



ANNEX I

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL TRANSPORT, ADREÇADES A ESTUDIANTS DEL MUNICIPI DE LA SÈNIA, CURS 2024-2025

1. Bases reguladores

Aquestes subvencions es regiran per allò que s'ha fixat en la present convocatòria; en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Reglament General de la Llei de Subvencions aprovat per Reial decret 886/2006, de 21 de juliol; en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques; en l'Ordenança municipal reguladora per a la Concessió de Subvencions per al transport, adreçades a estudiants del municipi de la Sénia, curs 2024-2025, i en les restants normes de dret administratiu que en el seu cas siguin aplicables, i en defecte d'això, les normes de dret privat.

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en l'Ordenança municipal reguladora per a la concessió de subvencions per al transport, adreçades a estudiants del municipi de la Sénia, curs 2024-2025, aprovada en sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de data 05 de maig de 2025 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) de Tarragona, de data 03 de juny de 2025, CVE 2025-04618 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de data 01 de juliol de 2025, número 9444.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva.

2. Crèdits pressupostaris

El crèdit pressupostari al qual s'imputa la subvenció és el 326.481.03 i la quantia total màxima de les subvencions convocades és de 12.000,00 euros.

3. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció

La subvenció té per finalitat establir i regular les ajudes econòmiques que, amb càrrec al pressupost de despesa de l'Ajuntament de la Sénia, es reconeixen per al transport de les persones joves de la Sénia, per fomentar la continuïtat educativa.

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert.

Seran actuacions subvencionables les relacionades amb la despesa generada arran de la mobilitat per carretera, des del municipi d'origen (la Sénia), fins al municipi o ciutat destí (lloc on es cursin els estudis).



L'import de l'ajut serà, com a mínim de 50 € i com a màxim de 500 €, i es distribuirà en funció de la distància establerta en el següent quadre, a comptar des del municipi de la Sénia fins al municipi o ciutat destí.

Distància (km)	% ajut
0-100	60%
101-200	80%
201 o més	100%

En cas que la suma de totes les subvencions atorgades superi la partida pressupostaria prevista en aquestes bases, es farà un repartiment proporcional fins esgotar el crèdit dels 12.000 €.

4. Requisits per sol·licitar la subvenció i la forma d'acreditar-los

Podran optar a les subvencions de transport les persones que hagin cursat estudis post obligatoris de Batxillerat, Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior i Estudis Universitaris de Grau o equivalent

Per acollir-se a la subvenció, cal que es reuneixin les següents condicions:

- Tenir d'entre 16 anys i els 25 anys (ambdós inclosos), complerts dins l'any natural per al qual es presenta la sol·licitud. En el cas que la persona peticionària, en el moment de fer la sol·licitud, no tingui complerts el 18 anys d'edat, aquesta haurà d'anar signada pel seu representant legal, pare, mare, tutor/a.
- Estar matriculat/da en un centre educatiu d'estudis post obligatoris de Batxillerat, Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior i Estudis Universitaris de Grau, o equivalent, sempre i quan no es puguin cursar en centres de la Sénia.
- Estar empadronat/da a la Sénia, com a mínim, dos anys abans d'iniciar el curs per al qual es sol·licita l'ajut.
- La persona sol·licitant i les persones que integren la unitat familiar han d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de la Sénia i no trobar-se sotmeses a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador incoat per aquest motiu.
- Tenir una renda familiar anual, associada al nombre de membres de la unitat familiar, igual o inferior als següents imports:

Membres Unitat familiar	Llindar màxim per sol·licitar l'ajut
1	IRSC* x 2 = 18.683,84
2	IRSC* x 2,5 = 23.354,80
3	IRSC* x 3 = 28.025,76



4	IRSC* x 3,5 = 32.696,72
5	IRSC* x 4 = 37.367,68
6	IRSC* x 4,5 = 42.038,64

IRSC*: Índex de renda de suficiència de Catalunya. En les convocatòries es prendrà com a referència el darrer IRSC fixat per la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Per a l'exercici 2025, mentre no s'aprovi la llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'exercici 2025, des de l'1 de gener del 2025 **el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya en 778,49 euros mensuals i 9.341,92 euros anuals.**

S'entén que la unitat familiar està formada pels progenitors, o qualsevol d'ells en cas de família monoparental, i les persones joves sempre que visquin al mateix domicili. També es consideren membres de la unitat familiar el cònjuge i la cònjuge o la persona que visqui amb un vincle afectiu anàleg amb la persona progenitora de les persones joves, i els joves no comuns, sempre que visquin al mateix domicili.

En el supòsit de guarda compartida, qualsevol de les dues persones progenitores pot presentar la sol·licitud d'ajut sempre que hi hagi convivència amb la persona jove. En qualsevol cas, només es dona dret a un únic ajut econòmic.

Els membres de la unitat familiar han de viure al mateix domicili a data 31 de desembre de 2024.

Cada membre de la unitat familiar que tingui una discapacitat igual o superior al 33%, **computarà doble** en el moment de comptar el nombre de membres de la unitat familiar a efectes de calcular el llindar econòmic.

Per aquelles unitats familiars en les que algun membre no hagi presentat la declaració de renda:

- Si està obligat/da a presentar-la **es desestimarà** la seva sol·licitud.
- Si no està obligat/da a presentar-la caldrà que aporti **certificat negatiu de renda**, conforme no es va fer la declaració o un certificat d'ingressos expedit per la Seguretat Social.

Per a la determinació del llindar màxim per sol·licitar l'ajut, respecte als membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es calcularà a partir de la **suma de les caselles de la Base Imposable General (435) i la Base Imposable de l'Estalvi (460) i, a l'import resultant, se li restarà la quota de la declaració de la Renda (595).**

Les persones beneficiàries hauran de tenir en compte, si s'escau, que és responsabilitat seva declarar l'import de l'ajut cobrat a la declaració de l'IRPF.



5. Termini de presentació de sol·licituds i documentació que cal aportar

El termini de presentació de sol·licituds tindrà com a **data límit el 22 d'octubre de 2025**.

Les sol·licituds es formularan mitjançant **sol·licitud genèrica**, acompanyada de la documentació que escaigui. Les sol·licituds es podran presentar via seu electrònica de l'Ajuntament de la Sénia (<https://seu-e.cat/ca/web/lasenia>), o bé presencialment al Punt d'Atenció a la Ciutadania (PAC) de l'Ajuntament de la Sénia (passeig de la Clotada, 6) o en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Amb la sol·licitud s'hauran de d'acompanyar els documents següents:

- a) Certificat de titularitat bancària o annex 1 degudament emplenat i segellat per l'entitat bancària corresponent.
- b) Annex 2: declaració jurada, amb la relació dels DNI/NIE de **tots els membres** de la unitat familiar.
- c) Fotocòpia completa de la declaració de renda de **l'exercici 2024**, de cadascun dels membres de la unitat familiar en edat laboral (16 anys). De conformitat amb la base 4.1 de l'Ordenança, inclou:
 - Les persones progenitores
 - La persona progenitora, si escau, en cas de família monoparental.
 - El cònjuge o la cònjuge o la persona que convisqui amb un vincle afectiu anàleg amb la persona progenitora, si escau.
 - La persona jove que sol·licita l'ajut, a partir dels 16 anys.
 - La o les persones joves que convisquin en el mateix domicili, a partir dels 16 anys.
- d) En cas de no haver presentat la declaració de la renda 2024, cal aportar:
 - Certificat negatiu de renda, conforme no s'ha presentat la declaració corresponent a l'any 2024, o bé;
 - Certificat d'ingressos expedit per la Seguretat Social.
- e) Certificat acadèmic final del curs 2024-2025.
- f) En cas de discapacitat, document de resolució de la discapacitat amb un mínim del 33%, emesa pel Departament de Drets Socials.
- g) Annex 3: declaració responsable, en què es declari responsablement:
 - L'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat.
 - El compromís de complir les condicions de la subvenció.



- El compromís d'acceptar, sense reserves, les condicions que es fixin en motiu de l'atorgament de la subvenció que es sol·licita.
- Estar al corrent de les seves obligacions tributàries (d'àmbit municipal i supramunicipal) i de la Seguretat Social.
- No trobar-se incurs en cap incompatibilitat de les que s'estableixen en l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

D'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits en aquestes bases, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini màxim de 10 dies, subsani la falta o acompanyi els documents preceptius, entenent que si no ho fa dins d'aquest termini, desisteix de la seva petició.

6. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà al regidor o regidora d'Ensenyament.

L'instructor realitzarà d'ofici les actuacions regulades a l'article 24 de la Llei General de Subvencions (LGS), i especialment, la petició de tots aquells informes que es considerin necessaris per resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció.

Es podrà realitzar una fase de preavaluació, en què es verificarà el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari/ària de la subvenció.

Seguidament es constituirà l'òrgan col·legiat de valoració encarregat d'examinar, valorar i quantificar les sol·licituds, que estarà integrat per:

- President/a: un tècnic/a mig d'administració general.
- Vocal: un/a administratiu d'administració general.
- Secretari/a: un/a administratiu d'administració general.

Aquest òrgan col·legiat elaborarà un informe de valoració en què es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

L'òrgan competent per resoldre serà l'Alcalde/essa.

7. Proposta de resolució provisional, resolució definitiva, terminis i notificació

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de valoració, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de contenir la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció i les quantitats corresponents.

La proposta es notificarà a les persones interessades, atorgant-los un termini de deu dies per presentar, en el seu cas, les al·legacions que considerin escaients.



En cas de no presentar-se al·legacions o, en cas que presentin, un cop resoltes aquestes, s'eleva l'expedient a l'Alcaldia per a la seva resolució definitiva, en el termini màxim de quinze dies des de la data d'elevació de la proposta de resolució.

La concessió de les subvencions mitjançant Resolució d'Alcaldia comportarà el compromís de la despesa corresponent.

A més de contenir la relació persones beneficiàries a les quals es concedeix la subvenció, la resolució farà constar, si escau, de manera expressa, la relació de les sol·licituds desestimades.

El termini màxim d'atorgament de les subvencions serà de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà efectes desestimatoris per silenci administratiu.

S'entendrà que la persona proposada com a beneficiària accepta la subvenció transcorregut un termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de notificació de l'acord de concessió. En cas de renúncia, s'haurà de comunicar a l'òrgan competent.

8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció s'efectuarà prèvia justificació de tota la documentació sol·licitada.

9. Fi de la via administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde/essa d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

10. Mitjans de publicació

La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb allò que preveu l'article 45 de la Llei 39/2015 d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La pràctica d'aquesta publicació s'ajustarà a les disposicions que contenen els articles 41 i següents de l'esmentada Llei.