

Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda

RESOLUCIÓ, per la qual s'aproven les bases reguladores de subvencions per al finançament de projectes d'intervenció social en poblacions altament vulnerables i en extrema situació d'exclusió social i es convoca la subvenció corresponent a l'exercici 2025.

La Constitució Espanyola estableix en l'article 9.2 el compromís dels poders públics per a promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de l'individu i dels grups en què s'integra siguen reals i efectives; remoure els obstacles que impedisquen o dificulten la seua plenitud i facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana en l'article 49.1.24a estableix com a competència exclusiva de la Generalitat els servicis socials.

Segons el Decret 23/2023, de 10 d'agost, del Consell, la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenrotllament té assignades, entre altres competències, establir i desenrotllar mesures estratègiques específiques destinades a evitar o pal·liar les desigualtats patides per col·lectius vulnerables i/o en situació d'exclusió social.

Dins d'estos col·lectius, són precisament les persones sense llar, que no tenen un lloc de refugi segur i estable i dels recursos necessaris per a garantir una vida digna i adequada, les que han de ser objecte d'una atenció immediata per part dels poders públics per a evitar que s'agreuge la seua situació de precarietat, havent-se detectat, a més, un augment notable en el nombre de dones que, trobant-se soles a càrrec de fills i filles, enfronten situacions de vulnerabilitat i exclusió social.

Estes realitats, que es manifesten amb una intensitat especial en determinats contextos urbans i rurals, destaquen la necessitat urgent de desenrotllar projectes específics dirigits a promoure la inclusió social, l'autonomia personal, el benestar integral, la reducció de la feminització de la pobresa, la participació plena en la societat i l'accés a una vida digna mitjançant intervencions especialitzades.

De conformitat amb el que disposa l'article 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, les subvencions d'estes bases no es troben dins del marc previst en l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea; atés que l'ajuda pública concedida, per la seua naturalesa, no suposa un avantatge econòmic, no falseja ni pot falsejar la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres. En conseqüència, està exclosa del règim de notificació d'ajudes públiques de la Comissió Europea.

L'article 3 del Decret 32/2024, de 21 de novembre, de la Presidència de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, estableix en el primer paràgraf que "S'assignen a la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda les competències en matèria de polítiques de prestació social, servicis socials, dependència, persones amb discapacitat, igualtat, famílies, infància i adolescència, adopcions, joventut, dona, persones migrants, cooperació al desenrotllament, voluntariat social i vivenda".

L'article 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, disposa que "...la resta de les bases reguladores tindran la naturalesa d'acte administratiu i s'aprovaran per resolució de la persona titular de la conselleria competent per raó de la matèria...".



En el procés d'elaboració d'esta resolució, i d'acord amb l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, ha emés un informe l'Advocacia de la Generalitat i la Intervenció Delegada, i s'han realitzat els tràmits pertinents.

El Pla estratègic de subvencions de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda per a l'exercici 2024-2026 (DOGV 9875, 20.06.2024) preveu entre els seus objectius estratègics promoure programes d'ajuda destinats a reduir la feminització de la pobresa, posant una atenció especial al suport a les dones amb menors a càrrec, i promoure la inclusió social, l'autonomia personal i el benestar integral de les persones en situació de sensellarisme, mitjançant intervencions especialitzades, coordinades i sostenibles, que permeten el seu accés a una vida digna i la participació plena en la societat.

Per tot això, fent ús de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i els articles 160.2.b, 160.4, 164 i 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions,

RESOLC

Primer. Aprovació de les bases reguladores

Aprovar les bases reguladores per a concedir subvencions per al finançament de projectes d'intervenció social en poblacions altament vulnerables i en extrema situació d'exclusió social (annex I d'esta resolució).

Segon. Aprovació de la convocatòria

Aprovar la convocatòria, per a l'exercici 2025, de les subvencions per al finançament de projectes d'intervenció social en poblacions altament vulnerables i en extrema situació d'exclusió social (annex II d'esta resolució).

Tercer. Eficàcia

Esta resolució tindrà efecte des de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que establixen els articles 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que dicta l'acte, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* o, directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, *ex* article 10.1, lletra *a*, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sense perjuí que puguen interposar qualsevol altre que estimen pertinent.

No es podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que es resolga expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

València,

La vicepresidenta primera i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda:
Susana Camarero Benítez



Annex I. Bases reguladores per a concedir subvencions per al finançament de projectes d'intervenció social en poblacions altament vulnerables i en extrema situació d'exclusió social

Base primera. Objecte i àmbit d'aplicació

Estes bases tenen per objecte regular la concessió de subvencions per a finançar projectes d'intervenció social en poblacions altament vulnerables i en extrema situació d'exclusió social.

Estes actuacions es finançaran amb càrrec al programa pressupostari de la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenrotllament, tenint com a objectiu comú promoure la inclusió social, l'autonomia personal, el benestar integral, la reducció de la feminització de la pobresa, la participació plena en la societat i l'accés a una vida digna mitjançant intervencions especialitzades.

Base segona. Règim jurídic

Les subvencions a què es referix esta resolució s'atorgaran conformement als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats i eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics destinats a tal fi, segons arplega l'article 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS), i es regiran pels preceptes establits en la llei mencionada i el seu reglament de desenrotllament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com pel que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, Llei 1/2015). De la mateixa manera, haurà de complir-se el que disposa el Decret 32/2024, de 12 de juliol, del president de la Generalitat, que determina el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, i la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de simplificació administrativa.

Igualment, els són aplicables el Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, i el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.

A més de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com el Reglament (UE) 3016/679, del Parlament Europeu i del consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades; la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana; el Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual es regula la inclusió de clàusules de responsabilitat social en la contractació pública i en les convocatòries d'ajudes i subvencions; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic al costat de la resta de normes de dret administratiu; i, en defecte d'això, normes de dret privat que corresponguen.

Base tercera. Imputació pressupostària

Les subvencions que es concedisquen a l'empara d'estes bases s'imputaran al pressupost de gastos de la conselleria amb competències en matèria d'inclusió social de la Generalitat Valenciana, corresponent a l'any de la convocatòria. En la convocatòria corresponent seran fixats els crèdits pressupostaris als quals s'imputen.

Base quarta. Entitats beneficiàries i requisits

1. Podran obtindre la condició de beneficiàries de les ajudes regulades en estes bases les entitats del tercer sector d'acció social, i s'entenen com a tals les referides en l'article 2 de la Llei 43/2015, de 9 d'octubre, del tercer sector d'acció social, que complisquen els requisits següents:



- a) Estar legalment constituïdes i inscrites formalment en el Registre autonòmic d'associacions de la Comunitat Valenciana, creat pel Decret 181/2002, de 5 de novembre, del Govern Valencià, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- b) Gaudir de capacitat jurídica i d'obrar a Espanya.
- c) Tindre el domicili fiscal en el territori de la Comunitat Valenciana o, en tot cas, disposar i acreditar documentalment l'existència de seu en la Comunitat Valenciana. A este efecte, s'entén per seu la presència d'estructura organitzativa i administrativa de l'entitat des de la qual desenrotlle la seua relació amb la conselleria competent en matèria d'inclusió social. L'entitat sol·licitant assumix la responsabilitat directa de la presentació de la sol·licitud i es compromet al manteniment de la comptabilitat, la documentació i la gestió del projecte en la seua oficina de la Comunitat Valenciana, obrint un compte bancari específic en esta.
- d) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Este aspecte haurà d'acreditar-se abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió d'esta convocatòria, així com en els processos de justificació de l'ajuda concedida, en cas de no haver atorgat l'autorització a què fa referència l'apartat h de la base tretzena d'este annex.
- e) Estar al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.
- f) Hauran d'acreditar amb una declaració responsable no estar incurses en la resta de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària de subvencions assenyalades en l'article 13 de la Llei general de subvencions.
- g) Hauran de justificar experiència demostrada en projectes d'atenció al sensellarisme o actuacions dirigides a dones amb menors a càrrec o embarassades en situació d'extrema exclusió, amb personal tècnic especialitzat contractat, treball en xarxa, i coordinació amb els servicis de l'administració, a més de comptar amb personal voluntari amb experiència en l'àmbit d'actuació.

2. Les entitats locals podran ser beneficiàries de les ajudes previstes en estes bases per al desenrotllament i l'execució de projectes d'acompanyament a persones sense llar quan compten amb un cens de persones sense llar elaborat en un termini no superior als dos anys anteriors a la data de publicació de la convocatòria, certificat per la persona competent de la respectiva entitat local, o han participat en algun recompte nocturn de persones sense llar organitzat per la conselleria competent en matèria de servicis socials o pel Ministeri de Drets Socials, Consum i Agenda 2030 en els últims dos anys.

Base quinta. Projectes subvencionables

Els projectes subvencionables, dirigits a entitats del tercer sector i a entitats locals, tindran com a àmbit d'actuació la vulnerabilitat i l'exclusió severa derivada del sensellarisme, entés conforme a la tipologia ETHOS, que abasta les situacions d'absència de cap vivenda, absència de vivenda convencional, vivenda insegura i vivenda inadequada.

Es consideraran especialment vulnerables, dins del col·lectiu de persones en situació de sensellarisme, les dones embarassades o amb menors a càrrec, donada la confluència de factors de risc i exclusió que les afecten.

Els projectes subvencionables hauran d'estar dirigits a promoure la inclusió social, l'autonomia personal, el benestar integral, la reducció de la feminització de la pobresa, la participació plena en la societat i l'accés a una vida digna mitjançant intervencions especialitzades en les poblacions altament vulnerables i en situació d'extrema exclusió social, que es classificaran en els eixos següents:

- a) Intervenció en carrer: actuacions dirigides a la localització, l'atenció i l'acompanyament de persones que pernocten en la via pública, abastant situacions de sensellarisme primari, amb la finalitat d'aconseguir que participen en projectes d'inclusió i processos de millora en l'accés als drets.



- b) Intervenció en assentaments: projectes que permeten realitzar el diagnòstic, l'atenció i l'acompanyament en assentaments informals, amb la finalitat de dur a terme projectes d'inclusió social, que tinguen com a objectiu l'accés al gaudi dels drets.
- c) Itineraris d'inclusió sociolaboral: projectes que potencien les habilitats de les persones en situació de sense llar que es troben institucionalitzades, a fi d'afavorir la seua autonomia i accés a l'ocupació promovent la seua inclusió sociolaboral.
- d) Atenció i acompanyament a entitats amb centres d'acolliment o vivendes destinats a persones en situació d'alta vulnerabilitat i extrema situació d'exclusió social amb previsió i compromís d'incorporació de recursos al concert social de la modalitat d'inclusió. Tindrà com a objectiu facilitar la posada en marxa i la consolidació de recursos nous.
- e) Actuacions d'emergència: ajudes per a donar resposta a la cobertura de les necessitats bàsiques i urgents d'alimentació, educació, salut i vivenda de les persones en situació o perill de sense llar, per a garantir una millor qualitat de vida i donar suport als processos d'inclusió social.
- f) Innovació i investigació: projectes que desenrotllen i avaluen metodologies innovadores per a l'atenció i la prevenció del sensellarisme, havent de tindre una aplicació pràctica a les realitats actuals del sensellarisme.
- g) Projectes d'intervenció immediata a persones sense llar en l'àmbit municipal: se subvencionaran actuacions d'intervenció immediata amb persones sense llar en l'àmbit municipal/local relacionades amb l'objecte de la subvenció.

Base sexta. Projectes subvencionables dirigits a les entitats del tercer sector d'acció social i criteris de valoració

1. Les actuacions que cal subvencionar en esta resolució dirigides a les entitats del tercer sector d'acció social consistiran en els projectes descrits en els apartats *a, b, c, d, e i f*, de la base quinta, projectes subvencionables, d'este annex.

2. Criteris de valoració

2.1. Criteris de valoració de l'entitat

a) Implantació i base social en l'àmbit d'actuació de l'entitat (màxim 5 punts)

- Autòmic: 5 punts
- Provincial: 3 punts
- Local: 1 punt

b) Experiència en intervenció amb persones sense llar (màxim 12 punts)

- Més de 5 anys: 12 punts
- De 3 anys a 5 anys: 8 punts
- Fins a 3 anys: 4 punts

c) Experiència en projectes d'inclusió amb persones pertanyents a col·lectius en risc o situació d'exclusió social en els últims 5 anys (màxim 20 punts).

- Més de 10 projectes desenrotllats en els últims 5 anys: 20 punts
- Entre 6 i 10 projectes: 15 punts
- Entre 3 i 5 projectes: 10 punts
- Menys de 3 projectes: 5 punts

d) Transparència i bones pràctiques (màxim 8 punts)

- Publicació de balanços: 2 punts
- Certificació d'utilitat pública: 2 punts
- Haver sotmés els comptes a auditoria externa en l'exercici finalitzat fiscalment anterior a la convocatòria: 2 punts
- Certificat de qualitat vigent i homologat: 2 punts

e) Formalització d'acords, convenis o contractes amb entitats locals en matèria de sensellarisme, en els dos últims anys (màxim 5 punts)

- Més de quatre acords, convenis o contractes: 5 punts
- De tres a quatre acords, convenis o contractes: 3 punts
- Fins a dos acords, convenis o contractes: 2 punts



2.2. Criteris de valoració de projectes de les entitats del tercer sector d'acció social, corresponents als eixos *a*, *b*, *c*, *d* i *e*, puntuació màxima 50 punts

a) Pertinència i identificació (màxim 12 punts)

Avalua si l'actuació està ben fonamentada i respon a necessitats reals de les persones destinatàries finals.

- Claredat del diagnòstic i justificació: 0-4 punts
- Identificació precisa de col·lectius vulnerables: 0-4 punts
- Coneixement del territori i dels recursos/actors existents: 0-2 punts
- Adequació del projecte a l'objecte de l'eix corresponent: 0-2 punts

b) Impacte esperat i viabilitat (màxim 14 punts)

Valora la capacitat de la intervenció per a generar millores reals i sostenibles.

- Potencial d'impacte positiu (inclusió social, accés a drets): 0-5 punts
- Coherència entre diagnòstic, objectius i activitats: 0-4 punts
- Viabilitat tècnica i operativa (recursos, cronograma realista): 0-5 punts

c) Eficiència i ús de recursos (màxim 8 punts)

Examina si els recursos sol·licitats estan ben dimensionats i alineats amb els objectius.

- Pressupost desglossat i justificat: 0-4 punts
- Instruments bàsics de seguiment i avaluació: 0-4 punts

d) Coordinació i complementarietat (màxim 8 punts)

Analitza la integració de l'actuació en la xarxa local.

- Coordinació amb servicis socials municipals i entitats locals: 0-4 punts
- Complementarietat amb altres recursos/actors de caràcter privat, evitant duplicitats: 0-4 punts

e) Enfocaments transversals i innovació (màxim 8 punts)

Valora aspectes diferencials i estratègics que enriqueixen la intervenció.

- Enfocament de drets humans: 0-4 punts
- Elements innovadors en metodologia o intervenció: 0-4 punts

2.3. Criteris de valoració dels projectes corresponents a l'eix *f* (màxim 50 punts)

a) Viabilitat del treball que cal desenrotllar i de la seua relació amb l'objectiu a aconseguir (màxim 20 punts).

- Fins a 12 punts: viabilitat del treball que cal desenrotllar, adequació de les activitats que es pretén realitzar, objectius que s'han d'aconseguir i calendari temporal previst per a la seua execució.
- Fins a 8 punts: relació de l'activitat amb l'objectiu que cal aconseguir.

b) Interés i repercussions de la proposta en el projecte de treball (màxim 15 punts).

- Fins a 9 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat del projecte o projecte i la seua repercussió.

- Fins a 6 punts: metodologia, disseny de la investigació i pla de treball.

c) Característiques i dimensió del projecte d'innovació i la seua aplicació pràctica (màxim 15 punts).

- Fins a 8 punts: qualitat, innovació, rellevància i viabilitat de la proposta.
- Fins a 7 punts: impacte dels resultats pràctics.

La puntuació global màxima de cada sol·licitud serà de 100 punts. Perquè el projecte es considere susceptible de ser subvencionat, serà necessari obtenir almenys 50 punts.

Se subvencionaran els projectes que hagen obtingut més puntuació. En cas d'empat, prevaldrà pel següent orde la puntuació més alta en els apartats *a*, *b* i *c* dels criteris de valoració d'estos. Si persistix l'empat, se seleccionarà el de l'entitat sol·licitant que tinga la qualificació d'entitat valenciana socialment responsable, obtinguda en la manera establida reglamentàriament en el desplegament del títol III de la Llei 18/2018, de 13 de juliol, de la Generalitat, per a fomentar la responsabilitat social.

Base sèptima. Projectes subvencionables per a les entitats locals

1. Les actuacions que cal subvencionar en esta resolució dirigits a les entitats locals consistiran en els projectes descrits en l'apartat g, de la base quinta, projectes subvencionables, d'este annex.



2. La distribució del crèdit es farà de manera proporcional al nombre de persones sense llar que figuren en el cens de cada una de les entitats locals admeses.

Base octava. Quantia i termini d'execució

1. La quantia màxima assignada a cada eix és la següent:

- a) Intervenció en carrer: 800.000 euros
 - b) Intervenció en assentaments: 800.000 euros
 - c) Itineraris d'inclusió sociolaboral: 200.000 euros
 - d) Atenció i acompanyament a entitats amb centres d'acolliment o vivendes destinats a persones en situació d'exclusió: 80.000 euros.
 - e) Actuacions d'emergència: 100.000 euros
 - f) Innovació i investigació: 20.000 euros
 - g) Projectes d'intervenció immediata a persones sense llar en l'àmbit municipal/local: 1.000.000 euros
2. En cada convocatòria s'establirà el termini d'execució de cada eix.

Base novena. Gastos subvencionables

Només seran subvencionables els gastos considerats elegibles conformement a estes bases, a les indicacions que s'establisquen en la convocatòria corresponent i en el manual d'instruccions de justificació, dictades per la direcció general competent en matèria d'inclusió social que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que resulten estrictament necessaris, sempre que s'executen en el període subvencionable i s'abonen abans que finalitze el termini de justificació i no superen el valor de mercat.

Els gastos derivats del compte justificatiu seran subvencionables en els termes que estableix l'article 74 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els gastos hauran de correspondre's amb els següents conceptes de gastos corrents: gastos de personal, gastos de viatges i dietes de personal adscrit al projecte, gastos de manteniment i activitats i gastos de gestió i administració.

Quan l'import del gasto subvencionable supere les quanties establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per al contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servici o l'entrega del bé, llevat que per les seues especials característiques no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que els facen, presten o subministren.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'hauran d'aportar en la justificació o, si és el cas, en la sol·licitud de subvenció, es durà a terme d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i l'elecció s'haurà de justificar expressament en una memòria quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

1. Gastos de personal

Tindran la consideració de gastos de personal el pagament de les retribucions i el cost de les quotes socials del personal de l'entitat vinculat al projecte mitjançant un contracte laboral, tant indefinit com temporal, o mitjançant un contracte d'arrendament de servicis, a través d'empreses o treballadors autònoms.

Els projectes subvencionats amb una quantia igual o superior a 50.000 euros hauran d'assignar, almenys, una persona professional en exclusiva al projecte i la resta de les persones de l'equip professional tindran una dedicació del 25 % de la jornada laboral.

Els costos salarials bruts estaran limitats per les quanties anuals arreplegades en la taula salarial establida per a cada exercici en la corresponent convocatòria, per al grup o la categoria professional en què s'enquadre el lloc de treball.

La modalitat de contractació mitjançant arrendament de servicis directament relacionats amb l'activitat subvencionada només serà subvencionable amb caràcter excepcional, quan per les característiques especials del projecte es requerisca una especialització i/o qualificació professional que no la puga prestar el personal contractat per a l'execució d'este. El gasto subvencionable serà el cost real dels servicis prestats per les empreses i/o treballadors autònoms que participen en l'execució del projecte.



S'entén que estem davant d'un arrendament de servicis quan una de les parts, empreses i/o autònoms s'obliga a prestar un servici a l'altra part, entitat subvencionada, per un preu cert mitjançant una col·laboració que requereix una especialització i una qualificació professionals que pot prestar el personal contractat per l'entitat subvencionada per a executar el projecte, atesa la naturalesa de les activitats del projecte subvencionat, que hauran d'imputar-se a l'efecte de justificació en la partida de personal del concepte de gastos corrents.

No tindran consideració de gastos subvencionables els gastos en què incórreguen les entitats beneficiàries de la subvenció respecte al personal laboral adscrit al projecte subvencionat, en situació de baixa laboral, quan esta es prolongue per un període superior a un mes.

En el cas d'entitats locals, seran susceptibles d'ajuda els gastos de contractació de nou personal, conforme a la normativa que resulte d'aplicació, i sense que en cap cas puga deduir-se l'existència d'una relació laboral entre la Generalitat Valenciana i el personal adscrit a la gestió dels projectes, mitjançant contractes per obra o servici determinat o a través de qualsevol modalitat legal d'incorporació de personal de duració determinada, a la qual puguen acollir-se les entitats locals, ajustant-se als límits que en cada moment puguen establir-se en les corresponents lleis de pressupostos de la Generalitat Valenciana, sense que això implique cap compromís quant a la seua incorporació posterior a esta entitat. En tot cas, s'haurà de respectar la normativa en matèria retributiva que els siga aplicable.

2. Gastos de manteniment i activitats

Tindran la consideració de gastos de manteniment i activitats els gastos derivats directament de la realització del projecte subvencionat, tant els incorreguts en el desenrotllament de l'activitat com en el manteniment del local a on es realitza esta. En cas que en el mateix local es desenrotllen altres activitats, només s'imputarà a la subvenció la part proporcional que corresponga a l'activitat subvencionada.

