

Resolució de la Vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable per la qual es convoquen les ajudes de complement al lloguer per al curs 2025/26.

La Universitat Jaume I té com a objectiu facilitar la mobilitat i la igualtat en les condicions d'accés i permanència dels seus estudis per part de l'estudiantat. La Llei orgànica 2/2023 de 22 de març del sistema universitari (LOSU) diu a l'article 32 que es garantirà la igualtat d'oportunitats en l'accés a la universitat i en la continuïtat en els ensenyaments universitaris de l'estudiantat, amb independència de la capacitat econòmica de les persones o famílies i del seu lloc de residència. Amb aquesta finalitat es reconeix el dret subjectiu de l'estudiantat universitari a accedir a beques i ajudes a l'estudi sempre que es complisquen els requisits recollits a les respectives normes reguladores d'aquestes i de conformitat amb els principis fonamentals d'igualtat i no discriminació. La LOSU recull alhora, que les universitats en l'àmbit de les seues competències poden establir el seu propi sistema de beques i ajudes a l'estudi amb càrrec als seus pressupostos.

Per tot això,

RESOLC

Primer.- Convocar en règim de tramitació anticipada les ajudes de complement al lloguer per al curs 2025/26 que figuren a l'Annex I, per una quantitat total de 35.000 €, i amb càrrec al següent centre de despesa en l'exercici 2026, i el formulari d'autorització de consulta de dades en l'Annex II:

CENTRE	SUBCENTRE	PROJECTE	SUBPROJECTE	LÍNIA	PROGRAMA	APLICACIÓ	IMPORT
VEVS	VEV	02G033	03	00000	422-D	4711	35.000 €

Este crèdit inicial podrà ampliar-se en el cas que les necessitats el determinen, a criteri de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el consegüent acord previ a l'adjudicació de les ajudes.

D'acord amb el que estableix el art.41.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat Valenciana, d'Hisenda Pública, de Sector Públic Instrumental i de Subvencions, l'anualitat dels gastos d'exercicis futurs queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent.

Segon.- Aprovar les bases que regeixen aquesta convocatòria i que consten com a Annex I, així com la seua publicació en el Tauler d'Anuncis Oficials de la Universitat Jaume I (TAO-UJI), i un extracte d'aquestes en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

Tercer.- Publicar les bases de la convocatòria al Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I ([TAO-UJI](#)). (Un extracte d'aquestes bases es publicarà al DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant el mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós



Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable, per delegació de competències de la rectora (DOGV núm. 9349 de 27.05.2022): M. Carmen Pastor Verchili.

Castelló de la Plana, a data de la signatura electrònica.

Annex I

Bases de la convocatòria de les ajudes de complement al lloguer per al curs 2025/26.

- 1a. Objecte
- 2a. Beneficiaris i requisits.
- 3a. Contingut i quantia de l'ajuda.
- 4a. Sol·licituds i termini de presentació.
- 5a. Procediment de selecció/concessió.
- 6a. Instrucció i resolució del procediment.
- 7a. Criteris de valoració/selecció.
- 8a. Justificació.
- 9a. Incompatibilitat amb altres ajudes.
- 10a. Obligacions dels beneficiaris.
- 11a. Reintegrament i graduació d'incompliments.
- 12a. Responsabilitat i règim sancionador.
- 13a. Informació d'interès i comunicacions.
- 14a. Protecció de dades personals.
- 15a. Règim jurídic aplicable.

1ª. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió d'ajudes amb la finalitat de compensar les despeses de lloguer de l'estudiantat durant el curs acadèmic 2025/2026.

Aquesta acció s'emmarca dins del Pla Estratègic de Subvencions 2023/2025, línia 8.1, a fi de garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés als estudis universitaris.

2ª. Beneficiaris i requisits

2.1. Es poden beneficiar d'aquestes ajudes de lloguer les persones que compleixen els requisits següents:

- a. L'estudiantat matriculat a la Universitat Jaume I de Castelló en el curs acadèmic 2025/2026 en qualsevol de les titulacions que s'hi imparteixen en els nivells de grau, màster o qualsevol programa de doctorat.
- b. Estar al corrent de pagaments amb la Universitat Jaume I en el moment de realitzar la sol·licitud d'aquesta convocatòria, i fins al moment del pagament de l'ajuda. En el cas que l'estudiantat beneficiari tinga algun rebut pendent de pagament amb la Universitat Jaume I, l'import de l'ajuda servirà per a compensar el deute, i es realitzarà la formalització automàtica del pagament per l'import màxim de l'ajuda o la diferència.
- c. Haver superat en el curs 2024/25 el 60% dels crèdits matriculats. Les assignatures o crèdits reconeguts, convalidats o adaptats no es tindran en compte per al compliment dels requisits

acadèmics establits en aquesta convocatòria. S'exceptua l'estudiantat que es matricula per primera vegada de primer curs d'estudis de grau o màster, que no haurà de complir aquest requisit.

