

Resolució EMT/ /2025, de ** de ****, per la qual es fa pública la convocatòria de concessió de subvencions de l'any 2025 per al desenvolupament del programa "TU+1" de foment de la contractació indefinida d'una o més persones treballadores per part de persones treballadores autònomes o de societats limitades unipersonals sense persones treballadores a càrrec (ref. BDNS *****)

Atesa l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la convocatòria de subvencions per al desenvolupament del programa "TU+1" de foment de la contractació indefinida d'un o més treballadors o treballadores per part de treballadors o treballadores autònoms o societats limitades unipersonals sense persones treballadores a càrrec (DOGC núm. 9438, de 20.06.2025);

Atesos el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya; la normativa bàsica de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques;

Atesa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya;

Atesa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que regula i garanteix la transparència de l'activitat pública i el dret d'accés de les persones a la informació i la documentació públiques;

Atès el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública;

Atesa la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica;

Atès el Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital;

Atesa la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes;

Atesa la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació;

Atesa la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia;

Atesa la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència;

Atesa l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions;

Atesa l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic;

Atès el Decret 56/2024, de 12 de març, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball, modificat pel Decret 392/2024, de 15 d'octubre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball;

Atès l'Acord del Govern aprovat en la sessió del dia 29 de juliol de 2025, d'aprovació de la despesa pluriennal corresponent a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria;



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
02/08/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2028

Original en paper / Còpia electrònica autèntica del document en paper

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PKQ0Y5GA16UJ2E52CQH4TGROVMWCLZQ

Data creació còpia:
04/08/2025 09:49:42

Pàgina 1 de 10

Atès l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a proposta de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral, amb els informes previs de l'Àrea Jurídica de Treball i de la Intervenció Delegada del Departament d'Empresa i Treball, i en ús de les facultats que em són atribuïdes,

Resolc:

-1 Objecte

1.1 Fer pública la convocatòria de concessió de subvencions de l'any 2025 per al desenvolupament del programa "TU+1" de foment de la contractació indefinida d'una o més persones treballadores per part de persones treballadores autònomes o de societats limitades unipersonals sense persones treballadores a càrrec.

1.2 Es concedeix una subvenció de fins a 21.762,00 euros per a cada persona treballadora autònoma o societat limitada unipersonal (SLU) sense persones treballadores a càrrec que formalitzi un contracte indefinit a jornada completa amb una persona en situació d'atur inscrita com a demandant d'ocupació no ocupada (DONO), durant un període mínim de divuit mesos.

-2 Persones beneficiàries

2.1 Poden ser beneficiàries d'aquesta subvenció les persones físiques o jurídiques que estableix la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la convocatòria de subvencions per al desplegament del programa "TU+1" de foment de la contractació indefinida d'un o més treballadors o treballadores per part de treballadors o treballadores autònoms o societats limitades unipersonals sense treballadors a càrrec. Concretament poden ser beneficiàries, de forma independent i no acumulativa, les persones següents:

- a) Les persones treballadores autònomes sense persones assalariades a càrrec.
- b) Les societats limitades unipersonals (SLU), constituïdes per una persona física com a sòcia única. La persona física que la constitueixi ha de desenvolupar la seva activitat a la societat sense persones assalariades a càrrec.

Les persones treballadores autònomes amb una o diverses persones treballadores autònomes col·laboradores poden sol·licitar aquest ajut sempre que el contracte no es formalitzi amb cap persona treballadora autònoma col·laboradora.

Si una persona sol·licitant exerceix la seva activitat econòmica com a persona treballadora autònoma i també és titular o persona sòcia única d'una o més SLU, només pot fer una sol·licitud, ja sigui com a persona treballadora autònoma o per una de les SLU. Les sol·licituds no són acumulables i, si en presenta més d'una, només es té en compte l'última sol·licitud presentada.

2.2 No poden obtenir la condició de persona beneficiària d'aquesta subvenció:

- a) Les persones treballadores autònomes econòmicament dependents (TRADE).
- b) Les persones treballadores autònomes col·laboradores.
- c) Les societats civils privades (SCP) o d'altres tipus de societats, excepte les societats limitades unipersonals (SLU).