En concret tindran esta consideració els gastos següents:

a) Gastos del local a on es desenrotlla el projecte subvencionat:

- Arrendament de béns immobles (terrenys, solars i edificis, locals i pisos) i béns mobles (equips informàtics, maquinària, mobiliari, estris, etc.).
- Subministraments del local: llum, aigua, gas i combustible.
- Neteja del local vinculada amb l'activitat del projecte.
- Prima d'assegurances de l'edifici o local en què es desenrotlle l'activitat.
- Gastos que es referixen a reparació, conservació i condicionament dels elements de l'immobilitzat, considerant-se com a tals les obres de reparació simple (les que es duen a terme per a esmenar un menyscapte produït en un bé immoble per causes fortuïtes o accidentals, sempre que no afecten la seua estructura) i les obres de conservació i manteniment (les que tenen per objecte esmenar un menyscapte produït en un bé immoble pel seu ús natural).
- Taxes municipals del local: taxes d'escombraries i clavegueram.
- Gastos d'obres i equipament per a l'adaptació de vivendes la titularitat del dret de les quals corresponga als beneficiaris del projecte.

b) Comunicacions: telèfon, telegrams, correu i missatgeria, internet i gastos derivats del manteniment de la pàgina web i xarxes socials del projecte.

c) Altres gastos d'activitat com ara material d'oficina i didàctic, material de reprografia, materials diversos vinculats a la naturalesa del projecte executat, gastos de publicitat i propaganda específics del projecte, transport de mercaderies i immobilitzat adscrit al projecte.

d) Treballs realitzats per altres empreses la contractació de les quals resulte necessària per a executar el projecte en funció de la naturalesa d'este. No estarien inclosos en este concepte els gastos considerats d'inversió. Si l'import dels treballs mencionats supera el 10 % de l'import concedit per al projecte subvencionat, l'entitat haurà d'aportar la documentació requerida en el manual de justificació relativa a l'empresa amb la qual es contracte la realització dels treballs mencionats i l'import no superarà el 30 % del total subvencionat al projecte. Només es podran imputar estos gastos en els casos en què es considere que són necessaris per a executar un projecte determinat i que responguen a les finalitats previstes en la convocatòria de la subvenció i, en tot cas, haurà d'estar certificada esta circumstància pel representant de l'entitat.

e) Treballs realitzats a través de col·laboracions esporàdiques que resulten necessàries per a executar el projecte. En el cas que este tipus de col·laboracions es prolonguen en el temps, els citats gastos hauran



d'imputar-se al concepte de personal i formalitzar-se la relació bé mitjançant un contracte laboral o, excepcionalment, mitjançant un contracte d'arrendament de servicis.

Tindran la consideració de col·laboració esporàdica la que suposa una participació puntual en la realització d'algunes de les activitats del projecte subvencionat, prestades per professionals, com ara conferències, xarrades o similars i que no es prolonguen en el temps ni tan sols amb caràcter discontinu.

f) Gastos específics de cada projecte en què incorren els destinataris d'este (transport, allotjament, manutenció, assegurances d'accidents).

g) Per als projectes destinats a la cobertura de béns de primera necessitat de les persones i les famílies més necessitades: menjadors socials, entrega d'aliments, roba i productes d'higiene, ajuda per al pagament de rebuts de subministraments, transport públic i gastos sanitaris, així com els gastos de les famílies més vulnerables amb fills a càrrec, derivats de l'escolarització d'estos (finançament de llibres, uniformes i material escolar i gastos de menjador, activitats extraescolars o similars i transport escolar). S'inclouen recursos residencials per a les persones i famílies més vulnerables amb la finalitat de previndre l'exclusió residencial que puguin derivar en situacions d'extrema necessitat. Per a este fi s'admet el pagament de rebuts de lloguers i d'estades curtes en allotjaments (hostals, pensions, uns altres), quotes hipotecàries impagades i la mediació per al lloguer de vivendes.

No podran fer-se entregues de quantitats dineràries directament a la persona beneficiària. En els supòsits en què de manera excepcional siga necessari entregar quantitats dineràries, exclusivament per al pagament dels gastos d'emergència social, haurà d'aportar-se un informe de necessitat de l'entrega dinerària realitzada pel personal adscrit al projecte i el justificant de recepció de la persona beneficiària. L'acreditació del gasto es farà mitjançant un rebut acreditatiu del pagament a l'entitat o persona prestadora del servici o gasto efectuat a la persona usuària, que haurà d'anar acompanyat de la factura original acreditativa del gasto, amb el segell d'imputació.

Per a la resta de les ajudes, els gastos hauran de justificar-se amb la factura original acreditativa del gasto a nom de l'entitat executant del projecte i un justificant de recepció de la persona usuària en què conste l'entrega dels béns.

h) Gastos ocasionats al personal voluntari per l'exercici de la seua activitat voluntària, sempre que acrediten l'exercici d'esta activitat de conformitat amb el que preveu la Llei 4/2025, de 22 de maig, de la Generalitat, de voluntariat de la Comunitat Valenciana.

i) Assegurances obligatòries per al personal voluntari i assegurança de responsabilitat civil de l'entitat.

j) Assegurança d'accidents del personal adscrit a l'activitat i del personal voluntari.

k) Gastos de formació de voluntaris que participen en el projecte.

3. Gastos de viatge i dietes

Tindran la consideració de gastos de viatges i dietes els costos originats de desplaçaments del personal adscrit al projecte, inclòs personal voluntari adscrit a este, sempre que quede justificat suficientment el motiu de la generació de tals gastos, així com la seua realització i que estos guarden relació amb el desenrotllament del projecte amb les limitacions següents:

- No es podran justificar a càrrec d'esta partida les dietes i els gastos de viatge dels / de les professionals amb contracte d'arrendament de servicis i dels que facen col·laboracions esporàdiques, excepte en este últim cas, que es faça sense contraprestació econòmica.

- No es podran imputar a esta partida els gastos originats pels desplaçaments fets per les persones membres de les juntes directives o els consells de direcció en la seua condició de tals.

- L'import màxim de cada dieta o gasto de viatge en territori nacional, a l'efecte de justificació, serà l'establert en el Decret 80/2025, de 3 de juny, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris, segons imports vigents en la data de publicació de la convocatòria de la subvenció.

En els desplaçaments es pagarà el quilometratge per gastos de viatge en vehicle particular. Queden exclosos els gastos d'aparcament, peatge d'autopistes i combustible.

Les dietes i els gastos de viatge podran ser objecte de subvenció, sempre que no superen en conjunt el 3 % de l'import concedit, o si és el cas de reformulat, al projecte per a gastos de personal.

4. Gastos de gestió i administració

Són gastos de gestió i administració els gastos de funcionament habitual de l'entitat:



Serán subvencionables los gastos adicionales a los de gestión y administración ordinaria de la entidad que comporte la ejecución del proyecto subvencionado: los contratos suscritos con gestores vinculados al proyecto subvencionado y los gastos derivados de la realización de auditorías externas sobre la gestión de la entidad y/o de la implantación de procedimientos de control de calidad, accesibilidad y responsabilidad social.

- Los gastos del personal administrativo o contable de la entidad, siempre que estén directamente vinculados al proyecto subvencionado. Las retribuciones de este personal, incluidas las cuotas de seguros sociales, no podrán ser superiores a la tabla salarial establecida para cada ejercicio en la convocatoria correspondiente, para el grupo o la categoría profesional en que se encuadre el lugar de trabajo.
- Los gastos ocasionados con motivo de la gestión y/o coordinación general de los diferentes proyectos, como el material de oficina, mantenimiento de la sede de la entidad y teléfono.
- Los gastos efectuados para la presentación del informe justificativo con aportación de informe de auditoría regulada en el artículo 74 del Reglamento de la Ley general de subvenciones.

Las entidades solicitantes que presenten la solicitud en nombre y por cuenta de sus entidades miembros o asociadas que sigan ejecutando los proyectos podrán imputar los gastos de gestión y administración, siempre que estén vinculados al proyecto subvencionado, e imputarán directamente estos gastos ocasionados por las entidades solicitantes o servicios externos contratados con esta finalidad.

En cualquier caso, los gastos de gestión y administración totales del proyecto podrán superar el 12 % del coste total de cada proyecto inicial o del reformulado, si es el caso.

5. Otros gastos

Únicamente podrá subvencionarse el importe del IVA de las facturas aportadas cuando este impuesto no sea susceptible de recuperación, es decir, cuando la entidad tenga reconocida la exención del IVA. En tal caso, la entidad deberá aportar certificado de esta exención expedido por la administración correspondiente, salvo que no se haya producido modificación respecto a la documentación ya aportada.

6. Gastos no subvencionables

En cualquier caso serán gastos subvencionables:

- Los gastos financieros, los licencias y los tributos, excepto los impuestos indirectos (incluido el IVA), cuando no sigan susceptibles de recuperación o compensación.
- Los intereses, los recargos de demora y las sanciones que siguen impuestas a la entidad.
- Amortización de préstamos y otros gastos financieros. Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales, los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos podrán ser subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la preparación y ejecución adecuadas de esta.
- Gastos de adquisición de bienes inmuebles.
- Amortización de bienes inventariables.
- Pago de procedimientos judiciales.
- Los gastos que se originen como consecuencia de la simple participación de los miembros de la entidad en las juntas directivas o los consejos de dirección de esta, incluido dietas y gastos de viaje. Actividades realizadas en la condición de miembros de las juntas directivas o consejos de dirección de las entidades.
- Dietas y gastos de viajes de profesionales con contratos de arrendamiento de servicios por colaboraciones esporádicas salvo que estas colaboraciones se hacen sin contraprestación económica.
- Los gastos derivados de acciones que tengan como objetivo promocionar la entidad en sí misma.
- Los gastos de formación del personal contratado, tanto laboralmente como por arrendamiento de servicios, incluidos los gastos de dietas y desplazamientos para asistencia a estos cursos, entendiéndose por estos los gastos de reciclaje y de formación de este.
- Los gastos de edición de libros, o cualquier otro tipo de publicación divulgativa, que no sigan relativos o vinculados a la actividad subvencionable.
- Mantenimiento y alojamiento de la página web de la entidad, excepto en el que esté vinculado a la actividad subvencionable.
- Becas de formación y prestaciones dinerarias de cualquier tipo, excepto las previstas en los proyectos de emergencia social.
- Edición de libros y gastos derivados de acciones que tengan como objetivo promocionar la institución en sí misma.



- En els projectes de gasto corrent, no s'admetran, en cap cas, gastos referits a inversions i al revés.
- Gastos de pàrquing, peatge d'autopistes i combustible. Sent subvencionable el quilometratge en vehicle particular dins dels gastos de viatge ocasionats per a desenrotllar el projecte subvencionat.
- Gastos de dispensadors subministradors d'aigua.
- Les indemnitzacions per extinció de contracte de treball per al personal laboral, excepte quan el contracte s'haja celebrat arran de l'execució del projecte, la persona contractada haja dedicat el 100 % de la seua jornada laboral a este i el despatxament haja sigut per causes objectives.

Base dècima. Obligacions dels beneficiaris

A més de les obligacions que s'establixen amb caràcter general en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, són obligacions de les entitats beneficiàries de la subvenció les següents:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, executant el projecte objecte de subvenció dins dels terminis d'execució previstos en la convocatòria corresponent.
- b) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent els documents electrònics, mentres puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenrotllament.
- e) Comunicar a la conselleria competent en matèria d'inclusió social, a través de la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenrotllament, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat que la prevista en la convocatòria corresponent. Esta comunicació s'haurà de fer tan prompte com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació atorgada als fons percebuts.
- f) Justificar davant de la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenrotllament l'ajuda en els termes i els terminis previstos en la respectiva convocatòria.
- g) Donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat a través de la conselleria competent en matèria d'inclusió social. A este efecte, hauran d'incorporar en tot el material imprés que es derive de les activitats objecte de la respectiva convocatòria el logotip de la conselleria competent en matèria d'inclusió social, que estarà a la disposició de les entitats beneficiàries en la pàgina web d'esta.
- h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- i) Complir, si és el cas, les obligacions de publicitat previstes en l'article 4.1 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.
- j) En el supòsit que l'entitat siga nova perceptora de subvencions de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda o s'hagen modificat les dades presentades per l'entitat en relació amb convocatòries anteriors i, d'acord amb la Resolució de 16 de juny de 2022 del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'aprova la implementació del sistema informàtic PROPER i es regulen les actuacions automatitzades de la Intervenció de la Generalitat Valenciana, serà obligatori utilitzar el tràmit telemàtic següent per a totes les actuacions d'alta, modificació i baixa d'estes dades: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648.

Base onzena. Procediment de concessió de subvencions

La concessió d'estes subvencions es realitzarà mitjançant el procediment en règim de concurrència competitiva, a què es referix l'article 164 de la Llei 1/2015 de 6 de febrer, i 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, fins a esgotar el crèdit total disponible, i conformement a criteris de publicitat, objectivitat, transparència, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per a l'establiment d'estes i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Les subvencions seran convocades per resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria de servicis socials i podrà referir-se a tots o alguns dels diferents eixos.



Base dotzena. Termini, formalització i lloc de presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds es formalitzaran en els models i els terminis que es determinen en la convocatòria corresponent.
2. Les sol·licituds, junt amb la documentació específica, hauran d'estar formalitzades i subscrites degudament per qui ostente la representació legal de l'entitat i hauran de presentar-se per via telemàtica en el Portal de la Generalitat (www.gva.es) accedint als apartats Administració en Línia - Guia Prop o a través de la pàgina web de la conselleria competent en matèria d'inclusió social (<https://servicios sociales.gva.es/va/web/integracion-inclusion-social-cooperacion/inclusion-social>).
3. Es presentarà una única sol·licitud i només s'admetrà un projecte per cada un dels eixos que, si és el cas, corresponga.
4. La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de les bases que s'establixen en esta resolució.

Base tretzena. Documentació que acompanya la sol·licitud

1. Tota sol·licitud haurà d'estar acompanyada de la documentació següent:

a) Un projecte, segons el model que es determine en la convocatòria corresponent, que contindrà:

- Justificació de la necessitat del projecte
- Objectius i actuacions que cal desenrotllar
- Descripció del col·lectiu beneficiari del projecte i diagnòstic de la situació
- Metodologia d'intervenció
- Indicadors d'avaluació
- Previsió de resultats

Les dades o les qüestions que no han sigut aportades en el projecte corresponent no es podran tindre en compte a l'efecte de la seua valoració.

b) Identificació de les persones jurídiques i entitats, en què conste el CIF de l'entitat sol·licitant.

c) Documentació acreditativa de la capacitat del firmant de la sol·licitud per a representar l'entitat (escriptura d'apoderament o certificació de l'acord de l'òrgan de govern de l'entitat que faculte el representant legal per a subscriure la sol·licitud).

d) DNI o, si és el cas, NIE o passaport del representant legal de l'entitat.

e) Estatuts vigents de l'entitat.

f) Document acreditatiu de la inscripció de l'entitat en el Registre autonòmic d'associacions de la Comunitat Valenciana, creat pel Decret 181/2002, de 5 de novembre, del Govern Valencià.

g) Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil subscrita per l'entitat i extracte bancari del pagament de l'últim rebut.

h) Acreditació de trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i de reintegrament de subvencions. Per a fer-ho, l'entitat sol·licitant podrà autoritzar l'òrgan instructor perquè obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics, de conformitat amb el que disposa el Decret 54/2025, de 15 d'abril, del Consell, de simplificació administrativa i transformació digital. Les persones que no atorguen esta autorització hauran d'aportar la documentació acreditativa que estan al corrent en les obligacions citades.

i) La direcció general competent en matèria d'inclusió social es reserva el dret de requerir la sol·licitant si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

Només, en cas que conste en l'expedient oposició expressa a la consulta de dades a través dels sistemes d'intercanvi d'informació entre les administracions públiques, s'haurà d'aportar:

- Certificat d'estar al corrent de pagament de la Seguretat Social.
- Certificat d'estar al corrent de pagament de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de l'Administració de la Generalitat.