- d. En el cas del personal investigador en formació haurà d'haver obtingut, en el moment de la sol·licitud, una avaluació finalitzada per l'Escola de Doctorat amb una qualificació de 4 punts. Es tindrà en compte la qualificació de l'última avaluació finalitzada o, si escau, la mitjana aritmètica de les qualificacions de totes les avaluacions finalitzades, expressada en una escala de 0 a 4.
- e. No superar els següents llindars econòmics de la unitat familiar:
 - 1. Famílies d'un membre: 20.969 euros.
 - 2. Famílies de dos membres: 33.472 euros.
 - 3. Famílies de tres membres: 44.236 euros.
 - 4. Famílies de quatre membres: 52.140 euros.
 - 5. Famílies de cinc membres: 56.517 euros.
 - 6. Famílies de sis membres: 60.357 euros.
 - 7. Famílies de set membres: 64.111 euros.
 - 8. Famílies de huit membres: 67.814 euros.

A partir del vuitè membre s'afegiran 3.775 euros per cada nou membre computable.

S'haurà de presentar l'autorització a la Universitat Jaume I signada per tots els membres de la unitat familiar, per tal de sol·licitar i obtenir les dades necessàries per a la gestió d'aquesta sol·licitud.

Per a calcular el llindar econòmic de la unitat familiar cal sumar la base imposable general (casella 435 de la renda de l'últim exercici, 2024) més la base imposable de l'estalvi (casella 460 de la renda) i es resta la quota resultant de la declaració (casella 595). Aquesta operació s'ha de fer amb la renda de cadascun dels membres computables de la unitat familiar i sumar els resultats de totes elles. A la sol·licitud s'haurà d'indicar el nombre de membres computables de la unitat familiar per a conèixer la renda per càpita.

L'estudiantat que presente la sol·licitud fora de l'àmbit familiar ha d'acreditar-ne la independència econòmica i familiar, qualsevol que siga el seu estat civil, acreditant els ingressos no inferiors a 3000 euros anuals (rendiments nets), amb un contracte d'arrendament legal al seu nom, d'al menys un any de durada. S'haurà d'acreditar amb l'aportació del certificat de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) de la persona sol·licitant.

- f. Ser titular, en qualitat d'arrendatari, d'un contracte d'arrendament d'habitatge formalitzat en els termes de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans en la ciutat de Castelló en el curs acadèmic 2025/2026.

g. Que l'habitatge arrendat constituïska la residència habitual i permanent de l'arrendatari durant el curs acadèmic 2025-2026, cosa que s'haurà d'acreditar per mitjà del contracte on ha de figurar el nom del sol·licitant i l'import de l'arrendament. En defecte d'això, es podrà acreditar amb la presentació de rebuts de lloguer en els quals s'identifique, de manera indubtable, que el compte on es realitza l'ingrés del lloguer correspon a la part arrendadora i que la titularitat del compte bancari des del qual es fa el pagament és de la persona sol·licitant de l'ajuda.

Tots els requisits s'han de complir en el moment que finalitze el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantindre durant el període subvencionable.

3ª. Contingut i quantia de l'ajuda

La quantitat total de les ajudes és de 35.000 euros. L'import màxim de l'ajuda a cada persona beneficiària serà de 500 €.

Aquest crèdit pot ser ampliat en el cas que les necessitats així ho determinen, a decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el corresponent acord previ a l'adjudicació de les ajudes. Aquestes ajudes estan supeditades a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici.

Es concediran les ajudes fins a esgotar l'import màxim disponible.

4ª. Sol·licituds i termini de presentació

4.1. Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria presentaran la seua sol·licitud en la Plataforma de Beques, Ajudes i Premis de la Universitat Jaume I (https://e-ujier.uji.es/pls/www/!gri_www.euji23899) abans del termini fixat en el punt 4.7. d'aquestes bases.

Les sol·licituds també poden presentar-se en els registres i oficines referides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.2. Les persones que presenten la sol·licitud otorguen el seu consentiment a la Universitat Jaume I per a obtindre les dades necessàries per a determinar el seu rendiment acadèmic i les dades necessàries de renda i patrimoni familiars als efectes d'aquesta ajuda, a través de les corresponents administracions públiques, així com el consentiment per a la verificació de les seues dades personals en el sistema de verificació de dades de residència i identitat del servei de consulta de dades de residència legal.

