



Herriko Plaza, z/g
01400
Laudio/Llodio
(Araba)
www.laudio.eus
IFZ/NIF: P0103800I

**LAUDIO IBAR NOBLEAREN UDALEKO
ALDIRAKO IDAZKARIA, JESÚS ÁNGEL
IBARRECHE OLEA**

**JESÚS ÁNGEL IBARRECHE OLEA,
SECRETARIO ACCIDENTAL DEL
AYUNTAMIENTO DEL NOBLE VALLE DE
LLODIO**

**ZIURTATZEN DU: Tokiko Gobernu Batzarrak
2025/07/18 egunean egin duen ohiko
bilkuran, besteak beste, erabaki hau hartu duela:**

**CERTIFICA: Que en la sesión Ordinaria de
Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento
celebrada el 18/07/2025, se adoptó, entre otros, el
siguiente acuerdo:**

**EKONOMIA GARAPEN ARLOA
AZPIARLOA: Garapen Ekonomikoa
UNITATE ZERBITZUA: Industria, Enplegua
eta Ekintzailtza
Esp.: LH-25-0073 //2025/3022**

**ÁREA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA
SUBÁREA: Desarrollo Económico
UNIDAD DE SERVICIO: Industria, Empleo y
Emprendimiento
Exp.: LH-25-0073 //2025/3022**

**Gaia: 2022ko urtarrilaren 1etik 2023ko
abenduaren 31ra bitartean Laudion
autoenplegua sustatzeko eta enpresak sor
daitezen sustatzeko laguntzen deialdia.-
Onarpena.**

**Asunto: Convocatoria de ayudas para el fomento
del autoempleo e incentivar la creación de
empresas en Llodio durante el período del 1 de
enero de 2022 al 31 de diciembre de 2023.-
Aprobación.**

Laudioko Udalak, Audio Haziren bidez, Audioko
garapen ekonomiko eta sozial jasagarria sustatu
nahi du, autoenplegua sustatzeko eta enpresak
sortzeko bi ekitaldi ekonomikotan (2022. eta 2023.
urteetan) enpresentzako dirulaguntzen deialdiaren
bidez.

Horrela, tokiko ekonomia-sareari laguntzen zaio,
lehiakortasunari eusteko eta hobetzeko, bai eta
enplegua sortzeko ere, Audio garatzeko ardatz
estrategiko gisa.

El Ayuntamiento de Llodio, a través de Audio Hazi,
pretende promover el desarrollo económico y social
sostenible de Llodio, mediante la convocatoria de
Subvenciones destinadas a empresas para el fomento
del autoempleo e incentivación para la creación de
empresas durante dos ejercicios económicos, los
correspondientes a los años 2022 y 2023.

De esta forma, se apoya al tejido económico local
para mantener y mejorar la competitividad, así
como la generación de empleo como un eje
estratégico para el desarrollo de Llodio.

Denbora-aukera horren bidez, bi ekitaldi ekonomiko
horietan (2022 eta 2023) garatu diren eta deialdirik
egin ez zaien proiektuak sustatu eta lagundu nahi
dira. Gainera, denbora-tarte horri esker argi eta garbi
zehaztu daiteke aurkeztutako proiektuen
bideragarritasuna. Nolanahi ere, eta dirulaguntza
emateko dinamikarekin jarraitzeko, hau da, aurreko
ekitaldi ekonomikoa, beharrezkoa izango da
hurrengo ekitaldian, 2026an, 2024ko ekitaldiei
dagozkienak ematea, eta teorikoki zegokiona,
2025eko ekitaldikoa. Horrela, eta ekitaldi horretatik
aurrera, laguntzen deialdiak aurreko ekitaldi
ekonomiko osoari dagozkionak betetzea

Este abanico temporal pretende el fomento y ayuda
de los proyectos desarrollados durante dichos dos
ejercicios económicos (2022 y 2023) que no habían
sido convocados. Además, este período de tiempo
permite determinar con claridad la viabilidad de los
proyectos presentados. En todo caso, y con el fin de
seguir con la dinámica de otorgamiento de
subvención, esto es, a ejercicio económico pasado,
será preciso que, durante el ejercicio siguiente, año
2026, se otorguen las correspondientes a los
ejercicios 2024 y, el que teóricamente correspondía,
ejercicio 2025. Así, y a partir de dicho ejercicio, la
convocatoria de ayudas permitirá cubrir las



ahalbidetuko du.

Sustapen-lan horren barruan sartzen da autoenplegua sustatzeko eta enpresak sortzeko dirulaguntzak ematea. Dirulaguntza horiek, azaroaren 17ko 38/2003 Legearen eta hura garatzeko erregelamendu-araudiaren (887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorra garatzeko Erregelamendua onartzen duena), Dirulaguntzak Arautzen dituen Udal Ordenantzaren bidez onartutako oinarrien (2021eko martxoaren 10eko Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofiziala, 28. zk.) eta dagokion deialdiaren arabera arautuko dira.

2023-2027 Diru-laguntzen Plan Estrategikoaren aldaketa ikusi da, 2025erako diru-laguntza lerroaren zenbatekoa aldatuta: Laudion autoenplegua sustatzeko eta enpresak sor daitezen sustatzeko laguntzak, ekintzaileentzako dirulaguntzak.

Ekonomiaren Garapen Arloko arduradunak 2025eko ekainaren 18an egindako txostena ikusi da.

Udal Idazkaritzak 2025eko ekainaren 27an egindako txostena ikusi da.

Udal Kontuhartzaitzaren 2025eko uztailaren 8ko txostena ikusi da.

Toki Ogasunak Arautzen dituen Legearen testu bateginaren 216.2 artikularen arabera (martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Dekretuaren bidez onartutako testu bategin hori), udaleko kontuhartzaitzaren eragozpenak gastuen xedapenari, betebeharren aitortzen edo ordaintzen aginduari eragiten badie, espedientearen izapidetzea etengo da, harik eta artikuluko horretan adierazitako kasuetan konpondu arte. Ildo horretan, nabarmendu behar da Udal honen Tokiko Gobernu Batzarraren 2025/05/23ko ohiko bilkuran, besteak beste, 2023-2027 aldirako Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren ekintzaileentzako dirulaguntza-lerroa aldatzeko erabakia hartu zela. Aldaketa horren xedea da jarraipena ematea 2021eko ekitaldian ekintzaitzaren

correspondientes a cada ejercicio económico pasado completo.

En esta labor de promoción se encuadra el otorgamiento de subvenciones para el fomento al autoempleo e incentivación de creación de empresas que se regirá, además de, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y normativa reglamentaria de desarrollo (Real Decreto 887/2006, del 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones), por las Bases aprobadas mediante la Ordenanza Municipal Reguladora de Subvenciones (Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava número 28, del 10 de marzo de 2021) y su respectiva convocatoria.

Vista la modificación del Plan Estratégico de Subvenciones 2023-2027 con la modificación del importe de la línea de subvenciones para el año 2025: Ayudas para el fomento del autoempleo e incentivar la creación de empresas en Llodio, subvención a personas emprendedoras

Visto el informe de la responsable del Área de Desarrollo Económico de 18 de junio de 2025.

Visto informe emitido por la Secretaría Municipal de fecha 27 de junio de 2025.

