

Text consolidat de la convocatòria pluriennal del procediment per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a compensar les pèrdues de finançament als municipis resultants d'aplicar el Pla Impulsdipta

1. Objecte, finalitat de la concessió de la subvenció i beneficiaris

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular el procediment per a la concessió pluriennal de subvencions per a finançar inversions, serveis i l'amortització extraordinària i anticipada de préstecs a aquells municipis que, en el finançament obtingut pel Pla ImpulsDipta, han tingut una disminució de recursos. La finalitat és compensar les pretensions que tenen el seu origen en el finançament obtingut per aquests municipis per les línies de subvencions següents durant l'exercici 2020-2023 i que ara s'han incorporat al Pla ImpulsDipta:

- Pla d'acció municipal (PAM)
- Subvencions per polítiques locals d'habitatge
- Subvenció d'interessos de préstecs
- Subvencions de transició energètica i acció climàtica
- Subvencions de salut pública per generar entorns més resilients, segurs i saludables
- Subvencions per a projectes i activitats culturals o d'interès per la ciutadania de caràcter singular
- Subvencions pel foment de l'ocupació

El finançament obtingut no només té en compte les concessions de les subvencions sinó també les pèrdues de dret reconegudes i els reintegraments.

Són beneficiaris d'aquesta convocatòria els municipis següents:

- Blancafort
- Botarell
- Bràfim
- Capafonts
- Colldejou
- Febró, la
- Gadesa
- Garidells, els
- Masroig, el
- Palma d'Ebre, la
- Paüls
- Pira
- Prat de Comte
- Renau
- Riudecanyes
- Rocafort de Queralt
- Santa Coloma de Queralt
- Torre de Fontaubella, la
- Ulldemolins
- Vilanova d'Escornalbou

- Vilaplana

La necessitat d'establir aquesta nova subvenció deriva de la voluntat de solucionar els perjudicis en el finançament dels municipis beneficiaris que, amb la implantació del Pla ImpulsDipta, han vist com, comparativament, obtenen menys recursos per a finançar activitats, serveis i inversions en relació a l'obtinguda en el darrer mandat.

La convocatòria afavoreix el compliment del Pla estratègic de subvencions ja que la convocatòria implica dotar d'uns recursos previstos en la gestió municipal i que no s'han obtingut amb el Pla ImpulsDipta facilitant mantenir la gestió eficient dels municipis beneficiaris complint el Propòsit de la Diputació de Tarragona "Millorem la vida i les oportunitats de la Catalunya Sud".

Aquesta convocatòria s'inclou al Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Tarragona, mandat 23/27. S'emmarca en el nou model d'assistència i cooperació municipal: la concertació que desenvolupa l'Eix 4 de digitalització i modernització de la Diputació i els serveis que presta i que es concreta en la línia estratègica 8 de millora dels sistemes organitzatius interns i dels serveis que presta la Diputació, incloent nous mecanismes com la concertació. La convocatòria és el resultat dels efectes no volguts de la concertació en tant que, comparativament, ha perjudicat econòmicament a diversos municipis. Tot i que ens movem en el marc de la Llei general de subvencions, aquesta convocatòria s'inspira en el model de la concertació per tal de regular-la amb el màxim respecte a l'autonomia local i empodera els governs locals en el desenvolupament de les polítiques pròpies.

2. Actuacions subvencionables

2.1. Són actuacions subvencionables les relacionades amb els programes següents:

- Programa d'inversió: destinat a finançar inversions que afectin a les infraestructures, als béns destinats a l'ús general, al funcionament operatiu dels serveis municipals o als béns comunals.
- Programa de despeses corrents: destinat a finançar les despeses corrents tant de béns de titularitat municipal afectats a un servei o ús públic com de serveis de titularitat municipal.
- Programa d'amortització de préstecs a llarg termini: destinat a finançar l'amortització extraordinària i anticipada de préstecs concretats amb entitats bancàries.

2.2. L'ajuntament ha de destinar un mínim del 50% dels recursos atribuïts per aquesta convocatòria a finançar el Programa d'Inversió.

Es considera actuació d'inversió tota aquella despesa que l'ens local ha d'aplicar al capítol 6 del pressupost de despeses, definida a l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals, que afectin les infraestructures i els béns destinats a l'ús general, al funcionament operatiu dels serveis municipals o als béns comunals.

Les actuacions s'han de realitzar sobre un bé de titularitat de l'ens local o sobre el que es disposi de títol suficient que garanteixi la possessió del bé durant la vigència de la vida

amortitzable de la inversió.

