



DECLARACIÓN DE AXUDAS SOLICITADAS PARA OS MESMOS INVESTIMENTOS

IN500B - AXUDAS DIRIXIDAS Á VALORIZACIÓN, POTENCIACIÓN, INNOVACIÓN E MELLORA DAS PEQUENAS E MEDIANAS EMPRESAS DA INDUSTRIA FORESTAL GALEGA E DO CONTRACT

DATOS DA PERSOA DECLARANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

A PERSOA DECLARANTE OU REPRESENTANTE DECLARA

Que para os investimentos para os que se solicita subvención ao abeiro da Resolución pola que se establecen as bases reguladoras e se convocan para o ano 2023 as axudas á valorización e á segunda transformación da industria forestal galega e do contract, solicitáronse, ou tense previsto solicitar, outras axudas ao abeiro das seguintes liñas de axuda, estando ao día de hoxe concedidas e/ou obtidas as que se indican:

DECLARACIÓN DOUTRAS AXUDAS

OBXECTO INVESTIMENTO	IMPORTE INVESTIMENTO	CONCEDIDA	IMPORTE SUBVENCIÓN	LIÑA AXUDAS	ORGANISMO XESTOR
		☐ SI ☐ NON			
		☐ SI ☐ NON			
		☐ SI ☐ NON			
		☐ SI ☐ NON			

Que, en relación coas axudas recibidas ao abeiro do Regulamento (UE) N°1407/2013 da Comisión, do 18 de decembro, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas *de minimis*:

☐ Non recibiu ningunha axuda suxeita ao réxime *de minimis* nos tres últimos exercicios fiscais.

☐ Si se lle concederon axudas suxeitas ao réxime *de minimis* nos tres últimos exercicios fiscais, que son as que a seguir se relacionan:

DECLARACIÓN AXUDAS *DE MINIMIS*

OBXECTO INVESTIMENTO	IMPORTE INVESTIMENTO	CONCEDIDA	IMPORTE SUBVENCIÓN	LIÑA AXUDAS	ORGANISMO XESTOR
		☐ SI ☐ NON			
		☐ SI ☐ NON			
		☐ SI ☐ NON			
		☐ SI ☐ NON			

SINATURA DA PERSOA DECLARANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de



MEMORIA DOS INVESTIMENTOS REALIZADOS

IN500B - AXUDAS DIRIXIDAS Á VALORIZACIÓN, POTENCIACIÓN, INNOVACIÓN E MELLORA DAS PEQUENAS E MEDIANAS EMPRESAS DA INDUSTRIA FORESTAL GALEGA E DO CONTRACT

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

FAI CONSTAR OS SEGUINTE DATOS

1. EXPLICACIÓN DAS DIFERENZAS ENTRE OS TRABALLOS PREVISTOS E OS REALIZADOS

Indicar as diferenzas entre os investimentos aprobados e os xustificados (custo e datos técnicos)

APROBADO		EXECUTADO		OBS.
OBXECTO	IMPORTE	OBXECTO	IMPORTE	
TOTAL		TOTAL		

OBS.	EXPLICACIÓNS E XUSTIFICACIÓN DAS DIFERENZAS

2. MEMORIA DETALLADA DOS INVESTIMENTOS REALIZADOS E DOS OBXECTIVOS ACADADOS COS INVESTIMENTOS

Presentar unha memoria o máis detallada posible sobre os investimentos realizados.

Explicar os obxectivos acadados nalgún dos seguintes conceptos:

- a. Custos de produción, b. Calidade do produto, c. Capacidade de produción, d. Seguridade laboral, e. Mellora do servizo,
f. Impacto ambiental, g. Fidelización do mercado, h. Xestión empresarial, i. Melloras na toma de decisións.
j. Incremento da produtividade k. Implantación de técnicas que permitan obter novos produtos ou produtos valorizados
l. Minoración do impacto ambiental

Declaro que todos os datos que figuran nesta memoria son certos e comprométome a achegar a documentación que sexa necesaria para a súa comprobación.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

,

de

de



LISTA DE XUSTIFICANTES DO INVESTIMENTO

IN500B - AXUDAS DIRIXIDAS Á VALORIZACIÓN, POTENCIACIÓN, INNOVACIÓN E MELLORA DAS PEQUENAS E MEDIANAS EMPRESAS DA INDUSTRIA FORESTAL GALEGA E DO CONTRACT

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE			EXPEDIENTE	
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF	

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

DATA INICIO INVESTIMENTOS

DATA FINAL INVESTIMENTOS

XUSTIFICACIÓN (tipo e importe)

☐ FINAL
☐ PARCIAL

INVESTIMENTOS SUBVENCIONABLES		XUSTIFICACIÓNS					PAGAMENTOS EFECTUADOS				
OBXECTO INVESTIMENTO	CUSTOS PREVISTOS	Nº FACTURA	DATA	EMITIDO POR	OBXECTO DO GASTO	IMPORTE SEN IVE	REFERENCIA DOC DE PAGAMENTO	DATA	IMPORTE CON IVE	IVE RECUPERABLE	IMPORTE SEN IVE
TOTAL											

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

,

de

de



ANEXO XII

Medidas informativas e publicitarias

Conforme o establecido no artigo 29 da resolución, os beneficiarios das axudas deberán comunicar o carácter público de financiamento do proxecto. Deberán colocar polo menos un panel (dun tamaño mínimo A3) ou unha placa con información sobre o proxecto, co deseño que figura neste anexo, onde se destaque a axuda financeira recibida nun lugar ben visible para o público. Cando o obxecto da axuda sexa maquinaria, ou calquera outro ben no que, pola súa estrutura ou tamaño, non sexa posible identificar unha situación adecuada, o cartel ou placa poderá ser substituído por un adhesivo ou impresión.



