



Santa Maria de Palautordera 29 de juny de 2018
Ref. 2.2.5
ASSUMPTE: notificación acuerdo

TENIS CLUB PALAUTORDERA
Paseo escuelas s/n
08460 SANTA MARIA DE PALAUTORDERA

La Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria del día 29 de junio de 2017, adoptó el acuerdo que, copiado literalmente, dice el siguiente:

VII. CONCESIÓN SUBVENCIÓN AL TENIS CLUB FONTMARTINA

Visto el informe emitido por el área de deportes:

Vista la petición de 19 de mayo de 2017 formulada por el Sr. Pere Anfruns Danés como secretario del Tenis Club Fontmartina (RGE 3304/2017) para que le sea concedida una subvención por colaborar en financiación de las actividades realizadas por este club.

Visto el marco legal por el cual se rigen las subvenciones que se concreta en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), y su Reglamento de desarrollo, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, (en adelante RLGS) así como los artículos 118 a 129 del Reglamento de Obras Actividades y Servicios de los Entes Locales de Cataluña aprobado por el Decreto 179/1995, de 13 de junio (en adelante ROAS).

Vista el Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento, que fue aprobada definitivamente por acuerdo del Pleno de fecha 30 de marzo de 2009, y publicada al Boletín Oficial de la Provincia núm. 162, correspondiendo al día 8 de julio de 2009 (en adelante el Ordenanza).

Dado que en esta Ordenanza establece a su artículo 15 los supuestos que habilitan a conceder subvenciones por el procedimiento de concesión directa, en conformidad con aquello previsto al artículo 22.2 de la LGS.

Dado que en el caso concreto objeto de solicitud, se dan las circunstancias previstas al apartado a) del artículo 15 del Ordenanza para que se pueda proceder a la concesión de una subvención por concesión directa dado que está consignada nominativamente en el Presupuesto general inicial del Ayuntamiento o en modificaciones de créditos aprobadas por el Pleno.

Dado que el primer párrafo del artículo 28 LGS habilita a que estas subvenciones se instrumenten mediante convenio.

Dado que según el apartado segundo del artículo 15 del Ordenanza, en el texto del convenio, además del/de la beneficiario/aria, el objeto y la cuantía de la subvención, se fijarán el plazo de ejecución de la actividad subvencionada, el plazo y la forma de justificación, la forma de pago, así como la compatibilidad con otras subvenciones o ayudas recibidas por la misma finalidad.

Visto el que se establece en los artículos 22.2 y 32 de las Bases de Ejecución del Presupuesto del ejercicio 2017 sobre delegación de competencias y atribuciones de órganos del Ayuntamiento.

Por unanimidad, se acuerda:
ACUERDOS

Primero.- APROBAR el otorgamiento de una subvención por concesión directa al TENIS CLUB



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Plaça de la Vila, 1 - 08460

Tel 93.847.96.20

Fax 93.847.96.29

c/e: ajuntament@smpalautordera.cat

FONTMARTINA con NIF G-58.858.598, por un importe de TRES MIL EUROS (3.000,00 euros), destinada a financiar las actividades realizadas por este club de acuerdo con el apartado a) del artículo 15 del Ordenanza General de Subvenciones.

Segundo.- APROBAR la minuta de convenio regulador de la subvención, el texto literal de la cual es el siguiente:

CONVENIO A FORMALIZAR CON EL TENIS CLUB FONTMARTINA Y EL AYUNTAMIENTO DE SANTA MARIA PALAUTORDERA PARA COL•LABORAR EN LA FINANCIACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR ESTE CLUB

REUNIDOS

De una parte el Il.lm Sr Jordi Xena Ibáñez en calidad de alcalde, en nombre y representación del Ayuntamiento de Santa María de Palautordera, asistido por el Secretario del Ayuntamiento, el Sr. Jordi Villacrosa Fábregas,

De la otra banda, el Sr. RAMON ANFRUNS SERRA, con DNI 77.525.229 A con domicilio al Paseo de las Escuelas, 15-20 de Santa Maria de Palautordera, en representación del Club Tenis Fontmartina, en su calidad de Presidente de esta entidad.

Ambas partes se reconocen mutuamente capacitado legal y jurídica por convenio y se comprometen con en los términos de este documento.

ANTECEDENTES Y MOTIVACIÓN

I. Según el establecido al artículo 25.1) de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local los municipios ejercerán en todo caso como competencia propia la promoción del deporte y instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre.

II. Que es voluntad del Ayuntamiento de Santa Maria de Palautordera de incentivar algunas actuaciones consideradas de interés público y estratégico en las políticas municipales de promoción deportiva.

III. Que el importe del convenio figura a la aplicación presupuestaria 1.341.48935 SUBV. TENIS CLUB FONTMARTINA del presupuesto municipal del año 2017, existiendo crédito adecuado y suficiente.

IV. Que el Ayuntamiento de Santa Maria de Palautordera reconoce y valora el trabajo de formación y deportivo que realiza el TENIS CLUB FONTMARTINA en nuestro municipio.

V. Que vista la colaboración mantenida entre el Ayuntamiento y el TENIS CLUB FONTMARTINA, es voluntad de las partes suscribir un convenio de colaboración que regule la financiación de las actividades realizadas por este club en el municipio de Santa Maria de Palautordera.

VI. Que la minuta del convenio fue aprobada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 15 de junio de 2017.

Por todo esto, ambas partes, de mutuo acuerdo, y reconociéndose plena capacidad para este acto, formalizan este convenio, que se registrá por los siguientes:

PACTOS

PRIMERO.- OBJETO

El objeto de este convenio es regular la colaboración económica del Ayuntamiento en la ejecución del proyecto/actividad siguiente: FINANCIACIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL TENIS CLUB FONTMARTINA en el municipio de Santa Maria de Palautordera durante el año 2017 y concretamente las siguientes actividades:

- Tenis: varios campeonatos para todos los niveles y para todas las edades (liga catalana, circuitos juveniles,



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Plaça de la Vila, 1 - 08460

Tel 93.847.96.20

Fax 93.847.96.29

c/e: ajuntament@smpalautordera.cat

Cataluña +30 y +40...

- Pàdel: campeonatos locales y abiertos (liga Montseny femenina, americanas, infantiles, torneo benéfico “para los valientes”...
- A nivel de pueblo: Colaboración con el Instituto cediendo las instalaciones del club.

SEGUNDO.- IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN

El Ayuntamiento a través de la Concejalía de Deportes subvencionará a la entidad TENIS CLUB FONTMARTINA con un importe de TRES MIL EUROS (3.000,00 euros), por colaborar en la realización de las actividades descritas en su punto anterior.

TERCERO.- ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Se entenderá aceptada la subvención por la firma de este convenio por parte del/de la beneficiario/aria.

CUARTO.- PLAZO DE EJECUCIÓN

La subvención se destinará a financiar los gastos que se produzcan durante la ejecución de las actividades que se desarrollen durante el año 2017.

QUINTO.- PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN

Lo/la beneficiario/aria tendrá que justificar la realización de la actividad como máximo el día 19 de enero de 2018, pudiéndose justificar desde el momento que se recibe la notificación de concesión, mediante la presentación de la cuenta justificativa con aportación de justificantes del gasto por subvenciones concedidas por un importe superior a 3.000 €. Esta justificación se presentará por el/por la beneficiario/aria mediante los modelos normalizados que se podrán encontrar en el área de Intervención-Tesorería del Ayuntamiento o a la web municipal (www.smpalautordera.cat), y revestirá la forma de cuenta justificativa con aportación de justificantes del gasto, que contendrá:

- Memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en las presentes bases, así como de las actividades realizadas y los resultados obtenidos.
- Memoria económica justificativa del coste de la actividad con el contenido establecido en el artículo 75.2 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio (en adelante RLGs).

Sólo se subvencionan los gastos que se produzcan por las actividades realizadas por este club detalladas en su punto primero de este convenio. El IVA no será subvencionable cuando lo/la beneficiario/aria pueda repercutirlo o desgravarlo. Sólo se subvencionan los siguientes gastos: Arbitrajes/Juzgues

- Fichas de los deportistas
- Inscripciones a federaciones o consejos
- Mutualidades y/o seguros deportivos
- Material deportivo de uso colectivo
- Vestuario de uso individual y/o colectivo que sea propiedad del club
- Locomoción con factura de agencias de viajes o empresas de transportes
- Trofeos
- Publicidad y propaganda
- Gastadas del Casal de Verano si la actividad individualmente considerada, ha generado déficit a la entidad, incluyendo la subvención que el Ayuntamiento de Santa Maria de Palautordera conceda al efecto.