Visto informe de Intervención Municipal de fecha 8 de julio de 2025.

En virtud del artículo 216.2 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado en virtud del Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, si el reparo de la Intervención municipal afecta a la disposición de gastos, reconocimiento de obligaciones u ordenación de pagos, se suspenderá la tramitación del expediente hasta que aquél sea solventado en los supuestos señalados en el referido artículo. En ese sentido, cabe destacar que en la sesión ordinaria de Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento celebrada el 23/05/2025, se adoptó entre otros, el acuerdo de modificar la línea de subvención a personas emprendedoras del Plan Estratégico de Subvenciones para el periodo 2023-2027. Esta modificación tiene como objeto la

hasi ziren pertsonen azkeneko emandako laguntzei. Hala, Laudioko udalerrian ekintzaitza sustatzeko aldera, laguntza zabaltzea erabaki da, 2025. ekitaldian diruz lagundu ahal izateko 2022an eta 2023an ibilbidea hasi zuten ekintzaileak, sektore hori berraktibatu ahal izateko asmoz. Hori dela eta, 2025eko ekitaldiari dagokion gastua da, eta aurrekontu-zuzkidura nahikoa dago horretarako.

Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 1985/7ko Legearen 23. artikulua emandako ahalmenak erabiliz eta alkate-udalburuaren eskumenak eskuordetzeari buruzko 2023ko ekainaren 27ko 1152 Dekretua oinarri, Tokiko Gobernu Batzarrak hau

EBATZI DU:

LEHENENGOA: Udalaren esku-hartzeak proposatutako eragozpena alde batera utzita, espedientea izapidetzen jarraitzea, martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako Dekretuaren bidez onartutako Toki Ogasunak Arautzen dituen Testu Bateginaren 216.2 artikuluen, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 8., 22.a) eta 28. artikuluen, Laudioko Udaleko dirulaguntzak arautzen dituen udal-ordenantzen 15. eta 16. artikuluen (2021eko martxoaren 10eko ALHAO, 28. zk.) eta 2025eko Udal-Aurrekontuaren arabera eta Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren arabera.

BIGARRENA: Laudion 2022ko urtarrilaren 1etik 2023ko abenduaren 31ra bitartean autoenplegua sustatzeko eta enpresak sortzeko laguntzak emateko deialdia onartzea. Diru-laguntzak norgehiagoka-prozeduraren bidez emango dira, Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorra garatzeko Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 55.1. artikuluko bigarren paragrafoan ezarritakoaren arabera.

necesidad de dar continuidad a las ayudas concedidas por última vez a las personas que emprendieron en el ejercicio 2021. Así y en aras de promover el emprendimiento en el municipio de Laudio/Llodio, se decide ampliar la ayuda para que en el ejercicio 2025 puedan ser subvencionadas aquellas personas emprendedoras que iniciaron su trayectoria en los años 2022 y 2023, con intención de poder reactivar este sector. Por ese motivo, se trata de un gasto correspondiente al ejercicio 2025 para el cual existe dotación presupuestaria suficiente.

En virtud de las facultades que le otorga el artículo 23 de la Ley 7/1985, del 2 de abril, de Bases de Régimen Local, así como el Decreto número 1152, de 27 de junio de 2023, de delegación de funciones de la alcaldesa-presidenta, esta Junta de Gobierno Local,

RESUELVE:

PRIMERO: Continuar con la tramitación del expediente salvando el reparo propuesto por la intervención municipal, en virtud de los artículos 216.2, del texto refundido de la Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado en virtud del Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, en los artículos 8, 22.a) y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y los artículos 15 y 16 de la Ordenanza municipal reguladora de las subvenciones en el Ayuntamiento de Laudio (BOTH A nº28 de 10 de marzo de 2021), así como en el Presupuesto Municipal 2025 y en el Plan Estratégico de Subvenciones.

SEGUNDO: Aprobar la Convocatoria para la Concesión de Ayudas para el Fomento del Autoempleo e Incentivación de Creación de Empresas en Llodio durante el período del 1 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2023. La concesión de ayudas se llevará a cabo mediante procedimiento de concurrencia competitiva del artículo 55,1º, segundo párrafo del Real Decreto 887/2006, del 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones.



Deialdi hau Diru-laguntzei buruzko azaroaren 27ko 38/2003 Lege Orokorrari, hura garatzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuari eta Laudioko Udalaren Diru-laguntzei buruzko Udal Ordenantzari egokituko zaie (2021eko martxoaren 10eko Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialaren 28. zenbakian argitaratua).

HIRUGARRENA. Laudion 2022eko urtarrilaren 1etik 2023ko abenduaren 31ra bitartean autoenplegua sustatzeko eta enpresak sortzeko pizgarriak emateko laguntzen deialdirako 40.000,00 euroko gastua onartzea.

Gastu hori 2022rako Udal Aurrekontuaren 0501.4331.481.01 aurrekontu-aplikazioari egotziko zaio.

Baimendutako kreditua agortutakoan, eskaerei ez bazaie erantzuten, eta organo eskudunak hala erabakitzen badu, aurrekontu-partida handitu ahal izango da, gehienez 16.000 euroko zenbateko gehigarri batekin, ebatzi gabeko eskaerei erantzuteko, beste deialdi baten beharrik gabe. Horretarako, honako baldintza hauek beteko dira:

- a) Diru-laguntza emateko ebazpena eman baino lehen zabaltzea kreditua.
- b) Kopuru gehigarri hori eraginkorra izan dadin, kredituaren eskuragarritasun-adierazpena egin beharko da, dagokion aurrekontu-aldaketa onartu ondoren.

LAUGARRENA. Erabaki hau Udalaren Kontuhartzaitzari helaraztea, eta Laudion autoenplegua sustatzeko eta enpresak sortzeko pizgarriak emateko, ekintzaileentzako dirulaguntzak emateko deialdiari dagokion iragarkia bidaltzea, Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean argitaratzeko. Argitalpen horrez gain, eta ahalik eta zabalkunderik handiena izan dezan, iragarki hori argitaratuko da ediktu-oholean eta udalaren webgunean, bai eta ZUIN informazio-orrian ere.

Esta convocatoria se ajustará a la Ley 38/2003, del 27 de noviembre, General de Subvenciones, al Real Decreto 887/2006, del 21 de julio, que la desarrolla y a la Ordenanza Municipal de Subvenciones del Ayuntamiento de Laudio publicada en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava número 28, del 10 de marzo de 2021.

TERCERO. Aprobar el gasto de 40.000,00 € destinados a la Convocatoria para la Concesión de Ayudas para el Fomento del Autoempleo e Incentivación de Creación de Empresas en Llodio durante el período del 1 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2023.

Este gasto se imputará a la aplicación presupuestaria 0501.4331.481.01 del Presupuesto Municipal para el año 2022.

Si una vez agotado el crédito autorizado existen solicitudes sin atender, y en el caso de que así se acuerde por el órgano competente, se podrá ampliar la partida presupuestaria con una cuantía adicional máxima de 16.000 euros para atender las no resueltas, sin necesidad de una nueva convocatoria. Para ello, se cumplirán los siguientes requisitos:

- a) Que la ampliación correspondiente de crédito se lleve a cabo con anterioridad a la fecha de resolución de concesión de la subvención
- b) La efectividad de esta cantidad adicional quedará condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, previa aprobación de la modificación presupuestaria correspondiente.

