PAULA ESPERANZA RAMOS DIAZ (1 para 1)
SECRETARIA
Data de Sinatura: 19/11/2025
HASH: 3857ec7628898a6b39b1a37d5db10

Actividade Concesión de Subvencións
Procedemento Subvencións por Concorrencia Competitiva
Código SIA 2475485
Expediente 281/2025.Axudas ás familias para compra de regalos de Nadal 2025
Trámite Dilixencia.- dilixencia

DILIXENCIA.- Esténdese a presente dilixencia para faceer constar o contido das Bases das axudas ás familias para a compra de regalos de Nadal 2025 e Anexos aprobados por Resolución núm. 2025-1441, de 18 de novembro de 2025 ditado pola concelleira delegada de Facenda e Patrimonio (RA núm. 2023-0615, de 26 de xuño de 2023):

"BASES E CONVOCATORIA DE AXUDAS ÁS FAMILIAS PARA A COMPRA DE REGALOS DE NADAL 2025

A Axenda 2030 para o desenvolvemento Sostible impulsa no seu obxectivo 10 o compromiso da comunidade internacional para reducir a desigualdade en e entre os países, e concretamente na meta 10.2 potenciar e promover a inclusión social, económica e política de todas as persoas, independientemente da súa idade... O concello de Mugardos colabora neste sentido de maneira internacional a través do Fondo Galego de Cooperación.

O artigo 9.2 da Constitución española senta as bases dun novo modelo de estado social, no que os poderes públicos quedan compelidos a desenvolver acción positivas que creen as condicións necesarias para a liberdade e igualdade do individuo e dos grupos nos que se integran sexan reais e efectivas, remover os atrancos que impidan ou dificulten a súa plenitude e facilitar a participación de toda a cidadanía na vida política, económica cultural e social.

A Lei 7/1985, de 2 de abril. De Bases do Rexime local recolle no seu artigo 25.2 como competencia municipal a atención a persoas en risco de exclusión social.

O decreto 99/2012, de 16 de marzo, polo que se regulan os servizos Sociais comunitarios e o seu financiamento recolle no seu artigo 9 os programas dos Servizos Sociais comunitarios básicos entre os que se atopa o Programa básico de inserción social no que se aplican proxectos de intervención social personalizados ou de grupo e prestacións económicas específicas.

Además coas presentes bases preténdese de maneira transversal a estimulación do comercio local e a actividade económica do concello.

1. OBXECTO

O obxecto da presente convocatoria é regular a concesión de subvencións, en réxime de concorrencia non competitiva segundo a excepción recollida no artigo 19.2 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións. O procedemento de concorrencia non competitiva baséase na finalidade destas subvencións, que teñen como obxecto que os nenos e nenas das familias cun menor nivel de recursos económicos poidan desfrutar dun agasallo nas datas de Nadal. Trátase dunha axuda de pago único anual ás familias que cumpran os requisitos de acceso aquí establecidos para a adquisición dos regalos de Nadal para os/as seus fillos e fillas, que estando en convivencia cos/cas solicitantes, non teñan 13 anos cumpridos o 6 de xaneiro de 2026.

2. BENEFICIARIOS/AS E REQUISITOS

Para ser beneficiario/a destas axudas é preciso cumprir o seguintes requisitos:

1. Estar empadroada/o no Concello de Mugardos e ter á súa custodia fillos ou fillas menores de 13 anos (non ter cumpridos 13 anos o día 6/01/2026, para os/as que se solicitará a axuda.)
2. Que a renda per cápita familiar non supere o 80% do IPREM.
3. Cumprir os requisitos para obter a condición de beneficiario/a, recollidas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

3. CONCEPTOS SUBVENCIONABEIS

Coas subvencións cubriranse os gastos derivados da adquisición de regalos para o Nadal 2025, tales como, xoguetes, xogos educativos, libros, e/ou material necesario para práctica dalgunha das actividades culturais e deportivas (por exemplo, patíns, equipamento para natación, instrumento musical, etc.), que se correspondan coa idade do/a menor ao que vai dirixida a axuda e nos termos establecidos nas presentes bases.

4. SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN NECESARIA

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 13

a) As solicitudes para a concesión destas axudas formalizaranse no impreso normalizado que se inclúe como Anexo I. Poderán obterse na oficinas de información e atención ao público municipal e presentaranse no Rexistro Municipal do Concello de Mugardos.

b) Xunto coa solicitude, no modelo normalizado e debidamente cuberto, presentarase a seguinte documentación:

- fotocopia do DNI da persoa solicitante (pai, nai ou titor/a).
- Fotocopia do libro de familia no que figuren tódolos membros da unidade familiar.
- Informe de empadroamento colectivo.
- Fotocopia da declaración da renda correspondente ao **exercicio 2024** dos proxenitores ou titores/as legais. No caso de non estar obrigado/a a presentar a declaración do IRPF, copia da notificación-liquidación ou certificado acreditativo do nivel de rendas emitido pola Axencia de Administración Tributaria que corresponda. Só en casos excepcionais e xustificados poderán autorizar a o Concello de Mugardos á consulta deses datos segundo modelo autorizado asinado por tódolos integrantes da unidade familiar maiores de 18 anos. Nos casos de separación ou divorcio estarase ao previsto na base 7ª para a determinación dos membros da unidade familiar.
- Declaración responsable de atoparse ao corrente coas obrigas tributarias fronte a Seguridade Social, Axencia Tributaria e Concello de Mugardos e de non estar incurso/a en ninguha das prohibicións para obter a condición de beneficiario/a de subvencións públicas, de estar ao corrente no cumprimento de obrigas por reintegro de subvencións, de ter solicitado/concedida alguna outra subvención, e autorización ao concello de Mugardos para que realice as comprobacións oportunas durante todo o período que dure o proceso, segundo Anexo II.
- Autorización para a consulta dos datos do padrón municipal (Anexo IV) e, se procede, declaración responsable de certificado empadroamento menores non emancipados (Anexos V e VI).
- O concello poderá requirir das persoas solicitantes, en calquera momento, aclaración da documentación presentada, e calquera outra necesaria para a valoración da solicitude. As unidades familiares que teñan entregado documentación no departamento de servizos sociais para outra xestión, que conste no seu expediente e que sexa válida, poderán quedar eximidas da presentación desta documentación sempre que na solicitude especifiquen o expediente e o ano no que aportaron a mesma.

5. Lugar e prazo de presentación das solicitudes.

A solicitude presentarase no rexistro xeral do Concello de Mugardos, de luns a venres en horario de 9:00 a 14:00 horas, ou a través das formas establecidas no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 30 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

O prazo de solicitude será de **5 días hábiles** a partir do día seguinte ó da publicacion das presentes bases no BOP vía BDNS

6. Contía das axudas

O Concello de Mugardos concederá os vales ás persoas solicitantes que reúnan os requisitos previstos nestas bases, nos seguintes importes por familia segundo os/as menores de 13 anos que a compoñan:

Número de nenos/as na unidade familiar menores de 13 anos	**Importe da axuda para a familia**
1	50 €
2	100 €
3	150 €
4	160 €
5	200 €
6	240 €

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 13

7. Valoración das solicitudes

Na valoración das solicitudes teranse en conta a renda per cápita familiar da declaración do IRPF de 2024.

A renda per cápita familiar englobará os ingresos de todos os membros da unidade familiar divididos polo número de membros computables.

Para o previsto nestas bases considérase que compoñen a unidade familiar:

