

Resolució del vicepresident de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per impulsar les coproduccions minoritàries de llargmetratges, curtmetratges, sèries i documentals i fomentar la conscienciació d'un turisme sostenible i responsable de Mallorca

Fets

La finalitat de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, d'acord amb els seus Estatuts, és conscienciar sobre la imatge sostenible i responsable de Mallorca com a plató cinematogràfic, mitjançant el cinema i altres mitjans audiovisuals, així com fomentar la creació d'esdeveniments cinematogràfics a Mallorca. El sector audiovisual és una via estratègica per transmetre els valors d'un turisme compromès i posicionar Mallorca com una destinació conscient i sostenible.

Dins la Fundació Turisme Responsable de Mallorca (FTRM) es troba la Mallorca Film Commission (MFC), un dels objectius de la qual és la projecció de la imatge de Mallorca cap a l'exterior i fer prendre consciència de Mallorca com a indret/destinació sostenible i responsable a través de la presència de les seves localitzacions, paisatges, tradicions, cultura i talent en obres audiovisuals.

En aquest sentit la Mallorca Film Commission treballa per reforçar i incentivar el desenvolupament d'obres i esdeveniments audiovisuals que tenen lloc a Mallorca amb la intenció de transmetre valors de responsabilitat i sostenibilitat, per atreure figures destacades del cinema en l'àmbit internacional i per incentivar la visita de professionals de reconegut prestigi.

Una de les actuacions incloses dins el pressupost de despeses de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca i el Pla d'actuació de 2025 és, precisament, donar suport al sector audiovisual com a font de productes audiovisuals i turístics alternatius per projectar la imatge de Mallorca cap a l'exterior i mostrar les possibilitats culturals, formatives, empresarials, patrimonials, paisatgístiques o artístiques de l'illa.

El Patronat de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca en la sessió de 28 d'abril de 2025 va aprovar la modificació del Pla d'actuació i del pressupost de 2025 per incloure la tramitació d'una convocatòria de subvencions per col·laborar amb les coproduccions minoritàries de llargmetratges, curtmetratges, sèries i documentals per a un turisme més sostenible i responsable. El Pla Estratègic de Subvencions del Consell de Mallorca que inclou el de la Fundació, amb modificació aprovada pel Consell Executiu en data 7 de maig de 2025, preveu la tramitació de la convocatòria esmentada.



La Fundació Turisme Responsable de Mallorca és una entitat adscrita al Departament de Turisme del Consell Insular de Mallorca, com disposa el Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca pel qual s'estableixen les competències dels departaments del Consell Insular de Mallorca de 28 de juliol de 2023 (BOIB núm. 106, de 29 de juliol).

D'acord amb el que estableix el punt dos de la disposició addicional quarta de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, el conseller executiu de Turisme ha autoritzat, amb caràcter previ, la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, anteriorment Fundació Mallorca Turisme, perquè pugui tramitar en totes les seves fases, les convocatòries de subvencions que es regeixen per l'Ordenança previstes en el seu Pla d'actuació de 2025 i totes aquelles que s'hi incloguin amb posterioritat, sempre que prèviament s'hagin inclòs en el Pla Estratègic de Subvencions del Consell Insular de Mallorca de 2025.

Per fomentar la conscienciació d'un turisme sostenible i responsable mitjançant el sector audiovisual es convoquen subvencions per dur a terme actuacions d'aquest tipus.

Fonaments de dret

1. Els Estatuts de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca (BOIB núm. 92, de 15 de juliol de 2025), anteriorment Fundació Mallorca Turisme.
2. Decret pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca, 28 de juliol de 2023 (BOIB núm. 106, de 29 de juliol).
3. L'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017), amb la modificació posterior (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018).
4. El Pla Estratègic de Subvencions del Consell Insular de Mallorca de 2025, amb modificació aprovada per Acord del Consell Executiu de 7 de maig de 2025, que inclou el de la Fundació Mallorca Turisme (actualment Fundació Turisme Responsable de Mallorca, d'acord amb la modificació estatutària publicada al BOIB del 15 de juliol de 2025).
5. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament que la desplega.
6. El Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació.



7. L'article 11 de la Llei 11/2016, d'igualtat de dones i homes (BOIB núm. 99, de 4 d'agost).

Per tot això, dict la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria de subvencions per impulsar les coproduccions minoritàries de llargmetratges, curtmetratges, sèries i documentals per a fomentar la conscienciació d'un turisme sostenible i responsable de Mallorca.
2. Publicar l'extracte d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i trametre la informació a la Base de dades nacional de subvencions.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 66.2 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de sis mesos, a partir de l'endemà de la desestimació presumpta, que es produeix tres mesos després d'interposar el recurs d'alçada sense que s'hagi notificat cap resolució.

No obstant l'anterior, es pot interposar, si escau, qualsevol altre recurs que es consideri oportú. Tot això d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 39/2015 esmentada.

Palma, el dia de la signatura electrònica
El vicepresident de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca
Marco Táboas Adeva



Convocatòria de subvencions per impulsar les coproduccions minoritàries de llargmetratges, curtmetratges, sèries i documentals i fomentar la conscienciació d'un turisme sostenible i responsable de Mallorca

1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar la producció de llargmetratges, curtmetratges, sèries i documentals amb vocació de mercat i realitzats en règim de coproducció en què la participació mallorquina sigui minoritària, amb la finalitat de fomentar l'intercanvi creatiu, professional i artístic entre Mallorca i la resta de territoris en matèria de coproducció cinematogràfica.

