

TEXT CONSOLIDAT DE LA CONVOCATÒRIA PLURIENNAL DEL PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA, PER A FINANÇAR ELS PROGRAMES D'ASSISTÈNCIES I SERVEIS, MOBILITAT I INVERSIÓ REALITZATS PELS CONSELLS COMARCALS EN EL PERÍODE 2025-2027

1. Objecte, finalitat i beneficiaris

1.1. L'objecte d'aquesta convocatòria plurianual és regular el procediment per a la concessió de subvencions als consells comarcals perquè puguin desplegar les competències que li atribueix la Llei de l'organització comarcal de Catalunya en matèria d'assistència tècnica als municipis i entitats municipals descentralitzades i de serveis d'àmbit supramunicipal que permetin el desenvolupament del territori.

1.2. En concret, el suport de la Diputació de Tarragona que regula aquesta convocatòria correspon a competències dels consells comarcals en els àmbits següents:

- Prestació de l'assistència tècnica.
- Prestació de serveis supramunicipals.
- Finançament del transport escolar de caràcter no obligatori.

1.3. La convocatòria té per finalitat facilitar i millorar la gestió de les assistències i serveis que presten els consells comarcals als seus ens locals d'acord amb el Programa d'actuació comarcal, evitar duplicitats amb els que presta la Diputació de Tarragona a favor dels ens locals, i, si escau, a reduir el cost al qual han de fer front els ajuntaments i entitats municipals descentralitzades per les assistències i serveis rebuts.

1.4. Aquesta convocatòria s'inclou al Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Tarragona, mandat 23/27. S'emmarca en el nou model d'assistència i cooperació municipal: la concertació que desenvolupa l'Eix 4 de digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta i que es concreta en la línia estratègica 8 "Modernització dels sistemes interns i dels serveis que presta la Diputació, incloent nous mecanismes com la concertació. Modernització i adequació de les instal·lacions de la Diputació."

1.5. Són beneficiaris d'aquesta convocatòria tots els consells comarcals del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i Baix Penedès.

2. Actuacions subvencionables

2.1. Són actuacions subvencionables les relacionades amb els programes següents:

- Programa d'assistències i serveis: destinat a finançar el cost repercutible als ajuntaments i entitats municipals descentralitzades per a la prestació d'assistències tècniques o serveis o per la prestació de serveis supramunicipals.
- Programa de mobilitat: destinat a finançar el compromís assumit entre la Diputació de Tarragona, la Generalitat de Catalunya i els consells comarcals per a subvencionar el transport escolar de caràcter no obligatori.
- Programa d'inversió: destinat a finançar el cost repercutible als ajuntaments i entitats municipals descentralitzades per les despeses d'inversió per a la

prestació d'assistències tècniques o serveis o per la prestació de serveis supramunicipals.

3. Programa d'assistències i serveis

3.1 Les assistències tècniques i els serveis que s'han de prestar de manera obligatòria fan referència als àmbits següents:

a) **Urbanístic:** llicències i planejament.

b) **Informàtica:** gestió dels serveis següents:

- ALTAnetBA:
 - Suport i assistència in situ a la configuració de l'equipament instal·lat localment del servei ALTAnetBA.
 - Quantes actuacions siguin necessàries a executar in situ per a la millor prestació del servei.
- Esquema nacional de seguretat (ENS): La Diputació de Tarragona vol crear el servei d'acompanyament en l'Adequació i Certificació de Conformitat a l'ENS, per als ajuntaments i EMD's per complir amb l'obligació legal de certificar-se d'acord a l'Esquema Nacional de Seguretat en col·laboració amb els consells comarcals.

En aquest cas els consells comarcals han de realitzar les assistències següents:

- Exercir les funcions de Responsable del Sistema dels ajuntaments als quals es presti el servei d'acompanyament, adequació i certificació de conformitat a l'ENS i no disposin de personal propi que exerceixi aquesta funció.
 - Quantes actuacions siguin necessàries a executar in situ per a la millor prestació del servei d'acompanyament, adequació i certificació de conformitat a l'ENS.
-
- Proximitat:
 - Actuacions tècniques com la instal·lació, manteniment i suport de tot l'equipament informàtic municipal (servidors i equips personals, perifèrics, elements de xarxa, software de base i aplicacions i altres components tecnològics) que, per les seves característiques, hagi de prestar-se des dels consells comarcals.
 - Actuacions tècniques com la instal·lació, configuració, parametrització, posada en marxa i suport d'aquells sistemes, aplicacions o components d'infraestructura que formin part de la implantació d'un servei de la Diputació, adreçats als ens locals.
 - Quantes actuacions siguin necessàries per executar in situ per raó de la major proximitat dels tècnics dels consells comarcals als ajuntaments.

La Diputació de Tarragona posarà a l'abast dels consells comarcals una eina de tiqueting web que de forma obligatòria utilitzaran els consells comarcals per poder

monitoritzar, garantir la coordinació i planificar la prestació d'assistències als municipis de la comarca.

La prestació de les assistències en l'àmbit informàtic i de telecomunicacions haurà de dur-se a terme de forma que es posi de manifest que es presta de forma conjunta i coordinada entre els consells comarcals i la Diputació de Tarragona i s'han d'adreçar als municipis de fins a 20.000 habitants.

c) **Serveis Socials.** Qualsevol servei, prestació o activitat en aquest àmbit que estigui finançada totalment o parcial pels ajuntaments.

3.2. Com a assistències i serveis no obligatoris, els consells comarcals poden prestar qualsevol altra assistència o servei que no presti la Diputació de Tarragona.

Tot i això, es considera compatible amb l'execució d'aquesta subvenció l'assistència tècnica per a la redacció d'informes o documents tècnics i treballs qualificats i l'assistència tècnica en la direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut a les obres tant en l'àmbit d'arquitectura com d'enginyeria.

3.3. En tot cas, s'ha de prestar l'assistència tècnica en matèria d'urbanisme, informàtica i serveis socials sol·licitada pels municipis amb els criteris següents:

- Els recursos destinats a serveis socials ha de suposar, com a mínim, el 20% de l'import anual assignat pel concepte de prestacions de serveis i assistències, llevat el cas que els consells comarcals justifiquin la correcta prestació del servei a la seva comarca, mitjançant acord de l'òrgan competent notificat a tots els municipis.
- Per a exercir les actuacions del servei d'informàtica i comunicacions de proximitat, els consells comarcals han de destinar de forma exclusiva (i contractar si ho considera necessari) una persona com a tècnic/a informàtic/a (C1 o superior), llevat el cas que justifiqui la correcta prestació del servei a la seva comarca, mitjançant acord de l'òrgan competent notificat a tots els municipis.
- Per al seguiment i coordinació de la correcta prestació del servei d'informàtica i comunicacions de proximitat, s'establiran reunions periòdiques entre els tècnics de la Diputació de Tarragona i els consells comarcals.

3.4. En el supòsit que el cost dels anteriors serveis sigui inferior al finançament d'aquesta convocatòria, es podrà destinar la resta de finançament, primer, a cobrir el cost repercutible als municipis i entitats municipals descentralitzades per altres serveis i assistències tècniques, i en segon terme, a cobrir el cost repercutible de serveis de caràcter supramunicipal.

3.5. Les despeses originades per a la prestació de l'assistència tècnica s'han d'imputar als capítols 1, 2 del pressupost de despeses de l'ens local d'acord amb la classificació econòmica de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals. En el cas dels serveis socials, es podrà imputar despesa del capítol 1, 2 i 4 relacionada amb els serveis, prestacions o activitats en la part imputable als ajuntaments. Igualment es podrà finançar la part corresponent al municipi en les línies d'actuació del Contracte Programa de Serveis Socials de la Generalitat i els consells comarcals o instrument que el substitueixi.

3.6. Aquestes actuacions subvencionades estan alineades amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) 1, fi de la pobresa, en tant que es fomenta l'activitat i els serveis que es presta en favor de les persones desfavorides; amb l'ODS 11, de comunitats sostenibles, ja que contribueix a garantir l'adequat desenvolupament urbanístic i promoure transport accessible, amb l'ODS 16, ja que contribueix a crear unes institucions més eficaces, i amb l'ODS 17, perquè promou la constitució d'aliances eficaces que garanteixin l'assoliment dels objectius.

4. Programa de mobilitat

4.1. La Diputació de Tarragona finança una part del transport escolar de caràcter no obligatori d'acord amb l'actual marc de col·laboració que regula la participació de la Generalitat de Catalunya, la Diputació de Tarragona i els consells comarcals en el finançament d'aquest servei.

4.2. Actualment hi ha un desfasament de les justificacions presentades davant la Diputació de Tarragona atès que durant dos exercicis pressupostaris no es van presentar les justificacions per part de la Generalitat perquè no disposava de les justificacions que, alhora, li havien de fer els consells comarcals. Es vol solucionar aquest desfasament de manera que durant el 2025 i 2026 es podran justificar anualitats passades.

4.3. Les despeses originades per a l'execució del programa de mobilitat s'han d'imputar al capítol 2 del pressupost de despeses de l'ens local d'acord amb la classificació econòmica de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals.

4.4. Aquestes actuacions subvencionades estan alineades amb l'ODS 4, educació de qualitat, ja que amb el suport al transport escolar d'ensenyament no obligatori s'afavoreix les oportunitats d'aprenentatge; amb l'ODS, 16 ja que contribueix a crear unes institucions més eficaces, i amb l'ODS 17, perquè promou la constitució d'aliances eficaces que garanteixin l'assoliment dels objectius.

5. Programa d'inversió

5.1. Destinat a finançar el cost repercutible als ajuntaments i entitats municipals descentralitzades per les despeses d'inversió per a la prestació d'assistències tècniques o serveis o per la prestació de serveis supramunicipals.

5.2. En el programa d'inversions, són subvencionables les despeses que estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada sempre que es destini a un ús o servei públic, incloses la redacció de projectes, la direcció d'obres, les despeses notariales i registrals i les despeses pericials per a la realització del projecte si estan directament relacionades, són indispensables per a l'adequada preparació o execució del projecte i que s'incloguin de forma expressa a la sol·licitud.

5.3. Les despeses originades per a la prestació del programa d'inversió s'han d'imputar com a despesa del capítol 6 del pressupost de despeses de l'ens local d'acord amb la classificació econòmica de l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals.

5.4. Aquestes actuacions subvencionades estan alineades amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) 1, fi de la pobresa, en tant que es fomenta l'activitat i els serveis que es presta en favor de les persones desfavorides; amb l'ODS 11, de comunitats sostenibles, ja que contribueix a garantir l'adequat desenvolupament urbanístic i promoure transport accessible, amb l'ODS 16, ja que contribueix a crear unes institucions més eficaces, i amb l'ODS 17, perquè promou la constitució d'aliances eficaces que garanteixin l'assoliment dels objectius.

6. Requisits i obligacions dels beneficiaris

6.1. Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base 7a de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms i amb caràcter específic els següents:

- a) Estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social acreditant-se mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció.
- b) No ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona, acreditant-se d'ofici per part de la Diputació.

6.2. Obligacions dels beneficiaris:

Els beneficiaris han de complir les obligacions previstes a la base 8a de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

- a) Destinar les inversions a la finalitat concreta per la qual es va incloure l'actuació en la present convocatòria. Aquest termini és de cinc anys en el cas de béns inscripibles en un registre públic, i dos per a la resta de béns. En els béns inscripibles en un registre públic, s'ha de fer constar la durada de l'adscripció al destí pel qual es va incloure en aquesta convocatòria i l'import de la cooperació rebuda.
- b) Les actuacions d'obres i serveis s'han de desenvolupar sobre béns o serveis de titularitat de l'ens local. En cas que no sigui de titularitat comarcal, s'haurà d'efectuar declaració responsable de la seva disponibilitat, durant el termini d'amortització del bé, o la seva gestió, durant el termini que l'ens local tingui l'obligació de dur a terme la gestió pública.
- c) Les actuacions que executen els ens locals s'han de regir per la normativa aplicable en cada cas. A més, el beneficiari està obligat a realitzar les contractacions corresponents de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, si escau.
- d) Els beneficiaris han d'adoptar les mesures per donar l'adequada publicitat del finançament públic de l'activitat objecte de subvenció, mitjançant la publicació, en tots els espais de difusió i publicitat, siguin materials gràfics, entorns

digitals o suports editats en qualsevol altre format, que compten amb el suport de la Diputació de Tarragona. Cal que ho facin en els termes que s'especifiquen en el punt 24è d'aquesta convocatòria.

7. Règim de concessió de les subvencions

El règim de concessió de les subvencions és de concurrència no competitiva, atès que no es requereix valoració comparativa entre les sol·licituds presentades. Amb aquest procediment es dona compliment als principis de publicitat, concurrència i objectivitat i, així mateix, s'elimina qualsevol discrecionalitat en l'atorgament. Un cop analitzada i avaluada la sol·licitud, es formula la proposta de resolució de concessió o denegació de les subvencions a l'òrgan competent perquè emeti una resolució.

8. Forma i termini de presentació de sol·licituds

8.1. És obligatori presentar la sol·licitud de subvenció i la resta de documentació a través del tràmit electrònic específic habilitat a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona a l'adreça <https://seuelectronica.dipta.cat>.

8.2. A cada anualitat els consells comarcals han de presentar una única sol·licitud per als diferents programes.

8.3. Programa d'assistències i serveis:

De l'import assignat per a cada anualitat fixat en el punt 10è, els consells comarcals han d'indicar les assistències i els serveis que prestarà als municipis i entitats municipals descentralitzades d'acord amb els requisits del punt 2n. per a cada anualitat de la convocatòria.

