

Jaurpidea / Gobernación: GOB2025-0000140 **94 621 55 83****ALKATEAREN DEKRETUA**

Iurretako Udalak herrigunearen barruan enpresa berriak sortzea sustatu nahi du, batik bat produktu, prozesu edo zerbitzuen arloetan ideia berriak ekarriko dituztenak, aberastasuna eta enplegua sortzen lagunduko dutenak, edota udalerriko merkataritza birgaituko dutenak.

Udal kontuhartzaileak 2025eko maiatzaren 26an txostena egiten du.

2025eko Aurrekontu Orokorren 433.48000 partidaren 6.000,00 euroko aurrekontu-zuzkidura dagoela.

EBATZI DUT

LEHENENGOA.- “XVII. Enpresa Proiektuen Lehiaketa”-rako diru-laguntza arautzen duen oinarriak onestea. (eranskina).

BIGARRENA.- “XVII. Enpresa Proiektuen Lehiaketa”-rako diru-laguntza emateko deialdia onestea.

HIRUGARRENA.- “XVII. Enpresa Proiektuen Lehiaketaren” irabazleari, dirulaguntza izaerarekin, esleituko zaion 6.000 €ko gastua onartzea.

LAUGARRENA.- “XVII. Enpresa Proiektuen Lehiaketan” parte hartzeko eskaera epea zabaltzea Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denetik 2025eko urriaren 31ra.

BOSGARRENA.- Erabaki hau Diru-laguntzen Datu-base Nazionalen argitaratuko da eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta udaletxeko iragarki-oholean iragarkiaren laburpen bat.

DECRETO DE ALCALDIA

El Ayuntamiento de Iurreta quiere impulsar la creación de nuevas empresas dentro de los límites del casco urbano, especialmente las que incorporen nuevas ideas en productos, procesos, o servicios, capaces de contribuir a la generación de riqueza y a la generación de empleo, así como a la rehabilitación comercial del municipio.

La interventora municipal en fecha 26 de mayo de 2025 emite informe.

Existe consignación presupuestaria en la partida 433.48000 de los Presupuestos Generales del 2025 por importe de 6.000,00 €.

HE RESUELTO

PRIMERO.- Aprobar las bases reguladoras de la concesión de ayuda para el “XVII. Concurso de Proyectos Empresariales”. (anexo)

SEGUNDO.- Aprobar la convocatoria para la concesión de ayuda para el “XVII. Concurso de Proyectos Empresariales”.

TERCERO.- Aprobar el gasto por 6.000 €, en concepto de subvención a favor del ganador del “XVII Concurso de Proyectos Empresariales”.

CUARTO.- Abrir el plazo de presentación de solicitudes para la participación en el “XVII. Concurso de Proyectos Empresariales” desde su publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia hasta el 31 de octubre de 2025.

QUINTO.- Publicar el presente acuerdo en la BDNS y un extracto del anuncio el Boletín Oficial de Bizkaia y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

AURKARATZE - BIDEAK

Administrazio-bidea amaitzen duen ebazpenaren aurka ADMINISTRAZIOAREKIKO AUZI-ERREKURTSOA aurkez daiteke Administrazioarekiko Auzitarako Epaitegi egokian BI HILABETeko epean, jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik hasita, administrazioarekiko auziak arautzen dituen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8. eta 46. Artikuluan ezarritakoaren arabera.

Hala ere, nahi izanez gero eta aurreko paragrafoan aipatu den administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri aurretik, jakinarazi den ebazpenaren kontra, BERRAZTERTZEKO ERREKURTSOA jarri ahal izango da, ebazpena eman duen organoan, HILABETeko epean, jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita.

Hori guztia, zure eskubideak babesteko egoki irizten diren egintza edo errekurtsok aurkezteari kalterik egin gabe.

MEDIOS DE IMPUGNACIÓN

Contra la resolución, que es definitiva en vía administrativa, se podrá interponer en el plazo de DOS MESES, contados desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, RECURSO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo que corresponda, a tenor de lo establecido en los Arts. 8 y 46 de la ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, contra la resolución que se le notifica, se podrá interponer RECURSO DE REPOSICIÓN, ante el mismo órgano que la dictó, en el plazo de UN MES que se contará desde el día siguiente al de la fecha de la recepción de la presente notificación.

