

Convocatòria de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a festivals o cicles artístics en micropobles de les comarques gironines, anualitat 2025.

1. Objecte i finalitat

Subvencions en règim de concurrència competitiva per a ajuntaments i entitats municipals descentralitzades de les comarques gironines, i persones físiques o jurídiques, públiques o privades, destinades al finançament de festivals o cicles artístics en micropobles de les comarques gironines, d'acord amb les bases específiques reguladores aprovades pel Ple de la Diputació en la sessió de 17 de desembre de 2024, publicades inicialment al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) número 245, de 23 de desembre de 2024.

2. Criteris de valoració

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els criteris de valoració següents:

<i>Criteris</i>	<i>Punts màxims</i> 45
Qualitat i singularitat de la programació artística (fins a 9 punts)	9
Aposta per artistes emergents, propostes innovadores i de risc (propostes noves o que s'estrenen, propostes menys comercials i de disciplines minoritàries) (fins a 1,5 punts)	1,5
Foment de la creació artística (produccions o coproduccions pròpies o foment de la creació mitjançant residències, convocatòries, premis...) (fins a 1 punt)	1
Xarxa amb diferents municipis i micropobles (fins a 1,5 punts) - 2 municipis o micropobles - 4 municipis o micropobles - 6 o més municipis o micropobles	0,5 1 1,5
Tipologia de municipis on es desenvolupa l'activitat (fins a 3 punts) - 100 % micropobles - 90 % micropobles - 80% micropobles	3 2 1
Xarxa, col·laboració, intercanvi i/o participació amb altres festivals o cicles (fins a 1 punt)	1

Foment de la participació, dinamització i impacte (fins a 1 punt): - Fins a 500 assistents - De 501 a 2.000 assistents - Més de 2.000 assistents	0,5 0,75 1
Consolidació del festival o cicle (fins a 1 punt): - 1a edició - De 2 a 5 edicions - Més de 5 edicions	1 0,5 1
Valoració del pressupost (fins a 7 punts): - Activitats que disposin d'ajudes d'altres administracions públiques, sense comptar la participació de la Diputació de Girona - Percentatge de finançament propi (fins a 2 punts): - o Fins al 40 % del pressupost global - o Superior al 40 % i fins al 50 % del pressupost global - o Superior al 50 % i fins al 60 % del pressupost global - o Superior al 60 % del pressupost global - Activitats que comptin amb patrocinis o mecenatges, degudament justificats en el projecte (fins a 2 punts): - o Patrocini en espècie - o Patrocini econòmic - Import mitjà de despesa corrent no financera, dels capítols 1, 2 i 4, de l'últim pressupost liquidat (fins a 2 punts) - Fins a 200.000 euros - De 200.001 euros a 300.000 euros - De 300.001 euros a 400.000 euros - De 400.001 euros a 500.000 euros - De 500.001 euros a 700.000 euros - De 700.001 euros a 1.000.000 d'euros	1 0,25 0,5 1 2 1 1 2 1,75 1,5 1,25 1 0,75



Diputació de Girona

Àrea de Cultura, Noves Tecnologies i Esports
Cooperació Cultural

- D'1.000.001 euros a 4.000.000 d'euros	0,25
- Més de 4.000.000 d'euros	0
*Per aplicar aquest darrer criteri s'utilitzaran les xifres de les liquidacions publicades per la Generalitat de Catalunya al portal web Muncat o altra font que el substitueixi.	
Qualitat del pla de comunicació (fins a 2 punts):	
- Bàsic: suports de difusió no digitals i web.	1
- Complet: ben definit amb objectius, cronograma, destinataris, altres canals de difusió, xarxes socials...	2
Accions dirigides a l'avaluació i seguiment del programa o projecte per a la millora i la revisió d'aquest (fins a 2,5 punts):	
• Incorporació d'indicadors d'avaluació SMART (específics, mesurables, assolibles, rellevants i temporalitzats)	1
• Incorporació d'una estructura metodològica i d'una programació d'accions d'avaluació i seguiment estables.	1,75
• Incorporació del públic en el procés d'avaluació.	2,5
D'acord amb els ODS (Agenda 2030 de desenvolupament sostenible) (fins a 12 punts):	
- ODS 5 - Organització, participació i/o programació d'activitats que incorporin polítiques de gènere:	4
○ Participació de dones i altres entitats dissidents en l'estructura de l'ens/entitat/organització i en la presa de decisions del projecte i de les activitats	
○ Afavoriment de la participació i l'accés de les dones a les activitats (horaris flexibles, espais de cura, corresponsabilitat, etc.)	
○ Ús de comunicació no sexista ni binària (llenguatge no sexista, continguts inclusius i imatges no discriminatòries)	
○ Programació paritària	
○ Programació orientada a l'eliminació de les desigualtats i discriminacions de gènere i la	