S'admet com a despeses del Programa d'Inversió les que estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada, incloses la redacció de projectes, la direcció d'obres, les despeses notarials i registrals i les despeses pericials per a la realització del projecte si estan directament relacionades i són indispensables per a l'adequada preparació o execució del projecte sempre que estiguin imputades al capítol 6 del pressupost de despeses, definida a l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals. La sol·licitud de les despeses relacionades amb el projecte s'han de demanar conjuntament amb el projecte.

Les inversions sobre les quals se sol·licita el seu finançament no han d'estar adjudicades abans d'1 de gener de 2025 i s'han d'haver executat fins al 30 de setembre de 2026.

No són objecte de finançament les inversions següents:

- a. Les actuacions que tinguin com a forma de gestió el servei indirecte i que la despesa de la inversió estigui a càrrec del concessionari.
- b. Les actuacions que d'acord amb la normativa urbanística o la legislació sectorial hagin de ser finançades íntegrament pels seus usuaris /beneficiaris fins i tot en els casos que el beneficiari sigui el mateix ens local.
- c. Les actuacions de pavimentació de camins no pavimentats, en compliment de la declaració ambiental del Pla Zonal de la Xarxa Local de Carreteres 2020-2035 de la Diputació de Tarragona.

Les actuacions del Programa d'Inversió estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen, en la mesura que contribueixen a aconseguir que les poblacions siguin inclusives, segures, resilients i sostenibles (objectiu 11 - fites 11.1, 11.2, i 11.3), a realitzar un consum i una producció responsables (objectiu 12 - fites 12.2, 12.3, 12.4 i 12.5), a l'adaptació del territori als riscos relacionats amb el clima i els desastres naturals (objectiu 13 - fites 13.1 i 13.2), a la conservació dels oceans (objectiu 14 - fites 14.1, 14.2 i 14.3) i a l'eficàcia de les institucions (objectiu 16- fita 16.6).

2.3. Es consideren despeses corrents totes aquelles despeses dels capítols de despesa econòmica 1, 2 i 3 previstos a l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, que aprova l'estructura dels pressupostos dels ens locals, vinculades a un servei o activitat de competència municipal regulats en els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Les despeses corrents s'han d'haver originat des de l'1 de gener de 2025 i fins al 31 d'agost de 2026.

Les actuacions del Programa de Despeses Corrents estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen, en la mesura que contribueixen a promoure el creixement econòmic (objectiu 8 - fites 8.3, 8.4 i 8.5) i a l'eficàcia de les institucions (objectiu 16 - fita 16.6).

2.4. Els ens locals titulars de préstecs a llarg termini poden realitzar l'amortització extraordinària i anticipada dels préstecs concertats amb entitats bancàries abans a l'any 2024. Aquesta amortització pot ser total o parcial i es pot acordar a partir de l'aprovació de

la liquidació del pressupost de l'exercici 2024 i fins al 15 d'octubre de 2025.

No s'inclou com a amortització extraordinària i anticipada les situacions següents:

- a. Amortització de préstecs garantits amb subvencions.
- b. Amortització extraordinària i anticipada d'aquells crèdits que l'ens local té l'obligatorietat d'amortitzar d'acord amb l'article 32 i l'article 12 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Els préstecs concertats han d'haver estat comunicats/autoritzats per l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya en matèria de tutela financera dels ens locals d'acord amb l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

Les actuacions estan alineades amb els objectius de desenvolupament sostenible i les fites que s'indiquen tot seguit, en la mesura que contribueixen a l'eficàcia de les institucions (objectiu 16- fita 16.6) i promouen l'aliança per l'assoliment dels objectius (objectiu 17- fita 17.17) ja que es fomenta la constitució de partenariats entre diferents actors.

3. Requisits i obligacions dels beneficiaris

3.1. Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la base 7a de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms i amb caràcter específic els següents:

- a. Estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social acreditant-se mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable que forma part del formulari de sol·licitud de la subvenció.
- b. No ser deutor per cap concepte de la Diputació de Tarragona, acreditant-se d'ofici per part de la Diputació.

