

CONVENI DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ ENTRE EL CONSELL CATALÀ DE L'ESPORT I L'ASSOCIACIÓ JOVES DIRIGENTS CATALANS

Parts que intervenen

D'una banda, el senyor Abel García Marín, secretari general del Departament d'Esports i president del Consell Català de l'Esport, amb domicili a Esplugues de Llobregat, a l'avinguda dels Països Catalans, número 40, amb NIF número Q0801079E, en virtut del seu nomenament per Decret 199/2024, de 27 d'agost, i en exercici de les competències establertes a l'article 36.3 del Decret legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport; a l'article 3 del Decret 347/2024, de 25 de setembre, d'estructuració del Departament d'Esports; i a l'article 2 del Decret 35/2001, de 23 de gener, sobre els òrgans rectors i el funcionament del Consell Català de l'Esport.

D'altra part, la senyora Nora Hendrikse Medina, en nom i representació de l'entitat Associació Joves Dirigents Catalans (en endavant, JODIC), amb domicili a Barcelona, al carrer Providència, 42, pis 4, amb el NIF G64821614, inscrita al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, amb el número A01210, en la seva qualitat de president i en exercici de les facultats que li resulten de l'article 23 dels Estatuts de l'entitat.

MANIFESTEN

1. L'article 3.2 del Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport (en endavant, TULE) enumera els principis rectors de la política esportiva que desenvolupa la Generalitat, entre els quals s'hi inclouen les lletres e) promoure l'esport en tots els àmbits i facilitar els mitjans que permetin de practicar-lo, a fi d'assolir una millor qualitat de vida i més benestar social, i i) ordenar i difondre el coneixement i l'ensenyament de l'esport, i fomentar les escoles esportives que formin adequadament i perfeccionin amb continuïtat i competència els practicants, i vetllar especialment la pràctica esportiva en edat escolar, tant pel que fa a l'ensenyament públic com al privat. Així mateix, l'article 4 del TULE preveu que l'organització institucional de l'esport a Catalunya segueix els principis de coordinació administrativa, de col·laboració amb les entitats públiques i privades i de participació d'aquestes.

2. El Consell Català de l'Esport (en endavant, el CCE) impulsa les polítiques públiques de la Generalitat de Catalunya per a la promoció de l'activitat física i l'esport, amb l'objectiu del reconeixement de l'esport com a motor de canvi, tant a nivell personal, com social, econòmic i institucional.

3. De conformitat amb la mateixa Llei de l'esport, les entitats esportives catalanes són entitats privades els objectius bàsics de les quals són el foment, el desenvolupament i la pràctica continuada de l'activitat física i esportiva, sense cap afany de lucre.

4. La JODIC és una entitat privada constituïda i inscrita en el Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya, amb el núm. A01210. I que té entre els seus objectius el foment i la pràctica de l'activitat física-esportiva i socio-cultural, incidint en els binomis esport/salut i esport/integració. Implementa els principis, valors i objectius del PCEE, que assumeix com a propis, i col·labora en la consolidació del Pla.

5. Des de la JODIC també operen amb l'objectiu d'unificar criteris sobre l'esport escolar, i de potenciar el reconeixement de la figura del dinamitzador d'esport escolar en les associacions esportives escolars (AEE), tot potenciant la contribució al voluntariat esportiu. La JODIC manté des de l'any 2008 una estreta col·laboració amb el programa Pla Català d'Esport a l'Escola, i des de fa uns anys té el suport del Consell Català de l'Esport.

6. D'altra banda, aquest any, des de la JODIC, amb la col·laboració de l'INEFC, han treballat en el disseny i desenvolupament d'una fira amb tallers, exposicions, activitats lúdico-esportives i altres per a infants i adolescents a les instal·lacions de l'INEFC Barcelona, esdeveniment que té com a missió impulsar actuacions adreçades a corregir els desequilibris existents entre dones i homes en l'àmbit de l'esport, a tots els nivells, i fomentar mecanismes d'intercanvi de coneixements i d'experiències entre les entitats esportives i les entitats de dones que facin possible avançar cap a la igualtat efectiva de dones i homes en l'àmbit de l'esport. L'esdeveniment vol ser un canal per a la promoció a nivell català de la pràctica i difusió de l'esport 360, i aconseguir una major connexió amb els i les joves de Catalunya.

7. La JODIC ha presentat una sol·licitud de subvenció per a finançar la realització de projectes d'activitats de joves en xarxa, per l'impuls i creixement de la comunitat de dinamitzadors/es del Pla Català d'Esport a l'Escola, i l'espai lúdic Totesport 360, desenvolupades durant el període de l'1 de setembre de 2024 al 31 d'agost de 2025, amb un pressupost total de 619.101,44 euros, pels quals sol·licita una subvenció de 480.000,00 euros. Preveuen uns ingressos de 139.101,44 euros.

