

Ordiziako Udala

2025GOIO0010

DEIALDIA

CONVOCATORIA

2025eko deialdia, Ordiziako udalerrian euskara ikasteko edo hobetzeko dirulaguntzak.

Convocatoria del año 2025, para otorgar subvenciones para el aprendizaje y perfeccionamiento del euskera en el municipio de Ordizia.

LEHENENGOA. Dirulaguntzaren xedea eta baldintzak

PRIMERO. Objeto, condiciones y finalidad de la subvención

Euskara ikasten edo hobetzen dihardutenei dirulaguntza publikoak ematea da deialdi honen xedea.

Es objeto de la presente convocatoria la regulación de las subvenciones públicas anuales para el aprendizaje y perfeccionamiento del euskera.

BIGARRENA. Dirulaguntzaren xede diren kredituak eta aurrekontu-partida

SEGUNDO. Créditos y partida presupuestaria a los que se imputa la subvención

Oinarri hauen xede diren dirulaguntzetarako Udalaren 2025eko aurrekontuan finkatutako kopurua 26.000€ da eta 480.02.335.00.0141 2025 diru-partidatik bideratuko da.

La cantidad fijada en el presupuesto del Ayuntamiento de 2025 para las subvenciones objeto de estas bases es de 26.000€ y se destinará desde la partida 480.02.335.00.0141 2025.

Partida horretan jasotako diru kopurua baino handiagoa balitz eskaera, Udalak xede bererako diru-kopuru berri batzuk onetsi ahal izango ditu, baldin eta aurrekontu-eskuragarritasuna badago.

En el caso de que la solicitud fuera superior a la cantidad consignada en dicha partida, el Ayuntamiento podrá aprobar nuevas cantidades para el mismo fin, siempre que haya disponibilidad presupuestaria.

HIRUGARRENA. Dirulaguntza emateko prozedura

TERCERO. Procedimiento de concesión de la subvención

Dirulaguntzak norgehiagokaren bidez emango dira. Ordiziako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren II. tituluko 1. atalean ezarritakoaren arabera jardungo da.

Las subvenciones se concederán por concurrencia competitiva. Se procederá según lo establecido en la Sección 1ª del Título II de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Ordizia.

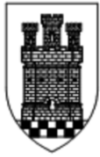
LAUGARRENA. Onuradunek dirulaguntza lortzeko bete behar dituzten baldintzak eta horiek egiaztatzeko modua

CUARTO. Requisitos que deben reunir las personas beneficiarias para la obtención de la subvención y forma de acreditarlos

— Eskabidea behar bezala beteta eta derrigorrezko dokumentazioa dagozkien epeen barruan aurkeztea.

—Presentar la hoja de solicitud cumplimentada junto con la debida documentación dentro de los plazos correspondientes.

—Los/las solicitantes deberán estar



Ordiziako Udala

2025GOIO0010

— Eskatzaileek Ordizian erroldatuta egon behar dute diruz laguntzea eskatzen den ikastaroa amaitzen den datarako (azken eguna barne).

— Erroldatu gabeko eskatzaileen kasuan, gutxienez sei hilabetez egon behar dute lanean Ordiziako enpresa, merkatal establezimendu edota kirol-talde batean, diruz laguntzea eskatzen den ikastaroa amaitzen den datarako.

Oharra: Eskatzaileak, erroldatuta dagoen Udalaren dirulaguntza jasotzen badu, ezingo dio eskaerarik egin Ordiziako Udalari.

—Euskarazko ikastaroan gutxienez %80tik gorako asistentzia egiaztatzea; horretarako, ikastaroaren hasiera- eta amaiera-data hartuko dira kontuan. Epe horren barruko asistentzian egindako huts egiteak zuzitzeko gaixotasun agiriak bakarrik onartuko dira.

—Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eta Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasunarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

—Ordiziako Udalarekin zorrik ez izatea.

BOSGARRENA. Laguntzak emateko prozedura antolatzeko, bideratzeko eta ebazteko eskumena duten organoak

Ordiziako Udaleko Euskara Sailak bideratuko du prozedura.

Alkatetza da dirulaguntza-prozedura antolatzeko eta ebazteko organo eskuduna, egin ditzakeen eskuordetzei kalterik egin gabe.

SEIGARRENA.- Eskabideak aurkezteko epea

empadronados/as para cuando finalice el curso por el que se solicita la subvención (incluido el último día).

—Para los/las solicitantes sin empadronamiento, como mínimo deben estar trabajando un mínimo de 6 meses en alguna empresa, entidad o establecimiento comercial o club deportivo de Ordizia, para cuando finalice el curso por el que se solicita la subvención.

Nota: El/la solicitante no percibirá subvención alguna del Ayuntamiento de Ordizia si percibe alguna otra del ayuntamiento en el que está empadronado/a.

—La persona solicitante deberá tener una asistencia mínima del 80%, para ello se tomará en cuenta las fechas de inicio y final del curso. Sólo se admitirán certificados de enfermedad a la hora de justificar la no asistencia durante dicho periodo.

— Hallarse al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social y con la Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

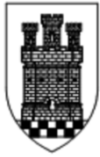
—No tener deudas pendientes con el ayuntamiento de Ordizia.

QUINTO. Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión

La instrucción del procedimiento se llevará a cabo por el departamento de Euskera del ayuntamiento de Ordizia.

El órgano competente para la reordenación y resolución del procedimiento de concesión es la Alcaldía, sin perjuicio de las delegaciones que pueda efectuar.

SEXTO.- Plazo de presentación de solicitudes



Ordiziako Udala

2025GOIO0010

Eskatzaileak ikastaroa amaitu ondoren egin beharko du dirulaguntza eskaera. Herritarren Arretarako Udal Bulegoan (Kale Nagusia, 24-behea), 8:00etatik 13:30era bitartean, edo era telematikoan www.ordizia.eus atariko dirulaguntzen atalaren bidez, ondoren zehazten denaren arabera:

a) Neguko ikastaroak (urria-ekaina).

— Urrian hasten diren ikastaroak: deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik uztailaren 18ra arte.
— Otsailean hasten diren ikastaroak: deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik uztailaren 18ra arte.
— Barnetegiak eta xede berezietako ikastaroak: ikastaroa amaitu eta bi asteren barruan.

b) Udako ikastaroak (uztaila-iraila).

— Ikastaroak amaitu eta bi asteren barruan.

Para recibir las ayudas, la persona interesada deberá solicitar la ayuda tras finalizar el curso, en la Oficina de Atención al Ciudadano (Kale Nagusia, 24 -behea), de 8:00 a 13:30, o telemáticamente en el apartado de las subvenciones del portal www.ordizia.eus de acuerdo a lo establecido en los siguientes puntos:

a) *Cursos de invierno (octubre-junio).*

— *Cursos que comienzan en octubre: desde que se publica la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa hasta 18 de julio de 2025.*
— *Cursos que comienzan en febrero: desde que se publica la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa hasta 18 de julio de 2025.*
— *Internados y cursos para finalidades específicas: en el plazo de 2 semanas a partir de la finalización del curso.*

c) *Cursos de verano (julio-septiembre).*

— *En el plazo de 2 semanas a partir de la finalización del curso.*

ZAZPIGARRENA.- jakinarazteko epea

Ebazteko eta

Behin betiko ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa da, dagokion deialdia argitaratzen denetik aurrera.

ZORTZIGARRENA. Eskerarekin batera aurkeztu beharreko dokumentuak eta informazioak

— Eskera-orrria, behar bezala beteta.

—Matrikularen kutzako ordainagiria(k).

—Euskaltegiak egindako ziurtagiria. Bertan honako hauek adierazko dira: matrikularen ordainketari buruzko informazioa, ikastaroaren hasiera eta amaiera datak, ordutegia, ikasleak

SÉPTIMO.- Plazo de resolución y notificación

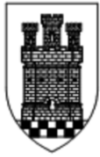
El plazo máximo para resolver y notificar la resolución definitiva es de seis meses a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria.

OCTAVO. Documentos e informaciones que deben acompañarse a la petición

—*Solicitud debidamente cumplimentada.*

— *Abonos de la entidad bancaria.*

— *Certificado del euskaltegi. En el que se especificarán: información del pago de la matrícula, fechas de inicio y fin del curso, horario, horas recibidas por el solicitante, subniveles realizados, si se han superado o*



Ordiziako Udala

2025GOIO0010

jasotako ordu kopurua, egindako maila edo azpimailak, gainditu diren ala ez, aprobetxamendua eta asistentziari buruzko informazioa.

— Erroldatu gabeko eskatzaileen kasuan, lan egiten duten Ordiziako zerbitzu enpresa edo entitatearen agiria eta ikastaro horrengatik beste dirulaguntzarik jasotzen ez dutela dioen ziurtagiria.

BEDERATZIGARRENA. Errekurtsoak

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkezteko Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan, argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertze hautazko errekurtsoa aurkezteko Alkateari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertze errekurtsoaren berriazko ebazpena eman edo ustezko ezespina gertatu arte. Dena dela, egoki irizitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke.

HAMARGARRENA.- Jakinarazteko edo argitaratzeko bidea

Eskatzaileak eskabidean adierazitako tokian eta moduan egingo dira jakinarazpenak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 41. artikuluan ondorio horietarako ezarritakoa kontuan hartuta.

no, aprovechamiento e información sobre la asistencia.

— *Para personas solicitantes no empadronadas:*

Certificado de la empresa o entidad de Ordizia donde trabaja y certificado que acredite que no percibe ninguna otra ayuda por el mismo curso.

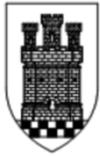
NOVENO. Recursos

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Alcaldía, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.


DÉCIMO.- Medio de notificación o publicación

Las notificaciones se practicarán en el lugar y por el medio que el solicitante haga constar a tal efecto en la solicitud, teniendo en cuenta lo establecido a estos efectos en el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



Ordiziako Udala

2025GOIO0010

Sinatzailea Firmante	Euskara Teknikaria Maria Teresa Berruet Arbelaiz Euskara Teknikaria
	Dokumentu hau elektronikoki sinatu da, honen sinesgarritasuna ziurtatzeko jo interneteko orrialde honetara: / Este documento se ha firmado electrónicamente. Para verificar la veracidad de este documento ir a la página de Internet: https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/0/76/AAAARPN5J.6Xgf