AZKOITIKO UDALA
AYUNTAMIENTO DE AZKOITIA

ESP.KODEA COD.EXP.	**2025KULT0001**
ESPEDIENTEA EXPEDIENTE	**KULTURAKO OROKORRA**
TITULARRA TITULAR	AZKOITIKO UDALA
TOKIA LUGAR	HERRIKO PLAZA AZKOITIA

IRAGARKIA

2025eko uztailaren 2ko Alkatearen Dekretuz, honako ebazpena onartu du:

LEHENA: Merkataritza zerbitzuak kudeatzen duen honako diru-laguntza espezifikoa emateko 2025 ekitaldiko deialdia onartzea; bigarren puntuan zehaztutako edukiarekin.

- **Azkoitiko Merkataritza lokalak berreskuratzeko, alokairurako diru-laguntzak**

BIGARRENA: 2025 ekitaldiari dagokion deialdia BDNS plataformaren bidez GAOn, udaletxeko iragarki oholean, gardentasun atarian eta prentsan argitaratzea ondoko edukiarekin:

1.- Diru-laguntzaren xedea

Programa honen xedea honako hau da: erabilerarik gabe edo azpiegitura egokirik gabe dauden lokalak berreskuratzea, eta horren bidez, hiri-gunea biziberritzea.

Dirulaguntza honekin, hiri-lurreko lokalak betetzea edota jardueretan belaunaldiaren aldaketa sustatzea lortu nahi da, merkataritza lokalak berreskuratzeko programaren testuinguruan. Halaber, lokal huts bat alokatu nahi dutenek diru-laguntzak jasotzeko bete beharreko baldintzak eta betekizunak zehaztea eta arautzea da oinarri hauen xedea.

Diru laguntzak Azkoitiko hiri-lurreko merkataritza lokalen alokairuetara zuzenduta

ANUNCIO

Mediante Decreto de Alcaldía de fecha 2 de julio de 2025, se ha aprobado la siguiente resolución:

PRIMERO: Aprobar la convocatoria correspondiente al ejercicio 2025 para la concesión de la subvención específica gestionada por el servicio de comercio, con el contenido especificado en el segundo punto:

- **Subvenciones al alquiler para la recuperación de locales comerciales en Azkoitia.**

SEGUNDO: Publicar la convocatoria correspondiente al ejercicio 2025 en el BOPV a través de la plataforma BDNS, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, en el portal de transparencia y en la prensa, con el siguiente contenido:

1.- Objeto de la subvención

El objetivo del presente programa es la recuperación de locales que se encuentran sin uso o sin infraestructuras adecuadas, con el fin de revitalizar el núcleo urbano.

Con esta ayuda se pretende fomentar la ocupación de locales situados en suelo urbano y promover el relevo generacional en las actividades comerciales, dentro del marco del programa de recuperación de locales comerciales. Así mismo, estas bases tienen como finalidad regular y establecer los requisitos y condiciones que deben cumplir quienes deseen alquilar un local vacío y acceder a estas subvenciones.

Las subvenciones están destinadas al pago del alquiler de locales comerciales situados en suelo urbano del municipio de Azkoitia.

ESKU64117d1a-1e44-4f91-92d5-9f8c751657ce

daude.

Azkoitiko hiri-lurreko merkataritza lokalen alokairuaren ordainketa lagunduko da diruz, beti ere, aurreikusitako diru kopurua ez bada gainditzen.

2.- <u>Errentako lokalaren kontratuaren iraupena eta Diru-laguntzaren zenbatekoa</u>

Alokairu-kontratuaren iraupen konpromisoa, diru-laguntza esleitu zaion pertsonak lokalaren jabearekin sinatu beharrekoa, gutxienez, bi urtekoa izango da. Bi urte hauetan, eman beharreko diru-laguntzaren zenbatekoa hileko alokairu-prezioaren %50ekoa da, gehienez, hilean 250,00 €-ko zenbatekoarekin.

