat de Sant Cugat com a ciutat compromesa amb els drets socials i civils, projectant-la a l'exterior del municipi. D'altra banda, es podrà donar suport a qualsevol projecte, activitat o actuació en què l'interès municipal concorri amb interessos d'altres administracions, comunitats o col·lectius, si això no dificulta assolir els objectius esmentats en aquest document* ***5 punts.***

Criteris	*Punts: 30*
Col·laboració i/o vinculació amb els Plans Estratègics de l'Ajuntament	*5*
Interès general de l'activitat al municipi	*5*
Dèficit d'activitats anàlogues al municipi	*5*
Nombre de participants a qui va dirigida l'activitat	*5*
Dificultat per executar les activitats sense subvenció	*5*
Transcendència que pugui tenir l'activitat més enllà del propi municipi	*5*

Fase 2 (Criteris específics, (puntuació total sobre 100: 70 punts)

1. Ràtio monitors-infants: ***(màxima puntuació 20 punts)***

Es valorarà que els monitors pugui atendre més d'1 infant , per tal de reforçar i donar valor al caràcter inclusiu de l'activitat, i de la funció del professional.

AJUNTAMENT DE SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

Activitats en què 4 infants o més gaudeixen del mateix monitor/a de suport: ***20 punts***
Activitats en què 3 infants gaudeixen del mateix monitor/a de suport: ***10 punts***
Activitats en què 2 infants gaudeixin del mateix monitor/a de suport: ***5 punts***

2. Activitats coorganitzades amb l'ajuntament: ***(màxima puntuació 20 punts)***

Es valorarà que aquesta activitat tingui el suport de l'ajuntament en la seva planificació i organització; activitat realitzada des de l'AFA en un equipament municipal, per tal de beneficiar a les famílies de Sant Cugat del Vallès.

Aquelles activitats en què es sol·licitin monitors de suport per a una activitat coorganitzada amb l'Ajuntament de Sant Cugat: ***20 punts***
Aquelles activitats en què es sol·licitin monitors de suport per a una activitat no coorganitzada amb l'Ajuntament de Sant Cugat: ***10 punt***

3. Edat dels participants: ***(30 punts sumant els tres criteris)***

Es valorarà que els monitors puguin atendre edats diverses des dels 5 anys fins al 12, donant importància a la polivalència d'intervenció dels monitors.

Aquelles activitats en què es doni suport a infants amb discapacitat menors de 5 anys: ***10 punts***
Aquelles activitats en què es doni suport a infants amb discapacitat menors de 8 anys: ***10 punts***
Aquelles activitats en què es doni suport a infants amb discapacitat menors de 12 anys: ***10 punts***

Criteris	*Punts: 70*
Ràtio monitors-infants	*20*
Activitats coorganitzades amb l'ajuntament	*20*
Edat dels participants	*30*

VUITENA.- TERMINI DE JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

El termini màxim per presentar la justificació és de fins 3 mesos després de la realització de l'última activitat, i com a màxim ***fins al dia 31 de març de l'any següent de la convocatòria, 2026.***
Es presentarà a través de la Seu electrònica la documentació justificativa del compliment de les condicions, de la consecució dels objectius i de les despeses efectuades, de conformitat amb l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions.

Els formularis per aquest tràmit estan a disposició de les persones interessades al web de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, clicant aquest enllaç:

https://seu.santcugat.cat/seu/ProcedimientoTabs.aspx?tab=3&idProc=296&idnct=1321&x=udfcfILsb7NpMrnKbILW6w

NOVENA.- PAGAMENT

La subvenció de les sol·licituds es farà efectiva, en un sol pagament sempre i quan s'entregui tota la documentació justificativa de l'execució de l'activitat subvencionada i del compliment de les condicions i de les despeses efectuades. Excepcionalment – d'acord amb allò que preveu l'article 25 de l'Ordenança general de subvencions- es podrà acordar que el pagament de la subvenció s'efectuï abans de l'execució de l'activitat, prèvia sol·licitud explícita i motivada de la persona interessada.

AJUNTAMENT DE SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

Es podrà cobrir el 100% de les propostes presentades sempre i quan la quantia pressupostària del 2025, pugui cobrir-les totes.

No es farà efectiu el pagament de la subvenció si la persona beneficiària no es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de seguretat social o si no està al corrent de qualsevol obligació de reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès o per qualsevol altra administració pública.