8. El CCE considera d'interès públic col·laborar amb la JODIC per mantenir la col·laboració establerta amb el programa Pla Català d'Esport a l'Escola, molt especialment en les activitats relacionades amb la figura dels dinamitzadors d'esport escolar, com també amb l'oferta de l'espai lúdic-esportiu Totesport 360, atès el ressò que tenen aquestes actuacions i l'interès que té el CCE per donar més serveis als col·lectius implicats en el programa i en el reconeixement dels mèrits d'entitats que col·laboren activament en la promoció i pràctica de l'esport escolar, l'esport 360, l'associacionisme i el voluntariat esportiu.

9. En data 28 d'octubre de 2025, el govern ha aprovat acord autoritzant el Consell Català de l'Esport a atorgar una subvenció a l'Associació Joves Dirigents Catalans (JODIC) per al finançament de les despeses derivades de la realització de projectes d'activitats de formació dels dinamitzadors esportius, voluntariat esportiu i promoció de l'esport femení català, per un import de 480.000,00 euros.

Per això, s'acorda formalitzar aquest conveni entre les parts amb subjecció als següents:

PACTES

PRIMER.- L'objecte d'aquest conveni és concedir a la JODIC una subvenció, exclosa de concurrència pública, per al finançament de la realització de projectes d'activitats de joves en xarxa: impuls i creixement de la comunitat de dinamitzadors del Pla Català d'Esport a l'Escola, i de l'espai lúdic Totesport 360. Aquestes actuacions es porten a terme durant el període de l'1 de setembre de 2024 al 31 d'agost de 2025.

També n'és objecte, establir-ne el seu règim jurídic, en els termes establerts en aquest conveni, i de conformitat amb el que preveuen els articles 90.3.c), 94.4 i 94.5 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (d'ara en endavant, TRLFPC), i l'article 22.2.c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en endavant, LGS).

SEGON.- El CCE concedeix a la JODIC una subvenció, exclosa de concurrència pública, de QUATRE-CENTS VUITANTA MIL EUROS (480.000,00 euros), per contribuir a les despeses derivades de l'objecte abans esmentat, des del dia 1 de setembre de 2024 al 31 d'agost de 2025, i que anirà a càrrec de la partida D/482004800/4710/0000 del pressupost vigent del CCE, i que es concreten en el desenvolupament de les següents actuacions:

Programa	Pressupost	Subvenció
1. Joves en xarxa: impuls i creixement de la comunitat de Dinamitzadors/es del Pla Català d'Esport a l'Escola	262.331,51 €	130.000,00 €
3. Espai lúdic Totesport 360	356.769,93 €	350.000,00 €
	619.104,44 €	480.000,00 €

Tenen la consideració d'activitats subvencionades pel CCE únicament aquelles que es concreten en el pressupost presentat a aquests efectes per la JODIC, amb el següent detall:

Programa 1. Joves en xarxa: Impuls i creixement de la comunitat de Dinamitzadors/es del Pla Català d'Esport a l'Escola

DESPESES			
Detall despesa	Imputat a acció	Pressupost acció	Subvenció
DESPESES DIRECTES			
Servei professional		80.530,00 €	1.500,00 €
SERVEIS DE SUPORT INFORMÀTIC	1.500,00 €		
PROFESSORAT I PERSONAL DELS CURSOS: - 1.100 hores formació x 42,75 €/hora = 47.025,00€ - 7 persones personal auxiliar x 715€/persona = 5.005,00€	52.030,00 €		
SERVEI DE SUPORT ORGANITZATIU: - Cursos CIADEE = 6.000,00€ - Jornades KDM = 6.000,00€ - Borsa de Voluntariat = 3.000,00€	15.000,00 €		
SERVEI D'IMATGE I COMUNICACIÓ	12.000,00 €		
Despesa de personal administratiu		1.529,50 €	1.500,00 €
TÈCNICA D'IMATGE (JORNADA COMPLETA 40H/SET, SETEMBRE-FEBRER)	1.529,50 €		
TÈCNICA D'IMATGE (JORNADA PARCIAL 40H/SET, NOVENBRE-GENER)	- €		
Despesa de personal tècnic		31.134,86 €	27.000,00 €
COORDINADOR I TÈCNIC DE PROJECTES (JORNADA PARCIAL 12H/SET - 6 MESOS)	1.486,94 €		
TÈCNICA DE PROJECTES (JORNADA COMPLETA 40H/SET, SETEMBRE-MARÇ)	10.861,67 €		
TÈCNICA DE PROJECTES (JORNADA COMPLETA 40H/SET, SETEMBRE-FEBRER)	- €		
TÈCNIC DE PROJECTES (JORNADA PARCIAL 25H/SET, ABRIL-AGOST)	6.372,92 €		
TÈCNIC DE PROJECTES (JORNADA COMPLETA 40H/SET, ABRIL-AGOST)	12.413,33 €		
PERSONAL EVENTUAL ESDEVENIMENTS (40H/SET, 2 SETMANES, 5 PERSONES)	- €		
Assegurança		1.000,00 €	
ASSEGURANÇA ACCIDENTS CURSOS	1.000,00 €		
Dieta		1.000,00 €	
DESPLAÇAMENTS DIVERSOS	1.000,00 €		
Altres		139.887,15 €	100.000,00 €