4.3. Quan la persona sol·licitant no haja concedit autorització a la Universitat Jaume I per sol·licitar i obtindre les dades necessàries per tal de gestionar la sol·licitat aquesta ajuda, haurà d'aportar la següent documentació:

- Documentació acreditativa dels ingressos de la unitat familiar corresponents a l'exercici 2024 ja siga amb les declaracions de la renda de tots els membres de la unitat familiar, o el certificat d'imputacions, subministrat per l'AEAT, del o dels membres que no estiguen obligats a presentar la declaració de la renda.
 - a. En els casos en què no s'acrediten ingressos amb la presentació de la declaració de l'IRPF de l'exercici 2024 o amb el certificat d'imputacions, totes les persones en edat laboral hauran d'aportar els documents següents:
 - i. En el cas de les rendes exemptes de l'IRPF regulades en la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels impostos sobre societats, sobre la renda de no residents i sobre el patrimoni, s'ha d'aportar un certificat de l'import anual emès per l'entitat pagadora corresponent a l'exercici fiscal de 2024.
 - ii. No serà necessària la presentació d'aquest document quan s'haja concedit l'autorització a la Universitat Jaume I per a sol·licitar i obtindre les dades de l'AEAT.
 - b. En el cas de trobar-se en situació de desocupació, s'ha d'aportar certificat expedit pel Servei Valencià d'Ocupació i Formació, amb indicació dels ingressos percebuts durant l'exercici fiscal 2024.
 - c. Quan els membres de la unitat de convivència hagen autoritzat l'accés a les dades en poder de l'AEAT o altres organismes i estos no pugen facilitar-les, la sol·licitud apareixerà com a incompleta en les llistes provisionals. En este cas, en el termini d'esmena de la sol·licitud la persona interessada podrà presentar el certificat d'ingressos anuals de l'exercici de 2024 o un informe de Servicis Socials en el qual es valore si existeix una situació de necessitat econòmica. Tot l'anterior sense perjudici que es puga aportar qualsevol altra justificació dels ingressos admesa en dret.

4.4. En el cas de l'estudiantat estranger, haurà d'aportar la següent documentació:

- a. Certificat de residència fiscal emès per les autoritats fiscals del seu país de residència o per les autoritats fiscals del país d'origen, d'acord amb l'article 22.5 del Reial decret 887/2006. S'ha d'advertir que les persones residents en països considerats paradisos fiscals no en poden ser beneficiàries.
- b. Còpia de la declaració tributària del país d'origen y declaració responsable on figure la quantitat del nivell de renda familiar en euros.
- c. Fotocòpia del llibre de família o document equivalent emès pel seu país de residència.

4.5. Per a l'acreditació de l'arrendament de totes les sol·licituds, la persona sol·licitant haurà d'aportar la següent documentació:

- Còpia del contracte d'arrendament de l'habitatge, amb menció expressa de l'import del lloguer i de la durada mínima d'un any durant el curs 2025/26, formalitzat en els termes de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, signat per la part arrendadora i arrendatària en totes les pàgines i en el que ha de figurar la o les persones sol·licitants. Si el domicili llogat es comparteix entre diverses persones, haurà de figurar en el contracte del mateix, l'import que pagarà cada persona arrendatària. Si hi ha més d'un contracte consecutiu en el període subvencionable s'aportaran tots aquests.
- En defecte d'això, es podrà acreditar amb la presentació de rebuts de lloguer en els quals s'identifique, de manera indubtable, que el compte on es realitza l'ingrés del lloguer correspon a la part arrendadora i que la titularitat del compte bancari des del qual es fa el pagament és de la persona sol·licitant de l'ajuda.

4.6. Acreditació d'altres circumstàncies per a les deduccions que hauran de ser acreditades per la persona sol·licitant amb documentació oficial juntament amb la sol·licitud de beca:

- Persones amb diversitat funcional i/o situació de dependència, amb discapacitat igual o superior al 33%.
- Persones víctimes de violència de gènere.
- Famílies monoparentals.
- Famílies nombroses.
- Famílies amb membres en situació laboral de desocupació
- Persones òrfenes absolutes.

4.7. El termini de presentació de sol·licituds és de deu dies hàbils comptadors des del dia següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV.

4.8. La presentació de la sol·licitud d'aquestes ajudes suposa l'acceptació de les bases de la convocatòria i l'autorització a la Universitat perquè verifique o complete a través de les seues dades o les d'altres administracions, la informació proporcionada per la persona sol·licitant.

4.9. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de l'ajuda en cas de resultar beneficiari/a.

4.10. Les dones víctimes de violència de gènere que participen en aquesta convocatòria poden sol·licitar l'anonimització de les seues dades identificatives utilitzant el model de [Sol·licitud d'anonimització de les dades de la dona víctima de violència de gènere](#).