AXENCIA GALEGA
DA INDUSTRIA
FORESTAL

AXUDAS Á VALORIZACIÓN E Á SEGUNDA TRANSFORMACIÓN DA INDUSTRIA
FORESTAL E DO CONTRACT

XERA-Valor 2023

Proxecto:

Beneficiaria:

Orzamento subvencionable (€):

Axuda concedida (€):



ANEXO XIII

Instrución para a presentación dos xustificantes de gasto e de pago das actuacións elixibles.

1. Xustificantes de gasto. Consistirán nas copias das facturas acreditativas dos investimentos, que cumpran as exixencias que establece o Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigacións de facturación:

En particular as facturas deberán cumprir, como mínimo, os seguintes requisitos:

- Número e, se é o caso, serie.
- A data da súa expedición.
- Nome e apelidos, razón ou denominación social completa, tanto do obrigado a expedir factura como do destinatario das operacións.
- Número de identificación fiscal atribuído pola Administración española ou, se é o caso, pola doutro Estado membro da Comunidade Europea, co que realizase a operación o obrigado a expedir a factura.
- Domicilio, tanto do obrigado a expedir factura como do destinatario das operacións.
- Descrición das operacións. Consignaranse todos os datos necesarios para a determinación da base imponible do imposto, correspondente a aquelas, e o seu importe, incluíndo o prezo unitario sen imposto das ditas operacións, así como calquera desconto ou rebaixa que non estea incluído no dito prezo unitario.
- O tipo impositivo ou tipos impositivos, se é o caso, aplicados ás operacións.
- A cota tributaria que, se é o caso, lle repercute, deberá consignarse por separado.
- A data en que se efectuasen as operacións que se documentan, sempre que se trate dunha data distinta á de expedición da factura.
- No caso de que unha operación estea exenta ou non suxeita ao IVE, especificarase o artigo da normativa referida ao IVE que así o recoñece.
- Só se considerará elixible a base imponible que figure na factura.
- Non se admitirán como xustificantes de gasto albarás, notas de entrega, facturas pro forma, tickets, recibos, nin as facturas que non conteñan todos os requisitos citados para a súa consideración como tal ou cuxa data non se axuste aos prazos citados.
- Nas facturas deberá figurar claramente especificado o obxecto facturado e, no caso de maquinaria, deberán figurar os datos identificativos, marca, modelo e número de bastidor.
- Así mesmo o proveedor e os investimentos que figuren deberán coincidir exactamente cos que figuran no orzamento escollido das tres ofertas presentadas.

2. Xustificantes do pagamento. A xustificación do pagamento realizarase mediante a presentación dalgún dos documentos que se relacionan a seguir:



ANEXO XIII (Continuación)

- a) Presentarase o xustificante bancario do pago polo beneficiario (transferencias bancarias, extractos bancarios, ou documentos obtidos a través da banca electrónica), no que conste o número da factura obxecto de pago, a identificación do beneficiario que paga e do destinatario do pago, que deberá coincidir coa persoa, empresa ou entidade que emitiu a factura.
- b) Se o pago se instrumenta mediante efectos mercantís que permitan o pago aprazado (cheque, obriga de pago, letra de cambio, etc.), achegarase a factura xunto coa copia do efecto mercantil, acompañado da documentación bancaria (extracto da conta do beneficiario, documento bancario acreditativo do pago do efecto, etc.) no que conste claramente que o dito efecto foi efectivamente pagado dentro do prazo de xustificación.
- c) No caso de que un xustificante de pago inclúa varias facturas imputadas ao proxecto, deberán identificarse no documento do pago as facturas obxecto del.
- d) No caso dunha factura cuxo pago se xustifique mediante varios documentos de pago, cada un destes deberá facer referencia á factura a que se imputa o pago, e irá xunto cunha relación de todos os documentos de pago e importes acreditativos do pago desa factura.
- e) No caso de facturas pagadas conxuntamente con outras non referidas ao proxecto, deberá identificarse claramente no documento de pago a factura ou facturas cuxo pago se imputa ao proxecto.
- f) No caso de facturas en moeda estranxeira, deben xuntarse os documentos bancarios de cargo no que conste o cambio utilizado.
- g) Non se admitirán os pagamentos en efectivo.



ANEXO XIV

Instrución respecto á nomenclatura da documentación presentada en fase de solicitude

Anexos:

- Anexo I.pdf
- Anexo II.1_[empresa].pdf
- Anexo II.2_[empresa] .pdf
- Anexo II.3_[partícipe] .pdf
- Anexo III.pdf
- Anexo IV.pdf

Acreditación da capacidade de representación:

Documentación_representación. pdf

Documentación acreditativa dos requisitos previos:

- Declaración_IS.pdf
- Vida_laboral_empresa.pdf
- Informe encadramento.pdf
- Escrituras_sociais.pdf
- Certificación_censual.pdf
- Doc_acreditativa_viabilidade_empresa.pdf
- Comunicación_anual_RESFOR.pdf
- CNAE.pdf

Documentación das empresas vinculadas:

- Contas_anuais_[empresa].pdf
- Vida_laboral.pdf
- Informe_encadramento_[empresa].pdf

Documentación relativa ao proxecto e investimentos:

- Memoria_anexo_IV.pdf
- Proformas_[investimento].pdf (un documento para cada investimento)
- Planos_instalación_maquinaria.pdf

- Solicitud_licenza_obra/ comunicación_previa.pdf
- Comunicación_previa_inicio_actividade/ licenza_actividade.pdf

No caso de que a documentación a achegar non sexa ningunha das anteriores empregárase:

- Outra_documentación.pdf

A documentación que se achegue como emenda a un requirimento ou separada da solicitude debe respectar a mesma nomenclatura.