ALLOTJAMENT I ESTADES: - Estada per persona = 5 PC (28,50€) + 1 esmorzar i dinar (9,51€) - Cost per persona = 152,01€ x 650 persones = 98.806,50 € (IVA exclòs) * Cost total (+10% IVA) = 108.687,15 (IVA inclòs) - Resta d'activitats de Jornades i voluntariat Jo-DiC: * Jornades KDM Tardor - 60 persones (aprox.) - 3 dies = 4.500€ * Jornades KDM Primavera - 60 persones (aprox.) - 3 dies = 4.000€ * Voluntariat Marató Barcelona - 15 persones (aprox.) - 1 nit = 700€ * Voluntariat Mitja Marató Barcelona - 15 persones (aprox.) - 1 nit = 700€ * Voluntariat KDM Beach Volley CUP - 40 persones (aprox.) - 3 dies = 4.500€ * Voluntariat Beach Volley KDM Tour prova 1 - 15 persones (aprox.) - 2 dies = 800€ * Voluntariat Beach Volley KDM Tour prova 2 - 15 persones (aprox.) - 2 dies = 800€	124.687,15 €
MATERIAL	14.000,00 €
LLOGUERS	1.200,00 €

Total despesa directa	255.081,51 €	130.000,00 €
-----------------------	--------------	--------------

DESPESES INDIRECTES		
DESPESES INDIRECTES	6.500,00 €	
Despeses generals, subministraments, suport, assegurances generals i altres	6.500,00 €	
Cost informe auditoria	750,00 €	
TOTAL PRESSUPOST DESPESES	262.331,51 €	130.000,00 €

Programa 2. Espai lúdic Totesport 360

DESPESES			
Detall despesa	Imputat a acció	Pressupost acció	Subvenció
DESPESES DIRECTES			
Servei professional		186.368,50 €	186.000,00 €
LLOGUER INFRAESTRUCTURA, MATERIAL AUDIOVISUAL I TÈCNICS: - Lloguer elements estructura (trust, tòtems...) = 19.470,00€ - Lloguer material audiovisual (lloguers pantalles led, tòtems led, TV...) = 16.430,00€ - Lloguer material de so (altaveus, micròfons...) = 6.090,00€ - Lloguer material d'il·luminació (llums, focus...) = 8.280,00€ - Muntatge, instal·lació i subministrament Moqueta = 18.460,00€ - Lloguer material accessori (estufes) = 2.670,00€ - Personal de muntatge, desmuntatge i seguiment = 12.400,00€ - Grafismes (lones personalitzades espais) = 11.700,00€ - Cost total (IVA exclòs) = 104.850,00€ - Cost total (IVA inclòs) = 126.868,50€	126.868,50 €		
SERVEIS DE DINAMITZACIÓ D'ACTIVITATS, LLOGUERS DE URV, SIMULADORS: - Transport taules de Tennis Taula = 500,00€ - Photomaton personalització cromos participants = 3.000,00€ - Transport pistes 3x3 + cistelles = 5.500,00€ - Simuladors d'automoció = 7.000,00€ - Rocòdrom i inflable activitat exterior = 6.000,00€	22.000,00 €		
LLOGUER INSTAL·LACIÓ ELÈCTRIC A COMPLEMENTÀRIA	3.300,00 €		
VIGILÀNCIA I SEGURETAT	12.500,00 €		
CONDUCCIÓ DE L'ACTE I IMATGE	3.900,00 €		

PLA D'AUTOPROTECCIÓ I ALTRA DOCUMENTACIÓ LEGAL	4.800,00 €
SERVEIS DE COMUNICACIÓ	10.000,00 €
SERVEIS MÈDICS	3.000,00 €

Despesa de personal administratiu	21.413,00 €	21.000,00 €
--	-------------	-------------

TÈCNICA D'IMATGE (JORNADA COMPLETA 40H/SET SETEMBRE A FEBRER)	13.765,50 €
TÈCNICA D'IMATGE (JORNADA PARCIAL 40H/SET NOVENBRE A GENER)	7.647,50 €

Despesa de personal tècnic	38.754,43 €	38.000,00 €
-----------------------------------	-------------	-------------

COORDINADOR I TÈCNIC DE PROJECTES (JORNADA PARCIAL 12H/SET)	5.947,76 €
TÈCNICA DE PROJECTES (JORNADA COMPLETA 40H/SET SETEMBRE A MARÇ)	10.861,67 €
TÈCNICA DE PROJECTES (JORNADA COMPLETA 40H/SET SETEMBRE A FEBRER)	15.295,00 €
TÈCNIC DE PROJECTES (JORNADA PARCIAL 25H/SET ABRIL A AGOST)	- €
TÈCNIC DE PROJECTES (JORNADA COMPLETA 40H/SET ABRIL A AGOST)	- €
PERSONAL EVENTUAL ESDEVENIMENTS (40H/SET DUES SETMANES 5 PERSONES)	6.650,00 €

Assegurança	300,00 €
--------------------	----------

ASSEGURANÇA DE L'ESDEVENIMENT	300,00 €
-------------------------------	----------

Altres	106.184,00 €	105.000,00 €
---------------	--------------	--------------

MATERIAL: - Material gràfic, lones parets i lones estands = 18.000,00€ - Material gràfic estructures retroil·luminades i fotocòls = 10.000,00€ - Material gràfic mostradors = 7.000,00€ - Roba esportiva participants = 18.800,00€ - Roba esportiva voluntaris i organització = 12.500,00€ - Material cromos i vinils = 22.500,00€ - Material fungible esportiu (xarxa, pilotes...) = 1.500,00€ - Altres materials = 1.550,00€	91.850,00 €
ALLOTJAMENT, ÀPATS I ESTADES: - 57 voluntaris x 3 dies x Mitja Pensió (51,80€/MP) = 8.860,00€ - Autocars desplaçaments voluntaris = 1.000,00€ - Dinars voluntaris i organització: * 110 persones x 4 dies x 8,35€/àpat = 3.674,00€	13.534,00 €
TAXES	200,00 €
LLOGUERS	600,00 €

Total despesa directa	353.019,93 €	350.000,00 €
-----------------------	--------------	--------------

DESPESES INDIRECTES

DESPESES INDIRECTES	3.000,00 €
----------------------------	------------

Despeses generals, subministraments, suport, assegurances generals i altres	3.000,00 €
---	------------

Cost informe auditoria	750,00 €
------------------------	----------

TOTAL PRESSUPOST DESPESES	356.769,93 €	350.000,00 €
----------------------------------	---------------------	---------------------

TERCER.- Aquesta subvenció és compatible amb d'altres destinades a la mateixa finalitat i atorgades per altres administracions públiques o ens públics i privats d'àmbit territorial, nacional, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que no ultrapassin l'import total de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

A excepció de l'anterior, aquesta subvenció no és compatible amb la percepció de qualsevol altra subvenció, premi o ajut del Consell Català de l'Esport per a la mateixa activitat subvencionada durant aquest exercici pressupostari i l'anterior.

Només tenen la consideració d'activitats subvencionades pel CCE aquelles que es concreten en el pacte segon d'aquest conveni.

QUART.- Objectius de la JODIC i línies d'actuació

En el marc d'aquest conveni, el Consell Català de l'Esport i la JODIC pacten els objectius i línies d'actuació següents:

1. La JODIC centrarà la seva estratègia i acció en donar suport als i a les joves dirigents d'Associacions Esportives Catalanes, en fer créixer llurs activitats directives i detectar-ne el talent, i en fomentar la seva formació, tot treballant en l'estudi i la investigació de les tècniques i els recursos aplicats en l'àmbit de l'esport.
2. La JODIC ajudarà a promoure el voluntariat esportiu a Catalunya, sobretot per part dels i les adolescents i joves.
3. La JODIC promourà la pràctica de l'activitat física-esportiva i social-cultural, incidint especialment en els binomis esport-salut i esport-integració, esport i gènere.

CINQUÈ.- Programes d'actuació de la JODIC en el marc d'aquest conveni

La JODIC estableix per a l'any 2025 les actuacions següents, en el marc d'aquest conveni de col·laboració:

1. Joves en xarxa: Impuls i creixement de la comunitat de Dinamitzadors/es del Pla Català d'Esport a l'Escola.

1.1. Objectius específics:

- a) Crear una xarxa de dinamitzadors/es a través de diferents zones de Catalunya, amb la finalitat de tenir representants actius a tot el territori.
- b) Generar sinèrgies entre els joves i els seus aprenentatges, compartint la realitat del seu entorn entre joves amb els mateixos interessos, motivació i pro activitat per dinamitzar l'activitat esportiva.