CUARTO. Dar traslado del presente acuerdo a Intervención Municipal, así como remitir Anuncio correspondiente a la Convocatoria para la Concesión de Ayudas para el Fomento del Autoempleo e Incentivación de Creación de Empresas, Subvenciones a personas emprendedoras en Llodio para su preceptiva publicación en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava. Además de dicha publicación y con el fin de garantizar su máxima difusión, se procederá a la publicación de dicho



**DEIALDIA, AUTOENPLEGUA
SUSTATZEKO ETA LAUDION ENPRESAK
SORTZEKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO,
2022KO URTARRILAREN 1ETIK 2023KO
ABENDUAREN 31RA BITARTEAN.**

Laudioko Udalak, Audio Haziren bitartez, Audioko garapen ekonomiko eta sozial iraunkorra sustatu nahi du, tokiko ehun ekonomikoari laguntza emanez lehiakortasuna mantentzeko eta hobetzeko, bai eta enplegua sortzea ere, Audioko garapenerako ardatz estrategiko gisa. Sustapen-lan horren barruan sartzen da autoenplegua sustatzeko eta enpresak sortzea sustatzeko dirulaguntzak ematea. Dirulaguntza horiek, gainera, azaroaren 17ko 38/2003 Legearen eta hura garatzeko erregelamenduzko araudiaren bidez (887/2006 Errege Dekretua, uztailaren 21ekoa, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorra garatzeko Erregelamendua onartzen duena), dirulaguntzak arautzen dituen udal-ordenantzaren bidez onartutako oinarrien bidez (2021eko martxoaren 10eko Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofiziala, 28. zenbakia) eta deialdi honen bidez arautuko dira.

1. atala. Xedea eta aplikazio-eremua.

Deialdi honen xedea da norberaren konturako lanpostu berriak sortzen laguntzea, Audioko udalerrian enpresa berriak sortuz. Horretarako, deialdi honek kontuan hartuko du diruz lagundu daitekeen jardura 2022ko urtarrilaren 1etik 2023ko abenduaren 31ra bitartean egitea.

2. atala. Diruz lagun daitezkeen ekintzak.

Diruz lagundu daitezkeen ekintza enpresa bat sortzea, abian jartzea eta jardunean jartzea izango da, edozein dela ere enpresa horren forma juridikoa,

Anuncio en el Tablón de Edictos y página web municipal, así como hoja informativa ZUIN.

**CONVOCATORIA PARA EL
OTORGAMIENTO DE SUBVENCIONES DE
FOMENTO DEL AUTOEMPLEO E
INCENTIVACIÓN DE CREACIÓN DE
EMPRESAS EN LLODIO DURANTE EL
PERÍODO DEL 1 DE ENERO DE 2022 AL 31 DE
DICIEMBRE DE 2023.**

El Ayuntamiento de Llodio, a través de Audio Hazi, pretende promover el desarrollo económico y social sostenible de Llodio, apoyando al tejido económico local para mantener y mejorar la competitividad, así como la generación de empleo como un eje estratégico para el desarrollo de Llodio. En esta labor de promoción se encuadra el otorgamiento de subvenciones para el fomento al autoempleo e incentivación de creación de empresas que se regirán, además de, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y normativa reglamentaria de desarrollo (Real Decreto 887/2006, del 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones), por las Bases aprobadas mediante la Ordenanza Municipal Reguladora de Subvenciones (Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava número 28, del 10 de marzo de 2021) y la presente convocatoria.

Apartado 1. Objeto y ámbito de aplicación.

Es objeto de la presente convocatoria apoyar la creación de nuevos puestos de trabajo por cuenta propia a través de la creación de nuevas empresas en el término municipal de Llodio. A tal efecto, la presente convocatoria considerará la realización de la actividad subvencionable durante el período comprendido entre 1 de enero de 2022 y el 31 de diciembre de 2023.

Apartado 2. Acciones subvencionables

La acción subvencionable consistirá en la creación, la puesta en marcha y funcionamiento de una empresa, cualquiera que sea su forma jurídica,



Herriko Plaza, z/g
01400
Laudio/Llodio
(Araba)
www.laudio.eus
IFZ/NIF: P0103800I

betiere deialdi honetan ezarritako baldintzak betetzen badituzte.

3. atala. Erakunde onuradunak eta baldintzak.

Deialdi honetan ezarritako onurak eskuratu ahal izango dituzte, forma juridikoa edozein dela ere, banakako enpresaburuek barne:

1. Egoitza soziala eta/edo fiskala Laudion izatea.
2. Gehienez 10 langile dituen mikro-enpresa bat izatea.
3. Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta emanda egotea 2022ko urtarrilaren 1etik 2023ko abenduaren 31ra bitartean, biak barne.

Aurrekoaz gain, 2021eko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartean alta emanda dauden enpresa eta enpresaburu indibidualek ere jaso ahal izango dituzte laguntzak, baldin eta Udal honek 2022an autoenplegua sustatzeko deitutako laguntzaren onuradun badira, eta deialdi horretan guztira 12 hilabeteko laguntza osatu ez badute. Kasu horretan, deialdi honi dagozkion laguntzak jaso ahal izango dituzte, aurreko deialdian lortutakoak kontuan hartuta 12 hilabete osatu arte.

4. atala. Diruz lagun daitezkeen gastuak.

Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira enpresaren lehen 12 hilabeteetako abiarazteari eta funtzionamenduari datxekzionak, baldin eta behar-beharrezkoak badira, halakorik badela egiaztatzen duen dokumentazioa badago (fakturak), bai eta ordainketa egin dela egiaztatzen duen dokumentazioa ere, eta ezarritako epean egin badira. Nolanahi ere, gastu efektiboa soilik hartuko da kontuan, baldin eta edozein motatako hobaria jaso badu.

siempre que cumplan las condiciones establecidas en la presente convocatoria.

Apartado 3. Entidades beneficiarias y requisitos.

Podrán acceder a los beneficios establecidos en esta convocatoria las empresas, cualquiera que sea su forma jurídica, incluidos los empresarios y empresarias individuales:

1. Que tengan su domicilio social y/o fiscal en Llodio.
2. Que se trate de una micro-empresa que ocupe, como máximo, a 10 personas.
3. Que se haya dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas entre el 1 de enero de 2022 y el 31 de diciembre de 2023, ambos inclusive.

Además de lo anterior, podrán acceder a las ayudas las empresas y/o empresarios/as individuales dados/as de alta entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021 beneficiarios/as de la ayuda para el fomento del autoempleo convocada por este Ayuntamiento durante el año 2022, siempre que no hayan completado en dicha convocatoria un total de 12 de meses de ayuda. En este supuesto, podrán beneficiarse de las ayudas correspondientes a esta convocatoria hasta completar un total de 12 meses considerando los obtenidos en la anterior.

Apartado 4. Gastos subvencionables.

Se considerarán gastos subvencionables los inherentes a la puesta en marcha y funcionamiento de los primeros 12 meses de la empresa, siempre que resulten estrictamente necesarios, exista documentación fehaciente de su existencia (facturas), de su pago y se hayan realizado en el plazo establecido. En todo caso, se tendrá en cuenta únicamente el gasto efectivo en el supuesto de que el mismo haya sido objeto de cualquier tipo de bonificación.

Gastu hauek bakarrik lagundu ahal izango dira diruz:

- a) Negozioa kokatuta dagoen lokalaren errentamendua. Horretarako, alokairu-kontratua eskatuko da, betiere dirulaguntza justifikatzeko, jarduerari lotuta daudela egiaztatzen den proportzioan. Fidantzen gordailua ez da gastutzat hartuko.
- b) Negozio-lokalaren hornidurak (argia, ura, gasa, telefonoa, etab.), jarduera gauzatzearekin zuzenean lotuta daudenak.
- c) Aseguru-primak.
- d) Zerbitzu profesional independenteak. Hala, besteak beste, jarduera abian jartzeko eta kudeaketa administratiboa egiteko aholkularitza- eta kudeaketa-gastuak sartuko dira.
- e) Publizitatea eta sustapena.
- f) Notario-gastuak, erregistroa eta enpresa eratzeko gastuak.
- g) Gizarte Segurantzari autonomoen edo dagokion mutualitatearen araubide berezian egindako kotizazioak, bai eta erregimen orokorreko gertakari arruntengatik egindakoak ere, enpresaren jarduera ekonomikoetan alta ematen denetik gehienez ere urtebetez, besteren konturako langileak izanez gero.
- h) Enpleguak kontratatzeako gastuak: nominak.
- i) Enpresa eratzeko gastuak: irekitzeko lizentzia, jarduera-lizentzia, negozioa abian jartzeko nahitaezko beste tasa batzuk, notario- eta erregistro-gastuak.
- j) Gizarte Segurantzako langile autonomoen araubide berezian kotizazioa ordaintzeari dagozkion kuotak, hoberi edo laguntza osagarririk ez dutenean.
- k) Lokala egokitzeko gastuak, altzarietan, makinerian edo ekipo tekniko edo informatikoetan inbertitzeko direnak izan ezik.

5. atala. Dirulaguntzaren zenbatekoa.

Banakako enpresa eta/edo enpresaburu bakoitzarentzako gehieneko dirulaguntza 2.000 eurokoa izango da, eta gehienez ere 3.000 eurokoa, sustatzaileek Laudio Hazik egindako enpresa-plan

Serán subvencionables únicamente los siguientes gastos:

- a) El arrendamiento del local donde se ubique el negocio. Para ello, se exigirá contrato de alquiler y siempre a efectos de justificación de la subvención, en la proporción en que se acredite que estén afectos a la actividad. El depósito de fianzas no tendrá la consideración de gasto.
- b) Suministros del local de negocio (luz, agua, gas, teléfono, etc.) directamente relacionados con el ejercicio de la actividad.
- c) Primas de seguros.
- d) Servicios profesionales independientes. Así, se incluirán, entre otros, gastos de consultoría y gestión para la puesta en marcha y gestión administrativa de la actividad.
- e) Publicidad y promoción.
- f) Gastos notariales, registro y de constitución de empresa
- g) Cotizaciones a la Seguridad Social en el régimen especial de autónomos, o mutualidad correspondiente así como por contingencias comunes en el régimen general, generados durante un período máximo de un año a partir del Alta en Actividades Económicas de la empresa, en el caso de contar con trabajadores por cuenta ajena.
- h) Gastos de contratación de personas empleadas: nóminas.
- i) Gastos de constitución de la empresa: licencia de apertura, licencia de actividad, otras tasas obligatorias para la puesta en marcha del negocio, gastos notariales y registrales.
- j) Cuotas relativas al pago de la cotización en el régimen especial de trabajadores autónomos de la Seguridad Social, cuando no cuenten con alguna bonificación o ayuda complementaria.
- k) Gastos de acondicionamiento del local, excluidos los que tengan carácter de inversión en mobiliario, maquinaria o equipos técnicos o informáticos.

Apartado 5. Cuantía de la subvención.

La subvención máxima para cada empresa y/o empresario/a individual será de un máximo de 2.000 euros, ampliable hasta un máximo de 3.000 euros, si las personas promotoras presentan un Plan de

bat aurkezten badute, negozioaren bideragarritasuna egiaztatzeko. Nolanahi ere, emandako zenbatekoa ez da inoiz izango erakunde onuradunak justifikatutako gastuen zenbatekoa baino handiagoa.

6. atala. Emateko prozedura eta balorazio-irizpideak.

Eskabideak norgehiagoka-erregimenean hautatuko dira, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorra garatzeko Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 55,1. artikuluaen bigarren paragrafoan xedatutakoaren arabera.

Horrela, eskabideak aurkezteko epea amaitutakoan, eskabideak sartu edo baztertu egingo dira, deialdi honetan adierazitako betekizunen arabera, eta, ondoren, atal honetan ezarritako balorazio-irizpideen arabera sailkatuko dira. Puntuazio bera lortuz gero, lehentasuna izango dute "Negozio-lerro berria" irizpidean puntuazio handiena lortzen duten eskabideek. Berdinketak jarraitzen badu, zozketa bidez ebatziko da.

Dirulaguntzen zenbatekoak lehentasunaren arabera emango dira, horretarako prestatutako aurrekontu-partidaren zenbatekoa amaitu arte.

Balorazio-irizpideak:

1. Langabeak: 5 puntu.
2. Enplegua sortzea: 3 puntu (ez dira enplegu-sorkuntza gisa zenbatuko ekintzaileek sortutako lanpostuak).
3. Negozio-lerro berria: 2 puntu.
4. Enpresa berria: puntu 1.

7. atala. Aurrekontu-erabilgarritasuna.

40.000 euroko ekonomi-zuzkidura egonda eta gastua babesten duen aurrekontuko dirurik badago, indarrean dagoen 2025ko udal-aurrekontutik, 0501-4331-481.01 aurrekontu-aplikazioaren kargura.

Empresa realizado por Laudio Hazi que certifique la viabilidad del negocio. En todo caso, el importe concedido nunca será superior al importe de gastos justificados por la entidad beneficiaria.

Apartado 6. Procedimiento de concesión y criterios de valoración

La selección de solicitudes se realizará en régimen de concurrencia competitiva de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 55,1º segundo párrafo del Real Decreto 887/2006, del 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley General de Subvenciones.

Así, una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se procederá a la inclusión o exclusión de las mismas de acuerdo con los requisitos señalados en la presente convocatoria y posterior clasificación de las incluidas en función de los criterios de valoración establecidos en el presente apartado. A igual puntuación, se considerarán preferentes las solicitudes que obtengan mayor puntuación en el criterio "Nueva línea de negocio". Si persiste el empate, el mismo se dirimirá mediante sorteo.

Las cuantías de subvención se otorgarán de acuerdo con la prelación hasta la finalización del importe de la partida presupuestaria habilitada a tal efecto.

Criterios de valoración:

1. Personas desempleadas: 5 puntos.
2. Generación de empleo: 3 puntos (no computará como generación de empleo los puestos generados por las personas emprendedoras).
3. Nueva línea de negocio: 2 puntos.
4. Nueva empresa: 1 punto.

Apartado 7. Disponibilidad presupuestaria.

Las subvenciones previstas en la presente convocatoria se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 0501.4331.481.01 de "Subvenciones a personas emprendedoras" del presupuesto municipal para el año 2025, con la condición suspensiva de existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar la obligación por un importe de 40.000,00 euros.

Baimendutako kreditua agortu ondoren eskaerei erantzun ez bazaie, eta organo eskudunak hala erabakitzen badu, aurrekontu-partida handitu ahal izango da 16.000 euroko gehieneko zenbateko gehigarriarekin, beste deialdi bat egin beharrik gabe. Horretarako, baldintza hauek beteko dira:

a) Dagokion kreditu-handitzea dirulaguntza emateko ebazpenaren data baino lehen egitea.

b) Zenbateko gehigarri hori eraginkorra izan dadin, ezinbestekoa izango da kreditua erabilgarri dagoela adieraztea, dagokion aurrekontu-aldaketa onartu ondoren.

8. atala. Beste laguntza batzuekiko bateragarritasuna.

Laguntza hauek bateragarriak izango dira erakunde eta entitateek emandako beste edozeinekin, betiere honako baldintza hauek betetzen badituzte:

a.- Justifikatutako gastuetatik zuzenean kengarriak izango dira helburu bera duten organo edo administrazioek emandako beste edozein laguntza, diruz lagundu daitezkeen gertaerei dagokienez, baldin eta aldi berean ematen ez badira. Kenketa horren ondorioz, deialdi honetan araututako laguntzen zenbatekoak ezin izango du, inola ere, erakunde onuradunak garatu beharreko jardueraren kostua gainditu, ez bakarrik ez beste administrazio batzuen laguntzarekin batera.

b.- Beste dirulaguntza bat/batzuk jasotzen direnean, horren berri emango zaio Laudioko Udalari. Jakinarazpen hori jakin bezain laster egin beharko da, eta, nolahi ere, jasotako funtsen aplikazioa justifikatu aurretik. Era berean, jarduerak, dirulaguntzarekin ez ezik, funts propioekin edo beste dirulaguntza edo baliabide batzuekin ere finantzatu badira, justifikazioan egiaztatu beharko da diruz lagundutako jardueren zenbatekoa, jatorria eta aplikazioa.

9. atala. Erakunde onuradunen betebeharrak.

Laguntza hauen erakunde onuradunek Udalaren egiaztapen-jarduerak (Laudio Hazi), Udalaren

Si una vez agotado el crédito autorizado existen solicitudes sin atender, y en el caso de que así se acuerde por el órgano competente, se podrá ampliar la partida presupuestaria con una cuantía adicional máxima de 16.000 euros sin necesidad de una nueva convocatoria. Para ello, se cumplirán los siguientes requisitos:

a) Que la ampliación correspondiente de crédito se lleve a cabo con anterioridad a la fecha de resolución de concesión de la subvención.

b) La efectividad de esta cantidad adicional quedará condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, previa aprobación de la modificación presupuestaria correspondiente.

Apartado 8. Concurrencia con otras ayudas.

El otorgamiento de estas ayudas será compatible con cualesquiera otras otorgadas por organismos y entidades, siempre que cumplan las siguientes condiciones:

a.- Serán directamente deducibles de los gastos justificados cualesquiera otras ayudas otorgadas por Órganos o Administraciones en los que se contemple la misma finalidad en cuanto a hechos subvencionables y no sean concedidas por el mismo periodo de tiempo. Esta deducción se llevará a cabo de manera que, en ningún caso, el importe de las ayudas reguladas en la presente convocatoria podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con ayudas de otras administraciones, supere el coste de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria

b.- En el momento que se haya percibido otra/s subvención/es, se comunicará dicha circunstancia al Ayuntamiento de Llodio. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos recibidos. A su vez, cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

Apartado 9. Obligaciones de las entidades beneficiarias.

Las entidades beneficiarias de estas ayudas estarán

Kontu-hartzailletza Nagusiari dagozkion finantza-kontrolako jarduketak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren arauetan aurreikusitakoak bete beharko dituzte, emandako dirulaguntzari dagokionez.

Aurreko betebeharrak orokorraz gain, honako hauek bete beharko dituzte:

a) Enpresa gutxienez 12 hilabetez altan egotea, eratu zenetik, hala badagokio, salbu eta enpresa aldeztatik aurretik ixtea arrazoi objektibo eta behar bezala justifikatuengatik gertatzen bada.

b) Dirulaguntza emateko kontuan hartutako edozein gorabehera objektibo zein subjektiboren aldaketa jakinaraztea.

c) Audio Hazik, bere eginkizunak betetz, emandako laguntzei buruz eskatzen duen informazio guztia ematea.

d) Audio Haziri jakinaraztea beste edozein administrazio edo erakunde publiko zein pribatutatik xede bererako dirulaguntza edo laguntzak eskatu eta/edo lortu direla.

e) Kontabilitateko liburuak, erregistratuak eta eginbideak dituztenak, eta, hala badagokio, zor eta ikuskatutako gainerako dokumentuak izatea, dagokion legeriak eskatzen duen moduan.

f) Dirulaguntza ematen duen organoaren edo, hala badagokio, erakunde laguntzailearen aurrean justifikatzea betekizunak eta baldintzak betetzen direla, bai eta jardura egin dela eta dirulaguntza ematea edo baliatzea eragin duen helburua bete dela ere.

g) Zabalkunde-neurriak hartzea: onuradunek dirulaguntzaren izaera publikoaren publizitate egokia eman beharko dute diruz lagundutako programa, jardura, sustapen, inbertsio edo edozein motatako jardueretan, erregelamenduz ezarritako

obligadas a someterse a las actuaciones de comprobación del Ayuntamiento (Audio Hazi), a las de control financiero que corresponden a la Intervención General del mismo y a las previstas en las normas del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, en lo que respecta a la subvención otorgada.

Además de la obligación general anterior, deberán:

a) Mantener la empresa en alta un periodo mínimo de 12 meses desde en su caso, su constitución, salvo que el cierre anticipado de la empresa aparezca causado por motivos objetivos y suficientemente justificados.

b) Comunicar la modificación de cualquier circunstancia, tanto objetiva como subjetiva, que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

c) Facilitar cuanta información sea requerida por Audio Hazi en el ejercicio de sus funciones respecto a las ayudas concedidas.

d) Comunicar a Audio Hazi la solicitud y/u obtención de subvención o ayudas para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes tanto públicos como privados.

e) Disponer de los libros contables, registrados y diligenciados, y demás documentos debidos y auditados, en su caso, en los términos exigidos por la legislación correspondiente.

f) Justificar ante el órgano concedente o la entidad colaboradora, en su caso, el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

g) Adoptar las medidas de difusión: los beneficiarios deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la subvención en programas, actividades, promociones, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, en los términos

baldintzetan. Horretarako, udal-instantzietan udal-logotipoa eskatu ahal izango dute.

h) Jasotako funtsak itzultzea, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 36. artikulua eta hurrengo eta deialdi honen 15. paragrafoaren arabera.

10. atala. Nahitaezko dokumentazioa. Eskaera eta justifikazioa.

1.- Interesdunek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

a) Enpresaren ordezkariak edo, hala badagokio, banakako enpresaburuak sinatutako eskabide-orria eta horretarako aurreikusitako gainerako inprimakiak, besteak beste:

-Laguntza-eskaera aurkezten duen pertsonari enpresaren izenean jarduteko baimena, jakinarazpenen ondorioetarako.

-Ekintza bererako beste erakunde publiko edo pribatu batzuetatik eskatutako edo jasotako laguntzen zinpeko aitortpena.

-Baimena ematea Laudio Hazik, egoki iritziz gero, informazioa eska diezaion Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuari eta laguntza konkurrenteak eman ditzakeen beste edozein erakunde publikori.

-Zinpeko aitortpena, arau-haustea egiteagatik dirulaguntza publikoak eskuratzetik kanpo ez dagoela adierazten duena.

-Mikroenpresa izatearen zinpeko aitortpena.

-Helbideratzeari buruzko banku-datuen inprimakia.

b) Enpresaren eraketaren erregistro-datuak eta eraketa-eskrituren kopia, nortasun juridiko propioa duten erakundearen kasuan. Berezko nortasun juridikorik gabeko sozietate zibila kasuan, Foru Ogasunak zigitatutako kontratu pribatua sartuko da.

c) Foru Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren ziurtagiri eguneratua, erakunde horiekin hartutako betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duena, edo Laudioko Udalaren baimena, betebeharrak lortzeko.

reglamentariamente establecidos. A tal efecto, podrán solicitar en instancias municipales el logotipo municipal.

h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos según los artículos 36 y ss de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y apartado 15 de la presente convocatoria.

Apartado 10. Documentación preceptiva. Solicitud y Justificación

1.- Las personas interesadas presentarán la siguiente documentación

a) Hoja de solicitud firmada por la persona que ostente la representación de la empresa o por, en su caso empresario/a individual y demás formularios previstos a tal fin, entre los que se incluyen:

-Autorización a la persona que presenta la solicitud de ayuda para actuar en nombre de la empresa a efecto de notificaciones.

-Declaración jurada de las ayudas solicitadas o percibidas de otras instituciones públicas o privadas para la misma acción.

-Autorización para que Laudio Hazi pueda solicitar, si lo estima oportuno, información ante el Servicio Vasco de Empleo (Lanbide) y cualquier otro organismo público que pudiera otorgar ayudas concurrentes.

-Declaración jurada de no estar excluido del acceso a subvenciones públicas por la comisión de infracciones.

-Declaración jurada de su condición de microempresa.

-Impreso de datos bancarios de domiciliación.

b) Datos registrales de la constitución de la empresa y copia de las escrituras de constitución, en caso de entidades con personalidad jurídica propia. En el supuesto de Sociedad Civil sin personalidad jurídica propia, se incluirá el contrato privado sellado por Hacienda Foral.

c) Certificado actualizado de la Hacienda Foral y de la Seguridad Social de encontrarse al corriente en las obligaciones contraídas con dichos organismos o

d) Eskatzaileak Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan (Foru Ogasuna) izandako alta- eta baja-aldien ziurtagiri eguneratua edo hori lortzeko Laudioko Udalari emandako baimena.

e) Lan-bizitzaren txostena, eskaera egin den egunekoa.

f) Autonomoen Erregimenean edo dagokion mutualitatean alta emateko ebazpena edo Laudioko Udalari alta hori lortzeko baimena ematea.

g) Jarduera Ekonomikoetan alta ematea edo Laudioko Udalari baimena ematea hura lortzeko.

h) Erakunde onuradunaren ITA (jarduneko langileen txostena), sortutako lanpostuak egiaztatzeko.

i) Jardueragatik jasotako beste diru-sarrera edo dirulaguntza batzuen xehetasuna.

j) Gastuak justifikatzeko beharrezko dokumentazioa.

2.-Emandako laguntza justifikatzeko, diruz lagun daitezkeen gastuak justifikatzen dituzten jatorrizko fakturak aurkeztu beharko dira. Faktura horiekin batera, betiere, banku-ordainketa aurkeztu beharko da. Dirulaguntzaren deialdiaren data kontuan hartuta, justifikazioa dirulaguntzaren eskabidea aurkeztearekin batera aurkeztu beharko da.

Eskabidea/justifikazioa onartu egingo da, faturekin/dokumentuekin eta ordainketa-frogagiriekin behar bezala justifikatutako gastuen zenbatekoraino. Justifikazio-fakturen fotokopia konpulsatuek justifikagiri gisa balioko dute soilik gastu hori beste baliabide edota dirulaguntza batek partzialki finantzatu badu.

Nolanahi ere, justifikazio gisa aurkeztutako fakturak dirulaguntzaren enpresa onuradunaren izenean egin beharko dira, eskatzailearen datu fiskalekin batera.

autorización al Ayuntamiento de Llodio para su obtención.

d) Certificado actualizado de los períodos de altas y bajas en el Impuesto sobre Actividades Económicas (Hacienda Foral) del solicitante o autorización al Ayuntamiento de Llodio para su obtención.

e) Informe de vida laboral a fecha de la solicitud.

f) Resolución de alta en el Régimen de Autónomos o mutua correspondiente o autorización al Ayuntamiento de Llodio para su obtención.

g) Alta en Actividades Económicas o autorización al Ayuntamiento de Llodio para su obtención.

h) ITA (Informe de trabajadores en activo) de la entidad beneficiaria para acreditación de puestos de trabajo creados.

i) Detalle de otros ingresos o subvenciones que se hayan percibido por la actividad.

j) Documentación precisa para llevar a cabo la justificación de los gastos.

2.-La ayuda otorgada se justificará mediante la presentación de las facturas originales justificativas de los gastos subvencionables, que deberán ir acompañados, siempre y obligatoriamente, del correspondiente abono bancario. Considerando la fecha de convocatoria de la subvención, la presentación de la justificación habrá de realizarse conjuntamente con la presentación de la solicitud de subvención.

La solicitud/justificación quedará aceptada hasta el importe de los gastos válidamente justificados con facturas/documentos y sus justificantes de pago. Las fotocopias compulsadas de las facturas justificativas, sólo serán válidas como justificante para el caso de que ese gasto haya sido financiado parcialmente por otro recurso y/o subvención.

En todo caso, las facturas aportadas como justificación deberán estar emitidas a nombre de la

Ezinbesteko baldintza izango da Gizarte Segurantzari autonomoen araubide berezian edo mutualitate baliokidean egindako kotizazioak ordaindu izanaren egiaztagiria aurkeztea, Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta eman eta gehienez ere urtebetez. Horretarako, hileko banku-ordainketak erantsiko dira, edo Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak egindako agiria, ordainketa horiek egiaztatzen dituen. («Sartutako oinarrien eta kuoten txostena»). Nolanahi ere, jarduera ekonomikoari baja emanaz gero, egun horretatik aurrera ordaintzeko dauden zenbatekoak kobratzeko eskubidea galduko da.

11. atala. Eskabideak aurkeztea.

Eskabidea, nahitaezko dokumentazioarekin batera, Laudio Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko da. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitakoa aplikatuko da, aurkezteko lekuei eta moduari dagokienez. Nolanahi ere, interesdunek eskabidea aurkezten badute, deialdi honen eduki osoa onartu beharko dute.

Interesdunek hogeita hamar egun balioduneko epea izango dute eskabideak aurkezteko. Deialdi hau onartzen duen iragarkia Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da kontatzen epe hori.

Deialdiaren edozein izapidetarako, jakinarazpen edo argitalpen bide hau erabiliko da: jakinarazpen indibiduala bide elektronikoz.

12. atala. Prozedura.

Instrukzioa eta proposamena.

Laudio Haziri dagokio, Balorazio Batzordearen bitartez, deialdi honetan aurreikusitako laguntzen

empresa beneficiaria de la subvención, con los datos fiscales del solicitante. Será requisito imprescindible la aportación de los correspondientes comprobantes de abono de las cotizaciones a la Seguridad Social en el régimen especial de autónomos, o mutualidad equivalente, generados durante un período máximo de un año a partir del alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas. A tal fin, se adjuntarán los abonos bancarios mensuales o documento emitido por Tesorería General de la Seguridad Social que acredite dichos abonos. («Informe de bases y cuotas ingresadas»). En todo caso, la baja en la actividad económica producirá la pérdida del derecho al cobro de las cantidades pendientes de abono a partir de dicha fecha.

Apartado 11. Presentación de solicitudes.

La solicitud, junto a la documentación preceptiva, deberá ser presentada en el Registro General del Ayuntamiento de Llodio. Será de aplicación lo previsto en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas sobre lugares y forma de presentación. En todo caso, la presentación de solicitud por parte de los/as interesados/as implicará la aceptación del contenido íntegro de la presente convocatoria.

Las personas interesadas dispondrán de un plazo de treinta días hábiles para la presentación de sus solicitudes. Este plazo comenzará a computarse a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava del Anuncio de aprobación de la presente convocatoria.

El medio de notificación o publicación para cualquiera de los trámites de la convocatoria será el de la notificación individual por vía electrónica.

Apartado 12. Procedimiento.

Instrucción y propuesta.

Corresponderá a Laudio Hazi, a través de la Comisión de Valoración, el impulso de la instrucción

instrukzioa bultzatzea, Dirulaguntzak Arautzen dituen Udal Ordenantzaren 13. artikuluan xedatutakoaren arabera.

Balorazio Batzorde hori honako teknikari hauek osatuko dute:

- Ekonomia Garapen arloko arduraduna
- Ekonomia suspertzeko teknikaria edo sustapen ekonomikoaren arloko langile baliokideak.

Eskabideak aurkezteko epea amaitu ondoren, eskabideak aztertuko dira, eta informazio gehigarria eskatu ahal izango da Euskal Enplegu Zerbitzuan (LANBIDE) eta laguntzak ematen dituen beste edozein erakunde publikotan. Prozeduraren une horretan, hamar egun naturaleko epea emango da eska daitekeen dokumentazioa zuzentzeko. Hamar eguneko epe hori igaro eta eskatutako dokumentazioa aurkeztu ez bada, eskatzaileari dagokion eskaeran atzera egin duela ulertuko da.

Epe hori igarota, Balorazio Batzordeak txosten bat egingo du, honako hauek zehaztuz:

- Onartu behar diren erakundeen zerrenda, horien lehentasun arrazoitua, eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa eta ordaintzeko modua.
- Kanpoan utzi behar diren erakundeen zerrenda, baztertzeko arrazoiak adierazita.

Balorazio Batzordearen txostena aztertu ondoren, behin-behineko onarpenari buruzko dekretua emango da. Dekretu hori eskabideak aurkeztu dituzten pertsona guztiei jakinaraziko zaie, eta hamar egun baliouduneko epea emango zaie alegazioak aurkezteko.

Alegazioak aurkezteko epea amaituta, Balorazio Batzordeak beste txosten bat egingo du, aurkeztutako alegazioak arrazoituta ebatziz eta, beharrezkoa bada, eskabideen hurrenkera berria

de las ayudas previstas en la presente convocatoria, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ordenanza Municipal Reguladora de Subvenciones.

Dicha Comisión de Valoración estará compuesta por el siguiente personal técnico:

- Responsable del área de Desarrollo Económico
- Técnico/a de Reactivación económica o personal equivalente en materia de promoción económica.

Tras la finalización del plazo de presentación de solicitudes, se procederá al examen de las mismas, pudiendo solicitar información adicional sobre posible concurrencia de ayudas ante el Servicio Vasco de Empleo (LANBIDE) en todo caso, así como ante cualesquiera otros organismos públicos que otorgaran ayudas. En este momento procedimental se otorgará un plazo de diez días naturales para la subsanación de la documentación exigible. En el supuesto de que, transcurrido dicho plazo de diez días, no se presentara la documentación requerida, se entenderá a la persona solicitante desistida de la correspondiente solicitud.

Transcurrido dicho plazo, la Comisión de Valoración elaborará un informe en el que se deberá especificar:

- Relación de entidades que deban ser admitidas, así como prelación motivada de las mismas, cuantía de subvención a otorgar y forma de pago de la misma.
- Relación de entidades que deban ser excluidas, indicando los motivos de exclusión.

A la vista del informe de la Comisión de Valoración se emitirá Decreto de aprobación provisional que será notificado a la totalidad de personas que hayan presentado sus solicitudes, otorgando un plazo de diez días hábiles para la presentación de alegaciones.

Finalizado el plazo de alegaciones, la Comisión de Valoración procederá a la emisión de nuevo informe resolviendo motivadamente las presentadas y señalando, si ello, es preciso, nueva prelación de solicitudes. Tras la emisión de dicho informe, se elaborará propuesta de resolución que será elevada a

adieraziz. Txosten hori egin ondoren, ebazpen-proposamena egingo da, eta Ekonomiatik Garapen Arloko Informazio Batzordeari helaraziko zaio, irizpena eman dezan.

Ebazpena.

Informazio Batzordeak irizpena eman ondoren, Tokiko Gobernu Batzarrak ebazpen arrazoitu bidez ebatziko du prozedura, deialdian xedatutakoaren arabera, eta prozeduran eta ebazpenean egiaztatuta geratu beharko dira deialdiaren oinarriak eta justifikazioa.

Eskabideak baztertzeari eta dirulaguntzak emateari buruzko ebazpena behin betikoa da administrazio-bidean, eta dagozkion administrazio- eta/edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoak jarri ahal izango dira horren gainean.

Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea hiru hilabetekoa izango da, deialdia Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunetik hasita.

13. atala. Laguntza kudeatzea, ordaintzea.

Tokiko Gobernu Batzarrak ebazpena onartu ondoren egingo da ordaintzea, ordaintzea bakar baten bidez, erabakia hartu eta hiru hilabeteko epean. Ordaintzea hori egin aurretik, Laudio Hazik egiaztatuko du onuradunak JEZ zergan alta emanda jarraitzen duela laguntza kobratzeko unean.

14. atala. Deialdiaren interpretazioa.

Deialdi honen edukia interpretazioaren inguruan sor daitekeen edozein zalantza Balorazio Batzordeak ebatziko du.

Deialdi honetan berariaz jasotzen ez den guztirako, Laudio Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean eta gainerako lege-xedapen komunen xedatutakoa

la Comisión Informativa del Área de Desarrollo Económico a efectos de emisión de dictamen.

Resolución.

Emitido dictamen por la Comisión Informativa, la Junta de Gobierno Local resolverá el procedimiento mediante resolución motivada de acuerdo con lo que disponga la convocatoria, debiendo quedar acreditados en el procedimiento y resolución los fundamentos de la misma y su justificación.

La resolución sobre exclusión de solicitudes, así como de concesión de subvención es definitiva en vía administrativa y sobre la misma podrán interponerse los recursos administrativos y/o contencioso-administrativos que correspondan.

El plazo máximo para resolver y notificar será de tres meses desde el día en que se publique la convocatoria en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava.

Apartado 13. Gestión, pago de la ayuda.

El abono se realizará, una vez aprobada la resolución por la Junta de Gobierno Local, mediante un único pago, en un plazo de tres meses a partir de la adopción de la misma. Para realizar dicho pago y de manera previa al mismo, Laudio Hazi comprobará que la persona beneficiaria mantiene su alta en el IAE en el momento de cobro de la ayuda.

Apartado 14. Interpretación de la Convocatoria.

Cualquier duda que pueda surgir en torno a la interpretación del contenido de la presente convocatoria, será resuelta por la Comisión de Valoración

En todo lo no recogido expresamente en la presente convocatoria se estará a lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Llodio y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás disposiciones legales comunes.

beteko da.

15. atala. Diruz lagundutako erakundeari dagozkion betebeharrak ez betetzea. Itzultzeko betebeharra.

1.-Onuradunak ez badu betetzen dirulaguntza-jarduerari aplikatu dakiokeen araudian ezarritako baldintzaren bat, honako hauek deklaratu dira: laguntza jasotzeko eskubidea galdu duela, osorik edo zati batean, jasotako zenbatekoak itzultzeko betebeharra duela, eta berandutze-interesa eskatu duela laguntza ordaintzen denetik.

Horretarako, dirua itzultzeko prozedura hasiko da, eta justifikazio osoa edo partziala egiteko betebeharra ez betetzetik eratorritako ondorio guztiak aplikatuko dira, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean ezarritako prozedurari jarraituz, itzulketak nahiz gerta daitezkeen arau-hausteak eta/edo zehapenak eskatzeko.

2.-Jasotako zenbatekoak itzuli eta berandutze-interesa eskatuko da, honako kasu hauetan:

a.Dirulaguntza lortzea eskatutako baldintzak faltsutuz edo hori eragotzi dutenak ezkutatu.

b.Helburua, jarduera edo proiektua osorik edo zati batean ez betetzea, edo dirulaguntza emateko oinarri den jokabidea ez hartzea.

c.Justifikatzeko betebeharra ez betetzea edo behar bezala ez justifikatzea.

d.Zabalkunde-neurriak hartzeko betebeharra ez betetzea

e. Finantza-egiaztapeneko eta -kontroleko jarduketari aurre egitea, aitzakia ematea, oztopoak jartzea edo uko egitea

f. Kontabilitateko, erregistroko edo dokumentuak gordetzeko betebeharrak ez betetzea, horren ondorioz ezin bada egiaztatu jasotako funtsak erabili direla, helburua bete dela, diruz lagundutako

Apartado 15. Incumplimiento de las obligaciones correspondientes al ente subvencionado. Obligación de reintegro.

1.-El incumplimiento por parte de la persona beneficiaria de cualquiera de las condiciones establecidas en la normativa aplicable a la actividad subvencional, conllevará la declaración de la pérdida del derecho a la ayuda, total o parcial, la obligación de restituir las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la ayuda.

A tal efecto, se iniciará el procedimiento de reintegro, aplicando todas las consecuencias derivadas del incumplimiento de la obligación de justificación total o parcial, siguiendo el procedimiento establecido en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, tanto para la exigencia de los reintegros como de las infracciones y/o sanciones que puedan resultar.

2.-Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente, en los siguientes casos:

a.Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.

b.Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

c.Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente.

d.Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión

e.Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero

f.Incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el

jardueren errealitatea eta erregularitasuna, edo beste dirulaguntza batzuk jaso direla.

g. Dirulaguntza arautzen duen araudian aurreikusitako gainerako kasuetan.

3. Erakundeak konpromiso guztiak betetzera modu esanguratsuan hurbiltzen denean eta bere konpromisoak betetzeko zalantzarik gabe jardun duela egiaztatzen denean, itzuli beharreko zenbatekoa modu proportzionalan zehaztuko da.

4. Dirulaguntzen zenbatekoak, bakarka hartuta edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin batera, diruz lagundutako jardueraren kostua gainditzen badu, diruz lagundutako jardueraren kostuaren gainean lortutako soberakina itzuli beharko da, bai eta dagokion berandutze-interesa ere.

16. atala. Datu pertsonalen babesa

Deialdi hau izapidetzeak dakarren dokumentazioan agertzen diren datu pertsonalak Laudioko Udaleko Ekonomiaren Garapen Arloko datu-fitxategietan sartuko dira, zerbitzu publikoen kudeaketa errazteko.

Laguntza-programan parte hartzeak esan nahi du jakinarazten diren datu pertsonalak Administrazio Publikoei edo Laudioko Udaleko Ekonomiaren Garapen Arloko erakunde laguntzaileei bakarrik laga ahal izango zaizkiela, izaera publikoko eginkizunak betetzeko. Beraz, lagapen hori, hala ere, Ekonomiaren Garapen Arloaren eginkizunekin zuzenean lotutako helburuak betetzea errazteko baino ezin izango da egin.

Espediente honetako edozein prozedura-fasetan esku hartzen duten teknikariek edo politikariek erabateko konfidentzialtasuna izan behar dute. Betebehar horrek iraungo du espedientea

cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de otras subvenciones.

g.En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de la subvención.

3. Cuando el cumplimiento por la entidad se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar será determinada de manera proporcional.

4. En el caso de que el importe de las subvenciones, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada, así como la exigencia del interés de demora correspondiente.

Apartado 16. Protección de datos de carácter personal

Los datos de carácter personal que se reflejen en la documentación a la que dé lugar la tramitación de la presente convocatoria, pasarán a formar parte de los ficheros de datos del Área de Desarrollo Económico del Ayuntamiento de Llodio, con la finalidad de facilitar la gestión de servicios públicos.

La participación en el programa de ayudas, implica que los datos de carácter personal que se comuniquen podrán ser únicamente cedidos a Administraciones Públicas o entidades colaboradoras del Área de Desarrollo Económico del Ayuntamiento de Llodio para el ejercicio de funciones de naturaleza estrictamente pública. Por lo tanto, esta cesión, no obstante, sólo podrá tener lugar para facilitar el cumplimiento de los fines directamente relacionados con las funciones del Área de Desarrollo Económico.

El personal técnico o político que intervenga en cualquiera de las fases procedimentales del presente expediente está sometido al deber de confidencialidad absoluta. Este deber perdurará aún



Herriko Plaza, z/g
01400
Laudio/Llodio
(Araba)
www.laudio.eus
IFZ/NIF: P0103800I

suntsiarazpenaren edo iraungitzearen ondorioz
amaitu ondoren ere.

después de que el expediente haya finalizado por su
resolución o caducidad.

Eta jasota uzteko eta dagozkion ondoreak izan
ditzan, hau ematen dut.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos,
doy la presente.

Elektronikoki izenpetutako dokumentua

Documento firmado electrónicamente