



Ajuntament de Castellterçol

## ANUNCIO

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 12 de marzo del 2024. se ha aprobado la convocatoria 2024 para la concesión de subvenciones en el marco de las Bases reguladoras para la concesión de subvenciones a la rehabilitación de fachadas y medianeras de edificios de Castellterçol, de acuerdo con el siguiente contenido:

### “SUBVENCIONES A LA REHABILITACIÓN DE FACHADAS Y MEDIANERAS DE EDIFICIOS DE CASTELLTERÇOL

#### CONVOCATORIA 2024

1. Las subvenciones previstas en esta convocatoria se rigen por las Bases Reguladoras aprobadas por el Ayuntamiento de Castellterçol en fecha 24 de julio de 2018, y modificadas en fecha 23 de marzo de 2021, y por la normativa general de subvenciones, y se conceden por concurrencia no competitiva. Dichas Bases modificadas fueron publicadas en el BOPB de fecha 28 de mayo del 2021.

Su finalidad es de incidir en la mejora del paisaje urbano, la reparación de actos vandálicos en las fachadas y la eficiencia energética de los edificios.

2. En aplicación de lo previsto en el artículo 4 de las bases reguladoras, el ámbito territorial de esta convocatoria incluye todos los edificios del casco urbano de Castellterçol que estén situados en las zonas de clave urbanística 7 (zona de casco antiguo ), 7a (subzona ordenación en estudio de detalle), clave 8 (volumetría específica de configuración unívoca), clave 9 (zona edificación plurifamiliar aislada), clave 1 (conservación edificios interés), clave 2 (conservación parcial edificios) o clave 12 (zona industrial) en los casos que se encuentren en entornos edificados calificados mayoritariamente con las claves anteriores, excluidos los equipamientos o espacios libres del entorno.

3. El plazo de presentación de las solicitudes de inscripción a la convocatoria prevista en el artículo 16 de las Bases Reguladoras abrirá al día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el BOPB y en el Tablón de Anuncios de la Corporación, y finalizará el 30 de septiembre del 2024.

Se podrá cerrar la admisión de solicitudes en una fecha anterior si se han agotado las disponibilidades presupuestarias. El cierre de la admisión de solicitudes se hará mediante una resolución que se publicará en el BOPB y el Tablón de Anuncios de la Corporación.

La simple presentación de la solicitud de inscripción a la convocatoria no conlleva ningún derecho económico en favor del solicitante.

Las actuaciones objeto de subvención ha de estar completamente ejecutadas el 15 de noviembre del 2024, y el comunicado de finalización de las obras y de solicitud de subvención se deberá presentar hasta el 30 de noviembre del 2024.

4. La solicitud de pago de la ayuda concedida se realizará junto con la presentación del comunicado de final de obras.





## Ajuntament de Castellterçol

5. Los promotores de las actuaciones podrán, una vez iniciadas las obras y habiéndose recibido la notificación de la adjudicación de la subvención, solicitar un anticipo de hasta el 60% de la subvención siempre que estén en condiciones de realizar la justificación inmediata de este mismo importe, de acuerdo con lo establecido en el artículo 20.2 de las bases reguladoras.

6. Esta convocatoria cuenta con una dotación presupuestaria de 20.000 €, a cargo de la partida 2024/48000.1522. El otorgamiento de subvenciones estará limitado por las dotaciones económicas establecidas en el presupuesto para este fin.

7. Las solicitudes se formularán en impresos normalizados facilitados por el Ayuntamiento de Castellterçol y deben dirigirse a su Registro General. Los impresos normalizados de solicitud se pueden obtener en las oficinas municipales y en la web [www.castelltersol.cat](http://www.castelltersol.cat)

8. Los plazos de resolución son los recogidos en el artículo 22 de las Bases reguladoras. La resolución se comunicará mediante notificación al solicitante. El órgano competente para la instrucción del procedimiento es el Área de Territorio. El órgano competente para la resolución del procedimiento es la Alcaldía. La notificación y la publicación de las resoluciones se hará preferentemente por medios electrónicos.

9. Las ayudas previstas en esta convocatoria son compatibles con cualquier otra ayuda para la misma actuación, en las condiciones previstas en el artículo 26 de las Bases Reguladoras. En ningún caso la ayuda acumulado por la misma actuación puede superar su coste total.

