

ANEXO II

Memoria del proyecto

1.- Datos del interesado:

Razón social / Nombre y apellidos	CIF / NIF

2.- Datos de la librería:

Nombre de la librería:					
Domicilio social					
CP / Localidad	Provincia				
Sitio web:	Teléfono		Correo electrónico		
¿La librería está especializada? Indique la especialización:	Fecha de creación:		Superficie: M ²		
Cifra de facturación total 2024:	€	Cifra de venta de libros 2024:	€	Número de títulos disponibles:	

Datos de la persona de contacto		
Nombre y apellidos	Correo electrónico	Teléfono

3.- Datos del proyecto:

Tipo de proyecto				
☐ Renovación tecnológica	☐ Presencia de la librería en ferias del libro de carácter local o especializado celebradas en la Comunidad de Madrid	☐ Formación del personal de la librería	☐ Mejora de las condiciones del establecimiento comercial	
Fecha de inicio:			Fecha estimada de finalización:	
Coste del proyecto: (sin IVA)	€		Cuantía que solicita:	€
Desglose del coste del proyecto: (selección de gastos)	☐ Personal	☐ Servicios externos	☐ Bienes fungibles	☐ Dietas y desplazamientos

4.- Información sobre el proyecto:

Título del proyecto:

Breve descripción del proyecto (*Máximo 400 caracteres*)

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES QUE COMPRENDE

PARTICIPANTES, LOCALIZACIÓN Y FECHAS DE REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

RECURSOS PERSONALES Y MEDIOS TÉCNICOS QUE SE HAN EMPLEADO

OBJETIVOS PREVISTOS

INFORMACIÓN ADICIONAL QUE CONSIDERE DE INTERÉS PARA EVALUAR LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN INDICADOS EN EL DISPONGO SÉPTIMO DE LA ORDEN DE CONVOCATORIA



En, a de de

FIRMA



Comunidad
de Madrid

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: Consejería de Cultura, Turismo y Deporte. Dirección General de Patrimonio Cultural y Oficina del Español

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

Contacto Delegado de Protección de Datos: protecciondatoscultura@madrid.org

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

SUBVENCIONES

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Gestión de las convocatorias de subvenciones al patrimonio cultural.

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales? Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo: Periodo indeterminado

Los datos se mantendrán durante el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos? Otros Órganos de la Comunidad de Madrid. Otras Administraciones Públicas. Defensor del Pueblo. Tribunal de Cuentas. Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid. Juzgados y Tribunales. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. Órganos de la Unión Europea.

8. Transferencias internacionales

No se realizan

9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control. Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

11. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos especialmente protegidos. Datos de carácter identificativo. Características personales. Circunstancias sociales. Datos académicos y profesionales. Detalles del empleo. Datos económicos, financieros y de seguros.

12. Fuente de la que procedan los datos

Interesados y terceros.

Más información.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos.