



Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
**Secretaria d'Administració
i Funció Pública**

Resolució

PRE//2025, relativa a la convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics per promoure la preparació i participació en el procés selectiu que ha de convocar la Direcció General de Funció Pública per a l'accés a l'escala administrativa (grup C, subgrup C1) del cos administratiu de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en compliment de les ofertes d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya per als anys 2024 i 2025 (codi BDNS).

Atesa l'Ordre PRE/97/2025, de 18 de juny, d'aprovació de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics per promoure la preparació i participació en els processos selectius convocats per la Direcció General de Funció Pública per a l'accés a la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 9440, de 25.6.2025);

Atesos el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i, en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès l'Acord GOV/101/2025, de 15 d'abril, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya per al 2025;

Vist que la Direcció General de Funció Pública ha determinat que una de les convocatòries d'ajuts per promoure durant l'any 2025 és la de l'accés a l'escala administrativa (grup C, subgrup C1) del cos administratiu de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en compliment de les ofertes d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya per als anys 2024 i 2025;

Per tot el que ha estat exposat,

Resolc:

1. Aprovar i publicar la convocatòria pública d'ajuts que figuren a l'annex d'aquesta Resolució.

C/ del Foc, 57
Edifici A
08038 Barcelona
Tel. 93 857 40 00



Doc.original signat per:
Alicia Corral Solà 14/07/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



08H44TSIN2XHL1D6QMFBE1SKE0U24F4

Data creació còpia:
15/07/2025 09:12:37

Pàgina 1 de 7

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria d'Administració
i Funció Pública

2.Disposar que, tal com estableixen les bases reguladores aprovades mitjançant l'Ordre PRE/97/2025, de 18 de juny, i de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor ha de tractar les dades de caràcter personal incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada persona sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria d'ajuts, d'acord amb els principis de llicitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

3.Disposar que aquesta Resolució ha de produir efectes des de l'endemà de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan convocant en el termini d'un mes a partir de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010), o bé poden interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE núm. 167, de 17.7.1998).

Barcelona, a la data de la signatura digital

Alícia Corral Sola
Secretària d'Administració i Funció Pública Secretària d'Administració i Funció Pública
Per delegació (Resolució PRE/3588/2022, de 7 de novembre, DOGC núm. 8797, de 21.11.2022)

Annex

Convocatòria per a la concessió d'ajuts econòmics per promoure la preparació i participació en el procés selectiu que ha de convocar la Direcció General de Funció Pública per a l'accés a l'escala administrativa (grup C, subgrup C1) del cos administratiu de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en compliment de les ofertes d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya per als anys 2024 i 2025.

Aquesta convocatòria no necessita notificació o comunicació a la Comissió Europea, atès que no és aplicable l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea per no complir tots els requisits que s'hi contenen, ja que les subvencions que preveu aquesta convocatòria no comporten cap avantatge econòmic i no falsegen ni poden falsejar la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

2/7



Doc.original signat per:
Alícia Corral Solà 14/07/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 15/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



08H44TSIN2XHL1D6QMFBE1SKE0U24F4

Data creació còpia:
15/07/2025 09:12:37

Pàgina 2 de 7

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria d'Administració
i Funció Pública

—1 Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

1.1 S'obre la convocatòria per a la concessió de 24 ajuts econòmics destinats a joves que no tinguin més de 30 anys per promoure la preparació i la participació en el procés selectiu que ha de convocar la Direcció General de Funció Pública per a l'accés a l'escala administrativa (grup C, subgrup C1) del cos administratiu de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en compliment de les ofertes d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya per als anys 2024 i 2025.

1.2 Del total dels ajuts esmentats, un es reserva per a persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%, sempre que acreditin el grau de discapacitat i la compatibilitat per a l'exercici de les funcions i les tasques corresponents. Si aquests ajuts reservats són declarats deserts, s'acumulen a la resta.

1.3 La finalitat de l'ajut és fomentar i facilitar l'accés de persones joves a l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Concretament, es vol fomentar i facilitar l'accés d'aquestes persones a l'escala administrativa (grup C, subgrup C1) del cos administratiu de l'Administració de la Generalitat de Catalunya a fi d'assegurar-ne el relleu generacional, així com incorporar a l'Administració catalana personal amb competències d'innovació i digitals que facilitin i impulsin la transformació de l'Administració de la Generalitat.

1.4 El termini de presentació de sol·licituds és de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, i les sol·licituds i els altres tràmits associats al procediment de concessió dels ajuts s'han de presentar electrònicament a través del web Tràmits Gencat, a l'adreça

<<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/ajuts-oposicions>>.

La presentació d'aquestes sol·licituds s'ha d'efectuar per mitjans electrònics a través del web Tràmits Gencat indicat, mitjançant el formulari normalitzat que es posa a disposició a partir de les 9.00 hores del dia hàbil següent al de la publicació de la convocatòria.

Les sol·licituds es podran presentar fins a les 14.00.00 hores del darrer dia del termini.

—2 Procediment de concessió de l'ajut econòmic

La concessió d'aquests ajuts s'efectua en règim de concurrència competitiva.

—3 Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment

3.1 L'òrgan instructor del procediment és la persona titular de la Secretaria d'Administració i Funció Pública, la qual atribueix a la Direcció General de Funció Pública la consideració d'òrgan d'ordenació i tramitació del procediment, que ha de comprovar que es compleixen els requisits que s'exigeixen abans de remetre la documentació a la comissió avaluadora.

3.2 L'òrgan per dictar la resolució de concessió de la subvenció és la persona titular de la Secretaria d'Administració i Funció Pública.

—4 Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

La persona sol·licitant ha d'estar en possessió dels requisits per obtenir la condició de persona beneficiària d'acord amb el que estableix l'Ordre PRE/97/2025, de 18 de juny, d'aprovació de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics per promoure la preparació i participació en els processos selectius convocats per la Direcció General de Funció Pública per a l'accés a la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

3/7



Doc. original signat per:
Alicia Corral Solà 14/07/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web [web csv.gencat.cat](https://web.gencat.cat) fins al 15/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



08H44TSIN2XHL1D6QMFBE1SKE0U24F4

Data creació còpia:
15/07/2025 09:12:37

Pàgina 3 de 7

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria d'Administració
i Funció Pública

—5 Quantia total màxima de la convocatòria

5.1 La quantia màxima prevista per a aquesta convocatòria és de 144.000,00 euros (import corresponent a un total de 24 ajuts per a un període màxim de dotze mesos) i està consignada a l'aplicació pressupostària PR1801 D/480000100/1210/0000 "Famílies" del pressupost de despeses de la Secretaria d'Administració i Funció Pública del Departament de la Presidència.

Es tracta d'una convocatòria de despesa pluriennal, i l'atorgament es condiciona a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de despeses esmentat per als anys 2025 i 2026.

Correspon destinar 36.000,00 euros per a l'any 2025 i 108.000,00 euros per al 2026.

5.2 L'aprovació d'aquest acte implica l'autorització a les unitats administratives per a la comptabilització de l'autorització de la despesa en el sistema corporatiu de la comptabilitat del GECAT.

—6 Import de l'ajut

6.1 L'import de l'ajut per persona beneficiària és d'un màxim de 6.000,00 euros.

6.2 Aquests ajuts estan subjectes a la retenció de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), d'acord amb la normativa tributària.

6.3 El termini d'abonament de l'ajut econòmic és mensual, i l'abonament s'efectua per mesos vençuts, durant la segona quinzena del mes següent a la meritació, a raó de 500,00 euros/mes.

—7 Durada de l'ajut

7.1 Els ajuts econòmics tenen una durada màxima de dotze mesos a comptar de la data d'adjudicació.

7.2 L'inici del còmput dels dotze mesos esmentats és l'1 del mes següent al de la data d'adjudicació de l'ajut.

7.3 En qualsevol cas, l'ajut finalitza el dia en què es facin les darreres proves de la fase d'oposició del procés selectiu per a l'accés a l'escala administrativa (grup C, subgrup C1) del cos administratiu de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

—8 Renúncia i reintegrament

8.1 La renúncia a l'ajut comporta la pèrdua de tots els drets inherents que tingui associats i, per tant, el seu import es deixa de percebre a partir d'aquest moment.

8.2 La persona beneficiària ha de reintegrar l'import rebut per l'ajut, excepte si es justifica que ha complert la finalitat per a la qual se li havia atorgat.

8.3 La renúncia s'ha de fer per mitjans electrònics des del web Tràmits Gencat, a l'adreça <<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/ajutsoposicions>>.

8.4 En el cas que la persona beneficiària de l'ajut vulgui efectuar la devolució voluntària de les quantitats percebudes sense requeriment previ de l'Administració, ha de sol·licitar-ne la renúncia a l'òrgan competent, que n'ha d'emetre la resolució corresponent, així com la carta de pagament amb la quantia que s'ha de reintegrar, que s'han de notificar a la persona beneficiària. En aquest supòsit, els interessos de demora es determinen amb posterioritat a la devolució efectiva i es calculen des de la data en què es va efectuar el pagament fins al moment que es produeix aquesta devolució efectiva per part de la persona beneficiària.

4/7



Doc. original signat per:
Alicia Corral Solà 14/07/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web web.csv.gencat.cat fins al 15/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



08H44TSIN2XHL1D6QMFBE1SKE0U24F4

Data creació còpia:
15/07/2025 09:12:37

Pàgina 4 de 7

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria d'Administració
i Funció Pública

En els casos en què el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent, la quantia que cal reintegrar, incloent-hi els interessos de demora corresponents, ja es consignen a la carta de pagament corresponent.

—9 Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud

9.1 Juntament amb el formulari de sol·licitud, s'han de presentar els documents que s'estableixen en el punt 6.9 de l'Ordre PRE/97/2025, de 18 de juny, d'aprovació de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics per promoure la preparació i participació en els processos selectius convocats per la Direcció General de Funció Pública per a l'accés a la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

—10 Reformulació de la sol·licitud

10.1 Atès que l'objecte de la subvenció consisteix en el finançament d'activitats que ha d'exercir la persona sol·licitant, no es pot fer la reformulació de les sol·licituds per a aquesta subvenció.

—11 Actuacions subvencionables

11.1 Les actuacions subvencionables consisteixen a promoure la preparació i la participació en el procés selectiu que convocarà la Direcció General de Funció Pública per a l'accés a l'escala administrativa (grup C, subgrup C1) del cos administratiu de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en compliment de les ofertes d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya per als anys 2024 i 2025.

—12 Comissió avaluadora

12.1 De conformitat amb el punt 9 de l'Ordre PRE/97/2025, de 18 de juny, d'aprovació de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics per promoure la preparació i participació en els processos selectius convocats per la Direcció General de Funció Pública per a l'accés a la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, formen part de la comissió avaluadora, presidida per la persona funcionària designada per la Secretaria d'Administració i Funció Pública, els i les vocals següents:

- Una persona funcionària designada per la Secretaria General del Departament de la Presidència, que actua com a secretària.
- Una persona funcionària designada per la Direcció de Serveis del Departament de la Presidència.
- Una persona funcionària designada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- Una persona funcionària designada per la Direcció General de Funció Pública.

12.2 L'òrgan instructor pot designar tant la persona que ocupa la secretaria com els membres suplents de la comissió, que substitueixen els membres titulars en els casos d'absència, de vacant o de malaltia, o per qualsevol altra causa justificada. Els suplents es poden designar per un temps indefinit o per a una sessió determinada.

12.3 La comissió avaluadora pot proposar fins a un 20% més de candidatures, que han de romandre en llista d'espera per substituir les persones que hi renunciïn o siguin excloses del programa d'ajuts.

—13 Criteris de valoració

13.1 L'òrgan col·legiat per a la valoració de les sol·licituds, d'acord amb el que disposa l'Ordre PRE/97/2025, de 18 de juny, ha d'aplicar els criteris de valoració següents:

- Situació econòmica. Fins a un màxim de 40 punts.
- Expedient acadèmic. Fins a un màxim de 50 punts.

