

Procedemento:

PROGRAMA DE INCENTIVOS Á CONTRATACIÓN POR CONTA ALLEA DE PERSOAS PARTICIPANTES QUE REMATEN O OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO

Documento

SOLICITUDE

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚM	LETRA
CP	LOCALIDADE	PARROQUIA	TOPONIMIA
PROVINCIA	MUNICIPIO		
TELÉFONO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO	

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF/CIF

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓNS PARA PERSOAS FÍSICAS

Estos datos surtirán efecto únicamente no expediente asociado a esta solicitude.

Notifíquese a: ☐ **Persoa solicitante** ☐ **Persoa ou entidade representante**

No suposto de non indicar a persoa a quen notificar, a notificación practicarase no enderezo do solicitante.

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE

As persoas xurídicas están obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos coa administración, polo que non é preciso que cubran este espazo.

☐ **Electrónica:** A través da sede electrónica da Mancomunidad do Salnés (<https://mancomunidadedosalnes.sedelectronica.gal/>)

☐ **Postal:** (cubrir o enderezo postal só se é distinto ao indicado para o solicitante)

TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚM	LETRA	ESC	PISO	PORTA
CP	LOCALIDADE	PARROQUIA	TOPONIMIA			
PROVINCIA	MUNICIPIO					

AUTORIZACIÓN PARA COMPROBACIÓN DE DATOS PERSOAIS

Autorizo expresamente a comprobación, consulta e obtención telemática dos datos referidos a esta solicitude segundo o disposto na Lei 39/2015 de 1 de outubro. ☐ **Autorizo** ☐ **Non Autorizo**

PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Mancomunidad do Salnés
Finalidades do tratamento	Xestión do procedemento e actuacións administrativas
Lexitimación para o tratamento	O exercizo de potestades públicas segundo a normativa aplicable detallada no Rexistro de Tratamento e de uso histórico, estatístico e científico: (Sede Electrónica /Transparencia/Protección de Datos/Rexistro de Actividades Tratamento)
Destinatarios dos datos	Administracións Públicas e segundo o Rexistro de Tratamento
Exercicio de dereitos	Acceder, rectificar e suprimir os datos, ou calquera outro dereito recoñecido no Regulamento UE Xeral de Protección de Datos e a Lei Orgánica 3/2018
Contacto delegado/a de protección de datos e máis información	https://mancomunidadedosalnes.sedelectronica.gal/ ou info@salnes.com

DATOS BANCARIOS

BANCO/CAIXA

OFICINA

IBAN:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Titular da conta bancaria:

NOME

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

--	--	--	--

NOME E APELIDOS DA/O PARTICIPANTE NO OBRADOIRO CONTRATADA/O

--

POSTO/ACTIVIDADE A DESENVOLVER POLA PERSOA CONTRATADA

DATA INICIO DA RELACIÓN LABORAL

DURACIÓN DO CONTRATO

DURACIÓN DA XORNADA

--	--	--	--

SECTOR DA ACTIVIDADE DA EMPRESA

DOMICILIO CENTRO DE TRABALLO

--	--

DECLARACIÓN DO PERSOAL CONTRATADO

ACTUAL:

INCREMENTO:

A PERSOA, (física ou xurídica) SOLICITANTE DECLARA:

1.- Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra para este mesmo proxecto ou conceptos polos que solicita esta subvención.
- ☐ Si solicitou e/ou concedéronnselle outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os que se solicita esta subvención, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE (€)

2.- Que en relación coas axudas de mínimos:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha axuda de mínimos.
- ☐ Sí solicitou e/ou concedéronnselle axudas de mínimos, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	ANO	IMPORTE (€)	DISPOSICIÓN REGULADORA

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas acudas solicite e/ou obteña en réxime de mínimos doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

3.- Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

4.- Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

5.- Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.

6.- Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007 do 13 de xuño de Subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño de Subvencións de Galicia.

7.- Que non foi excluído/a do acceso aos beneficios derivados da aplicación dos programas de emprego, conforme o establecido no TR da Lei sobre infraccións e sanción na orde Social, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 5/2000, do 4 de agosto, polo que se aproba o texto refundido da Lei sobre infraccións e sancións na orde social.

Procedemento:

PROGRAMA DE INCENTIVOS Á CONTRATACIÓN POR CONTA ALLEA DE PERSOAS PARTICIPANTES QUE REMATEN O OBRADOIRO DUAL DE EMPREGO

Documento

ANEXO I

DECLARACIÓN RESPONSABLE:

Que á vista do decreto Mancomunidad do Salnés relativo á aprobación das Bases e convocatoria do programa de incentivos á contratación por conta allea de persoas participantes que rematen o obradoiro dual de emprego, e despois de coñecer e aceptar as súas bases reguladoras, **DECLARO:**

Que **A EMPRESA CUMPRE OS REQUISITOS** das bases reguladoras e convocatoria do programa de incentivos á contratación por conta allea de persoas participantes que rematen o obradoiro dual de emprego.

Que **A EMPRESA POSÚE** capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir as condicións da axuda.

Que **A EMPRESA NON ESTÁ INCURSA** nas prohibicións contidas nos números **3 e 4 do artigo** segundo da convocatoria, para obter a condición de beneficiaria das axudas.

Que **ACEPTO** as actuacións de comprobación e seguimento que se leven a cabo polo **Mancomunidad do Salnés e/ou Consellería de Promoción do Emprego e Igualdade**, segundo o estipulado nas bases e convocatoria.

SOLICITO: A concesión da correspondente axuda, por importe total de _____ Euros, de acordo co especificado nas bases reguladoras da convocatoria.

Lugar e data

Data

,

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR COA SOLICITUDE:

Para a solicitude da Axuda presentárase (**TELEMÁTICAMENTE** ou no **REXISTRO**) a través da sede electrónica da Mancomunidad do Salnés, xuntando a seguinte documentación:

- ☐ Solicitude en modelo normalizado dispoñible na sede electrónica da Mancomunidad do Salnés.
- ☐ Anexo I. Declaración responsable.
- ☐ De actuar por medio de representante, acreditación da representación nos termos do artigo 5 da Lei 39/2015 de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- ☐ Certificado de IAE da empresa.
- ☐ NIF/DNI da empresa/empresario/a individual solicitante da axuda e, no seu caso, copia do contrato/escritura de constitución da empresa debidamente inscrita no Rexistro Mercantil.
- ☐ Declaración do persoal de todos os centros de traballo da empresa en Galicia no mes anterior á publicación da presente convocatoria.
- ☐ Certificados de que a empresa solicitante está ao corrente nas súas obrigas coa Seguridade Social, coa Consellería de Facenda e a AEAT (Axencia Estatal de Administración Tributaria).
- ☐ Copia do contrato de traballo e comunicación á oficina do SPEG correspondente da contratación, con constancia expresa da situación do centro de traballo na comarca do Salnés.
- ☐ Solicitude de licenza de apertura, licenza de obras ou comunicación previa cando sexa necesario para o desenvolvemento da actividade.
- ☐ DNI/NIF do/s traballador/as contratado/as.