- Os pais non separados legalmente e, no seu caso, o titor/a ou persoa encargada da garda e protección do/a menor.
- Os/as fillos/as menores de idade, con excepción dos/as emancipados/as.
- Os/as fillos/as maiores de idade con discapacidade física, psíquica ou sensorial ou incapacitados/as xudicialmente, suxeitos á patria potestade prorrogada ou rehabilitada.
- Os/as fillos/as solteiros/as menores de vintecinco anos e que convivan no domicilio familiar a 31 de decembro de 2024 sempre que non tiveran un contrato de traballo ou percibiran recursos (agás bolsas) durante o ano 2024.
- Cando non exista vínculo matrimonial a unidade familiar entenderase constituída polo pai, a nai e todos os/s fillos/as dos pais que convivan con eles e que reúnan os requisitos do apartado anterior.
- No caso de separación ou divorcio, non se considerará membro da unidade familiar aquel que non conviva co solicitante da axuda. En cambio, si terá a consideración de membro computable o novo cónxuxe ou persoa unida ao pai/nai e que si conviva co solicitante. A separación ou divorcio acreditarase mediante sentenza xudicial que determine a mesma, ou convenio regulador onde conste a custodia do menor. En casos excepcionais, e sempre que exista información ao respecto nos servizos sociais comunitarios, esta situación poderase acreditar mediante informe técnico.
- No caso de familias monoparentais, e para os efectos do cálculo da renda per cápita, ao que se refire o páragrafo anterior, incrementaranse nun 0,8 o número real de membros que compoñen a unidade familiar. Para a acreditación de familia monoparental, deberá aportarse certificado de recoñecemento da condición de familia monoparental expedido pola Xunta de Galicia.
- A renda per cápita mensual enténdese como o resultado de dividir polo número de persoas que compoñen a unidade familiar o cociente resultante de dividir por doce a suma da base impoñible xeral e do aforro, do imposto sobre a renda das persoas físicas.

Excepcionalmente, se a unidade familiar alega unha diminución dun 20% ou máis dos seus ingresos durante máis de catro meses consecutivos e se mantivesen na data de inicio do prazo de solicitudes fronte aos ingresos declarados na declaración do IRPF 2024, poderán achegar esta documentación xustificativa da dita circunstancia para que se teña en conta na valoración.

Nos casos de separación ou divorcio estarase ao previsto nestas bases para a determinación dos membros da unidade familiar.

Para as persoas non obrigadas a declarar, as bases impoñibles a que se fai referencia obteranse como resultado de aplicarlles ós datos existentes na Administración os criterios da lexislación do imposto sobre a renda das persoas físicas.

8. Importe máximo e crédito orzamentario

O importe total para axudas de regalos de Nadal prevese en total en 3.500,00 €, que se imputará na aplicación orzamentaria 231.48000 do orzamento vixento do ano 2025, prorrogado de 2024.

Poderánse otorgar subvencións por contía superior á recollida no parágrafo anterior sempre que se produzca un incremento dos créditos conforme o previsto no artigo 31 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

9.Órganos competentes.

9.1 Órganos de instrucción e resolución.

A instrucción do procedemento corresponde ó Alcalde responsable da área de Benestar Social. A resolución do procedemento corresponde á Concellería de Facenda e Promoción Económica.

Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, estas serán valoradas polo personal técnico dos servizos sociais comunitarios conforme ós criterios establecidas na base 7ª, e aprobadas polo órgano competente.

Posteriormente publicarase no taboleiro de edictos do Concello unha lista provisional e abrirase un prazo de 2 días hábiles para a presentación de reclamacións. Transcorrido este prazo, o persoal dos servizos sociais, emitirá unha

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 13

proposta definitiva e de seguido será aprobada polo órgano competente. De non existir reclamacións no prazo estipulado, a lista provisional elevarase a definitiva.

Notificaráselle a cada solicitante a concesión ou, se fora o caso, a denegación da súa solicitude e a causa desta. Ademáis informaráselle do procedemento a seguir para obter a axuda (vale, listado de establecementos conveniados, etc.)

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución sobre a concesión da subvención non poderá exceder de tres meses.

10. Procedemento para canxear o vale para a adquisición de regalos.

Concederase un vale persoal e intransferible para canxear no establecemento correspondente, tal e como se indica nos parágrafos seguintes.

Unha vez que a persoa solicitante estea en posesión do vale, poderá adquirir os regalos no correspondente establecemento, á súa libre escolla e polo importe máximo que figura no documento. Se o importe dos regalos adquiridos é inferior ao valor do vale, o persoal do establecemento deberá introducir no recadro establecido para o efecto a contía exacta da venda; se o importe fora superior ao valor do vale, a diferenza será aboada polo/a solicitante. O Concello non asume máis que o importe consignado no vale.