Diru-laguntza hau, gehienez, 24 hilabetetan jaso ahal izango da eta Azkoitiko Udalak jarduerari berariazko oniritzia ematen dionetik zenbatzen hasiko da, eta 8000.480.431.50.01 2025 sailkapen ekonomikoa duen aurrekontu partidari atxikitu da. Bertan, laguntzak emateko 30.000,00 € euroko kreditu erreserba egin da.

3.- <u>Onuradunek bete beharreko baldintzak</u>

Dagokion jarduera gauzatzeko lokal bat alokatzen duten edota jarduera baten erreleboa hartzen duten pertsonek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) Negozio bideragarri baten proiektua izatea, beti ere 5. puntuan zehaztutako jardueraren batekin lotua.
b) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beteta izatea.
c) Programa honetan parte hartzeko eskaera-inprimakia, beteta izatea.
d) Proiektuak euskararen presentzia bermatua izatea.

Proiektua aurkezterakoan, lokal hutsean burutuko den egitasmo berrian euskararekiko beteko diren irizpideak eta euskarak izango duen presentzia zehaztuko dira. Kontutan izan,

Se subvencionará el pago del alquiler de estos locales, siempre y cuando no se supere el importe económico previsto.

2.- <u>Duración del contrato de alquiler y cuantía de la subvención</u>

El compromiso de duración del contrato de alquiler, que deberá firmar la persona beneficiaria con la propiedad del local, será de al menos dos años. Durante estos dos años, el importe de la subvención será del 50 % del precio mensual del alquiler, con un máximo de 250,00 € al mes.

Esta ayuda podrá recibirse como máximo durante 24 meses y se contará desde que el Ayuntamiento de Azkoitia otorgue la autorización expresa a la actividad. Está adscrita a la partida presupuestaria con clasificación económica 8000.480.431.50.01 del ejercicio 2025, con una reserva de crédito de 30.000,00 € para la concesión de las ayudas.

3.- <u>Requisitos que deben cumplir las personas beneficiarias</u>

Las personas que alquilen un local para desarrollar la actividad correspondiente o que asuman el relevo de una actividad ya existente, deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Tener un proyecto de negocio viable, vinculado a alguna de las actividades especificadas en el punto 5.
b) Estar al corriente de las obligaciones fiscales y con la Seguridad Social.
c) Haber cumplimentado el formulario de solicitud para participar en este programa.
d) Garantizar la presencia del euskera en el proyecto.

Al presentar el proyecto, se deberán especificar los criterios que se cumplirán respecto al uso del euskera en la nueva actividad que se desarrollará en el local vacío, así como su presencia. Se debe tener en cuenta que, para recibir subvención en el

ESKU64117d1a-1e44-4f91-92d5-9f8c751657ce

programa honen bitartez diru-laguntzak jasotzeko euskararen nolabaiteko presentzia ezinbestekoa izango dela.

Interesdunek programa honetan jasotzen diren diru-laguntzez gain Udal Euskara Zerbitzutik ematen diren horiek jasotzeko aukera izango dute eta proiektua lantzerakoan eta baita hau martxan jarri ondoren, euskara zerbitzuko teknikariaren aholkularitza eta laguntza izango ditu.

e) Honako dokumentu hauek atxikitzea: sustatzailearen kurrikuluma eta jardueraren memoria-proiektua (horretarako eskualdeko agentzia den Iraurgi Lantzen S.A.k bere laguntza eskaintzen du).

Memoriak ondoko puntu hauek jaso behar ditu:

· Negozioaren asmoa zein den labur azaltzea.

· Egitasmoaren ezaugarri berritzaileak, merkatuari balio erantsia ematen diotenak eta besteekiko desberdintzen dutenak azaltzea.

· Proiektuak merkatuaren zer beharrizan asetzen duen azaltzea. Negozioaren aukera azaltzea.

· Produktua edo zerbitzua, zein publiko objektibori bideraturik dagoen zehaztea; hau da, nor izan daitekeen bezero jakinaraztea.

· Negozio-asmoa martxan jartzeko beharko diren baliabideak adieraztea: teknologia eta azpiegitura, giza baliabideak, finantza-baliabideak, etab.