10. Para obtener la condición de beneficiario de cualquier subvención de esta convocatoria hay que acreditar estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

### ANEXO 1. Cuantía de las subvenciones

El Ayuntamiento emitirá un informe técnico para la consignación de la ayuda de todas las solicitudes de inscripción presentadas, hasta agotar el presupuesto disponible. El informe, definido en el art 17 de las bases, especificará cuáles de las actuaciones son protegibles, y el presupuesto máximo protegible de la actuación, así como la validación de que no se han iniciado o realizado las obras de manera previa. Asimismo fijará el importe de la ayuda máxima que corresponderá a la solicitud.

La subvención máxima otorgable en esta convocatoria será del 50% del presupuesto protegible, con un máximo de 3.500 € por actuación. El límite del presupuesto protegible de esta convocatoria será de 7.000 €.

La subvención máxima otorgable en esta convocatoria para la reparación puntual de actos vandálicos y grafitis en las fachadas será del 80 % del presupuesto protegible con un máximo de 2.000 €. El límite del presupuesto protegible de esta convocatoria será de 2.500 euros.





## Ajuntament de Castellterçol

*Al finalizar las obras se justificarán documentalmente los costes protegibles reales. En caso de que el importe justificado fuera inferior al inicial previsto, la subvención se reducirá proporcionalmente. En caso de que el coste justificado fuera superior al importe de la subvención inicialmente consignada, ésta no se modificará.*

### ANEXO 2. Documentación

*La documentación técnica deberá presentarse debidamente firmada por un técnico competente, en su caso, y / o visada según lo indican las ordenanzas y la normativa general aplicable.*

#### *1. Solicitud de inscripción a la convocatoria:*

*- Impreso normalizado de solicitud de inscripción a la convocatoria, que incluirá la declaración responsable donde conste que el beneficiario:*

*a) Se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.*

*b) No se encuentra en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.*

*c) Ha solicitado o recibido otras ayudas para la misma actuación, donde se indique el importe de la ayuda solicitada o, en su caso, obtenido.*

*- DNI, NIE o NIF de la persona que firma la solicitud.*

*- Documentación acreditativa de la representación de la entidad o persona en nombre de la cual actúa, en su caso.*

*- Certificado del acuerdo de la comunidad de propietarios de realizar las obras según modelo normalizado, en su caso.*

*- Proyecto o memoria de las obras a realizar en su caso. En caso de que no sea preceptivo aportar un proyecto, o que por la actuación no sea preceptiva la obtención de una licencia, deberá aportar una descripción de las obras a realizar y documentación técnica complementaria y necesaria según el tipo de actuación para a la que se solicitan las ayudas.*

*- Presupuesto desglosado de las obras a realizar. El presupuesto declarado para calcular el impuesto que sea de aplicación debe coincidir con el precio de ejecución y materiales de la empresa que realiza las obras. Este importe tendrá carácter limitativo en el cálculo de las subvenciones.*

*Los servicios técnicos municipales podrán valorar la adecuación del presupuesto protegible presentado con las obras a realizar, de acuerdo con lo establecido en el artículo 31.1 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones. En caso de que este gasto supere las cuantías establecidas en la legislación de contratos del Sector Público para el contrato menor, será necesario acreditar la aportación de tres ofertas y un escrito del presidente / secretario o administrador explicativo del resultado de la elección del presupuesto aceptado .*





## Ajuntament de Castellterçol

- *Solicitud de licencia de obras (autorización previa), comunicación o declaración responsable según el caso.*

- *Acreditación de la propiedad. En el caso de comunidades de propietarios será suficiente el certificado del acta de la comunidad de propietarios antes mencionada.*

### *2. Comunicado de inicio de las obras:*

*Se deberá aportar el comunicado de inicio de obras según modelo normalizado. El comunicado de inicio de obras se presentará necesariamente con posterioridad a la recepción del informe técnico, y en todo caso dentro del plazo de 10 días hábiles desde el inicio de las mismas.*

*Las obras deberán ejecutarse durante la vigencia de la licencia o permiso de obras. Si vence este plazo sin que se haya comunicado la finalización de las obras se archivará el expediente en la forma prevista en el artículo 24.1 de las Bases reguladoras.*

### *3. Comunicar de finalización de las obras y de solicitud de subvención:*

*Habrá aportarlo según modelo normalizado y adjuntar original y copia de todas las facturas que justifiquen el gasto realizado. Las facturas que se entreguen serán las únicas que se tendrán en cuenta en el cálculo de la subvención.*