1.2. Actuacions:

- a) Formació inicial de dinamitzadors/es del Pla Català d'Esport a l'Escola
- b) Organització del curs CIATE de gestió i organització de petites entitats esportives
- c) Espais de trobada dels dinamitzadors/es de Catalunya
- d) Accions de voluntariat en esdeveniments esportius
- e) Promoció i difusió del voluntariat esportiu

f) Assessorament i generació de material d'assessorament per a l'obtenció del títol de monitor/a d'activitats de dinamització poliesportiva

g) Realització de les Jornades KDM

1.3. Indicadors

a) Nombre de participants a les formacions, cursos i trobades realitzades

b) Nombre d'accions de voluntariat realitzades

c) Nombre d'assessoraments realitzats

2. Totesport 360

2.1. Objectius específics:

a) Mostrar la diversitat de pràctiques esportives que es duen a terme a Catalunya

b) Visibilitzar referents esportius d'elit catalana en diverses disciplines

c) Crear un espai ludicoesportiu que fomenta l'esport i l'activitat física en família durant les vacances de Nadal

d) Promoure l'activitat física entre un públic transgeneracional

2.2. Actuacions:

a) Organització i dinamització de l'espai Totesport 360

2.3. Indicadors:

a) Nombre de participants, entitats i voluntaris i esportistes referents a l'esdeveniment

b) Nombre d'esports presents en l'esdeveniment

SISÈ.- El pagament de la subvenció s'efectua mitjançant dos lliuraments, que es tramiten a partir de la concessió, segons el següent detall:

a) 384.000,00 euros, en el moment de la signatura d'aquest conveni, corresponent al 80% de l'import de la subvenció concedida, a càrrec del pressupost del CCE de l'any 2025, que té la consideració de bestreta i per a la qual no s'exigeixen garanties.

b) 96.000,00 euros, corresponent el 20% restant, que es tramita un cop realitzada la justificació correcta de la totalitat de les despeses efectuades i considerades elegibles, corresponents a la totalitat del pressupost de l'activitat, en els termes previstos en aquest conveni, i a càrrec del pressupost del CCE de l'any 2026.

Aquest pagament, en concepte de bestreta, no es pot tramitar quan l'entitat beneficiària de la subvenció tingui deutes pendents amb el CCE per revocació de subvencions en període executiu o no ateses en període voluntari, sempre que aquestes no estiguin ajornades,

fraccionades o s'hagi acordat la seva suspensió amb ocasió de la impugnació de la corresponent resolució de revocació.

Ateses les característiques del perceptor i la naturalesa de les actuacions subvencionades, no és necessari l'establiment de garanties sobre la bestreta o el pagament a compte concedits.

Prèviament al reconeixement de l'obligació del pagament, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si l'entitat beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

SETÈ.- Es consideren **despeses directes subvencionables** únicament aquelles despeses relacionades directament amb la realització de les activitats i actuacions enumerades al pacte segon d'aquest conveni, les quals no poden tenir caràcter de despeses d'inversió, ni el cost dels béns o serveis subvencionats superar el seu valor de mercat, i es realitzin en el termini i les condicions que es determinen en aquest conveni.

Només es consideren despeses indirectes elegibles que per la seva naturalesa no puguin imputar-se de forma directa a les activitats subvencionades, com ara despeses de lloguer, material d'oficina, aigua, llum, calefacció, neteja, manteniment i d'altres de característiques similars, fins a la quantitat prevista per aquest concepte en l'anterior pressupost detallat.

VUITÈ.- Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

Als efectes de despeses incloses al compte justificatiu, es considera despesa realitzada aquella efectivament pagada entre el dia d'inici de l'activitat subvencionada que consta al pacte segon d'aquest conveni i el dia de finalització del període de presentació de la documentació justificativa. També es podran acceptar despeses de pagaments a compte efectuats en els sis mesos previs al període de l'activitat, sempre i quan es relacionin directament amb les activitats subvencionades.

NOVÈ.- La despesa mínima, realitzada i justificada, de les activitats subvencionades, per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció, no pot ser d'un percentatge inferior al 60% de l'import pressupostat. Altrament, l'incompliment d'aquesta despesa mínima establerta comportarà la revocació total de la subvenció atorgada.

La quantia de la subvenció atorgada es reduirà automàticament si es produeix una desviació pressupostària superior al 20% i igual o inferior al 40% entre el cost inicialment pressupostat (detallat al pacte segon d'aquest conveni) i el cost final acreditat de l'activitat subvencionada, sempre i quan es garanteixi que l'objecte i la finalitat de la subvenció s'han acomplert. Aquesta reducció automàtica de la subvenció atorgada serà per un percentatge igual al percentatge de desviació pressupostària que s'hagi produït.

