

RESOLUCIÓ de 22 de maig de 2025, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'efectua la convocatòria d'ajudes a l'impuls a la internacionalització de pimes exportadores de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2025

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix en l'article 23 que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant una convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

Esta convocatòria es regix pel que s'estableix en la Resolució de 2 de maig de 2025, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització, conforme a la normativa vigent que en esta s'exposa d'acord amb l'article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025 inclou, dins de l'annex de transferències i subvencions, la línia de subvenció S0459, denominada "Impuls a la internacionalització de pimes exportadores de la Comunitat Valenciana", amb una dotació màxima de 15.100.000 euros.

Mitjançant la present resolució es convoquen, per a l'exercici 2025, les ajudes en matèria d'internacionalització d'acord amb la base 5.2 de la Resolució de 2 de maig de 2025, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització.

La present convocatòria queda sotmesa en tot allò que siga procedent a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament, i la normativa autonòmica establida en els articles 159 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Per això, i en virtut de les facultats que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i l'article 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, resolc:



Primer. Objecte

L'objecte de la present resolució és convocar, per a l'exercici 2025, ajudes a fi d'impulsar la internacionalització de les pimes exportadores valencianes i la promoció dels seus productes (béns i/o servicis) en l'exterior, així com contribuir a la realització d'accions promocionals que permeten incrementar i consolidar la presència d'estes en els mercats internacionals.

Segon. Beneficiàries de les ajudes

1. De conformitat amb el que s'establix en la base 2 de Resolució de 2 de maig de 2025, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització, es beneficiaran de les ajudes les petites i mitjanes empreses (pimes) i les agrupacions d'interés econòmic; totes estes, amb personalitat jurídica pròpia i domicili social i fiscal a la Comunitat Valenciana que s'especifiquen en cada apartat d'esta resolució.

2. Les empreses afectades per la dana 24 només podran sol·licitar a través d'esta convocatòria els gastos subvencionables des de l'1 de juny de 2024 fins al 31 d'octubre de 2024, per tindre una convocatòria específica per a la resta del període subvencionable en esta convocatòria.

3. Als efectes de les ajudes regulades en esta resolució, es consideraran com a pimes aquelles empreses que reuneixen els requisits següents:

a) Que donen ocupació a menys de 250 persones.

b) Que el seu volum de negocis anual no excedisca els 50 milions d'euros o que el seu balanç general anual no excedisca els 43 milions d'euros.

4. El còmput dels efectius i límits assenyalats en l'apartat 3 s'efectuarà tal com disposa l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L 187, de 26 de juny de 2014), sobre "Definició de pime".

5. Es consideraran com a agrupació d'interés econòmic aquelles societats mercantils que tinguen per finalitat facilitar el desenrotllament o millorar els resultats de l'activitat dels seus socis, i l'objectiu de les quals es limite exclusivament a una activitat econòmica auxiliar de la que desenrotllen els seus socis, de conformitat amb la Llei 12/1991, de 29 d'abril, d'agrupacions d'interés econòmic.

6. De conformitat amb el que es disposa en l'article 1 del Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de



funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* (DOUE L de 15 de desembre de 2023), no podran ser beneficiàries d'ajudes les empreses a les quals es referix el resolc denové, apartat segon, de la present convocatòria.

7. En el cas d'empreses vinculades, quan les accions susceptibles de suport siguen per a productes (béns i/o servicis) amb el mateix nom comercial, només una d'elles podrà sol·licitar les ajudes.

No s'acceptaran operacions amb persones o entitats vinculades a l'empresa beneficiària, considerant-se com a tals aquelles en les quals concórrega alguna de les circumstàncies indicades en el punt 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

D'acord amb l'article 2.2 del Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, les empreses vinculades es consideraran una única empresa a l'efecte de l'aplicació de la norma de *minimis*.

8. Les empreses beneficiàries hauran de comptar amb productes (béns i/o servicis) propis.

9. S'exclouen expressament les empreses que oferixen servicis de distribució o intermediació, excepte en el cas que formen part d'un grup empresarial i es tracte de productes propis fabricats per una de les empreses del grup i així es declare en el formulari Model de declaració de la condició de pime.

10. No es consideraran empreses beneficiàries les corporacions, associacions, fundacions i col·legis professionals.

Tercer. Obligacions de la persona beneficiària

1. Són obligacions de la persona beneficiària les establides en la base 3 de la Resolució de 2 de maig de 2025, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització.

2. Les entitats beneficiàries de la subvenció hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de l'activitat, d'acord amb l'article 4 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, quan reben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats recollides en l'article 3 de l'esmentada llei en una quantia superior a 50.000 euros, o quan les ajudes o subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.



3. La difusió de la informació que estableix esta clàusula s'ha de realitzar a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP - Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/es/tep>

4. Sense perjudi de les obligacions previstes en els apartats anteriors, totes les entitats beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

Quart. Finançament de les ajudes

1. Per a l'exercici 2025, les ajudes convocades es finançaran amb càrrec a la línia S0459, "Impuls a la internacionalització de pimes exportadores Comunitat Valenciana", en l'aplicació pressupostària G01110304.762A00, per un import màxim de 15.000.000 euros, procedents de fons propis de la Generalitat.

2. Amb càrrec a crèdits d'esta secció pressupostària, es podrà fixar una quantia addicional, l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà una nova convocatòria, tal com disposa l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat.

Esta ampliació de crèdits podrà arribar, com a màxim, el 20 % dels crèdits inicials. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit i, si és el cas, prèvia aprovació de la modificació pressupostària que siga procedent, en un moment anterior a la resolució de la concessió de subvenció.

Quint. Accions susceptibles de suport i gastos subvencionables

Tindran la consideració d'accions susceptibles de suport les establides en els següents apartats i realitzades entre l'1 de juny de 2024 i el 31 de maig de 2025, atenent en tot cas les particularitats assenyalades en cada una d'estes i sempre que queden degudament descrites i justificades en la memòria aportada, a excepció de l'informe de revisió del compte justificatiu de la subvenció en què la data de realització podrà ser fins a la fi del termini de presentació de sol·licituds.



