



UNIVERSITAT  
JAUME I

## Resolució de la vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable per la qual es convoquen les ajudes de matrícula per a l'estudiantat que cursa estudis del títol propi Màster de Formació Permanent en Psicologia Positiva Aplicada MAPPA.

La Llei Orgànica 2/2023 de 22 de març del sistema universitari (LOSU) estableix en l'article 32 que es garantirà la igualtat d'oportunitats en l'accés a la universitat i en la continuïtat en els ensenyaments universitaris de l'estudiantat, amb independència de la capacitat econòmica de les persones o famílies i del seu lloc de residència. Amb aquesta finalitat es reconeix el dret subjectiu de l'estudiantat universitari a accedir a beques i ajudes a l'estudi sempre que es complisquen els requisits recollits en les respectives normes reguladores de les mateixes i de conformitat amb els principis fonamentals d'igualtat i no discriminació.

La LOSU arreplega al mateix temps, que les universitats, en l'àmbit de les seues competències, poden establir el seu propi sistema de beques i ajudes a l'estudi amb càrrec als seus pressupostos.

La Universitat Jaume I, amb la finalitat de complir els objectius estratègics definits en el pla estratègic de subvencions 2023-2025, inclou entre les seues línies d'actuació garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés i permanència en els estudis universitaris, i sufragar les despeses derivades del desenvolupament dels seus estudis (matrícula, manutenció, transport, etc.).

Per tot això,

### RESOLC

**Primer.** Convocar un concurs públic per a la concessió d'ajudes de matrícula per a l'estudiantat matriculat en el Màster de Formació Permanent en Psicologia Positiva Aplicada MAPPA en l'any 2024/2025, per un import màxim de 2.000 € amb càrrec al centre:

| Centre/Subcentre | Programa | Projecte  | Aplicació | Línia | Import |
|------------------|----------|-----------|-----------|-------|--------|
| DPSIE/PR         | 422-D    | 16G086/09 | 4711      | 16304 | 2000€  |



UNIVERSITAT  
JAUME I

Aquest crèdit inicial podrà ser ampliat en cas que les necessitats així ho determinen per decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant l'acord corresponent previ a l'adjudicació de les ajudes.

**Segon.** Aprovar les bases de la convocatòria d'ajudes econòmiques que figuren com a annex a aquesta resolució.

**Tercer.** Publicar les bases de la convocatòria en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I ([TAO-UJI](#)) (Un extracte d'aquestes bases es publicarà en el DOGV).

**Quart.** Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349, 27-05-2022).

M. Carmen Pastor Verchili

Castelló de la Plana, en data de firma electrònica.



UNIVERSITAT  
JAUME I

## **Annex 1. Bases de la convocatòria d'ajudes de matrícula en el Màster de Formació Permanent en Psicologia Positiva Aplicada MAPPA**

*Preàmbul*

*Primera. Objecte (i finalitat)*

*Segona. Persones beneficiàries i requisits*

*Tercera. Contingut i quantia de l'ajuda*

*Quarta. Sol·licituds i termini de presentació*

*Quinta. Procediment de selecció/concessió*

*Sexta. Instrucció i resolució del procediment*

*Sèptima. Criteris de valoració/selecció*

*Octava. Justificació*

*Novena. Incompatibilitat amb altres ajudes*

*Desena. Obligacions de les persones beneficiàries*

*Onzena. Reintegrament i graduació d'incompliments*

*Dotzena. Responsabilitat i règim sancionador*

*Tretzena. Informació d'interès i comunicacions*

*Catorzena. Protecció de dades de caràcter personal*

*Quinzena. Règim jurídic aplicable*

### **PREÀMBUL**

El Pla estratègic de la Universitat Jaume I 2023-2025 té com una de les seues línies estratègiques garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés i permanència en els estudis universitaris, a fi que ningú quede exclòs de l'estudi en la Universitat per raons econòmiques.

### **Primera. Objecte (i finalitat)**

1.1. Aquestes bases tenen per objecte:

- Regular la concessió de dos ajudes per a l'estudiantat matriculat en el Màster de Formació Permanent en Psicologia Positiva Aplicada per al curs 2024/2025.



UNIVERSITAT  
JAUME I

1.2 Aquesta acció s'emmarca dins de la línia 8.1 del Pla Estratègic de Subvencions 2023/2025, 'Garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés als estudis universitaris', concretament fa referència a l'acció 8.1.a 'Ajudes de suport a l'estudi per a estudiantat de grau, màster i doctorat'.

## **Segona. Persones beneficiàries i requisits**

2.1. Poden ser beneficiàries d'aquestes beques les persones físiques que reunisquen els següent requisits:

a) Les persones sol·licitants han d'estar matriculades en el Màster de Formació Permanent en Psicologia Positiva Aplicada MAPPA de l'UJI durant el curs 2024/2025.

