

Expediente n.º 48/17-0  
Procedimiento:  
Asunto: Concesión de subvención al Ayuntamiento de Tierz

### DECRETO N.º 1915

Vistos:

**Primero.** La solicitud de subvención presentada por el Ayuntamiento de Tierz.

**Segundo.** La Ordenanza General Reguladora de la concesión de subvenciones de la DPH, publicada en el BOP n.º 27, de 11 de febrero de 2016, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la Ley 5/2015 de Subvenciones de Aragón, y las Bases de ejecución del presupuesto de 2017 de la Diputación Provincial de Huesca.

**Tercero.** La aplicación presupuestaria "33 3230 762164 Ayto. Tierz. Equipamiento del comedor del colegio público.....37.638,46 €" del presupuesto de la Diputación Provincial de Huesca para el 2017.

**Cuarto.** La propuesta de concesión de subvención, de fecha 19 de julio de 2017, realizada por el Diputado Delegado de Cooperación.

**Quinto.** El informe número 526/2017, de 20 de julio de 2017, relativo a la fiscalización previa a la aprobación del gasto.

Esta Presidencia, en uso de las facultades que le confiere el artículo 34 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y demás disposiciones concordantes,

### RESUELVE

**Primero.** Conceder una subvención por un total de 37.638,46 € al Ayuntamiento de Tierz, de acuerdo con lo detallado a continuación, con cargo a la aplicación presupuestaria 33 3230 762164 (obra n.º 48/17-0) del presupuesto vigente, con RC n.º 2017.2.0009433.000:

Nº de Obra	Beneficiario	Finalidad /Obra	Presupuesto previsto	Subvención
48/17-0	Tierz	Equipamiento del comedor del colegio público de Tierz	47.048,07 €	37.638,46 €

El Ayuntamiento beneficiario deberá manifestar la aceptación expresa de la subvención (modelo A-1) en el plazo de quince días a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación de la resolución, entendiéndose, en caso contrario, que renuncian a la misma.

La citada subvención se ajustará a lo señalado a continuación:

- Al subvencionarse el 80% del gasto presupuestado, dicha subvención será incompatible con la obtención de otras ayudas para la misma finalidad.
- Dado que se trata de una subvención a bienes inventariables, el beneficiario deberá destinar los mismos al fin para el que obtiene la subvención durante el plazo mínimo de cinco años para bienes inscribibles en un registro público, y de dos para el resto de bienes.
- La actuación subvencionada se realizará en el ejercicio 2017 siendo el plazo de ejecución de la actuación desde el 1 de enero de 2017 hasta el 24 de noviembre de 2017.
- En el caso de solicitar una prórroga para la ejecución y/o justificación de la misma, en ningún caso podrá ser superior a la mitad del plazo inicial concedido, en cumplimiento del artículo 70.1 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se tendrá que presentar antes de la finalización del plazo de ejecución y/o justificación de la actuación subvencionada.
- El importe a justificar será el coste total de la obra contenida en el documento técnico que se subvenciona.
- En el caso que el coste de la obra y por tanto su justificación sea inferior a 47.048,07 €, para el abono de la subvención se aplicará el principio de proporcionalidad.
- El beneficiario tiene la obligación de someterse a la actuación de comprobación y de control financiero que realice la Intervención de la Diputación Provincial de Huesca y a las previstas en la legislación del Tribunal de Cuentas o, en su caso autonómico.

**Segundo.** El pago de esta subvención queda condicionado a su previa justificación, que se realizará en dos fases:

1º.- Hasta el 1 de diciembre de 2017, deberá presentarse en el Servicio de Cooperación, Planes y Asistencia Técnica, debidamente cumplimentada, la documentación a que hace referencia la Ordenanza General de Subvenciones en el artículo 15, en concreto:

- Instancia del beneficiario, de acuerdo con el modelo J1.
- Índice numerado de los justificantes, que se presenten, de acuerdo con el modelo J3.
  - . Documentos justificativos, facturas acreditativas del gasto realizado, ordenados correlativamente de acuerdo con el índice presentado.

. Las facturas deberán de ser originales o copia compulsada, legalmente expedidas de acuerdo con el R.D. 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, expedidas a nombre del beneficiario de la subvención que, en todo caso, estarán relacionadas con las actividades realizadas.

- Memoria de actuación según el modelo J2. Actividades realizadas y resultados obtenidos.
- Modelo J-4. Declaración responsable relativa a los impuestos indirectos susceptibles de recuperación.
- Modelo J-5 . Relación de ingresos.
- Certificado de adjudicación de la obra según modelo que se adjunta.

2º.- Junto con la documentación indicada en el párrafo anterior o en todo caso antes del 31 de enero de 2018, el Ayuntamiento está obligado a presentar justificación documental del pago efectivo al contratista adjudicatario del gasto justificado.

Huesca, en la fecha de la firma electrónica

Doy fe  
El Secretario General

El Presidente