No comportarà reducció automàtica de la quantia de la subvenció atorgada el fet que es produeixi una desviació pressupostària màxima del 20% entre el cost inicialment pressupostat (detallat al pacte segon d'aquest conveni) i el cost final acreditat de l'activitat subvencionada, sempre i quan es garanteixi que l'objecte i la finalitat de la subvenció s'han acomplert.

DESÈ.- El CCE té la facultat de revisar la subvenció concedida i podrà reajustar-ne l'import en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió s'alterin o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts o subvencions.

Si es produeixen canvis significatius en l'execució del programa o en l'assignació de recursos al mateix, la JODIC ho notificarà al CCE, tan bon punt es coneguin i, en tot cas, sempre amb

anterioritat a la finalització del termini d'execució de les activitats subvencionades establert en aquest conveni. El CCE podrà acceptar o no la modificació sol·licitada, dins el termini màxim de 30 dies, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions que estableixen aquest conveni. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa, poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció.

ONZÈ.- La JODIC podrà subcontractar el 60% de l'activitat subvencionada, tot respectant les limitacions previstes a l'article 29 de la LGS, especialment pel que fa a la prohibició de subcontractació amb entitats vinculades amb la JODIC.

DOTZÈ.- La JODIC ha de justificar l'aplicació dels fons percebuts d'acord amb el que estableixen els articles 30 i 31 de la LGS, l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions i de conformitat amb el que preveu aquest conveni.

La data de finalització per a presentar la documentació justificativa és d'un mes des de la data de notificació del present conveni a la JODIC, llevat que no s'hagués realitzat per part de l'òrgan concedent el pagament de la bestreta. En aquest cas, la data de finalització per a presentar la documentació justificativa serà d'un termini no superior a un mes, a comptar des de la data efectiva de pagament de la bestreta per part del CCE.

El CCE té publicada una Guia per a la presentació de les justificacions de subvencions no concursals que serveix de suport per a la elaboració de la documentació justificativa de la subvenció, i que es pot consultar per l'entitat a la web https://esport.gencat.cat/ca/SG_Esport/consell-catala-de-lesport/ajuts-i-subvencions/justificacio-de-subvencions-no-concursals/.

La no-realització de les activitats subvencionades en els termes previstos en aquest conveni, la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada comporta la revocació total o parcial de la subvenció i el reintegrament dels fons rebuts, previs els tràmits oportuns.

TRETZÈ.- La JODIC ha de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors amb caràcter previ a la contracció del compromís, quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes pel contracte menor en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, llevat que no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que realitzin l'obra, prestin el servei o subministrin els béns.

L'elecció entre les ofertes s'haurà de realitzar conforme a criteris d'eficiència i economia, i caldrà justificar expressament en una memòria si l'elecció no recau en la proposta econòmica més avantatjosa. Les esmentades ofertes han de presentar-se amb el detall del servei i preu oferts i amb la signatura i identificació del responsable de l'empresa oferent.

CATORZÈ.- La modalitat de justificació d'aquesta subvenció és la del **compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor**, en la forma que es preveu als articles 6 a 9 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

Aquest informe haurà de ser elaborat per un auditor de comptes, inscrit com a exercent al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC) dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC), que haurà de dur a terme la revisió del compte justificatiu, amb l'abast que es determina en aquest conveni i amb subjecció a les normes d'actuació de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Si la JODIC té obligació d'auditar els seus comptes anuals, la revisió del compte justificatiu l'ha de portar a terme el mateix auditor i, cas contrari, la JODIC designarà un auditor a la seva elecció.

L'informe de l'auditor s'haurà d'acompanyar d'un compte justificatiu que ha de contenir:

- a) Una memòria explicativa del compliment de les activitats subvencionades, que és el projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica abreujada, que com a mínim haurà de contenir un estat detallat de les despeses de les activitats subvencionades, degudament agrupades per conceptes i d'acord amb el pressupost acceptat.
- c) Una liquidació del pressupost de les activitats subvencionades, que indiqui i, en el seu cas, motivi les desviacions que en relació amb el pressupost inicial s'hagin pogut produir.

QUINZÈ.- L'informe de l'auditor ha de seguir el model que figura a l'annex de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny. I concretament:

A) L'auditor haurà d'indicar al seu informe les comprovacions realitzades, posant de manifest tots aquells fets que puguin suposar un incompliment per part de l'entitat, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor del CCE formular conclusions. També haurà de detallar els procediments de revisió i el seu abast.