8.4. Programa de mobilitat:

L'import assignat per a cada anualitat pel programa de mobilitat serà l'import màxim a finançar el programa establert en el punt 10è.

- a) L'any 2025, s'haurà de justificar el curs 2021-2022 i el curs 2022-2023.
- b) L'any 2026, s'haurà de justificar el curs 2024-2025 i el curs 2025-2026.
- c) L'any 2027, s'haurà de justificar el curs 2026-2027.

En el cas que el curs 2021-2022 o 2022-2023 s'hagi justificat a la subvenció nominativa de 2024 del Programa d'assistències i serveis, mobilitat i inversions, aquest curs serà substituït per la justificació del curs 2023-2024.

8.5. Programa d'Inversions:

Es pot demanar fins a 5 inversions en la totalitat dels tres anys de vigència d'aquesta convocatòria.

L'import màxim per a cada anualitat és el fixat en el punt 10è. Tot i això, els consells comarcals poden sol·licitar que la totalitat o part del finançament previst al programa d'inversió de les anualitats 2025 i 2026 financi inversions de l'exercici 2027.

A la sol·licitud de 2025, a banda de la inversió o inversions de l'exercici, els consells comarcals planificaran el nombre d'inversions distribuïdes entre les anualitats 2026 i

2027 i l'import per a cada anualitat respectant l'establert al paràgraf anterior. Les inversions es concretaran a les sol·licituds anuals.

Cada inversió sol·licitada en la respectiva anualitat ha d'anar acompanyada del document tècnic suficient per a contractar les actuacions subvencionables i, en el cas d'obres, declaració responsable en què s'indiqui que els consells comarcals disposaran dels terrenys, de les servituds, de les concessions, dels permisos i dels informes i les autoritzacions, tant oficials com de particulars, necessàries per executar la inversió amb normalitat abans de l'inici de la seva execució.

En el cas d'actuacions d'adquisició de béns immobles, cal presentar l'informe de valoració de l'immoble dels serveis tècnics locals i, si escau per l'import, la sol·licitud de l'informe tècnic amb la valoració dels serveis tècnics corresponents de la Direcció General de l'Administració Local. Aquests immobles s'han de posar a l'ús o servei públic abans de la finalització de la vigència d'aquesta convocatòria pluriennal.

8.6. Els ens locals no estan obligats a presentar la documentació que ja estigui en poder o que hagi estat elaborada per la Diputació de Tarragona.

8.7. El termini de presentació de sol·licituds s'inicia el 9 de juliol i finalitza el 14 d'agost de 2025.

Per als exercicis 2026 i 2027, les sol·licituds s'hauran de presentar durant el mes de gener de cada anualitat.

8.8. La seva presentació fora de termini i l'incompliment dels requisits no esmenables o no esmenats comporta la inadmissió de la sol·licitud, sens perjudici que aquest incompliment pugui ser causa de revocació de la subvenció si es coneix amb posterioritat a la concessió.

8.9. Si la sol·licitud o la documentació que l'acompanya no reuneix els requisits establerts, s'ha de requerir al consell perquè, en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació, l'esmeni amb la indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistida la sol·licitud presentada mitjançant la corresponent resolució declarativa.

9. Criteris per determinar els percentatges màxims de finançament

9.1. El crèdit anual disponible per a la convocatòria es fixa com a màxim per a cadascun dels consells comarcals d'acord amb el punt 10è.

9.2. Per garantir l'assistència i la cooperació de la Diputació de Tarragona amb els consells comarcals, s'estableixen els criteris de distribució de recursos anuals següents que seran aplicables durant la vigència d'aquest Pla:

a) Import fix.

S'estableix un import fix de 125.000 € per consell comarcal

b) Import per municipi en funció de la seva població.

S'aplica un import per municipi de la comarca en funció de la població del municipi d'acord amb l'escalat següent:

Municipis de fins a 50 habitants	8.500 € per municipi
Municipis entre 51 i 200 habitants	8.000 € per municipi

Municipis entre 201 i 1.000 habitants	7.500 € per municipi
Municipis entre 1.001 i 2.000 habitants	6.500 € per municipi
Municipis entre 2.001 i 3.500 habitants	5.000 € per municipi
Municipis entre 3.501 i 5.000 habitants	3.500 € per municipi
Municipis entre 5.001 i 10.000 habitants	2.000 € per municipi
Municipis entre 10.001 i 20.000 habitants	1.000 € per municipi
Municipis de més de 20.000 habitants	0 € per municipi

La xifra de població oficial de referència és l'aprovada per l'INE corresponent a l'any 2022.

c) Superfície comarcal.