5/7



Doc. original signat per:
Alicia Corral Solà 14/07/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



08H44TSIN2XHL1D6QMFBE1SKE0U24F4

Data creació còpia:
15/07/2025 09:12:37

Pàgina 5 de 7

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria d'Administració
i Funció Pública

- Titulacions de les modalitats de batxillerat i famílies de formació professional que cal valorar. Fins a un màxim de 10 punts.
- 13.2 Els barems dels criteris de situació econòmica i expedient acadèmic es preveuen a les bases reguladores que aprova l'Ordre PRE/97/2025, de 18 de juny.
- 13.3 Es valora amb 10 punts la possessió d'alguna de les titulacions de les modalitats de batxillerat i famílies de formació professional següents:
 - Batxillerat de ciències i tecnologia o d'humanitats i ciències de socials.
 - Formació professional de grau mitjà o de grau superior que pertanyi a alguna de les famílies professionals següents:
 - Informàtica i comunicacions.
 - Administració i gestió.

—14 Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

14.1 Les propostes provisionals de concessió, les resolucions, els acords resolutoris de subvencions i la resolució del procediment de concessions d'aquests ajuts es publiquen al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya

(<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

14.2 Correspon a la persona titular de l'òrgan instructor resoldre sobre la inadmissió de la subvenció o ajut. Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent resoldre sobre la concessió, la denegació i el desistiment de l'ajut.

Aquestes resolucions s'han de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

14.3 Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat ni notificat cap resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen l'article 54.2.a de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14.4 La resolució de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa, i les persones interessades poden interposar-hi en contra un recurs de reposició davant l'òrgan que resol (la persona titular del departament competent en matèria de funció pública o de l'òrgan en el qual delegui) en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (e-Tauler), a l'adreça <tauler.gencat.cat>, en els termes que estableixen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, directament, un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, d'acord amb els articles 10.1.a, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, poden interposar-hi qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus drets o interessos legítims.

—15 Termini d'execució de l'activitat

15.1 Les activitats que s'hagin de dur a terme per al compliment de l'objecte de la subvenció s'han d'executar en el termini màxim de dotze mesos a comptar de la data de la notificació de la resolució de concessió.

6/7



Doc. original signat per:
Alicia Corral Solà 14/07/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



08H44TSIN2XHL1D6QMFBE1SKE0U24F4

Data creació còpia:
15/07/2025 09:12:37

Pàgina 6 de 7

Generalitat de Catalunya
Departament de la Presidència
Secretaria d'Administració
i Funció Pública

—16 Justificació

16.1 Com que es tracta d'un ajut que es concedeix en atenció a la concurrència d'una determinada situació en la persona beneficiària, de conformitat amb el que disposa l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no es requereix cap altra justificació que l'acreditació d'aquesta situació, sens perjudici dels controls que puguin establir-se per verificar-la. Amb aquest objecte, l'òrgan competent ha de comprovar el compliment d'aquesta finalitat de l'ajut i que la persona està inscrita com a participant en el procés selectiu pel qual s'ha sol·licitat l'ajut i que ha estat declarada admesa definitivament.

—17 Pagament

17.1 De conformitat amb el punt 15 de l'Ordre PRE/97/2025, de 18 de juny, d'aprovació de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics per promoure la preparació i participació en els processos selectius convocats per la Direcció General de Funció Pública per a l'accés a la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el pagament mensual s'abona amb caràcter de bestreta fins que la persona beneficiària pugui acreditar la inscripció de participació en el procés selectiu pel qual s'ha sol·licitat l'ajut.

17.2 L'ordenació del pagament dels imports dels ajuts concedits es fa amb un pagament fraccionat, per mensualitats, per un import de 500,00 euros, menys els imports corresponents a l'IRPF, durant el termini que s'estableix en el punt 7 de les bases d'aquesta convocatòria, mitjançant una transferència bancària. No obstant això, si algun període implica una meritació econòmica inferior, la prestació econòmica ha de ser proporcional a aquest període. En aquests supòsits, es garanteix, en tot cas, el dret a l'audiència de la persona interessada.

17.3 La proposta de pagament de l'ajut es fa amb una certificació prèvia de l'òrgan competent segons la qual la despesa efectuada està justificada degudament.

17.4 Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de l'ajut en cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que preveuen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 98 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

7/7



Doc. original signat per:
Alicia Corral Solà 14/07/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 15/07/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



08H44TSIN2XHXL1D6QMFBE1SKE0U24F4

Data creació còpia:
15/07/2025 09:12:37

Pàgina 7 de 7