-3 Tramitació, resolució i atorgament

La tramitació, la resolució i l'atorgament de les subvencions que preveu aquesta convocatòria, així com els requisits de participació, la documentació que cal aportar, els criteris d'atribució i les prioritats, les obligacions dels beneficiaris, les despeses subvencionables, la justificació, el pagament i les bestretes, les regulen l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, i aquesta Resolució. L'apartat 6 d'aquesta Resolució estableix la quantia del mòdul econòmic que s'aplica a aquesta convocatòria de subvencions.

-4 Aplicació pressupostària i import

L'import màxim que es destina als programes subvencionables que estableix l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, és de 13.900.000,00 euros, distribuïts entre les partides pressupostàries IU1701 D/470000100/3330/0000 i IU1701 D/470000100/3330/000 FPAO, a càrrec del pressupost de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral, de la manera següent:



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
02/08/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2028

Original en paper / Còpia electrònica autèntica del document en paper

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PKQ0Y5GA16UJ2E52CQH4TGROVMWCLZQ

Data creació còpia:
04/08/2025 09:49:42

Pàgina 2 de 10

Per a l'any 2025, 11.120.000,00 euros, segons la distribució següent:
9.050.000,00 euros, a càrrec de la partida IU1701 D/470000100/3330/0000.
2.070.000,00 euros, a càrrec de la partida IU1701 D/470000100/3330/0000 FPAO.
Per a l'any 2028, 2.780.000,00 euros, a càrrec de la partida IU1701 D/470000100/3330/0000.

La resolució d'atorgament de les subvencions està condicionada a la disponibilitat pressupostària suficient i adequada per a aquesta finalitat, atès que part les actuacions que estableix aquesta Resolució van a càrrec dels programes acordats en la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social, d'acord amb els quals es distribueixen territorialment per a l'exercici econòmic de 2025 crèdits de l'àmbit laboral finançats amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat, perquè les gestionin les comunitats autònomes amb competències assumides.

L'import es pot ampliar mitjançant una resolució de la persona titular de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral, segons l'article 92.4.b) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. L'efectivitat de la quantia addicional, d'un percentatge estimat del 32,5%, resta condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució d'atorgament de la subvenció.

L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció, abans que es dicti la resolució definitiva d'atorgament, a conseqüència de les restriccions que es derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, d'acord amb l'article 92.2.g) bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

-5 Sol·licituds i termini de presentació

5.1 La sol·licitud s'ha de formalitzar exclusivament per via electrònica fent servir la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'Ordre PDA/20/2019, de 14 de febrer, sobre les condicions per a la posada en funcionament de la tramitació electrònica, en el marc del que estableixen l'article 43.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; els articles 72 i 73 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, i l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.2 El formulari de sol·licitud normalitzat està disponible al portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'ens competent per comprovar que les dades que conté i que es declaren són certes. La data a partir de la qual s'entendrà que s'ha presentat la sol·licitud o s'ha dut a terme el tràmit serà la d'entrada del formulari específic assenyalat.

5.3 Una vegada emplenat, el formulari s'ha de presentar electrònicament, juntament amb la documentació que determina la base 13 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, mitjançant el formulari específic disponible a Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>). Cada sol·licitant ha de presentar un únic formulari normalitzat de sol·licitud. En cas que la mateixa persona interessada presenti diversos formularis, únicament es considerarà vàlid el darrer dels presentats.

5.4 La persona sol·licitant ha d'autoritzar la Generalitat de Catalunya a obtenir per mitjans electrònics les dades relatives als deutes davant les administracions. En el supòsit que no ho autoritzi, ha d'aportar la documentació acreditativa que ha complert les obligacions. En el mateix sentit, la persona sol·licitant ha d'indicar expressament si s'oposa o no s'oposa al fet que la Generalitat de Catalunya obtingui informació sobre l'existència de persones treballadores a càrrec de la persona física o jurídica que sol·licita l'ajut i la tipologia del contracte formalitzat després de la resolució d'atorgament. En el supòsit que la persona sol·licitant s'hi oposi, ha d'aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits.

5.5 La persona sol·licitant es compromet, en una declaració responsable, a informar les persones treballadores que contracti sobre el fet que el Departament d'Empresa i Treball consultarà les seves dades a la Tresoreria de la Seguretat Social per acreditar les condicions de contractació publicades a l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, i concretament la vida laboral; i que també consultarà, al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, l'acreditació que la persona contractada es troba inscrita com a demandant d'ocupació no ocupada (DONO).