DESENA.- ÒRGANS COMPETENTS PER LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

La valoració de les sol·licituds correspon a la Comissió Tècnica de Valoració, entesa com a òrgan d'instrucció de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), que estarà formada per:

- *El/La cap de Secció de Ciutadania i Salut, o persona en qui delegui o el/la que el substitueixi*
- *Un/a tècnic/a de la secció de Ciutadania i Salut.*
- *Un/a lletrat/da dels Serveis Jurídics municipals*

En ordre a una més ajustada valoració, l'òrgan gestor intern del Servei, podrà requerir aclariments o el que necessiti a les persones sol·licitants de l'ajut, per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, en virtut de les quals la Comissió Tècnica haurà de formular la proposta de resolució.

A la vista de l'expedient i de l'informe proposta d'avaluació intern del servei, la Comissió tècnica formularà una proposta de resolució provisional, degudament motivada, que expressarà, de forma individualitzada i motivada, com a mínim, la quantia de cada ajut i, en les sol·licituds desestimades, la causa que les motiva. Aquesta proposta provisional s'elevarà a l'òrgan competent per a la seva aprovació, que serà publicada d'acord amb les previsions de l'article 45.1 b) de la LPACAP, tot concedint un termini de 10 dies hàbils per formular al·legacions.

Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència quan no es tingui en compte altres fets, al·legacions, documents i proves que els pròpiament hagi aportat la persona interessada, en quin cas, la proposta serà definitiva.

Examinades les al·legacions, si n'hi han, es formularà proposta de resolució definitiva en els termes que recull l'art. 24 de la LGS.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no generen cap dret a favor de la persona beneficiària proposada, davant l'Administració, mentre no se li hagi notificat la resolució de concessió.

Per a la valoració de les sol·licituds només es tindran en compte les situacions acreditades documentalment. Excepcionalment, per aquelles situacions en relació a les quals no sigui possible l'aportació de documents acreditatius, s'acceptarà qualsevol prova admesa en dret i, singularment, informe emès a l'efecte pels serveis tècnics municipals.

ONZENA.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

La Comissió Tècnica de Valoració elevarà la proposta provisional o definitiva de resolució a l'òrgan competent per resoldre, que serà el que determini el cartipàs municipal vigent, prèvia validació o acceptació d'aquesta per la Direcció de l'àmbit i/o a la Tinència d'alcaldia, en el seu cas.

AJUNTAMENT DE SantCugat

Plaça de la Vila, 1
08172 Sant Cugat del Vallès
T. 935 657 000
santcugat.cat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.santcugat.cat/seu/validacio

La resolució serà definitiva en via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició i, en qualsevol cas, recurs contenciós administratiu davant els Jutjats i Tribunals d'aquest ordre jurisdiccional.

El termini per a la resolució del procediment és de tres mesos, comptadors a partir de l'endemà de la data final del període de presentació de sol·licituds que s'estableixi en cada convocatòria. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Caldrà l'acceptació expressa o tàcita de la proposta de resolució provisional o definitiva que serà publicada de conformitat amb el que estableix l'article 45.1 b) de la LPACAP. Passat el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació, s'entendrà acceptada tàcitament.

L'acord de resolució provisional i/o definitiu es publicarà a la seu electrònica del web municipal https://www.santcugat.cat/, i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), de conformitat amb el que estableix l'article 45.1 b) de la LPACAP i al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, d'acord amb el que preveu l'article 15 de la Llei 19/2014, del 29 de setembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta publicació tindrà els efectes de la notificació individual a la persona interessada.

DOTZENA.- PUBLICITAT DE L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de les subvencions. En compliment del que disposa l'article 18 i següents de la LGS i el seu desenvolupament reglamentari, l'Ajuntament proporcionarà a la BDNS, en els termes exigits, la informació relativa a les subvencions concedides.

Aprovada la convocatòria per l'òrgan competent, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província la resolució pel qual s'ordena la publicació juntament amb les bases específiques aprovades, indicant els llocs on es troba exposat el seu text íntegre; el text íntegre de la convocatòria es publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal (www.santcugat.cat) i, si s'escau, en un mitjà de comunicació local o comarcal.

L'Ajuntament publicarà al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'edictes de la seu electrònica municipal una relació de les subvencions concedides, amb indicació de l'import, l'objecte i les persones beneficiàries, la informació relativa al control financer i la justificació o rendiment de comptes de la subvenció, segons estableix l'article 15 de la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'article 21 de l'OGS, sense perjudici de la publicació en els diaris oficials que pugui correspondre i de la protecció de les dades personals, de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, de protecció de dades.

Així mateix, caldrà enviar la informació dels ajuts al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC), de conformitat amb els articles 3 i 5 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el RAISC. En aquest sentit, assenyalar que l'obligació establerta per l'article 15.1.c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es podrà donar per complerta amb la tramesa de la informació exigida al RAISC (Disp. transitòria 2a).

Signat digitalment per:
Secretària General
Rosa Castellà Mata
02-12-2025 13:27