*Igualmente se deberá aportar certificado final de obras emitido por el técnico competente. Para reparaciones de actos vandálicos se puede sustituir este certificado por un reportaje fotográfico acreditativo de la ejecución de las obras (antes / después).*

### ANEXO 3. especificaciones Técnicas

*En general las actuaciones deberán adecuarse a toda la normativa aplicable, las condiciones de licencia, comunicado o enterado, y al que establezca en el informe técnico previsto en la presente convocatoria, y al artículo 17 de las Bases reguladoras.*

*Por razón de la racionalidad y oportunidad de las intervenciones, de forma general y para la totalidad de las obras no estructurales, se relacionan las siguientes condiciones:*

*a) Las actuaciones parciales, previa certificación del estado de las partes donde no se interviene, deberán afectar, como mínimo, el ámbito o parte autónoma que la buena práctica constructiva requiere y reunir las correspondientes medidas para garantizar la compatibilidad de materiales y evitar posibles distorsiones compositivas.*

*b) Hay que aprovechar, si la tipología del edificio lo permite, la oportunidad de la obra de rehabilitación para mejorar el aislamiento térmico y / o acústico de los cerramientos para garantizar el ahorro energético del edificio.*

*c) Es obligatorio aprovechar la intervención para eliminar o reconducir los elementos obsoletos, ajenos o distorsionadores del paisaje urbano presentes en las superficies o espacios donde se actúa.*





Ajuntament de Castellterçol

*d) Las soluciones constructivas, tipológicas y formales, deberán ser coherentes, homogéneas, y compatibles con las características arquitectónicas del edificio y su entorno.*

*e) Todas las intervenciones, totales o parciales, deberán garantizar la estanqueidad, la estabilidad y funcionalidad de sus elementos y, de acuerdo con la buena práctica constructiva, facilitar y minimizar el mantenimiento posterior.*

*Además, por razón de la dignidad e importancia paisajística de los paramentos exteriores de los edificios, y dado el régimen comunitario y unitario de las fachadas, la intervención deberá incluir entre sus objetivos la homogeneización tipológica y/o cromática de todos los elementos constructivos y de cierre, de protección solar o de protección de locales.»*

Antonio Massot Mesquida  
Alcalde

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE





Ajuntament de Castellterçol

## ANUNCI

Per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Castellterçol, de data 12 de març del 2024, s'ha aprovat la convocatòria 2024 per a la concessió de subvencions en el marc de les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions a la rehabilitació de façanes i mitgeres d'edificis de Castellterçol, d'acord amb el contingut següent:

### «SUBVENCIONS A LA REHABILITACIÓ DE FAÇANES I MITGERES D'EDIFICIS DE CASTELLTERÇOL

#### CONVOCATÒRIA 2024

*1. Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les Bases Reguladores aprovades per l'Ajuntament de Castellterçol en data 24 de juliol del 2018, i modificades en data 23 de març del 2021, i per la normativa general de subvencions, i es concedeixen per concurrència no competitiva. Les esmentades Bases modificades van ser publicades al BOPB de data 28 de maig del 2021.*

*La seva finalitat és d'incidir en la millora del paisatge urbà, la reparació d'actes vandàlics en les façanes i la eficiència energètica dels edificis.*

*2. En aplicació d'allò previst a l'article 4 de les bases reguladores, l'àmbit territorial d'aquesta convocatòria inclou tots els edificis del nucli urbà de Castellterçol que estiguin situats a les zones de clau urbanística 7 (zona de casc antic), 7a (subzona ordenació en estudi de detall), clau 8 (volumetria específica de configuració unívoca), clau 9 (zona d'edificació plurifamiliar aïllada), clau 1 (conservació edificis interès), 2 (conservació parcial edificis), o clau 12 (zona industrial) en els casos que es trobi en entorns edificats qualificats majoritàriament amb les claus anteriors, exclosos els equipaments o espais lliures de l'entorn.*

*3. El termini de presentació de les sol·licituds d'inscripció a la convocatòria prevista a l'article 16 de les Bases Reguladores s'obrirà l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOPB i en el Tauler d'Anuncis de la Corporació, i finalitzarà el 30 de setembre del 2024.*

*Es podrà tancar l'admissió de sol·licituds en una data anterior si s'han exhaurit les disponibilitats pressupostàries. El tancament de l'admissió de sol·licituds es farà mitjançant una resolució que es publicarà en el BOPB i el Tauler d'Anuncis de la Corporació.*

*La simple presentació de la sol·licitud d'inscripció a la convocatòria no comporta cap dret econòmic en favor del sol·licitant.*

*Les actuacions objecte de subvenció han d'estar completament executades el 15 de novembre de 2024, i el comunicat de finalització de les obres i de sol·licitud de subvenció s'haurà de presentar fins el 30 de novembre de 2024.*

*4. La sol·licitud de pagament de l'ajut concedit es realitzarà juntament amb la presentació del comunicat de final d'obres.*

*5. Els promotors de les actuacions podran, una vegada iniciades les obres i havent-se rebut la notificació de l'adjudicació de la subvenció, sol·licitar una bestreta de fins al 60% de la subvenció sempre que estiguin en condicions de realitzar la justificació immediata d'aquest mateix import, d'acord amb el que estableix l'article 20.2 de les bases reguladores.*





## Ajuntament de Castellterçol

6. Aquesta convocatòria compta amb una dotació pressupostària de 20.000 €, a càrrec de la partida 2024/48000.1522. L'atorgament de subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost amb aquesta finalitat.

7. Les sol·licituds s'han de formular en impresos normalitzats facilitats per l'Ajuntament de Castellterçol i s'han d'adreçar al seu Registre General. Els impresos normalitzats de sol·licitud es poden obtenir a les oficines municipals i al web [www.castelltersol.cat](http://www.castelltersol.cat)

8. Els terminis de resolució són els recollits en l'article 22 de les Bases reguladores. La resolució es comunicarà mitjançant notificació al sol·licitant. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és l'Àrea de Territori. L'òrgan competent per a la resolució del procediment és l'Alcaldia. La notificació i la publicació de les resolucions es farà preferentment per mitjans electrònics.

9. Els ajuts previstos en aquesta convocatòria són compatibles amb qualsevol altre ajut per a la mateixa actuació, en les condicions que preveu l'article 26 de les Bases Reguladores. En cap cas l'ajut acumulat per la mateixa actuació pot superar el seu cost total.

10. Per obtenir la condició de beneficiari de qualsevol subvenció d'aquesta convocatòria cal acreditar estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

### ANNEX 1. Quantia de les subvencions

L'Ajuntament emetrà un informe tècnic per a la consignació de l'ajut de totes les sol·licituds d'inscripció presentades, fins esgotar el pressupost disponible. L'informe, definit a l'art 17 de les bases, especificarà quines de les actuacions són protegibles, i el pressupost màxim protegible de l'actuació, així com la validació de que no s'han iniciat o realitzat les obres de manera prèvia. Així mateix fixarà l'import de l'ajut màxim que correspondrà a la sol·licitud.

La subvenció màxima atorgable en aquesta convocatòria serà del 50% del pressupost protegible, amb un màxim de 3.500 € per actuació. El límit del pressupost protegible d'aquesta convocatòria serà de 7.000 €.

La subvenció màxima atorgable en aquesta convocatòria per a la reparació puntual d'actes vandàlics i grafitis a les façanes serà del 80% del pressupost protegible amb un màxim de 2.000 €. El límit del pressupost protegible d'aquesta convocatòria serà de 2.500 euros.

En finalitzar les obres es justificaran documentalment els costos protegibles reals. Cas que l'import justificat fos inferior a l'inicial previst, la subvenció es reduirà proporcionalment. Cas que el cost justificat fos superior l'import de la subvenció inicialment consignada, aquesta no es modificarà.

### ANNEX 2. Documentació

La documentació tècnica haurà de presentar-se degudament signada per un tècnic competent, si escau, i/o visada segons el que indiquen les ordenances i la normativa general aplicable.

1. Sol·licitud d'inscripció a la convocatòria:





## Ajuntament de Castellterçol

- *Imprès normalitzat de sol·licitud d'inscripció a la convocatòria, que inclourà la declaració responsable on consti que el beneficiari:*

a) *Es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

b) *No es troba en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

c) *Ha sol·licitat o rebut altres ajuts per la mateixa actuació, on s'indiqui l'import de l'ajut sol·licitat o, si s'escau, obtingut.*

- *DNI, NIE o NIF de la persona que signa la sol·licitud.*

- *Documentació acreditativa de la representació de l'entitat o persona en nom de la qual actua, si escau.*

- *Certificat de l'acord de la comunitat de propietaris de realitzar les obres segons model normalitzat, si escau.*