Un import de 90,00 € per km² de superfície de la comarca.

d) Població.

S'estableix un import per habitant en funció de la població dels municipis d'acord amb l'escalat següent:

Import per habitant en municipis de fins a 20.000 habitants	3,30 € per habitant
Import per habitant en municipis de més de 20.000 habitants	1,65 € per habitant

e) Índex de pobresa.

S'estableix un import per habitant amb ingressos per unitat de consum per sota del 60% de la mitjana de la comarcal d'acord amb l'escalat següent:

Import per habitant en municipis de fins a 20.000 habitants	3,50 € per habitant
Import per habitant en municipis de més de 20.000 habitants	0 € per habitant

f) Densitat de població.

Resultat d'aplicar a 1.525.500 € el percentatge de densitat calculat amb la següent fórmula: km² / habitants.

g) Nombre d'entitats.

S'estableix un import de 125 € per cada entitat singular de població, a banda del nucli de població principal, d'acord amb les dades del Nomenclàtor estadístic d'entitats de població de Catalunya, aprovat per l'Institut d'Estadística de Catalunya.

h) Import de mobilitat.

S'estableix un import per consell comarcal d'acord amb les dades facilitades per la Generalitat de Catalunya d'acord amb les seves previsions:

9.2. El grau de finançament màxim que es pot sol·licitar per a cada programa de la present convocatòria és del 100% de l'import de l'actuació.

10. Quantia màxima individualitzada de la subvenció

La distribució de recursos per a cada anualitat de la convocatòria és la següent:

Consell Comarcal	Programa d'assistències i serveis (anual)	Programa de mobilitat (per a cada curs justificat a l'anualitat)*	Programa d'inversió (anual)	Total convocatòria pluriennal
Alt Camp	429.724,78 €	39.100,00 €	56.389,22 €	1.653.842,00 €
Baix Camp	733.598,01 €	73.900,00 €	96.263,99 €	2.859.086,00 €
Baix Ebre	511.592,02 €	106.500,00 €	67.131,98 €	2.268.672,00 €
Baix Penedès	467.216,98 €	52.200,00 €	61.309,02 €	1.846.578,00 €
Conca de Barberà	419.946,85 €	20.500,00 €	55.106,15 €	1.527.659,00 €
Montsià	451.225,42 €	38.100,00 €	59.210,58 €	1.721.808,00 €
Priorat	411.205,86 €	33.000,00 €	53.959,14 €	1.560.495,00 €
Ribera d'Ebre	394.694,51 €	44.400,00 €	51.792,49 €	1.561.461,00 €
Tarragonès	783.754,40 €	119.000,00 €	102.845,60 €	3.254.800,00 €
Terra Alta	374.814,23 €	13.300,00 €	49.183,77 €	1.338.494,00 €
Total	4.977.773,06 €	540.000,00 €	653.191,94 €	19.592.895,00 €

** El programa de mobilitat pot tenir modificacions en la distribució dels 540.000 € que conformen el programa d'acord amb les dades que el Departament d'Educació i Formació Professional, indiqui amb relació al finançament del transport escolar d'ensenyaments no obligatoris.*

Si en el moment de fer la sol·licitud es detecta que l'import de subvenció sol·licitat per l'anualitat és superior als màxims establerts per la convocatòria, l'import sol·licitat es limitarà a la quantia màxima a subvencionar prevista a la convocatòria, sense que sigui obligatori fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

11. Compatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

11.1. A efectes d'aquesta convocatòria, les subvencions previstes són compatibles amb les subvencions o ajuts de la Diputació de Tarragona i d'altres administracions públiques i amb els ingressos de qualsevol origen destinats a la mateixa finalitat sempre respectant-se la regulació d'aquestes altres subvencions o ajuts.

11.2. En tot cas, si les actuacions es financen conjuntament amb altres subvencions, ajuts o altres ingressos vinculats a la despesa, en cap cas la suma de les subvencions i altres ingressos concedits per a una mateixa actuació pot superar el 100% del seu cost d'execució elegible.

12. Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima

12.1. La quantia total màxima estimada de la convocatòria per a la present línia de subvenció és de 19.592.895 euros.

12.2. Les aplicacions pressupostàries que s'imputa la despesa són les següents:

- 2025.1010.943.46525 del pressupost de l'any 2025 amb un import de 4.543.329,75 €
- 2025.1010.943.76525 del pressupost de l'any 2025 amb un import de 234.693,37 €
- 2026.1010.943.46526 del pressupost de l'any 2026 amb un import de 6.057.773,06 €
- 2026.1010.943.76526 del pressupost de l'any 2026 amb un import de 557.713,27 €
- 2027.1010.943.46527 del pressupost de l'any 2027 amb un import de 5.652.773,06 €
- 2027.1010.943.76527 del pressupost de l'any 2027 amb un import de 915.333,70 €
- 2028.1010.943.46528 del pressupost de l'any 2028 amb un import d'1.379.443,31 €
- 2028-1010.943.76528 del pressupost de l'any 2028 amb un import de 251.835,48 €

L'import de la despesa corresponent a l'anualitat 2026, 2027 i 2028 resta supeditat a l'aprovació del pressupost i l'adient consignació pressupostària que autoritzi i aprovi la Diputació de Tarragona.