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
02/08/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2028

Original en paper / Còpia electrònica autèntica del document en paper

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PKQ0Y5GA16UJ2E52CQH4TGROVMWCLZQ

Data creació còpia:
04/08/2025 09:49:42

Pàgina 3 de 10

En cas que la persona contractada s'oposi a la consulta de les seves dades, la persona sol·licitant ha d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
5.6 El termini de presentació del formulari de sol·licitud, amb la documentació annexa inclosa, començarà a les 9.00 hores del dia 8 de setembre de 2025, i finalitzarà a les 14.00 hores del dia 25 de setembre de 2025.

-6 Quantia

6.1 L'import del mòdul econòmic mensual per a aquesta convocatòria s'estableix sobre la base d'un informe tècnic motivat en què, per determinar-ne la quantia, es pren com a referència l'informe d'actualització de la quantia del mòdul econòmic mensual vinculat a la mesura de contractació laboral en base al salari mínim interprofessional (SMI) per a l'any 2025, de 3 de d'abril de 2025, del Servei d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny.

La quantia del mòdul econòmic mensual d'aquesta convocatòria es fixa en un import de 1.209,00 euros, que incorpora al cost salarial, inclosa la quota patronal, i es calcula de la manera següent: dos terços del mòdul mensual del mòdul econòmic mensual establert a l'informe abans esmentat.

A efectes de càlcul d'aquest mòdul mensual, es considera que un mes equival a 30 dies, amb la qual cosa es fixa un import diari de 40,30 euros per cada persona treballadora contractada a jornada completa, resultat de dividir el mòdul econòmic mensual de 1.209,00 euros entre 30 dies.

En conseqüència, la quantia de la subvenció atorgada per cada persona treballadora contractada de forma indefinida a jornada completa es fixa en 21.762,00 euros, resultat de multiplicar el mòdul econòmic mensual (1.209,00 euros) pels 18 mesos de manteniment de la contractació.

En cas que es formalitzi un contracte de treball a temps parcial, que no pot ser inferior al 50% de la jornada de treball segons el conveni col·lectiu aplicable, la quantia del mòdul s'ha d'ajustar proporcionalment en funció de la jornada de treball establerta.

6.2 Si, un cop valorades les sol·licituds presentades, el crèdit consignat a la convocatòria no és suficient per atendre totes les sol·licituds que reuneixen els requisits, la Comissió de Valoració ha d'aplicar els criteris d'atribució i les prioritats que estableix la base 16 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny.

-7 Actuacions subvencionables

7.1 D'acord amb la base 2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, l'actuació subvencionada consisteix en la formalització d'un contracte indefinit amb una o més persones treballadores en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO) al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC).

Les persones beneficiàries han de sol·licitar la subvenció abans de subscriure el contracte i han de formalitzar el contracte de treball indefinit en un termini màxim de tres mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament. En cas que no se subscrigui el contracte dins del termini establert, es revocarà l'ajut.

Les persones beneficiàries han de mantenir aquesta contractació un mínim de 18 mesos. Les persones beneficiàries d'aquesta subvenció són les responsables de dur a terme la contractació, mitjançant contractes de treball indefinits de jornada igual o superior al 50%, segons el conveni col·lectiu aplicable.

7.2 D'acord amb la base 16 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, les persones treballadores autònomes poden sol·licitar específicament l'ajut per a més d'un contracte subvencionable, fins a un màxim de dos, i així ho han de fer constar en el formulari de sol·licitud. Si sol·liciten la subvenció per a més d'una persona treballadora, es resol en primer lloc la concessió de tots els primers contractes sol·licitats, i posteriorment es resol la concessió dels successius contractes sol·licitats.

-8 Període d'execució

8.1 D'acord amb la base 3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, el contracte o contractes subvencionats s'han de formalitzar a partir de l'endemà de la presentació de la sol·licitud i, com a màxim, en un termini de 3 mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament. El termini màxim per formalitzar el contracte no és ampliable. En cas que no se signi el contracte dins el termini establert, es revocarà totalment de l'ajut.



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
02/08/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2028

Original en paper / Còpia electrònica autèntica del document en paper

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PKQ0Y5GA16UJ2E52CQH4TGROVMWCLZQ

Data creació còpia:
04/08/2025 09:49:42

Pàgina 4 de 10

Les persones beneficiàries han de mantenir aquesta contractació un mínim de divuit mesos.

