



Ajuntament Granollers

Catalina Victory i Molné, secretària general de l'Ajuntament de Granollers,

CERTIFICO: Que en la sessió ordinària de la Junta de Govern Local que va tenir lloc el dia **30 d'octubre de 2017**, fou pres, entre altres, l'acord següent :

"17).- APROVAR L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA DE CONCESSIÓ DIRECTE, AMB CARÀCTER EXCEPCIONAL A FAVOR DELS INSTITUTS CARLES VALLBONA I MARTA ESTRADA PER A L'ASSISTÈNCIA D'ALUMNES AL CONCURS INTERNACIONAL "CIENCIA EN ACCIÓN"

1. En data 11 d'octubre de 2017, amb números de registre d'entrada 33153 i 33145, la senyora Glòria Montoy, directora de l'Institut Carles Vallbona, i la senyora Isabel Llorente, directora de l'Institut Marta Estrada, respectivament, s'adrecen a l'Ajuntament per informar que diversos projectes van estar considerats finalistes al concurs internacional de «Ciencia en acción», que la final va tenir lloc a Ermua, i sol·liciten suport econòmic per sufragar la despesa de desplaçament i estada de l'alumnat, atesa la seva excepcionalitat.

En aquest sentit, ambdós centres han presentat el formulari normalitzat de sol·licitud de subvenció, en el que hi fan constar, entre d'altres, la següent documentació:

- a. Descripció de l'actuació per la qual es sol·licita subvenció i pressupost de l'actuació a subvencionar
- b. Declaració responsable de reunir els requisits per ser de beneficiari/ària de; de compromís de complir les condicions de la subvenció; i de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat, si és el cas, i compromís de comunicar les que s'obtinguin en un futur.
- c. Declaració responsable sobre obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

2. L'informe emès en data 18 d'octubre pel cap del Servei d'Educació indica que s'ha valorat la documentació presentada per l'entitat i justifica la formalització de la corresponent concessió, atès que aquesta activitat que desenvolupa l'entitat té per objecte la promoció de l'educació, que alhora és una finalitat pública.

D'altra banda, en relació a la informació i documentació que s'ha de publicar per mitjà de la BDNS, es fa constar que:

- a. No s'utilitza cap finançament extern
- b. Pertany al sector econòmic d'educació secundària, amb codi 85.3.
- c. Instruments d'ajuda: subvenció i entrega dinerària sense contraprestació.
- d. Tipus de beneficiari: persones jurídiques que no desenvolupen activitat econòmica.
- e. Impacte de gènere nul.
- f. Finalitat: Educació
- g. La concessió de la subvenció serà publicable per no tractar-se d'una excepció contemplada a la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.
- h. La convocatòria no s'ha de publicar en cap diari oficial.

Fonaments jurídics

1. Els articles 118 i 122 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, estableixen, per una banda, que la subvenció té per objecte la disposició gratuïta de fons públics que els ens locals atorguen a persones o entitats públiques o privades per fomentar una activitat d'utilitat o interès social o per promoure la consecució d'un fi públic i, per altra banda, que els ens locals poden atorgar subvencions i ajuts a ens, organismes o particulars les activitats dels quals supleixen o complementen els serveis atribuïts a la competència local o siguin d'interès local.

2. L'article 22.2c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers, assenyalen que es podran concedir de forma directa, amb caràcter excepcional, aquelles subvencions en que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

3. La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix el contingut de la informació que, en matèria de subvencions i ajudes públiques, han de ser objecte de publicació.

4. La Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, que modifica el contingut de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i regula el contingut que s'ha de publicar al Sistema Nacional de Publicitat de les Subvencions.

5. La Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix el contingut de la informació que, en matèria de subvencions i ajudes públiques, han de ser objecte de publicació.

Es proposa a la Junta de Govern Local

Primer.- Atorgar una subvenció de forma directa, i amb caràcter excepcional, a favor de:

Nom centre	NIF	Adreça	Cost	%	Import
Institut Carles Vallbona	Q5856319H	C/Camp de les Moreres, 14	1579'9 €	50,63%	800 €
Institut Marta Estrada	Q0802073G	C/ Maria Palau s/n	700 €	85,71 %	600 €

Per tal de donar suport a l'assistència d'alumnat a la final del concurs internacional «Ciència en acció» celebrat a Èrmua amb l'objecte de defensar els seus treballs.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació per import de 800 € i 600 €, respectivament amb càrrec a l'aplicació pressupostària J4101/32620/48200 del vigent pressupost.