Els imports de les aplicacions d'inversió poden ser redistribuïts d'acord amb el punt 8.5.

13. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció

13.1. L'òrgan competent per a la instrucció dels procediments de concessió és la unitat de Concertació i Coordinació Municipal o la que designi la Diputació de Tarragona.

13.2. Una vegada informats els expedients corresponents, l'òrgan avaluador, format per dos representants de l'àrea de Concertació i Assistència Municipals i un de Secretaria General, emet l'informe d'avaluació de les sol·licituds presentades.

13.3. A partir de l'informe de l'òrgan avaluador, la unitat gestora elabora la proposta de resolució dels ajuts per a les sol·licituds avaluades.

13.4. Aquesta proposta de resolució ha de ser sotmesa a la consideració de la Junta de Govern tenint en compte el règim vigent de delegacions en el moment de l'aprovació de la convocatòria.

13.5. La resolució de concessió de la subvenció ha d'indicar l'import que es concedeix, l'anualitat i, en el cas del programa d'inversió, el concepte subvencionat.

13.6. La resolució també ha d'indicar els motius de la desestimació i els efectes del desistiment o renúncia.

14. Termini de resolució i de notificació

14.1. El termini màxim per resoldre i notificar el procediment de concessió de subvenció és de sis mesos des de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds a cada anualitat. Les peticions s'aniran resolent a mesura que es presentin al registre, per ordre de sol·licitud, sempre que la documentació aportada sigui completa i correcta.

14.2. La manca de resolució, dins d'aquest termini, té caràcter desestimatori.

15. Mitjà de notificació de la resolució

La publicació al tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, accessible a l'adreça electrònica <https://seuelectronica.dipta>, substitueix la notificació individual, tal com preveu la base 14 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

16. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona de la resolució de la concessió de cada anualitat.

17. Caràcter de la resolució i règim de recursos

17.1. Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhauereixen la via administrativa.

17.2. El règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria és el següent:

- Recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la Junta de Govern de la Diputació de Tarragona.

18. Termini d'adjudicació, execució i pròrroga

18.1. Les actuacions del Programa d'assistències i serveis s'han d'originar de l'1 de gener al 31 de desembre de l'anualitat de la sol·licitud.

18.2. Les actuacions del programa de mobilitat han de correspondre a despesa originada en els exercicis d'acord amb l'apartat 8.4 d'aquesta convocatòria.

18.3. Les actuacions del programa d'inversió s'han d'executar des de l'1 de gener de l'anualitat de la sol·licitud (d'acord amb la planificació presentada a la convocatòria de

2025 i fixada a la concessió) i fins al 30 de setembre de l'exercici següent. En tot cas, l'adjudicació de la inversió s'ha de comunicar abans del 31 d'octubre de l'anualitat de la concessió.

18.4. Els terminis establerts en aquest punt són improrrogables.

19. Termini i forma de justificació de la subvenció

19.1. El termini de justificació per a cada programa i anualitat és el següent:

- Programa d'assistències i serveis i programa de mobilitat: s'inicia l'1 de gener i finalitza el 31 de març de l'anualitat següent a la concessió.
- Programa d'inversió: s'inicia l'1 de gener i finalitza el 15 d'octubre de l'anualitat següent a la concessió.

Els terminis màxims de justificació són improrrogables.

19.2. D'acord amb l'article 70.3 del Reglament de la Llei general de subvencions, un cop transcorreguts el segon termini de justificació sense haver-se presentat, s'ha de requerir el beneficiari per tal que presenti la justificació.

Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'inicia el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i el procediment de reintegrament dels pagaments anticipats concedits.

19.3. La justificació de la subvenció s'ha de presentar de manera electrònica de manera individual per a cada programa i anualitat i, en el cas del programa d'inversió, per a cada inversió amb la documentació justificativa que es troba definida a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona. L'expedient de justificació ha d'incloure la següent documentació.

- Sol·licitud de pagament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat de la Diputació de Tarragona, on s'inclou la declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i la resta d'obligacions previstes a la convocatòria. La Intervenció General de la Diputació de Tarragona comprovarà que els consells comarcals no sigui deutor amb la Diputació per resolució de procedència de reintegrament.