5ª. Procediment de concessió

5.1. El procediment de selecció serà el de concurrència competitiva, procediment mitjançant el qual la concessió es resol a partir de la comparació de totes les sol·licituds presentades, amb l'objectiu d'establir una prelación entre elles d'acord amb els criteris de valoració previstos en la base setena. Les ajudes s'adjudicaran a aquelles sol·licituds que obtinguen una puntuació superior conforme als criteris esmentats.

6ª. Instrucció i resolució del procediment

6.1 La instrucció i resolució del procediment correspon al Vicerektorat d'Estudiantat i Vida Saludable, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349, 27-05-2022).

L'òrgan competent pot emetre resolucions parcials d'acord amb el compliment de criteris i valoració dels expedients segons les bases de la convocatòria.

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà en el tauler d'anuncis oficial (TAO) una resolució provisional amb les persones admeses i excloses establint-se un termini de 10 dies hàbils per a subsanar errors o omissions i presentar al·legacions per part dels interessats, finalitzat el qual sense subsanació, se'ls entendrà que desisteixen de la seua sol·licitud.

6.3. Finalitzat el termini d'al·legacions i subsanacions i una vegada resoltes, es dictarà resolució definitiva amb les persones admeses i excloses. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat de lo Contenciós-administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir del dia següent a la seua publicació al tauler d'anuncis oficial (TAO <https://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>).

No obstant això, contra aquesta resolució, les persones interessades poden interposar un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació. En aquest cas, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta sobre el recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.4. La valoració i examen de les sol·licituds la farà una Comissió de valoració, d'acord amb els criteris establerts a la base setena.

La comissió de valoració estarà composta per:

- Presidència: la vicerectora de Responsabilitat Social, Polítiques Inclusives i Igualtat, Elsa González Esteban, o persona en qui delegue.
- Secretària: tècnica de la Unitat de Dinamització i Participació de l'Estudiantat i Associacions, María Cervera Soler, o persona en qui delegue.
- Vocals:
 - El representant del Consell de l'Estudiantat Mohamed Al Howaidi Nasralla o persona en qui delegue.

Esta comissió emetrà una proposta de resolució provisional, la qual es comunicarà als interessats a fi que en el termini de 10 dies puguem efectuar al·legacions. Transcorregut este termini i, resoltes les al·legacions, la comissió formularà una proposta definitiva d'adjudicació de les ajudes que elevarà a l'òrgan competent per a la seua resolució.

6.5. Resoltes les reclamacions, s'emetrà una resolució definitiva de concessió de les ajudes per l'òrgan competent que es publicarà al tauler d'anuncis de la Universitat.

No obstant i si escau es poden emetre resolucions parcials de concessió d'acord amb la instrucció del procediment.

L'acord de concessió, que ha de ser motivat en els termes de l'article 35 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú i inclourà:

- La relació de les persones sol·licitants a qui es concedeix les ajudes i la de les que se'ls denega.
- L'objecte, les finalitats i l'import subvencionat.
- La forma d'abonament de les ajudes.
- Qualsevol altra obligació que es crega convenient.

Així mateix es crearà una llista d'espera, perquè en cas de renúncia de beneficiaris o anul·lació de concessions, es continue amb la llista d'acord amb l'ordre de la mateixa i es generen noves concessions d'ajudes.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat de lo Contenciós-administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir del dia següent a la seua publicació al tauler d'anuncis oficial. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des del dia següent al de la seua publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents. De la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

7ª. Criteris de valoració

7.1. Per a la concessió d'aquestes ajudes la persona sol·licitant ha de complir tots els requisits exigits i no estar incursa en cap de les causes d'exclusió expressament previstes en aquestes bases.

Així mateix, es tindrà en compte la renda per capita de la unitat familiar, que s'ha d'obtindre de la següent manera:

Cal sumar la base imposable general (casella 435 de la renda de l'últim exercici, 2023) més la base imposable de l'estalvi (casella 460 de la renda) i s'ha de restar la quota resultant de la declaració (casella 595). Aquesta operació es farà amb la renda de cadascun dels membres computables de la unitat familiar i caldrà sumar els resultats de totes aquestes. A la sol·licitud s'haurà d'indicar el nombre de membres computables de la unitat familiar per a conèixer la renda per capita.

La puntuació màxima és de 8 punts. Baremació:

- Unitats familiars amb la renda per davall del 30 % del llindar fixat: 8 punts.
- Unitats familiars amb la renda entre el 30,01 % i 40 % del llindar fixat: 7 punts.
- Unitats familiars amb la renda entre el 40,01 % i 50 % del llindar fixat: 6 punts.
- Unitats familiars amb la renda entre el 50,01 % i el 60 % del llindar fixat: 5 punts.
- Unitats familiars amb la renda entre el 60,01 % i el 70 % del llindar fixat: 4 punts.
- Unitats familiars amb la renda entre el 70,01 % i el 80 % del llindar fixat: 3 punts.
- Unitats familiars amb la renda entre el 80,01 % i el 99 % del llindar fixat: 2 punts.
- Unitats familiars amb la renda igual o superior al 99,01 % del llindar fixat: 1 punt.

7.2. A l'estudiantat que pertanga a algun dels grups següents i avalen aquestes circumstàncies en document oficial juntament amb la sol·licitud de l'ajuda, s'afegiran els següents punts si s'acrediten una o més de les situacions següents:

- Famílies en les quals tots els sustentadors i sustentadores que formen part de la unitat familiar es troben en situació laboral de desocupació i inscrits com a demandants

d'ocupació i perceben o hagen percebut la corresponent prestació econòmica per desocupació en la data de finalització de la presentació de sol·licituds: 2 punts.

- Persones òrfenes absolutes: 2 punts.
- Famílies en les quals la persona sol·licitant, el seu fill o filla o el seu germà o germana tinga una discapacitat legalment qualificada:
 - De grau igual o superior al 33 %: 1,5 punt.
 - De grau igual o superior al 65 %: 2 punts.
- Famílies nombroses i monoparentals:
 - 0,50 punt quan es tracte de famílies nombroses o monoparentals de categoria general
 - 1 punt per a famílies nombroses o monoparentals de categoria especial, sempre que tinga dret a aquest benefici.
- Persones víctimes de violència de gènere: 1 punt.

7.4 En casos d'empat es tindrà en compte la renda de la unitat familiar.

7.5. Amb el total obtingut es confeccionarà una llista en ordre descendent, i s'assignarà a cada sol·licitud l'import de les ajudes que corresponga, fins a esgotar el crèdit disponible, sense perjudici de la possibilitat de dotació addicional i del prorrateig establert en aquestes bases.

8ª. Incompatibilitat amb altres ajudes

8.1. Les ajudes que es regulen en aquestes bases són incompatibles amb la percepció de les següents ajudes:

- Component de residència de la beca del Ministeri d'Educació en el curs 2025-26.
- Beca del Govern Basc en el curs 2025-26.
- Qualsevol altra ajuda de caràcter públic o privat per a la mateixa finalitat.

9ª. Obligacions dels beneficiaris

9.1. Són obligacions de les persones beneficiàries les següents:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- b) Acreditar davant de l'òrgan que concedeix la realització de l'activitat i complir els requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda.
- c) No ser persona titular del ple domini o usufructuària d'algun habitatge a la ciutat de Castelló ni en un entorn màxim de 60 km de distància a la Universitat.
- d) Compliment dels requisits establits per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a poder ser beneficiari d'una subvenció.
- e) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan que concedeix en relació amb la subvenció concedida.
- f) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 LGS, i en l'article 172 LHIS.
- g) Qualsevol altra obligació establerta a les presents bases o en la normativa aplicable, en particular, a la Llei 38/2003, General de subvencions.

9.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

10ª. Justificació i pagament

10.1. L'abonament de l'ajuda es realitzarà una vegada s'haja publicat la resolució de la concessió, comprovats els requisits de justificació i després que la persona beneficiària haja realitzat el següent tràmit:

- Donar-se d'alta com a tercer. Si ja us heu donat d'alta recentment en tercers, no cal tornar a fer el tràmit.
Per a l'alta de tercers, s'ha de seguir el procediment habilitat a aquest efecte en el següent enllaç a partir del procediment establert pel Servei d'Informació Comptable: <https://www.uji.es/serveis/sico/base/terceros/fichaterceros/>, en el termini de 10 dies hàbils a partir de la publicació de la resolució de concessió.

11ª. Reintegrament i graduació d'incompliments

11.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent és procedent reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 LGS.

11.2. El procediment de reintegrament s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 LHIS.

11.3. Quan el compliment per la persona beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquest una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar ha d'estar determinada pel número o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, respectant el principi de proporcionalitat.

12ª. Responsabilitat i règim sancionador.

Les persones beneficiàries de les ajudes quedaran subjectes a les responsabilitats i al règim sancionador en matèria d'infraccions administratives que estableix el títol IV de la Llei 38/2003, General de Subvencions, així com la seua normativa de desenvolupament i la normativa autonòmica aplicable. Igualment, estaran sotmeses al que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

13ª. Informació d'interès i comunicacions

Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà al tauler d'anuncis oficial <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/>.