Tercer.- Aprovar el règim regulador a què queda subjecte la present subvenció, que té el caràcter de bases reguladores de la concessió, i que es concreta en els punts següents:

"1. Objecte

L'objecte del present règim és regular les condicions d'atorgament de la subvenció concedida directament, amb caràcter excepcional a favor de l'entitat beneficiària, en el marc del què disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel què s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Activitat subvencionada

L'activitat subvencionada és la prevista en el projecte presentat al registre general de l'Ajuntament de Granollers en data 11 d'octubre i en concret, a títol de resum, la següent: Assistència d'alumnat dels instituts Carles Vallbona i Marta Estrada a la final del concurs «Ciència en acció», que s'ha dut a terme entre els dies 6 i 8 d'octubre de 2017.



Ajuntament Granollers

3. Despesa subvencionable

El cost de l'activitat subvencionada és:

Institut Carles Vallbona	1579'9 €	Despeses de transport, allotjament i manutenció alumnat
Institut Marta Estrada	700 €	Despeses de transport, allotjament i manutenció alumnat

La despesa subvencionable serà aquella efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del termini de justificació i que es correspongui de forma directa amb l'activitat subvencionada, tant pel que fa al concepte com al període d'execució.

No seran despesa subvencionable els interessos deutors de comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals i despeses derivades de procediments judicials.

4. Import de la subvenció i acceptació per part del beneficiari

La subvenció atorgada per l'Ajuntament de Granollers destinada a l'assistència de l'alumnat a «Ciència en acció» és de:

Nom	Concepte	Cost	Subv.	%
Institut Carles Vallbona	Assistència alumnat a "Ciència en acció"	1579'9 €	800 €	50,63%
Institut Marta Estrada	Assistència alumnat a "Ciència en acció"	700 €	600€	85,71 %

Aquesta subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions públiques o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, sempre que l'import de les subvencions no superin aïllada o conjuntament el cost total de l'activitat subvencionada.

Aquesta subvenció haurà de ser acceptada per l'entitat beneficiària en el termini d'un mes des de la notificació de l'atorgament de la mateixa, en els termes i condicions que es preveuen a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers, mitjançant el model normalitzat que li serà facilitat per l'Ajuntament de Granollers.

5. Obligacions de l'entitat beneficiària

Són obligacions de l'entitat beneficiària les previstes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 13 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Granollers, i en concret:

- Executar l'activitat subvencionada de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
- Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i no tenir deutes de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
- Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base allò establert a la Llei 19/2013.

f) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

g) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

h) Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Granollers. El logotip de l'Ajuntament s'ajustarà als models tipogràfics aprovats, que seran facilitats a l'entitat pel servei municipal corresponent.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

6. Pagament de la subvenció

El pagament de les subvencions als dos centres s'efectuarà contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte corrent que sigui facilitat per l'entitat beneficiària, per un import de 800 € a l'institut Carles Vallbona i 600 € a l'institut Marta Estrada, que s'efectuarà segons disponibilitat de Tresoreria.

7. Justificació de la subvenció

L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització de l'activitat com a màxim el dia 30 de novembre de 2017.

Aquesta justificació s'haurà de presentar mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la Seu electrònica de l'Ajuntament, i revestirà la forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.

2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor, import, data d'emissió i data de pagament, per import igual al cost de l'activitat subvencionada conforme al pressupost presentat en el moment de la sol·licitud. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost estimat, s'indicaran les desviacions esdevingudes.

b) Còpia compulsada de les factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats a la relació mencionada a l'apartat anterior i, en el seu cas, la documentació acreditativa del pagament.

c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.