La sol·licitud contindrà el resum econòmic de les actuacions del programa justificat.

- Memòria justificativa de les actuacions del programa justificat.
- Document que inclogui les dades de la justificació, d'acord amb el model normalitzat de la Diputació de Tarragona que en tot cas indicarà els ingressos i despeses que indicarà de la data d'aprovació de la despesa, la seva imputació pressupostària i, si escau, de l'IVA deduïble.
- Relació de despeses corresponents a les actuacions justificades.
- Divulgació del finançament d'acord amb el que estableix aquesta convocatòria.

19.4. Especialitats del Programa de despeses corrents:

Es considera despesa subvencionable aquella que respongui de manera inequívoca a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

En el moment de la justificació es permet la justificació d'alguna assistència o servei no previst a la sol·licitud o la no justificació d'alguna prevista respectant l'obligatorietat de destinar els imports o percentatges indicats al punt 3.

19.5. Especialitat del Programa de mobilitat:

La justificació del Programa de mobilitat es realitzarà per cada anualitat concedida amb despeses prèviament realitzades i que no han servit per a justificar una subvenció justificada en anualitats anteriors d'acord amb l'apartat 4 de la convocatòria.

19.6. Especificitats del Programa d'Inversió:

La justificació de les despeses d'inversió serà individual per a cadascun dels projectes finançats per la present convocatòria de subvencions.

En cap cas els imports de la despesa a justificar poden ser superiors al cost de mercat.

El beneficiari ha de justificar la totalitat de la despesa executada que acrediti el compliment de l'objecte i finalitat de la subvenció. Quan no s'executi la totalitat del document tècnic presentat per a la concessió de la subvenció, s'entendrà acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció quan la part executada permeti la seva posada a l'ús o servei públic alhora que la despesa executada i justificada sigui igual o superior al 80% del pressupost elegible de l'actuació.

A banda de la documentació esmentada a l'apartat tercer d'aquest punt, cal aportar la documentació següent:

- Fotografies de l'estat final de l'obra o del bé o béns adquirits, i en cas que es disposi, de l'as built de l'obra executada.

En el cas de les obres, també cal aportar la documentació següent:

- Certificació de l'obra amb la relació valorada final.
- Informe de despeses imputables a l'obra realitzada en cas d'execució per l'Administració.
- Certificat final d'obra.

En el cas de les adquisicions de béns immobles, cal aportar l'escriptura pública formalitzada (o en el cas d'expropiacions, acta del pagament del preu just).

La comprovació de la justificació l'efectua la unitat de Concertació i Coordinació Municipal o la unitat que tingui atribuïda aquesta funció. Si escau, els serveis tècnics o les unitats especialitzades corresponents de la Diputació de Tarragona valoraran prèviament la documentació justificativa.

Es consideren despeses subvencionables les incloses al punt 5.2. Les despeses considerades no imputables seran excloses de la justificació de la despesa d'inversió.

19.7. La justificació de despeses que no responguin a l'objecte de la subvenció no es tindran en compte a l'hora de valorar la justificació i és motiu de pèrdua del dret de cobrament i, si escau, de reintegrament de les quantitats lliurades amb l'aplicació dels interessos de demora aplicables d'acord amb la Llei general de subvencions.

20. Tramitació del pagament

20.1. Els recursos de la present línia de subvenció es lliuraran d'acord amb les normes següents:

- En el Programa d'assistències i serveis i en el Programa de mobilitat, els consells comarcals rebran un pagament anticipat 75% un cop aprovada la concessió de la subvenció sense sol·licitud prèvia i sense necessitat d'aportar garantia.
- En el Programa d'inversió, el pagament anticipat del 75% serà lliurat d'ofici sense necessitat d'aportar garantia un cop els consells comarcals notifiquin l'adjudicació de la inversió concedida. D'acord amb el punt 16.3 l'adjudicació de la inversió s'ha de comunicar mitjançant el tràmit habilitat abans del 31 d'octubre de l'annualitat de la concessió. En cas de no comunicar-se, implicarà la pèrdua al dret de l'import previst per a la inversió.

20.2. El pagament restant de la subvenció dels diversos programes i anualitats es realitzarà a l'exercici en què es produeixi la justificació sense perjudici dels pagaments anticipats concedits.

20.3. El beneficiari ha d'executar la totalitat de la despesa que garanteixi l'assoliment de la finalitat i l'objecte per als quals s'ha concedit la subvenció i que permeti comprovar que l'activitat s'ha realitzat amb l'acompliment dels objectius previstos inicialment.