3.2. Obligacions dels beneficiaris:

Els beneficiaris han de complir les obligacions previstes a la base 8a de les Bases generals de la Diputació de Tarragona i amb caràcter específic:

- a. Destinar les inversions a la finalitat concreta per la qual es va incloure l'actuació en la present convocatòria. Aquest termini és de cinc anys en el cas de béns inscripcionats en un registre públic, i dos per a la resta de béns. En els béns inscripcionats en un registre públic, s'ha de fer constar la durada de l'adscripció al destí pel qual es va incloure en aquesta convocatòria i l'import de la cooperació rebuda.
- b. Les actuacions d'obres i serveis s'han de desenvolupar sobre béns o serveis de titularitat de l'ens local. En cas que no sigui de titularitat municipal, s'haurà

d'acreditar la seva disponibilitat, durant el termini d'amortització del bé, o la seva gestió, durant el termini que l'ens local tingui l'obligació de dur a terme la gestió pública.

- c. Les actuacions que executen els ens locals s'han de regir per la normativa aplicable en cada cas. A més, el beneficiari està obligat a realitzar les contractacions corresponents de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, si escau.
- d. Els beneficiaris han d'adoptar les mesures per donar l'adequada publicitat del finançament públic de l'activitat objecte de subvenció, mitjançant la publicació, en tots els espais de difusió i publicitat, ja siguin materials gràfics, entorns digitals o suports editats en qualsevol altre format, que compten amb el suport de la Diputació de Tarragona. Cal que ho facin en els termes que s'especifiquen a la base 20a d'aquesta convocatòria.

4. Règim de concessió de les subvencions

El règim de concessió de les subvencions és de concurrència no competitiva, atès que no es requereix valoració comparativa entre les sol·licituds presentades. Amb aquest procediment es dona compliment als principis de publicitat, concurrència i objectivitat i, així mateix, s'elimina qualsevol discrecionalitat en l'atorgament. Un cop analitzada i avaluada la sol·licitud, es formula la proposta de resolució de concessió o denegació de les subvencions a l'òrgan competent perquè emeti una resolució.

5. Forma i termini de presentació de sol·licituds

5.1. És obligatori presentar la sol·licitud de subvenció i la resta de documentació a través del tràmit electrònic específic habilitat a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona a l'adreça <https://seuelectronica.dipta.cat>.

5.2. Documentació a aportar per a les actuacions del Programa d'Inversions:

- a. Document tècnic suficient per a contractar les actuacions subvencionables i, en el cas d'obres, declaració responsable en què s'indiqui que l'ajuntament disposa dels terrenys, de les servituds, de les concessions, dels permisos i dels informes i les autoritzacions, tant oficials com de particulars, necessaris per executar l'obra amb normalitat.

Alternativament, com a document tècnic es pot presentar una memòria valorada del projecte a executar, que inclogui un resum del pressupost d'execució, i d'un plànol de situació, a prou escala per poder identificar el projecte, i també els plànols generals que el defineixen, si escau. En aquest cas, abans del 31 d'octubre de 2025 s'ha de presentar la documentació tècnica imprescindible per a la licitació i execució del projecte subvencionat. La manca de presentació de la documentació que estableix aquest apartat comportarà la revocació total de la subvenció per finançar l'actuació del programa d'inversions.

- b. En el cas d'actuacions d'adquisició de béns immobles, cal presentar l'informe de valoració de l'immoble dels serveis tècnics locals i, si escau per l'import, la sol·licitud de l'informe tècnic amb la valoració dels serveis tècnics corresponents de la Direcció General de l'Administració Local.
- c. En el cas que l'ajuntament estigui en disponibilitat de justificar la inversió en el moment de la sol·licitud, un cop presentada la sol·licitud de subvenció s'obrirà un període de justificació que clourà el mateix dia que finalitzi el termini de presentar la sol·licitud de subvenció i en el que caldrà aportar la documentació prevista a la base 16a. El tràmit corresponent de justificació estarà disponible dintre de l'expedient que s'hagi originat amb la presentació de la sol·licitud.

5.3. Documentació a aportar per a les actuacions del Programa de despesa corrent.

En el cas que l'ajuntament estigui en disponibilitat de justificar el programa de despesa corrent en el moment de la sol·licitud, un cop presentada la sol·licitud de subvenció s'obrirà un període de justificació que clourà el mateix dia que finalitzi el termini de presentar la sol·licitud de subvenció i en el que caldrà aportar la documentació prevista a la base 16a. El tràmit corresponent de justificació estarà disponible dintre de l'expedient que s'hagi originat amb la presentació de la sol·licitud.

5.4. Documentació a aportar per a les actuacions del Programa d'amortització de préstecs a llarg termini:

- a. Comunicació/autorització de l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya en matèria de tutela financera dels ens locals d'acord amb l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.
- b. Quadre d'amortització del préstec.