- *Projecte o memòria de les obres a realitzar, si escau. En cas que no sigui preceptiu aportar un projecte, o que per l'actuació no sigui preceptiva l'obtenció d'una llicència, caldrà aportar una descripció de les obres a realitzar i la documentació tècnica complementària i necessària segons el tipus d'actuació per a la qual se sol·liciten els ajuts.*

- *Pressupost desglossat de les obres a realitzar. El pressupost declarat per calcular l'impost que sigui d'aplicació ha de coincidir amb el preu d'execució i materials de l'empresa que realitza les obres. Aquest import tindrà caràcter limitador en el càlcul de les subvencions.*

*Els serveis tècnics municipals podran valorar l'adequació del pressupost protegible presentat amb les obres a realitzar, d'acord amb el que estableix l'article 31.1 de la Llei 38/2003 General de Subvencions. En el cas que aquesta despesa superi les quanties establertes a la legislació de contractes del Sector públic per al contracte menor, caldrà acreditar l'aportació de tres ofertes i un escrit del president/secretari o administrador explicatiu del resultat de l'elecció del pressupost acceptat.*

- *Sol·licitud de llicència d'obres (autorització prèvia), comunicació o declaració responsable segons el cas.*

- *Acreditació de la propietat. En el cas de comunitats de propietaris serà suficient el certificat de l'acta de la comunitat de propietaris abans esmentada.*

### 2. Comunicat d'inici de les obres:

*Caldrà aportar el comunicat d'inici d'obres segons model normalitzat. El comunicat d'inici d'obres es presentarà necessàriament amb posterioritat a la recepció de l'informe tècnic, i en tot cas dins el termini de 10 dies hàbils des de l'inici de les mateixes.*

*Les obres s'hauran d'executar durant la vigència de la llicència o permís d'obres. Si venç aquest termini sense que s'hagi comunicat la finalització de les obres s'arxivarà l'expedient en la forma prevista a l'article 24.1 de les Bases reguladores.*

### 3. Comunicat de finalització de les obres i de sol·licitud de subvenció:





## Ajuntament de Castellterçol

*Caldrà aportar-lo segons model normalitzat i adjuntar original i còpia de totes les factures que justifiquin la despesa realitzada. Les factures que es lliurin seran les úniques que es tindran en compte en el càlcul de la subvenció.*

*Igualment caldrà aportar certificat final d'obres emès pel tècnic competent en el cas de les obres subjectes a projecte tècnic. Per a reparacions d'actes vandàlics es pot substituir aquest certificat per un reportatge fotogràfic acreditatiu de l'execució del les obres (abans/després).*

### ANNEX 3. Especificacions Tècniques

*En general les actuacions hauran d'adequar-se a tota la normativa aplicable, les condicions de llicència, comunicat o assabentat, i al que estableixi a l'informe tècnic previst a la present convocatòria, i a l'article 17 de les Bases reguladores.*

*Per raó de la racionalitat i oportunitat de les intervencions, de manera general i per la totalitat de les obres no estructurals, es relacionen les següents condicions:*

*a) Les actuacions parcials, prèvia certificació de l'estat de les parts on no s'intervé, hauran d'afectar, com a mínim, l'àmbit o part autònoma que la bona pràctica constructiva requereix i aplegar les corresponents mesures per garantir la compatibilitat de materials i evitar possibles distorsions compositives.*

*b) S'ha d'aprofitar, si la tipologia de l'edifici ho permet, l'oportunitat de l'obra de rehabilitació per millorar l'aïllament tèrmic i/o acústic dels tancaments per garantir l'estalvi energètic de l'edifici.*

*c) És obligatori aprofitar la intervenció per eliminar o reconduir els elements obsolets, aliens o distorsionadors del paisatge urbà presents a les superfícies o espais on s'actua.*

*d) Les solucions constructives, tipològiques i formals, hauran de ser coherents, homogènies, i compatibles amb les característiques arquitectòniques de l'edifici i el seu entorn.*

*e) Totes les intervencions, totals o parcials, hauran de garantir l'estanquitat, l'estabilitat i funcionalitat dels seus elements i, d'acord amb la bona pràctica constructiva, facilitar i minimitzar el manteniment posterior.*

*A més, per raó de la dignitat i importància paisatgística dels paraments exteriors dels edificis, i atès el règim comunitari i unitari de les façanes, la intervenció haurà d'incloure entre els seus objectius l'homogeneïtzació tipològica i/o cromàtica de tots els elements constructius i de tancament, de protecció solar o de protecció de locals.»*

Antonio Massot Mesquida  
L'Alcalde

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