B) Abans d'emetre el seu informe, l'auditor haurà de:

- a) Analitzar la normativa reguladora de la subvenció i de tota la documentació que estableix les obligacions de l'entitat i de l'auditor respecte a la revisió a efectuar.
- b) Sol·licitar a l'entitat el compte justificatiu que ha de contenir tots els elements requerits en la normativa reguladora de la subvenció, i comprovar que ha estat subscrit per una persona amb prou poders.
- c) Obtenir l'informe d'auditoria i comunicar-se amb l'auditor de comptes de la mateixa entitat, si escau, als efectes de conèixer si hi ha alguna excepció en aquell informe que pugui tenir incidència en la tasca de revisió. L'entitat resta obligada des del moment de la signatura d'aquest conveni a autoritzar la remissió d'aquesta informació. L'incompliment d'aquesta obligació serà considerat causa de revocació de la subvenció.

C) A fi de revisar el compte justificatiu, l'auditor haurà de:

- a) Revisar la memòria d'actuació per verificar la concordança entre la informació que conté i la justificació econòmica.
- b) Revisar la memòria econòmica abreujada, comprovant que:
 - 1r) La informació econòmica està suportada per una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada, amb els requisits exigits en la normativa i en la documentació que estableix les obligacions de l'entitat.
 - 2n) L'entitat disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades i del seu pagament i que aquests documents figuren als registres comptables.
 - 3r) Les despeses són subvencionables.
 - 4t) No se supera el límit de despeses indirectes establert en aquest conveni.
 - 5è) En tots els supòsits previstos en la LGS, l'entitat ha sol·licitat un mínim de tres ofertes de diferents proveïdors abans de la realització de la despesa i que es justifiqui raonablement l'elecció quan no s'hagi seleccionat l'oferta econòmica més avantatjosa.

6è) S'han complert els requisits exigits a l'entitat respecte a la subcontractació total o parcial de l'activitat subvencionada, amb els límits establerts en aquest conveni.

7è) Les despeses justificades són coherents amb la naturalesa del projecte subvencionat.

c) Sol·licitar a l'entitat una declaració relativa al finançament de l'activitat subvencionada que contingui una relació detallada de tots els altres recursos o subvencions dels que hagi disposat. A partir d'aquesta informació, haurà d'analitzar la possible incompatibilitat o l'excés de finançament.

d) En acabar la seva tasca de revisió, sol·licitar a l'entitat una carta de manifestacions signada per la mateixa persona que signi el compte justificatiu, en què s'haurà d'indicar que s'ha informat l'auditor de totes les circumstàncies que puguin afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció.

D) L'entitat i l'auditor hauran de firmar un contracte que, com a mínim, contindrà:

a) L'obligació de l'entitat de facilitar a l'auditor de comptes tots els documents, llibres i registres que li siguin sol·licitats per efectuar la revisió.

b) L'obligació de l'auditor de realitzar la revisió i emetre un informe segons el previst en la normativa aplicable i en aquest conveni.

c) La submissió a la normativa vigent sobre auditoria de comptes en relació amb la independència i incompatibilitats de l'auditor.

d) El deure de confidencialitat de l'auditor i el personal al seu càrrec, mantenint el secret de tota la informació que coneguin a l'exercici de la revisió del compte justificatiu, i en els termes previstos en la normativa vigent en matèria d'auditoria de comptes.

e) El compromís de l'entitat d'autoritzar la comunicació entre l'auditor designat per revisar el compte justificatiu i l'auditor de comptes de l'entitat, si s'escau.

f) La planificació temporal de la revisió i terminis de lliurament de l'informe, que haurà de permetre a l'entitat presentar-lo juntament amb la resta de documentació dins del termini previst en aquest conveni.

g) Els honoraris a percebre per l'auditor, amb indicació de les hores estimades per a la realització de la tasca, que tindran el caràcter de despesa subvencionable fins a un límit de 1.500 euros.

h) L'obligació de l'auditor de mantenir l'arxiu de la documentació acreditativa de la revisió efectuada durant un període de vuit anys des de la data d'emissió de l'informe. Una vegada transcorregut aquest termini s'extingirà l'obligació de conservació si l'entitat li confirma de manera expressa i fefaent que ha prescrit el dret del CCE a exigir el reintegrament de la subvenció i que no està en curs cap actuació de comprovació o control; o si han transcorregut seixanta dies naturals des que l'auditor hagi sol·licitat l'anterior confirmació sense obtenir resposta de l'entitat.

i) L'obligació, tant de l'entitat com de l'auditor que es designi, a permetre l'accés a la documentació al CCE, la Intervenció General de la Generalitat i els altres òrgans de control competents.

j) L'obligació de l'auditor de presentar el seu informe i la resta de la documentació en format electrònic compatible amb les tecnologies de la informació i de les comunicacions d'utilització general i amb aquelles que disposa la normativa reguladora del procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya i de la utilització dels mitjans electrònics.

k) La presentació del compte justificatiu amb l'informe d'auditor i la resta de la documentació referida en aquest conveni es farà electrònicament a través de la web Tràmits gencat, a l'adreça tramits.gencat.cat, utilitzant el formulari específic de justificació que es posarà a disposició de l'entitat.

SETZÈ.- La JODIC ha de complir les obligacions establertes pel títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i entre elles, resta obligada a comunicar al CCE, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb l'article 15.2 de la precitada Llei. Així mateix, d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, la JODIC ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:

A. Ha d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'ha d'abstenir de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

B. Assumeix les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

d) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

e) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

g) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en el conveni, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència li imposa en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que li pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

DISSETÈ.- Juntament amb les obligacions esmentades als apartats anteriors i les legalment aplicables, d'acord amb l'article 95 del TRLFPC, la JODIC està subjecte al compliment de les obligacions següents:

a) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat, i promoure i divulgar l'esport escolar de Catalunya en el seu conjunt.

b) Notificar per escrit els canvis significatius que es puguin produir en el projecte presentat. Aquestes modificacions s'han de comunicar tan bon punt es coneguin i, en tot cas, sempre amb anterioritat a la finalització del termini d'execució de les activitats subvencionades establert en aquest conveni.

c) Facilitar tota la informació que li sigui requerida pel CCE, per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, per la Sindicatura de Comptes o per altres òrgans de control competents. A aquests efectes, el CCE pot realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que la JODIC hagi donat una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que han donat lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes.

d) Comunicar al CCE els ingressos o els recursos que financin les activitats subvencionades, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de subvenció. Aquesta comunicació s'ha de fer tan bon punt es coneguin i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

e) Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del TRLFPC.

f) Incloure el suport de l'Administració de la Generalitat, mitjançant la identificació "Amb el suport de Generalitat de Catalunya – esportcat", que consta a l'adreça https://esport.gencat.cat/ca/SG_Esport/imatge_de_la_secretaria_general_de_lesport/ en els elements informatius i de difusió de les activitats objecte de la subvenció, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció. Els logotips "Generalitat de Catalunya" i "esportcat" no es poden separar i han d'aparèixer sempre amb aquesta distribució.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) De conformitat amb allò que disposa la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la JODIC ha de presentar una declaració responsable en què manifesti el compliment d'allò que preveu la precitada llei.

i) Complir les altres obligacions que preveuen la normativa vigent en matèria de subvencions i aquest conveni.

DIVUITÈ.- Són causes de revocació, a més de les previstes en aquest conveni, les recollides a l'apartat 3 de l'article 92 bis i a l'article 99, tots ells, del TRLFPC, així com les previstes a l'article 37 de la LGS, i l'incompliment dels requisits establerts als articles 32.1, 32.3, 33 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

DINOVÈ.- En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, la JODIC ha de complir amb la normativa corresponent, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

VINTÈ.- La pràctica de les notificacions en relació amb aquest procediment de subvenció es farà emprant el sistema corporatiu de notificació electrònica de la Generalitat de Catalunya i es comunicarà a l'adreça electrònica facilitada per la JODIC al formulari normalitzat de sol·licitud.

Aquests sistemes acrediten la data i l'hora de posada a disposició de la persona interessada de l'acte objecte de notificació, així com la data i l'hora d'accés d'aquesta persona al seu contingut, mitjançant sistemes de segellament de temps.

La notificació s'entén practicada a tots els efectes legals en el moment en què es produeixi l'accés al seu contingut.

Quan, havent-hi constància de la posada a disposició de la notificació, transcorrin deu dies naturals sense que s'accedeixi al seu contingut, s'ha d'entendre que la notificació s'ha rebutjat, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat d'accedir-hi.

Per a la resta de comunicacions del CCE, que no tinguin la consideració de notificació, s'utilitzaran mitjans electrònics i s'adreçaran a l'adreça de correu que el sol·licitant hagi indicat a la sol·licitud.

VINT-I-UNÈ.- La subvenció objecte d'aquest conveni es regula, a més de per les disposicions que s'hi contenen, fonamentalment pels preceptes bàsics de la LGS i del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; per les normes del capítol IX del TRLFPC; per l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions; i per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el seu reglament.

VINT-I-DOSÈ.- Aquest conveni estarà vigent des de la data de l'última signatura electrònica i durant tot el temps necessari per al desenvolupament i l'execució de les actuacions convingudes, que en cap cas no podrà ser superior a 4 anys, i sense perjudici dels terminis previstos a la normativa de subvencions per a la comprovació, revisió i control, així com per a la revocació i reintegraments que corresponguin.

VINT-I-TRESÈ.- En les qüestions litigioses que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest conveni, ambdues parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Signat digitalment.

El president del Consell Català de l'Esport

La presidenta de l'Associació Joves
Dirigents Catalans