20.4. Per tramitar la totalitat del pagament de la subvenció, s'han d'haver executat totes les activitats subvencionades i l'import de la justificació ha de ser de la totalitat del pressupost elegible.

20.5. En cas que el beneficiari manifesti que s'ha executat l'actuació subvencionada, però que presenti despeses per un import inferior al previst inicialment, es redueix la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió.

20.6. En el cas de les inversions, quan no s'executi la totalitat del document tècnic presentat per a la concessió de la subvenció, s'entendrà acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció quan la part executada permeti la seva posada a l'ús o servei públic alhora que la despesa executada i justificada sigui igual o superior al 80% del pressupost elegible de l'actuació. En aquest cas es redueix la subvenció proporcionalment segons el percentatge concedit.

20.7. En cas que el beneficiari no justifiqui totes les despeses o presenti despeses que no són subvencionables, es tramita l'inici de la pèrdua del dret al cobrament total o parcial, segons correspongui, i si escau, el reintegrament parcial del pagament anticipat amb l'aplicació dels interessos de demora aplicables.

20.8. La Diputació es reserva el dret de demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses produïdes corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

21. Renúncia de la subvenció concedida

El beneficiari, que ha rebut un pagament anticipat i renuncia a la subvenció concedida, ha de tenir en compte que la renúncia comporta també el reintegrament de la quantia

lliurada més els interessos de demora, des del pagament de la quantia lliurada fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

22. Disposició dels romanents d'adjudicació i/o execució de les actuacions del programa d'inversió

22.1. Si a l'adjudicació i/o l'execució de les actuacions es produeixen romanents, es poden aplicar a reduir l'aportació de l'ens local, fins a arribar al percentatge màxim de finançament previst al punt 9.2 d'aquesta convocatòria.

22.2. En cas que no sigui possible reduir l'aportació de l'ens local, implicarà la pèrdua del dret al cobrament d'aquests romanents.

23. Publicitat i difusió

23.1. En els casos que el finançament en l'àmbit de serveis socials es destini per a la convocatòria d'ajuts o subvencions, caldrà fer-hi constar aquest finançament en la normativa reguladora.

23.2. Els consells comarcals han de presentar un exemplar i/o evidència de cadascuna de les accions i dels materials publicitaris i de difusió de l'activitat, on ha de constar la participació de la Diputació en el finançament de l'actuació subvencionada.

23.3. A més, les actuacions subvencionades s'han de comunicar mitjançant una notícia al web corporatiu i a les xarxes socials que els beneficiaris tinguin actives, (eAgora, "X", Facebook...). A les publicacions de les xarxes socials cal incloure una menció de la Diputació de Tarragona.

23.4. La notícia ha de contenir informació detallada de l'actuació (nom, descripció i import subvencionat), així com els usos i els beneficis que representa per a la ciutadania. També ha d'acompanyar-se d'una fotografia que il·lustri els treballs efectuats i/o el resultat final.

23.5. En tot cas, cal que en tots els missatges, materials i espais de difusió, tant físics com virtuals, incloses les publicacions al web i a les xarxes socials, s'hi inclogui la frase: "Amb el suport de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip (que es pot descarregar des de <https://www.dipta.cat/imatgecorporativa>), d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació. Per a qualsevol aclariment referent a la seva aplicació, es pot contactar amb imatgeidisseny@dipta.cat.

23.6. En el cas que la subvenció de la Diputació sigui l'ingrés més elevat que el beneficiari ha obtingut per a la realització de l'activitat, actuació o inversió, cal que el logotip ocupi un lloc preferent o es destaquí clarament en aquests materials o espais de difusió, ja sigui pel que fa a la mida o ja sigui per la localització espacial.

23.7. Aquesta publicitat i difusió s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció i el període de vigència d'aquesta publicitat i difusió serà, com a mínim, des del moment de la concessió i fins a un any de la finalització del termini de justificació.

23.8. En tot cas, en els casos següents caldrà publicar una notícia al web municipal i, com a mínim, a una de les xarxes socials que l'ens local tingui activa en la qual indiqui l'objecte concret i el suport de la Diputació de Tarragona:

- Per cada inversió subvencionada.
- Anualment, pel global del Programa d'assistències i serveis.
- Anualment, pel global del Programa de mobilitat.

24. Incompliments

Pel que fa als incompliments i la seva graduació s'atendrà el disposat a les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

25. Control financer sobre els beneficiaris

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació i la Llei 38/2003, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

26. Publicitat de la convocatòria i de la seva execució.

Un extracte d'aquesta convocatòria es publica a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones*, que actua com a *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, i al BOPT.

S'ha de registrar la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.