Aquests requisits s'han de mantenir durant tot el curs acadèmic i el seu incompliment serà causa de revocació de l'ajuda i del reintegrament dels imports rebuts.

2.2. Aspirants amb condició de víctimes de violència de gènere

Les dones víctimes de violència de gènere que participen en aquesta convocatòria poden sol·licitar anonimitzar les seues dades identificatives. A aquest efecte, les dones interessades han de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en el present procés selectiu utilitzant el model de «Sol·licitud d'anonimització de les dades de la dona víctima de violència de gènere».

## **Tercera. Contingut i quantia de l'ajuda**

3.1. L'ajuda consistirà en una assignació econòmica individual de 1.000 € per a sufragar parcialment les despeses de la matrícula.

3.2. S'atorgarà un màxim de dues ajudes als estudis del màster.

## **Quarta. Sol·licituds i termini de presentació**

4.1. Les persones interessades a participar en aquesta convocatòria han de presentar la sol·licitud en el registre electrònic de la Universitat dirigida al Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable. En tot cas, les sol·licituds podran presentar-se en els registres i oficines referides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Codi: 22527

4.2 A aquest formulari s'ha d'adjuntar la següent documentació:

a) Currículum vitae, en el qual es detallarà el nivell de formació i l'experiència professional, acompanyat obligatòriament de la documentació acreditativa dels mèrits presentats en relació amb la convocatòria.



UNIVERSITAT  
JAUME I

b) Informació addicional, qualsevol altra dada que la persona interessada considere rellevant per a la seua candidatura.

c) Carta de motivació, en la qual s'exposen les raons per les quals desitja accedir a la beca.

4.3. Tant els requisits com els mèrits han de complir-se en la data final de presentació de sol·licituds.

4.4. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV.

4.5. Amb la presentació de la sol·licitud, les persones que sol·liciten la beca declaren sota la seua responsabilitat solidària el següent:

- Que accepten les bases de la convocatòria per a la qual sol·liciten la beca.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queden assabentades que la inexactitud en les circumstàncies declarades donarà lloc a la denegació o revocació de la beca.
- Que la persona sol·licitant no es troba incurs en cap de les circumstàncies recollides en els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.6 Així mateix, la sol·licitud de l'ajuda comporta l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix l'ajuda obtinga de manera directa l'acreditació que la persona sol·licitant està al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social i que no és deutora de la Hisenda Pública, a través de certificats telemàtics. En aquest cas, la persona sol·licitant no haurà d'aportar la certificació corresponent, llevat que denegue expressament el consentiment a l'òrgan que concedeix l'ajuda i, en aquest cas, haurà d'aportar els certificats esmentats.

### **Quinta. Procediment de selecció/concessió**

El procediment de selecció és el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una relació entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració establerts en les bases de la convocatòria, de manera que s'adjudiquen les ajudes a les sol·licituds que obtinguen una major valoració en aplicació d'aquests criteris.



UNIVERSITAT  
JAUME I

## **Sexta. Instrucció i resolució del procediment**

6.1 La instrucció i resolució del procediment correspon al Vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349, 27.05.2022).

6.2. En finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà en el Tauler d'anuncis de la Universitat (TAO, DOGV...) una resolució provisional amb les persones admeses i excloses i s'establirà un termini de 10 dies hàbils per a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part de les persones interessades. Si finalitza aquest termini sense presentar cap esmena, s'entendrà que les persones interessades desisteixen de la seua sol·licitud.

6.3. En finalitzar el termini d'al·legacions i esmenes, i una vegada resoltes, l'òrgan competent emetrà la resolució definitiva amb les persones admeses i excloses.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI). No obstant això, contra aquesta resolució, les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següent de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.4. La valoració i examen de les sol·licituds la durà a terme una comissió de valoració, d'acord amb els criteris establerts en la base setena.

La comissió de valoració estarà formada per:

- President/Presidenta: Marisa Salanova Soria
- Secretari/Secretària: Mercedes Ventura
- Vocal: Reyes Riera

Aquesta comissió emetrà una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes i l'elevà a l'òrgan competent per a la seua resolució.

6.5. La resolució definitiva de concessió d'ajudes es publicarà en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI).

L'acord de concessió, que ha de ser motivat en els termes de l'article 35 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú, ha d'incloure:

- La relació de les persones sol·licitants a les quals es concedeixen les ajudes i la de les persones a les quals se'ls deneguen.



UNIVERSITAT  
JAUME I

- L'objecte, les finalitats i l'import subvencionat.
- La forma d'abonament de les ajudes.
- Qualsevol altra obligació que es considere convenient.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat del Contenciós-Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la seua publicació en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI). No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### **Sèptima. Criteris de valoració/selecció**

7.1. Per a la concessió d'aquestes ajudes es tindran en compte els següent criteris de valoració en atenció als mèrits al·legats i degudament acreditats per les persones sol·licitants:

a) Expedient acadèmic del grau, fins a 5 punts.

b) Altres mèrits. Fins a 10 punts desglossats de la següent manera:

- Investigació relacionada amb la temàtica del Màster (publicacions, ponències i comunicacions, congressos, projectes d'investigació, beques): fins a 3 punts.
- Formació relacionada amb el contingut del Màster: fins a 2 punts.
- Coneixements d'idiomes: fins a 1 punt.
- Coneixements informàtics: fins a 1 punt.
- Activitat professional relacionada: fins a 3 punts.

c) Entrevista personal (si és necessària en cas d'empat): Es valorarà la motivació per sol·licitar la beca. És obligatori presentar una carta de motivació. Puntuació màxima: 1 punt.

7.2. Amb les puntuacions obtingudes s'establirà una llista d'espera perquè, en cas de possibles renúncies de persones beneficiàries o anul·lació de concessions es puguin generar noves concessions d'ajudes d'acord amb l'ordre d'aquesta llista.



UNIVERSITAT  
JAUME I

### **Octava. Abonament de l'ajuda**

8.1. Una vegada publicada la resolució, amb la finalitat de percebre l'ajuda, les persones beneficiàries han de dur a terme aquestes accions:

- a) Que en el cas que se'ls atorgue la beca, caldrà que accepten la mateixa.
- b) Per a l'alta de tercers, es seguirà el procediment habilitat a aquest efecte en el següent enllaç a partir del procediment establert pel Servei d'Informació Comptable: [https://eujier.uji.es/pls/www/!gri\\_www.euji23728](https://eujier.uji.es/pls/www/!gri_www.euji23728)

8.2. El termini per a presentar aquests documents és de quinze dies hàbils comptats des de la notificació de la resolució.

8.3. El pagament de l'ajuda s'efectuarà en el compte bancari consignat en la fitxa de tercers, sempre que la persona beneficiària no tinga deutes amb la Universitat Jaume I.

No podrà realitzar-se el pagament del premi mentre la persona beneficiària tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Sense perjudici del mencionat anteriorment, podrà realitzar-se el pagament de la subvenció des del moment en què l'òrgan competent haja notificat al subjecte deutor del reintegrament, l'inici del corresponent expedient de compensació de deutes, amb vista a la seua completa extinció.

### **Novena. Incompatibilitat amb altres ajudes**

Les persones beneficiàries podran gaudir d'altres ajudes destinades a cobrir conceptes o despeses similars als previstos en aquesta convocatòria d'altres entitats públiques o privades, sempre que no superen el cost de l'activitat objecte de la convocatòria.

9.1. Les persones beneficiàries hauran d'optar per una de les ajudes en el termini de deu dies hàbils comptats des que tinguen coneixement de la incompatibilitat una vegada comunicada la resolució. En cas d'incompliment, les persones beneficiàries estaran obligades a retornar les quantitats rebudes en virtut d'aquesta convocatòria.

### **Desena. Obligacions de les persones beneficiàries**

10.1. Les persones beneficiàries queden obligades, amb caràcter general, al compliment de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, en particular, a:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- b) Acreditar davant l'òrgan que concedeix l'ajuda la realització de l'activitat, i a complir els requisits i les condicions



UNIVERSITAT  
JAUME I

que determina la concessió o gaudi de l'ajuda. La persona beneficiària haurà de superar com a mínim el 80% dels crèdits del màster.

c) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan que concedeix l'ajuda en relació amb la subvenció concedida.

d) Comunicar a l'entitat que concedeix l'ajuda l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública, tan prompte com es coneguen, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

10.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

### **Onzena. Reintegament i graduació d'incompliments**

11.1. El reintegament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent procedeix reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegament, en els casos previstos en l'article 37 de la LGS. 11.2. El procediment de reintegament ha de regir-se per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 de la LHIS. 11.3. Quan el compliment, per part de la persona beneficiària, s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar ha d'estar determinada pel nombre o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, respectant el principi de proporcionalitat.

### **Dotzena. Responsabilitat i règim sancionador**

12.1. Les persones beneficiàries de les ajudes estaran subjectes a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV de la Llei 38/2003, general de subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. Així mateix, estaran sotmeses al que disposa la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú i la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic.

### **Tretzena. Informació d'interès i comunicacions**

13.1. Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà en el Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI).



UNIVERSITAT  
JAUME I

### **Catorzena. Protecció de dades personals**

El tractament de dades personals necessari per a dur a terme aquest procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de les quals és responsable la Universitat Jaume I, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

### **Quinzena. Règim jurídic aplicable**

15.1 Aquestes ajudes es registren pel que disposen aquestes bases i en tot allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de la UJI.

15.2. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.