S'estableix un percentatge màxim del 20% de desviació pressupostària, entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada, llevat que el cost final executat i justificat sigui inferior a l'import de la subvenció atorgada. Només es podrà aplicar aquest percentatge si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins del termini establert, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar una pròrroga per un termini no superior a la meitat del termini inicial. Aquesta sol·licitud haurà de presentar-se al Registre general de l'Ajuntament de Granollers abans que finalitzi el termini previst, i s'hauran de motivar els fets que impedeixen presentar la justificació dins del termini previst.

8. Modificació de la subvenció

L'Ajuntament de Granollers procedirà a modificar l'acte d'atorgament de la subvenció en els termes que legalment pertoquin, bé sigui en relació amb el contingut o condicionat de l'acte o bé sigui en relació a l'import de la subvenció mitjançant l'adopció del corresponent acord per part de l'òrgan concedent, en els següents supòsits:

- a) Per alteració de qualsevol de les condicions determinen la concessió d'aquesta subvenció.
- b) Per l'obtenció concurrent per a la mateixa actuació d'altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la subvenció de l'Ajuntament de Granollers superin el cost total de l'activitat subvencionada o el percentatge de finançament indicat sobre el cost de l'activitat.
- c) Per la no justificació adequada de la totalitat del import de les despeses de l'actuació a què el beneficiari estigui obligat a justificar, en els termes i dins el termini establert.

Només en el cas que la modificació de l'acte d'atorgament de la subvenció no hagi instat per la pròpia entitat, s'ha de concedir un termini d'audiència de 10 dies hàbils a l'entitat abans de dictar la resolució corresponent.

9. Renúncia a la subvenció

L'entitat beneficiària podrà renunciar a la subvenció en qualsevol moment, la qual cosa comporta que quedarà lliure del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació que s'hagués imposat amb motiu de la seva concessió i perdrà el dret d'exigir-la.

La renúncia produïda una vegada iniciada l'activitat subvencionadora, o, si s'escau, el seu cobrament, comportarà el reintegrament total o parcial de la quantia percebuda, sense dret a indemnització de cap mena. En aquest cas, el reintegrament no comportarà el pagament de l'interès de demora si la renúncia està degudament justificada.

10. Control financer

La intervenció de l'Ajuntament de Granollers efectuarà el control financer de conformitat amb el que disposa el títol III de la LGS i, atès que no existeix capacitat suficient per al control amb el personal existent, amb la col·laboració d'entitats d'auditoria externes que efectuaran els controls.

L'Ajuntament a partir de l'aprovació del present acord iniciarà els tràmits conduents a la licitació i posterior contractació de les empreses d'auditoria que portaran a terme el control financer abans establert, d'acord amb les condicions que s'estableixin al Pla d'autories de la Corporació.

Els beneficiaris i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o de la seva justificació estan obligats a prestar col·laboració i a facilitar la documentació que els sigui requerida pel personal que efectuï el control financer, el qual té les facultats següents:

- Lliure accés a la documentació objecte de comprovació, incloent-hi els programes i fitxers informàtics.
- Lliure accés als locals de negoci i altres establiments o llocs on es desenvolupa l'activitat subvencionada
- Obtenció de factures, documents equivalents i qualsevol altre document relatiu a les operacions on hi hagi indicis de la incorrecte obtenció o destinació de la subvenció.
- Lliure accés a la informació de comptes bancaris relacionats amb les subvencions objecte de control.

Quart. El servei gestor de la subvenció atorgada és el Servei d'Educació i, en concret, el cap del Servei d'Educació Acctal es fa responsable del seu seguiment i compliment.

Cinquè.- Comunicar el present acord al Servei de Comptabilitat, als efectes oportuns, així com a la Intervenció municipal als efectes de complir amb les obligacions de subministrament d'informació a la BDNS, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Sisè.- Notificar aquest acord a l'entitat beneficiària. Contra aquest acte administratiu, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. Alternativament, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Si opteu per la interposició del recurs de reposició en via administrativa, transcorregut un mes des de la seva interposició sense que hagi estat resolt, s'entendrà desestimat per silenci administratiu i a partir de l'endemà podrà ésser interposat recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de sis mesos.

No obstant això, podreu exercitar qualsevol altra acció si ho considereu convenient."

I, perquè consti, expedixo aquest certificat.

Granollers, 20 de novembre de 2017

Vist i plau
L'alcalde