Les empreses afectades per la dana 24 només podran sol·licitar a través d'esta convocatòria els gastos subvencionables des de l'1 de juny de 2024 fins al 31 d'octubre de 2024, per tindre una convocatòria específica per a la resta del període subvencionable en esta convocatòria.

1. Participació en certàmens firals internacionals:

1.1. Participació, de forma agrupada o individual, en els certàmens firals internacionals celebrats en l'Estat espanyol i reconeguts amb este caràcter per la Secretaria d'Estat de Comerç del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme.

1.2. Participació, de forma agrupada o individual, en fires internacionals que se celebren fora de l'Estat espanyol.

En els dos casos, tindran la consideració de gastos subvencionables els facturats directament per la fira relatius a la contractació de l'espai (metres quadrats), assegurances, quotes d'inscripció o registre, subministraments, *pack* màrqueting digital obligatori, així com enviament de mostres per empreses especialitzades als certàmens firals internacionals. També seran subvencionables els servicis professionals de disseny de l'estand fins a un màxim de 5.000 €.

Es consideraran susceptibles de suport els certàmens que, iniciats abans o el 31 de maig de 2025, finalitzen abans de la fi del termini de presentació de sol·licituds establert en el resolc nové, sempre que estos gastos hagen sigut abonats en esta data.

En el cas de fires internacionals en format virtual, es consideraran gastos subvencionables les tarifes abonades per esta participació virtual.

2. Gastos d'allotjament i desplaçament per a l'assistència a les fires contemplades en l'apartat anterior, així com a *showrooms*, congressos o similars, missions comercials organitzades per organismes públics, entitats publicoprivades o associacions empresarials, sempre que es realitzen fora d'Espanya. Seran subvencionables tots els gastos d'allotjament i desplaçament en el marc de qualsevol activitat promoguda per Ivace Internacional. No es consideren gastos subvencionables els corresponents a viatges comercials o de prospecció.

Tots estos gastos han de correspondre a persones amb relació laboral amb l'empresa sol·licitant.

Es consideraran susceptibles de suport els gastos d'allotjament i desplaçament iniciats abans o el 31 de maig de 2025 i que finalitzen abans de la fi del termini de presentació de sol·licituds establert en el resolc nové, sempre que estos gastos hagen sigut abonats en esta data.



3. Gastos relacionats directament amb les següents accions de màrqueting per a l'execució del pla de promoció internacional detallat en la memòria:

3.1 Publicitat en mitjans estrangers amb un màxim de 30.000 euros. Es consideraran gastos subvencionables:

- Publicitat en mitjans de comunicació estrangers, tant digitals com impresos.
- CPC (cost per clic) de la publicitat SEM internacional (Google AdWords, Yandex Direct, Baidu, Bing, etc.).
- CPC (cost per clic) de la publicitat en xarxes socials i portals internacionals: Facebook ADS, LinkedIn ADS, Twitter ADS, YouTube, Instagram, Tiktok, Pinterest ADS, Amazon, o cost CPC o CPM de *rich media* (bàners, etc.) en portals internacionals.
- Subscripcions a directoris internacionals.
- Campanyes web relacionades amb la gestió de continguts publicitaris en diferents idiomes per a eixos mercats destinats a xarxes socials o mitjans de comunicació en línia, campanyes d'*e-marketing* (MailChimp, Acumbamail...), optimització SEO per a altres països, i creació i gestió de perfils socials per a altres mercats.

3.2 Material promocional per al mercat internacional (disseny, traducció i impressió), tant en format físic com digital, amb un import màxim de 30.000 euros.

No es consideraran gastos subvencionables:

- Gastos de producció audiovisual (sessions de fotos, personal necessari per a realitzar els continguts audiovisuals, models, localitzacions, transport, dietes, viatges, servici d'àpats, etc.).
- Etiquetes, adhesius, instruccions de productes, garanties, mostraris, *books*, tarifes, expositors i portaproductes en tots els seus vessants.
- Targetes visita, marxandatge i regals promocionals.
- Embalatge.
- Transport de mostres sense valor comercial.

No es consideraran gastos subvencionables els costos de personal propi de l'empresa per al desenrotllament de qualsevol de les accions referides al pla de màrqueting.



4. Servicis professionals relacionats amb el procés de registre i vigilància de marca o altres servicis de propietat industrial fora d'Espanya, a excepció de les taxes.

5. Servicis professionals relacionats amb el procés de certificació, homologació i registre necessaris per a la comercialització internacional dels productes i servicis.

6. Gastos per nova contractació de personal qualificat, contractat per a executar el pla de promoció internacional de l'empresa.

Es considerarà gasto subvencionable el salari brut d'este personal que siga contractat entre l'1 de juny de 2024 i el 31 de maig de 2025, sempre que el salari brut anual per persona siga d'un mínim de 25.000 euros (total generat), es realitze a jornada completa i la duració mínima efectiva del contracte siga de 12 mesos. L'import màxim a sol·licitar per cada contractació serà de 40.000 euros.

Els grups de cotització d'este personal seran de l'1 al 3 i 5.

Les empreses que van ser beneficiàries de subvenció per este concepte en la convocatòria de l'exercici 2024 podran sol·licitar el gasto per este contracte pel període restant fins a completar els 12 mesos; l'import màxim a subvencionar per cada contractació serà de 40.000 euros.

Únicament seran subvencionables els gastos indicats en este apartat si l'empresa realitza accions de promoció en mercats exteriors que puga justificar.

Este personal haurà de ser contractat per la seu de l'empresa a la Comunitat Valenciana.

En el cas que les empreses hagen sigut beneficiàries de subvenció per este concepte en convocatòries anteriors i sol·liciten subvenció per noves contractacions, hauran de justificar que les persones els contractes de les quals han sigut subvencionats amb anterioritat continuen en l'empresa i, en cas que no siga així, el motiu del seu cessament.

Si la persona contractada és baixa abans de complir els 12 mesos de treball efectiu, podrà ser substituïda en el termini d'un mes per una altra persona a fi de completar, sota les mateixes condicions, el període que quedara pendent de complir.

En el cas d'empreses associades o vinculades, la contractació d'este personal es considerarà subvencionat per a qualsevol empresa del grup, i no podran sol·licitar ajudes per este concepte per a persones que ja hagen treballat en alguna empresa del grup.

7. Altres servicis i gastos directament relacionats amb la realització o participació en accions de promoció internacional, realitzades de manera virtual o presencial, per a captació i /o consolidació



de clientela a l'estranger, no contemplades en els apartats anteriors. En este apartat s'arreglegaran els gastos derivats de la realització de l'informe de revisió del compte justificatiu de la subvenció, fins a un màxim de 600 €.

8. No es consideraran subvencionables:

- Els servicis per a l'establiment i explotació de xarxes de distribució a l'estranger.
- Els gastos corrents vinculats a l'activitat exportadora de l'empresa.
- Els gastos de transport, excepte per al que s'establix en l'apartat 1 d'este resolc.
- Els gastos de consultoria relacionats amb la comercialització, contractes d'agent, servicis d'assessorament comercial o actuacions similars.
- En general, tots aquells gastos que no estiguen clarament definits o que no tinguen per finalitat directa la consecució dels objectius d'estes ajudes.

Sext. Presentació de sol·licituds

1. La presentació de la sol·licitud i la documentació amb què s'ha d'acompanyar es realitzarà únicament de manera telemàtica.

Per a això, la persona que presente la sol·licitud haurà de disposar de firma electrònica reconeguda o qualificada i avançada, bé amb el certificat reconegut d'entitat (persones jurídiques), o bé amb el certificat reconegut per a la ciutadania (persona física), els dos emesos per l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana, DNI electrònic, certificats de la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre, així com els certificats reconeguts inclosos en la Llista de confiança de prestadors de servicis de certificació establits a Espanya, publicada en la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme.

Per a poder presentar la sol·licitud actuant en representació d'una altra persona (física o jurídica), serà imprescindible bé utilitzar un certificat electrònic de representant d'eixa persona o bé, si no es disposa d'eixe certificat, que la persona representada haja inscrit prèviament eixa representació en el Registre de representants de l'ACCV, tràmit que es podrà realitzar a través del següent enllaç: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g17168.

Les instruccions sobre tramitació telemàtica les trobaran en: <https://cindi.gva.es/va/tramitacion-telematica>



2. L'imprés de sol·licitud i altres formularis que s'exigixen en esta convocatòria estaran disponibles en la Guia PROP de la Generalitat, a través del tràmit de sol·licitud d'ajuda dissenyat a este efecte: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=16796.

Tant la sol·licitud com la resta de documentació a presentar, a excepció de l'Excel, hauran de firmar-se electrònicament.

La persona declarant i firmant haurà d'acreditar que en el moment de la presentació de la sol·licitud té representació suficient per a l'acte. L'incompliment d'esta obligació, en cas de no esmenar-se, donarà lloc al fet que se li tinga per desistit de la sol·licitud, d'acord amb el que s'establix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

3. Les entitats hauran de presentar una única sol·licitud, que implicarà l'acceptació de les bases reguladores i altres condicions d'esta convocatòria. En cas de presentar més d'una sol·licitud, només es tindrà en compte la presentada en últim lloc dins del termini de presentació de sol·licituds, i es desestimaran automàticament les anteriors. La presentació de la documentació justificativa es realitzarà en el mateix moment de presentació de la sol·licitud.

4. No es tindran en consideració aquelles sol·licituds i documentació que no s'hagen presentat de manera telemàtica.

Sèptim. Informació relativa al tractament de dades personals

1. El present article té com a objectiu donar compliment al que s'establix en la normativa de protecció de dades quant a la informació que ha de facilitar-se a les persones interessades.

En virtut d'això, s'informa del següent:

- a) Té la condició de responsable del tractament la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.
- b) Les dades de la Delegació de Protecció de Dades són les següents: passeig de l'Albereda, 16, 46010 València. Adreça electrònica: dpd@gva.es
- c) La finalitat per al tractament de dades personals serà la gestió de la concessió d'ajudes a l'impuls a la internacionalització de pimes exportadores de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2025.
- d) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades seran les regulades en l'article 6.1.c) i e) del Reglament general de protecció de dades (l'interés públic i l'obligació legal) en relació amb les normes específiques que regulen este procediment.



e) Les dades es comunicaran a les següents persones destinatàries o categories de persones destinatàries:

- La Base de Dades Nacional de Subvencions i la intervenció (que corresponga); tot això, en compliment d'obligacions legals exigibles al responsable.
- Així mateix, es publicaran les subvencions concedides en el portal de transparència amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i beneficiaris.

f) Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van sol·licitar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades i de conformitat amb la normativa d'arxius i documentació.

No obstant això, les dades personals podran conservar-se durant períodes més llargs sempre que es tracten exclusivament amb finalitats d'arxiu en interès públic, fins d'investigació científica o històrica o fins estadístics, sense perjudici de l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades a fi de protegir els drets i llibertats de la persona interessada.

En tot cas, la informació que es publique en el portal de transparència estarà disponible en este durant l'any de concessió i l'any següent; passat eixe termini, les dades deixaran de ser públiques en l'esmentat portal.

g) La persona interessada té dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç: sede.gva.es/va/proc19970.

h) Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en el següent enllaç: sede.gva.es/va/proc22094; això, sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22094

2. Quan la persona sol·licitant o qui la represente legalment aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-les, en els termes que estableix l'apartat "Informació relativa al tractament de dades personals" de la convocatòria, dels següents aspectes:



- La comunicació d'estes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment.
- La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne, entre altres aspectes, la veracitat. Si esta consulta requerix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant o qui la represente legalment haurà d'haver obtingut esta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.
- La possibilitat i forma d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assistixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

3. Verificació de dades

- a) D'acord amb el que s'establix en la disposició adicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar-ne la veracitat i exactitud.
- b) La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant, i consultar les següents dades que consten en la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloent-hi aquelles a les quals s'aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

Octau. Documentació amb què s'ha d'acompanyar la sol·licitud i justificació de les ajudes

1. La sol·licitud i justificació de les ajudes es realitzarà en un sol acte. La justificació de les ajudes es realitzarà mitjançant un compte justificatiu amb l'aportació d'un informe d'auditor.
2. La sol·licitud general haurà d'arreglar les següents dades, autoritzacions i declaracions:
 - 2.1 Dades de domiciliació bancària, que, en tot cas, han d'indicar-se en l'apartat "Dades bancàries" del formulari web de sol·licitud general de subvenció del tràmit telemàtic. A més, ha de realitzar-se el tràmit telemàtic denominat "PROPER: Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries (Domiciliació bancària). Tràmit



automatitzat”, en el cas que no s’hagen presentat les dades de domiciliació bancària amb anterioritat davant de la Generalitat Valenciana o si, amb posterioritat, eixes dades han experimentat qualsevol variació. L’esmentat tràmit està disponible en el següent enllaç: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g22648.

2.2 Autorització expressa a la Conselleria d’Innovació, Indústria, Comerç i Turisme perquè esta comprove, en el cas de persones físiques, les dades d’identitat de la persona sol·licitant i, en cas de tractar-se d’una persona jurídica, les dades d’identitat de la persona representant, així com validar el NIF, consultar l’IAE i el domicili fiscal. No obstant això, si de la comprovació efectuada resulta alguna discordança amb les dades facilitades per la persona interessada, l’òrgan instructor estarà facultat per a aclarir-la.

Si la persona sol·licitant no presta el seu consentiment, en el cas que es tracte d’una persona física, haurà d’aportar una còpia del document nacional d’identitat; quan es tracte d’una persona jurídica, haurà d’aportar una targeta d’identificació fiscal i, en els dos casos, alta en IAE.

Quan es tracte d’una persona jurídica, s’hauran d’aportar, a més, escriptures de constitució i estatuts de l’empresa actualitzada, poders de representació, si és el cas, i acreditació de la inscripció en el Registre mercantil o registre corresponent.

En el cas que la documentació ja constara en poder de la direcció general en matèria d’internacionalització, podrà aportar una declaració de vigència, segons el model establert a este efecte, indicant l’expedient INTPRM en què es va presentar la documentació, sempre que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al qual corresponga i no haja patit cap variació.

2.3 Autorització a la Conselleria d’Innovació, Indústria, Comerç i Turisme perquè esta obtinga de manera directa, a través de certificats telemàtics, l’acreditació del compliment d’obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s’aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En el cas que la sol·licitant haja denegat expressament el seu consentiment perquè la Conselleria obtinga directament els corresponents certificats telemàtics, haurà de presentar l’acreditació que la sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

2.4 Declaració responsable de les ajudes sol·licitades o rebudes per al projecte o acció.



2.5 Declaració responsable que no està incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que no és deutora de la Generalitat per reintegrament de subvencions.

2.6 Declaració que totes les dades i declaracions responsables són certes, i que la persona sol·licitant es compromet a destinar l'import de la subvenció al compliment dels objectius i activitats que fonamenta la concessió de la subvenció.

3. Així mateix, s'haurà de presentar:

3.1 Declaració responsable en els models establits a este efecte del següent:

3.1.1 Ajudes d'Estat obtingudes per als mateixos costos subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'article 3.2 del Reglament (UE) núm. 2831/2023.

3.1.2 Ajudes *de minimis* concedides per qualsevol projecte a la persona sol·licitant durant qualsevol període de tres anys, amb indicació de l'organisme, convocatòria, exercici i import concedit.

Les ajudes *de minimis* es consideraran concedides en el moment en què es conferisca a l'empresa el dret legal a rebre l'ajuda en virtut del règim jurídic nacional aplicable, amb independència de la data de pagament de l'ajuda *de minimis* a l'empresa.

Només es podran concedir noves ajudes *de minimis* després d'haver comprovat que això no donarà lloc al fet que l'import total de les ajudes concedides a l'empresa beneficiària sobrepassi el límit màxim establert en el Reglament (UE) núm. 2831/2023, és a dir, 300.000 euros.

3.1.3 D'acord amb l'article 13.3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a subvencions d'import superior a 30.000 euros, les persones físiques i jurídiques, distintes de les entitats de dret públic, amb ànim de lucre subjectes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, hauran d'acreditar complir, en els termes disposats en este apartat, els terminis de pagament que s'establixen en l'esmentada llei per a obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora. Qualsevol finançament que permeti el cobrament anticipat de l'empresa proveïdora es considerarà vàlida a l'efecte del compliment d'este apartat, sempre



que el seu cost siga a càrrec del client i es faça sense possibilitat de recurs al proveïdor en cas d'impagament.

L'acreditació s'efectuarà en el moment de la sol·licitud. No obstant això, si el certificat d'auditor o l'informe de procediments acordats no pot obtindre's abans de la terminació del termini establert per a la seua presentació, s'aportarà un justificant d'haver sol·licitat este mitjà d'acreditació i, una vegada obtingut, es presentarà immediatament i, en tot cas, abans de la resolució de concessió.

L'acreditació del nivell de compliment establert es realitzarà pels següents mitjans de prova:

a) Les persones físiques i jurídiques que, d'acord amb la normativa comptable, poden presentar un compte de pèrdues i guanys abreujat, mitjançant un certificat subscrit per la persona física o, en el cas de persones jurídiques, per l'òrgan d'administració o equivalent, amb poder de representació suficient, en el qual afirmen aconseguir el nivell de compliment dels terminis de pagament previstos en l'esmentada Llei 3/2004, de 29 de desembre. Podran també acreditar esta circumstància per algun dels mitjans de prova previstos en la lletra b) següent i amb subjecció a la seua regulació.

b) Les persones jurídiques que, d'acord amb la normativa comptable, no poden presentar el compte de pèrdues i guanys abreujat, mitjançant:

1r. Certificat emés per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes que continga una transcripció desglossada de la informació en matèria de pagaments descrita en la memòria dels últims comptes anuals auditats, quan d'estos es desprenga que s'aconsegueix el nivell de compliment dels terminis de pagament establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, determinat en este apartat, sobre la base de la informació requerida per la disposició addicional tercera de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre. Este certificat serà vàlid fins que resulten auditats els comptes anuals de l'exercici següent.

2n. En el cas que no siga possible emetre el certificat al qual es referix el número anterior, "Informe de procediments acordats", elaborat per un auditor inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes, que, sobre la base de la revisió d'una mostra representativa de les factures pendents de pagament a proveïdors de la societat en la data de presentació de la sol·licitud, concloga sense la detecció d'excepcions al compliment dels terminis de pagament de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, o en el cas que es detecten, estes no impedisquen aconseguir el nivell de compliment requerit en l'últim paràgraf d'este apartat.



Als efectes d'esta llei, es considerarà complit el requisit exigit en este apartat quan el nivell de compliment dels terminis de pagament previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, siga igual o superior al percentatge previst en la disposició final sexta, lletra d), apartat segon, de la Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses.

3.1.4 Compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, o si és el cas, d'estar-ne exempt.

3.1.5 Recursos humans disponibles per a l'execució del pla de promoció internacional.

3.1.6 Nombre de treballadors per compte d'altri de l'empresa.

3.1.7 Volum de facturació i d'exportació de l'empresa en l'exercici 2024.

3.1.8 Compliment i acreditació dels criteris funcionals o d'interés social, si és el cas.

3.1.9 En el cas d'empreses vinculades, no haver sol·licitat en esta convocatòria, per part d'una altra de les empreses del grup, ajudes per a productes (béns i/o servicis) amb el mateix nom comercial.

3.1.10 Compliment dels requisits relatius a la condició de pime.

3.1.11 Compliment de l'objecte de la subvenció, les obligacions en matèria de transparència, així com veracitat de gastos inclosos en la relació de gastos del compte justificatiu.

3.2 Projecte d'actuació, en el model telemàtic establert a este efecte.

3.3 Memòria de les activitats realitzades amb indicació dels resultats obtinguts en format lliure PDF. La memòria ha d'indicar l'objecte de l'empresa, així com dur a terme de manera exhaustiva el pla de promoció internacional de l'empresa i totes les actuacions arreglades en el projecte d'actuació i els resultats obtinguts. Així mateix, esta memòria haurà d'arreglar en suport fotogràfic la justificació material d'aquelles actuacions realitzades (fotografies dels espais llogats en certàmens firals, publicitat en mitjans estrangers, material publicitari). Les accions que no es descriuen i justifiquen en la memòria no seran subvencionades.

3.4 Model normalitzat de l'informe de l'empresa auditora degudament emplenat en tots els seus apartats i firmat electrònicament per esta.

3.5 Relació de gastos realitzats i efectivament pagats amb motiu del projecte subvencionat, que es considerarà com a compte justificatiu, en el format Excel establert a este efecte, i en el qual hauran de constar amb detall tots els gastos subvencionables generats per a la realització



de les actuacions que han tingut el suport d'esta subvenció, amb identificació del concepte, l'entitat creditora, document, el seu import i data d'emissió i pagament. No seran tingudes en compte les factures que no es troben incloses en esta relació ni aquelles que no tinguen un reflex en el pla de promoció internacional de l'empresa presentat en la memòria. S'acceptaran els gastos realitzats en el període subvencionable sempre que hagen sigut pagats en la data establida com a termini màxim de presentació de sol·licituds.

3.6 Els gastos per allotjament i desplaçament hauran d'identificar la persona, càrrec que ocupa en l'empresa, dates del viatge, esdeveniment al qual assistix i import.

3.6.1 Els gastos d'allotjament es justificaran amb les factures dels establiments hotelers on conste la identitat de la persona allotjada, i se subvencionarà únicament l'hostalatge.

3.6.2 Els gastos de desplaçament es justificaran amb les factures detallades de l'agència de viatges o bitllets d'avió, tren, autobús o un altre mitjà de transport públic on conste la identitat de la persona que realitza el viatge.

En el cas de gastos de desplaçament originats per a enllaçar amb un altre mitjà de transport, s'haurà d'indicar este aspecte.

En cas que les dates del viatge no coincidisquen amb el període de l'esdeveniment, haurà d'indicar-se el motiu.

Únicament s'acceptaran gastos de persones vinculades laboralment amb l'empresa. S'haurà de presentar la documentació que acredite la relació laboral de la persona que realitza el gasto.

3.7 Per a la justificació dels gastos relacionats directament amb les accions de màrqueting per a l'execució del pla de promoció internacional:

3.7.1 Publicitat en mitjans estrangers: s'haurà d'aportar informació gràfica/sonora de les insercions, així com indicar el país i el mitjà en què s'ha realitzat la campanya; informe descarregat de la xarxa, web o plataforma on queden desglossades les campanyes de promoció que es desenrotllen en destinacions internacionals; és a dir, en els mercats exteriors objectiu del pla de promoció internacional, per països i en els períodes de les factures enviades.

3.7.2 Material promocional per al mercat internacional. S'haurà de presentar PDF complet o enllaç web.

3.8 Respecte a la justificació dels gastos per nova contractació de personal qualificat, contractat per a executar el pla de promoció internacional de l'empresa, s'haurà de presentar:



3.8.1 Contractes del personal, del qual es derive clarament l'objecte d'este. En cas que no s'indiquen les funcions expressament, hauran d'indicar-se en la memòria.

3.8.2 Nòmines del període imputat, així com justificació de la transferència.

3.8.3 Informe de vida laboral.

3.8.4 RLC i RNT corresponents, si és el cas, amb detall dels gastos de seguretat social, la base de cotització, epígraf, tipus de contracte, tipus de cotització i quota resultant.

3.8.5 Model 111 (Retencions i ingressos a compte de l'impost sobre la renda de les persones físiques) del període (mensual o trimestral) justificatiu de l'ingrés de la retenció efectuada, si és el cas.

3.8.6 Model 190 (Resum anual de retencions i ingressos a compte), si és el cas. El model 190 s'aportarà en el termini d'1 mes des de la seua presentació.

3.9 Documentació acreditativa dels gastos i del seu pagament:

3.9.1 Justificants dels gastos realitzats: factures i altres documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius del gasto efectuat, expedits d'acord amb la normativa vigent.

3.9.2 Documentació acreditativa del seu pagament: rebuts, transferències o càrrecs bancaris o, si és el cas, una còpia dels efectes mercantils entregats a l'entitat proveïdora o creditora garantits per una entitat financera o companyia d'assegurances.

Els justificants dels gastos realitzats i la documentació acreditativa del seu pagament es presentaran de manera correlativa per a cada una de les actuacions realitzades; és a dir, cada factura haurà d'anar acompanyada del seu justificant de pagament a continuació i en un sol arxiu.

Quan el pagament s'haja realitzat en moneda distinta de l'euro, es justificarà el canvi de moneda del dia del càrrec en compte.

En cas que la documentació acreditativa dels gastos realitzats estiga redactada en idiomes distints del castellà, valencià, anglés o francès, la persona beneficiària haurà d'aportar una traducció d'esta documentació al castellà o valencià. L'empresa haurà de certificar la veracitat de la traducció aportada.



3.10. De conformitat amb el que s'establix en l'article 31.3 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, quan l'import del gasto subvencionable supere les quanties establides en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per al contracte menor, la persona beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors/as, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servici o el lliurament del bé, llevat que per les seues especials característiques no existisca en el mercat un suficient nombre d'entitats que els realitzen, presten o subministren, o llevat que el gasto s'haguera realitzat amb anterioritat a la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la sol·licitud de subvenció, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia. I haurà de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

4. La Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització podrà requerir la informació addicional que en cada cas estime necessària per a acreditar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

Quan s'aprecie l'existència de defectes corregibles en la documentació justificativa presentada per la persona beneficiària, se la requerirà en els termes del resolc desé de la present resolució.

D'acord amb l'article 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpore a una declaració responsable o a una comunicació, o la no presentació davant de l'administració competent de la declaració responsable, la documentació que siga, si és el cas, requerida per a acreditar el compliment del declarat, o la comunicació, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tinga constància de tals fets, sense perjudi de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquen.

Així mateix, la resolució de l'Administració pública que declare tals circumstàncies podrà determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte durant un període de temps determinat per la llei; tot això, conforme als termes establits en les normes sectorials d'aplicació.



A l'efecte de qualsevol aclariment, la Direcció General d'Emprenedoria i Internacionalització ha elaborat una guia de la convocatòria disponible en la seua pàgina web <https://cindi.gva.es/va/web/internacionalizacion/ayudas-y-subvenciones>.

Nové. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds i la documentació de què s'han d'acompanyar serà des del 6 de juny fins al 31 de juliol de 2025, els dos inclosos.

Dècim. Esmena de sol·licituds

1. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o no s'adjunte la documentació que d'acord amb esta resolució resulte exigible, o es considere necessària per a resoldre, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de deu dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa així, es considerarà que ha desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'esmentada legislació bàsica.

La documentació requerida haurà d'aportar-se de manera telemàtica, i no serà vàlida la documentació presentada en qualsevol altre format.

2. Els requeriments als quals es fa referència en este resolc, així com qualsevol altre que poguera realitzar-se, es regiran pel que es disposa en els articles 53 i següents del Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Tal com disposa l'article 53 d'esta norma, la notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics quan la persona interessada haja assenyalat este mitjà com a preferent, n'haja consentit expressament la utilització o quan esta via resulte obligatòria per a esta.

De conformitat amb l'article 54 del Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica es realitzarà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la següent manera:

1) La persona interessada, degudament identificada, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seua electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'enviarà per correu electrònic, a l'adreça que esta haja facilitat, un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà l'existència d'una notificació dirigida a esta, així com l'adreça de la pàgina web a la qual ha d'accedir per a obtindre-la.

2) Este avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que es disposa en la legislació bàsica de procediment



administratiu, el fet que, transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de la seua notificació sense que tinga lloc l'accés a esta, equivaldrà al rebuig de la notificació als efectes contemplats en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instàncies de la persona destinatària es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

3) La persona interessada podrà accedir a la notificació electrònica prèvia la seua identificació personal per qualsevol dels mitjans definits en l'article 26 del Decret 220/2014. La notificació contindrà la designació de l'òrgan administratiu o entitat que efectua la notificació, la referència al tipus de document que es notifica, el número d'expedient al qual es referix, i la data i registre d'eixida.

4) Si la persona interessada accepta la notificació, podrà accedir als documents objecte d'esta, que també tindran format per a impressió.

5) Es deixarà constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o rebuig de la notificació electrònica, i produirà els efectes previstos en la legislació bàsica de procediment administratiu.

Onzé. Criteris de valoració

Per a l'atorgament de les subvencions es tindran en compte els següents criteris, que seran valorats individualment per a cada cas:

a) Característiques de l'empresa sol·licitant i mitjans disponibles per a dur a terme el projecte d'internacionalització, fins a 25 punts, d'acord amb els següents criteris:

a.1) Grandària de l'empresa, fins a 10 punts d'acord amb els següents criteris:

- Autònoms/autònomes i microempreses: 10 punts.

- Petites i mitjanes empreses o agrupacions d'interés econòmic: 7 punts.

a.2) Disponibilitat de recursos humans per a una correcta execució del pla de promoció internacional, fins a 10 punts, d'acord amb els següents criteris:

- Si disposa d'1 persona: 5 punts.

- Si disposa de 2 persones: 7 punts.

- Si disposa de 3 o més persones: 10 punts.

a.3) Empreses situades en municipis amb el risc de despoblament, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, conforme amb els criteris establits per la Llei 5/2023, de 13 d'abril: 5 punts.



b) Grau d'internacionalització de l'empresa, fins a 20 punts, d'acord amb els següents criteris:

- Si % exportació/facturació entre 0 i 30,99 %: 20 punts.
- Si % exportació/facturació entre 31 i 69,99 %: 10 punts.
- Si % exportació/facturació entre 70 i 100 %: 5 punts.

c) Adequació de la memòria als objectius i finalitats previstes en la convocatòria, dirigits a l'impuls de la internacionalització de les empreses valencianes i la promoció dels seus productes (béns i/o servicis): fins a 20 punts.

c.1) Qualitat i coherència entre l'objecte de la convocatòria i les accions a realitzar en el pla de promoció internacional desenrotllat en la memòria: fins a 10 punts, d'acord amb els següents criteris:

- Descripció i objecte de l'empresa: 1 punt.
- Descripció del pla de promoció internacional i actuacions realitzades: fins a 6 punts.
- Resultats obtinguts: fins a 3 punts.

c.2) Per contractar nou personal qualificat per a executar el pla de promoció internacional de l'empresa: 5 punts.

c.3) Foment de la paritat en els recursos humans disponibles per a l'execució del pla de promoció internacional: 5 punts. Es considerarà que existix una presència equilibrada de dones i hòmens quan cap dels dos sexes tinga una proporció inferior al 40 % ni superior al 60 %.

d) Esforç diversificador de les actuacions contemplades en la memòria, tant en el nombre d'accions com en el nombre de mercats: fins a 25 punts.

d.1) Nombre d'accions:

- Fins a 2 accions: 5 punts.
- 3 accions: 10 punts.
- Més de 3 accions: 15 punts.

d.2) Nombre de mercats:

- Fins a 2 mercats: 5 punts.
- Més de 2 mercats: 10 punts.

e) Criteris de responsabilitat social, fins a 10 punts, d'acord amb els següents criteris:



e.1) Compromís d'aplicar per a la plantilla mesures concretes de corresponsabilitat i conciliació de la vida personal, laboral i familiar que superen el que s'establix legalment i convencionalment, especialment quan es tracte de persones treballadores amb discapacitat/diversitat funcional o que tinguen a la seua cura persones amb discapacitat/diversitat funcional o en situació de dependència: 2 punts. Per a la seua valoració, l'entitat o empresa haurà d'especificar detalladament les mesures de conciliació previstes.

e.2) Compromís de millorar les condicions de seguretat i salut laboral respecte de les establides legalment i en el Pla de prevenció de riscos laborals: 2 punts. Per a la seua valoració, l'entitat o empresa haurà d'especificar detalladament les mesures previstes.

e.3) Contractes formalitzats per l'empresa amb persones en situació o risc d'exclusió social, centres especials d'ocupació o empreses d'inserció o un % superior al mínim legal exigible de persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 % en la seua plantilla: 2 punts. Per a la seua valoració hauran de presentar la documentació que acredite esta contractació, contracte i certificat de discapacitat de les persones ocupades. Les dades de caràcter personal que s'obtinguen directament o indirectament de les persones interessades són sempre tractades de manera confidencial.

e.4) Percentatge igual o major de dones en càrrecs de direcció o executius de l'empresa, o un pla d'igualtat visat en cas que legalment no siga exigible: 2 punts. Per a la seua valoració, s'haurà de presentar una declaració responsable de l'organigrama de l'empresa i/o el visat del pla d'igualtat.

e.5) Certificat mediambiental de l'empresa: 2 punts. Per a la seua valoració s'haurà de presentar la documentació acreditativa del certificat.

Dotzé. Criteris per a determinar l'import de la subvenció

Les ajudes previstes en esta resolució podran arribar fins al 70 % del cost (IVA exclòs) de les accions sol·licitades, corresponent als gastos que s'especifiquen com a subvencionables en esta resolució.

S'establix en 100.000,00 € el pressupost màxim elegible a sol·licitar per cada empresa. Este límit operarà sobre el total d'accions sol·licitades. Sobre l'import sol·licitat es calcularà la quantia de la subvenció a concedir tal com s'indica a continuació, operant sempre el límit màxim del 70 % del que s'ha sol·licitat.

D'acord amb el que s'establix en l'article 14.5 de la Resolució de 2 de maig de 2025, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la



concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització, s'establix el prorrateig entre els expedients beneficiaris per a determinar la quantia de la subvenció.

Este prorrateig o repartiment proporcional del crèdit es realitzarà de la manera següent:

- En proporció a l'esforç econòmic realitzat per l'empresa, s'assignarà un 15 % del pressupost elegible sol·licitat.
- En proporció directa a la puntuació obtinguda per l'expedient, d'acord amb la següent fórmula:

(crèdit disponible-15 % del total del pressupost elegible sol·licitat) X (nre. punts expedient)

(nombre total de punts obtingut pels expedients admesos a tràmit)

Actuant com a límit el percentatge màxim a finançar sobre el pressupost elegible assenyalat anteriorment, així com l'import sol·licitat. Els imports que excedisquen estos límits es repartiran entre la resta dels expedients admesos aplicant esta mateixa fórmula.

Tretzé. Resolució de la convocatòria i termini

1. Correspon a la persona titular de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme dictar la resolució de concessió de l'ajuda, fixant expressament la quantia i incorporant, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què haja de subjectar-se la persona beneficiària.
2. El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, en la forma descrita en la base 12 de la Resolució de 2 de maig de 2025, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització.
3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució procedent serà de sis mesos comptats des de l'endemà de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini sense que haja recaigut una resolució, es considerarà desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda, en els termes previstos en la legislació bàsica de procediment administratiu.

Catorzé. Notificació de la resolució

La resolució de concessió es notificarà a les persones interessades en els termes previstos en la legislació bàsica de procediment administratiu.

La resolució de concessió o desestimació de les subvencions es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i en la pàgina web de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç



i Turisme, directori Internacionalització, en l'enllaç corresponent a la resolució d'ajudes, tal com establix la legislació bàsica de procediment administratiu, així com en compliment del que s'establix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre publicitat de subvencions concedides.

Quinzé. Recursos

La resolució de concessió o desestimació posa fi a la via administrativa i contra esta podrà interposar-se potestativament un recurs de reposició davant de l'òrgan que va dictar l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent o un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució corresponent.

Setzé. Pagament de les subvencions

El pagament de les subvencions i ajudes es realitzarà d'acord amb el que es disposa en la base 19 de la Resolució de 2 de maig de 2025, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització.

Desseté. Reintegrament i minoració de l'ajuda concedida

Es regirà pel que s'establix en la base 21 de la Resolució de 2 de maig de 2025, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització.

Dihuité. Pla de control

De conformitat amb les previsions establides en els articles 165.2.j i 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, durant el procediment de concessió i justificació de subvencions han d'adoptar-se les mesures necessàries a fi de comprovar i verificar l'efectiva realització de les activitats subvencionades, el compliment de la finalitat o les finalitats que motiven la concessió i l'adequada acreditació de la destinació donada a les quantitats atorgades.

D'acord amb la base 20 de la Resolució de 2 de maig de 2025, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria d'internacionalització, per a verificar el compliment de les activitats subvencionades per



esta resolució per la qual es convoquen les ajudes a l'impuls a la internacionalització de pimes exportadores de la Comunitat Valenciana per a l'exercici 2025, es realitzaran els següents controls:

a) Control administratiu limitat: suposarà la verificació dels justificants de gasto i de pagament corresponent al 20 % dels expedients. A més, es comprovarà el compliment de la totalitat de les activitats subvencionades per "Gastos per nova contractació de personal qualificat, contractat per a executar el pla de promoció internacional" i dels criteris socials.

b) Control material: se seleccionaran el 5 % del total dels expedients de la línia, sempre que l'import total de subvencions a pagar arribe a un 10 %. Si no s'arriba a este % de gasto, s'augmentarà este percentatge del 5 % fins a arribar-hi.

Si s'estima necessari podrà sol·licitar-se informació addicional que permeti contextualitzar la documentació aportada i les activitats realitzades.

Les actuacions que s'efectuen en el desenrotllament d'este pla de control es realitzaran a través de mitjans propis, personals i materials.

Denové. Política de la competència de la Unió Europea

1. En virtut del que s'establix en l'article 6 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'assenyala que les ajudes que es concedisquen d'acord amb el que es preveu en la present resolució, ho seran en el marc del Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L de 15 de desembre de 2023).

Les ajudes que es puguin concedir no necessiten ser notificades a la Comissió Europea, per no reunir tots els requisits de l'apartat un de l'article 107 de TFUE, atés que les ajudes s'acullen al règim *de minimis* i pel seu import no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres.

2. L'esmentat reglament s'aplica a les ajudes concedides a les empreses de tots els sectors, amb excepció de:

a) Les ajudes concedides a les empreses dedicades a la producció primària de productes de la pesca i de l'aqüicultura.



b) Les ajudes concedides a les empreses dedicades a la transformació i comercialització de productes de la pesca i de l'aqüicultura, quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes adquirits o comercialitzats;

c) Les ajudes concedides a les empreses dedicades a la producció primària de productes agrícoles;

d) Les ajudes concedides a les empreses dedicades a la transformació i comercialització de productes agrícoles, en un dels supòsits següents:

- Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat d'estos productes adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

- Quan l'ajuda se supedita a la seua repercussió, total o parcial, als productors primaris.

e) Les ajudes concedides a activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o a estats membres, en concret les ajudes directament vinculades a les quantitats exportades, a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres gastos corrents relacionats amb l'activitat exportadora.

f) Les ajudes condicionades a la utilització de productes i servicis nacionals enfront dels productes i servicis importats.

3. Si una empresa opera en un dels sectors contemplats en l'apartat 1, lletres a), b), c) o d), i també en un o diversos dels altres sectors inclosos en l'àmbit d'aplicació del present reglament, o desenrotlla altres activitats incloses en este, este serà aplicable a les ajudes concedides en relació amb eixos sectors o activitats, a condició que l'estat membre de què es tracte garantisca per mitjans apropiats, com la separació d'activitats o la separació de comptes, que les activitats en els sectors exclosos de l'àmbit d'aplicació del present reglament no es beneficien de les ajudes *de minimis* concedides conformement al present reglament.

4. En tot cas, l'import de les esmentades ajudes no podrà suposar que l'import total de les ajudes *de minimis* que reba l'empresa durant qualsevol període de tres anys siga superior al límit de 300.000 euros.

5. Les ajudes *de minimis* concedides conformement al present reglament podran acumular-se amb les ajudes *de minimis* concedides conformement al Reglament (UE) 2023/2832 de la Comissió.

Les ajudes *de minimis* concedides conformement al present reglament podran acumular-se amb les ajudes *de minimis* concedides conformement al Reglament (UE) núm. 1408/2013 de la Comissió i al



Reglament (UE) de la Comissió núm. 717/2014 fins al límit màxim establert en l'article 3, apartat 2, del present reglament.

Les ajudes *de minimis* concedides en virtut del present reglament no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb els mateixos costos subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si esta acumulació excedix la intensitat d'ajuda o de l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics, ni puguen atribuir-se a costos subvencionables específics podran acumular-se amb altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

Contra la present resolució es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de ser publicada, d'acord amb el que s'establix en els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa; o potestativament, un recurs de reposició davant de la consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació, conforme al que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 22 de maig de 2025.— La consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme: Marian Cano García,