GENERALITAT DE CATALUNYA

Generalitat de Catalunya
Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada

Resolució JUS/ /2025, per la qual s'aprova la convocatòria derivada de les bases reguladores per a la concessió de les beques de col·laboració per desenvolupar estudis i treballs relacionats amb els diferents àmbits d'actuació del Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, i per dur a terme tasques d'assistència i de suport a les activitats del Centre durant l'any 2026 (codi PES25-28-JUS0065)

Atesa la Resolució JUS/4103/2025, de 7 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de les beques de col·laboració per desenvolupar estudis i treballs relacionats amb els diferents àmbits d'actuació del Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, i per dur a terme tasques d'assistència i de suport a les activitats del Centre (DOGC núm. 9540 de 12.11.2025);

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i, en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Per tot això,

Resolc:

Aprovar i publicar la convocatòria de les beques i ajuts que figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

1. Termini i forma de presentació de sol·licituds
El termini de presentació de les sol·licituds és de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. El darrer dia del termini, es podran presentar les sol·licituds fins a les 14.00 h.

Les sol·licituds de beca s'han de presentar de manera telemàtica, a través de la pàgina web Tràmits gencat (https://tramits.gencat.cat), i es formalitzaran segons els models que figuren a la Seu electrònica.

2. Reintegrament
En el supòsit que la persona beneficiària de la subvenció sol·liciti la renúncia de la subvenció a l'òrgan competent, aquest emetrà i notificarà la resolució corresponent, així com la carta de pagament amb la quantia que haurà de reintegrar, si escau. En el seu cas, els interessos de demora es calcularan des de la data en què es va efectuar el pagament fins al moment en què es va produir la devolució efectiva per part del beneficiari o beneficiària.

En els casos en què el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent, es notificarà la quantia a reintegrar a la carta de pagament corresponent.

3. Tractament de dades
Tal com estableixen les bases reguladores i de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor tractarà les dades de caràcter personal

Doc.original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
18/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0JYK73UUX55LQUDYF0VJY2CRA9Y81HWJ

Data creació còpia:
19/11/2025 11:15:28

GENERALITAT DE CATALUNYA

incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada persona sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria de beques, d'acord amb els principis de licitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat establerts per la normativa sobre protecció de dades.

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament: Gestió de beques
Responsable del tractament: Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada (CEJFE).
Finalitat: Gestionar i fer el seguiment de les beques que atorga el Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada.
Drets de les persones interessades: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament. Trobareu informació sobre com exercir-los a la pàgina web https://justicia.gencat.cat/ca/departament/protecciodades/drets-persones-interessades/.
Informació addicional: es pot trobar a https://cejfe.gencat.cat/ca/centre/proteccio-de-dades/registre-activitats-tractament-RAT/.

4. Entrada en vigor
Aquesta Resolució produirà efectes l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent, en el termini d'un mes a partir de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015) i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010); o bé poden interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona corresponent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

President del CEJFE

Doc.original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
18/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0JYK73UUX55LQUDYF0VJY2CRA9Y81HWJ

Data creació còpia:
19/11/2025 11:15:28

GENERALITAT DE CATALUNYA

Generalitat de Catalunya
Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada

Annex

Convocatòria per a la concessió de 16 beques de col·laboració per desenvolupar estudis i treballs relacionats amb els diferents àmbits d'actuació del Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, i per dur a terme tasques d'assistència i de suport a les activitats del Centre durant l'any 2026 (codi BDNS)

Aquesta convocatòria no necessita notificació o comunicació a la Comissió Europea, atès que no és aplicable l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea perquè no posseeix tots els requisits que aquest conté, ja que les beques que preveu aquesta convocatòria no suposen un avantatge econòmic, no falsegen ni poden falsejar la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

1. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat
1.1 Obrir la convocatòria per a la concessió de 16 beques de col·laboració per desenvolupar estudis i treballs relacionats amb els diferents àmbits d'actuació del Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada (en endavant, CEJFE) del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, i per dur a terme tasques d'assistència i de suport a les activitats del Centre durant l'any 2026.
1.2 L'objecte de la beca és concedir 16 beques de col·laboració per desenvolupar estudis i treballs relacionats amb els diferents àmbits d'actuació del Centre:
a) 9 beques de col·laboració en la formació en matèries pròpies del Centre;
b) 3 beques de col·laboració en les investigacions de l'àmbit de l'execució penal;
c) 1 beca de col·laboració en arxiu i gestió administrativa;
d) 1 beca de col·laboració en gestió econòmica i administrativa;
e) 1 beca de col·laboració en biblioteconomia i documentació per a la Biblioteca del Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada, i
f) 1 beca de col·laboració en tasques de comunicació i difusió.
La finalitat de la beca és facilitar la col·laboració d'estudiants universitaris de postgrau residents a Catalunya en el desenvolupament de les funcions pròpies del Centre, per tal que l'experiència que assoleixin enriqueixi la seva formació acadèmica i per permetre el coneixement pràctic de l'organització i de l'activitat de l'Administració pública a les persones que estan en fase de formació tècnica i que s'han d'incorporar pròximament al món professional.

2. Procediment de concessió de la beca
La concessió de la beca s'efectua en règim de concurrència competitiva.

3. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment
3.1 L'òrgan instructor del procediment és la cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Suport Tècnic del Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada.
3.2 L'òrgan competent per dictar la resolució de concessió de la beca és el president del CEJFE.

4. Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària
La persona sol·licitant haurà d'estar en possessió dels requisits per obtenir la condició de persona beneficiària d'acord amb el que estableixen els punts 5 i 6 de les bases reguladores, aprovades per la Resolució JUS/4103/2025, de 7 de novembre (en endavant, bases reguladores).

Doc.original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
18/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0JYK73UUX55LQUDYF0VJY2CRA9Y81HWJ

Data creació còpia:
19/11/2025 11:15:28

GENERALITAT DE CATALUNYA

5. Quantia total màxima de la convocatòria
5.1 La quantia màxima prevista per a aquesta convocatòria és de 108.539,43 €, consignada a l'aplicació pressupostària D/480003000/2150/0000 "Beques", i 1.300,00 € consignada a l'aplicació pressupostària D/480003001/2151/0000 "Beques" dels pressupostos del Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada de l'any 2026. L'aprovació d'aquest acte implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de l'autorització de la despesa en el sistema corporatiu de la comptabilitat del GECAT.
5.2 La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar d'acord amb el que preveu l'article 92.4.*b* del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la beca.
5.3 La tramitació de la convocatòria és anticipada; en conseqüència, la quantia màxima prevista té caràcter estimatori i la concessió de la beca resta sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment en què es dicti la resolució de la concessió.

6. L'import de la beca
6.1 La quantia de cada beca és de 750,00 euros mensuals, i el pagament es fa efectiu a mesos vençuts, a excepció dels mesos incomplets, que es paguen prorratejadament a la col·laboració, i el mes d'agost, que no computa econòmicament.
Els imports rebuts per les persones físiques beneficiàries en concepte de beca constitueixen obtenció de renda per al contribuent a l'efecte de l'impost sobre la renda de les persones físiques.
6.2 L'import de la beca en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat becada.

7. Documentació a adjuntar amb la sol·licitud
La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:
7.1 Formulari normalitzat que s'ha de descarregar de la pàgina web Tràmits gencat (https://web.gencat.cat/ca/tramits). Aquest formulari inclou:
a) Declaració responsable on es faci constar que no es troba en cap dels supòsits de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant, Llei 38/2003) i que es compleix el que especifica l'article 14 de la mateixa Llei.
b) Declaració responsable on es faci constar que no es gaudeix simultàniament de beques o ajuts atorgats pel Departament de Justícia i Qualitat Democràtica o per qualsevol altra administració pel mateix concepte.
7.2 Currículum escrit en alguna de les llengües oficials a Catalunya.
7.3 Memòria, no superior a tres pàgines, on s'indiquin els motius que duen l'aspirant a sol·licitar l'adjudicació de la beca de col·laboració.
7.4 Expedient acadèmic complet:
7.4.1 Expedient acadèmic del grau universitari amb la nota mitjana (calculada sobre 10 punts) i títol o sol·licitud del títol.
7.4.2 Expedient acadèmic i títol de segon grau, si escau.
7.4.3 Expedient acadèmic del postgrau o màster en curs o finalitzat. En cas de no disposar d'expedient acadèmic, cal presentar la matrícula que n'acrediti la inscripció.
7.5 Documents acreditatius del coneixement de llengua catalana (mínim, el certificat de nivell C1 o equivalent).
7.6 Documentació optativa: certificats oficials d'idiomes i certificat d'ACTIC o equivalent.

Doc.original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
18/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0JYK73UUX55LQUDYF0VJY2CRA9Y81HWJ

Data creació còpia:
19/11/2025 11:15:28

GENERALITAT DE CATALUNYA

8. Reformulació de la sol·licitud
Atès que l'objecte de la beca consisteix en el finançament d'activitats que ha d'exercir la persona sol·licitant, no es podrà realitzar la reformulació de les sol·licituds.

9. Actuacions becades
Les actuacions becades consisteixen en:
Execució de les tasques assignades durant 25 hores a la setmana, en horari prioritari de matí, de dilluns a divendres, entre el 16 de febrer i el 18 de desembre de 2026, ambdós inclosos, per bé que es disposa del mes d'agost com a mes de descans no computable a efectes econòmics.

10. Despeses subvencionables
L'import que rep la persona beneficiària per la seva col·laboració.

11. Comissió de Valoració
11.1 La Comissió de Valoració està integrada per:
President/a: el/la subdirector/a general de Formació i Recerca del CEJFE.
El/la cap de l'Àrea d'Investigació i Formació en Execució Penal del CEJFE.
El/la cap de l'Àrea d'Innovació i Gestió del Coneixement del CEJFE.
Secretari/ària: el/la cap de l'Àrea d'Estudis i Formació de l'Administració de Justícia del CEJFE.
11.2 L'òrgan instructor podrà designar tant la persona que ocupa la secretaria així com els membres suplents de la Comissió, que substitueixen els membres titulars en els casos d'absència, de vacant, de malaltia o per qualsevol altra causa justificada. Els suplents es poden designar per un temps indefinit o per a una sessió determinada.
11.3 Efectuada la valoració, la Comissió de Valoració ha de traslladar l'acta a l'òrgan instructor, que és el o la cap de l'Àrea de Gestió Administrativa i Suport Tècnic del CEJFE.

12. Criteris de valoració de les sol·licituds
12.1 L'òrgan col·legiat per a la valoració de les sol·licituds aplicarà els criteris de valoració següents:
A la primera fase, valorarà l'expedient acadèmic, el coneixement del català i els coneixements d'idiomes; a la segona fase, les activitats laborals i una altra experiència pràctica relacionada amb l'àmbit de la convocatòria, els coneixements d'informàtica i l'entrevista personal, sistematitzada i per competències.

Descripció	**Puntuació màxima (100)**
Fase 1: coneixements acreditats	**40**
Expedient acadèmic	30
Coneixement del català	5
Coneixement d'altres idiomes	5
Fase 2: experiència i altres característiques, aptituds i habilitats	**60**
Activitats laborals i una altra experiència pràctica relacionada amb l'àmbit d'aquesta convocatòria	10
Coneixements informàtics	10
Entrevista personal	40

12.2 Els barems de puntuació de cadascuna de les fases són els següents:

Fase 1: coneixements acreditats (màxim 40 punts)

Doc.original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
18/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0JYK73UUX55LQUDYF0VJY2CRA9Y81HWJ

Data creació còpia:
19/11/2025 11:15:28

GENERALITAT DE CATALUNYA

Expedient acadèmic, fins a 30 punts.
Grau universitari acabat: nota mitjana sobre 10 multiplicada per 3.
Segon grau universitari acabat: s'hi sumen 2 punts.
Si es tracta d'un doble grau: s'hi sumen 2 punts.
Postgrau acabat: s'hi sumen 2 punts.
Màster acabat: s'hi sumen 3 punts.

Coneixement del català (per sobre del mínim exigit al punt 3.*d* de les bases reguladores), acreditat amb la presentació del certificat corresponent, fins a 5 punts:
Nivell C2: 2,5 punts.
Nivell J: 2,5 punts.

Coneixement d'altres idiomes acreditat segons el Marc Comú Europeu de Referència per les llengües (MCER), fins a 5 punts:
Anglès: (inicial, 1) (mitjà, 3) (alt, 5), fins a un màxim de 5 punts.
Altres idiomes: (inicial, 0,5) (mitjà, 1) (alt, 3), fins a un màxim de 3 punts cada idioma.
Inicial = certificats d'idiomes corresponents a la classificació B1 del MCER.
Mitjà = certificats d'idiomes corresponents a la classificació B2.2 del MCER.
Alt = certificats d'idiomes corresponents a la classificació C1 i C2 del MCER.

Passen a la segona fase un màxim de 4 candidatures (les persones millor puntuades en la primera fase) per beca oferta. En el cas que es produeixi un empat en les puntuacions més altes, s'ha d'ampliar el nombre de candidatures que passen a la segona fase per incloure-hi totes les candidatures amb la mateixa puntuació.

Fase 2: experiència i altres característiques, aptituds i habilitats (màxim 60 punts)

Activitats laborals i una altra experiència pràctica relacionada amb l'àmbit d'aquesta convocatòria, fins a 10 punts.

Coneixements informàtics, que s'han d'acreditar mitjançant un certificat d'ACTIC o equivalent (mitjà: 5 punts; superior: 10 punts).

Entrevista personal, sistematitzada i per competències, fins a 40 punts.

Criteris de valoració de les entrevistes per competències:

Planificació i organització	10 punts
Rigor i mètode	10 punts
Treball en equip	10 punts
Iniciativa, autonomia i proactivitat	10 punts

13. Resolució del procediment i notificació a la persona interessada
13.1 Les propostes provisionals de concessió, les resolucions i els acords resolutoris de beques es publiquen al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1) i al web del Centre (https://cejfe.gencat.cat/ca/formacio/beques-cejfe/), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.
13.2 Correspon a la persona titular de l'òrgan instructor resoldre sobre la inadmissió i

Doc.original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
18/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0JYK73UUX55LQUDYF0VJY2CRA9Y81HWJ

Data creació còpia:
19/11/2025 11:15:28

GENERALITAT DE CATALUNYA

desistiment de la beca. Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent resoldre sobre la concessió i denegació de la beca. Aquestes resolucions s'han de dictar i publicar en el termini màxim de 90 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria.
13.3 Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen l'article 54.2.*e* de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14. Termini d'execució de l'activitat
Les activitats que s'hagin de realitzar per al compliment de l'objecte de la beca s'han d'executar en el període següent:
Data d'inici, el 16.2.2026.
Data de finalització, 18.12.2026.

15. Justificació
Per a la justificació de l'execució de la beca s'ha de complir el que estipula la base 22 de la Resolució JUS/4103/2025, de 7 de novembre.

Dins dels darrers quinze dies del període de gaudiment de la beca, les persones beneficiàries han de presentar una memòria sobre el conjunt de les tasques realitzades, en què s'especifiquin els objectius assolits, la metodologia emprada i els principals resultats de les tasques practicades.
El tutor o tutora, un cop vista la memòria presentada, ha d'emetre un informe d'avaluació per certificar el compliment de les condicions exigides amb la concessió de la beca.
L'incompliment d'aquesta obligació i de la resta de les obligacions que estableix la base 12 és causa de revocació i del reintegrament consegüent de la beca atorgada, en les condicions que regula la base 24.

16. Pagament
16.1 El pagament de la beca es realitzarà amb la comprovació del compliment dels requisits per la obtenció de la condició de persona beneficiària o amb la justificació prèvia per part de la persona beneficiària de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual es va concedir en els termes que estableix aquesta convocatòria.
16.2 Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la beca en cas de manca de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 98 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
16.3 D'acord amb la naturalesa de la beca es realitzaran els pagaments parcials següents:
El pagament es fa efectiu a mesos vençuts, a excepció dels mesos incomplets, que es paguen prorratejadament a la col·laboració, i el mes d'agost, que no computa econòmicament.
Els imports rebuts per les persones físiques beneficiàries en concepte de beca constitueixen obtenció de renda per al contribuent a l'efecte de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

Doc.original signat per:
Ramon Espadaler Parcerisas
18/11/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/11/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0JYK73UUX55LQUDYF0VJY2CRA9Y81HWJ

Data creació còpia:
19/11/2025 11:15:28