

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PEL CURS 2024/2025 EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A LES ASSOCIACIONS DE MARES, PARES I FAMÍLIES D'ALUMNES DE CENTRES D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA D'ARENYS DE MAR

1.- OBJECTE I FINALITAT DE LA CONVOCATÒRIA DE LA SUBVENCIÓ

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió subvencions en règim de concurrència competitiva a les associacions de mares, pares i famílies d'alumnes de centres d'educació infantil i primària d'Arenys de Mar, per a l'organització i realització d'activitats extraescolars, la realització de festes i accions culturals en benefici de la comunitat educativa, la compra de material per a l'execució de les activitats que organitzen (no inversions), donar suport a l'activitat educativa del Centre escolar i realitzar activitats de formació per fomentar la capacitat de les famílies en el desenvolupament de la seva funció educativa, durant el curs 2024/2025.

Aquesta convocatòria està regida per la bases reguladores específiques per a l'atorgament de subvencions a les associacions de mares, pares i famílies d'alumnes de centres d'educació infantil i primària d'Arenys de Mar, aprovades al Ple municipal del 28 d'octubre de 2021.

2. MODALITAT I TIPOLOGIA

Les prestacions econòmiques objectes d'aquesta convocatòria són d'aplicació a les despeses del curs 2024-2025 i el període d'execució és des de l'1 de setembre de 2024 fins al 31 d'agost de 2025.

3.- QUANTIA TOTAL MÀXIMA DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ

PRESSUPOSTÀRIA

El pressupost màxim que es destinarà pel curs 2024-2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 11.100,00€ i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 70 3264 48900, segons s'estipula al Pla Estratègic de Subvencions 2024/2025 de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

L'import màxim que podrà rebre una mateixa associació serà de 6.500€.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

Si escau, la comissió de valoració podrà proposar el prorrateig entre els beneficiaris de la subvenció, de l'import global màxim destinat a les subvencions.

L'Ajuntament pot deixar desert el procés de selecció o no esgotar l'import total previst a la convocatòria.

4.- CONDICIONS I FINALITAT DE LES SUBVENCIONS

Les condicions per accedir a aquestes subvencions són les següents:

- Les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció han d'estar cobertes per la corresponent assegurança de responsabilitat civil, que ha d'estar vigent durant tot el curs escolar a què es refereixi la convocatòria.
- Són subvencionables les activitats extraescolars que s'ofereixin a alumnes des de l-3 d'Educació infantil a 6è d'Educació primària. Les activitats per les quals se sol·licita subvenció han d'estar

aprovades pel consell escolar del centre corresponent, i s'han de realitzar durant tot el curs corresponent a la convocatòria

- Són subvencionables les festes adreçades a la comunitat educativa i accions culturals gestionades i coordinades que suposin una despesa per l'associació.
- Són subvencionables les despeses corresponents a la compra de material necessari per dur a terme les activitats coordinades i gestionades per l'associació, que no siguin inversió.
- Són subvencionables despeses de materials escolars i didàctics que les AFA proporcionin als alumnes amb pocs recursos sempre que estiguin justificats pel bon criteri de les associacions.
- Són subvencionables les despeses de suport a l'activitat educativa del centre escolar, amb vetllador/es i fomentar activitats i projectes adreçats a la comunitat educativa com a eina integradora, de cohesió social, convivència i participació
- Són subvencionables les despeses destinades a l'organització i desenvolupament de formació de mares, pares i famílies.
- Aquestes subvencions són compatibles amb les que l'entitat sol·liciti a altres administracions i/o institucions per a la mateixa finalitat. Així mateix, és compatible amb altres subvencions que el sol·licitant hagi pogut obtenir per a activitats o finalitats diferents. En cap cas la concurrència de diferents subvencions pot generar superàvit en el programa.

5.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva, regulat als articles 22.1 i 23-27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, 58-64 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La tramitació es farà per part del departament d'Educació de l'Ajuntament.