· Negozioaren ideia sustatzen duen taldeak enpresa bat bideratzeko zer ahalmen eta gaitasun duen labur-labur zehaztea.

4.- <u>Eskaerak eta administrazioko agiriak aurkeztea.</u>

Eskaera inprimakiak behar bezala bete eta Herri Administrazioen Prozedura Erkidearen,

marco de este programa, será imprescindible una cierta presencia del euskera.

Además de las ayudas previstas en este programa, las personas interesadas podrán optar también a las ayudas ofrecidas por el Servicio Municipal de Euskera, y contarán con el asesoramiento y apoyo de la persona técnica de dicho servicio tanto durante la elaboración del proyecto como una vez esté en marcha.

e) Adjuntar los siguientes documentos: currículum de la persona promotora y memoria-proyecto de la actividad (para ello, se ofrece el apoyo de la agencia comarcal *Iraurgi Lantzen S.A.*).

La memoria deberá incluir los siguientes puntos:

- Breve explicación del objetivo del negocio.
- Características innovadoras del proyecto, elementos diferenciadores y valor añadido al mercado.
- Necesidad del mercado que cubre el proyecto; oportunidad de negocio.
- Producto o servicio: público objetivo al que va dirigido (quién será el cliente).
- Recursos necesarios para poner en marcha el negocio: tecnología, infraestructuras, recursos humanos, financieros, etc.
- Capacidades y competencias del equipo promotor para gestionar el negocio, explicadas brevemente.

4.- <u>Presentación de solicitudes y documentación administrativa</u>

Las solicitudes debidamente cumplimentadas se presentarán por cualquiera de las vías previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Entre otras, se podrán

ESKU64117d1a-1e44-4f91-92d5-9f8c751657ce

urriaren 1eko, 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein modutan aurkeztuko dira, besteak beste, Azkoitiko Udaleko web orriko tramiteak online atalaren bitartez https://azkoitia.eus/udala/tramiteak edo herritarren arreta zerbitzuan:

- Helbidea: Herriko plaza z.g 20720 AZKOITIA

- Astelehenetik ostiralera: 7:30-15:30

- Udako ordutegia ekainaren 15etik irailaren 15 arte (biak barne): 08:00-14:00

Baldintza hauek argitaratzen diren hurrengo egunetik **2025eko abenduaren 1 arte** izango da aukera eskariak aurkezteko.

Sustatzaile bakoitzak eskaintza bakarra aurkez dezake. Arau hauek hausten dituenari atzera botako zaizkio hark izenpetutako eskaera guztiak.

Eskaera bat aurkezteak esan nahi du proiektuaren eskatzaileak-sustatzaileak oinarri hauetan xedaturikoa inolako baldintzarik gabe onartzen duela.

1) Diru-laguntza eskaera orriarekin batera, oinarri espezifikoetan adierazitako dokumentazioaz gain, ondorengo dokumentazioa aurkeztu beharko da; horrek ez du esan nahi, ordea, udalak, kasuan kasu, interesgarritzat jo ditzakeen beste agiri batzuk ere aurkeztu beharko ez direnik:

- Erakunde eskatzailearen IFZren fotokopia, hala badagokio.
- Zinpeko aitorpena oinarrietan ezarritako baldintza eta eskakizunak betetzen direla bermatuz (eskaera orrian burutuko da).
- Eskatzaileak kontu korrontea ireki duela egiaztatzeko banketxe edo aurrezki kutxa batek emandako egiaztagiria.
- Negozioa irekiko duen pertsonaren

presentar a través del apartado de trámites online de la web del Ayuntamiento de Azkoitia: https://azkoitia.eus/udala/tramiteak o en el servicio de atención ciudadana:

- Dirección: Herriko plaza s/n – 20720 AZKOITIA
- De lunes a viernes: de 7:30 a 15:30
- Horario de verano (del 15 de junio al 15 de septiembre, ambos incluidos): de 8:00 a 14:00

El plazo para presentar solicitudes será desde el día siguiente a la publicación de estas bases hasta el **1 de diciembre de 2025**.