14ª. Protecció de dades personals

El tractament de dades personals necessari per a dur a terme eixe procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de les quals és responsable la Universitat Jaume I, d'acord amb el què disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

15ª. Règim jurídic aplicable

La present convocatòria es regirà per les condicions establides en estes bases. L'aportació econòmica prevista en aquestes bases es regeix per les condicions establertes en els seus articles i, en allò no previst, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament d'aquesta Llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, així com la normativa reguladora de les subvencions de la Universitat Jaume I.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de Dret Públic i, en defecte d'aquestes, les normes de Dret Privat.

Còpia autèntica del document signat per Maria del Carmen Pastor Verchili el 28/11/2025 a les 13:18h com a vicerector/a i segellat electrònicament per la Universitat Jaume I. Es pot verificar la seua autenticitat accedint a l'adreça <http://www.uji.es/documents> i introduint-hi el codi següent de verificació 96EA961455053EF9279E. Còpia autèntica del documento firmado por María del Carmen Pastor Verchili el 28/11/2025 a las 13:18h como vicerector/a y sellado electrónicamente por la Universidad Jaume I. Se puede verificar su autenticidad accediendo a la dirección <http://www.uji.es/documents> e introduciendo el código siguiente de verificación 96EA961455053EF9279E.



VICERECTORAT D'ESTUDIANTAT
I VIDA SALUDABLE

ANNEX II
Autorització de consulta de dades
ANEXO II
Autorización de consulta de datos

1. Dades personals / Datos personales

Nom i cognoms / Nombre y apellidos DNI / DNI

2. Dades familiars (membres computables, vegeu la nota 1). Aquest document l'han de signar tots els membres computables de la família majors de 18 anys. Datos familiares (miembros computables, ver nota 1). Este documento lo deben firmar todos los miembros computables de la familia mayores de 18 años.

Parentiu / Parentesco	NIF / NIF	Nom i cognoms / Nombre y apellidos	Data de naixement / Fecha de nacimiento

Declarem sota la nostra responsabilitat que totes les dades incorporades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat, i autoritzem la Universitat Jaume I a obtenir les dades necessàries per determinar la renda i patrimoni familiar a l'efecte de la consecució d'una beca a través de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i les Hisendes Forals de Navarra, Àlaba, Guipúscoa i Biscaia així com done el meu consentiment per a la verificació de les dades personals en el sistema de Verificació de Dades de Residència i identitat del servei de consulta de de dades de residència legal.

Declaramos bajo nuestra responsabilidad que todos los datos incorporados en esta solicitud se ajustan a la realidad, y autorizamos la Universitat Jaume I a obtener los datos necesarios para determinar la renta y patrimonio familiar a efectos de la consecución de una beca a través de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y las Haciendas Forales de Navarra, Álava, Guipúzcoa y Vizcaya así como doy mi consentimiento para la verificación de los datos personales en el sistema de Verificación de Datos de Residencia e identidad del servicio de consulta de de datos de residencia legal.

Persona interessada Persona interesada	Mare / Madre	Pare / Padre	(Indiqueu el parentiu) (Indicar el parentesco)
(Indiqueu el parentiu) (Indicar el parentesco)	(Indiqueu el parentiu) (Indicar el parentesco)	(Indiqueu el parentiu) (Indicar el parentesco)	(Indiqueu el parentiu) (Indicar el parentesco)

..... d de 20.....



UNIVERSITAT
JAUME I

VICERECTORAT D'ESTUDIANTAT I VIDA SALUDABLE

ANNEX II

Autorització de consulta de dades

ANEXO II

Autorización de consulta de datos

Nota 1. Article 14 del RD 1721/2007

Membres computables

1. Per al càlcul de la renda i el patrimoni familiar a l'efecte de beca o ajuda a l'estudi, són membres computables els pares i, si escau, el tutor o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, que tenen la consideració de sustentadors principals de la família. També són membres computables la persona sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys i que convisquen en el domicili familiar el 31 de desembre de l'any immediatament anterior a aquell en el qual comença el curs escolar per al qual se sol·licita, o els de major edat, quan es tracte de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, i també els ascendents dels pares que justifiquen la residència en el mateix domicili que els anteriors per mitjà el certificat municipal corresponent.

2. En el cas de divorci o separació legal dels pares no es considera membre computable aquell que no conviu amb la persona sol·licitant de la beca. No obstant això, si escau, té la consideració de membre computable i sustentador principal, el nou cònjuge o persona unida per una relació anàloga les rendes i patrimoni de la qual i patrimoni s'inclouen dins del còmput de la renda i patrimoni familiars.