Todo ello, sin perjuicio de cualquier otra acción o recurso que se estime oportuno interponer para la mejor defensa de sus derechos.

ALKATEA

BEHIN-BEHINEKO IDAZKARIA

Sinadura elektronikoa alboan
Firmado electrónicamente en el lateral

ERANSKINA**XVII. ENPRESA-PROIEKTUEN LEHIAKETA
2025. URTEA****1. HELBURUA ETA XEDEA**

Oinarri hauen xedea da ekonomia-saria lurreta udalerrian enpresak sortzea sustatuko duten enpresa-proiektuak abian jartzea erraztu, sustatu eta laguntzeko, sari ekonomiko bat emateko arauak ezartzea, norgehiagokako araubidean.

Lehiaketa honen xedea honakoa da: lurretako herrigunearen barruan enpresa berriak sortzea sustatu, titulartasun-aldaketak eta enpresen handitzea, betiere birgaitze obrak egiten badira, batik bat produktu, prozesu edo zerbitzuen arloetan ideia berriak ekarriko dituztenak, aberastasuna eta enplegua sortzen lagunduko dutenak, edota lurreta udalerriko merkataritza birgaituko dutenak.

Udalak lurretako herri-erdigunean enpresa berriak sortzeko ekimenak sustatu nahi ditu eta bidea erraztu nahi die, norberaren enpresa edo denda sortuz, lanean hastea erabaki dutenei.

Lehiaketa honen helburua herrigunean espirtu ekintzailea sustatzea da, lurretako merkataritzak, etorkizunean, bere inguruan garatuko diren ideia berritzaileak izan ditzan oinarri.

Aurkeztutako proiektuek herriguneko baldintzekin bat datorren enpresa-errealitatea ekarriko duen ideia izango dute oinarri.

Lehiaketa honetan parte hartuko duten proiektuek udalerriko errealitatea izan beharko dute gogoan eta lurreta udalerriko Amilburu Musikarien Plazara, Bidebarrieta kalera, Bixente Kapanaga kalera, Dantzari kalera, Fray Juan Askondo kalera, Maspe kalera, Padureta kalera, Zubiaurre kalera eta Uralde kalera mugatu

ANEXO**XVII. CONCURSO DE PROYECTOS EMPRESARIALES.
AÑO 2025****1. OBJETO y FINALIDAD**

El objeto de las presentes bases es establecer las normas que han de regir la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de un premio económico, destinado a facilitar, estimular y apoyar la puesta en marcha de proyectos empresariales que promuevan la creación de empresas en el término municipal de Iurreta.

La finalidad de este concurso es impulsar la creación de nuevas empresas, cambios de titularidad y ampliación de empresas, siempre y cuando se acometan obras de rehabilitación, dentro de los límites del casco urbano de Iurreta, especialmente las que incorporen nuevas ideas en productos, procesos, o servicios, capaces de contribuir a la generación de riqueza y empleo, así como a la rehabilitación comercial del municipio de Iurreta.

El Ayuntamiento quiere promover la iniciativa emprendedora y facilitar el camino a quienes decidan comenzar a trabajar creando su propia empresa/comercio en el casco urbano de Iurreta.

El presente concurso tiene como objetivo el fomento del espíritu emprendedor en el casco urbano, haciendo que el futuro comercial de Iurreta pueda basarse en ideas innovadoras que se desarrollen en su entorno.

Los proyectos presentados tendrán como base una idea que dé origen a una realidad empresarial acorde con las condiciones del casco urbano.

Los proyectos que concurren en el presente concurso deberán atender a la realidad del municipio y circunscribirse a las calles Amilburu Musikarien Plaza, Bidebarrieta kalea, Bixente Kapanaga kalea, Dantzari kalea, Fray Juan Askondo kalea, Maspe kalea, Padureta kalea, Zubiaurre kalea y Uralde kalea, del término municipal de

beharko dira.

Enpresa jartzen den lokalaren aurrealdea egokitu behar da, bertan burutuko den jarduera identifikatuz.

2. PARTAIDEAK

Enpresa sortu nahi duten guztiek hartu ahalko dute parte, bai pertsona fisikoek, bai pertsona juridikoek (enpresa ertain eta txikiak), baldin eta horien enpresa-proiektua Iurretako herrigunean kokatzea aurreikusi bada.

Jarduera gehienez 6 hilabeteko epean hasi beharko da, eskaerak aurkezteko epea bukatzen denetik hasita, eta gutxienez urtebetez mantendu beharko da.

3. DIRU-LAGUNTZAREN ZENBATEKOA

Deialdi honetan parte hartuko duten proiektuen artean, irabazlea honako sariaren onuradun izango da: 6.000 €.

4.- DIRU-LAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA.

Diru-laguntza emateko prozedura lehia-araubidearen arabera aurreikusitako araudi-izapideei egokitu zaie eta publikotasun, gardentasun, lehia, objektibotasun eta diskriminaziorik ezaren printzipioen arabera

5. BALORAZIO-IRIZPIDEAK

- Jardueraren nahiz enpresa-kudeaketaren inguruko prestakuntza teknikoa: 10 puntu gehienez.
- Jardueraren inguruko lan-esperientzia eta sustatzaileak proiektuan duen parte-hartze maila: 10 puntu gehienez.

Iurreta.

Se deberá acondicionar la fachada del local en el que se ubique la empresa, identificando la actividad que va a desarrollar en el mismo.

2. PARTICIPANTES

Podrán participar todos aquellas personas emprendedoras, tanto físicas como jurídicas (pequeñas y medianas empresas), que cuenten con un proyecto empresarial cuya localización esté prevista en los límites del casco urbano de Iurreta.

La actividad se deberá iniciar en el plazo máximo de 6 meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes y se deberá mantener durante al menos un año.

3. CUANTIA DE LA SUBVENCIÓN

El proyecto ganador del presente concurso será beneficiario del siguiente premio: 6.000€.

4.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN.

El procedimiento de concesión de la subvención se ajustará a los trámites normativamente previstos por el régimen de concurrencia competitiva, y de acuerdo a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad y no discriminación.

5. CRITERIOS DE VALORACIÓN

- Formación técnica relacionada con la actividad y en gestión empresarial: hasta 10 puntos.
- Experiencia profesional relacionada con la actividad y grado de implicación en el proyecto de la persona promotora: hasta 10 puntos.

- | | |
|---|---|
| <p>c) Proiektuaren zehaztasuna, ulergarritasuna eta kalitatea: 10 puntu gehienez.</p> <p>d) Proiektuaren bideragarritasun teknikoa eta ekonomikoa: 10 puntu gehienez.</p> <p>e) Lan-planaren zehaztasuna, koherentzia eta edukiak: 10 puntu gehienez.</p> <p>f) Ekonomia sustapenari lotutako interes-maila, kontuan harturik proiektuaren berrikuntza-maila, hastapenetan diren jarduera ekonomikoak, sormen-industriak eta ekonomia soziala: 30 puntu gehienez.</p> <p>g) Enplegua sortzeko aurreikuspena: 20 puntu gehienez.</p> <p>1. Langile kopurua: 10 puntu gehienez.</p> <p style="padding-left: 20px;">a) 1. Langilea: 2 puntu</p> <p style="padding-left: 20px;">b) Langile gehigarri bakoitzeko: puntu 1</p> <p>2. Emakumezko langileen kopurua: 10 puntu gehienez.</p> <p style="padding-left: 20px;">Emakume bakoitzeko: 2 puntu.</p> | <p>c) Grado de definición, claridad y calidad del proyecto: hasta 10 puntos.</p> <p>d) Grado de viabilidad técnica y económica del proyecto: hasta 10 puntos.</p> <p>e) Nivel de concreción, coherencia y contenidos del plan de trabajo: hasta 10 puntos.</p> <p>f) Grado de interés en términos de promoción económica, teniendo en cuenta el grado de innovación del proyecto, las actividades económicas emergentes, las industrias creativas y la económica social: Hasta 30 puntos.</p> <p>g) La previsión de creación de empleo: Hasta 20 puntos.</p> <p>1. Número de personas empleadas: Hasta 10 puntos.</p> <p style="padding-left: 20px;">a) 1º trabajador/a: 2 puntos</p> <p style="padding-left: 20px;">b) Por cada trabajador/a más: 1 punto</p> <p>2. Número de mujeres empleadas: Hasta 10 puntos</p> <p style="padding-left: 20px;">Por cada mujer: 2 puntos</p> |
|---|---|

Langile kontrataturik ez dutela adierazten duten autonomo edo mikropimeen kasuan, langile bakarria dagoela ulertuko da, eta 2 puntu izango ditu. Emakumea dela egiaztatzen bada, 2 puntu gehiago emango zaizkie g.2 atalean.

En el caso de autónomos o micropymes que declaren no tener contratado personal, se supondrá que solo hay una persona trabajadora, por lo que puntúa 2 puntos. Si se acredita que es mujer, puntuará 2 puntos más en el apartado g.2.

6. ESPEDIENTEAREN IZAPIDETZA

Espedientea gobernazio saileko langileriak izapidetuko du.

6. INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

La instrucción del procedimiento se realizará por personal del área de gobernación.

7. BALORAZIO-BATZORDEA

Lehiaketaren ebazpenerako, Ebaluazio Batzordea eratuko da, eta honako kideok osatuko dute:

- Alkatea

7. COMISIÓN DE VALORACIÓN

Para la resolución del presente concurso se creará una comisión evaluadora que estará compuesta por las siguientes personas:

- El alcalde

- Udal talde bakoitzeko ordezkari bat.
- Enplegatu publikoa
- Durangoko Merinaldearen Amankomunazgoko Behargintzako ordezkari bat
- Idazkaria Iurretako Udaleko idazkaria edo horrek eskuordetutakoa izango da.

- Un representante de cada grupo municipal
- Un/a empleado/a publico/a
- Un representante de Behargintza de la Mancomunidad de la Merindad de Durango
- La secretaria municipal o la persona en quien delegue que ejercerá la secretaría de la comisión.

Balorazio batzordeko idazkariak hitza bai, baina ez du botorik izango.

La secretaría de la comisión de valoración tendrá voz pero no voto.

Bozkatu eta berdinketa egonez gero, alkateak kalitatezko bozka izango du.

En caso de empate, el Alcalde tendrá voto de calidad.

8. ESKABIDEAK AURKEZTEA

Lehiaketan parte hartzeko eskabideak Iurretako Udalaren HAZ-en aurkeztuko dira (Bidebarrieta 5, 48.215-Iurreta); horretarako, Iurretako Udaleko alkateari bidaliko zaio eskabidea, edo Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4. artikuluan ezarritako bitartekoren baten bidez ere aurkeztu ahalko da. Nolanahi ere, jarraian zehaztutako datu eta agiriak erantsi beharko dira:

- NANaren kopia eta pertsona sustatzaileen curriculum vitae-a.
- Ardurapeko adierazpena, helburu bera betetzeko bestelako laguntza publikoak eman izanari edo eskatu izanari buruzkoa.
- Parte-hartzailearen adierazpena, Herri Administrazioekin kontratua betetzeko edo horren gaineko diru-laguntza lortzeko gaitasunik gabe utzi ez dutela eta erakundearen izenean jarduteko ahalmena duela adierazten duena.
- Gizarte Segurantzarekiko eta finantza betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duen ardurapeko adierazpena.
- Enpresa-plana edo proiektuaren

8. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las solicitudes para la participación en el presente concurso se presentarán en el SAC del Ayuntamiento de Iurreta (Bidebarrieta, nº 5, 48.215-Iurreta) o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 16.4 la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, adjuntando los datos y documentación que a continuación se relacionan:

- Fotocopia del D.N.I. y curriculum vitae de la/s persona/s promotora/s.
- Declaración responsable sobre la concesión o solicitud de otras ayudas públicas para la misma finalidad.
- Declaración responsable de no encontrarse inhabilitado para contratar con las Administraciones Públicas o para obtener subvención de las mismas y encontrarse facultado para actuar en nombre de la entidad, en su caso.
- Declaración responsable de estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Plan de empresa o memoria del proyecto,

memoria; bertan, honako puntuak jaso beharko dira:

- Jardueraren deskribapena eta egin beharreko obrak, hala badagokio
- Inbertsioaren aurrekontuak edo/eta proformako faktura.
- Ekonomia- eta finantza-plana
- Plan juridikoa eta merkataritzakoa.

Balorazio batzordeak partaideei beharrezkotzat jotzen duen informazio osagarri guztia eskatu ahaliko die.

Lehiaketa honetan parte hartzeko eskabideak aurkezteko epea Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitartzen denetik 2025eko urriaren 31ra zabalik egongo da.

9. LEHIAKETAREN GAINEKO EPAIA ETA SARI-BANAKETA

Lehiaketaren gaineko epaia jendaurrean emango da, 4 hilabeteko epean Iurretako Udalaren web orrialdearen bidez.

Balorazio batzordearen ustez aurkeztutako egitasmoek ez balute derrigorrezko kalitate maila azaltzen, hark deialdia hutsik geratzea erabaki lezake.

Saria 6 hilabeteko epean egingo den ekitaldi ofizialean emango da.

Lehiaketa honen irabazleak saria emateko ekitaldian hau pertsonalki jasotzeko konpromisoa hartuko du; horrela egin ezean, sariari uko egin diola ulertuko da.

10. EMANDAKO DIRU-LAGUNTZAREN PUBLIZITATEA

Onuradunak jasotako finantzazioaren izaera publikoaren berri eman beharko du, Iurretako Udalaren babesa espresuki aipatuz liburuxketan, iragarki-karteletan, argazkietan eta/edo bestelako material grafikoetan. Horretarako, Iurretako Udalaren logotipoa jarriko da bertan.

que contenga los siguientes extremos:

- Descripción de la actividad y obras a realizar, en su caso.
- Presupuestos y/o facturas pro forma de la inversión.
- Plan económico-financiero.
- Plan jurídico-mercantil.

La comisión de valoración podrá solicitar a las personas participantes toda la información adicional que considere oportuna.

El plazo de presentación de solicitudes para la participación en el presente concurso estará abierto desde su publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia hasta el 31 de octubre de 2025.

9. FALLO DEL CONCURSO Y ENTREGA DE PREMIOS

El fallo del concurso se dará a conocer a través de la página web del Ayuntamiento de Iurreta en el plazo 4 meses.

Si la comisión de valoración estimara que ninguno de los proyectos presentados alcanza el nivel de calidad mínimo necesario, podrá declarar desierta la convocatoria.

La entrega del premio se efectuará en un acto público único en el plazo de 6 meses.

El/la ganador/a de este concurso se obliga a recoger personalmente el premio, considerándose, que de no hacerlo así, renuncia al mismo.

10. PUBLICIDAD DE LA SUBVENCION CONCEDIDA

La persona beneficiaria deberá dar adecuada publicidad del carácter público de la financiación recibida, mediante la mención expresa del patrocinio del Ayuntamiento de Iurreta en folletos, carteles anunciadores, fotografías y/o otros materiales gráficos que se elaboren. Para ello, se deberá insertar en los mismos el logotipo del

Diruz lagundutako jarduera egin dela zurtzean betebeharrak hau burutu dela egiaztatzea behar da.

11. LAGUNTZAK ORDAINDU, JUSTIFIKATU ETA ITZULTZEA

I. Ordainketa

Diru-laguntza osorik emanen da, eta ordaintzeko baldintza izango da egoera hauek betetzea:

1. Lehiaketa hau irabazten duenari laguntzaren % 20 emango zaio, Udalak jardueraren hasieraren berri izatean.
2. Jarduerari ekin ahal izateko bete beharreko neurri zuzentzaileak aplikatu direla udala jakitun geratzean, % 50 emango zaio.
3. Gainerako %30a jarduera hasi eta urtebeteko epean emango zaio, jarduera mantentzen bada eta dagozkion justifikanteak aurkeztu ondoren.

Emandako diru-laguntza berme gisa atxikiko da, azaldutako inguruabarrak frogatzen ez diren bitartean.

Dirulaguntza behar den moduan justifikatu ez izatekotan, dirulaguntza osoa edo dagokion zatia itzuli egin behar da.

II.- Justifikazioa

Emandako diru-laguntza justifikatzeko, egiaztapen-kontu egokia aurkeztu behar da, eta honako agiriak jasoko ditu:

a) Egindako jarduera edo jokamoldeen edo hartutako jokabideen deskribapena.

Ayuntamiento de Iurreta.

El cumplimiento de esta obligación deberá acreditarse al justificar la realización de la actividad subvencionada.

11. ABONO, JUSTIFICACIÓN Y REINTEGRO DE LAS AYUDAS

I.- Abono

La subvención se reconocerá en su totalidad, quedando supeditada el pago al cumplimiento de las siguientes situaciones:

1. A quien resulte premiado en el presente concurso se le concederá el 20% de la ayuda en el momento que el Ayuntamiento tome conocimiento del inicio de la actividad.
2. Otro 50% en el momento en que el Ayuntamiento tome conocimiento de que se han aplicado las medidas correctoras necesarias, en su caso, para desarrollar la actividad.
3. El 30% restante se otorgará en el plazo de un año desde el inicio de la actividad, siempre y cuando se mantenga la misma y se presenten los justificantes correspondientes.

La subvención otorgada quedará retenida a modo de garantía, en tanto no se acredite las circunstancias expuestas.

En caso de no justificar la subvención debidamente, se deberá reintegrar la misma en su totalidad o la parte correspondiente.

II.- Justificación

La justificación de la subvención concedida, se realizará mediante la presentación de la oportuna cuenta justificativa y contendrá la siguiente documentación:

a) Una descripción de las actividades o conductas realizadas o de los comportamientos adoptados.

Deskribapen hori ahalik eta zehatzen egin beharko da, eta izandako gastuen eta lortutako onuren zerrenda jaso beharko du. Diru-laguntza emateko helburuak bat etorri beharko du egiaztapen-kontuan deskribatutakoarekin. Egiaztapen-kontua diru-laguntzaren eskatzaileak, horren ordezkariak edo erakunde eskatzailearen idazkariak sinatu beharko du, deklaratzailaren erantzukizunpean.

b) Gastua egiaztatzen duten agiriak: kontu zehatzarekin batera, gastua egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dira. Iurretako Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorreko 6. puntuan zehaztutako agiri guztiak onartuko dira, esate baterako: fakturak, ordainagiriak, zenbakidun txartelak edo kutxako txartelak. Baina betetzen dela egiaztatzeko ez dira onartuko, inolaz ere, emate-agiriak, aurrekontuak edo antzeko bestelako agiriak.

Onuradunak egindako gastu guztiek, jasotako funtsen justifikazio gisa aurkeztekotan, agiri-euskarri egokia izan beharko dute; horretarako, fakturak, ordainagiriak eta kutxako txartelak edo antzeko bestelako agiriak onartuko dira, baldin eta honako baldintzak betetzen badituzte:

1. Zerbitzua ematen duenaren identifikazioa, argi azalduta.
2. Zerbitzua jaso duenaren identifikazioa, argi azalduta (oro har, diru-laguntzaren onuradunarekin bat etorri behar du).
3. Zerbitzuaren helburuaren identifikazioa, argi azalduta.
4. Noiz egingo den (jasotako diru-laguntzaren helburua betetzeko adierazitako epearekin bat etorri beharko du).
5. Zenbateko osoa.

c) Emandako dirulaguntza behar bezala iragartzeko erabilitako argitalpenen, iragarki-kartelen eta dokumentazio grafiko eta idatziaren

Dicha descripción deberá ser lo más detallada posible e incluir un listado de los gastos realizados y los ingresos recibidos. El objeto de concesión de la subvención deberá coincidir con el descrito en esta cuenta justificativa. La cuenta justificativa deberá ir firmada, bajo la responsabilidad del declarante, por el solicitante de la subvención, su representante, o el/la secretaria de la entidad solicitante.

b) Documentos acreditativos del gasto: Junto con la cuenta detallada deberán presentarse los documentos acreditativos del gasto. Se admitirán todos los documentos descritos en el punto sexto de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Iurreta, tales como facturas, recibos, vales numerados o tickets de caja, pero en ningún caso se entenderá cumplida la justificación, con la presentación de albaranes, presupuestos o cualquier otro documento análogo.

Todos los gastos realizados por el beneficiario, y que se presenten como justificación de los fondos percibidos, deberán contar con el adecuado soporte documental. Se admitirán a estos efectos, facturas, recibos y tickets de caja u otros documentos análogos siempre que contengan, al menos los siguientes requisitos:

1. Identificación clara del prestador del servicio.
2. Identificación clara del perceptor del servicio (con carácter general debe coincidir con el beneficiario de la subvención).
3. Identificación clara del objeto del servicio.
4. Fecha de realización (deberá coincidir con el plazo señalado para realizar el objeto de la subvención percibida).
5. Cuantía total.

c) Ejemplar de las publicaciones, carteles anunciadores y cuanta documentación gráfica y escrita haya sido elaborada para dar adecuada

ale bana.

Justifikazioa jarduera hasi eta gehienez urtebeteko epean aurkeztu beharko da.

III.- Itzulketa

Diru-laguntzak itzultzeko arrazoiak eta prozedura, finantza-kontrolaren araubidea, arau-hauste eta zigorrak eta zigor-prozedurak Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean Araudia onetsi zuen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuan xedatutakoaren arabera arautuko dira.

12. AURREKONTU KREDITUA

Diru-laguntza hau aurrekontuko 433.48000 kontusailaren kargura finantziatuko da.

13. BATERAGARRITASUNA BESTE DIRU-LAGUNTZA BATZUEKIN

Oinarri hauetan araututako laguntza bateragarria izanen da erakunde publiko edo pribatuetatik heldu daitezkeen beste laguntza batzuekin, Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorrean ezarritako mugekin.

14. AHOLKULARITZA

Durango Merinaldearen Amankomunazgoko enpresak sortzeko sailak (Laubideta 6, Durango), 946232522 telefono-zenbakiaren bidez, deialdi honetako partaide guztiei informazioa, aholkuak eta orientabideak emango dizkie.

15.- ARAUDI APLIKAGARRIA.

Eskudirutan ordaindutako sariak ekonomia-laguntzak dira, eta horien helburua honakoa da: lehiaketarako aurkeztutako enpresa-proiektuan enpresa sortu nahi dutenek proposatutako inbertsio-proiektua egiteko eta ekonomia-

publicidad de la ayuda económica concedida.

La justificación se deberá presentar en el plazo máximo de un año desde el inicio de la actividad.

III.- Reintegro

Las causas y procedimiento de reintegro de subvenciones, el régimen de control financiero, las infracciones y sanciones y el procedimiento sancionador se regirán por lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

12. CRÉDITO PRESUPUESTARIO.

La presente subvención se financia con cargo a la partida presupuestaria 433.48000.

13.- COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

La ayuda regulada en las presentes bases será compatible con otras ayudas provenientes de organismos públicos o privados, con los límites establecidos en la Ley General de Subvenciones

14. ASESORAMIENTO

El Departamento de creación de empresas de la Mancomunidad de la Merindad de Durango, sito en Durango, Laubideta, nº 6, con teléfono 946232522, informará, asesorará y orientará a todos/as los/as participantes en la presente convocatoria.

15.- NORMATIVA APLICABLE

Los premios en metálico son ayudas económicas cuya finalidad es apoyar la ejecución del proyecto de inversión e inicio de la actividad económica propuesta por los emprendedores en el proyecto empresarial presentado a concurso. Su naturaleza

jarduera hasteko laguntza eman. Diru-laguntzen izaera juridikoa du, eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta Iurretako Udaleko Diru-laguntzak arautu dituen Ordenantza Orokorra aplikatu dakizkioke.

Oinarri hauetan aurreikusten ez den guztian, Iurretako Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorrean jasotakoa aplikatuko da, 2019ko maiatzaren 30eko osoko bilkuraren erabakiz onetsitakoa. Gainontzekoak, azaroaren 17ko 38/2003 Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorrak eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutako araudiak arautuko ditu.

jurídica es de subvención, siéndole de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Iurreta

En lo no previsto en las presentes bases será de aplicación lo recogido en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Iurreta, aprobada por acuerdo plenario de fecha 30 de mayo de 2019 y en lo no recogido en estas, habrá que regirse por la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 17 de Noviembre; y en el reglamento que la desarrolla aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio.