



Resolució de concessió d'una subvenció exclosa de concurrència pública a la Coordinadora d'Associats per la Llengua Catalana (CAL), per al projecte "Xerrem Junts. Espais socials de conversa en català". (Núm. Exp: PLG713/25/000001)

Atès el que disposen els articles 90.3 c) i 94.2 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i el que disposa l'article 22.2 c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

D'acord amb els articles 87 i següents del text refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya, i els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Atès que es disposa de crèdit adequat i suficient a la partida D/482000102/4511 del pressupost de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC);

Atès el que disposen els articles 4.4 i 7.3.b) del Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural;

Atès l'Acord del Consell d'Administració de l'OSIC de 19 de juny de 2025, pel qual s'autoritza el compromís de despesa amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs;

Atesa la Resolució PLG/4204/2024, de 25 de novembre, de delegació de competències del Departament de Política Lingüística en l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural en matèria d'ajuts (DOGC núm. 9300, de 28.11.2024);

Vist l'informe justificatiu del 16 de juny de 2025, que acredita la impossibilitat de promoure concurrència pública en l'atorgament de la subvenció, i vist l'informe proposta del secretari general de Política Lingüística, del 29 de juny de 2025,

RESOLC:

1. Concedir una subvenció de **cent cinquanta mil euros** (150.000,00 €) distribuïts en 120.000,00 € el 2025 i 30.000,00 € el 2026 pel projecte "Xerrem Junts. Espais socials de conversa en català" de la Coordinadora d'Associats per la Llengua Catalana (CAL).

Aquesta activitat es realitzarà d'acord amb el projecte i pressupost presentat amb la sol·licitud.

2. Establir que la disposició del pagament de la subvenció es realitzarà de la manera següent:

- El 80% en el moment de la concessió de la subvenció. Per al pagament d'aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia.
- El 20% restant, un cop aportats els justificants de despesa per l'import total del cost de l'activitat subvencionada d'acord amb el que disposa el punt tercer d'aquesta Resolució.



Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'OSIC comprova d'ofici que el beneficiari estigui al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud d'ajut pel beneficiari implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

3. El beneficiari de la subvenció ha de justificar la correcta aplicació de la subvenció, mitjançant la presentació a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural d'un compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, abans del **28 de febrer de 2026**, que haurà d'incloure:

1) Una memòria explicativa que justifiqui el compliment de la finalitat del projecte objecte de l'ajut i de les condicions exigides, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.

2) Una memòria econòmica abreujada amb el contingut següent: estat representatiu de les despeses en què s'hagi incorregut en les activitats objecte de l'ajut, degudament agrupades, i quadre comparatiu del pressupost per partides, aprovat i executat, en que s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions que hi ha hagut.

3) Declaració justificativa, si escau, que les despeses indirectes o generals incloses en el compte justificatiu són imputables a l'activitat objecte de l'ajut en un percentatge màxim del 10% del pressupost subvencionable. S'entenen per despeses indirectes o generals aquelles despeses comunes als diferents serveis o activitats que té el beneficiari, com ara despeses de personal no vinculat directament al projecte, despeses de lloguer, material d'oficina, aigua, llum, calefacció, neteja, manteniment i altres de característiques similars.

4) Informe d'auditor fet per auditors inscrits com a exercents en el Registre oficial d'auditors de comptes (ROAC) o, si l'activitat es realitza a l'estranger, també es pot encarregar a un auditor en exercici en el país corresponent que compleixi els requisits de l'article 6.4 de l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 8154, de 15.6.2020). L'auditor ha de revisar el compte justificatiu per verificar les despeses i el seu pagament o venciment, així com l'import i la procedència del finançament de l'activitat objecte de l'ajut (fons propis o altres subvencions o recursos).

L'auditor ha de ser el mateix que audita els comptes anuals de l'entitat o empresa, si hi està obligada; en cas contrari, la persona beneficiària de l'ajut pot designar l'auditor.

L'informe s'ha d'elaborar d'acord amb els procediments i el model que estableix l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions i ha de detallar els procediments de revisió i el seu abast. També ha d'indicar les comprovacions que s'han fet, i posar en relleu tots aquells fets que puguin suposar un incompliment per part de la persona beneficiària, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions. L'auditor està subjecte a les obligacions establertes en l'article 9 de l'Ordre esmentada.



L'auditor ha de presentar el seu informe i la relació de justificants imputats a la subvenció en format electrònic.

La despesa derivada de la contractació dels serveis d'auditoria es considera despesa subvencionable fins a un màxim de 4.000 euros.

5) Documentació acreditativa de la utilització del logotip de la Generalitat de Catalunya en els elements informatius i de difusió de l'activitat subvencionada, precedit de l'expressió "amb el suport de la Generalitat de Catalunya" utilitzant el logotip corporatiu del Programa d'Identificació visual (PIV) editat a la pàgina web: <https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/el-senyal-de-la-generalitat-de-catalunya/>

Si en el termini esmentat per a presentar la justificació no es disposa de la documentació acreditativa del pagament, perquè no s'ha produït el venciment del termini de pagament de la factura corresponent, la persona beneficiària pot presentar un informe complementari de l'auditor que acrediti el pagament o bé els comprovants de pagament corresponents, en el termini de tres mesos posteriors al termini de justificació establert en aquest apartat.

4. El beneficiari ha de comunicar, per escrit i de manera degudament motivada, a l'OSIC qualsevol modificació substancial del projecte que suposi un canvi en els conceptes del pressupost inicial, per tal que aquesta valori la seva acceptació.

La no comunicació o no acceptació expressa de qualsevol modificació substancial del projecte pot donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció, segons la seva incidència en el projecte i en el pressupost global de l'activitat.

La despesa mínima, realitzada i justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acompanyats l'objecte i la finalitat de l'ajut és del 50% del cost de l'activitat. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat.

Si la persona beneficiària fa la totalitat de les activitats del projecte subvencionat, però el cost final és inferior al cost pressupostat, amb un decrement superior al 20% del pressupost de l'activitat, es procedirà al reajustament de l'import concedit. Aquesta desviació s'acceptarà sempre i quan en el moment de la liquidació no es produeixi superàvit.

5. En compliment de l'art. 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Coordinadora d'Associats per la Llengua Catalana (CAL) ha de comunicar a l'OSIC, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, per tal que l'OSIC, un cop concedida la subvenció, les faci públiques.

6. Proporcionar en tot moment la informació que li sigui requerida pel Departament de Política Lingüística o l'OSIC respecte de la subvenció concedida, i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control per part de l'OSIC, el Departament de Política Lingüística, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.



7. Escau revocar totalment o parcialment la subvenció en els supòsits que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i la resta de normativa aplicable.

8. Notificar aquesta Resolució al beneficiari i se li comunicui que contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Política Lingüística en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació.

Francesc Xavier Vila i Moreno
Conseller de Política Lingüística