3. En els supòsits en els quals la persona sol·licitant de la beca o ajuda siga un menor en situació d'acolliment, és d'aplicació a la família d'acollida el que es disposa en els paràgrafs anteriors. Quan es tracte d'una persona major d'edat tindrà la consideració de no integrat en la unitat familiar a aquests efectes.

4. En el cas de les persones sol·licitants que constitueixen unitats familiars independents, també es consideren membres computables el cònjuge o, si escau, la persona a la qual es trobe unit per una relació anàloga, i també els fills, si n'hi ha, que convisquen en el mateix domicili.

5. En els casos en què la persona sol·licitant al·legue la seua independència familiar i econòmica, qualsevol que siga el seu estat civil, haurà d'acreditar documentalment aquesta circumstància, els mitjans econòmics amb què compta i la titularitat o el lloguer del seu domicili que, amb caràcter general, és aquell en què l'alumne o alumna habita durant el curs escolar

Nota 1. Artículo 14 del RD 1721/2007

Miembros computables

1. Para el cálculo de la renta y el patrimonio familiar a efectos de beca o ayuda al estudio, serán miembros computables los padres y, en su caso, el tutor o persona encargada de la guarda y protección del menor, quienes tendrán la consideración de sustentadores principales de la familia. También serán miembros computables el solicitante, los hermanos solteros menores de veinticinco años y que convivan en el domicilio familiar a 31 de diciembre del año inmediato anterior a aquél en el que comienza el curso escolar para el que se solicita, o los de mayor edad, cuando se trate de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial, así como los ascendientes de los padres que justifiquen su residencia en el mismo domicilio que los anteriores con el certificado municipal correspondiente.

2. En el caso de divorcio o separación legal de los padres no se considerará miembro computable aquél de ellos que no conviva con el solicitante de la beca.

No obstante, en su caso, tendrá la consideración de miembro computable y sustentador principal, el nuevo cónyuge o persona unida por análoga relación cuyas rentas y patrimonio se incluirán dentro del cómputo de la renta y patrimonio familiares.

3. En los supuestos en los que el solicitante de la beca o ayuda sea un menor en situación de acogimiento, será de aplicación a la familia de acogida lo dispuesto en los párrafos anteriores. Cuando se trate de un mayor de edad tendrá la consideración de no integrado en la unidad familiar a estos efectos.

4. En el caso de solicitantes que constituyan unidades familiares independientes, también se considerarán miembros computables el cónyuge o, en su caso, la persona a la que se halle unido por análoga relación, así como los hijos si los hubiere y convivan en el mismo domicilio.

5. En los casos en que el solicitante alegue su independencia familiar y económica, cualquiera que sea su estado civil, deberá acreditar documentalment esta circunstancia, los medios económicos con que cuenta y la titularidad o el alquiler de su domicilio que, a todos los efectos, será el que el alumno habite durante el curso escolar.

Nota 2. Article 15 del RD 1271/2007

Article 15. Renda familiar.

1. La renda familiar a l'efecte de beca o ajuda s'obté per agregació de les rendes de cadascun dels membres computables de la família que obtinguen ingressos de qualsevol naturalesa, calculades d'acord amb el que s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques. En cap cas inclou els saldos

Nota 2. Artículo 15 del RD 1271/2007

Artículo 15. Renta familiar.

1. La renta familiar a efectos de beca o ayuda se obtendrá por agregación de las rentas de cada uno de los miembros computables de la familia que obtengan ingresos de cualquier naturaleza, calculadas según se indica en los párrafos siguientes y de conformidad con la normativa reguladora del Impuesto sobre



UNIVERSITAT
JAUME I

VICERECTORAT D'ESTUDIANTAT I VIDA SALUDABLE

ANNEX II

Autorització de consulta de dades

ANEXO II

Autorización de consulta de datos

negatius de guanys i perdudes patrimonials corresponents a exercicis anteriors al que es computa.

2. Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagen presentat la declaració o sol·licitud de devolució per a l'impost sobre la renda de les persones físiques, cal procedir de la manera següent:

a) Se suma la renda general i la renda de l'estalvi del període impositiu.

b) D'aquest resultat es resta la quota líquida total.

3. Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtingué ingressos propis i no hagen presentat la declaració o sol·licitud de devolució per a l'impost sobre la renda de les persones físiques, cal procedir com s'expressa al paràgraf (a) anterior i del resultat obtingut, es resten els pagaments a compte efectuats.

4. La presentació de la sol·licitud de beca implica l'autorització a les administracions educatives i a les universitats per a obtindre les dades necessàries per a determinar la renda a l'efecte de beca a través de les agències tributàries, i aquelles altres informacions acreditatives de les situacions personals al·legades i que estiguen en poder d'alguna administració pública.

la Renta de las Personas Físicas. En ningún caso incluirá los saldos negativos de ganancias y pérdidas patrimoniales correspondientes a ejercicios anteriores al que se computa.

2. Para la determinación de la renta de los miembros computables que hayan presentado declaración o solicitud de devolución por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, se procederá del modo siguiente:

a) Se sumará la renta general y la renta del ahorro del período impositivo.

b) De este resultado se restará la cuota líquida total.

3. Para la determinación de la renta de los miembros computables que obtengan ingresos propios y no hayan presentado declaración o solicitud de devolución por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, se seguirá el procedimiento descrito en el párrafo a) anterior y del resultado obtenido, se restarán los pagos a cuenta efectuados.

4. La presentación de la solicitud de beca implicará la autorización a las Administraciones educativas y a las Universidades para obtener los datos necesarios para determinar la renta a efectos de beca a través de las Agencias Tributarias, así como aquellas otras informaciones acreditativas de las situaciones personales alegadas y que estén en poder de alguna Administración Pública.



UNIVERSITAT
JAUME I

VICERECTORAT D'ESTUDIANTAT I VIDA SALUDABLE

ANNEX II

Autorització de consulta de dades

ANEXO II

Autorización de consulta de datos

M'han informat que el Vicerectorat d'Estudiantat i Compromís Social de la Universitat Jaume I durà a terme el tractament de les meues dades personals d'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679.

Me han informado que el Vicerrectorado de Estudiantado y Compromís Social de la Universitat Jaume I llevará a cabo el tratamiento de mis datos personales de acuerdo con el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/67.

Informació bàsica sobre protecció de dades/*Información básica sobre protección de datos*

Responsable del tractament/Responsable del tratamiento	Universitat Jaume I
Finalitat del tractament Finalidad del tratamiento	Gestió de les convocatòries del Vicerectorat d'Estudiantat i Compromís Social de beques i ajudes a l'estudi pròpies a l'estudiantat de la Universitat Jaume I. Gestió de les dades personals de sol·licitants i adjudicataris. <i>Gestión de las convocatorias del Vicerrectorado de Estudiantado y Compromís Social de becas y ayudas al estudio propias al estudiantado de la Universitat Jaume I. Gestión de los datos personales de solicitantes y adjudicatarios</i>
Legitimació Legitimación	Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Llei 39/2015 de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú. <i>Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Ley 39/2015 de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común</i>
Destinatari Destinatarios	No se cediran dades a tercers parts llevat que siga obligació legal. No se cederán datos a terceras partes salvo que sea obligación legal.
Drets/Derechos	Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, i a la limitació o l'oposició al tractament adreçant-vos a la Secretaria General de l'UJI mitjançant el Registre Electrònic: <i>Podéis ejercer vuestros derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, y a la limitación o la oposición al tratamiento dirigiéndoos a la Secretaría General de la UJI intermediando el Registro Electrónico:</i> https://ujiapps.uji.es/reg/rest/publicacion/solicitud_generica
Informació addicional Información adicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre aquest tractament de dades a <i>Podéis consultar la información adicional y detallada sobre este tratamiento de datos en</i> https://www.uji.es/protecciondatos/condiciones/?t=U077

Informació detallada sobre protecció de dades/*Información detallada sobre protección de datos*

Quin és l'òrgan responsable del tractament de les vostres dades? ¿Quién es el órgano responsable del tratamiento de vuestros datos?

Identitat/ Identidad: Universitat Jaume I
Adreça postal/Dirección: Av. de Vicent Sos Baynat, s/n 12071 Castelló de la Plana
Telèfon/Teléfono: 964728000
Adreça electrònica/E-mail: secgen@uji.es
Contacte DPD/Contacto DPD protecciondatos@uji.es

Amb quina finalitat tractem les vostres dades personals? ¿Con qué finalidad tratamos vuestros datos personales?

Gestió de les convocatòries del Vicerectorat d'Estudiantat i Compromís Social de beques i ajudes a l'estudi pròpies per a l'estudiantat de la Universitat Jaume I. Gestió de les dades personals de sol·licitants i adjudicataris.
Gestión de las convocatorias del Vicerrectorado de Estudiantado y Compromís Social de becas y ayudas al estudio propias al estudiantado de la Universitat Jaume I. Gestión de los datos personales de solicitantes y adjudicatarios.

Quant de temps conservarem les vostres dades? ¿Cuánto tiempo conservaremos los datos?

Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
Les dades econòmiques d'aquesta activitat de tractament es conservaran a l'empara del que es disposa en la llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
*Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recaudaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieron derivar de esta finalidad y del tratamiento de los datos. Será aplicable lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo del que se dispone en la ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria*