

## COMUNICACIÓN DE MISIÓN COMERCIAL INVERSA

*Asociada al programa de Promoción de Vinos en Terceros Países al amparo de lo dispuesto en el Real Decreto 905/2022, de 25 de octubre, para la aplicación de las medidas del programa de apoyo al sector vitivinícola español.*

*La comunicación de Misión Comercial inversa debe realizarse como mínimo con **15 días hábiles** de antelación al inicio de la misma. Todos los campos recogidos en **la tabla deben cumplimentarse en su totalidad. No se aceptarán a trámite comunicaciones incompletas.***

D./D<sup>a</sup> ..... en representación de .....

con CIF....., con número de expediente .....

### COMUNICA:

Que el próximo día .... de ..... de 202.... tendrá lugar la misión comercial inversa que se detalla a continuación

### OBJETIVO DE LA MISIÓN COMERCIAL INVERSA:

.....

.....

.....

| Fecha de inicio | Fecha de finalización | País al que pertenece la acción |
|-----------------|-----------------------|---------------------------------|
|                 |                       |                                 |
|                 |                       |                                 |

### GASTOS QUE ASUME LA EMPRESA BENEFICIARIA (Indicar costes totales por gasto)

|                          | Tipo de gasto       | Importe | Observaciones |
|--------------------------|---------------------|---------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | Vuelos              |         |               |
| <input type="checkbox"/> | Hoteles             |         |               |
| <input type="checkbox"/> | Desplazamientos     |         |               |
| <input type="checkbox"/> | Muestras de vino    |         |               |
| <input type="checkbox"/> | Comida colectiva    |         |               |
| <input type="checkbox"/> | Otros (especificar) |         |               |

[illegible]

## RELACIÓN DE PARTICIPANTES EN LA MISIÓN COMERCIAL

Modelo: 367FO10

Se facilitará la información COMPLETA y DETALLADA de todos los participantes:

\*En el caso de misiones comerciales inversas multipaís, indicar el país del visitante entre paréntesis al lado del nombre de la empresa a la que pertenece.

\*\*En el primer bloque se recogerán todos los visitantes, indicando el cargo que ostentan en la empresa o si se trata de acompañantes. En el segundo bloque se identificará a los trabajadores de la empresa beneficiaria que participarán en la misión comercial inversa.

En el bloque de observaciones se recogerá información relevante que afecte a la justificación de la acción (por ejemplo, si la acción dura tres días y uno de los trabajadores de la empresa beneficiaria va a participar en ella sólo dos)