8.2 Les persones treballadores autònomes i les persones sòcies úniques de les SLU beneficiàries d'aquesta subvenció han de participar, dins del període d'execució de 18 mesos, en almenys un dels cursos de formació gratuïta que s'ofereixen dins el catàleg formatiu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, sigui en format en línia o presencial.

-9 Substitució de les persones contractades

Es permet substituir les persones contractades en cas que finalitzi el seu contracte anticipadament dins dels 18 mesos des de la contractació.

El nou contracte s'ha de formalitzar dins del termini de 3 mesos des de la finalització del contracte inicial i ha de tenir les mateixes condicions (contracte indefinit, amb la mateixa jornada de treball, amb una persona en situació d'atur inscrita com a demandant d'ocupació no ocupada –DONO– al SOC amb anterioritat a la formalització del contracte de treball i sense vinculació familiar fins al segon grau amb la persona beneficiària). A tal efecte, per cada persona substituïda contractada cal presentar la mateixa documentació que la presentada amb la formalització del contracte inicial, inclòs el certificat d'inscripció al SOC com a persona demandant d'ocupació no ocupada (DONO), en el cas que la persona treballadora contractada s'oposi a la consulta de les seves dades per interoperabilitat.

Les substitucions han de ser comunicades a l'òrgan concedent dins del termini d'un mes des de la formalització del nou contracte, i cal aportar la documentació indicada a la base 13.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, si escau.

Si el contracte s'extingeix per acomiadament de la persona treballadora, l'import d'aquest ajut no es destinarà, en cap cas, a cobrir les despeses en concepte d'indemnització de la persona acomiadada.

El període d'execució del nou contracte de treball és per la durada restant dels 18 mesos a comptar des de la formalització del primer contracte.

El període entre substitucions sense cap contracte formalitzat comporta la revocació parcial d'acord amb la base 27.4.2.c) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny.

-10 Proposta de resolució i acceptació de la subvenció

10.1 El procediment de concessió d'aquestes subvencions s'estableix la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny.

10.2 La proposta de resolució provisional d'atorgament de les subvencions s'ha de notificar mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10.3 La proposta de resolució provisional ha de contenir:

- La llista de les sol·licituds que es proposa inadmetre i denegar amb indicació dels motius d'inadmissió i de denegació.
- La llista de les persones proposades per ser beneficiàries de les subvencions, i, si escau, la documentació que cal aportar i esmenar.

10.4 Un cop publicada la proposta de resolució provisional, les persones sol·licitants disposen de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de la proposta, per dur a terme una de les accions següents:

- Presentar l'esmena de la documentació requerida.
- Desistir de la sol·licitud.
- Presentar al·legacions.

Cal presentar la documentació esmentada mitjançant el formulari d'aportació de documentació, disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>), en el termini establert.

10.5 La subvenció s'entén acceptada tàcitament en el supòsit que la persona proposada com a beneficiària no presenti cap al·legació o el seu desistiment dins el termini de deu dies hàbils.

10.6 Un cop considerada la documentació addicional presentada per les persones beneficiàries proposades, l'òrgan instructor formula una proposta definitiva d'atorgament de l'ajut i l'eleva a l'òrgan resolutori.

-11 Òrgans competents per instruir i resoldre



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
02/08/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2028

Original en paper / Còpia electrònica autèntica del document en paper

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PKQ0Y5GA16UJ2E52CQH4TGROVMWCLZQ

Data creació còpia:
04/08/2025 09:49:42

Pàgina 5 de 10

11.1 L'òrgan competent per instruir el procediment és la persona titular de la Subdirecció General de Treball Autònom i d'Autoritzacions de Treball. L'òrgan instructor ha de dur a terme d'ofici totes les actuacions que consideri necessàries per determinar, conèixer, comprovar i verificar l'exactitud de les dades declarades, l'existència de l'actuació subvencionable i el compliment de la resta de requisits exigits, en virtut dels quals s'ha de formular la proposta de resolució.

11.2 L'òrgan competent per dictar la resolució és la persona titular de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral.

-12 Resolució i notificació

12.1 El termini màxim per emetre i notificar la resolució és de sis mesos comptats des de la data d'inici del procediment. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat ni notificat cap resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1.a) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.2 La resolució d'atorgament, la denegació, la inadmissió o el desistiment de les subvencions s'han de notificar mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics, i han d'incloure la via de recurs que correspongui. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

12.3 La resolució s'ha de motivar degudament i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la persona física o jurídica sol·licitant a la qual es concedeix l'ajut, l'import subvencionat, el tractament fiscal i l'autorització de la bestreta condicionada a la justificació de l'execució de l'objecte de la subvenció.

La presentació de la sol·licitud de l'ajut comporta l'acceptació de la publicació de la resolució. En el cas de persones treballadores autònomes, la publicació del nom, els cognoms i el número de document d'identitat s'ha de fer d'acord amb el que determina la disposició addicional setena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Contra la resolució d'inadmissió, desistiment, atorgament o denegació dels ajuts, que no exhauereix la via administrativa, es pot presentar un recurs d'alçada davant la persona titular de la Secretaria de Treball del Departament d'Empresa i Treball en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableixen l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

12.4 Qualsevol altra notificació o comunicació pot ser notificada mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

-13 Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones i les entitats que resultin beneficiàries de la subvenció han de complir les obligacions que estableix la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny. D'altra banda, i d'acord amb el que disposa l'article 92.5 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, els sol·licitants han de complir la quota de reserva per a la integració social dels minusvàlids, establerta per la legislació vigent.

Així mateix, són obligacions específiques de les persones beneficiàries d'aquesta subvenció:

a) Formalitzar un contracte de treball indefinit amb una persona en situació d'atur inscrita al SOC com a demandant d'ocupació no ocupada (DONO), en un termini màxim de tres mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament i per un termini mínim de divuit mesos.

b) En el supòsit que la persona treballadora contractada sigui baixa abans de la data de finalització del període d'execució, les persones beneficiàries estan obligades a informar de la baixa i, si escau, a presentar un nou contracte de treball d'acord amb la base 8.1.2 de l'Ordre



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
02/08/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2028

Original en paper / Còpia electrònica autèntica del document en paper

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PKQ0Y5GA16UJ2E52CQH4TGROVMWCLZQ

Data creació còpia:
04/08/2025 09:49:42

Pàgina 6 de 10

EMT/95/2025, de 17 de juny. Així mateix, les persones beneficiàries tenen l'obligació de comunicar a l'òrgan concedent qualsevol modificació que es produeixi en la destinació de la subvenció en el termini d'un mes des que s'hagi produït el canvi, i com a màxim abans que finalitzi el període d'execució d'acord amb el que estableix la base 22 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny.

c) Complir la legislació laboral i de la Seguretat Social vigent d'acord amb la modalitat del contracte; emparar el personal contractat en el Pla de prevenció de riscos laborals i facilitar-li les mesures adients per a la seva adequada protecció; garantir l'aplicació de la igualtat de tracte entre homes i dones, així com dels principis d'igualtat d'oportunitats i no-discriminació; també els principis d'accessibilitat per a les persones amb discapacitat i de desenvolupament sostenible, així com tots els requisits que estableix la base 7 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, i qualsevol altra obligació legal o reglamentària que el pugui afectar.

-14 Control de les accions subvencionables

14.1 L'òrgan concedent du a terme actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indícis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat subvencionada a l'empara de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny.

14.2. Les persones beneficiàries de la subvenció s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

14.3 El Departament d'Empresa i Treball pot dur a terme actuacions de control relatives a la solvència o a l'exercici de l'activitat econòmica en base a la qual se sol·licita la subvenció.

-15 Obligacions reconegudes i bestretes

15.1 Abans de reconèixer l'obligació de cadascun dels pagaments, es comprova d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i si ha mantingut aquest requisit durant tot el període d'execució. Si la persona beneficiària no ha autoritzat la consulta de dades tributàries en el formulari de sol·licitud, ha d'aportar els certificats corresponents o la sol·licitud d'emissió. No s'ordena cap pagament sense que s'hagi acreditat aquest requisit.

15.2 Un cop es publiqui la resolució definitiva d'atorgament de la subvenció, cal tramitar el document d'obligació de la bestreta, que ha de ser del 80% de la quantitat atorgada, per a la qual no s'exigeixen garanties, d'acord amb l'article 42.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, abans esmentat, atès que la naturalesa de les actuacions subvencionades i les característiques especials de les persones beneficiàries així ho justifiquen.

15.3 La tramitació del document d'obligació del 20% restant s'inicia un cop s'ha justificat correctament la subvenció i se n'ha complert la finalitat segons el parer de l'òrgan gestor, i d'acord amb el que estableixen les bases reguladores i la normativa aplicable.

-16 Justificació

16.1 D'acord amb la base 13.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, transcorregut el termini màxim de tres mesos, a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament, per formalitzar el contracte indefinit amb una o més persones en situació d'atur inscrita com a demandant d'ocupació no ocupada (DONO), l'òrgan instructor, a l'efecte d'acreditar el compliment de les condicions de contractació requerides en l'Ordre esmentada, podrà fer les consultes següents:

a) Situació de la persona contractada com a demandant d'ocupació no ocupada (DONO) del dia anterior a l'inici de la contractació.

b) Contractes de treball formalitzats i degudament registrats al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, o bé, document d'alta del treballador o treballadora contractat a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

En cas que la persona contractada hagi manifestat l'oposició a la consulta de les seves dades, la persona sol·licitant ha d'aportar la documentació acreditativa corresponent en el termini d'1 mes des de la formalització de la contractació, juntament amb el document d'oposició a la consulta signat per la persona contractada.

16.2 El període de justificació s'inicia l'endemà de la finalització del període d'execució de 18 mesos. En cas que l'objecte de la subvenció estigui constituït per més d'una contractació, el període de justificació començarà un cop transcorreguts 18 mesos de la darrera de les contractacions.



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
02/08/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2028

Original en paper / Còpia electrònica autèntica del document en paper

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PKQ0Y5GA16UJ2E52CQH4TGROVMWCLZQ

Data creació còpia:
04/08/2025 09:49:42

Pàgina 7 de 10

16.3 En el termini de 15 dies a partir de l'endemà de la finalització de l'actuació objecte de la subvenció, les persones beneficiàries han de presentar, davant de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral, la justificació del compliment de les actuacions subvencionades, que en tot cas ha d'incloure:

a) Memòria explicativa del projecte d'activitat professional dut a terme, dels objectius assolits i de la millora i el creixement que ha suposat en el seu negoci l'actuació subvencionada que s'ha fet, d'acord amb el model normalitzat.

b) Certificat o certificats del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya que acrediti o acreditin que la persona beneficiària ha participat, dins del període d'execució, en almenys un dels cursos de formació que s'ofereixen dins el catàleg formatiu del Consorci, sigui en format en línia (*on-line*) o presencial.

c) En cas que la persona sol·licitant no autoritzi o s'oposi a la consulta de les seves dades per part de la Generalitat, en compliment del que disposa la base 24.7 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, cal aportar:

i. Informe de vida laboral de la Tresoreria General de la Seguretat Social del compte de cotització de la persona treballadora autònoma o SLU als efectes de verificar el compliment de l'obligació de contractació de la base 15.c) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny.

ii. Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat. En cas que hagi obtingut una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i l'Agència Tributària de Catalunya., cal que porti la documentació que ho acrediti.

iii. Certificat d'estar al corrent de les obligacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social. En cas que hagi obtingut una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, cal que porti la documentació que ho acrediti.

16.4 La justificació d'aquests ajuts s'ha de dur a terme d'acord amb la base 24 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny.

-17 Revocació

Les causes, els supòsits i el procediment de revocació d'aquests ajuts els regula la base 27 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny.

Les revocacions poden ser totals o parcials.

17.1 Són motius de revocació total:

a) L'obtenció concurrent d'altres ajuts, subvencions o ingressos que, d'acord amb la base 9 de les bases reguladores, siguin incompatibles.

b) Formalitzar un contracte de treball en una modalitat diferent al contracte indefinit o amb una jornada inferior al 50%.

c) No mantenir la contractació indefinida durant un mínim de 12 mesos dins del període d'execució de 18 mesos. En els casos de substitució de la persona treballadora contractada, per a aquest còmput es té en compte la suma del contracte inicial més el nou contracte de treball de la persona substituïda.

d) No donar d'alta a la Seguretat Social la persona contractada o les que la substitueixin.

e) Formalitzar un contracte de treball amb una persona treballadora que no compleixi els requisits establerts a la base 8.1.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny.

f) No dur a terme l'activitat econòmica per la qual es percep l'ajut per a la contractació d'una persona treballadora assalariada durant tot el període d'execució.

17.2 Són motius de revocació parcial:

a) Si les jornades de treball del contracte o contractes formalitzats, o si el nombre de persones treballadores contractades és inferior a les inicialment atorgades, es revoca la quantitat equivalent a la diferència entre l'import inicialment atorgat i l'import que correspongui segons les noves condicions contractuals justificades.

b) Si la durada total del contracte o contractes subvencionats és superior a 12 mesos, i inferior a 18 mesos, es revoca l'import proporcional als dies o mesos en què no hi hagi cap persona contractada, d'acord amb l'import establert en aquesta resolució de convocatòria.

c) En els casos de substitució previstos a la base 8.1.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, es revoca l'import proporcional relatiu als dies i/o mesos en què no hi hagi cap persona contractada, d'acord amb l'import establert en aquesta resolució de convocatòria.

d) En cas que no s'acrediti el compliment de l'obligació de formació establerta en la base 8.2, es revoca la subvenció per un import del 5 % del total de la subvenció.



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
02/08/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2028

Original en paper / Còpia electrònica autèntica del document en paper

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PKQ0Y5GA16UJ2E52CQH4TGROVMWCLZQ

Data creació còpia:
04/08/2025 09:49:42

Pàgina 8 de 10

-18 Publicitat de les subvencions atorgades

Al final de l'exercici s'ha de donar publicitat als atorgaments de les subvencions mitjançant la publicació a la secció Ajuts i subvencions atorgats del web del Departament d'Empresa i Treball (<https://empresa.gencat.cat>), i al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>).

D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i amb l'article 45 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, les subvencions s'han de publicar al portal Transparència Catalunya (<https://governobert.gencat.cat/ca/transparencia/>).

D'acord amb els articles 18 i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'ha de donar publicitat a la informació sobre les convocatòries i les resolucions d'atorgament de subvencions mitjançant la Base de dades nacional de subvencions. A més, la subvenció s'ha de registrar al Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya.

-19 Publicitat del finançament

19.1 La persona treballadora autònoma o l'SLU beneficiària de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa objecte de subvenció, segons el que estableixen les bases 15.i) i 26 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/95/2025, de 17 de juny, i d'acord amb l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

19.2 Les mesures de publicitat que han d'adoptar les persones treballadores autònomes, les persones físiques o les entitats beneficiàries de la subvenció consisteixen a incloure el logotip de la Generalitat de Catalunya i l'expressió "amb el suport de la Generalitat de Catalunya", utilitzant el logotip corporatiu del Programa d'identificació visual (PIV) editat a la pàgina web <https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/>. També han de fer constar les indicacions sobre el finançament a càrrec dels fons provinents de l'Estat distribuïts a les comunitats autònomes per mitjà de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals. Aquestes mesures s'han d'incloure als cartells, les plaques commemoratives, els materials impresos, els mitjans electrònics o els audiovisuals i als esments fets als mitjans de comunicació que es duguin a terme després de la concessió de la subvenció del Programa TU+1.

19.3 Totes les mesures i actuacions de publicitat i comunicació han de garantir un ús no sexista, no estereotipat ni androcèntric del llenguatge, que tingui en compte la diversitat, que sigui respectuós, no classista, ni racista, ni xenòfob, ni LGTBI-fòbic; que eviti qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i que fomenti valors d'igualtat, presència paritària, diversitat i corresponsabilitat.

-20 Efectes

L'aprovació d'aquest acte implica l'autorització a les unitats administratives perquè comptabilitzin la disposició de crèdit a favor de les persones beneficiàries en el sistema corporatiu de la comptabilitat GECAT, i l'autorització perquè comptabilitzin el reconeixement de les obligacions econòmiques derivades.

-21 Règim de recursos

Contra aquesta Resolució les persones interessades poden interposar davant el conseller d'Empresa i Treball un recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Així mateix, contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 10.1.a) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Aquesta Resolució té efectes des de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.



Doc. original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
02/08/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 04/08/2028

Original en paper / Còpia electrònica autèntica del document en paper

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PKQ0Y5GA16UJ2E52CQH4TGROVMWCLZQ

Data creació còpia:
04/08/2025 09:49:42

Pàgina 9 de 10

Barcelona,

Miquel Sàmper i Rodríguez
Conseller d'Empresa i Treball



Doc.original signat per:
Miquel Sàmper Rodríguez
02/08/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 04/08/2028

Original en paper / Còpia electrònica autèntica del document en paper

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0PKQ0Y5GA16UJ2E52CQH4TGROVMWCLZQ

Data creació còpia:
04/08/2025 09:49:42

Pàgina 10 de 10