



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VALLIRANA I L'ASSOCIACIÓ VALLIRANA ACTIVA PER DONAR SUPORT A LES ACCIONS DE PROMOCIÓ I DINAMITZACIÓ DEL COMERÇ LOCAL PER A L'ANY 2025 (ACCIONS EXECUTADES L'ANY 2025)

REUNITS

D'una part, la Sra. Eva María Martínez Morales, amb DNI XXX1456XX, com a alcaldessa de l'Ajuntament de Vallirana, amb domicili carrer Major 329, de Vallirana, actua en nom i representació de l'Ajuntament, assistida pel secretari accidental Manel Alonso Villegas

I de l'altra part, la Sra. Maria Victoria Bracerós Ruíz, amb DNI XXX6138XX, en qualitat de president de l'Associació Vallirana Activa, amb domicili carrer Miquel Batlle, 25, de Vallirana, en virtut de l'Acta Fundacional i del Títol I, article 3 dels seus estatuts, amb CIF núm. G09973793, inscrita amb el núm. 71235 en el Servei de Registre i Suport a les Entitats del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, en nom i representació d'aquesta associació.

Amb el reconeixement mutu de capacitat legal suficient per obligar les seves respectives entitats,

MANIFESTEN

Que des de la Regidoria de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Vallirana, es porten a terme actuacions de promoció i dinamització del comerç del municipi amb accions promocionals, campanyes de sensibilització, formació, publicitat i difusió, estudis i foment del comerç, entre d'altres.

Que l'associació Vallirana Activa té entre les seves activitats i serveis la promoció de projectes, activitats i serveis en l'àmbit de la promoció i dinamització del comerç, amb l'objectiu de fomentar la integració i participació del comerç associatiu i d'actuacions que fomentin el comerç de proximitat del municipi.

Que l'ajuntament de Vallirana i l'associació Vallirana Activa coincideixen en la voluntat d'afavorir la dinamització del comerç integrat en el teixit urbà i dintre dels seus respectius àmbits competencials, col·laborar amb el comerç de Vallirana amb l'objectiu de posicionar-lo com a referent de compra per la ciutadania del municipi.

Que tant l'Ajuntament de Vallirana com l'associació Vallirana Activa, han col·laborat en els darrers anys en la realització d'activitats de promoció i dinamització comercial de forma conjunta i organitzada. Al mateix temps, ambdues parts consideren que és necessari continuar les actuacions en la promoció i suport al comerç de Vallirana amb accions de sensibilització, campanyes comercials, formació, difusió, estudis i foment del comerç, entre altres.

Que és un objectiu compartit el fet de potenciar la presència d'un comerç de qualitat i professional, que doni un servei de qualitat a la ciutadania i que cobreixi les seves necessitats, així com donar suport a aquest motor econòmic, per la riquesa i l'ocupació que aquest genera.

Que és voluntat d'ambdues parts, l'establiment d'una fórmula de col·laboració i cooperació estable per a la millora de la dinamització comercial del municipi.



En conseqüència, ambdues parts **ACORDEN** subscriure aquest **CONVENI** que reguli els compromisos adquirits sense perjudici d'altres instruments concrets que, per acord de les parts, es puguin consensuar, d'acord amb les següents

CLÀUSULES:

Primera: És **OBJECTE** del present Conveni establir el marc de col·laboració, cooperació i coordinació entre l'Ajuntament de Vallirana i l'associació Vallirana Activa per a la millora de la promoció i dinamització del comerç, així com la col·laboració econòmica de l'Ajuntament en l'execució del Pla d'acció comercial 2025.

Segona: L'Ajuntament de Vallirana i l'associació Vallirana Activa realitzaran conjuntament accions de promoció i dinamització del comerç i altres accions en l'àmbit indicat que acordin les dues parts, independentment de les que desenvolupin a títol individual.

Tercera: El desenvolupament d'aquesta col·laboració inicial haurà d'establir-se a través d'una programació específica que s'elaborarà de comú acord entre ambdues parts.

S'estableix conjuntament un pla de treball referit a la consecució dels següents objectius:

1. Promocionar econòmicament, comercialment i turísticament el municipi
2. Incrementar la visibilitat i vetllar per un comerç de qualitat.
3. Incrementar el número de clients als comerços, tant el local com el visitant, explicant els valors que aporta el comerç de proximitat. Fidelització de clients.
4. Enfortir el sentiment de vincle dels habitants de la ciutat amb el seu comerç de proximitat
5. Promoure una relació estreta i intensa amb els establiments del municipi, així com amb la resta d'entitats comercials per consensuar les accions anuals.
6. Promoure el desenvolupament de companyes de dinamització comercial en motiu de consolidar la seva activitat, així com generar noves oportunitats de negoci.

Quarta: L'associació Vallirana Activa previ a la signatura del conveni ha de sol·licitar mitjançant instància genèrica la subvenció nominativa a entitats sense ànim de lucre adjuntant la següent documentació:

- 1.- Documentació acreditativa de l'entitat al registre d'entitats.
- 2.- Pla d'acció de l'entitat de l'any 2025 (objectius del pla d'acció, nom de cada actuació, aportació econòmica de l'entitat i aportació econòmica de l'ajuntament, desenvolupament de les accions, data, contingut i motivació, resultats esperats, cost/presupost previst
- 3.- Document de dades bancàries / certificat de titularitat
- 4.- Certificat d'estar al corrent de pagament de les obligacions amb la seguretat social i hisenda
- 5.- Document de l'entitat autoritzant a l'ajuntament la comprovació de deutes amb l'Ajuntament de Vallirana.
- 6- El llistat d'associats, per carrers, la quota, derrames anuals i el pressupost, i es compromet a facilitar amb una periodicitat semestral (30 de juny i 31 de desembre de cada any) aquesta llista actualitzada.
- 7.- La subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil per respondre dels danys a tercers produïts per les activitats realitzades i contractada al llarg de la vigència del present conveni.



Cinquena: L'ajuntament de Vallirana i l'associació Vallirana Activa participaran conjuntament en aquelles campanyes que promogui la regidoria de Promoció Econòmica amb l'objectiu de promoure uns hàbits de consum més sostenibles, dinamitzar el teixit comercial i potenciar la compra en el comerç local. Així com en les campanyes que es promogui la igualtat de gènere.

Sisena: L'ajuntament de Vallirana i l'associació Vallirana Activa establiran, de comú acord, un calendari de treball, en el qual es reflectiran les diverses etapes de cada projecte, les funcions i les obligacions assumides per cada part, i que tota aquesta informació estarà reflectida als diferents convenis específics, si s'escau.

Setena: L'ajuntament de Vallirana i l'associació Vallirana Activa crearan una comissió de treball i seguiment encarregada de supervisar el desenvolupament del conveni. La comissió estarà integrada per un o més representants de cada part per al seguiment del present acord, i delegaran als professionals més adequats per al desenvolupament de cada acció. Els representants, el nomenament dels quals es comunicarà a l'altra part, es reuniran com a mínim amb periodicitat semestral, i vetllarà pel desenvolupament correcte dels compromisos adquirits per ambdues parts.

Aquests representants vetllaran pel desplegament del conveni i la seva eficàcia en funció de necessitats de les parts o canvis d'estratègia, i establiran sessions de revisió de la col·laboració i de l'assoliment de les fites proposades. En el marc d'aquestes reunions s'acordaran les accions conjuntes immediates que tinguin especial transcendència per al desenvolupament del projecte comú, es posarà de manifest qualsevol defecte o mancança detectats en l'operativa quotidiana i es decidiran les accions necessàries per a corregir-los. El temps mínim de preparació d'una acció serà com a mínim d'un mes abans de la seva execució.

Per a aquelles accions que suposin el desenvolupament de l'activitat a la via pública l'entitat haurà de signar un document de declaració de responsabilitat, indicant el nom de l'activitat i la ubicació de l'acte, juntament amb el llistat de comerços i entitats participants.

Un cop executada cada acció es reuniran els representants de cada part per avaluar els objectius previstos i els realment assolits, amb la finalitat de millorar les activitats realitzades.

Vuitena: L'Ajuntament de Vallirana i l'associació Vallirana Activa quedaran obligats a preservar la confidencialitat necessària sobre temes respectius, com també a protegir les propietats intel·lectuals respectives i a no fer-ne ús comercial sense autorització explícita de la part propietària.

Novena: L'Ajuntament de Vallirana, atès el crèdit aprovat en el pressupost 2025, subvencionarà la quantitat de 8.000,00 euros a l'associació Vallirana Activa pel desenvolupament de les actuacions de dinamització proposades, que seran abonats mitjançant transferència bancària al compte indicat per l'associació Vallirana Activa i havent acreditat prèviament que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries.

Desena: S'entendrà **acceptada la subvenció** amb la signatura d'aquest Conveni de Col·laboració per part del/de la beneficiari/ària.



Onzena: Es tramitarà el pagament avançat del 100% de la subvenció un cop signat el Conveni de Col·laboració i atès les necessitats de l'associació per tal de fer front als pagaments generats per la mateixa activitat de l'associació.

Dotzena: El/la beneficiari/ària haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada com a màxim el dia **31 de desembre de 2025**, mitjançant l'aportació de la següent documentació acreditativa de la realització de les activitats objecte del conveni i l'aplicació de la subvenció a aquestes activitats:

1.- Memòria tècnica justificativa de les accions realitzades al llarg de l'any 2025 amb el detall per cada activitat (nom de l'acció, contingut i motivació, data de l'acció, resultats obtinguts, cost de la subvenció imputat).

2.- Memòria econòmica justificativa amb la relació detallada de les factures en la qual s'especifiqui el nom de l'acció, empresa/proveïdor, data i número de factura, import justificat, base imposable, despeses salarials (sou brut + quota empresarial).

3.- Còpia de totes les factures i justificants de pagament.

4.- Balanç de situació / estat comptable a final de l'exercici.

Tota aquesta documentació haurà de contenir tots els requisits legals que estableix l'article 24 de l'Ordenança de l'ajuntament de Vallirana. Quan les activitats hagin estat finançades, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació de l'import, procedència i aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.

La suma de l'import de les factures relacionades ha de ser com a mínim el mateix o superior de l'import de la subvenció concedida i emeses com a data límit el 31 de desembre de l'any 2025.

La presentació de la documentació s'haurà d'efectuar per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'ajuntament (registre general) que es podrà obtenir a través de la pàgina web de l'ajuntament.

Si la documentació presentada no compleix els requisits establerts però és esmenable, l'ajuntament ho notificarà a la beneficiària i li concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè ho esmeni lliurant la documentació que correspongui per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'ajuntament. Actuarà en els mateixos termes per al cas que no s'hagi presentat la justificació en el termini establert.

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts, un cop transcorregut el termini d'esmenes anterior, podran comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament, si escau, de les quantitats atorgades en concepte de bestreta.

No es podran atorgar noves subvencions si no estan degudament justificades les atorgades amb anterioritat, havent transcorregut el termini establert per la seva justificació.

Tretzena: Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament de Vallirana, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.



El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.

Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Vallirana" junt amb el logotip municipal segons els models tipogràfics oficials en l'execució del projecte o de l'activitat. Prèviament a la execució de l'activitat s'ha de seguir el següent procediment:

1º - Revisió lingüística del Servei de Català. És un servei gratuït ofert a totes les entitats, enviant el cartell directament a vallirana@cpnl.cat (634 757 189 – Montserrat Luque Tugas, Tècnica de Normalització Lingüística), amb còpia al departament de Promoció Econòmica.

2º-Revisió per part del Departament de Comunicació de l'Ajuntament (vlrn.comunicacio@vallirana.cat). amb còpia a Promoció Econòmica per fer el seguiment i donar-vos suport.

3º Signatura de la declaració de responsabilitat pel desenvolupament de l'activitat a la via pública.

Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, d'acord amb el que estableix la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

Catorzena: Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos destinades a finançar les mateixes activitats subvencionades i que no s'hagin declarat amb la sol·licitud. Aquesta comunicació s'haurà d'efectuar tant bon punt es tingui coneixement i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Quinzena: Els/les beneficiaris/àries podran sol·licitar la subvenció de l'exercici següent amb data màxima **31 de març del mateix any**, condicionada a l'aprovació definitiva del pressupost anual aportant la documentació indicada a la clàusula quarta, i aquesta sol·licitud no es podrà tramitar fins que no hagi quedat totalment justificada la subvenció del exercici anterior, segons indicat a la clàusula desena.

Setzena: En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix la normativa vigent en matèria de subvencions i, en particular, amb subjecció a les disposicions següents:



- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vallirana, aprovat pel Ple municipal el dia 25 de setembre de 2014 ([Ordenança municipal de subvencions | Ajuntament de Vallirana | Subvencions | Cercador d'Informació i Documentació Oficials \(CIDO\) - Diputació de Barcelona](#))
- El Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Vallirana, aprovat per acord del Ple en sessió ordinària del dia 5 de desembre de 2024 (<http://bop.diba.cat/anunci/3710144/aprovacio-del-pla-estrategic-de-subvencions-2025-2027-ajuntament-de-vallirana>)

La Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, estableix en l'article 15.2. "Les bases reguladores de la concessió de subvencions i ajuts públics que es puguin atorgar per un import superior a 10.000,00 € han d'incloure l'obligació dels beneficiaris, si són persones jurídiques, de comunicar als subjectes obligats la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques. En els supòsits legals en què no s'apliqui un procés de concurrència per a atorgar les subvencions o els ajuts, aquesta obligació l'ha d'incloure l'acte o el conveni corresponent".

Dissetena: Aquest conveni serà vigent fins el **31 de desembre de 2025**.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni/acord.

Sra. Eva María Martínez Morales
Alcaldesa

Sra. Maria Victoria Bracerós Ruíz
Presidenta Associació Vallirana Activa

Sr. Pol Ejarque Cortés
Secretari