La finalitat és posar en valor Mallorca a com a plató de cinema i atreure projectes d'envergadura que serveixin per difondre una imatge sostenible de l'illa i generin un impacte positiu en l'economia local.

2. Import i crèdit pressupostari

El pressupost de la convocatòria és de 200.000 € (dos-cents mil euros) amb càrrec al pressupost de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca .

Si el crèdit pressupostari no és suficient per cobrir el 100 % de les sol·licituds, el darrer beneficiari ha de rebre com a màxim l'import romanent.

La present convocatòria se sotmet a l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que es derivin de la seva concessió.

3. Compatibilitat de les ajudes

Les subvencions regulades en aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts d'altres administracions que tenguin la mateixa finalitat, però aquesta compatibilitat en cap cas podrà implicar que l'import subvencionat sigui d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb les altres subvencions, superi el cost de la despesa que la persona beneficiària ha dut a terme i sense perjudici del que estableixi la normativa per la qual es regulen aquestes altres subvencions concurrents.

Les subvencions són incompatibles amb l'obtenció d'altres ajudes o contractes de patrocini de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca per al mateix projecte, tret de l'obtenció de subvencions procedents dels fons Next Generation UE, sempre que no siguin pel mateix concepte.



4. Règim de concurrència

El procediment de concessió és de concurrència competitiva segons els criteris de valoració prevists a la convocatòria. Per desempatar té preferència la sol·licitud presentada abans en el registre electrònic de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, un cop complet l'expedient.

No cal establir un ordre de prelació si el crèdit pressupostari és suficient per satisfer totes les sol·licituds presentades.

5. Persones beneficiàries i requisits

5.1. Poden ser persones beneficiàries de la convocatòria:

- a) Les empreses de producció audiovisual independents, incloses les agrupacions d'interès econòmic (AIE), donades d'alta en l'epígraf 961 de l'IAE (producció audiovisual), amb seu social a Mallorca, almanco un any abans de la presentació de la sol·licitud i que estiguin inscrites en el Registre Administratiu d'Empreses Cinematogràfiques i Audiovisuals gestionat per l'Institut de la Cinematografia i de les Arts Audiovisuals (ICAA), o les d'un estat membre de la Unió Europea o associat a l'Espai Econòmic Europeu.
- b) Les persones físiques o jurídiques que compleixen els requisits anteriors han de ser productores audiovisuals independents.

S'entén per *empresa de producció audiovisual independent* la persona física o jurídica que té una personalitat jurídica diferent de la d'una empresa prestadora de serveis de comunicació audiovisual; no participa d'una manera directa o indirecta en més del 15 % del capital social d'una o diverses empreses prestadores de serveis de comunicació audiovisual; el seu capital social no té una participació directa o indirecta superior al 15% per part d'una o diverses empreses prestadores de serveis de comunicació audiovisual, i en els tres darrers exercicis fiscals no ha facturat més del 90 % del seu volum de facturació a una mateixa empresa de serveis de comunicació audiovisual.

5.2. Requisits

- a) L'empresa sol·licitant s'ha d'encarregar de la producció executiva del projecte, de manera que la persona física encarregada de la producció executiva n'ha de dependre contractualment, ja sigui mitjançant una relació laboral o mercantil. Així mateix, la despesa corresponent a l'aportació de l'empresa sol·licitant al



conjunt del projecte s'ha de facturar a nom de l'empresa sol·licitant.

- b) L'aportació global al projecte per part del conjunt d'empreses productores independents que integrin la part mallorquina ha de ser minoritària. És a dir, el percentatge aportat pel total d'empreses mallorquines al pressupost global del projecte ha de ser inferior al 50% i a l'aportació individual del coproductor majoritari.
- c) La persona que sol·licita la subvenció ha de disposar dels drets sobre el guió del projecte per al qual sol·licita la subvenció, ja sigui com a titular directe o mitjançant una cessió formal d'aquests drets per part del titular, d'acord amb el contracte de coproducció.
- d) La despesa total feta a Mallorca, inclosa la contractació de personal tècnic, artístic, lloguer de material, d'espais, etc., ha d'equivaler almanco a la quantitat de la subvenció concedida.

La despesa total a Mallorca pot ser executada per qualsevol de les empreses participants en la producció.

5.3. No poden ser persones beneficiàries de la convocatòria:

- a) Les persones o les entitats en les quals s'esdevingui alguna de les circumstàncies que preveuen els articles 8.2, 8.3 o 8.4 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca i l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Els projectes realitzats en règim de coproducció en què la participació de l'empresa productora sol·licitant sigui únicament financera (només aporta capital).
- c) Les persones que han rebut, en els tres darrers exercicis fiscals (2022, 2023, 2024) ajuts atorgats en concepte de mínimis per un import superior a tres-cents mil euros (300.000 €).
- d) Només hi pot haver un beneficiari pel mateix projecte o obra. Ha de ser beneficiària de l'ajuda la primera persona o entitat que presenti la sol·licitud amb la documentació completa.
- e) Només es pot presentar un projecte per persona o entitat interessada.
- f) Una persona física no pot presentar diverses sol·licituds com a representant



d'empreses diferents.

