Ajuntament de
Castellbell i el Vilar

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE MOBILITAT PER A L'ALUMNAT D'ESTUDIS POSTOBLIGATORIS – CURS 2025-2026

***EXPEDIENT DE LA CONVOCATÒRIA*: GESTIONA 2280/ 2025**

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i publicitat

Per acord del Ple de la Corporació de data 30 de setembre de 2025, van ser aprovades les Bases Reguladores per la concessió d'ajuts individuals de mobilitat per alumnat d'estudis post-obligatoris d'entre 16 i 24 anys, residents a Castellbell i el Vilar.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 9 d'octubre de 2025.

Aquesta convocatòria també es regirà pel Pla Estratègic de subvencions 2025-2027 aprovat al Ple de la Corporació en data 28 de maig de 2025 on es contempla la concessió de subvencions per concurrència competitiva per a famílies i persones joves d'entre 16 i 24 anys, empadronades al municipi, que estiguin matriculades en estudis post obligatoris presencials, com batxillerat, cicles formatius de grau mitjà o superior, estudis universitaris, postgraus, màsters o altres modalitats formatives reconegudes, i que s'hagin de desplaçar fora del terme municipal per assistir al centre formatiu, amb els següents objectius:

- Facilitar el desplaçament d'estudiants del municipi que cursen estudis post obligatoris fora del terme municipal, mitjançant un ajut econòmic parcial per a la seva mobilitat
- Promoure la continuïtat educativa entre els joves de 16 a 24 anys, especialment en ensenyaments com el batxillerat, la formació professional, estudis universitaris i altres modalitats reglades.
- Reduir les barreres geogràfiques i territorials que poden dificultar l'accés a centres educatius ubicats fora del municipi.
- Fomentar, sempre que sigui possible, l'ús del transport públic entre la població jove com a pràctica sostenible i responsable.
- Consolidar una política municipal de suport a l'educació i a l'autonomia juvenil mitjançant ajuts directes, accessibles i transparents.

De conformitat amb el previst en els articles 17.3b i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions, es publica l'extracte d'aquesta convocatòria el text complet del qual es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar, denominat e-tauler.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 1.500,00 € i anirà a càrrec de l'aplicació i per la quantia màxima següent, del pressupost de 2025:

320 489 02 Educació: Subvencions a particulars (transport escolar) 1.500,00 €

No es podrà atorgar subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Finalitat, objecte i condicions de les subvencions

La finalitat d'aquests ajuts és fomentar l'equitat territorial i l'accés universal a l'educació post-obligatòria, mitjançant el suport a la mobilitat dels joves estudiants del municipi, afavorint la continuïtat formativa i la igualtat d'oportunitats.

L'objecte d'aquestes bases és establir els criteris i el procediment per a la concessió d'ajuts econòmics individuals per a la mobilitat adreçats a l'alumnat que cursi estudis post obligatoris fora del municipi de Castellbell i el Vilar d'entre 16 i 24 anys, com a mesura per afavorir la igualtat d'oportunitats i l'accés equitatiu a la formació.

Els ajuts concedits a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar el desplaçament diari efectiu dels i les alumnes als centres formatius al llarg del curs 2025-2026.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la regidoria d'educació, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions, aquestes subvencions hauran de fomentar la igualtat en l'accés a l'educació joves del municipi de Castellbell i el Vilar durant el període d'escolarització post-obligatòria dels 16 als 24 anys.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva, per ordre d'entrada al registre fins a esgotar el crèdit pressupostari. Es realitzarà convocatòria pública a la qual poden presentar-se els i les joves entre 16 i 24 que cursin estudis post-obligatoris reglats i les persones tutores de l'alumnat escolaritzat, que compleixin els requisits que s'exigeixen, en la forma i en el lloc que s'hi determinen.

La convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, a la seu electrònica de l'ajuntament i al BOP.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiàries l'alumnat d'estudis post-obligatoris presencials d'entre 16 i 24 anys (l'edat s'ha de complir dins del curs escolar pel qual se sol·licita l'ajut), i les persones tutores de l'alumnat menor d'edat, que resideix a Castellbell i el Vilar i cursi estudis post-obligatoris reglats fora del municipi.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article 7 de la present convocatòria.

6.- Obligacions dels i les beneficiàries

D'acord a l'article 14 de les Bases reguladores específiques que corresponen a aquesta convocatòria.

7.- Sol·licitud i documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud

Les sol·licituds dels ajuts es presentaran mitjançant el document normalitzat - Annex I - al registre general de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar, o per qualsevol altre mitjà previst per la legislació del procediment administratiu.

La sol·licitud es formalitzarà i signarà per part de a persona sol·licitant o, per part de les persones progenitores o, si s'escau, pel/per la tutor/a o la persona encarregada de la guarda i protecció de la persona menor d'edat.

La sol·licitud s'haurà d'acompanyar de la documentació següent:

Per a totes les sol·licituds:

- Full de sol·licitud degudament emplenada i signada pel sol·licitant. (Annex I)
- Fotocòpia del DNI/NIE de l'alumne/a i dels tutors/es legals si s'escau.
- Justificant de matrícula als estudis post obligatoris, emesa pel centre educati , amb indicació del nom de l'estudiant, curs, estudis i caràcter presencial).
- Calendari escolar curs 2025/2026.
- Document acreditatiu de compte bancari per fer l'ingrés (IBAN), a nom de la persona beneficiària i/o tutors legals, en cas de ser menor d'edat.
- Un títol de transport públic adquirit o un document vàlid on quedi acreditada la despesa de desplaçament fins al centre formatiu, o declaració jurada de desplaçament amb vehicle particular per impossibilitat de realitzar el desplaçament en transport públic (*Annex II*).

Caldrà acreditar la residència a Castellbell i el Vilar. Aquesta circumstàncies s'acreditaran mitjançant certificat municipal d'empadronament i de convivència, que serà emès d'ofici, prèvia autorització de les persones sol.licitants a la sol.licitut. (Annex I)

Caldrà acreditar l'obligació d'estar al corrent de les obligacions ficals. Aquestes circumntàncies s'acreditaran mitjanant els certificats d'estar al corrent de les obligacions fiscals, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària , amb l'agència tributària de Catalunya i amb l'ajuntament de Castellbell i el Vilar, de la persona sol·licitant de la sol·licitud, i en el cas de ser menor d'edat, de les persones progenitores i/o tutores legals. Aquests certificats seran emesos d'ofici, prèvia autorització de les persones sol.licitants a la sol.licitud (Annex I)

8.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà el dia següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOP, mitjançant la BDNS, i finalitzarà als 10 dies naturals següents.

9.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

Si s'observa alguna deficiència a la sol·licitud o bé hi manca algun dels documents exigits, es requerirà l'interessat/da per tal que esmeni la sol·licitud o aporti els documents preceptius en el termini de deu dies hàbils. Així mateix s'ha d'indicar que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seva petició.

10.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

Vist l'article 12.4 de l'Ordenança de Subvencions de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar, l'òrgan responsable de la instrucció, aprovació de la convocatòria i resolució del procediment serà la Junta de Govern Local, prèvia proposta de la comissió avaluadora.

La comissió avaluadora resta formada de la següent forma, i serà l'òrgan col·legiat encarregat de l'avaluació de les sol·licituds rebudes, així com de formular la proposta d'assignació de subvenció.

La comissió avaluadora estarà formada per:

Presidència:

- La Regidora d'Educació i Serveis Socials, o persona en qui delegui.

Vocals:
- Tècnic/a d'Educació, Igualtat, Infància i Joventut, o persona en qui delegui.
- Tècnic/a de l'Àrea d'Acció Social, o persona en qui delegui.

La proposta emesa s'elevarà a la Junta de govern local, la qual emetrà la resolució d'atorgament o denegació dels ajuts.

11.- Termini de resolució i de notificació

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de 3 mesos, a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds; transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

La notificació de la resolució es farà pública mitjançant publicació de l'edicte al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar, sense perjudici de la notificació individualitzada corresponent.

Els sol·licitants que ho hagin autoritzat rebran notificacions i/o comunicacions electròniques, les quals es dipositaran a la seu electrònica de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar.

12.- Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà acceptada si en el termini de 10 dies naturals des de l'inici de la publicitat de la concessió dels ajuts les persones interessades no manifesten per escrit al contrari.

13.- Criteris de valoració i quantia màxima dels ajuts per alumne

Els criteris de valoració de la subvenció serà la matriculació a estudis post obligatoris reglats presencials fora del municipi de Castellbell i el Vilar.
La quantia dels ajuts serà una quantitat fixa per alumne de 75 € fins a esgotar el crèdit pressupostari.
En cas de que el número de sol·licituds no permetés atendre a totes elles, s'admetran les sol·licituds segons ordre al registre d'entrada.
La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.
Les persones beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

14. Justificació dels ajuts

Per la correcta justificació, s'haurà d'aportar un títol de transport públic adquirit o un document vàlid on quedi acreditada la despesa realitzada.
En el cas que el desplaçament es realitzi en vehicle particular, degut a la impossibilitat de realitzar el desplaçament en transport públic, s'aportarà una declaració jurada, on s'indicarà l'adreça del centre formatiu i la distància en quilòmetres des del domicili al centre formatiu.
L'ajuntament de Castellbell i el Vilar podrà requerir, a través del centre educatiu i/o universitat, un certificat acreditatiu de l'assistència de la persona beneficiària durant el curs escolar.
En tot cas, l'absència continuada al centre d'un/a alumne/a beneficiari/ària dels ajuts de mobilitat, sense causa justificada, suposarà la denegació de l'ajut per al següent curs.
Els documents de ustificació es poden presentar en el mateix moment de presentació de la sol.licitud.
El termini màxim de justificació finalitzarà el 27 de novembre de 2025.

15. Forma de pagament

L'Ajuntament de Castellbell i el Vilar pagarà la subvenció concedida a les persones beneficiàries mitjançant transferència bancària al compte bancari acreditat en la sol·licitud.

16. Motius de denegació

D’acord a l’article 12 de les Bases reguladores específiques que corresponen a aquesta convocatòria.

17.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l’ha dictat en el termini d’un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

ANEX 1 : SOL.LICITUD D'AJUTS INDIVIDUALS DE MOBILITAT. Curs 2025/2026

DADES ALUMNE/A SOL.LICITANT

Cognoms de l'alumne/a _____Nom_____

DNI o NIF_____ Data naixement: _____ / _____ / _____

C/_____de Castellbell i el Vilar.

TEL: _____ mail de contacte: _____

En cas de ser menor d'edat

DADES FAMILIARS

_____DNI_____
(nom i cognoms del pare/mare o tutor/a)

_____DNI_____
(nom i cognoms del pare/mare o tutor/a)

DADES ACADÈMIQUES

Centre educatiu: _____

Adreça: _____Municipi_____C.P._____

Tipus d'estudis:
☐ Batxillerat ☐ CFGM ☐ CFGS ☐ PFI ☐ IFE ☐ Estudis universitaris
☐ Altres: _____

Caràcter dels estudis: ☐ Presencials

Distància domicili /centre educatiu: _____ *km. (només anada)*

Mitjà de transport habitual: ☐ Transport públic ☐ Vehicle particular

SOL.LICITO l'ajut de mobilitat. Curs escolar 2025 / 2026

Els/les sotasignants **DECLAREN** sota la seva responsabilitat:

- Que accepten íntegrament les Bases Reguladores i la Convocatòria dels ajuts de mobilitat per a alumnat d'estudis post obligatoris.
- Que no es percep cap altra ajuda que cobreixi totalment la mateixa finalitat, o bé que ho declara expressament si n'hi ha: _____
- Que autoritza a l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar a consultar les dades del Padró Municipal d'Habitants, verificar la matrícula al centre educatiu, comprovar la distància entre el domicili i el centre educatiu.
- Que es compromet a comunicar qualsevol variació en les circumstàncies que donen dret a l'ajut (baixa dels estudis, canvi de residència, etc.).

Els/les sotasignants **AUTORITZEN** a l'ajuntament de Castellbell i el Vilar a emetre d'ofici:

☐ Certificat d'empadronament.
☐ Certificat d'estar al corrent amb les obligacins fiscals amb l'ajunatment de Castellbell i el Vilar.
☐ Certificat d'estar al corrent amb les obligacions fiscals amb l'agència tributària.
☐ Certificat d'estar al corrent amb les obligacions fiscals amb la seguretat social.
☐ Certificat d'estar al corrent amb l'agència tributària de Catalunya.

DADES BANCÀRIES

ENTITAT BANCÀRIA: _____

TITULAR DEL COMPTE:_____ DNI/NIE: _____

IBAN	BANC	ENTITAT	D.C	NÚMERO DE COMPTE
☐☐☐☐	☐☐☐☐	☐☐☐☐	☐☐	☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

CERTIFICAT DE L'ENTITAT FINANCERA, indicant la conformitat que les dades del titular del compte a dalt indicades són certes.

(Segell i signatura)

Castellbell i el Vilar, _____ de _____ de 2025

** Aquest apartat es pot substituir per una còpia d'algun rebut domiciliat o bé per algun altre document on consti el número de compte i el nom complert de la persona titular.

AUTORITZACIÓ d'ÚS DE LES DADES PERSONALS

Dono autorització a l'àrea d'educació per a **fer ús de les meves dades personals** per al per a temes que facin referencia a la gestió dels ajuts individuals de mobilitat per alumnat d'estudis post-obligatoris.

☐ SI ☐NO

(Signatura de tots/es els/les sol·licitants)

Signatura sol·licitant *en cas d'alumnat major d'edat)*	Signatura progenitors *(en cas d'alumnat menor d'edat)*

Castellbell i el Vilar,_____de_____de 2025

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA A LA SOL.LICITUD

☐ Còpia del DNI/NIE de la persona sol·licitant i, si és menor, dels tutors legals.

☐ Justificant de matrícula als estudis post obligatoris presencials.

☐ Calendari escolar. Curs 2025 / 2026.

☐ Document acreditatiu del compte bancari (IBAN i titularitat).

X Certificats d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb AEAT, ATC, TGSS i amb Ajuntament de Castellbell i el Vilar. (emès d'ofici per l'ajuntament)

X Certificat de convivència (emès d'ofici per part de l'ajuntament)

JUSTIFICACIÓ

☐ Títol de transport públic o document acreditatiu de la despesa de desplaçament.

☐ En cas de vehicle particular, declaració jurada (Annex II).

Us informem que l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar garanteix la confidencialitat de totes les dades facilitades per les persones usuàries dels serveis i activitats promogudes des de l'ajuntament de Castellbell i el Vilar.

Ajuts individuals de mobilitat estudis post obligatoris
Responsable del tractament: Ajuntament de Castellbell i el Vilar
Finalitat: Gestió d'ajuts.

Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el registre general de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar (C/ Joaquim Borràs, 40, 08296 Castellbell i el Vilar, Barcelona) o bé a castellbell@castellbellielvilar.cat

Annex II: DECLARACIÓ JURADA DE DESPLAÇAMENT AMB VEHICLE PARTICULAR

AJUTS INDIVIDUALS DE MOBILITAT PER A L'ALUMNAT D'ESTUDIS POST OBLIGATORIS Curs 2025-2026

Jo,_____,

amb DNI/NIE núm. _____, i domicili a

_____ ,

com a ☐ alumne/a ☐ pare/mare/tutor/a legal de l'alumne/a:

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT que:

L'alumne/a _____,

amb DNI/NIE núm. _____, cursa estudis post obligatoris presencials al centre _____,

ubicat a _____.

Que per assistir diàriament al centre educatiu, l'alumne/a utilitza un vehicle particular com a mitjà de transport habitual, per motius de manca d'oferta de transport públic adequat o compatible amb l'horari lectiu.

Que el trajecte realitzat és el següent:

Des del domicili: _____

Fins al centre educatiu: _____

Distància aproximada (només anada): _____ km

Que el nombre aproximat de dies lectius amb presencialitat al centre és de _____ dies durant el curs 2025-2026.

Que em comprometo a comunicar immediatament a l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar qualsevol modificació de les circumstàncies aquí declarades (canvi de domicili, baixa dels estudis, canvi de mitjà de transport, etc.).

Que les dades facilitades són certes i que soc conscient que la falsedat o ocultació d'informació pot comportar la revocació de l'ajut i el reintegrament de l'import percebut, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i les Bases Reguladores municipals.

Castellbell i el Vilar, _____ de _____ de 2025.

Signatura de la/les persona/es declarants,