1. Les subvencions s'atorgaran en règim de concurrència competitiva, sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
2. Les sol·licituds es valoraran per una comissió qualificadora seguint els criteris de valoració del punt 9, i estarà formada per:
 - President/a: Regidor/a d'Educació
 - Secretari/a de l'ajuntament o en qui delegui.
 - Vocals: El tècnic/a d'Educació
Administratiu/a d'Educació
3. L'òrgan col·legiat emetrà un informe i formularà la proposta de resolució, degudament motivada, que es notificarà als interessats com a màxim en el termini de dos mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.
4. La proposta de resolució haurà d'expressar la relació de sol·licitants pels que es proposa l'atorgament de la subvenció i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.
5. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

6.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS

1.- Podran sol·licitar les subvencions d'acord amb aquestes bases, aquelles associacions de Mares, pares i famílies d'alumnes que compleixin els següents requisits:

- Estar degudament inscrites en el registre que correspongui d'acord amb la normativa que li sigui d'aplicació.
- Estar degudament inscrites al Registre Municipal d'Entitats.
- Que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- Que tinguin programats projectes o activitats a realitzar dins els període indicat a la convocatòria.
- Haver justificat les anteriors subvencions degudament.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'apartat corresponent.

3.- Les sol·licituds hauran de presentar-se obligatòriament, en compliment del que es preveu a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, a través de mitjans electrònics emplenant el model normalitzat, que serà signat digitalment pel president o representant legal, i haurà d'incloure tots els apartats requerits.

El model normalitzat de sol·licitud podrà trobar-se al web municipal www.arenysdemar.cat i als annexos d'aquesta convocatòria. La presentació telemàtica de sol·licituds i documentació complementària es realitzarà en els termes previstos pel Reial Decret 209/2003, de 21 de febrer, pel qual es regulen els registres i les notificacions telemàtiques, així com la utilització de mitjans telemàtics per a la substitució de l'aportació de certificats pels ciutadans.

La presentació de la sol·licitud per part del beneficiari comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per consultar els certificats a emetre per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

4. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fes, se li tindrà per desistida de la seva sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

7.- DOCUMENTS QUE HAN D'ACOMPANYAR A LA SOL·LICITUD

La sol·licitud i la documentació i informació requerida s'aportarà segons el model normalitzat de l'annex I:

A) Sol·licitud, que inclou:

- Instància específica de sol·licitud de subvenció.
- Pressupost total de les activitats, programes o projectes pels qual se sol·licita de subvenció.
- Certificat d'acreditació de representació legal, de qui signa la sol·licitud.

B) Només en cas de primera sol·licitud o variació de dades respecte a sol·licituds anteriors, caldrà adjuntar la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI del representant legal.
- Fotocòpia del Número d'identificació fiscal de l'entitat.
- Estatuts de l'associació, degudament registrats.

- Certificació de dades bancàries.
- Inscripció al Registre Municipal d'Entitats d'Arenys de Mar.

C) Declaració responsable que inclogui:

- Declaració responsable de reunir els requisits legals per a ser beneficiari.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social.
- Declaració de no incórrer en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiari de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Declaració responsable del compromís de contractar la pòlissa de responsabilitat civil.
- Declaració d'altres subvencions que es reben per al mateix projecte.

D) Memòria del Projecte de les activitats a subvencionar i import que se sol·licita, fent constar, per al curs pel qual es demana la subvenció:

- Quantitat de socis.
- Breu descripció de les diferents activitats (tipologia, horari, despeses i ingressos).
- Breu descripció de les activitats extraescolars ofertes (Tipologia, places, objectius, destinataris, despeses i ingressos).
- Descripció del compliment dels diferents criteris de valoració de la concurrència.

E) Indicar la data d'aprovació de l'activitat per part del Consell Escolar del Centre.

F) Pressupost total d'ingressos i despeses previstos.

Quan s'observin defectes o omissions es podrà donar als sol·licitants un termini que no podrà excedir de 10 dies, per esmenar-los.

8.- TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

1.- El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà en els 15 dies hàbils següents.

2.- Les sol·licituds hauran de presentar-se obligatòriament, en compliment del que es preveu a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, a través de mitjans electrònics emplenant el model normalitzat.

3.- La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les bases que la regulen.

9. CRITERIS DE VALORACIÓ

a) Nombre de places d'activitats extraescolars ofertes. 1 punt per plaça oferta

b) Integració d'alumnat NEE en les activitats extraescolars ofertes i sensibilització i l'adaptació de les activitats (Coneixement del llenguatge de signes, adaptació d'activitats per a dificultats visuals, etc.). Fins a 25 punts.

c) Existència de sistemes d'adequació de quotes per a les famílies socialment desfavorides. Fins a 25 punts.

d) Activitats per a la integració de l'alumnat nouvingut i les seves famílies a la comunitat escolar. Fins a 25 punts

e) Incorporació de la perspectiva de gènere en els programes d'activitats. Fins a 15 punts

- Ús d'un llenguatge inclusiu i imatges no estereotipades en les comunicacions internes i externes (2 punts)
- Que el projecte incorpori mecanismes per recollir dades desagregades de gènere (2 punts)
- Que l'entitat explicita la igualtat en els seus estatuts, objectius o memòries d'activitats i/o fomenta la participació activa i la visibilitat de les dones als òrgans de gestió de l'entitat (fins a 4 punts)
- Que la composició de la junta sigui paritària (2 punts)
- Inclusió i foment de l'esport femení (5 punts)

f) Activitats que potenciïn la integració de l'escola amb el seu entorn, fins a 10 punts.

10. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE LA QUANTIA INDIVIDUALITZADA DE LES SUBVENCIONS

Les subvencions es faran efectives amb càrrec a l'aplicació pressupostària consignada al pressupost de l'Ajuntament d'Arenys de Mar per a cada exercici.

L'import a concedir pels projectes de cada Associació de pares, mares i famílies es determinarà de forma proporcional entre totes les sol·licituds en relació als punts assignats i no excedirà la consignació pressupostària fixada.

L'import individualitzat de cada subvenció atorgada:

1. No excedirà el 50% del cost total del projecte d'activitats presentat.
2. No excedirà el límit que es fixi a la convocatòria.

11.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I DE NOTIFICACIÓ

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de dos mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

12.- RÈGIM DE RECURSOS

La resolució del procediment no posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

13.- MITJANS DE NOTIFICACIÓ O PUBLICACIÓ

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst als articles 14.2 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

14. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ PER PART DEL BENEFICIARI

Les entitats beneficiàries de les subvencions d'aquesta convocatòria pel curs 2024-2025 poden presentar la justificació fins el 30 de novembre de 2025.

La justificació es presentarà de la següent manera:

- Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

- Model normalitzat de justificació, que s'adjunta en els annexos i que es pot trobar al web municipal www.arenysdemar.cat, que serà signat digitalment pel president o representant legal de l'entitat, i comprendrà:

- Relació de les despeses i ingressos de les activitats. Es considera despesa efectuada aquella de la que es disposi justificant a nom de l'entitat (factura/nòmina) amb data compresa entre el període d'execució de la subvenció i que s'imputi a les activitats subvencionades. En cas de presentar nòmines o factures amb retenció d'IRPF, caldrà la aportació de liquidació de retencions de l'Agència Tributària i còpia del RNT i RLC de la seguretat social. L'import total a justificar serà del doble de l'import concedit.
- Les despeses presentades, per a ser acceptades, han d'estar degudament pagades dintre del període d'execució de les activitats objectes de la subvenció, és a dir, des de l'1 de setembre de 2024 fins el 31 d'agost de 2025.
- Únicament s'admetran despeses indirectes pel 5% del cost total de les activitats subvencionades i justificades, sense que calgui presentar justificants d'aquestes despeses.
- Declaració d'autenticitat dels justificants i comprovants de pagament.
- Detall dels ingressos o subvencions, amb indicació de la seva procedència, provinents de les activitats subvencionades.
- Còpia de la pòlissa de responsabilitat civil i del rebut d'estar al corrent de pagament.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si no ha signat de forma expressa que siguin obtinguts directament per l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

15. DEFICIÈNCIES EN LA JUSTIFICACIÓ

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, el servei responsable requerirà al beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació total o parcial de la subvenció segons correspongui.

16. PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

El termini de pagament serà de 60 dies des de la validació de la documentació justificativa de la subvenció.