Cada persona promotora podrá presentar una única solicitud. Aquellas personas que incumplan esta norma verán anuladas todas sus solicitudes.

La presentación de una solicitud implica que la persona promotora acepta sin reservas lo establecido en estas bases.

1) Documentación obligatoria a presentar junto con la solicitud de subvención, además de la indicada en las bases específicas; eso no significa, que el Ayuntamiento no pueda requerir, en su caso, otros documentos que considere de interés:

- Fotocopia del CIF de la entidad solicitante, en su caso.
- Declaración jurada que garantice el cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases (se realiza en el propio formulario).
- Certificado bancario que acredite la titularidad de una cuenta corriente del solicitante.
- Currículum de la persona que abrirá el negocio.
- Memoria del proyecto de viabilidad, inclu-

ESKU64117d1a-1e44-4f91-92d5-9f8c751657ce

kurrikuluma.
- Bideragarritasun-proiektuaren memoria, gutxienez honako datu hauek jasota: zer jarduera izango den, merkatua, bezeroak/hornitzaileak, emaitzen aurreikuspena eta berrikuntza-maila.
- Lokalaren alokairuaren kontratua.

2) Azkoitiko Udalak egiaztatu egingo ditu datu bitartekaritzako plataformako zerbitzuetatik eta beste administrazio batzuetatik oinarri espezifiko hauetan ezarritako ondorengo baldintzak. Eskatzaileek egiaztapen horren aurka egiteko aukera izango dute; kasu horretan, dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko dute.
Datu-bitartekaritzako plataformaren bidez honako zerbitzuak eskatuko dira:

- Poliziaren zuzendaritza nagusia: laguntza eskatzen duen pertsona bakoitzaren nortasun datuen kontsulta eta egiaztapena.

- Foru Ogasunari: zerga betebeharrak egunean dituenaren kontsulta.

- Gipuzkoako Foru Aldundia eta foru-ogasunak: zerga betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

- Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorra: Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean dituenaren kontsulta.

3) Ofizioz, Azkoitiko Udalak egiaztatuko du, Udalarekin eta bere erakunde autonomoekiko zerga betebeharrak egunean dituela.

6.- <u>Ebaluazio-batzordea</u>

Ebaluazio-batzordeak eskabideak aztertu, ebaluatu eta diru-laguntzak emateko proposamena egingo du, bakoitzari dagokion zenbatekoa zehaztuz.

Ebaluazio-batzordeak honakoek osatuko dute:

yendo al menos: tipo de actividad, mercado, clientes/proveedores, previsión de resultados y grado de innovación.
- Contrato de alquiler del local.

2) El Ayuntamiento de Azkoitia verificará a través de plataformas de intermediación de datos y de otras administraciones los siguientes requisitos establecidos en estas bases específicas. Las personas solicitantes podrán oponerse a dicha verificación; en ese caso, deberán aportar la documentación correspondiente.

A través de la plataforma de intermediación de datos se solicitarán los siguientes servicios:

- Dirección General de Policía: consulta y verificación de los datos de identidad de cada persona solicitante.
- Hacienda Foral: verificación de estar al corriente en las obligaciones tributarias.
- Diputación Foral de Gipuzkoa y haciendas forales: verificación de estar al corriente con las obligaciones fiscales.
- Tesorería General de la Seguridad Social: verificación de estar al corriente con la Seguridad Social.

3) De oficio, el Ayuntamiento de Azkoitia verificará que no existan deudas tributarias con el propio Ayuntamiento ni con sus organismos autónomos.

6.- <u>Comisión de evaluación</u>

La comisión de evaluación se encargará de analizar y valorar las solicitudes, y realizará la propuesta de concesión de subvenciones, indicando la cuantía correspondiente a cada beneficiario.

La comisión estará compuesta por:

— El Secretario/a municipal o funcionario/a en quien delegue.
— El Interventor/a municipal o su sustituto/a.