O establecemento receptor dos vales non poderá, en ningún caso, requirir á persoa que lle anticipe o importe do vale, nin que lle entregue o vale antes da recepción do regalo.

O solicitante nunca deberá asinar e entregar o vale antes da recepción do material comprado.

A sinatura do vale e a súa entrega implica a súa conformidade cos produtos entregados, así como, se fora o caso, co importe indicado polo establecemento no recadro establecido para tal efecto. Unha vez entregados os regalos de Nadal, o establecemento quedará en posesión do correspondente vale.

Os vales non poderán ser fraccionados, é dicir, o importe total de cada vale só pode ser utilizado nun único establecemento.

A persoa beneficiaria do vale terá un prazo ata o 19 de decembro de 2025 para a súa presentación e canxe no establecemento correspondente.

A admisión por parte dos establecementos dos vales presentados implica a aceptación das condicións das presentes bases.

11. Presentación das facturas e tramitación dos vales por parte dos establecementos

1. Co obxecto de axilizar a tramitación, antes da presentación das facturas, os establecementos en que se vendan os xoguetes ou análogos deberán rexistrar os seus datos, enviando o anexo III debidamente cuberto en todas as súas epígrafes, ao enderezo que figura no seu pé, ata o 1 de decembro (incluído).

Para a acreditación dos datos de identidade os titulares dos establecementos poderán prestar o seu consentimento para a comprobación por medio de acceso telemático ao Sistema de Verificación de Datos de Identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, e para tal fin marcar o recadro correspondente do anexo III ou, en caso contrario, terán que presentar copia do correspondente documento.

2. Os establecementos dirixirán as facturas ao Concello de Mugardos. Estas deberán estar emitidas ao CIF do Concello: P1505200D, Avda.de Galicia 45, CP.15620. Mugardos. **As facturas deben presentarse de xeito electrónico a través do FACE.- Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas. Os códigos FACE do Concello de Mugardos son os seguintes:**

Oficina Contable: LA0001929 Órgano
Gestor: LA0001926 Unidade
Tramitadora: LA0001927

3. En cada factura deberán figurar, polo menos, os seguintes datos:

- O CIF, NIF ou NIE do establecemento.
- Nome do titular do establecemento (empresa / apelidos e nome).
- Os datos do establecemento (denominación comercial, enderezo completo, concello e provincia).
- A data da factura.
- O número de factura.
- O importe total dos vales facturados.

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 13

- O tipo ou tipos impositivos aplicables ás operacións (base impoñible e IVE do total da factura desagregado).

4. Os vales deben ir grampados coa factura na mesma orde en que se relacionaron.

Os vales deben ser orixinais e ter as sinaturas do alcalde. Non se aceptan vales fotocopiados nin os que carezan dalgunha das sinaturas indicadas.

O importe da factura debe coincidir coa suma dos importes dos vales que leve grampados (debe terse en conta que nalgún caso o importe gastado pode ser inferior ao total do vale).

A factura deberá ir desglosada e os productos mercados ben especificados en canto ao concepto de forma que se poida comprobar inequivocamente que axuda foi destinada ao concepto polo que foi concedida.

Para os efectos da tramitación, cada factura cos seus correspondentes vales configuran unha unidade, de tal xeito que esta non se tramitará cando exista algún problema con calquera dos vales que se xuntan ata que se proceda á súa emenda.

5. O persoal do concello revisará as facturas. Se na factura se observa algún defecto de forma ou se o importe desta non coincide co dos vales que a acompañan non se poderá proceder a tramitación do pagamento, e o concello requirirá o establecemento para que o emenda.

6. O prazo para a presentación das facturas no Concello de Mugardos, por parte dos establecementos será ata o 30 de decembro de 2025.

12. Obrigas dos/as beneficiarios/as

A concesión da axuda comporta as seguintes obrigas:

a) Seguir as directrices que se marcan nas presentes bases e destinar o importe da axuda na súa integridade á adquisición de regalos para o Nadal 2025, tales como, xoguetes, xogos educativos, libros e/ou material necesario para práctica dalgunha das actividades culturais e deportivas (por exemplo, patíns, equipamento para natación, instrumento musical, etc.)

b) Cooperar co Concello de Mugardos en cantas actividades de inspección e verificación leven a cabo, para asegurar o correcto destino da axuda.

c) As establecidas para os beneficiarios no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

d) Comunicar inmediatamente as modificacións que se produzan nas circunstancias obxectivas e subxectivas tidas en conta para a concesión da axuda, especialmente a obtención de ingresos ou axudas para a mesma finalidade e polos mesmos conceptos.

13. Compatibilidade das axudas

As axudas concedidas en virtude das presentes bases serán compatibles con calquera outra axuda que poida percibir coa mesma finalidade doutras entidades públicas ou privadas, sempre que as axudas concorrentes non superen o custo dos materiais subvencionados.

14. Documentación para a xustificación.

A xustificación da subvención farase coa presentación no Rexistro Xeral do Concello de Mugardos da factura emitida polo establecemento colaborador xunto co vale para canxear, axústandose ao disposto na Base 11ª.

A documentación relativa a xustificación da subvención remitirase á Intervención municipal para a súa fiscalización, previo informe do/a técnica de servicios sociais comunitarios.

15. Prazo para a xustificación

O prazo para presentar no Rexistro Xeral do Concello a documentación xustificativa rematará o 30 de decembro de 2025 (inclusive).

De non presentar a xustificación no prazo establecido, entenderase que o/a solicitante desiste da súa petición, o que será aceptado polo órgano competente que declarará concluso o procedemento.

16. Reintegro da axuda.

Procederá o reintegro da axuda, total ou parcialmente, polo incumplimento de calquera das obrigas que incumben ao beneficiario, segundo os artígos 36 e seguintes da Lei Xeral de Subvencións.

17. Publicación da convocatoria e da concesión das subvencións

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 13

A presente convocatoria publicarase no Boletín Oficial da Provincia, por conducto da BDNS con expresión da convocatoria, o programa e o crédito orzamentario ao que se imputen, beneficiarios/as, cantidade concedida e finalidade da subvención.

Será tamén obxecto de publicidade no Taboleiro de Edictos do Concello, na web municipal http://www.concellodemugardos.gal e no portal de transparencia.

Disposición adicional primeira

As persoas beneficiarias encóntranse suxeitas ao réxime de infraccións e sancións que en materia de subvencións establece o título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Disposición adicional Segunda

Esta convocatoria ríxese pola Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Mugardos BOP nº de 183 de 25.09.2013.

Disposición adicional Terceira

Contra a resolución de outorgamento das subvencións, que pon fin á vía administrativa, poderá interpoñerse recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que o ditou no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da notificación, segundo establecen os artigos 123.1 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas. Se interpón o recurso de reposición non poderá interpoñer o recurso contencioso- administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se teña producido a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

Transcorrido un mes dende a interposición do recurso potestativo de reposición sen que se lle teña notificado resolución expresa, entenderase desestimado por silencio administrativo e quedará expedita a vía contencioso-administrativa, podendo interpoñer o recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ferrol no prazo de dous meses, contados dende o día seguinte ó da notificación da resolución expresa do recurso de reposición, ou no prazo de seis meses contados dende o día seguinte ó de aquel en que se produza o acto presunto.

Non obstante, poderá impugnar directamente o acto que se lle notifica ante o orde xurisdiccional contencioso-administrativo (artigo 123.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro). A tal efecto poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte ó da presente notificación, ante o Xulgado de Contencioso Administrativo de Ferrol.

Así mesmo, poderase utilizar calquera outro recurso que estime pertinente.

Disposición derradeira

Concederanse as presentes axudas ata o límite orzamentario previsto na aplicación orzamentaria destinada para tal fin no Orzamento Xeral do Concello de Mugardos para o ano 2025. De verse superada esta contía na valoración das solicitudes, priorizarase a concesión de axudas ás unidades familiares que obteñan rendas per cápitas máis baixas, e de persistir o empate o maior número de membros na unidade familiar.

Anexo I: Modelo de solicitude de de axudas ás familias para a compra de regalos de Nadal 2025 do Concello de Mugardos.

Anexo II: Declaracións responsables e autorización.

Anexo III: Aceptación da participación como entidade colaboradora na xestión das axudas.

Anexo IV: Autorización para consultar o padrón municipal.

Anexo V: Declaración responsable de proxenitor/a para solicitar certificado/volante de empadroamento de menores non emancipados sin resolución xudicial sobre a garda e custodia.

Anexo VI: Declaración responsable de proxenitor/a para solicitar certificado/volante de empadroamento de menores non emancipados, aportando resolución xudicial sobre a garda e custodia.

Mugardos, 14 de novembro de 2025

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 13

Concello de Mugardos
(A Coruña)

Anexo I: Modelo de solicitude de axudas ás familias para a compra de regalos de Nadal do Concello de Mugardos 2024.

A) DATOS PERSOAIS

Apelidos e nome do/da solicitante e DNI Enderezo completo Teléfono Correo electrónico:

B) DATOS FAMILIARES:

Nome e apelidos da/do menor	Data de nacemento

C) DOCUMENTACIÓN ACHEGADA COA SOLICITUDE

- □ Fotocopia do DNI do solicitante (pai, nai ou titor/a)*
- □ Fotocopia do libro de familia no que figuren tódolos membros da unidade familiar.*
- □ Declaracións responsables segundo o anexo II.
- □ Informe de convivencia* (Non será preciso volver a achegalo sempre que xa se presentara noutra convocatoria de servizos sociais, especifique o ano e o expediente de presentación e autorizara expresamente á comprobación de oficio polo persoal do Concello de Mugardos (vixencia de 6 meses) na solicitude de certificacións e volantes de empadroamento)
- □ Fotocopia da declaración da renda correspondente ao **exercicio 2024**, dos proxenitores ou titores/as legais; ou autorización ao Concello de Mugardos á consulta deses datos (previa solicitude do impreso no departamento de servizos sociais), asinado por tódolos integrantes da unidade familiar maiores de 18 anos.*
- □ Outra documentación: _

_____

_____

□ **NOTA:** A presentación dos documentos indicados co asterisco son opcionais no caso de telos presentado para outro expediente no departamento de servizos sociais comunitarios. Deberá indicar o expediente e o ano de presentación: ……

□ ……

Mugardos,____de_____de 2025

Sinatura do/a pai, nai titor/a

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE MUGARDOS (A CORUÑA)

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é o Concello de Mugardos, con dirección Avda. Galicia, 45, 15620-Mugardos; CORREO@MUGARDOS.GAL.

1. —FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán empregados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia. O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado.

PRAZO DE CONSERVACIÓN: Os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo.

2.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga a realizar a solicitude de prestación do servizo. 3.- DESTINATARIOS DE CESIÓNS: O Concello de Mugardos poderá ceder os seus datos de carácter persoal a outras administracións.

4.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos.

O Concello de Mugardos dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 7 a 13

Concello de Mugardos
(A Coruña)

Anexo II: Declaración responsable. (Convocatoria Axudas ás familias para a compra de regalos de Nadal, 2025)

Nome e apelidos_____, con NIF/pasaporte_____, pai, nai, titor/a dos/as menores:

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....

DECLARO:

1.- Estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias fronte á Seguridade Social, Axencia Tributaria e Concello de Mugardos

2.- Non estar incurso/a en ningunha das prohibicións para obter a condicion de beneficiario/a de subvencións públicas recollidas nos artigos 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

3.- Estar ao corrente no cumprimento de obrigas por reintegro de subvencións.

4.- Ter cumprido o obxecto da subvención e destinala á finalidade para a que se concedeu.

(marcar a opción que proceda)

☐ NON ter solicitadas e/ou concedidas outras axudas para o mesmo concepto.

☐ Ter solicitadas e/ou concedidas outras axudas para o mesmo concepto (especifique cales no seguinte cadro).

Tipo de axuda	Organismo que a concede	Contía concedida en euros

AUTORIZO ao Concello de Mugardos para que realice as comprobacións oportunas en relación cós apartados anteriores, durante todo o período que dure o proceso de concesión e pago das axudas.

