



Expedient 2021-2025/2244

**CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS,
EN RÈGIM DE PÚBLICA CONCURRÈNCIA,
PER A LA REACTIVACIÓ SOCIAL I ECONÒMICA DE VALLIRANA:
FOMENT DE L'OCUPACIÓ I DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA, PER A L'ANY 2021**

ÍNDEX

1. Aprovació de les bases reguladores específiques i publicació oficial
2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària
3. Objecte i finalitat de les subvencions
4. Condicions: període d'execució, actuacions subvencionables, requisits, percentatges i imports màxims a subvencionar, despeses subvencionables i règim de compatibilitat amb d'altres ajuts
5. Instrucció i resolució del procediment
6. Termini de resolució i notificació. Règim de recursos
7. Beneficiaris: requisits per obtenir la condició de beneficiaris i obligacions
8. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds
9. Justificació i forma de pagament
10. Seguiment, anul·lació i responsabilitat
11. Inadmissió, denegació, renúncia i desistiment
12. Publicitat i protecció de dades
13. Règim jurídic supletori

1. APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES I PUBLICACIÓ OFICIAL

Per acord del Ple ordinari de data 27 de maig de 2021, van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per a la "Reactivació social i econòmica de Vallirana: Foment de l'ocupació i de l'activitat econòmica", per a l'atorgament per part d'aquest Ajuntament, a través del departament de Promoció econòmica, de subvencions destinades a finançar projectes i/o activitats que tinguin algun dels següents objectius:

- fomentar la contractació de persones treballadores en situació de desocupació empadronades a Vallirana,
- impulsar nous projectes d'autoocupació de persones empadronades a Vallirana o que inicien la seva pròpia activitat al nostre municipi,
- fomentar l'adequació, diversificació, millora i/o innovació del teixit econòmic local.

Les Bases Reguladores Específiques aprovades inicialment, i sotmeses a informació pública per a la seva consulta i al·legacions, van esdevenir definitives i objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data 29 de juliol de 2021 (enllaç: <https://bop.diba.cat/anunci/3105786/aprovacio-definitiva-de-les-bases-reguladores-especificues-de-la-subvencio-per-a-la-reativacio-social-i-economica-foment-de-l-ocupacio-i-de-l-activitat-economica-versio-en-catala-ajuntament-de-vallirana>), així com una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. També es pot consultar a l'e-tauler municipal.

Tota la documentació d'aprovació de la subvenció es pot consultar al Portal de Transparència de l'Ajuntament, apartat "Convocatòries de subvencions i ajuts" (enllaç: <https://seu.e.cat/ca/web/vallirana/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/convenis-i-subvencions/convocatories-de-subvencions-i-ajuts>).



Expedient 2021-2025/2244

2. QUANTIA TOTAL MÀXIMA DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2021 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 135.000,00 €, desglossat com s'especifica a continuació:

- a) per a les línies de subvenció L1 i L2:
quantia de 75.000,00 € a càrrec a la partida 621.24100.47000 "Incentius creació d'ocupació"
- b) per a la línia de subvenció L3:
quantia de 60.000,00 € a càrrec a la partida 621.43000.47900 "Subvenció suport teixit comercial"

No podran atorgar-se subvencions per import superior a les esmentades partides, si bé les Bases reguladores preveuen la possibilitat d'ampliació de la partida pressupostària per Acord de l'òrgan competent i un cop realitzades les modificacions pressupostàries oportunes.

3. OBJECTE I FINALITAT DE LES SUBVENCIONS

3.1. Objecte

L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes i/o activitats que tinguin com a objectiu algun dels següents:

- a) fomentar la contractació de persones treballadores en situació de desocupació empadronades a Vallirana (tant per a contractes inicials, pròrrogues i transformació en indefinits), per part de qualsevol empresa o autònom, o per part d'entitats sense ànim de lucre locals, amb la finalitat de facilitar-los l'accés al mercat de treball
- b) impulsar nous projectes d'autoocupació de persones empadronades a Vallirana, o d'altres que inicien el seu nou projecte d'autoocupació al nostre municipi,
- c) fomentar l'adequació, diversificació, millora i/o innovació del teixit econòmic local.

Així, s'estableixen 3 línies de subvenció:

- LINIA 1 (L1): Foment de contractacions laborals a persones desocupades
- LINIA 2 (L2): Foment de nous projectes d'autoocupació
- LINIA 3 (L3): Projectes de millora, diversificació i innovació d'activitats i serveis i l'adequació dels locals i establiments

3.2. Finalitat

Aquesta subvenció té com a finalitat la reactivació social i econòmica del municipi de Vallirana arrel el nou escenari socioeconòmic que ens deixa la crisi sanitària de la pandèmia COVID-19 viscuda l'any 2020: foment de l'ocupació, de l'emprenedoria, del teixit empresarial i de les entitats sense ànim de lucre locals.