violència contra les dones, etc. ○ Visibilització de la diversitat sexual i de gènere i la sensibilització vers les relacions igualitàries i lliures d'LGTBI-fòbia (accions de formació, informació, estudis, iniciatives, tallers de conscienciació, etc., sobre paritat i perspectiva de gènere). ○ Altres accions desenvolupades (especificar) – ODS 10 - Accions per atraure nous segments de població i fomentar nous públics en la cultura: ○ Accions d'inclusió social o programació adreçades a col·lectius més vulnerables o amb risc d'exclusió social i cultural (població nouvinguda, col·lectiu LGTBI+, etc.) ○ Accions i programació que incorporin o afavoreixin l'accessibilitat i fomentin la participació dels col·lectius amb discapacitats funcionals o diverses ○ Accions que donin suport a les iniciatives de grups i col·lectius joves des de la seva diversitat i que promoguin la participació de la gent jove en la programació de l'equipament ○ Accions que tinguin en compte la participació del col·lectiu de la tercera edat i una perspectiva intergeneracional i interseccional (ètnia, classe, gènere) ○ Altres accions desenvolupades (especificar) * Als efectes d'aquestes bases, s'entén per <i>diversitat funcional</i> algun tipus de discapacitat física o psíquica, i s'entén per <i>risc d'exclusió social</i> el resultat d'un procés dinàmic d'acumulació i combinació de factors diversos de desavantatge vinculats a diferents aspectes de la vida personal, social, cultural i política dels individus. – ODS 7, 11 i 13 - Sostenibilitat del projecte: Es valoren totes les pràctiques que promoguin la sostenibilitat ambiental de l'esdeveniment, adreçades a reduir l'impacte ambiental, i que fomentin l'eficiència energètica, la mobilitat sostenible, la millora en la gestió de residus, la contractació de proveïdors amb criteris de	4 4
---	-------------------

sostenibilitat ambiental, la comunicació ambiental, etc.	
- Accions de l'activitat que aproximïn la cultura a l'àmbit de la salut (fins a 1,5 punts)	1,5
- Foment de l'ús de la llengua catalana (fins a 1 punt). Especificar les accions i/o actuacions. Per exemple: - o en la pàgina web, portals d'Internet, xarxes socials... - o en l'àmbit d'actuació de l'entitat - o en l'àmbit de la formació: jornades, sessions...	1

3. Dotació econòmica i determinació de l'aplicació pressupostària

L'import estimat destinat a la convocatòria és de 105.000,00 €. Les aplicacions pressupostàries a què s'aplica el crèdit, els imports i la distribució d'annualitats són els següents:

<i>Anualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import €</i>
2025	300/33400/4621600 – Ajuts a ajuntaments organit. Festivals cult. micropobles	105.000,00 €
	Total	105.000,00 €

També es vincula a aquesta convocatòria les aplicacions 300/33400/4814500, 300/33400/4680100, 300/33400/4792600, amb estimació de despesa que inicialment és zero.

La distribució d'aquests imports té caràcter estimatiu, i es podrà redistribuir entre les aplicacions pressupostàries anteriors en el mateix acte de concessió de les subvencions.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional de 200.000,00 €, derivada de crèdits sobrants d'altres convocatòries, modificacions de crèdit, etc.

L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i l'aprovació de l'augment de la convocatòria.

Si la quantia addicional s'incorpora amb posterioritat a la reunió de la Comissió qualificadora, es proposarà concedir entre els sol·licitants que no s'haguessin pogut atendre per manca pressupostària i, en tot cas, seguint l'ordre i segona la puntuació obtinguda per la Comissió qualificadora.

En cas necessari, en l'acord de la resolució es podran redistribuir aquestes dotacions en funció de les sol·licituds rebudes, amb la modificació pressupostària prèvia, si escau.

4. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació és des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOPG fins al **28 de febrer de 2025**.

Cal formular les sol·licituds mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona, acompanyat de la documentació que preveu l'article 7 de les bases reguladores.

Les sol·licituds, degudament emplenades i signades digitalment per la persona interessada o per la que representi legalment l'entitat, s'han de presentar per la plataforma de subvencions de la Diputació de Girona en el termini que s'estableixi en la convocatòria. Es poden utilitzar els sistemes de signatura electrònica acceptats per la Diputació de Girona que s'especifiquen a la Seu electrònica.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi en dissabte o festiu, l'esmentat termini finalitzarà el dia hàbil següent.

➤ Import de les subvencions

La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es realitzi. S'avaluarà cada sol·licitud, d'acord amb els criteris establerts als annexos de les bases, i atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar, així com el percentatge que representa sobre el pressupost de l'activitat o projecte. L'import de la subvenció concedida no podrà ser superior a 35.000,00 € ni inferior a 1.000,00 €.

➤ Àmbit temporal de les accions subvencionables

Se subvencionaran actuacions realitzades a partir de l'1 d'octubre del 2024 i fins al 30 de setembre de 2025.

➤ Termini per justificar les subvencions

Les subvencions concedides s'hauran de justificar dins el termini que finalitzarà el **15 d'octubre de 2025** mitjançant la presentació del compte justificatiu, d'acord amb el model normalitzat que estarà a l'abast al web de la Diputació de Girona, i la memòria justificativa.

5. Termini de resolució i notificació

5.1. Termini de resolució

El termini per resoldre la convocatòria és el que determinen les bases. Una vegada transcorregut el termini sense que s'hagi adoptat una resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

5.2. Termini de notificació

La resolució es notificarà de manera individualitzada a tots els beneficiaris, tal com preveu l'article 41.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de la data d'adopció de l'acord.

6. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de 2 mesos a comptar del dia següent al de la notificació. Alternativament, i de forma potestativa, s'hi pot interposar recurs de reposició davant de la Junta de Govern de la Diputació de Girona, en el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la notificació.

7. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler electrònic de la Diputació de Girona, al lloc web i, d'acord amb el que preveu l'article 17.3 *b* de la Llei 38/2003, general de subvencions, se'n publicarà l'extracte al BOPG.

La convocatòria resta condicionada al fet que no es presentin al·legacions contra les bases específiques, l'estimació de les quals hagi de comportar un canvi en les seves determinacions.