6. Projectes subvencionables

6.1. Els projectes subvencionables han de ser coproduccions nacionals o internacionals de llargmetratges, curtmetratges, sèries o documentals, en què la productora sol·licitant participi en règim de coproducció minoritària. S'entén com a coproducció minoritària aquella en què la seva intervenció és inferior a un 50%, que la seva aportació és inferior a la dels coproductors principals i que no assumeix el lideratge global del projecte.

6.2. Queden expressament exclosos d'aquesta convocatòria els projectes en els quals es doni qualsevol de les següents circumstàncies:

- a) Pel·lícules, curtmetratges, sèries i documentals produïts directament per operadors de televisió o altres prestadors de serveis de comunicació audiovisual.
- b) Les obres finançades íntegrament per Administracions públiques.
- c) Aquells projectes el rodatge dels quals hagi començat abans de l'any de publicació de la convocatòria, és a dir, amb data anterior a l'1 de gener del 2025.
- d) Els que tenguin un contingut essencialment publicitari, els de propaganda política i els noticiaris cinematogràfics.
- e) Els que per contingut puguin ser qualificats de "pel·lícula X".
- f) Els que vulnerin o no respectin la normativa sobre la cessió de drets de la propietat intel·lectual.
- g) Els que per sentència ferma fossin declarats en algun extrem constitutius de delicte.
- h) Els que, de manera explícita o implícita, transmetin missatges que puguin perjudicar la imatge de Mallorca com a destinació turística conscienciada amb la sostenibilitat, incloent-hi aquells que mostrin una visió desfavorable del turisme a l'illa.
- i) Els que, pel seu contingut o tractament, promocionin, normalitzin o facin apologia de conductes incíviques o perjudicials, com ara el consum de drogues, el *balconing*, el turisme de masses o qualsevol altre contingut contrari als



principis de sostenibilitat, respecte i convivència.

7. Subvenció i despeses subvencionables

- Són subvencionables els costos de producció de l'obra audiovisual en els termes que preveu el reglament al què fa referència l'article 16. d) de la Llei 20/2010, de 7 de juliol del cinema. Mentre no es dicti aquest reglament, s'aplica l'Ordre EDC/2784/2015, de 18 de desembre, per la qual es regula el reconeixement del cost d'una pel·lícula i la inversió de la persona productora.
- Quan les despeses són de 15.000 € o superiors (IVA inclòs): la persona beneficiària ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contractació del compromís per prestar el servei o lliurar el bé, llevat que, per les característiques especials de les despeses subvencionables, no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de sol·licitar la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en l'elecció econòmica més avantatjosa. Aquesta elecció s'ha d'aportar en la sol·licitud de la subvenció o en la justificació. Tot això d'acord amb l'article 44.5 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.
- El fet de rebre l'ajuda implica l'obligatorietat de dur a terme el projecte subvencionat i, a fi d'executar la totalitat del pressupost, la persona beneficiària ha de cercar altres fons de finançament o bé aportar-hi fons propis.
- L'IVA es considera despesa subvencionable quan la persona beneficiària no el pot recuperar o compensar.
- La despesa derivada de la contractació dels serveis d'auditoria per elaborar el compte justificatiu amb aportació d'un informe d'auditor es considera despesa subvencionable.

8. Quanties subvencionables

La quantia màxima de la subvenció és del 60% del pressupost a càrrec de la productora minoritària en el projecte subvencionat i, com a màxim, de 100.000 € (cent mil euros).



9. Criteris de valoració

A) Percentatge de finançament assegurat (20 punts)

Es valorarà de manera proporcional el percentatge del finançament total del projecte que ja està garantit mitjançant contractes signats o subvencions aprovades a la data de presentació de la sol·licitud. Aquest criteri reflecteix la solidesa i viabilitat econòmica del projecte.

- Més del 80%: 20 punts
- 61-80%: 15 punts
- 41-60%: 12 punts
- 21-40%: 8 punts
- 10-20%: 4 punts

Els projectes amb un percentatge de finançament assegurat inferior al 10% no seran valorats en aquest criteri.

B) Percentatge de rodatge realitzat a Mallorca (25 punts)

Es valorarà de forma proporcional el percentatge del rodatge que es realitzi a Mallorca. Aquest criteri reflecteix l'impacte directe en l'economia local i el foment del sector audiovisual a l'illa.

- Més del 80: 25 punts
- 61-80%: 20 punts
- 41-60%: 15 punts
- 21-40%: 10 punts
- 10-20%: 5 punts

Els projectes amb un percentatge de rodatge realitzat a Mallorca inferior al 10% no seran valorats en aquest criteri.

C) Volum i proporció de despesa local a Mallorca (25 punts)

Es valorarà la despesa generada a Mallorca durant la producció, preproducció i postproducció incloent la contractació de personal tècnic i artístic, lloguer d'equipaments, ús d'espais, serveis, etc. Es tindrà en compte el requisit indicat al punt 5.2 d) de la convocatòria.



- Més del 75%: 25 punts
- 61-75%: 20 punts
- 51-60%: 15 punts
- 26-50%: 10 punts
- 10-25%: 5 punts

Els projectes amb un percentatge de despesa local inferior al 10% no seran valorats en aquest criteri.