Estos certificats hauran d'estar expedits dins dels 15 dies immediatament anteriors a la data de presentació de la sol·licitud.

j) Declaració responsable de qui tinga la representació legal de l'entitat sol·licitant que esta es troba al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, d'acord amb el que preveu l'article 25 del Reglament de la Llei general de subvencions.



2. Les entitats locals estan exemptes de presentar la documentació prevista en l'apartat anterior, excepte les previstes en les lletres *h*, *i* i *j*, sempre que presenten un certificat del secretari que preveja que complix tots els requisits establits per a ser beneficiari de la subvenció.

3. En compliment de l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si després de la recepció de la instància i la documentació adjunta s'observa que falten documents o dades essencials per a resoldre l'expedient, la direcció general competent en matèria d'inclusió social requerirà l'entitat sol·licitant i li concedirà un termini de 10 dies perquè pugui esmenar la falta o adjuntar els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistida de la seua sol·licitud, amb una resolució prèvia.

Base catorzena. Ordenació i instrucció del procediment

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i la instrucció del procediment serà la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament, que, en qualsevol moment del procediment, podrà acordar, d'ofici, totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució.

2. La comprovació de l'existència de dades no ajustades a la realitat podrà comportar, en funció de la transcendència, la denegació de la subvenció sol·licitada, sense perjudici de la resta de responsabilitats que es puguin derivar d'esta circumstància.

Base quinzena. Comissió de valoració

1. L'examen i la valoració dels expedients presentats, així com la consegüent proposta de concessió i denegació de les ajudes, correspondran a una comissió composta per:

a) President: la persona titular de la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament o persona que la substitueixca.

b) Vocals:

- La persona titular de la subdirecció general competent en matèria de voluntariat social o la persona que la substitueixca.

- La persona titular del servei competent en matèria d'inclusió social o la persona que la substitueixca de la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament.

- La persona titular del servei competent en matèria de projectes estatals i europeus o la persona que la substitueixca de la direcció general competent en matèria d'inclusió social.

- Una persona tècnica designada per la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament, que exercirà les funcions de secretari.

2. En el que no preveu el punt anterior, la comissió ajustarà el seu funcionament al que estableix l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sobre òrgans col·legiats.

3. En virtut de la Llei 9/2003, de la Generalitat, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i homes, s'adoptaran mesures dirigides a aconseguir la composició equilibrada de dones i homes en la comissió de valoració.

Base setzena. Resolució de la convocatòria

El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució d'este procediment serà de tres mesos a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de la convocatòria d'ajudes en la publicació en el DOGV, la convocatòria mencionada es resoldrà i es comptabilitzarà abans de finalitzar l'exercici econòmic en què haja sigut convocada. Transcorregut el termini que s'ha mencionat sense que s'haja procedit a la publicació, les entitats interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament la petició formulada.

Es podran resoldre per separat els diferents eixos previstos en la convocatòria.

En tot cas, la resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en el procediment SIAC, plataforma formal de comunicació i informació a la ciutadania i en la pàgina web d'Inclusió Social. La pràctica d'esta publicació, que tindrà



efectes de notificació, s'ajustarà a les disposicions dels articles 45.1.b i 45.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La Secretaria Autonòmica de Família i Servicis Socials és l'òrgan competent per a la resolució del procediment per delegació de la vicepresidenta primera del Consell i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda de conformitat amb el resolc tercer de la Resolució de la vicepresidenta segona del Consell i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, sobre delegació de l'exercici de competències en òrgans determinats de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda. La seua resolució posa fi a la via administrativa. Contra esta resolució, de conformitat amb els articles 114, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes o, directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en virtut dels articles 8 i 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No es podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Base dessetena. Règim de pagament de la subvenció

1. Per al règim d'entregues de transferències corrents per a pagar les subvencions s'aplica el règim general previst en l'article 171.3.a de la Llei 1/2015.
2. Es podran efectuar pagaments anticipats en els termes que preveu l'article 171.2 de la Llei 1/2015 citada. Este acompte serà d'un 30 % de l'import anual de la subvenció concedida, segons el règim establert en l'article 171.3 de la Llei 1/2015 per a les transferències corrents.
3. En el cas que la legislació de la Generalitat establisca un règim d'entrega de transferències corrents diferent del previst en el paràgraf anterior, el règim de pagament de les subvencions podrà subjectar-se a este.
4. En la resolució de convocatòria de la subvenció corresponent es concretarà el règim d'entrega del pagament.
5. No obstant això, amb caràcter previ al pagament de la subvenció, l'entitat beneficiària haurà de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social i aportar la declaració responsable de no ser deutora per resolució de procediment de reintegrament de subvencions.
6. En cap cas podran fer-se pagaments anticipats a les entitats beneficiàries quan s'haja sol·licitat la declaració de concurs voluntari, hagen sigut declarades insolvents en qualsevol procediment, es troben declarades en concurs, llevat que en este haja adquirit l'eficàcia d'un conveni, estiguen subjectes a intervenció judicial o hagen sigut inhabilitades conforme a la llei concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
7. L'entitat beneficiària estarà exempta de la constitució de garanties per pagaments anticipats, en virtut del que disposa l'article 171.5 de la Llei 1/2015.

Base diuitena. Justificació de la subvenció

1. D'acord amb el que establixen la Llei 38/2003, general de subvencions, de 17 de novembre, i el Reglament de Llei general de subvencions, les entitats subvencionades queden obligades a justificar el compliment de les condicions imposades i la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció. Hauran d'aportar, a través de mitjans electrònics, els documents justificatius de la subvenció, certificant que disposen de la documentació original i acreditant que són una còpia fidel i exacta de l'original, obtinguda mitjançant escaneig, o els documents electrònics originals quan estiga previst en la normativa sectorial corresponent; de conformitat amb el que es preveu en estes bases i en el manual d'instruccions de justificació dictat, a este efecte, per la direcció general competent en matèria d'inclusió social.
2. S'haurà de justificar el 100 % de les quanties adjudicades en la Resolució de concessió per part de les entitats beneficiàries.
3. Els gastos que s'han de justificar hauran de correspondre's amb els continguts dels projectes objecte de subvenció, i no seran admissibles gastos d'actuacions que no estiguen específicament previstos en



la descripció d'estos. D'acord amb el que preveu l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es considerarà gasto realitzat, amb caràcter general, el que ha sigut efectivament pagat abans de finalitzar el període de justificació.

4. Les entitats beneficiàries d'una subvenció per una quantia total inferior a 35.000 € podran optar, a la seua elecció, per realitzar la justificació bé a través del compte justificatiu regulat en l'article 72 del Reglament de la Llei general de subvencions o bé a través del compte justificatiu amb aportació de l'informe d'auditoria regulada en l'article 74 del mateix text legal. Esta segona modalitat de justificació serà obligatòria quan la quantia total de la subvenció siga igual o superior a 35.000 €.

5. Per a cada una de les relacions de justificants s'especificaran els diferents conceptes de gastos: gastos de personal, viatges i dietes, gastos de manteniment i activitats o gastos de gestió i administració. La documentació de caràcter econòmic haurà de contindre:

a) Una relació detallada dels gastos ocasionats pel projecte objecte de subvenció, amb identificació del creditor i del concepte de gasto, import, data d'emissió, relació amb el projecte subvencionat i percentatge de finançament que s'imputa a la Generalitat, segons el model que figura en l'enllaç del servei d'inclusió de la pàgina web de la Conselleria.

b) Les factures o els documents de valor probatori equivalent acreditatius dels gastos incorporats en la relació anterior, mitjançant la presentació d'originals o còpies compulsades. Estes hauran de reunir els requisits arrellegats en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

c) Els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, haja d'haver sol·licitat el beneficiari.

6. Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

7. El termini màxim per a la justificació serà el primer trimestre de l'exercici següent a la realització dels projectes subvencionats, davant de la persona titular de la direcció general competent en matèria d'inclusió social, sense perjuí del control financer que puga realitzar la Intervenció General de la Generalitat. La justificació ha de presentar-se en el mateix tràmit en què es va presentar la sol·licitud, en l'apartat justificació, disponible en l'enllaç següent:

https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=107045.

Si, vençut el termini de justificació, l'entitat no ha presentat els corresponents documents justificatius del gasto, se la requerirà perquè en el termini improrrogable de quinze dies siguen aportats, i se li comunicarà que la falta de presentació de la justificació en este termini comportarà l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establides en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, d'acord amb el que estableix l'article 70 del Reglament de la Llei general de subvencions.

8. L'òrgan concedent de la subvenció durà a terme la comprovació de la justificació documental de la subvenció, i per a esta finalitat revisarà la documentació que obligatòriament haja d'aportar l'entitat beneficiària.

9. El manual d'instruccions de justificació contindrà les especificacions concretes per a facilitar la justificació dels gastos subvencionables. En tot cas, es podrà requerir pel personal tècnic d'esta conselleria documentació addicional per a verificar l'adequada justificació del gasto.

Base denovena. Minoracions i reintegrament de l'ajuda concedida

1. Serà causa de reintegrament, a més de les establides en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que la subvenció siga destinada a realitzar una activitat o a complir una finalitat, que manifestament suposen un greuge o menyspreu cap a les senyes d'identitat del poble valencià, segons el que disposa l'article 22.2 de la Llei 6/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de reconeixement, protecció i promoció de les senyes d'identitat del poble valencià.

2. El procediment de reintegrament de les quantitats percebudes indegudament l'iniciarà la direcció general competent en matèria d'inclusió social, la qual notificarà a l'interessat l'import de la subvenció que ha de ser reintegrat a la Generalitat, l'obligació que ha resultat incomplida i la motivació que justifica el reintegrament. Este procediment haurà de garantir la preceptiva audiència a l'interessat, abans d'elaborar la resolució definitiva. Esta serà notificada igualment a l'interessat i tindrà naturalesa



de liquidació definitiva, a l'efecte del còmput del cobrament del deute en període voluntari de recaptació.

Base vintena. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions que s'atorguen d'acord amb el que es disposa en esta disposició són compatibles amb la percepció d'altres subvencions, ajuda, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, dins dels límits i disposicions establits en l'ordenament jurídic.

Sempre que:

- L'import de les subvencions, en cap cas, siga de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.
- L'activitat subvencionada no siga finançada també mitjançant un contracte o un conveni subscrit amb una administració pública.

Estes ajudes seran compatibles amb els projectes i els servicis que es realitzen en els centres finançats mitjançant un concert social de la conselleria competent en servicis socials, sense que en cap cas puguin ser objecte d'estes el finançament de places en els centres pertanyents a l'acció concertada de la conselleria competent en servicis socials.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa activitat en el moment en què es comuniqui esta concessió i, en tot cas, abans de finalitzar el termini de justificació amb indicació de l'import i la seua procedència i acceptaran les minoracions eventuais que corresponguen, de conformitat amb el que estableix l'article 37.3 en relació amb el 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i es procedirà al reintegrament de l'excés subvencionat juntament amb els interessos de demora.

Base vint-i-unena. Modificació

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats podrà donar lloc a modificar la resolució de concessió.

Base vint-i-dosena. Pla de control

1. La comprovació material de l'efectiva realització de les activitats subvencionades es realitzarà mitjançant el corresponent pla de control, seguiment i avaluació, aprovat mitjançant la resolució del director general d'Inclusió i Cooperació al Desenrotllament en data 22 d'octubre de 2025, d'acord amb el que estableix l'article 169.3 de la Llei 1/2015.
2. La direcció general competent en matèria d'inclusió social establirà un procediment de control que permeti verificar i validar administrativament la totalitat de les subvencions concedides a les entitats beneficiàries, així com verificar sobre el terreny un conjunt representatiu de les actuacions i les activitats que s'estiguen duent a terme. Així mateix, s'establiran els controls *a posteriori* i de qualitat que s'hagen d'efectuar. A l'efecte de justificació, l'òrgan gestor, mitjançant la tècnica de mostreig, podrà efectuar controls documentals i materials mitjançant visites *in situ* en qualsevol moment, i podrà requerir a l'entitat, si ho estima oportú, la presentació dels justificants de gastos.
3. La direcció general competent en matèria d'inclusió social designarà el personal necessari destinat a la comprovació de l'adequada realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció, mitjançant la selecció aleatòria de la mostra de les entitats beneficiàries i dirigit a aquelles activitats que es consideren de risc.
4. El percentatge mínim d'ajuda a controlar serà d'un 10 % sobre el total pagat en la línia.
5. Una vegada iniciat el projecte, l'entitat o l'organització beneficiària facilitarà el seguiment i el control del seu desenrotllament col·laborant amb els tècnics designats per la direcció general competent en matèria d'inclusió social per a les tasques de verificació de les activitats i les actuacions previstes en el projecte.
6. L'entitat o organització beneficiària estarà obligada a sotmetre's a les actuacions de control financer previstes en la Llei 1/2015, que es fan per part de la Intervenció General. De la mateixa manera,



l'entitat beneficiària ha de complir l'obligació de col·laboració amb el control financer de conformitat amb el que disposa la llei mencionada.

Annex II. Convocatòria de subvencions per a finançar projectes d'intervenció social en poblacions altament vulnerables i en extrema situació d'exclusió social, per a l'exercici 2025

Primer. Objecte

Convocar per a l'any 2025 subvencions per a finançar projectes d'intervenció social en poblacions altament vulnerables i en extrema situació d'exclusió social.

Segon. Finançament de les ajudes

Les subvencions contingudes en esta convocatòria es concediran amb càrrec als pressupostos de la Generalitat per al 2025 i a les línies pressupostàries següents:

- Línia pressupostària: S2090 Subv. intervenció en matèria sensellarisme; secció: G0116 Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, servici: G011603 SA de Família i Servicis Socials, centre gestor: G01160302 DG d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament, subprograma: 313E00 Inclusió Social, dotada amb un import global màxim de dos milions d'euros (2.000.000,00 €).
- Línia pressupostària: S2051 Programa d'ajuda a la maternitat i pobresa sobrevinguda; secció: G0116 Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, Servici: G011603 SA de Família i Servicis Socials, centre gestor: G01160302 DG d'Inclusió i Cooperació al Desenvolupament, subprograma: 313E00 Inclusió Social, dotada amb un import global màxim de dos milions d'euros (2.000.000,00 €).

Tercer. Condicions de concessió de les subvencions

1. El procediment de concessió d'estes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.
2. Podran sol·licitar subvencions i ser beneficiàries d'estes les entitats que complisquen els requisits establits en la base quarta de l'annex I de les bases reguladores.
3. Les entitats beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions arrellegades en la base octava de l'annex I de les bases reguladores.

Quart. Quantia de la subvenció i termini d'execució

a) Intervenció en carrer: 800.000 euros

Cada projecte se subvencionarà amb 100.000 euros

Els projectes hauran de tindre un termini d'execució de 24 mesos i hauran d'iniciar-se en el termini d'un mes a comptar a partir de la data de publicació de la resolució de concessió.

b) Intervenció en assentaments: 800.000 euros

Cada projecte se subvencionarà amb 100.000 euros

Els projectes hauran de tindre un termini d'execució de 24 mesos i hauran d'iniciar-se en el termini d'un mes a comptar a partir de la data de publicació de la resolució de concessió.

c) Itineraris d'inclusió sociolaboral: 200.000 euros

Cada projecte se subvencionarà amb 50.000 euros.

Els projectes hauran de tindre un termini d'execució de 12 mesos i hauran d'iniciar-se en el termini d'un mes a comptar a partir de la data de publicació de resolució de concessió.

d) Atenció i acompanyament a entitats amb centres d'acolliment o vivendes destinats a persones en situació d'exclusió: 80.000 euros.

Cada projecte se subvencionarà amb 10.000 en el cas de vivendes i 20.000, en el cas d'albergs.

Els projectes hauran de tindre un termini d'execució de 12 mesos i hauran d'iniciar-se en el termini d'un mes a comptar a partir de la data de publicació de la resolució de concessió.

e) Actuacions d'emergència: 100.000 euros.

Cada projecte es finançarà amb 10.000 euros.



Els projectes hauran de tindre un termini d'execució de 12 i hauran d'iniciar-se en el termini d'un mes a comptar a partir de la data de publicació de la resolució de concessió.

f) Innovació i investigació: 20.000 euros.

Cada projecte se subvencionarà amb 10.000 euros.

Els projectes hauran de tindre un termini d'execució de 12 mesos i hauran d'iniciar-se en el termini d'un mes a comptar a partir de la data de publicació de la resolució de concessió.

g) Projectes d'intervenció immediata a persones sense llar en l'àmbit municipal/local: 1.000.000 euros: El repartiment del crèdit es farà de manera proporcional al nombre de persones sense llar que apareguen en el cens en relació amb les sol·licituds admeses.

Els projectes hauran de tindre un termini d'execució de 12 mesos i hauran d'iniciar-se en el termini d'un mes a comptar a partir de la data de publicació de la resolució de concessió.

Quint. Criteris de valoració i documentació que cal presentar

Els criteris de valoració i la documentació que caldrà presentar seran els plantejats en les bases sexta i tretzena de les bases reguladores que regixen la present convocatòria.

Sext. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. El termini per a presentar la sol·licitud d'ajudes s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i tindrà una duració de 10 dies hàbils.

2. L'incompliment d'este termini determinarà automàticament l'exclusió de la convocatòria.

Els requisits necessaris per a participar en la convocatòria hauran de complir-se a data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

3. La sol·licitud telemàtica estarà disponible en la seu electrònica de la Generalitat <https://breu.gva.es/b/7oqcgs19gr> i constarà d'una part general (comuna a totes les sol·licituds de subvencions a la Generalitat) i d'una part específica corresponent a esta convocatòria. Este tràmit també estarà disponible en l'enllaç següent:

https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=107045.

4. Les sol·licituds de subvencions regulades en esta convocatòria hauran d'estar degudament formalitzades i subscrites per qui ostente la representació legal de l'entitat. El nom de l'entitat haurà de coincidir amb el que figure en el CIF.

5. Es presentarà una única sol·licitud i només s'admetrà un projecte per cada un dels eixos que, si és el cas, corresponga.

6. En cas de presentar més d'una sol·licitud, s'entendrà que l'última anul·la l'anterior.

Sèptim. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim de notificació de la resolució serà de tres mesos. Excepcionalment, i de manera motivada, podrà establir-se un termini superior, que no podrà excedir els sis mesos, de conformitat amb el que regula la base catorzena de les bases reguladores per a la concessió d'estes subvencions, l'article 32 de la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de simplificació administrativa, i l'article 23 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Una vegada transcorregut el termini màxim per a la resolució i sense que s'haja dictat cap resolució expressa, les sol·licituds es consideraran desestimades per silenci administratiu. Tot això, sense perjudi que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament la petició formulada.

3. La resolució per la qual es concedisquen o deneguen les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web de la Direcció General d'Inclusió i Cooperació al Desenrotllament. La pràctica d'esta publicació, que tindrà els efectes de notificació, s'ajustarà a les disposicions contingudes en els articles 45.1.b i 45.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Octau. Règim d'entrega del pagament



El pagament de la subvenció, d'acord amb el que disposa la base dessetena de l'annex I i l'article 47.1.b de la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, s'entregarà immediatament una vegada concedides el 100 % del seu import.

Nové. Justificació de la subvenció

La justificació s'ajustarà al que estableix la base diuitena de la resolució de bases.

Dècim. Transparència

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de la Llei general de subvencions, els subjectes beneficiaris de la subvenció han de complir les obligacions de transparència següents:

1. Les entitats hauran de complir les obligacions de publicitat activa arreglades en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana arreglades en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013 la informació institucional, l'organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'esta. Esta publicació es farà per mitjà de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència entitats privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>.

Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'haurà de mantindre publicada durant almenys quatre anys naturals.

2. Sense perjudi de les obligacions previstes en l'apartat anterior, totes les entitats o les persones beneficiàries de subvencions hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de projectes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de les subvenció, incloent el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

3. Totes les entitats beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que ha fet el requeriment podrà acordar, amb un advertiment i una audiència previs a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Onzé. Protecció de dades

En compliment de l'article 13 de l'RGPD, donem la informació següent:

1. Identitat del responsable del tractament: la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda.

2. Delegat/ada de protecció de dades: en tot cas, la persona interessada pot dirigir-se al nostre delegat de protecció de dades, en el passeig Albereda 16, 46010, València, adreça electrònica: dpd@gva.es.



3. Finalitat del tractament i tractament/s afectat/s: finançar el desenrotllament d'itineraris individualitzats que fomenten la inserció sociolaboral de les persones en situació o risc d'exclusió social en la Comunitat Valenciana.

4. Origen de les dades: les dades arreplegades procedixen de les sol·licituds presentades per les entitats.

5. Registre d'activitats de tractament: <https://inclusio.gva.es/va/proteccio-de-dades>.

6. Conservació de les dades: les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es van sol·licitar i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades, de conformitat amb la normativa d'arxius i documentació. No obstant això, les dades personals podran conservar-se durant períodes més llargs, sempre que es tracten exclusivament amb finalitats d'arxiu d'interés públic, finalitats d'investigació científica o històrica o finalitats estadístiques. En tot cas, la informació que es publique en el portal de transparència estarà disponible en este durant l'any de concessió i durant l'any següent; una vegada passat este termini, les dades deixaran de ser públiques en este portal.

7. Cessió o comunicació de dades:

Les dades se cedixen a altres òrgans de l'Administració de la Comunitat Valenciana i a l'Administració de l'Estat, així com a òrgans administratius i jurisdiccionals.

Les dades es comunicaran a les persones destinatàries o categories de persones destinatàries següents: La Base de Dades Nacional de Subvencions i la Intervenció.

Així mateix, es publicaran les subvencions concedides en el portal de transparència amb indicació del seu import, objectiu o finalitat de les persones beneficiàries.

8. Drets de les persones sol·licitants: les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o l'oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu l'enllaç següent: <https://sede.gva.es/va/proc19970>.

Sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció social, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar enfront del delegat de protecció de dades de manera presencial o telemàtica de conformitat amb el que preveu en l'enllaç següent: <https://sede.gva.es/va/proc22094>. Tot això, sense perjudi de la possibilitat de reclamar enfront de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, a través de la pàgina web <https://www.aepd.es>.

9. Més informació de protecció de dades: https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMjucion_ADICION_AL.pdf.