Mugardos, ___de_____de 2025

Sinatura do/a pai, nai titor/a

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE MUGARDOS (A CORUÑA)

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é o Concello de Mugardos, con dirección Avda. Galicia, 45, 15620-Mugardos; CORREO@MUGARDOS.GAL.

1. —FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán empregados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia.

O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado.

PRAZO DE CONSERVACIÓN: Os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo.

2.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga a realizar a solicitude de prestación do servizo.

3.- DESTINATARIOS DE CESIÓNS: O Concello de Mugardos poderá ceder os seus datos de carácter persoal a outras administracións.

4.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos.

O Concello de Mugardos dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 8 a 13

Concello de Mugardos
(A Coruña)

Anexo III: Aceptación da participación como entidade colaboradora na xestión das axudas de regalos de Nadal 2025

A) **DATOS DO ESTABLECEMENTO**

Nome (Denominación do Establecemento)
Enderezo completo
Teléfono
NIF
Correo electrónico
Titular (Apelidos e nome, empresa)

A) DECLARACIÓN DE TITULARIDADE DA CONTA BANCARIA

O/A abaixo asinante declara, baixo a súa responsabilidade e para os efectos da percepción dos pagos, que a conta bancaria que a seguir se indica ten o mesmo titular que o establecemento

B) **COMPROBACIÓN DOS DATOS DE IDENTIDADE**

Sinale unha das opcións:

- ☐ O/A abaixo asinante dá o seu consentimento para a verificación telemática dos datos de identidade.
- ☐ O/A abaixo asinante non dá o seu consentimento para a verificación telemática dos datos de identidade polo que achega copia do documento de identidade do/a titular do establecemento.

E	**S**																					

PAÍS Control	Nº	Entidade	Sucursal	Núm. Conta bancaria

Mugardos,_____de_____de 2025

Sinatura do titular do establecemento

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE MUGARDOS (A CORUÑA)

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é o Concello de Mugardos, con dirección Avda. Galicia, 45, 15620-Mugardos; CORREO@MUGARDOS.GAL.

1.—FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán empregados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia.

O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado.

PRAZO DE CONSERVACIÓN: Os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo.

2.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga a realizar a solicitude de prestación do servizo.

3.- DESTINATARIOS DE CESIÓNS: O Concello de Mugardos poderá ceder os seus datos de carácter persoal a outras administracións.

4.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos.

O Concello de Mugardos dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 9 a 13

Concello de Mugardos
(A Coruña)

Anexo IV: AUTORIZACIÓN a Concello de Mugardos a solicitar de oficio un volante de empadroamento colectivo de tódolas persoas que residen no enderezo:

NOME E APELIDOS *(De cada unha das persoas que figuran na mesma folla padronal)*	**NIF/NIE/PASAP**	**AUTORIZA**	**SINATURA DA PERSOA MAIOR DE IDADE/SINATURA DE AMBOS PROXENITORES NO CASO DAS PERSOAS MENORES DE IDADE**
		SI ☐ ☐ NON	
		SI ☐ ☐ NON	
		SI ☐ ☐ NON	
		SI ☐ ☐ NON	
		SI ☐ ☐ NON	
		SI ☐ ☐ NON	
		SI ☐ ☐ NON	
		SI ☐ ☐ NON	
		SI ☐ ☐ NON	

As persoas incluídas no presente ANEXO V, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación.

Mugardos, …… de …… de ……

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é o Concello de Mugardos, con dirección Avda. Galicia, 45, 15620-Mugardos; CORREO@MUGARDOS.GAL.

1.—FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán empregados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia.

O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado.

PRAZO DE CONSERVACIÓN: Os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo.

2.- LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga a realizar a solicitude de prestación do servizo.

3.- DESTINATARIOS DE CESIÓNS: O Concello de Mugardos poderá ceder os seus datos de carácter persoal a outras administracións.

4.- DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos.

O Concello de Mugardos dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE MUGARDOS (A CORUÑA)

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 10 a 13

Anexo V: **DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROXENITOR/A PARA SOLICITAR CERTIFICADO/VOLANTE DE EMPADROAMENTO DE MENORES NON EMANCIPADOS**

<u>SIN RESOLUCIÓN XUDICIAL</u> SOBRE A GARDA E CUSTODIA

Nome e Apelidos	**DNI/NIE[1]**
Enderezo de empadroamento	

A efectos de obter certificado/volante de empadroamento respecto dos meus fillos/as menores de idade, que a continuación se relacionan:

Nome e apelidos	**Fecha de nacimiento**	**DNI/NIE[2]**

DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE:

- Que ambos os proxenitores ostentamos a garda e custodia do menor/os menores anteriormente citados
- Que non existe resolución xudicial que se pronuncie sobre a garda e custodia.
- Que concorre imposibilidade de poder contar coa sinatura do outro proxenitor e o/a menor/es están a convivir comigo.
- Que dispoño de capacidade legal suficiente para levar a cabo o trámite indicado.

Así mesmo, quedo decatado de que a inexactitude, falsidade ou omisión no contido desta declaración ou nos datos ou documentos que acompañan á mesma, poderá dar lugar ás responsabilidades civís ou administrativas que correspondan.

En_____a_____e_____de 20

Asinado:

1. En caso de non dispoñer de DNI/ NIE, farase constar algún dos documentos de acreditación da identidade a que se refire o art. 16.2 f) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local

2. Véxase Nota 1.

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 11 a 13

Concello de Mugardos
(A Coruña)

Anexo VI: **DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROGENITOR/A PARA SOLICITAR CERTIFICADO/VOLANTE DE EMPADROAMENTO DE MENORES NON EMANCIPADOS**

APORTANDO RESOLUCIÓN XUDICIAL SOBRE A GARDA E CUSTODIA *

Nome e Apelidos	**DNI/NIE[1]**
Enderezo de empadroamento	

A efectos de obter o certificado/volante de empadroamiento respecto dos meusfillos/as menores de idade, que a continuación se relacionan:

Nome e Apelidos	**Data de nacemento**	**DNI/NIE[2]**

DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE:

Que a resolución xudicial (*especificar tipo de resolución, data, xulgado e nº de procedemento):*

_____

_____

presentada está en vigor e non existe outra posterior que modifique os termos da mesma no relativo á garda e custodia.

- Que dispoño de capacidade legal suficiente para levar a cabo o trámite indicado.
- Que non me atopo incurso/a nos supostos de feito previstos nos artigos 103.1ª c) [3], ou 158.3º c) [4] do Código Civil.

Así mesmo, quedo decatado de que a inexactitude, falsidade ou omisión no contido desta declaración ou nos datos ou documentos que acompañan á mesma, poderá dar lugar ás responsabilidades civís ou administrativas que correspondan.

En , a de de 20

Asinado

1. En caso de non dispoñer de DNI/ NIE, farase constar algún dos documentos de acreditación da identidade a que se refire o art. 16.2 f) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local

2. Véxase Nota 1.

3. Art. 103.1º c) do Código Civil: "Admitida a demanda, o xuíz, a falta de acordo de ambos os cónxuxes aprobado xudicialmente, adoptará, con audiencia destes, as medidas seguintes:

1º...Cando exista risco de subtracción do menor por algún dos cónxuxes ou por terceiras persoas poderán adoptarse as medidas necesarias e, en particular, as seguintes:

c) Sometemento a autorización xudicial previa de calquera cambio de domicilio do menor"

4. Art. 158.3º c) do Código Civil: "O xuíz, de oficio ou a instancia do propio fillo, de calquera parente ou do Ministerio Fiscal, ditará:

3º As medidas necesarias para evitar a subtracción dos fillos menores por algún dos proxenitores ou por terceiras persoas e, en particular as seguintes:

c) Sometemento a autorización xudicial previa de calquera cambio de domicilio do menor."

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 12 a 13

Mugardos, à data da sinatura dixital à marxe.

A secretaria,

Paula E. Ramos Díaz

Cod. Validación: 6KNR9YA4MAJNNE7MFA5FZP4DR
Corrección: https://mugardos.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 13 a 13