No se subvencionan los gastos siguientes:

o Vestuario de uso individual que no sea propiedad del club

o Víveres y bebidas

o Gastos corrientes (alquiler de locales, teléfono, electricidad, material de oficina, etc.)

o Gastos del Casal de Verano si la actividad individualmente considerada ha generado beneficio a la entidad incluyendo la subvención que el Ayuntamiento de Santa Maria de Palautordera conceda al efecto.

En la confección de la memoria económica se tendrán que tener en cuenta los siguientes aspectos:

a) Se tendrá que justificar un gasto por un importe igual o superior al importe de la subvención concedida.

b) Se tendrá que indicar el coste total de la actividad.

c) Los documentos justificativos a presentar serán facturas, minutas u otros documentos con valor acreditativo equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa. Estos documentos tendrán que reunir



todos los requisitos legales exigibles y en ellos se describirá con claridad la actividad a que se refieren. Estos documentos tienen que reunir, como mínimo, los requisitos siguientes:

- Tendrán que ser facturas o documentos justificativos originales, que un golpe copiado y compulsado serán devueltos al/la beneficiario/aria.
- Tienen que ir obligatoriamente a nombre del/la beneficiario/aria, indicando su DNI o número de identificación fiscal.
- Tienen que hacer referencia a gastos de funcionamiento subvencionables generados por la actividad objeto de subvención.
- Tienen que estar datados el año en que se haga la concesión (2017).
- Tienen que incluir el DNI o número de identificación fiscal del proveedor.
- Tienen que incluir el número de factura o documento justificativo.

d) Para la aceptación de las justificaciones, hará falta que el gasto haya sido efectivamente pagada con anterioridad al acabamiento del periodo de justificación. Se entenderá que el gasto ha sido efectivamente pagada al poner la fecha de pago en el modelo de justificación del gasto.

e) Se tienen que presentar originales y copias del material imprimido u otros medios de difusión, donde conste la frase "Con el apoyo del Ayuntamiento de Santa Maria de Palautordera" y/o "En colaboración del Ayuntamiento" y/o análogos, conjuntamente con el escudo oficial. La no presentación de ningún medio de difusión donde se acredite el extremo anterior, será motivo para disminuir la ayuda en un 10 %.

SEXTO.- PAGO

1.- El pago de la subvención se realizará de un solo golpe previa la presentación dentro de los plazos establecidos de la documentación justificativa mencionada en su punto anterior.

Excepcionalmente, un golpe aprobada la concesión de la subvención, el beneficiario podrá pedir un anticipo máximo del 75 % del importe aprobado, motivando el adelanto. Se podrán pedir justificantes del importe del anticipo o esperar la justificación total en el plazo máximo de justificación establecido. En cualquier caso, no se podrá pedir ningún anticipo adicional al 75 % del importe aprobado de subvención si no se ha justificado previamente este 75 %.

2.- Así mismo, antes del pago lo/la beneficiario/aria tendrá que acreditar fehacientemente encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

SÉPTIMO.- OBLIGACIONES DE LOS/DE LAS BENEFICIARIOS/ARIES

1.- Los/las perceptores/nada de subvenciones concedidas por el Ayuntamiento, se obligan a ejecutar las actividades subvencionadas en conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a su justificación.

2.- Lo/la beneficiario/aria de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención General del Ayuntamiento, y a aportar toda la información que los sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.

3.- Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, se tendrán que conservar por un periodo no inferior a 6 años, contadores desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.

4.- Los/las beneficiarios/aries tendrán que hacer constar la colaboración del Ayuntamiento en la ejecución del proyecto o de la actividad, en toda la documentación impresa y en carteles o medios electrónicos y audiovisuales.

5.- Los/las beneficiarios/aries tendrán que dar publicidad de las subvenciones y ayudas percibidas por medios electrónicos, en base a aquello establecido a la Ley 19/2013.

Igualmente habrá que dar cumplimiento a las previsiones del título II de la Ley 19/2014, del 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno si al ser las subvenciones otorgadas procedentes de subvenciones o ayudas públicas el cuarenta por ciento de sus ingresos y superar el importe de los 5.000 € de acuerdo con el que establece el artículo 2.4 de la mencionada Ley.



6.- Los beneficiarios/aries tendrán que acreditar que las personas que trabajen y los voluntarios que tengan contacto habitual con menores de edad tendrán que acreditar que no han sido condenadas por sentencia firme por algún delito contra la libertad y indemnidad sexual de acuerdo con el que establece la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia, en cuanto a profesiones, oficios y actividades que impliquen contacto con menores.

Para acreditar que han llevado a cabo esta comprobación, las entidades tendrán que firmar una declaración responsable en que manifiesten disponer de las certificaciones legalmente establecidas para acreditar que las personas que participen en las actividades no han sido condenadas por sentencia firme por algún delito contra la libertad y indemnidad sexual, y que en caso de que cambie alguna persona adscrita a las actividades se compromete a aportar nueva declaración responsable. El contenido de esta declaración responsable aportada por el beneficiario y las certificaciones negativas de que disponga será vigente durante un año, dando por sentado que si tiene conocimiento de algún caso de condena por sentencia firme por los delitos mencionados, está obligado a comunicar esta circunstancia de manera inmediata.

La presentación de la declaración responsable faculta en el Ayuntamiento a verificar la conformidad de los datos que se contienen siempre que sea posible, o bien a efectuar el requerimiento de documentación que resulte necesario, todo esto de acuerdo con el que establece el artículo 35 de la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña.

7.- La beneficiaria tendrá que dar cumplimiento a las obligaciones fiscales establecidas por la normativa vigente y si se tercia por el impuesto sobre sociedades.

8.- El incumplimiento de las anteriores obligaciones originará las responsabilidades que en cada caso correspondan y podrá suponer la revocación, reducción o reintegro de la subvención concedida

OCTAVO.- COMPATIBILIDAD CON Otras SUBVENCIONES

1.- Los/las beneficiarios/aries tendrán que comunicar la petición y/u obtención de cualquier subvención pública concurrente que no se haya declarado con la solicitud.

2.- La subvención otorgada será compatible con cualquier otra concedida por otras administraciones o entes públicos o privados. Aun así, el importe total de las subvenciones recibidas por la misma finalidad no podrá superar el coste total del proyecto/actividad a desarrollar.

NOVENO.- RÉGIMEN JURÍDICO SUPLETORIO

En todo aquello no previsto en la presente resolución se estará al que establece el Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento, la Ley General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo.

Y en prueba de conformidad, las personas que lo otorgan firman el presente convenio/acuerdo, por duplicado en el lugar y data que se señalan.

DEZÈ.- VIGENCIA DEL CONVENIO

Que la vigencia de este Convenio tendrá efectos desde el día 1 de enero de 2017 y hasta 31 de diciembre de 2017.

UNDÉCIMO.- EXTINCIÓN

El presente convenio se puede extinguir por las causas siguientes:

- a) Expiración de su plazo.
- b) Por incumplimiento del presente convenio por cualquier de las partes firmantes.
- c) Por mutuo acuerdo de de una de las partes firmantes.
- d) Por las previstas específicamente en las disposiciones de este Convenio.
- @e) Por cualquier otro determinada en la legislación vigente.

La extinción, rescisión o resolución del presente convenio y por cualquier causa no comporta ningún tipo de indemnización económica por parte del Ayuntamiento de Santa M^a de Palautordera a la entidad TENIS CLUB FONTMARTINA.



**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera**

Plaça de la Vila, 1 - 08460

Tel 93.847.96.20

Fax 93.847.96.29

c/e: ajuntament@smpalautordera.cat

Tercero.- AUTORIZAR Y DISPONER un gasto de TRES MIL euros (3.000,00 euros) con cargo a la aplicación 1.341.48935 "SUBV. TENIS CLUB FONTMARTINA" del presupuesto del ejercicio 2017, para hacer frente a la subvención que se otorga.

Quart.- ENVIAR el texto del presente convenio y los datos estructurados de la convocatoria ficticia a la Base de datos Nacional de Subvenciones, en cumplimiento de aquello dispuesto al artículo 20.8 de la LGS.

Quinto.- Facultar el Alcalde para la firma del presente convenio.

Sexto.- NOTIFICAR la presente resolución a la Concejalía de Deportes, al TENIS CLUB

FONTMARTINA así como a la Intervención Municipal.

El secretario,

Jordi Villacrosa y Fàbregas

Villacrosa i Fàbregas