La puntuació mínima per poder obtenir l'ajut és de 35 punts.

10. Comissió avaluadora

Es constitueix una Comissió avaluadora amb la composició següent:

a) Presidència:

- Una persona tècnica de la Mallorca Film Comission, o persona que la Fundació Turisme Responsable de Mallorca designi. En cas d'empat tindrà vot de qualitat.

b) Vocals:

- Tres tècnics de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, o de la Direcció insular de Turisme del Consell Insular de Mallorca, o qui la substitueixi.

c) Secretaria:

- Una persona tècnica jurídica de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, o persona que la substitueixi, amb veu i sense vot.

Les Comissions avaluadores poden rebre l'assessorament d'experts.

Aquesta Comissió avaluadora emet un informe on es concreta el resultat de l'avaluació efectuada, d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria, que serveix de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta de resolució de concessió definitiva. La Comissió pot instar l'òrgan instructor perquè requereixi als sol·licitants de les subvencions els informes o aclariments que consideri convenients.

11. Termini i lloc per presentar la sol·licitud

El termini per presentar la sol·licitud i tota la documentació és de 20 dies naturals a partir de les 9.00 h de l'endemà a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. El darrer dia per presentar la sol·licitud conclourà a les 14.00 h.



11.1. Tota la tramitació s'ha de fer en línia. La presentació s'ha de fer en el tràmit creat en el web de la Fundació, per a la convocatòria «Convocatòria de subvencions per a coproduccions minoritàries», que es troba en el següent enllaç:

<https://fundaciomallorcaturisme.sedelectronica.es/info.0>

La sol·licitud (**annex I**) i la resta d'annexos són obligatoris i no s'admeten altres formes de presentació més que en línia. Es poden obtenir els documents en el web de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca: www.fundaciomallorcaturisme.net.

Presentar la sol·licitud de subvenció fora del termini establert o no utilitzar els formularis normalitzats d'ús obligatori són causes per no admetre-la.

Tots els documents enviats han d'estar escrits en català o en castellà, en format PDF i signats electrònicament.

11.2. La sol·licitud inclou:

— Una declaració responsable en què la persona sol·licitant manifesta que:

- Coneix i accepta les condicions de la convocatòria.
- Compleix tots els requisits de la convocatòria.
- Adjunta la documentació requerida en la convocatòria.
- Té els drets per explotar els continguts relacionats amb el projecte.
- Està al corrent d'obligacions amb la Fundació Turisme Responsable de Mallorca i el Consell de Mallorca.
- Recupera i/o compensa l'impost indirecte IVA, o no ho fa.
- Sap que és obligatori incloure la publicitat de l'ajuda de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca en l'obra posterior, una vegada realitzada, per poder rebre l'import de l'ajuda, mitjançant la inclusió del logotip* amb les paraules «Amb el suport de...».

*L'aplicació dels logotips haurà de ser aprovada per la persona designada per la Fundació Turisme Responsable de Mallorca.

— Títol del projecte.

— Quantia del pressupost total del projecte, desglossat en: base imposable i IVA.



- Quantia del pressupost a càrrec del coproductor minoritari que sol·licita l'ajuda, desglossat en base imposable i IVA.
- Coproductors i tant per cent de participació de cada un.
- Import que sol·licita (no pot superar el 60 % del pressupost del coproductor minoritari sol·licitant de l'ajuda).

11.3. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació administrativa de la persona que sol·licita l'ajuda:

- Dades per identificar l'entitat o la persona que sol·licita la subvenció i/o la persona representant, si s'escau. Aquestes dades s'han d'acreditar amb la documentació següent:
 - Fotocòpia del DNI, NIE O CIF, segons correspongui, de l'empresa o persona física sol·licitant, així com de la persona representant, si s'escau.
 - Fotocòpia de l'escriptura de constitució i/o dels estatuts de l'entitat degudament inscrits en el registre, segons correspongui.
 - Si la persona representant no està reflectida en l'escriptura de constitució i/o estatuts de l'entitat, una fotocòpia de la documentació acreditativa de la vigència del càrrec de representant legal en virtut del qual actua la persona que signa la sol·licitud.
 - Si l'entitat o la persona que sol·licita la subvenció ja ha format part d'un procés en la Fundació, pot indicar el número d'expedient en el qual hi ha la documentació administrativa sol·licitada, sempre que no hi hagi cap modificació i sempre que la documentació continuï vigent.
 - Certificat de l'Agència Tributària on consti l'epígraf de l'IAE en el qual està inscrita la persona sol·licitant.
 - Si no s'acredita amb els documents anteriors, s'ha de justificar que el domicili social de l'entitat és anterior a un any abans de publicar-se l'extracte de la convocatòria en el BOIB o també, si és persona física, que està empadronat a Mallorca en el mateix termini.

11.4. La sol·licitud també s'ha d'acompanyar de la documentació tècnica del projecte següent, ordenada i numerada segons s'estableix a continuació:

1. Memòria del projecte, que contengui en un sol document PDF:



- a. Portada amb títol/subtítol del projecte.
 - b. Dades de contacte, presentació de la productora audiovisual sol·licitant i persona de contacte (màxim 1 pàgina).
 - c. Sinopsis breu (5 línies).
 - d. Sinopsis llarga (20 línies).
 - e. Filmografia de la direcció, l'equip de guió i l'equip de producció (màxim 3 pàgines).
2. Fitxa que contengui en un sol document PDF:
 - a. Fitxa artística dels professionals proposats (si escau, en el cas dels documentals): s'ha de fer constar si es tracta d'una proposta o si hi ha un compromís de participació (màxim 1 pàgina).
 - b. Fitxa tècnica dels professionals proposats: s'ha de fer constar si es tracta d'una proposta o si hi ha un compromís de participació (màxim 1 pàgina).
3. Calendari de producció en un sol document PDF (màxim una pàgina):
 - a. Indicació de les dates de rodatge estimades.
 - b. Localitzacions del rodatge.
4. Pressupost total projecte, desglossat, especificant el percentatge de despesa total feta a Mallorca.
5. Pressupost desglossat referent a la producció per part de l'empresa mallorquina (coproducció minoritària), on s'indiqui clarament el percentatge de coproducció i el còmput del pressupost que executarà l'empresa o les empreses amb seu a Mallorca.
6. Declaració signada de la despesa que s'efectuarà a Mallorca respecte a la despesa total del projecte.
7. Pla de finançament que resulti equilibrat i coherent amb el pressupost presentat i la documentació acreditativa pertinent. En el moment de registrar la sol·licitud s'ha d'aportar el contracte signat o la subvenció aprovada que demostra el percentatge del finançament assegurat.
8. Pla de comercialització i pla de llançament, definint el gènere i el públic objectiu a què s'adreça el projecte (màxim 2 pàgines).



9. Guió del llargmetratge, curtmetratge, documental o de l'episodi pilot de la sèrie i la documentació que acrediti que el sol·licitant pot produir el guió del projecte, mitjançant el Registre de la Propietat Intel·lectual que correspongui, si n'és el titular, o mitjançant un contracte d'adquisició de drets amb els seus titulars.
 10. En el cas que el projecte estigui finalitzat en el moment de presentar la sol·licitud, es facilitarà també, com a mínim, el primer tall del muntatge (rough cut). No s'admetran materials que estiguin oberts al públic a internet o a alguna plataforma.
 11. Contracte de coproducció corresponent, subscrit entre totes les empreses productores independents que participin en la coproducció, així com l'aprovació oficial de la coproducció.
 12. Certificats d'estar al corrent d'obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), amb l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), amb la Seguretat Social, i amb el Consell de Mallorca i ens depenents i la Fundació Turisme Responsable de Mallorca.
 13. Quan l'import de la despesa subvencionable supera les quanties establertes en la legislació de contractes del sector públic per al contracte menor (15.000 € o superior), la persona beneficiària ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contractació del compromís per prestar el servei per lliurar el bé, llevat que, per les característiques especials de les despeses subvencionables, no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin.
- 11.5.** La sol·licitud ha d'anar acompanyada dels **annexos** següents:
- **Annex II.** Declaracions responsables de:
- o No incórrer en cap de les prohibicions que preveuen l'article 8 de l'OGS i l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
 - o No estar sotmès a qualsevol de les causes previstes en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.
 - o No haver estat objecte de concessió d'ajuts de minimis per un import superior als dos-cents mil euros (300.000 €) en els tres darrers exercicis fiscals (2024, 2023 i 2022) comptant des de la data de presentació de la sol·licitud d'aquesta convocatòria, i en compliment dels requisits dels límits



establerts en el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea en els ajuts de minimis.

➤ **Annex III. Altres ajuts:**

- La relació d'ajuts i de subvencions amb la mateixa finalitat sol·licitades i/o concedides, amb indicació de les dates, dels imports i de les entitats concedents.

➤ **Annex IV. Autobaremació.** Es farà segons els criteris de valoració prevists al punt 9 de la convocatòria. Ha d'anar seguit, de forma ordenada (seguint l'ordre que marca el propi annex), de tots els documents acreditatius necessaris.

Els documents dels l'annexes han de ser emplenats i adjuntats al tràmit de la seu electrònica de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, en format PDF i signats electrònicament.

12. Procediment de concessió, òrgan instructor i resolució de concessió

12.1. La instrucció de l'expedient administratiu correspon a la direcció de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, que ha de dur a terme d'ofici totes les actuacions necessàries per determinar, conèixer i comprovar les dades en virtut de les quals s'ha de resoldre la concessió dels ajuts.

Si la sol·licitud o documentació presentada no reuneix els requisits establerts en la convocatòria, es farà un únic requeriment perquè la persona interessada la complementi en el termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes previstos en l'art. 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El requeriment de millora de la sol·licitud es remetrà amb una notificació electrònica a l'adreça que la persona interessada hagi indicat en l'escrit de sol·licitud de la subvenció. Aquesta notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies hàbils des que s'ha enviat la notificació sense que s'hagi accedit al contingut.



12.2. Correspon a la direcció de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca dictar la resolució de concessió de les subvencions i reconèixer les obligacions econòmiques en concepte de subvenció.

Les resolucions inclouran, com a mínim, la identificació de la persona o l'entitat sol·licitant a la qual es concedeix la subvenció i l'import. La concessió es notificarà a les persones interessades per mitjans electrònics.