ESKU64117d1a-1e44-4f91-92d5-9f8c751657ce

— Udal Idazkariak edo bere ordezko funtzionarioak.
— Udal Kontu-hartzaileak edo bere ordezkoa funtzionarioak.
— Udaleko merkataritza teknikari laguntzaileak edo bere ordezko funtzionarioak.

Eskaerak jaso eta hurrengo hilabeteko epean, dagokion batzordean azalpenak eman ondoren, proposamena emateko ahalmena duen Azkoitiko Udaleko Alkateari emango zaio honek aztertu eta onartu dezan.

Ebazpena interesatuei idatziz jakinaraziko zaie eskaeran adierazitako eran: paperean ala elektronikoki.

7.- Dirulaguntzak ordaintzeko modua

Lokalaren jabeak eta errentari berriak adostuko dute errentaren kopurua, hau noiz eta nola egingo den kontratuan jasoko da.

Udalaren diru-laguntzaren esleipena lortu duen pertsonak, errentaren ordainketari aurre egiteko jasoko duen laguntza ekonomikoa kobratzeko, hiru hilez behin ordaindutako errenten ordainagiria aurkeztu beharko du Udaleko Erregistro Orokorrean, hiruhileko natural bakoitzaren ondorengo lehen 15 egunen barruan. Hiru hilero, justifikatutako ordainketa bakoitzari dagokion laguntza ekonomikoa gainditutako azken hiruhilekora jasoko du eskatzaileak.

8.- Araudia

Deialdi honetan aurreikusi ez den orotan honako arauak aplikatuko dira: Diru-laguntza honen oinarri espezifikoak (GAO, 120 zk. 2025eko ekainaren 26a), azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra (azaroaren 18ko Estatuko Aldizkari Ofiziala); horren garapenerako Erregelamendua, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua (uztailaren 25eko Estatuko Aldizkari Ofiziala).

— El técnico/a auxiliar de comercio o funcionario/a en quien delegue.

En el plazo de un mes desde la recepción de las solicitudes y tras la exposición ante la comisión correspondiente, se elevará la propuesta al Alcalde del Ayuntamiento de Azkoitia, quien la examinará y aprobará.

La resolución será comunicada por escrito a las personas interesadas, en el formato (papel o electrónico) que se haya indicado en la solicitud.

7.- Forma de pago de las subvenciones

La persona propietaria del local y la nueva persona arrendataria acordarán el importe de la renta, que se reflejará en el contrato correspondiente, así como la forma y periodicidad del pago.

La persona beneficiaria de la subvención deberá presentar en el Registro General del Ayuntamiento, cada tres meses y dentro de los 15 días naturales siguientes a cada trimestre natural, el justificante de pago del alquiler para poder percibir la ayuda económica correspondiente.

El importe económico justificado se abonará trimestralmente, correspondiente al último trimestre justificado.

8.- Normativa aplicable

En todo lo no previsto expresamente en esta convocatoria, serán de aplicación las siguientes normas: Bases específicas de esta subvención (BOPV n.º 120, de 26 de junio de 2025), Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE de 18 de noviembre); Reglamento para su desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (BOE de 25 de julio).

9.- Recursos

Contra las presentes bases podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el

ESKU64117d1a-1e44-4f91-92d5-9f8c751657ce

9.- <u>Errekurtsoak</u> Honako oinarri hauen aurka Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa aurkez daiteke bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian eta Berraztertze Errekurtsoa deialdi honen ebazpenaren aurka hilabeteko epean. Epeak deialdi hau argitaratu eta biharamunetik aurrera hasiko dira kontatzen. **Azkoitian, 2025eko uztailaren 3an** **ALKATEAK.**	Juzgado de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses, así como recurso de reposición contra la resolución de esta convocatoria en el plazo de un mes. Los plazos comenzarán a contar desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria. **En Azkoitia, a 3 de julio de 2025** **LA ALCALDESA**

Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:	2025KULT0001-Iragarkia/Anuncios (AZKOITIKO UDALA)

Sinatzailea 1 / Firmante 1: ANA MARIA AZKOITIA URTEAGA - 72443022Z
Alcalde
Data / Fecha: 2025/07/02 16:09:53