

ESKAERA ORRIA (I. eranskina)**1.- ESKATZAILEAREN DATUAK****Eskatzailearen izena****Lehen deitura****Bigarren deitura****NAN****Kargua enpresan****Enpresaren izen soziala****IFZ****Helbidea****PK****Herria****Lurraldea****Posta elektronikoa****Telefonoa****2.- ERANTZUKIZUNEKO DEKLARAZIOA****Eskatzaileek zinpeko aitorten hau egiten du:**

- Ezagutu eta onartzen dituela ekintzaileentzat lokalak alokatzeko dirulaguntzen deialdiaren oinarriak.
- Enpresa onuraduna izateko oinarrietan eskatzen diren betebeharrak betetzen dituela.
- Bere gain hartzen dituela tutoretza teknikoa jarraitzeko konpromisoa, horrela agintzen bada.
- Ez dagoela sartuta dirulaguntza publikoak itzularazteko edo zigortzeko inongo prozeduratan.
- Ordezkatzen duen entitatea edo pertsona egunean dagoela Segurantzaren Sozialarekiko eta Zergen Administrazioarekiko betebeharretan, eta ez dela Irurako Udalaren zordun.

3.- DATUAK ESKATZEKO BAIMENA

Irurako Udalari baimena ematen diot Irurako Udalaren beraren artxibo munizipalean egiazta dezan eta erakunde eskumen duntetik behar diren agiri guztiak eska ditzan, eskaera honi dagokion dirulaguntzaren onuradun izateko beharrezkoak diren baldintza guztiak betetzen ditudala egiaztatzeko eta, hala badagokio, eguneratzeko. Interesdunak ematen dituen datuak dagokion prozedura edo egintzan aurreikusitako helburuetarako bakar-bakarrik erabiliko dira.



Datu Pertsonalak Babesteko apirilaren 27ko 2016/679 Europako Erregelamenduak eta abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak xedatutakoari jarraiki, sinatzaileak badaki eta baimentzen du; Irurako Udalak inprimaki honen bitartez eskuratzen dituen datu pertsonalak Udalaren datu-fitxategietan tratatzea, bere eskuduntzen araberako udal kudeaketaren eginkizunak aurrera eramateko asmoz. Fitxategi hauek segurtasun osoa bermatzeko ezinbestekoak diren segurtasun neurriak dituzte eta lagapenak legeak aurreikusitako kasuetan bakarrik burutuko dira. Datuak zerbitzua egoki emateko ezinbestekoak dira. Sinatzaileak datuak atzitu, zuzendu, ezereztu, berauen aurka agertu, tratamendua mugatu eta datuen eramangarritasunari buruz dagozkion eskubideak baliatzeko aukera du, idatziz, Udalera zuzenduz; San Migel plaza 1, 20271 Irura. Azkenik, sinatzaileak beste pertsona fisiko batzuen datuak helarazten baldin baditu aurreko guztiaren berri eman beharko dio.

[illegible]

Iruran, 2025eko ren (e)an

S. Migel plaza, 1 – 20271 Irura – Gipuzkoa udala@irura.eus – www.irura.eus

IRURAKO ALKATE LEHENDAKARIA**NAHITAEZKO AGIRIAK****Agiri hauek erantsi beharko zaizkie dirulaguntza eskabideei: (1. urtea)**

1. Eskabide agiria eta zinpeko aitorpena (I. eranskina)
2. Pertsona fisikoa bada: NANaren fotokopia
3. Pertsona juridikoa bada:
 - a. IFKren kopia
 - b. Enpresaren eraketa eskrituren kopia. Elkartea bada estatutuen kopia.
 - c. Eskritura edo estatutuen arabera ordezkatzeko-ahalmena duen pertsonaren NANaren kopia
4. Alokairuan hartzen den lokalaren kontratuaren kopia, gauzatu bada, edo, jabearen alokatzeko konpromisoa adierazten den aurre-kontratua, ondorengo hauek zehaztuz: lokalaren kokapena, azalera eta alokairu prezioa.
5. Enpresa proiektua eta Jardueraren bideragarritasun plana, honako hauek barne: jardueraren oinarritzko datuak azaltzen dituen txostena, sustatzaile edo sustatzaile taldearen ezaugarriak, curriculum vitae eta ekonomia eta merkataritza bideragarritasunaren azterlana (II eranskina)
6. Soldatapeko langilerik ez badu: autonomoen azken hilabetetako kuota pagatu izanaren ordainagiria (alta emanda bada)
7. Soldatapeko langilerik baldin badu: kontrataturiko pertsona bakoitzaren kontratuaren kopia eta segurantzako Sozialeko altaren egiaztagiria. Lanean hasiko den pertsonak gutxienez %33ko desgaitasuna badu, edo lehenengo enplegua eskatzen duten pertsonak badira, desgaitasuna dagokion agiri ofizialaren bidez egiaztatuko da, adina NANaren kopiaren bidez eta lehenengo lanpostuaren eskatzaile izatearena, berriz, Lanbide Euskal Enplegu Zerbitzuko edo Gizarte Segurantzako ziurtagiriarekin.
8. Banketxe edo aurrezki erakunde batek emandako agiria, non eskaera egin duen erakundea kontu korrante baten titularra dela ziurtatzen den.
9. Beste dirulaguntza eskabideen aitorpena (III. Eranskina)



10. Erakundeak ez duela inor baztertzen adierazten duen agiria (IV. Eranskina)
11. Emakume eta gizonen berdintasunari lotutako ziurtagiria. (V. ziurtagiria)
12. Foru Ogasuneko zerga betebeharretan egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.
13. Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorrarekin dituen betebeharretan egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.

EGIAZTAGIRIA (III.eranskina)**BESTE DIRULAGUNTZA ESKABIDEEN AITORPENA****2024AN ESKATUTAKO DIRULAGUNTZAK (JASO BADIRA KOPURUA
ZEHAZTU)**

ADMINISTRAZIOA EDO ERAKUNDEA	ESKATUTAKO ZENBATEKOA	JASOTAKO ZENBATEKOA
Guztira		

Ez dugu jaso edo eskatu beste inolako laguntzarik

☐

Nire erantzukizunpean goian azaldutako datuak egiazkoak direla adierazten dut.

Iruran, 2025eko en an.

Ordezkararen sinadura