El termini màxim per resoldre el procediment i notificar la resolució és de sis mesos a partir de la presentació de la sol·licitud. Si, una vegada acabat el termini no s'ha dictat cap resolució, s'han d'entendre desestimades totes les sol·licituds.

13. Termini de justificació

Una vegada notificada la resolució de concessió de la subvenció, el beneficiari pot presentar la justificació de la subvenció quan hagi acabat el projecte i/o activitat subvencionable i fins al **31 de gener del 2027**, inclòs, com a màxim.

D'acord amb l'article 36.2 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, si, una vegada transcorregut el termini establert, no s'ha presentat la justificació davant l'òrgan administratiu competent, aquest ha de requerir a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de quinze dies, la presenti. La falta de presentació de la justificació en el termini establert en aquest apartat comporta l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establertes en la Llei general de subvencions.

La presentació de la justificació en el termini addicional establert en aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei general de subvencions, corresponen.

14. Justificació i pagament

14.1. D'acord amb l'article 40 de l'OGS i amb l'article 74 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la modalitat de justificació és de **compte justificatiu amb informe d'auditoria** de la despesa total executada del conjunt del projecte.

El pagament de la subvenció, que es durà a terme mitjançant transferència bancària, es produirà una vegada que l'entitat beneficiària hagi justificat la realització de



l'activitat, una vegada acabada l'obra i justificada la despesa, mitjançant la documentació següent:

A) MEMORIA D'ACTUACIÓ:

És el document amb què el beneficiari demostra que ha dut a terme el projecte subvencionat. S'ha d'haver acabat l'obra i s'ha de justificar el pressupost presentat pel coproductor minoritari.

La memòria d'actuació ha d'estar integrada per la documentació següent:

- a) Memòria explicativa de l'actuació realitzada: memòria justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

Si no s'ha executat la totalitat del projecte per causes alienes o per força major, la memòria n'ha d'exposar les causes i ha d'explicar la resta del projecte fet. També ha d'explicar si hi ha hagut modificacions en relació amb el projecte inicial i els motius de les modificacions.

- b) Enllaç de l'obra finalitzada amb accés restringit i clau, si escau, i al qual s'hi pugui tenir accés durant tot el procés de justificació.

Les obres audiovisuals en format digital han d'incloure com a mínim la versió doblada o subtitulada en català.

- c) Documentació justificativa de la publicitat escrita, gràfica o audiovisual de l'ajuda de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca i la Mallorca Film Commission al projecte subvencionat, amb el logotip de la institució.*
- d) Certificat de titularitat bancària.
- e) Les tres ofertes dels diferents proveïdors en cas de compres iguals o superiors als 15.000 €, o, si escau, una memòria justificativa sobre l'oferta seleccionada.
- f) El llargmetratge, curtmetratge, sèrie o documental acabat, amb la justificació en els crèdits de la col·laboració de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca i la Mallorca Film Commission*.
- g) Qualsevol altra documentació que l'entitat consideri que pot justificar la realització del projecte subvencionat (o bé que li sigui requerida per a la justificació).

*L'aplicació dels logotips haurà de ser aprovada per la persona designada per la Fundació Turisme Responsable de Mallorca.



B) MEMÒRIA ECONÒMICA ABREUJADA, que consisteix a:

a) La indicació classificada de les despeses i inversions de l'activitat subvencionada que permeti avaluar el compliment de les previsions inicialment pressupostades i les desviacions esdevingudes. Està formada per:

— **Annex V:** declaració responsable sobre la realització del projecte subvencionat i del pressupost. Inclou:

- i. Una declaració responsable de la realització del projecte subvencionat i del pressupost d'execució, a la qual s'ha d'adjuntar la relació detallada i equilibrada de les despeses i ingressos que l'han finançat (del projecte i del pressupost corresponent al productor minoritari).
- ii. Una declaració responsable de l'entitat beneficiària sobre el fet que la despesa justificada no té un preu superior al de mercat.
- iii. Una declaració responsable de l'entitat beneficiària sobre si recupera o compensa l'IVA.

— **Annex VI:** declaració responsable sobre el compte justificatiu.

Els documents dels annexes han de ser emplenats i adjuntats al tràmit de la seu electrònica de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, en format PDF i signats electrònicament.

— Les factures o altres documents amb valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de les despeses del pressupost executat, corresponents al projecte subvencionat del productor minoritari, expedides a nom de l'entitat beneficiària, que han d'estar pagades en la forma i en el termini que estableix l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, i que han de complir tots els requisits que estableix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació.

La factura ha d'expressar, entre altres dades:

- o Dades fiscals identificatives del proveïdor i del destinatari.
- o Data i número de la factura.
- o Concepte de la factura.
- o Retenció fiscal i/o IVA (si escau).
- o El preu unitari sense l'impost de les operacions descrites en el concepte de la factura.



Si una operació es documenta en una factura que està exempta de l'impost, una referència a les disposicions corresponents a la Directiva 2006/112/CE, de 28 de novembre, relativa al sistema comú de l'impost sobre el valor afegit o als preceptes corresponents de la Llei de l'impost o indicació que l'operació n'està exempta.

- b) La imputació dels costos indirectes.
- c) Un informe d'auditoria elaborat en els termes previstos en l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, el qual ha de ser emès per un auditor de comptes de Comptabilitat i Auditoria de Comptes.

Les tasques de l'auditor han de ser:

Revisió de la memòria d'actuació

L'auditor ha d'analitzar el contingut de la memòria d'actuació i ha d'estar alerta, mentre fa la feina, davant una possible falta de concordança entre la informació continguda en aquesta memòria i els documents que han servit de base per fer la revisió de la justificació econòmica.

L'auditor ha de comprovar que el beneficiari de l'activitat subvencionada efectivament l'ha duta a terme. Per comprovar-ho ha d'examinar la documentació aportada pel beneficiari, com és la memòria explicativa del projecte; les factures, l'acreditació del pagament, els mitjans de pagament i el termini; l'anàlisi dels mitjans de comunicació on es fa publicitat del suport de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca (si surt en els crèdits de l'obra), en presentacions de l'obra, webs on es fa difusió de l'obra, etc.; valoració de la necessitat de la despesa en relació amb el projecte subvencionat, i la inspecció física d'elements tangibles, com és que l'obra s'ha acabat quan es demana el pagament de la subvenció.

Revisió de la memòria econòmica abreujada

Aquesta revisió ha d'incloure la totalitat de les despeses fetes en la producció total com a coproductor minoritari i ha de consistir a comprovar:



- Que la informació econòmica continguda en la memòria està acompanyada d'una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat subvencionada, amb identificació del creditor i del document factura o document admissible segons la normativa de subvencions, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.
- Que les despeses i inversions que integren la relació compleixen els requisits per tenir la consideració de despesa subvencionable, d'acord amb el que estableix l'article 44 de l'OGS i si corresponen, sens dubte, a l'activitat subvencionada, i ha d'indicar, en el cas que s'incloguin despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera, notariales, registrals, pericials, d'administració específica o, excepcionalment, de garantia bancària, que estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i que són indispensables per a la preparació adequada o per a l'execució.
- Que, en cas que s'hagin imputat costos indirectes segons el que es preveu en l'article 44 de l'OGS, s'han imputat en la part que raonablement correspon d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment admeses, i que efectivament corresponen al període en què s'ha duit a terme l'activitat. El percentatge màxim de despeses indirectes és del 25 % del conjunt de despeses de l'activitat subvencionable.

Si les despeses indirectes imputables corresponen a un sistema de repartiment, l'auditor ha de sol·licitar a la persona beneficiària una declaració sobre la seva naturalesa, la quantia i els criteris de repartiment que s'ha d'annexar a l'informe. Sobre la base d'aquesta informació, s'ha d'avaluar l'adequació d'aquesta imputació. També s'ha de comprovar que l'import està desglossat adequadament en el compte justificatiu.

- Que l'entitat disposa d'ofertes de diferents proveïdors, en els supòsits prevists en l'article 44.5 de l'OGS (import superior al contracte menor), i d'una memòria que justifiqui raonablement l'elecció del proveïdor, en els casos en què NO s'ha triat la proposta econòmica més avantatjosa.
- Que el cost d'adquisició justificat no supera el cost de mercat.
- Que s'han classificat correctament les despeses i inversions en la memòria econòmica, especialment en els casos en què la persona beneficiària s'ha compromès a fer-ne una distribució concreta. S'ha de tenir en compte que, si no s'imputa una despesa en una partida prefixada en el pressupost, s'ha



d'explicar la imputació en un altre concepte del pressupost i s'ha d'incloure el motiu i la quantia.

- Que, en el cas que la persona beneficiària subcontracti, totalment o parcialment, amb tercers l'activitat subvencionada en la forma prevista en els articles 32, 33 i 34 de l'OGS, l'entitat beneficiària presenta una declaració de les activitats subcontractades, amb indicació dels sotscontractistes, imports i factures. Aquesta declaració ha d'incloure una manifestació de la persona beneficiària respecte de les situacions previstes en l'article 34 de l'OGS. Si no està permesa la subcontractació, la declaració de la persona beneficiària ha de consistir en una manifestació de no incomplir aquesta prohibició.

Durant la revisió, l'auditor ha de tenir en compte la informació continguda en aquesta declaració per comprovar que concorda amb la resta d'informació o de documentació utilitzada per l'auditor per executar els procediments recollits en aquesta norma.

- Que hi ha la coherència necessària entre les despeses i inversions justificades i la naturalesa de les activitats subvencionades.
- Que l'entitat beneficiària presenta una declaració relativa al finançament de l'activitat subvencionada, que contengui la relació detallada d'altres recursos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència. Sobre la base d'aquesta informació i de les condicions imposades a la persona beneficiària per percebre la subvenció objecte de revisió, l'auditor ha d'analitzar la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional de la Unió Europea o d'organismes internacionals, a l'efecte de determinar la possible incompatibilitat i, si escau, l'excés de finançament.
- Que la persona beneficiària acredita mitjançant una declaració responsable que no hi ha altres ingressos.
- Que la despesa total feta a Mallorca, inclosa la contractació de personal tècnic, artístic, lloguer de material, d'espais, etc., ha d'equivaler almanco a la quantitat de la subvenció concedida. Aquest punt s'ha de justificar amb les factures que s'aporten en la justificació de la subvenció.

A més de totes les comprovacions anteriors, l'auditor ha de dur a terme els procediments addicionals que consideri oportuns per complir el que preveu la normativa en matèria de subvencions.



Quan acabi la feina, l'auditor ha de sol·licitar a la persona beneficiària una càrrega, firmada per la persona que ha subscrit el compte justificatiu, on s'ha d'indicar que s'ha informat a l'auditor sobre totes les circumstàncies que poden afectar la percepció, l'aplicació i la justificació correctes de la subvenció. També s'han d'incloure les manifestacions que siguin rellevants i que serveixin d'evidència addicional a l'auditor sobre els procediments fets.

Notes

1. Els justificants de les despeses del projecte s'han de presentar de forma ordenada, és a dir, s'han d'agrupar en el mateix ordre establert en la relació de despeses de la memòria econòmica.
2. Per cobrar la subvenció és necessari que la persona beneficiària acrediti els creditors de la despesa feta.
3. El pagament dels justificants s'ha de fer mitjançant els mitjans que es regulen en l'OGS.

14.2. Quan l'òrgan instructor aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, ho ha de posar en coneixement de la persona beneficiària a través d'una notificació individual i li ha de concedir un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

Amb independència del criteri d'atorgament de la subvenció aplicat, quan la persona beneficiària presenti una justificació definitiva per un import inferior al concedit, el centre gestor pot cancel·lar d'ofici el romanent de la concessió, amb l'acceptació prèvia de la persona beneficiària.

14.3. Es perd el dret a cobrar totalment o parcialment la subvenció si falta la justificació o si s'esdevé alguna de les causes de reintegrament previstes en la legislació vigent en l'art. 56 de l'OGS.

14.4. La quantia de la subvenció d'aquesta convocatòria es fixa per import cert. De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics regulats en l'art. 5 de l'OGS, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a cent euros (100 €) i sempre que aquest import no superi l'1 % de la subvenció concedida, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment i posterior declaració



de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció, i sense que la persona beneficiària presenti renúncia a cobrar aquesta quantitat.

14.5. No es pot fer el pagament de la subvenció mentre la persona beneficiària no estigui al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), amb l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), amb el Consell de Mallorca i els ens dependents, i amb la Fundació Turisme Responsable de Mallorca; o sigui deutora per resolució de procedència del reintegrament.

El pagament de la subvenció s'ha de fer una vegada justificada la subvenció, mitjançant transferència bancària a la persona beneficiària.

15. Obligacions de les persones beneficiàries

Presentar la sol·licitud implica que la persona sol·licitant accepta les condicions incloses en aquesta convocatòria. Són obligacions:

- a) **Donar la publicitat adequada** de l'ajuda de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca – Mallorca Film Commission. La difusió s'ha de fer amb la inclusió de la imatge institucional de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca i de la Mallorca Film Commission en els webs, publicacions, fullets, llibres, mitjans electrònics o audiovisuals de difusió, mencions en mitjans de comunicació, actes de presentació de l'esdeveniment o altres que puguin servir per donar publicitat al suport de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca i de la Mallorca Film Commission, d'acord amb el que s'estableix en el manual d'identitat corporativa.

Específicament, les persones beneficiàries han d'incloure en els títols de crèdit de l'obra audiovisual els logotips de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca i de la Mallorca Film Commission i el text: «Amb el suport de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca». Així mateix, aquests logotips s'han d'incloure en tota la cartelleria de l'obra que contengui els títols de crèdit principals.

Els autors o guionistes han d'incloure en els crèdits de l'obra la menció i els logotips de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca i de la Mallorca Film Commission, i han d'especificar-hi «Amb el suport de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, Mallorca Film Commission».*



*L'aplicació dels logotips haurà de ser aprovada per la persona designada per la Fundació Turisme Responsable de Mallorca.

- b) Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, que s'està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), amb l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), amb la Seguretat Social, amb el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, i amb la Fundació Turisme Responsable de Mallorca.
- c) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- d) Reintegrar els fons percebuts en els casos que es preveuen en l'art. 56 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.
- e) Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha de dur a terme tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de la publicació donada als fons percebuts.

16. Modificació del projecte

Les persones beneficiàries poden sol·licitar a la Fundació Turisme Responsable de Mallorca, abans d'acabar el termini per dur a terme l'activitat subvencionada, modificacions de la resolució de concessió que suposin l'ampliació dels terminis fixats, la reducció de l'import concedit o l'alteració de les accions que s'integren en l'activitat, que s'autoritza si són a causa de circumstàncies imprevistes o són necessàries per al bon final de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers.

17. Revocació i reintegrament

Són aplicables els articles 56 i 57 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

18. Infraccions i sancions

S'aplica el règim previst en els articles 63 i 64 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.



19. Publicació de la convocatòria i la concessió

En compliment del que preveuen els articles 19.2 i 14 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, la Fundació Turisme Responsable de Mallorca ha d'enviar la informació sobre aquesta convocatòria i sobre les resolucions de concessió que se'n derivin a la Base de dades nacional de subvencions.

L'extracte de la convocatòria s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* per conducte de la Base de dades nacional de subvencions, s'ha de penjar al web de la Fundació Turisme Responsable de Mallorca (www.fundaciomallorcaturisme.net), en el tauler d'anuncis i se li donarà la màxima difusió possible entre les persones que hi poden estar interessades.