En el cas que l'ajuntament estigui en disponibilitat de justificar el Programa d'amortització en el moment de la sol·licitud, un cop presentada la sol·licitud de subvenció s'obrirà un període de justificació que clourà el mateix dia que finalitzi el termini de presentar la sol·licitud de subvenció i en el que caldrà aportar la documentació prevista a la base 16a. El tràmit corresponent de justificació estarà disponible dintre de l'expedient que s'hagi originat amb la presentació de la sol·licitud.

5.5. Només s'accepta una sol·licitud per ajuntament. Aquesta sol·licitud ha d'incloure:

- a. Programa d'inversió. S'ha de destinar un mínim del 50% del finançament assignat. Es pot incloure fins a quatre actuacions d'inversió i l'import subvencionat per a cada actuació.
- b. Programa de despesa corrent: import sol·licitat.
- c. Programa d'amortització de préstecs a llarg termini: préstec o préstecs a amortitzar amb l'import sol·licitat.

La sol·licitud presentada no es pot modificar; únicament es poden esmenar les errades i aportar la documentació complementària requerida per la unitat gestora.

5.6. Els ens locals no estan obligats a presentar la documentació que ja estigui en poder o que hagi estat elaborada per la Diputació de Tarragona.

5.7. El termini de presentació de sol·licituds s'inicia el dia següent de la publicació de la convocatòria al BOPT i finalitza el dia 9 de maig de 2025.

5.8. La seva presentació fora de termini i l'incompliment dels requisits no esmenables o no esmenats comporta la inadmissió de la sol·licitud, sens perjudici que aquest incompliment pugui ser causa de revocació de la subvenció si es coneix amb posterioritat a la concessió.

5.9. Si la sol·licitud o la documentació que l'acompanya no reuneix els requisits establerts, s'ha de requerir a l'ajuntament perquè, en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació, l'esmeni amb la indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistida la sol·licitud presentada mitjançant la corresponent resolució declarativa.

6. Criteris per determinar els percentatges màxims de finançament

6.1. El crèdit total disponible per a la convocatòria es fixa com a màxim per a cadascun dels municipis d'acord amb la base 9a.

6.2. El grau de finançament màxim que es pot sol·licitar per a cada programa de la present convocatòria és la següent:

6.2.1. El Programa d'Inversió té el finançament màxim següent:

- a. Inversions alineades amb les polítiques prioritàries de la Diputació de Tarragona: 98% de l'import sol·licitat.
- b. Altres inversions destinades a un ús o servei públic: 90% de l'import sol·licitat.

6.2.2. Les despeses corrents tenen el finançament màxim del 100% de l'import sol·licitat.

6.2.3. Les despeses d'amortització extraordinària i anticipada tenen el finançament màxim del 100% de l'import sol·licitat.

6.2.3. Són polítiques prioritàries en el Programa d'Inversió per a la Diputació de Tarragona, les següents:

a. Gestionar de forma més eficient i sostenible el cicle integral de l'aigua:

- 1. Inversions en la xarxa d'abastament d'aigua potable.
- 2. Inversions en la xarxa d'aigües pluvials.
- 3. Inversions en la xarxa de clavegueram.

b. Desenvolupar les polítiques municipals d'habitatge:

- 1. Inversions per crear, rehabilitar i/o millorar la qualitat dels habitatges destinats a polítiques locals d'habitatge, les adquisicions de béns

mobles i de parament de la llar.

2. Adquisicions de béns immobles per destinar-los a polítiques locals d'habitatge.

- c. Promoure la mobilitat sostenible: inversions per fomentar la mobilitat sostenible com carrils bici, itineraris segurs de vianants, aparcaments dissuasius, actuacions de pacificació del trànsit, actuacions de millora de l'accessibilitat i seguretat de la mobilitat de ciclistes i vianants.
- d. Supressió d'elements de fibrociment d'edificis o instal·lacions municipals.
- e. Facilitar les actuacions d'adequació a la normativa vigent: inversions per l'adequació dels edificis i les instal·lacions existents a la normativa vigent.
- f. Transformació digital i garantir la ciberseguretat: inversions dirigides a impulsar la transformació digital dels ens locals i a garantir la seguretat dels sistemes d'informació per evolucionar cap a un model de seguretat integral, basat en la prevenció i la resiliència.
- g. Actuacions d'adquisició i instal·lació d'energies renovables: energia solar fotovoltaica, energia solar tèrmica, energia eòlica, fanals solars, geotèrmia i qualsevol altra font energètica d'origen renovable.
- h. Estufes, calderes o microxarxes de calor de potència igual o superior a 10 kW alimentades amb biomassa, en equipaments de titularitat municipal o de gestió municipal, que disposin d'una cessió per un temps superior a l'amortització de la inversió. Inclou tots els elements necessaris per posar en funcionament aquestes instal·lacions i els equips i accessoris que formin part del sistema de calefacció intern dels edificis. En cas de

substitució, les calderes o equips de producció de calor han de tenir una antiguitat mínima de cinc anys.