Expedient 2021-2025/2244

Les activitats d'interès públic i social, en el marc competencial de l'Ajuntament, que se subvencionaran són:

- la contractació de persones treballadores en situació de desocupació empadronades a Vallirana (contractes inicials, pròrrogues i transformació en indefinits),
- l'impuls inicial a nous projectes d'autoocupació de persones empadronades a Vallirana, o de nous projectes que inicien la seva pròpia activitat al nostre municipi, i
- l'adequació, diversificació, millora i/o innovació del teixit econòmic local.

Amb el foment d'aquestes activitats, a través de subvencions locals, es vol incidir en la creació i manteniment de llocs de treball dels ciutadans i ciutadanes de Vallirana, atès l'increment de la desocupació provocat pel tancament de negocis i per la reducció de plantilles en les empreses arrel l'esmentada crisi sanitària, així com en l'adequació, millora i innovació del teixit econòmic local (tant per les activitats com per les infraestructures) per a afrontar en millors condicions i de manera més competent la nova etapa de recuperació post-pandèmica i els nous reptes de transformació digital i d'e-commerce que planteja el futur més imminent. Tot plegat per a mantenir i fer créixer la riquesa social i econòmica al nostre municipi.

4. CONDICIONS: PERÍODE D'EXECUCIÓ, ACTUACIONS SUBVENCIONABLES, REQUISITS, PERCENTATGES I IMPORTS MÀXIMS A SUBVENCIONAR, DESPESES SUBVENCIONABLES I RÈGIM DE COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES AJUTS

4.1. Període d'execució

Seràn subvencionables totes les actuacions de les diferents línies de subvenció l'inici de les quals s'hagi realitzat entre l'1 de novembre de 2020 i fins al 31 d'octubre de 2021, inclosos.

4.2. Actuacions subvencionables i requisits

Característiques i requisits de les actuacions subvencionables:

L1 - Foment de contractacions laborals a persones desocupades

Serà subvencionable l'acció de contractació de treballadors/es en situació de desocupació que es produeixin dins del període d'execució i que compleixin els següents requisits:

- El treballador/a contractat/ada ha d'estar empadronat/ada al municipi de Vallirana amb una antiguitat mínima de 6 mesos.
- Demostrar que el treballador/a contractat/ada es trobava en situació de desocupació.
- En el moment de la sol·licitud el treballador/a ha d'estar en actiu a l'empresa.

Es fomentaran la contractació dels següents col·lectius per la seva major dificultat d'accés al mercat de treball:

Col·lectius prioritzats
Dones desocupades
Joves desocupats fins a 35 anys
Persones desocupades de 55 anys o més
Persones desocupades amb discapacitat reconeguda de mínim el 33%



Expedient 2021-2025/2244

Se subvenciona tant els contractes inicials formalitzats dins el període d'execució, com les seves pròrrogues o transformació en indefinits. Aquestes darreres modificacions contractuals també s'han de produir en el període d'execució que s'estableixi a la convocatòria.

En general, la durada dels contractes a subvencionar és àmplia i diversa, si bé s'estableix com a limitació que els contractes inicials, prorrogats o transformats en indefinits, des de la data d'entrada en vigor de la convocatòria i fins al termini de presentació de sol·licituds, només seran subvencionables els 6 primers mesos.

Respecte a la jornada laboral, no s'estableix limitació en les hores setmanals contractuals, amb excepció de les jornades laborals de menys de 10 hores setmanals, que només podran sol·licitar les ESAL i les entitats amb activitat principal de tipus formatiu o de caire lúdic, atesa la realitat del seu funcionament i activitat, amb contractacions per hores d'especialistes i professionals en la matèria o taller a impartir.

En cas de finalització del contracte subvencionat abans dels mesos sol·licitats al nou contracte, a la seva pròrroga o a la transformació en indefinit, l'entitat beneficiària estarà obligada a la substitució del treballador/a en el termini d'un mes (a comptar des de la finalització del contracte) per no incórrer en l'incompliment de les obligacions derivades de les Bases reguladores. La nova contractació s'haurà de realitzar per un període com a mínim igual al temps que restava de contractació del treballador/a substituït. En cas de no substitució del treballador/a que va donar dret a rebre la subvenció, en la fase de justificació es procedirà a tramitar a l'entitat beneficiària la revocació parcial pel període no contractat, amb el corresponent reintegrament de l'import percebut indegudament i aplicant els interessos de demora corresponents.

L2 - Foment de nous projectes d'autoocupació

Serà subvencionable l'acció de donar-se d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms, en qualsevol de les seves modalitats, que es produeixi dins del període d'execució i que compleixin el següent requisit:

- El nou emprenedor/a ha d'estar empadronat/ada al municipi de Vallirana amb una antiguitat mínima de 6 mesos, a excepció si es té establiment fix i permanent al municipi de Vallirana, que no caldrà estar-hi empadronat/ada.

Es fomentarà la inserció per autoocupació dels nous autònoms empadronats a Vallirana si pertanyen a un dels col·lectius amb més dificultat d'accés al mercat de treball descrits a l'apartat anterior, concedint-los un import superior de subvenció.

A la sol·licitud caldrà presentar una breu explicació del projecte d'autoocupació, identificant el nom social i nom comercial, explicant en què consisteix l'activitat econòmica que es desenvolupa i d'altres consideracions relacionades amb les despeses que se sol·liciten (públic objectiu a qui va dirigit el producte, les accions de màrqueting i vendes previstes...).

L3 - Projectes de millora, diversificació i innovació d'activitats i serveis i l'adequació dels locals i establiments

Seràn subvencionables les actuacions ja executades, que es produeixin dins del període d'execució i que l'entitat beneficiària compleixi amb els requisits de desenvolupar l'activitat i/o servei amb establiment de menys de 400m² al municipi de Vallirana i que a data de la sol·licitud la seva plantilla sigui de 10 treballadors/es o menys, llevat la restauració en que aquests límits no seran d'aplicació.



Expedient 2021-2025/2244

Les actuacions subvencionables són les següents:

- Millora o adequació de l'activitat econòmica habitual i/o diversificació-innovació amb d'altres activitats que suposin un avenç en el desenvolupament de l'activitat (ampliació de mesures sanitàries anti-Covid, noves línies de producció i/o vendes...).
- Transformació de les línies de producció, logística, venda o serveis per a la millora de l'activitat econòmica per a adaptar-se al nou escenari post-Covid.
- Actuacions que facilitin la transformació de l'activitat presencial cap al món digital (processos de gestió, producció, venda i logística).
- Implantació de sistemes de teletreball i d'e-commerce, creació i manteniment d'Apps i pàgines web, sistemes digitals de gestió de clients, màrqueting digital, etc...
- Millora i condicionament dels espais interns i externs dels locals i establiments (obres, instal·lacions, nou mobiliari...)

En aquesta línia, junt amb la sol·licitud es presentarà la justificació econòmica atès que se subvencionen despeses ja realitzades. Caldrà presentar una breu explicació del projecte realitzat, tot explicant quina millora o innovació ha suposat per al negoci.

4.3. Percentatges i imports màxims a subvencionar

Segons cada línia, s'ha d'aplicar un percentatge sobre les despeses subvencionables i amb uns imports màxims a sol·licitar. En el cas de les línies L1 i L2, aquests percentatges i imports màxims s'incrementen si la persona beneficiària de l'acció (per contractació o nou emprenedor/a) pertany a un dels col·lectius que es prioritzen per la seva dificultat d'accés al mercat laboral.

L'import màxim a subvencionar a una mateixa entitat beneficiària serà de 12.000,00 € de manera conjunta; no obstant, s'haurà d'aplicar l'import màxim subvencionable a cadascuna de les línies de subvenció. En aquelles empreses que pertanyin a un grup, de conformitat amb el que estableix l'article 42 del Codi de Comerç, aquest límit màxim s'establirà per a tot el grup.

Es podrà sol·licitar una o diverses línies de subvenció segons els següents criteris:

- L1: tants contractes com es desitgin formalitzar (inicials, pròrroques o transformació en indefinits) fins al topall màxim de 12.000,00 €
- L2: de manera individual, fins a 3.000,00 € - 4.000,00 € (veure explicació L2)
- L2 i L1: un nou autònom que contracta personal (conjuntament, fins 12.000,00 €)
- L3 i L1: qualsevol entitat sol·licitant d'aquesta línia que a més a més contracti personal (conjuntament, fins 12.000,00 €)
- L3: de manera individual, fins a 4.000,00 € (veure explicació L3)

L1 - Foment de contractacions laborals a persones desocupades

El càlcul de l'import a sol·licitar s'ha de realitzar sobre el sumatori de les retribucions brutes i de la quota patronal, que són les despeses subvencionables d'aquesta línia. Sobre el cost total se subvencionarà un 50%, i fins a un import màxim de 7.000,00 € per treballador/a contractat/ada. En cas que el treballador/a contractat/ada pertanyi a un dels col·lectius prioritzats a l'apartat 5.2, s'aplicarà un 60% sobre el cost total de la despesa subvencionable i per un import màxim de 8.000,00 €.

Per al càlcul de l'import a sol·licitar es prendrà com a referència un contracte de 6 mesos a jornada completa, on l'import màxim a subvencionar serà de 7.000,00 € per treballador/a contractat/ada. Per a altres durades i jornades laborals, es calcularà proporcionalment.



Expedient 2021-2025/2244

L2 - Foment de nous projectes d'autoocupació

Se subvencionarà el 100% de les despeses subvencionables (iva no inclòs) i fins a un màxim de 3.000,00 €; en cas de nous autònoms empadronats a Vallirana i adscrits a un dels col·lectius prioritzats a l'apartat 5.2, l'import màxim es pot incrementar fins a 4.000,00 €.

És important, per a presentar la sol·licitud, realitzar una previsió de les despeses subvencionables que es tindran des de la data d'alta d'autònoms i fins als 6 mesos posteriors a la sol·licitud de subvenció, sol·licitant subvenció per l'import d'aquesta previsió, que és l'import que s'haurà de justificar en finalitzar els 6 mesos de compromís de continuïtat en l'autoocupació.

L3 - Projectes de millora, diversificació i innovació d'activitats i serveis i l'adequació dels locals i establiments

Se subvencionarà el 50% de les despeses subvencionables (iva no inclòs) i fins a un màxim de 4.000,00 €.

TAULA RESUM DE LÍNIES:

	En cas de pertànyer a un dels col·lectius prioritzats			
	Percentatge subvencionable	Import màxim subvencionable	Percentatge subvencionable	Import màxim subvencionable
L1:	50% de les despeses de contractació del període subvencionat <i>(retribucions brutes i quota patronal)</i>	Màxim 7.000,00 € per contracte Màxim 12.000,00€ per diversos contractes	60% de les despeses de contractació del període subvencionat <i>(retribucions brutes i quota patronal)</i>	Màxim 8.000,00 € per cada contracte Màxim 12.000,00€ per diversos contractes
L2:	100% de despeses subvencionables <i>(veure despeses subvencionables L2)</i>	Màxim 3.000,00 €	100% de despeses subvencionables <i>(veure despeses subvencionables L2)</i>	Màxim 4.000,00 €
L2 + L1:	Les pròpies de cada línia	Màxim 12.000,00 € de manera conjunta	Les pròpies de cada línia i del col·lectiu	Màxim 12.000,00 € de manera conjunta
L3:	50% de les despeses subvencionables <i>(veure despeses subvencionables L3)</i>	Màxim 4.000,00 €	--	--
L3 + L1:	Les pròpies de cada línia	Màxim 12.000,00 € de manera conjunta	Les pròpies de la línia i del col·lectiu	Màxim 12.000,00 € de manera conjunta

4.4. Despeses subvencionables

A continuació es concreten les despeses subvencionables per línies d'actuació.

L1 - Foment de contractacions laborals a persones desocupades

Amb caràcter general, són subvencionables exclusivament les despeses referents a la contractació, en concret les retribucions brutes i la quota patronal a la Seguretat Social. No serà subvencionable la baixa per incapacitat temporal del treballador/a ni els permisos per maternitat o paternitat.



Expedient 2021-2025/2244

L2 - Foment de nous projectes d'autoocupació

Les despeses subvencionables en aquesta línia donen cobertura a una àmplia diversitat de despeses inicials en qualsevol nou projecte d'emprenedoria.

Amb caràcter general, es considerarà que són subvencionables les despeses següents, sempre que estiguin directament relacionades amb l'activitat subvencionada i siguin indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta:

- Quotes d'autònoms no bonificades de la Seguretat Social. No s'inclouran com a partida objecte d'aquesta subvenció les quotes subvencionades en cas de capitalització de la prestació d'atur (si bé s'hauran de presentar igualment a la justificació, sense imputar-les com a despesa, per a acreditar l'existència d'activitat econòmica en el període subvencionat).
- Primes dels mutualistes d'altres modalitats alternatives al sistema públic de la Seguretat Social.
- Les despeses que, per la seva naturalesa, es classifiquin en el grup 6 del Pla de comptes inclòs al Pla general de comptabilitat i, en concret les següents:
 - Compres de mercaderies
 - Compres de matèries primeres
 - Compres d'aprovisionaments
 - Treballs realitzats per altres empreses
 - Despeses d'investigació i desenvolupament
 - Arrendaments i cànon
 - Reparació i conservació
 - Serveis professionals independents
 - Transport
 - Primes d'assegurances
 - Publicitat, propaganda i relacions públiques
 - Subministraments
 - Inversions: reformes i rehabilitacions, instal·lacions, mobiliari, equips i aplicacions informàtiques, màquines i eines...
 - Altres serveis

Per a les despeses d'inversió s'imputarà el 100% de la base imposable de les factures i fins a un import màxim de 300,00€ en les factures d'adquisició d'actius.

Una mateixa despesa podrà ser objecte de subvenció per més d'una sol·licitud de subvenció per aquells sol·licitants socis treballadors de persones jurídiques. Aquests podran incorporar dins de la base de l'import subvencionable les mateixes despeses, si bé només podran imputar la part proporcional que correspongui en funció del nombre de socis/sòcies.

En el cas d'autònoms col·laboradors, només seran subvencionables les despeses amb factures a nom del titular de l'activitat i relacionades directament amb la seva activitat.

Tant les factures com els comprovants bancaris han d'anar a nom del beneficiari de la subvenció; en cas contrari es minorarà de la concessió i es reclamarà reintegrament parcial corresponent.

L'IVA no serà subvencionable quan l'entitat beneficiària pugui repercutir-lo. Les entitats que acreditin exercir una activitat exempta d'aquest impost podran imputar a la justificació de la subvenció la part de l'IVA suportat.



Expedient 2021-2025/2244

L3 - Projectes de millora, diversificació i innovació d'activitats i serveis i l'adequació dels locals i establiments

Les despeses subvencionables per a desenvolupar qualsevol seran les següents:

- Compres de mercaderies i matèries primeres
- Contractació d'assessoria externa, consultoria i formació
- Serveis professionals independents
- Plans de màrqueting necessaris per impulsar els projectes
- Taxes per obtenció de llicències i autoritzacions
- Reformes i rehabilitacions
- Retolació exterior i interior
- Compra de maquinària i altres estris
- Compra d'equips i aplicacions informàtiques i de telecomunicacions
- Compra de serveis web, xarxes socials professionals i altres similars
- Compra de mobiliari i qualsevol altre actiu necessari.
- Compra de material per a l'adequació d'espais per a la protecció i seguretat laboral relacionat amb la COVID19
- Qualsevol altra despesa necessària per desenvolupar el projecte presentat

Per a les despeses d'inversió s'imputarà el 50% de la base imposable de les factures i fins a un import màxim de 300,00€ en les factures d'adquisició d'actius.

L'IVA no serà subvencionable quan l'entitat beneficiària pugui repercutir-lo. Les entitats que acreditin exercir una activitat exempta d'aquest impost podran imputar a la justificació de la subvenció la part de l'IVA suportat.

Tant les factures com els comprovants bancaris han d'anar a nom del sol·licitant de la subvenció, sinó seran desestimades i el seu valor minoritzat de la subvenció sol·licitada.

4.5. Règim de compatibilitats amb d'altres ajuts

La línia de subvenció L2 és incompatible amb qualsevol altre ajut obtingut per l'entitat sol·licitant per a la realització de la mateixa acció procedent d'altres entitats públiques o privades.

Les línies de subvenció L1 i L3 són compatibles amb qualsevol altre ajut concedit per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, el sumatori dels ajuts rebuts no podrà superar el cost total de l'activitat o projecte a desenvolupar.

5. INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

El procediment de concessió es regeix per la concurrència competitiva que estableixen els articles del 22 al 27 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

L'òrgan competent que ha de resoldre aquestes sol·licituds és la Junta de Govern Local.

Les sol·licituds presentades seran examinades i valorades pel Departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Vallirana a partir dels criteris establerts a les Bases reguladores. El/la tècnic/a corresponent farà les funcions d'instrucció del procediment, abans de ser presentada a la Comissió Qualificadora.



Expedient 2021-2025/2244

La Comissió Qualificadora, formada per dos tècnics del departament, revisarà que les sol·licituds compleixen els requisits que les Bases reguladores específiques estableixen per a obtenir la condició de beneficiaris i estudiarà que la petició de subvenció es faci tenint en compte els criteris de valoració establerts a les mateixes, aspectes a recollir a la proposta a presentar davant l'òrgan competent de la resolució.

Finalitzat el termini de sol·licituds, les diferents peticions es resoldran en un sol tràmit administratiu. Revisada la documentació presentada per les diferents entitats sol·licitants i valorat si procedeix concedir l'import sol·licitat a cadascuna d'elles, si l'import total sol·licitat pel conjunt de les sol·licituds és superior al crèdit total de la convocatòria, es procedirà a un repartiment proporcional d'aquest crèdit respecte als imports sol·licitats.

En el cas que la Comissió Qualificadora formuli proposta de resolució provisional de denegació de la subvenció, degudament motivada, es notificarà als interessats i aquests disposaran de 10 dies per a presentar al·legacions des del dia següent a la recepció de la notificació.

Totes les comunicacions, tràmits, informes, resolucions i altres actuacions que l'òrgan competent hagi de dur a terme per a la tramitació del procediment administratiu es faran per mitjans electrònics d'acord amb el que estableix l'article 43.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. En cas d'incidències informàtiques, es notificarà per correu ordinari.

Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris/àries.

L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

6. TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ. RÈGIM DE RECURSOS

El termini per a resoldre les sol·licituds de subvenció serà fins al 31 de desembre de 2021.

La resolució final es notificarà individualment, i de manera electrònica, a la persona sol·licitant, en el termini de 10 dies a partir de la data en què s'ha dictat l'acte.

Les notificacions s'han d'efectuar d'acord als articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques (PACAP) i l'article 57 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recursos de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.



Expedient 2021-2025/2244

7. BENEFICIARIS: REQUISITS PER OBTENIR LA CONDICIÓ DE BENEFICIARIS I OBLIGACIONS

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions:

- les persones físiques o jurídiques en general, legalment constituïdes i registrades als registres corresponents, titulars d'una activitat econòmica i que pertanyin a qualsevol sector empresarial (industrial, comercial, restauració, serveis, etc...)
- les entitats sense ànim de lucre socials, culturals, assistencials o esportives, legalment constituïdes, que tinguin la seva seu al municipi de Vallirana.

7.1. Requisits dels beneficiaris

Els beneficiaris han de complir els següents requisits:

- a) No estar compresos en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- b) Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i l'Ajuntament de Vallirana, i amb la Seguretat Social.
- c) Ser titular d'un compte bancari a on rebre l'import de la subvenció.
- d) Tenir un correu electrònic per rebre les notificacions d'acord amb el que estableix l'article 14 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

7.2. Obligacions dels beneficiaris

D'acord amb el que preveuen l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 95 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els requisits específics de la subvenció, són obligacions dels beneficiaris:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenti la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant la Regidoria de Promoció Econòmica.
- b) Justificar el compliment dels requisits i condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin des del departament de Promoció econòmica i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció general de l'Ajuntament de Vallirana o a d'altres òrgans competents, i presentar tota la informació i documentació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar en qualsevol moment, i en tot cas abans de la justificació, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.



Expedient 2021-2025/2244

- e) Proposar qualsevol alteració de les condicions que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció i que, si escau, ha de ser autoritzada expressament per l'òrgan atorgant. Aquesta comunicació es farà tan aviat com es conegui, i en tot cas, abans de la justificació de la subvenció.
- f) Autoritzar a l'Ajuntament de Vallirana a realitzar les comprovacions d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, amb l'Ajuntament de Vallirana i amb la Seguretat Social, amb anterioritat a la concessió i pagament de la subvenció.
- g) Disposar dels llibres comptables i llibres socials diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable, així com els estats comptables d'on es desprenguin les actuacions objecte de subvenció, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- h) Conservar els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior a 5 anys, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- i) Adoptar les mesures d'informació i publicitat corresponents, fent constar en tota la publicitat i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "Vallirana cooperem! Amb el suport de l'Ajuntament de Vallirana", junt amb l'escut municipal segons models tipogràfics oficials, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.
- j) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 30 de l'Ordenança 44 general de subvencions de l'Ajuntament de Vallirana i les Bases reguladores específiques.
- k) Complir les altres obligacions no esmentades previstes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'Ordenança general de subvencions d'aquest Ajuntament.

8. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

8.1. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds començarà des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà el 31 d'octubre de 2021.

La convocatòria és oberta, acceptant-se sol·licituds fins la finalització del termini de sol·licituds.

8.2. Presentació de sol·licituds

Només es podrà presentar una sol·licitud per entitat sol·licitant.

Les sol·licituds per concórrer a les subvencions regulades a les Bases reguladores s'hauran de registrar, mitjançant instància genèrica adreçada al Departament de Promoció Econòmica i adjuntant la documentació pertinent, de manera telemàtica davant la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://www.seu-e.cat/web/vallirana>). També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



Expedient 2021-2025/2244

8.3. Documentació a presentar amb la sol·licitud

a) Documentació a presentar comuna a totes les línies de subvenció i autorització expressa:

- Formulari normalitzat de sol·licitud de subvenció (amb declaracions responsables referides a la base 4, Obligacions dels beneficiaris)
- DNI/NIE de la persona sol·licitant
- En cas de representació d'una persona jurídica: DNI/NIE del representant legal i acreditació de la representació
- CIF de l'empresa o l'ESAL, si escau
- Model 036 o 037 (Cens d'empresaris, professional i retenidors. Declaració d'inici d'activitat) o el Document únic electrònic (DUE), si escau
- Alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o en la Mutualitat alternativa a la Seguretat Social, si escau
- Model de declaració d'alta i/o modificació de dades de tercers i sol·licitud de transferència bancària per pagaments
- Autorització expressa a l'Ajuntament de Vallirana, dins el formulari de sol·licitud, per a la comprovació d'ofici de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb aquest Ajuntament i amb l'AEAT, així com amb la Seguretat Social (prèviament a la concessió i pagament de la subvenció)

b) Documentació específica a presentar segons línia de subvenció:

L1 - Foment de contractacions laborals a persones desocupades

- Full d'empadronament individual al municipi de Vallirana
- Informe de vida laboral del treballador/a o altre document acreditatiu de la situació de desocupació (actualitzats)
- Contracte de treball (o pròrroga, o transformació en indefinit)
- Alta laboral a la Seguretat Social

L2 - Foment de nous projectes d'autoocupació

- Full d'empadronament individual al municipi de Vallirana, si escau
- Declaració responsable de compromís de manteniment de l'activitat durant al menys 6 mesos des de l'atorgament de la subvenció (al formulari)
- Relació de la previsió de despeses

L3 - Projectes de millora, diversificació i innovació d'activitats i serveis i l'adequació dels locals i establiments

- Relació de despeses realitzades
- Factures i comprovants bancaris del seu pagament.

Un cop rebuda la documentació, s'examinarà si és completa i correcta i, en cas contrari es requerirà a l'interessat/da per tal que procedeixi a completar-la o esmenar-la en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la comunicació del requeriment, amb indicació que si no ho fa es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud de subvenció.

Les notificacions i requeriments que s'efectuïn en el marc del procediment s'hauran d'ajustar a les previsions dels articles 40, 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (PACAP).



Expedient 2021-2025/2244

La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'acceptació explícita, per part de l'entitat sol·licitant, de la normativa i procediment de les Bases reguladores específiques. I haver gaudit d'una subvenció en convocatòries anteriors no dona dret a gaudir-ne en posteriors convocatòries.

9. JUSTIFICACIÓ I FORMA DE PAGAMENT

La justificació de l'aplicació dels fons percebuts i el compliment de la finalitat de la subvenció es farà d'acord amb els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L1 - Foment de contractacions laborals de persones desocupades

Per a la línia L1, s'haurà de presentar la justificació i documentació acreditativa pertinent en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la finalització del contracte o del període subvencionat.

Per a la justificació de la contractació cal presentar els documents justificatius següents:

- nòmines signades i segellades
- pagament bancari de les nòmines
- RNT i pagament bancari de les assegurances

L2 - Foment de nous projectes d'autoocupació

Per a la línia L2, s'haurà de presentar la justificació i documentació acreditativa pertinent en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la finalització del període d'obligat manteniment de la pròpia activitat (6 mesos després de la sol·licitud de subvenció).

Per a la justificació cal presentar els documents justificatius del manteniment de la pròpia activitat des de la data d'alta al règim d'autònoms (acceptant-se despeses del mes anterior a l'alta RETA) i fins als 6 mesos posteriors a la data de sol·licitud de la subvenció:

- pagament bancari de les quotes d'autònoms
- factures i comprovants bancaris de les despeses realitzades
- evidències de les despeses realitzades si és possible (documents gràfics)

En cas de justificació de despeses de lloguer del local, caldrà presentar el contracte d'arrendament a nom del beneficiari de la subvenció.

La previsió de despeses presentades a la sol·licitud serveix per a la concreció de l'import a sol·licitar. S'acceptaran desviacions sobre aquesta relació de despeses previstes inicialment sempre i quan continuï complint la condició de despeses subvencionables i resta de condicions establertes a les Bases reguladores específiques.

L3 - Projectes de millora, diversificació i innovació d'activitats i serveis i l'adequació dels locals i establiments

Per a la justificació cal presentar, junt amb la sol·licitud, la documentació acreditativa següent de la realització dels projectes sol·licitats:

- relació de les despeses realitzades, amb el seus imports i sumatori total
- factures i altres documents acreditatius de les despeses subvencionables imputades
- comprovants bancaris del pagament de les factures imputades.



Expedient 2021-2025/2244

- evidències de la millora del servei o del local realitzats (fotografies de l'abans i després de les millores, de la nova activitat, enllaços a pàgines web... i d'altres documents possibles)

Amb caràcter general, l'entitat beneficiària de la subvenció té l'obligació de conservar i custodiar tota la documentació necessària per acreditar el compliment dels compromisos i posar-la a disposició de l'Ajuntament per a qualsevol actuació de comprovació i verificació de les dades declarades.

Atenent la finalitat i naturalesa de les subvencions, el pagament de les mateixes s'efectuarà amb un abonament del 100% de la subvenció concedida en forma de pagament avançat (L1 i L2) o pagament per sol·licitud justificativa (L3) mitjançant transferència bancària en el compte indicat en el model de sol·licitud establert a tal efecte. El pagament efectiu es realitzarà en funció de disponibilitat de Tresoreria.

10. SEGUIMENT, ANUL·LACIÓ I RESPONSABILITAT

L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment la inversió de la quantitat econòmica atorgada, tenint, prèvia petició formal, accés a la comptabilitat de l'entitat que rebí l'ajut i fer un estricte seguiment del projecte d'actuació o de les activitats objecte de la subvenció.

En cas d'incompliment per part del perceptor de qualsevol de les obligacions previstes a les Bases reguladores específiques, l'Ajuntament procedirà, previ tràmit d'audiència, a tramitar la revocació total o parcial de la subvenció, la qual portarà inherent l'obligació del beneficiari/ària de reintegrar les quantitats percebudes indegudament.

Es notificarà a l'interessat/a la revocació de la subvenció i se'l requerirà perquè, dins del termini dels 15 dies següents a la notificació, ingressi l'import revocat més els interessos de demora acreditats des de la data de pagament de la subvenció, amb l'avertiment que, transcorregut l'esmentat termini, es procedirà al cobrament per la via de constreyniment. En tot cas, es respectarà el procediment de reintegrament previst a l'article 42 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Els beneficiaris de subvencions restaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador previst al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

11. INADMISSIÓ, DENEGACIÓ, RENÚNCIA I DESISTIMENT

Les resolucions d'inadmissió o denegació de les subvencions sol·licitades, així com les resolucions per renúncia o revocació tant parcial com total de les subvencions atorgades, són competència de la Junta de Govern Local, prèvia revisió de l'òrgan instructor i previ informe tècnic.

11.1. Inadmissió

És motiu d'inadmissió de la sol·licitud de subvenció la finalització del termini de presentació de sol·licituds.



Expedient 2021-2025/2244

11.2. Denegació

La sol·licitud de subvenció es denegarà en els casos següents:

- Incompliment de les condicions establertes a la base 3 per a ser entitat beneficiària.
- No presentar tota la documentació per a sol·licitar la subvenció o no haver signat les declaracions responsables.

11.3 Renúncia

Les entitats beneficiàries poden renunciar de forma expressa, totalment o parcial, a la subvenció atorgada, al llarg del procés. La renúncia s'ha de comunicar per registre de l'Ajuntament. L'òrgan que va concedir la subvenció dictarà la resolució corresponent en un termini de 30 dies, recalculant la subvenció atorgada si fos el cas.

En cas de renúncia parcial o total de la subvenció atorgada, es revisarà l'expedient i els imports efectivament pagats com a bestreta i, si escau, es requerirà el reintegrament de la part proporcional cobrada indegudament més el corresponent interès de demora aplicable.

11.4 Desistiment

Si a la sol·licitud manca documentació, o cal esmenar la documentació presentada, es requerirà a la persona sol·licitant perquè en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud de subvenció, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

En el cas d'haver presentat la sol·licitud de subvenció i desistir-ne voluntàriament de la mateixa, l'interessat haurà de comunicar-ho per escrit a través de la seu electrònica, adreçat al departament de Promoció econòmica, abans de la resolució d'atorgament.

12. PUBLICITAT I PROTECCIÓ DE DADES

12.1. Publicitat

Les subvencions atorgades són objecte de publicitat a través de la pàgina web de l'Ajuntament de Vallirana o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència. Les dades a publicar són: nom de l'entitat beneficiària, import de la subvenció atorgada i nom de l'ocupació i llocs de treball que s'han cobert gràcies a aquestes subvencions.

D'acord amb l'article 15.1 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les subvencions han de fer-se públiques en virtut del principi de transparència, i a aquest efecte es publicaran al Portal de la Transparència de la pàgina web de l'Ajuntament de Vallirana, així com a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

També s'ha de fer publicitat de la subvenció atorgada, amb la inclusió de la imatge de l'Ajuntament o amb la llegenda relativa al finançament públic "**Vallirana cooperem!, amb el suport de l'Ajuntament de Vallirana**", en cartells i d'altres materials impresos o en d'altres suports que l'entitat beneficiària elabori.



Expedient 2021-2025/2244

12.2. Protecció de dades

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal dels sol·licitants de la subvenció seran tractades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud, tramitació, concessió, justificació i pagament de les subvencions, i conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

Aquestes dades seran tractades al fitxer "Control procés i crèdit 2021 - Subv. FOiAEV", del qual és responsable el Departament de Promoció econòmica de l'Ajuntament de Vallirana.

Igualment, i per donar compliment a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions sobre el requisit de les entitats sol·licitants o beneficiàries d'una subvenció d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, l'Ajuntament de Vallirana podrà comprovar d'ofici, amb l'autorització expressa dels interessats, la manca de deutes amb l'Ajuntament de Vallirana i d'altres administracions públiques.

Per les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les subvencions concedides al web del Sistema Nacional de publicitat de subvencions.

13. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot el que no preveuen expressament les Bases reguladores específiques, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, l'Ordenança número 44 general de subvencions de l'Ajuntament de Vallirana, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector Públic i demés legislació concordant.

Les subvencions a les quals fan referència aquesta Convocatòria tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les Bases reguladores específiques, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.