



Mínuta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'associació Comissió de Festes Sant Martí per a l'organització i realització de la Festa de tardor de Sant Martí de l'any 2017 (Festa Patronal de Sant Martí)

A Cerdanyola del Vallès, a la seu de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès,

REUNITS

D'una part, la Sra. ELVIRA VILA CAELLES en qualitat de regidora delegada de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, amb NIF P-0826600-I, degudament assistida per la Secretària de la Corporació Aurora Corral García.

De l'altra part, el Sra. Elena Edo Pascual, amb DNI 33 880 112P, en nom i representació de l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ, amb NIF núm. G58555905, seu social al c. Sant Ramon, 180 de Cerdanyola del Vallès, i inscrita al Registre Municipal d'Entitats amb el núm. 107, d'acord amb la certificació emesa pel secretari/a de l'associació.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la formalització del present conveni i

EXPOSEN

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès té entre els seus objectius el foment de l'associacionisme, mitjançant, entre d'altres, la participació del teixit associatiu ja consolidat en l'organització de serveis, actes i activitats culturals per a la població.

II.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, dins la seva competència, desenvolupa el programa de festes locals i activitats culturals tradicionals dins del qual es troba el projecte presentat per l'associació Comissió de Festes Sant Martí, en base al qual es formula aquest conveni.

Per desenvolupar aquest projecte presentat per l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ, amb un pressupost total de despeses estimat de vint-i-quatre mil cinc-cents seixanta euros (24.560,00 €), l'Ajuntament atorga una concessió directa de subvenció per un import total de nou *vint mil euros* (20.000,00 €) amb la finalitat que s'organitzin les activitats que en formen part.

Per l'atorgament d'aquesta subvenció s'acrediten raons d'interès públic justificades per a l'acompliment d'un objectiu prioritari pel que fa a l'àmbit cultural municipal : per una part fomentar les activitats associatives i aconseguir un teixit associatiu consolidat en el nostre municipi que suposin el foment de la cultura popular i tradicional; i per altra la realització d'activitats de caire cultural que abastin el màxim possible de sectors i interessos de la població, que cobreixen els programes i projectes presentats .

La subvenció directa que s'atorga es justifica en base a l'article 22.2 a i c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en base a raons d'interès públic, atès que l'associació Comissió de Festes Sant Martí és l'única associació de la nostra ciutat que realitza aquest tipus d'activitat i que ha presentat el projecte i pressupost detallat de l'activitat a subvencionar que cal que s'ajustin als objectius previstos.

III.- Per acord de la Junta de Govern Local de data XXXX, s'ha aprovat la concessió directa de subvenció i formalització del corresponent conveni de col·laboració amb l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ *per l'organització i realització de la Festa de tardor de Sant Martí de l'any 2017 (Festa Patronal de Sant Martí)*.

IV.- Amb la finalitat d'aconseguir aquests objectius formalitzen el present conveni amb subjecció a les següents

CLÀUSULES

I.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ col·laboren en *l'organització i realització de la Festa de tardor de Sant Martí de l'any 2017 (Festa Patronal de Sant Martí)*, dins el marc de les activitats culturals i associatives al municipi.

La Festa patronal de Sant Martí és una de les cinc Festes locals que forma part del calendari festiu cultural de Cerdanyola del Vallès per la qual cosa l'Ajuntament de Cerdanyola organitza amb la COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ la realització del programa de la Festa *de tardor de Sant Martí de l'any 2017 (Festa Patronal de Sant Martí)*, com a Festa Patronal de Cerdanyola del Vallès.

Dins de l'expedient es troba un esbós del programa proposat per a l'any 2017.

II.- Deures del beneficiari/a

Els beneficiaris/es hauran d'acreditar la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents, si aquests no són ja en poder de l'Ajuntament:

- a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
- b) Fotocopia del NIF de l'entitat o societat
- c) Acreditació de la representació legal que té el/la signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- d) En cas d'associacions ciutadanes, només caldrà fer referència a la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes, sempre que les dades que hi constin siguin actualitzades. Si estan en tràmit d'inscripció de l'entitat en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions ciutadanes: còpia de la sol·licitud d'inscripció en el Registre, còpia dels estatuts de l'entitat degudament diligenciats i fotocòpia de NIF de l'entitat.
- e) Acreditar, en el moment de la sol·licitud, d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant la corresponent Certificació emès per les Administracions respectives.
- f) Declaració responsable de no trobar-se inclòs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari/a, assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'associació i els articles 60 i 61 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de

III.- Obligacions del beneficiari/a:

- a) Presentar a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès durant el pre-programa de la Festa de la tardor de Sant Martí i les necessitats tècniques i d'infraestructures, i la programació definitiva a principis del mes d'octubre, a efectes que l'Ajuntament de Cerdanyola elabori el Pla Especial d'Autoprotecció i compleixi la Instrucció Tècnica Complementària núm. 18 del RD 563/2010 per la qual s'aprova el *Reglamento de artículos pirotécnicos y cartuchería*, instrucció que regula les Manifestacions festives religioses, culturals i tradicionals, entre les que es troba el Correfoc de la Festa de Sant Martí, i les Matinades
- b) Justificar davant de l'ens atorgant l'acompliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Acomplir l'objectiu del conveni, és a dir l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ tindrà l'obligació d'organitzar i desenvolupar les activitats objecte del present conveni en estreta col·laboració amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, complint en tot moment les indicacions del servei de Cultura, i amb plena subjecció al projecte i al pressupost presentat per l'associació, que figuren en l'expedient, als quals es dona la conformitat.
- d) Sotmetre's a les directrius dels serveis municipals corresponents (Policia, Protecció Civil, Mobilitat, Activitats)
- e) Coordinar les activitats pròpies organitzades per la Comissió de Festes de Sant Martí amb les activitats de la resta d'entitats amb conveni amb l'Ajuntament de Cerdanyola, a través del servei de Cultura
- f) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, i en tot cas en el moment de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics, ingressos i recursos que s'hagin concedit per a la mateixa finalitat del present conveni.
- g) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari/a en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics, si escau.
- h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.
- i) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualssevol d'altra de comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions
- j) Fer constar en tota la propaganda i documentació escrita i gràfica generada per l'activitat subvencionada la llegenda "*Amb el suport de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès*", junt amb l'escut municipal, segons models tipogràfics oficials.
- k) Acreditar amb anterioritat a la resolució de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació del corresponent certificat emès per les Administracions respectives.
- l) Complir amb la liquidació d'IRPF i/o els ingressos a la Seguretat Social quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals; o es tracti del pagament de nòmines quan tingui obligació de cotitzar a la SS.
- m) Complir amb la normativa vigent sobre transparència, accés a la informació i bon govern
- n) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- o) Presentar el projecte, permisos i documentació de les infraestructures que es montin en la

pl. de Sant Ramon, així com el compliment de la normativa vigent.

En concret, l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ per a la realització del programa estarà obligat a realitzar les següents actuacions:

- Disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi les activitats organitzades per l'associació, i les infraestructures situades en la pl. Sant Ramon que corren a càrrec de l'empresa contractada per ells, així com l'obligació d'estar-ne al corrent de pagament.
- Nomenar la persona responsable de cadascuna de les activitats previstes en el programa que s'inclourà en el Pla bàsic de Protecció Civil en situació d'emergència per a la Festa Patronal de Sant Martí, que s'aprovarà per part de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- Controlar l'aforament màxim de la carpa instal·lada en la pl. Sant Ramon i vetllar perquè es compleixin les indicacions del servei d'Activitats, d'acord amb el projecte tècnic d'infraestructures presentat.
- Garantir el compliment de les següent prescripcions tècniques, d'acord amb el que digui l'informe emès pel tècnic d'activitats, en concret:
 - a) L'establiment disposarà de les mesures corresponents per garantir la seguretat dels ocupants (tant d'espectadors com treballadors) i la higiene de les instal·lacions.
 - b) Es complirà la normativa específica d'aplicació en matèria d'accesos, il·luminació, ventilació, condicions d'insonorització, climatització, mesures de seguretat i prevenció d'incendis.
 - c) Haurà de disposar d'extintors en nombre suficient i en correcte estat de funcionament, distribuïts de forma que qualssevol punt dintre del recinte disposi d'un extintor a menys de 15 m.
 - d) No es podrà superar en cap moment l'aforament màxim permès.
 - e) Haurà de disposar del nombre d'inodors, urinaris i lavabos que preveu el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, en funció de l'aforament. Aquests disposaran de connexió a la xarxa de clavegueram o de dispositiu de tractament químic adient (per exemple: per 1000 persones 6 inodors).
 - f) L'estructura serà estable al foc durant trenta minuts mínims. Els materials constructius i de revestiment de parets i sostre seran classificats M2, i els materials flotants o solts de decoració, com telons, cortinatge, pantalla, etc. seran classificats M1. Ha de suportar els vents dominants a la zona
 - g) Abans de la posada en marxa de la instal·lació s'hauria d'inspeccionar el seu muntatge i comprovar el seu funcionament.
 - h) És necessari dos vigilants per un aforament de 1.000 persones, a més d'una farmaciola i vehicles medicalitzats.
 - i) Entre 500 i 1.000 persones d'aforament es necessiten 3 controladors d'accés. S'ha de designar un responsable del control d'aforament.
 - j) Haurà de disposar d'un rètol informatiu en lloc clarament visible, amb les dades especificades en l'article 72 del Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

IV.- Obligacions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès:

Al tractar-se de la Festa Patronal de Sant Martí, l'Ajuntament de Cerdanyola organitza juntament amb la COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ la realització del programa de la Festa *de tardor de Sant Martí de l'any 2017* (Festa Patronal de Sant Martí), com a Festa Patronal de Cerdanyola del Vallès, i s'obliga a fer les actuacions que tot seguit es relacionen:

- a) Tramitació dels permisos i/o autoritzacions amb els Serveis d'Activitats, Seguretat Ciutadana, Espai Públic, mobilitat i Salut Pública, que s'aprovaran per l'òrgan corresponent.
- b) Suport amb les infraestructures, material i ambulàncies derivades de les sol·licituds presentades per l'associació en funció de la disponibilitat, que es tramitaran per comandes;

així com la contractació d'algun espectacle, si escau, per completar la programació, tot allò per un import màxim de 11.500,00 €

- c) Realització d'un Pla bàsic de Protecció Civil en situació d'emergència per a la Festa Patronal de Sant Martí
- d) Activitats directament organitzades per l'Ajuntament dins de la seves programacions: programació estable del Teatre Ateneu, programació de Patrimoni cultural i activitats realitzades per les entitats en conveni amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès (Correfocs, Trabucaires, Gegants, Diada castellera, Sardanes....)
- e) Vetllar perquè abans de la posada en marxa de la instal·lació es disposi d'un certificat de la instal·lació elèctrica justificatiu de que compleix amb el reglament electrotècnic de baixa tensió i les seves ITC-BT

V.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès atorga la quantitat de *vint mil euros* (20.000,00 €), en concepte de subvenció per a la correcta execució de *l'organització i realització de la Festa de tardor de Sant Martí de l'any 2017 (Festa Patronal de Sant Martí)* import que figura individualitzat en el pressupost municipal vigent en l'aplicació pressupostària 3210 33010 48926 PAM 32118

L'import de la subvenció suposa un 81,43 % sobre el cost total del projecte presentat que és de *vint-i-quatre mil cinc-cents seixanta euros* (24.560,00 €), tant per cent que s'haurà de mantenir i en tot cas haurà de ser inferior.

VI.- L'Ajuntament de Cerdanyola atorgarà a l'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ en concepte de bestreta, per a l'organització dels actes objecte d'aquest conveni, la quantitat de *vint mil euros* (20.000,00 €) a compte de la subvenció atorgada i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica en la clàusula anterior corresponent al 100 % de la subvenció atorgada

No s'estableixen garanties a favor dels interessos públics per part dels beneficiaris.

VII.- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès facilitarà els espais públics i municipals, amb sol·licitud prèvia i segons disponibilitat, comunicant als Serveis corresponents l'organització de l'esdeveniment.

D'acord amb allò que estableix l'article 29.7 c) de la llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives "*els espectacles públics i les activitats recreatives d'interès artístic o culturals amb un aforament reduït, en el cas que es duguin a terme ocasionalment en espais oberts al públic o en qualsevol tipus d'establiments de concurrència pública*" resten exempts de la necessitat de llicència municipal.

Cal dir també que les activitats objecte del conveni s'organitzen amb motiu de festes i revetlles populars, i es troben dins de l'annex II apartat e) del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

VIII.- D'acord amb allò que estableix l'article 19.3 de la Llei de Subvencions, l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superin el cost de l'activitat subvencionada.

IX.- Aquest conveni de col·laboració s'aplica a *l'organització i realització de la Festa de tardor de Sant Martí de l'any 2017 (Festa Patronal de Sant Martí)*, no essent susceptible de pròrroga per tàcita reconducció, sinó en tot cas, per acord exprés dels òrgans competents d'ambdues parts.

X.- Les funcions de seguiment de la correcta organització i desenvolupament dels actes esmentats a la Clàusula I les exercirà un tècnic/a de Cultura de l'Ajuntament.

XI.- Justificació de la subvenció atorgada:

L'associació COMISSIÓ DE FESTES SANT MARTÍ haurà de justificar a l'Ajuntament l'aplicació de la subvenció a l'actuació subvencionada fins al 31 de gener de l'any 2018 i s'haurà de presentar per la totalitat del cost del projecte subvencionat, i a aquest efecte cal aportar balanç d'ingressos i de despeses totals acompanyats dels justificants econòmics corresponents. S'accepta un marge del 10% per despeses de gestió o de difícil justificació, sempre que això no signifiqui la justificació d'una quantitat inferior a la subvenció rebuda.

Les factures, hauran de ser datades en l'any al qual correspon l'activitat subvencionada.

S'acceptaran despeses en material i/o millora fins a un 10% del pressupost presentat per l'entitat/associació.

També s'acceptaran factures amb despeses d'alimentació sempre que estiguin directament relacionades amb el projecte presentat i d'acord amb l'informe favorable del tècnic/tècnica responsable del seguiment del projecte.

Si per motius excepcionals no es pot presentar la justificació dins d'aquest termini, el beneficiari/a pot sol·licitar-ne l'ampliació. La sol·licitud s'ha de fer per escrit i s'ha de presentar abans que finalitzi el termini previst al paràgraf anterior, exposant els motius que impedeixen presentar la justificació dins del termini. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan competent pot concedir l'ampliació del termini per a presentar la justificació.

Per justificar la subvenció l'associació ha de presentar instància i adjuntar els models aprovats per l'Ajuntament i que figuren com annex 2 del Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola aprovat pel Ple en sessió de data 29 de juny de 2006. Es considera que la justificació s'haurà de fer sobre el cost del projecte presentat i no per la quantitat subvencionada per l'Ajuntament.

Cal tenir present per justificar la subvenció, i en el cas que hi hagi despeses en concepte de personal s'inclouran les despeses derivades del pagament de retribucions al personal vinculat al programa mitjançant contracte laboral, tant fix com eventual. Les despeses relatives a coordinadors, personal d'administració i aquells que realitzen serveis generals tan sols seran subvencionables si estan directament relacionats amb activitats subvencionades i sempre relatives a la liquidació de contractes laborals.

S'inclouran les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal relacionat amb el programa.

Documentació a aportar:

- Rebut de la nòmina, empleats d'acord amb la O.M. 27-12-94 (Nom, cognom i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc..)
- Butlletins acreditatius de cotització de la Seguretat Social (TC1, TC2).

Quan tan sols es carregui a aquesta subvenció una part de la nòmina, s'acompanyarà d'un escrit explicant el temps dedicat al programa i el càlcul de les quantitats

- Model 4 de l'Annex II.
- Quan les retribucions es satisfacin en conceptes d'honoraris, ja sigui per activitat professional, o bé per col·laboracions esporàdiques de persones no professionals, caldrà presentar el justificant de rebut per la persona perceptora, amb la corresponent retenció de l'IRPF i/o IVA, si escau. Caldrà tanmateix, justificar l'ingrés a Hisenda de les retencions practicades.

a) La manca de justificació

La manca de justificació de la subvenció en el termini establert donarà lloc a la seva revocació, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer el beneficiari en el cas de falsedat. Si no es justifica degudament el total de la subvenció, es procedirà a la revisió d'aquesta.

Les subvencions rebudes per altres organismes a càrrec del mateix projecte s'han d'acreditar, si s'escau, i en cas contrari presentar declaració jurada que no són beneficiaris de cap altra subvenció.

Les variacions a la baixa o falta de justificacions del projecte implicaran disminucions de la subvenció o reintegraments si s'ha concedit bestreta.

El procediment per al reintegrament serà l'establert a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

b) Modificació de les subvencions

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques que superin el cost de l'activitat subvencionada, donarà lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, és procedent aplicar el règim corresponent al reintegrament de subvencions.

c) Causes de reintegrament

Són causes de reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els supòsits previstos en l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en tot cas, quan el beneficiari/a ha rebut una bestreta a compte per import superior al que correspondria un cop revisada la subvenció per haver concorregut qualsevol causa modificativa.

S'exigirà l'interès de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els procediments de reintegrament incoats als beneficiaris/es que incompleixin l'obligació de justificar la subvenció atorgada dins el termini reglamentari.

XII.- L'associació COMISSIÓ DE FESTES DE SANT MARTÍ es compromet a l'acompliment estricte de tot el que es disposa en la legislació que, en matèria fiscal, laboral, de societats i de seguretat social, estigui vigent durant la vida del conveni, sota la seva responsabilitat exclusiva.

XIII.- En tot el que no s'hagi regulat expressament en les presents clàusules, serà d'aplicació allò que disposa en el Reglament de Subvencions de l'Ajuntament de Cerdanyola i en tot cas la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En prova de conformitat ambdues parts signen el present conveni que s'estén per duplicat i a un sol efecte a la data i lloc senyalats a l'encapçalament.