- i. Millora dels aïllaments d'edificacions i instal·lacions municipals: adquisició i instal·lació de tancaments de major resistència tèrmica i l'aïllament de la pell dels equipaments.
- j. Substitució o millora dels sistemes existents de climatització per d'altres de millor rendiment energètic als equipaments municipals: inclou la substitució o millora d'equipaments de calor i fred per uns altres de millor rendiment energètic i substitució del sistema de climatització per sistemes de distribució d'aire condicionat més eficient.
- k. Adequació d'equipaments o espais urbans per al seu ús com a refugis climàtics.
- l. Adquisició i instal·lació de tecnologies eficients per la millora de l'enllumenat existent, interior i exterior: inclou la substitució de làmpades per unes altres de millor rendiment energètic, les mesures de correcció dels equips auxiliars, les mesures sobre el funcionament de la instal·lació per tal de millorar el seu rendiment, i la legalització de les instal·lacions.
- m. Adquisició de tecnologies i/o aplicacions informàtiques de gestió del consum energètic municipal.
- n. Adquisició de vehicles elèctrics i instal·lació d'infraestructures de recàrrega per a vehicles elèctrics.
- o. Millora de basses o dipòsits d'aigua existents, amb capacitat igual o superior a 120 m³ corresponents a la xarxa bàsica de punts de reserva d'aigua per a la lluita contra incendis forestals.
- p. Actuacions de creació, adequació i millora d'accessos a espais naturals, fluvials i marítims.
- q. Regulació de l'ús públic en àmbits o espais d'alta capacitat d'acollida: cartellera, senyalització i adequació d'espais.

Les inversions en projectes, el contingut dels quals estigui alineat amb les polítiques prioritàries relacionades i on aquestes tinguin un pes específic significatiu, també tindran la consideració de polítiques prioritàries.

7. Quantia màxima individualitzada de la subvenció

La distribució de recursos, que respon al dèficit de finançament obtingut pels municipis en el Pla ImpulsDipta en relació amb els recursos obtinguts per les subvencions indicades a la base 1a de la convocatòria corresponent al quadrienni 2020-2023, és la següent:

• Blancafort	131.244 €
• Botarell	60.875 €
• Bràfim	42.624 €
• Capafonts	24.639 €
• Coldejou.....	74.820 €
• Febró, la	42.985 €
• Gandesa	121.532 €
• Garidells, els	231.684 €

• Masroig, el	68.099 €
• Palma d'Ebre, la	10.257 €
• Paüls	180.497 €
• Pira	2.022 €
• Prat de Comte	12.674 €
• Renau	8.179 €
• Riudecanyes	56.373 €
• Rocafort de Queralt	40.367 €
• Santa Coloma de Queralt	67.866 €
• Torre de Fontaubella, la	146.032 €
• Ulldemolins	38.268 €
• Vilanova d'Escornalbou	84.721 €
• Vilaplana	227.790 €

Total: 1.673.548 €

Si en el moment de fer la sol·licitud es detecta que l'import de subvenció sol·licitat és superior als màxims establerts per la convocatòria, l'import sol·licitat es limitarà a la quantia màxima a subvencionar prevista a la convocatòria, sense que sigui obligatori fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

8. Compatibilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

A efectes d'aquesta convocatòria, les subvencions previstes són compatibles amb les subvencions o ajuts de la Diputació de Tarragona i d'altres administracions públiques i amb els ingressos de qualsevol origen destinats a la mateixa finalitat. Si les actuacions es financen conjuntament amb altres subvencions, ajuts o altres ingressos vinculats a la despesa, en cap cas la suma de les subvencions i altres ingressos concedits per a una mateixa actuació pot superar el 100% del seu cost d'execució elegible.

9. Crèdit pressupostari al qual s'imputa la convocatòria i quantia total màxima

La quantia total màxima de la convocatòria per a la present línia de subvenció és d'1.673.548 euros.

Les aplicacions pressupostàries que s'imputa la despesa són les següents:

- 2025-1010-942-46209 del pressupost de l'any 2025 amb un import de 315.440,89 €.
- 2025-1010-942-762009 del pressupost de l'any 2025 amb un import de 975.704,19 €.

La quantia restant, per import de 382.402,92 € s'aplicarà a càrrec de les aplicacions del pressupost de l'exercici 2026 amb la següent distribució:

- 2026-1010-942-46209 del pressupost de l'any 2026 amb un import de 95.001,16 €.
- 2026-1010-942-762009 del pressupost de l'any 2026 amb un import de 287.401,76 €.

L'import de la despesa corresponent a l'annualitat 2026 resta supeditat a l'aprovació del pressupost i l'adient consignació pressupostària que autoritzi i aprovi la Diputació de Tarragona.

Els imports de les aplicacions esmentades poden ser redistribuïts i ampliats entre elles abans de la concessió de la subvenció d'acord amb les sol·licituds prèvia tramitació del corresponent procediment que habiliti el crèdit necessari en cada aplicació pressupostària.

10. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció

10.1. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la unitat de Concertació i Coordinació Municipal o la que designi la Diputació de Tarragona.

10.2. Una vegada informats els expedients corresponents, l'òrgan avaluador, format per dos representants de l'àrea de Concertació i Assistència Municipals i un de Secretaria General, emet l'informe d'avaluació de les sol·licituds presentades.

10.4. A partir de l'informe de l'òrgan avaluador, la unitat gestora elabora la proposta de resolució dels ajuts per a les sol·licituds avaluades.

10.5. Aquesta proposta de resolució ha de ser sotmesa a la consideració de l'òrgan competent tenint en compte el règim vigent de delegacions en el moment de l'aprovació de la convocatòria.

10.6. La resolució de concessió de la subvenció ha d'indicar l'import que es concedeix i el concepte subvencionat amb indicació expressa del finançament de les actuacions del programa d'inversió.

11. Termini de resolució i de notificació

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment de concessió de subvenció és de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Les peticions s'aniran resolent a mesura que es presentin al registre, per ordre de sol·licitud, sempre que la documentació aportada sigui completa i correcta.

La manca de resolució, dins d'aquest termini, té caràcter desestimatori.

12. Mitjà de notificació de la resolució

La publicació al tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, accessible a l'adreça electrònica <https://seuelectronica.dipta.cat>, substitueix la notificació

individual, tal com preveu la base 14 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

13. Acceptació

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona de la resolució de la seva concessió.

14. Caràcter de la resolució i règim de recursos

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa.

El règim de recursos contra els actes administratius dictats en execució de la convocatòria és el següent:

- Recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la publicació o notificació individual, si escau, davant de la presidenta de la Diputació de Tarragona.

15. Termini d'execució i pròrroga

15.1. Les actuacions del Programa d'Inversió s'han d'executar des de l'1 de gener de 2025 fins al 30 de setembre de 2026.

15.2. Les despeses del Programa de Despesa han d'haver estat generades i reconegudes des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 d'agost de 2026.

15.3. Les despeses del Programa d'amortització extraordinària i anticipada de préstecs s'ha de realitzar abans del 15 d'octubre de 2025.

15.4. Els terminis establerts en aquesta base són improrrogables.

16. Termini i forma de justificació de la subvenció

16.1. S'estableix dos períodes de justificació de la despesa.

16.2. El primer període coincideix amb el de presentació de la sol·licitud de subvenció. Un cop presentada la sol·licitud s'obrirà un període de justificació que clourà el mateix dia que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds de subvenció i en el que caldrà aportar la documentació prevista en aquesta base. En el cas que la documentació sigui incompleta, la unitat gestora requerirà la seva esmena.

16.3. El segon termini de justificació per a cada programa és el següent:

- Programa d'Inversió: S'inicia l'1 d'octubre de 2025 i finalitza el 15 d'octubre de 2026.
- Programa de Despeses Corrents: s'inicia l'1 d'octubre de 2025 i finalitza el 15 de setembre de 2026.
- Programa d'amortització extraordinària i anticipada de préstecs: s'inicia l'endemà de la concessió de la subvenció i finalitza el 15 d'octubre de 2025.

Els terminis màxims de justificació són improrrogables.

16.4. D'acord amb l'article 70.3 del Reglament de la Llei general de subvencions, un cop transcorreguts el segon termini de justificació sense haver-se presentat, s'ha de requerir el beneficiari per tal que presenti la justificació.

Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'inicia el procediment per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i el procediment de reintegrament dels pagaments anticipats concedits.

16.5. La justificació de la subvenció s'ha de presentar de manera electrònica amb la documentació justificativa que es troba definida a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona declarant el compliment de les obligacions previstes en aquesta convocatòria i aportant la documentació següent:

- a. Certificat de despeses i ingressos amb indicació, si escau, de l'IVA deduïble.
- b. Que s'ha realitzat la divulgació del finançament d'acord amb el que estableix aquesta convocatòria.

16.6. Especificitats del Programa d'Inversió:

- a. La justificació de les despeses d'inversió serà individual per a cadascun dels projectes finançats per la present convocatòria de subvencions.

En cap cas els imports de la despesa a justificar poden ser superiors al cost de mercat.

- b. El beneficiari ha de justificar la totalitat de la despesa executada que acrediti el compliment de l'objecte i finalitat de la subvenció. Quan no s'executi la totalitat del document tècnic presentat per a la concessió de la subvenció, s'entendrà complert l'objecte i la finalitat de la subvenció quan la part executada permeti la seva posada a l'ús o servei públic alhora que la despesa executada i justificada sigui igual o superior al 80% del pressupost elegible de l'actuació.
- c. La justificació consisteix en la presentació de la documentació següent:

1. Fotografies de l'estat final de l'obra o del bé o béns adquirits, i en cas que es disposi, de l'as built de l'obra executada.
 2. En el cas de les obres, també cal aportar la documentació següent:
 - Certificació de l'obra amb la relació valorada final.
 - Informe de despeses imputables a l'obra realitzada en cas d'execució per l'Administració.
 - Certificat final d'obra.
 3. En el cas de les adquisicions de béns immobles, cal aportar l'escriptura pública formalitzada (o en el cas d'expropiacions, acta del pagament del preu just).
 4. En les altres inversions que no siguin obra ni adquisició de béns immobles, cal aportar la/es factura/es.
 5. I qualsevol altra documentació complementària necessària per acreditar les obligacions del Pla.
- d. La comprovació de la justificació l'efectua la unitat de Concertació i Coordinació Municipal o la unitat que tingui atribuïda aquesta funció. Si escau, els serveis tècnics o les unitats especialitzades corresponents de la Diputació de Tarragona valoraran prèviament la documentació justificativa.

Les despeses considerades no imputables seran excloses de la justificació de la despesa d'inversió.

16.7. La justificació del programa d'amortització extraordinària i anticipada de préstecs a llarg termini es realitzarà per cada préstec amortitzat parcialment o total aportant el document bancari acreditatiu de l'amortització realitzada.

16.8. La justificació de despeses que no responguin a l'objecte de la subvenció no es tindran en compte a l'hora de valorar la justificació i és motiu de pèrdua del dret de cobrament i, si escau, de reintegrament de les quantitats lliurades amb l'aplicació dels interessos de demora aplicables d'acord amb la Llei general de subvencions.

17. Tramitació del pagament

17.1. Els recursos de la present línia de subvenció es lliuraran d'acord amb les normes següents:

- a. En el Programa d'inversió s'efectuarà un pagament anticipat del 75% de l'import a finançar per la Diputació de Tarragona. El pagament anticipat serà lliurat d'ofici sense necessitat d'aportar garantia un cop aprovada la concessió de la subvenció sempre que es disposi de la documentació tècnica imprescindible per a la licitació i execució del projecte subvencionat i de la declaració responsable en què s'indiqui que l'ens local disposa dels terrenys, de les servituds, de les concessions, dels permisos i dels informes i les autoritzacions, tant oficials com particulars, necessaris per executar l'obra amb normalitat.

- b. En el Programa de despesa corrent, si es preveu el seu finançament, l'Ajuntament rebrà un pagament anticipat del 75% un cop aprovada la concessió de la subvenció sense necessitat d'aportar garantia.
- c. En el Programa d'amortització extraordinària i anticipada de préstecs, si es preveu el seu finançament, l'Ajuntament rebrà un pagament anticipat del 75%, sense necessitat d'aportar garantia, un cop aprovada la concessió de la subvenció.

17.2. El pagament de la subvenció de la despesa justificada en el període obert per a presentar la sol·licitud, es realitzarà durant l'exercici 2025.

17.3. El pagament de les quantitats subvencionades del programa d'amortització extraordinària i anticipada de préstecs a llarg termini es realitzarà durant l'exercici 2025 sense perjudici dels pagaments concedits.

En la resta de casos, el pagament de la despesa justificada es realitzarà durant l'exercici 2026 sense perjudici dels pagaments anticipats concedits.

17.4. El beneficiari ha d'executar la totalitat de la despesa que garanteixi l'assoliment de la finalitat i l'objecte per als quals s'ha concedit la subvenció i que permeti comprovar que l'activitat s'ha realitzat amb l'acompliment dels objectius previstos inicialment.

En el cas de les inversions, es considera acomplert l'objecte i finalitat de la subvenció quan s'hagi executat i justificat un percentatge igual o superior al 80% del pressupost elegible de l'actuació sempre que la part executada permeti la seva posada a l'ús o servei públic.

17.5. Per tramitar la totalitat del pagament de la subvenció, s'han d'haver realitzat totes les activitats subvencionades i l'import de la justificació ha de ser de la totalitat del pressupost elegible.

En cas que el beneficiari manifesti que s'ha executat l'actuació subvencionada, però que presenti despeses per un import inferior al previst inicialment, es redueix la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió.

En cas que el beneficiari no justifiqui totes les despeses o presenti despeses que no són subvencionables, es tramita l'inici de la pèrdua del dret al cobrament total o parcial, segons correspongui, i si escau, el reintegrament parcial del pagament anticipat amb l'aplicació dels interessos de demora aplicables.

La Diputació es reserva el dret de demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses produïdes corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

18. Renúncia de la subvenció concedida

El beneficiari, que ha rebut un pagament anticipat i renuncia a la subvenció concedida, ha de tenir en compte que la renúncia comporta també el reintegrament de la quantia

lliurada més els interessos de demora, des del pagament de la quantia lliurada fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

19. Disposició dels romanents d'adjudicació i/o execució de les actuacions del programa d'inversió

Si a l'adjudicació i/o l'execució de les actuacions es produeixen romanents, es poden aplicar a reduir l'aportació de l'ens local, fins a arribar al percentatge màxim de finançament previst a la base 6a d'aquesta convocatòria.

En cas que no sigui possible reduir l'aportació de l'ens local, implicarà la pèrdua del dret al cobrament d'aquests romanents.

20. Publicitat i difusió

20.1. Els ens locals han de presentar un exemplar i/o evidència de cadascuna de les accions i dels materials publicitaris i de difusió de l'activitat, on ha de constar la participació de la Diputació en el finançament de l'actuació subvencionada.

A més, les actuacions subvencionades s'han de comunicar mitjançant una notícia al web corporatiu i a les xarxes socials que els beneficiaris tinguin actives, (eAgora, "X", Facebook...). A les publicacions de les xarxes socials cal incloure una menció de la Diputació de Tarragona.

La notícia ha de contenir informació detallada de l'actuació (nom, descripció i import subvencionat), així com els usos i els beneficis que representa per a la ciutadania. També ha d'acompanyar-se d'una fotografia que il·lustri els treballs efectuats i/o el resultat final.

En tot cas, cal que en tots els missatges, materials i espais de difusió, tant físics com virtuals, incloses les publicacions al web i a les xarxes socials, s'hi inclogui la frase: "Amb el suport de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip (que es pot descarregar des de <https://www.dipta.cat/imatgecorporativa>), d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació. Per a qualsevol aclariment referent a la seva aplicació, es pot contactar amb imatgeidisseny@dipta.cat.

En el cas que la subvenció de la Diputació sigui l'ingrés més elevat que el beneficiari ha obtingut per a la realització de l'activitat, actuació o inversió, cal que el logotip ocupi un lloc preferent o es destaquí clarament en aquests materials o espais de difusió, ja sigui pel que fa a la mida o ja sigui per la localització espacial.

Aquesta publicitat i difusió s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció i el període de vigència d'aquesta publicitat i difusió serà, com a mínim, des del moment de la concessió i fins a un any de la finalització del termini de justificació.

20.2. En tot cas, en els casos següents caldrà publicar una notícia al web municipal i, com a mínim, a una de les xarxes socials que l'ens local tingui activa en la qual indiqui l'objecte concret i el suport de la Diputació de Tarragona:

- a. Per cada inversió subvencionada.
- b. Pel global del Programa de Despeses Corrents.
- c. Per l'amortització de préstecs

21. Incompliments

Pel que fa als incompliments i la seva graduació s'atendrà el disposat a les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

22. Control financer sobre els beneficiaris

Segons la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació i la Llei 38 /2003, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. La no observança d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts pel beneficiari.

23. Publicitat de la convocatòria i de la seva execució.

Un extracte d'aquesta convocatòria es publica a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones*, que actua com a *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, i al BOPT.

S'ha de registrar la informació relacionada amb aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text íntegre de la convocatòria es publica a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona.