

**BASES REGULADORAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A CLUBS DEPORTIVOS
DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA QUE PARTICIPAN EN COMPETICIONES DE ÁMBITO
INFERIOR AO ESTATAL PARA O ANO 2025**

A Deputación de Pontevedra, a través do Servizo de Deportes, ten entre os seus obxectivos o fomento do deporte e o apoio ás e aos deportistas da provincia de Pontevedra en competicións deportivas.

A través desta liña de subvencións, a institución provincial promove a concesión de subvencións a clubs deportivos da provincia que participen con algún equipo ou deportistas en competicións e actividades de ámbito inferior ao estatal e aos clubs que participan na competición de fútbol Preferente Galicia.

Con estes antecedentes, quéreselle dar continuidade a esta liña de axudas, xa que constitúe un factor esencial no desenvolvemento e fomento do deporte de base, ademais de consideralo, en xeral, a carón da educación física, principios reitores da política económica e social na provincia de Pontevedra.

Desde o punto de vista competencial, e de acordo coa Lei 3/2012, de 2 de abril, do deporte de Galicia, as deputacións teñen entre as súas competencias fomentar, promover e difundir o deporte na provincia; por iso, desde esta Administración débese facilitar a súa práctica, co principal obxectivo de mellorar a condición física e a ocupación activa do tempo de lecer.

Nesta liña, na Lei 39/2022, de 30 de decembro, do deporte, este e a actividade física considéranse esenciais, e que todas as persoas teñen dereito á práctica deportiva. Así mesmo, na lei aparecen multitude de referencias á importancia das entidades locais, como xestoras do territorio, á hora de promover e fomentar a práctica da actividade deportiva.

No artigo 36.1.d da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, establécese como competencia propia das deputacións provinciais a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial.

Do mesmo xeito, no artigo 109.1.d da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, determínanse como competencias propias das deputacións o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia, e, no artigo 118.d, a organización de

concursos e exposicións e de calquera outra actividade cuxa finalidade sexa o fomento da cultura, da educación e do deporte.

Segundo o exposto, a Deputación de Pontevedra establece as presentes bases reguladoras da convocatoria pola que se rexen as solicitudes de subvención a clubs deportivos da provincia de Pontevedra que participen con algún equipo ou deportistas en competicións e actividades de ámbito inferior ao estatal e aos clubs que participan na competición de fútbol Preferente Galicia, para o ano 2025, ao abeiro do establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), na Ordenanza reguladora de subvencións da Deputación de Pontevedra e na demais normativa aplicable, de acordo coas seguintes

BASES

Primeira. Obxecto

Estas bases teñen por obxecto regular a concesión das subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra que participan con algún equipo ou deportista en competicións e actividades de ámbito inferior ao estatal e a clubs que participan na competición de fútbol Preferente Galicia. A finalidade destas axudas é colaborar no financiamento dos gastos derivados da súa actividade competitiva durante a tempada 2024-2025 ou ao longo do ano 2025.

Segunda. Financiamento e distribución orzamentaria

A concesión das subvencións estará suxeita á dispoñibilidade orzamentaria e convocarase con cargo á aplicación 25/340.3410.489.23 do Orzamento da Deputación para o ano 2025, por un importe total de seiscientos cincuenta mil (650.000,00) euros; A súa distribución por liñas será a seguinte:

Competicións de ámbito inferior ao estatal.....	600.000,00 €
---	--------------

Competición de fútbol Preferente Galicia.....	50.000,00 €
---	-------------

Esta cantidade poderase incrementar nun máximo dun 25 % do importe total con base nas circunstancias previstas no artigo 58.2 do Regulamento da LXS, aprobado polo Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, e no artigo 31 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG).

O importe deste aumento dependerá dunha xeración, ampliación ou incorporación de crédito. A efectividade da contía adicional queda condicionada á declaración de dispoñibilidade do crédito como consecuencia das circunstancias antes sinaladas e, no seu caso, logo da aprobación da modificación orzamentaria que proceda, nun momento anterior á resolución da concesión da subvención. Esta ampliación deberá publicarse con carácter previo á resolución de concesión nos mesmos medios que a convocatoria, e indicarse o crédito final dispoñible e a distribución definitiva. Este anuncio non implicará a apertura de prazo para presentar novas solicitudes nin o inicio de novo cómputo de prazo para resolver.

En ningún caso a suma total das axudas concedidas poderá superar o orzamento máximo previsto nestas bases ou, de ser o caso, nas súas posibles modificacións.

Terceira. Entidades beneficiarias

Poderán beneficiarse desta convocatoria os clubs deportivos sen ánimo de lucro, legalmente constituídos e con domicilio fiscal na provincia de Pontevedra, que participen en competicións e actividades de ámbito inferior ao estatal e os que participen na competición de fútbol Preferente Galicia.

Non poderán beneficiarse as entidades nas que conorra algunha das circunstancias ou prohibicións ás que fai referencia a lexislación vixente en materia de subvencións.

En todo caso, todas as entidades solicitantes deberán acreditar, antes de ditarse a proposta de resolución de concesión, que están ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), coa Facenda galega, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra. En caso de non estar ao corrente do cumprimento das obrigas antes citadas no momento da comprobación, requiriráselle á entidade que emende e xustifique que ten regularizada a súa situación. De non achegar a xustificación quedará excluída e non poderá obter a condición de beneficiaria. No caso de subvencións de ámbito inferior ao estatal, limitadas a un importe máximo de tres mil (3.000,00) euros, as entidades poderán

acreditar o cumprimento das súas obrigacións mediante a declaración xurada incluída na solicitude.

Non poderán beneficiarse destas subvencións as entidades que teñan pendentes de xustificar axudas concedidas no exercicio anterior para o mesmo programa.

Cuarta. Procedemento de concesión

O procedemento de concesión das subvencións levarase a cabo en réxime de concorrência competitiva; é dicir, realizarase comparando as solicitudes presentadas co fin de establecer unha prelación entre elas, de acordo cos criterios de valoración previamente fixados nas bases reguladoras e na convocatoria, e concederánselles co límite fixado nesta, dentro do crédito dispoñible, ás solicitudes que obteñan unha maior puntuación ao aplicar os criterios de valoración.

O importe das subvencións calcularase de acordo cos criterios de valoración recollidos nestas bases. Establécese un importe máximo de subvención para cada liña; en todo caso, as axudas non poderán superar o 80 % do orzamento presentado coa solicitude. Unha vez realizada a primeira repartición, e en caso de que quedase diñeiro dispoñible, realizaranse tantas reparticións como fose necesario e seguirase o mesmo procedemento.

Os importes máximos de subvención establecidos serán os seguintes:

Para clubs de ámbito inferior ao estatal.....	3.000,00 €
Para clubs de fútbol Preferente Galicia	5.000,00 €

En caso que nunha liña non se poida repartir todo o orzamento previsto, o importe sobrante incorporarase ao orzamento da outra liña.

Quinta. Lugar de presentación de solicitudes

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na Sede electrónica da Deputación de Pontevedra, <https://sede.depo.gal>, de acordo co establecido no artigo 14.2 da LPACAP.

Soamente se admitirá unha solicitude de subvención por cada entidade solicitante.

Para a presentación das solicitudes a Sede electrónica admite os certificados electrónicos do sistema Cl@ve, que contempla a utilización de sistemas de identificación baseados en claves concertadas (sistemas de usuario e contrasinal) e certificados electrónicos (incluído o DNle).

Sexta. Prazo de presentación de solicitudes

O prazo de presentación de solicitudes será de vinte (20) días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria e do seu extracto no *Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra* (BOPPO) e na Base de datos Nacional de Subvencions (BDNS).

Sétima. Gastos subvencionables

Consideraranse gastos subvencionables aqueles que de maneira indubidable respondan á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen durante o período correspondente á tempada 2024-2025, no caso de que esta sexa partida, ou 2025, no caso de que sexa anual.

Para os efectos destas bases subvencionaranse os seguintes gastos de participación e adestramentos dos equipos e das e dos deportistas do club en competicións oficiais organizadas polas federacións correspondentes, que son os seguintes:

- **Gastos federativos.** Os que correspondan a gastos emitidos polas federacións deportivas ou similares da actividade deportiva subvencionada.
- **Gastos de competición e adestramento.** Os correspondentes a desprazamentos, aloxamento, manutención, participación, alugueiro de instalacións deportivas, quilometraxe ou calquera outro necesario para asistir ou participar nas competicións ou nos adestramentos da actividade deportiva subvencionada.
- **Gastos de persoal.** Os relacionados con soldos, salarios ou retribucións, unicamente das e dos deportistas, técnicos, adestradores ou calquera outro axente necesario para a práctica da actividade deportiva subvencionada.
- **Gasto de material deportivo.** Os que correspondan a vestimenta e equipamento deportivo non inventariable, así como á reparación e mantemento do material deportivo necesario para a práctica deportiva subvencionada.

- **Gastos sanitarios.** Os relacionados coa saúde das e dos deportistas no desenvolvemento da actividade deportiva subvencionada.

Outras normas para ter en conta

- Quedan excluídos, entre outros, os gastos derivados de seguros, asesorías, telefonía, ITV, así como calquera outro que non teña relación coa práctica da actividade deportiva subvencionada.
- En ningún caso se admitirán gastos cuxos prezos sexan superiores aos de mercado.
- Salvo disposición expresa na que se indique o contrario, poderase considerar como gasto subvencionable aquel feito e xustificado, aínda que non estea pagado, antes de presentar a xustificación, sempre que se realice no prazo máximo dun (1) mes desde que se lle aboe a subvención á persoa beneficiaria. Este aspecto comprobarase cando se faga o control financeiro.
- Non se considerarán gastos subvencionables os que superen o importe de novecentos (900,00) euros e non se paguen por medio dunha entidade financeira. Así mesmo, cando se trate de persoas beneficiarias que non contan con contabilidade, tampouco se considerarán subvencionables aqueles que non se realicen por medio de entidade financeira.
- En caso de que se subvencionen actividades non profesionais, servirá de xustificante o recibo no que se acredite a identificación da persoa beneficiaria da subvención e do suxeito que desempeña a actividade, o concepto, a data, o importe e o xustificante de que se realizou, se procede, a correspondente retención fiscal.
- En caso de compensacións por desprazamentos en vehículos privados, establecerase sobre a base das tarifas aboadas por quilómetro segundo a normativa vixente.

Oitava. Documentación

As entidades solicitantes presentarán coa solicitude a seguinte documentación:

- **Certificado federativo (anexo I).** Certificación oficial expedida pola federación ou federacións correspondentes, na que se detallen os criterios de valoración específicos e previstos nas bases.

- Aqueles clubs de modalidades deportivas que desenvolvan a súa actividade competitiva no ano natural poderán presentar, xunto coa solicitude, unha declaración xurada na que se detallen os criterios de valoración específicos e previstos nas bases. En todo caso, deberán achegar o certificado federativo no prazo de dez (10) días desde a notificación da proposta de resolución provisional; en caso de presentar un menor número de licenzas, reducirase o importe da subvención proporcionalmente (se se presentasen máis licenzas, terase en conta as licenzas declaradas coa solicitude).

A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que acheguen. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para cotexalo coa copia electrónica presentada.

Se algunha das persoas interesadas presentase a documentación complementaria presencialmente, requiriráselle que a emende a través da súa presentación electrónica. Para este efecto, considerarase como data de presentación aquela na que se realizase a emenda.

Novena. Comprobación de datos

Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos documentos elaborados polas administracións públicas que se detallan a continuación:

- NIF das persoas xurídicas solicitantes.
- DNI ou NIE da persoa representante legal do club ou entidade.
- Domicilio fiscal da entidade solicitante.
- Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT, coa Facenda autonómica galega, coa Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra.

En caso de que as persoas interesadas se opuxesen ás devanditas consultas deberán marcar o cadro habilitado no formulario de inicio e achegar os documentos correspondentes.

No suposto de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirle á persoa interesada a súa presentación ou, no seu defecto, a acreditación por outros

medios dos requisitos aos que se refire o documento antes de formular a proposta de resolución.

Décima. Notificacións

As notificacións de resolucións e actos administrativos realizaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. As notificacións practicaranse a través da Dirección Electrónica Habilitada única, accesible desde <https://sede.depo.gal> e en <https://dehu.redsara.es/>.

As notificacións entenderanse practicadas no momento no que se acceda ao seu contido e rexeitadas cando transcorresen dez (10) días naturais desde a posta a disposición da notificación sen que se acceda a este.

O sistema remitiralles ás persoas interesadas avisos da posta a disposición das notificacións á conta de correo electrónico indicada na solicitude. Estes avisos non terán en ningún caso efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, a Deputación de Pontevedra realizará a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Décimo primeira. Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitudes e emenda destas

Se a solicitude non reunise os datos esixidos na convocatoria ou calquera dos previstos no artigo 66 da LPACAP, requiriráselle á persoa interesada, de conformidade co establecido no artigo 68 desta lei, que, nun prazo de dez (10) días hábiles, emende as faltas ou presente os documentos preceptivos, e indicaráselle que, se non o fai, se terá por desistida a súa solicitude, que se arquivará sen máis trámites.

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar durante a tramitación deste procedemento faranse por medios electrónicos a través do modelo “2887054 Trámites administrativos xenéricos distintos da solicitude”, dispoñible en <https://sede.depo.gal>.

A Sede electrónica ten a disposición das persoas interesadas unha serie de modelos xenéricos que poden utilizar para realizar as xestións máis habituais durante a tramitación administrativa (representación, emenda da solicitude, alegacións, renuncia ou recursos, entre outros). Estes modelos son comúns para os distintos procedementos e poderán empregarse sempre que a normativa reguladora do procedemento concreto para o que se vaian usar non estableza outros modelos específicos. Os modelos xenéricos poderán descargarse para anexalos a unha solicitude ou para realizar trámites sobre outros expedientes e presentalos de forma electrónica ou presencial segundo a normativa reguladora do procedemento do que se trate. No formulario deberá indicarse, no seu caso, o procedemento para o que se está a efectuar o trámite. Os modelos están dispoñibles en:

<https://sede.depo.gal/web/public/dynamic/catalogo/tramitesxenericos>

Décimo segunda. Instrución do procedemento

A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndelle ao Servizo de Deportes.

Comprenderá as seguintes fases:

- Estudo e comprobación de todas as solicitudes polo servizo instrutor, que realizará de oficio todas as actuacións que estime necesarias para a determinación, o coñecemento e a comprobación dos datos.
- Informe-proposta do xefe de servizo no que figure a valoración das solicitudes, de acordo cos criterios de concesión, se explique o sistema de valoración seguido, se relacionen as solicitudes por orde e se sinale a subvención correspondente a cada unha delas. Así mesmo, relacionaranse as solicitudes desestimadas e explicaranse as razóns da súa desestimación.
- Fiscalización dos expedientes por parte da Intervención.
- Informe-proposta por parte da comisión de valoración, que estará composta por:
 - Presidente: o xefe do Servizo de Deportes.
 - Vogal: un membro do persoal técnico do Servizo de Deportes.
 - Secretaria ou secretario: unha funcionaria ou funcionario do Servizo de Deportes.
- Proposta de resolución provisional: o órgano instrutor, á vista dos expedientes e do informe-proposta, formulará unha proposta de resolución provisional debidamente motivada, que será notificada coa súa publicación na Sede electrónica da Deputación de

Pontevedra, e establecerase un período de dez (10) días naturais desde o mesmo día da súa publicación para presentar alegacións ou renunciar á subvención proposta. En caso de non haber modificacións elevarase a definitiva.

- Informe-proposta dos expedientes que presenten alegacións ou renuncias.
- Proposta de resolución definitiva: logo de examinadas as alegacións e as posibles renuncias, formularase a proposta de resolución definitiva, que deberá expresar a persoa solicitante ou a relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención e a súa contía. Tamén recollerá as solicitudes rexeitadas e os motivos do rexeitamento. As propostas de resolución provisional e definitiva non crean dereito ningún a favor da persoa beneficiaria proposta fronte á Administración mentres non se lle notifique a resolución de concesión.
- Informe de fiscalización da Intervención de todos os expedientes e da proposta de resolución definitiva.

Décimo terceira. Criterios de valoración

Co obxecto de garantir unha valoración obxectiva para calcular os importes, estableceranse os criterios do orzamento achegado coa solicitude e do certificado federativo (anexo I); seguirase a seguinte ponderación:

Criterios de valoración específicos	Ponderación
Orzamento da finalidade subvencionada	50 %
Licenzas federativas	50 %
Total	100 %

Determinación dos puntos:

O procedemento para determinar os puntos acadados por cada entidade determinarase mediante a seguinte fórmula:

$$\text{Puntos de cada entidade} = (\text{Ov} * 50 / \text{Sto}) + (\text{Lf} * 50) / \text{Slf}$$

Ov: Orzamento valorado

Sto: Sumatorio do total de orzamentos valorados

Lf: Puntuación acadada por licenzas federativas

Slf: Sumatorio das puntuacións totais das licenzas federativas

Orzamentos máximos valorados:

- Máximo valorado en ámbito inferior ao estatal.....3.000,00 €
- Máximo valorado en Preferente Galicia.....10.000,00 €

Cálculo da puntuación a través das licenzas federativas:

Licenzas totais da entidade	1 punto/licenza
Licenzas formativas (categorías de base ata os 16 anos)	1 punto/licenza
Licenzas femininas	1 punto/licenza
Licenzas de deporte adaptado	10 puntos/licenza
Licenzas de técnicos ou adestradores	
➤ Nivel 3	5 puntos/licenza
➤ Nivel 2	3 puntos/licenza
➤ Nivel 1	1 punto/licenza
Licenzas de técnicas ou adestradoras	
➤ Nivel 3	7 puntos/licenza
➤ Nivel 2	5 puntos/licenza
➤ Nivel 1	3 puntos/licenza

Cálculo do valor do punto das axudas das subvencións:

O valor do punto calcularase dividindo o orzamento destinado á modalidade entre 100.

Cálculo do importe das subvencións:

O importe final das subvencións calcularase multiplicando a puntuación acadada por cada entidade polo valor do punto das axudas.

Décimo cuarta. Resolución do procedemento

A proposta de resolución definitiva formulada polo órgano instrutor someterase á aprobación do órgano competente, que resolverá o procedemento.

O acto de resolución do procedemento publicarase no BOPPO e terá os efectos dunha notificación por tratarse dun procedemento por concorrencia competitiva (artigo 45 da LPACAP).

Ademais, publicaranse na páxina web da Deputación de Pontevedra.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder os seis (6) meses, contados a partir do día seguinte a aquel no que finalice o prazo de presentación das solicitudes. O vencemento do prazo máximo sen notificar a resolución lexítima as persoas interesadas para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión da subvención.

Décimo quinta. Compatibilidade e incompatibilidade

A subvención será compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado.

Segundo o disposto no artigo 19.3 da LXS, e no artigo 17.3 da LSG, “o importe das subvencións en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade subvencionada”.

A subvención será incompatible con calquera subvención para a mesma persoa beneficiaria e a mesma finalidade, con cargo a créditos desta Deputación e os seus organismos dependentes, en especial coas convocatorias de subvencións a clubs deportivos da provincia de Pontevedra de ámbito estatal, de ámbito náutico, e coas consignadas nominativamente no orzamento para o ano 2025 da Deputación de Pontevedra.

Décimo sexta. Procedemento de xustificación e pago

As entidades beneficiarias das subvencións deberán xustificar o cumprimento da finalidade para a que esta se concedeu.

O prazo de presentación das xustificacións finalizará o 31 de xaneiro de 2026. As entidades beneficiarias deberán presentar a xustificación obrigatoriamente por medios electrónicos, segundo o previsto na base décimo cuarta destas bases.

Para a xustificación as entidades beneficiarias deberán presentar a seguinte documentación:

- **Anexo II. Conta xustificativa de gastos e ingresos**

Na xustificación de gastos relacionaranse os conceptos de gastos por un importe igual ou superior ao orzamento presentado coa solicitude.

- En caso de que se xustifiquen gastos por un importe igual ou superior ao do orzamento presentado, aboarase a totalidade da subvención.
- En caso de que se xustifiquen gastos inferiores ao 100 % e igual ou superiores ao 50 % do orzamento presentado, aboarase a parte proporcional da subvención.
- En caso de que se xustifiquen gastos inferiores ao 50 % do orzamento presentado, non se considerará cumprida a finalidade básica da subvención, polo que non se aboará cantidade ningunha.
- Na conta xustificativa especificaranse as facturas presentadas para xustificar a subvención concedida, e declararase que esas facturas non se utilizaron para xustificar outras subvencións.
- En caso de que se necesitase detallar máis facturas, utilizarase o documento de continuación da conta xustificativa (anexo III).

Na xustificación de ingresos relacionaranse as axudas concedidas por outros organismos públicos para a finalidade subvencionada e declararase que o importe das subvencións concedidas por outros entes públicos e os fondos propios ou privados para a actividade subvencionada non superaron o importe total dos gastos para a dita actividade.

En caso de que coa suma da subvención concedida e dos ingresos doutras subvencións ou axudas os clubs superen o custo da finalidade subvencionada ou obteñan beneficios, aboarase a parte proporcional da subvención para que non se supere o custo da actividade subvencionada.

- **Xustificación con facturas**

As entidades beneficiarias presentarán facturas ou documentos análogos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo polo importe da subvención concedida.

- **Anexo IV. Memoria de difusión**

Memoria na que se xustifiquen as medidas de publicidade e difusión da subvención, por medio de fotografías que mostren de forma clara e inequívoca cada unha das actuacións requiridas.

- En caso de que as entidades non xustificasen correctamente as medidas de publicidade e difusión, o Servizo de Deportes poderá establecer unha dedución máxima de ata o 10 % sobre o importe da subvención. Para a imposición destas deducións non fará falta tramitar un procedemento especial distinto ao da xustificación da subvención; o pago desta farase descontando o importe da dedución do importe concedido.
- A falta de xustificación total das medidas de difusión dará lugar á perda total do dereito ao cobro da subvención.

Outras normas que se deben ter en conta na xustificación:

- Os gastos presentados na conta xustificativa deberán pagárselles ás súas respectivas proveedoras e provedores antes de presentar a xustificación da subvención. En caso de que o club non dispoña de fondos nese momento, terá un prazo máximo dun (1) mes desde que perciba a subvención para efectuar eses pagos. Se posteriormente, mediante control financeiro, se comprobase que algún dos gastos non se pagou ou se fixo fóra de prazo, este deixará de ser subvencionable.
- As entidades beneficiarias das subvencións provinciais deben empregar, con carácter xeral, formas de pago a terceiras persoas que poidan acreditarse mediante un documento expedido por unha entidade financeira no que queden identificados a persoa beneficiaria, o importe e mais a data de pago (tarxetas bancarias de crédito ou débito, talóns nominativos, transferencias bancarias etc.); só excepcionalmente, cando non sexa posible outra forma alternativa, poderá empregarse o pago en metálico. O incumprimento desta disposición para algún gasto que supere o importe de 900,00 euros implicará que este se considere non subvencionable.

- En caso de clubs que non teñan contabilidade, os gastos que non se paguen mediante unha entidade financeira non se considerarán subvencionables.
- Unha vez vencido o prazo de xustificación sinalado nestas bases ou, no seu caso, o establecido na prórroga sen que a entidade beneficiaria presente a documentación xustificativa, o Servizo de Deportes requiriralle que o faga no prazo improrrogable de quince (15) días. O feito de non presentar a documentación neste prazo supoñerá a perda do dereito a cobrar a subvención e as demais responsabilidades previstas na LXS.

O pago das subvencións farase unha vez aprobada a xustificación, mediante transferencia bancaria á conta sinalada pola entidade.

Para cobrar a subvención, os clubs deberán acreditar que se atopan ao corrente do cumprimento das súas obrigacións tributarias coa AEAT, coa Facenda Autonómica, coa Tesourería Xeral da Seguridade Social e coa Deputación de Pontevedra. No caso de subvencións de ámbito inferior ao estatal, as entidades poderán acreditar este cumprimento mediante a declaración xurada contida no anexo II.

Décimo sétima. Medidas de publicidade e deducións por incumprimento

As entidades beneficiarias destas axudas deben levar a cabo as seguintes actuacións en materia de difusión e publicidade para cumprir coas condicións establecidas. O incumprimento das medidas podería establecer deducións dunha porcentaxe da subvención concedida, segundo se detalla a continuación:

1. Roupa e equipamento de competición e adestramento (dedución máxima do 5 % en caso de incumprimento):

Tamaño do logo	Clubs de ámbito inferior ao estatal con subvención > 1.500 €	Clubs de fútbol de Preferente Galicia	Dedución por incumprimento
Roupa de competición	Mínimo 10 x 5 cm e visible	Mínimo 10 x 5 cm e visible	- Se non ten logo, un 3 % - Se non cumpre a medida, un 1 %
Roupa de adestramento/viaxe	Opcional	Deberá ser visible	- Se non ten logo, un 1 %
Roupa de competición do resto dos equipos	Opcional	Obrigatorio se estivese presente calquera outra Administración	- Se non ten logo, un 1 %

2. Espazos físicos e dixitais (dedución máxima do 5 % en caso de incumprimento):

- Clubs con espazo de xogo: os clubs que dispoñan de espazos de xogo (pavillóns, pistas, piscinas etc.) deberán colocar un mínimo de lonas publicitarias nas súas instalacións, en lugares estratéxicos que aseguren a súa visibilidade durante os eventos e adestramentos. Ademais, deberán garantir a presenza dixital do patrocinador na páxina web e nas redes sociais oficiais do club.

Espazos físicos e dixitais	Clubs de ámbito inferior a estatal con subvención > 1.500€	Clubs de fútbol de Preferente Galicia	Dedución por Incumprimento
Lonas publicitarias	Mínimo de 1 lona 3 x 1 m	Mínimo de 2 lonas 3 x 1 m	- Por cada lona que non estea colocada, un 1 %
Páxina web/RR. SS.	Deberá estar na páxina web/RR. SS.	Deberá estar na páxina web/RR. SS.	- Se non está, un 1 %

- Clubs sen espazo de xogo: para os deportes que non contan cun espazo de competición específico (coma o ciclismo), a publicidade debe asegurarse mediante a visibilidade dixital (na páxina web e nas redes sociais do club) e a colocación do logo nos vehículos do club.

Espazos dixitais e vehículos	Clubs de ámbito inferior ao estatal con subvención > 1.500€	Dedución por incumprimento
Páxina web/RR. SS.	Deberá estar na páxina web/RR. SS.	- Se non está, un 2,5 %
Vehículos do club	Deberá ser visible	- Se non está, un 2,5 %

En caso de incumprimento das medidas publicitarias establecidas, os clubs deberán presentar unha xustificación detallada na que se expliquen as razóns do incumprimento. Esta xustificación será avaliada pola entidade subvencionadora e poderá dar lugar a unha revisión da axuda. Así mesmo, se os clubs levan a cabo outras accións publicitarias adicionais non contempladas nestas bases, deberán garantir que a Deputación, do mesmo xeito que outras administracións públicas que participen, sexan incluídas nas devanditas accións publicitarias, respectando sempre o principio de proporcionalidade en función da achega de cada Administración.

No caso das subvencións de menos de mil cincocentos (1.500,00) euros só se terá que xustificar a difusión por medio dalgún dos apartados antes citados.

Todos os gastos derivados da produción dos elementos publicitarios mencionados correrán a cargo da entidade subvencionada, que se compromete a actualizar todos estes soportes publicitarios antes de presentar a xustificación.

De non incluír a imaxe da Deputación de Pontevedra nos termos establecidos, debido ás características da modalidade deportiva ou de calquera outra circunstancia, deberase propoñer unha alternativa, que será estudada polo Servizo de Deportes, para posteriormente propoñer a súa aprobación ou unha dedución da subvención.

A Deputación de Pontevedra poñerá á disposición das entidades subvencionadas os logotipos oficiais da imaxe corporativa en www.depo.gal (área de descargas).

As entidades solicitantes deberán ter en conta para futuras actuacións estas medidas de difusión á hora de deseñar novos equipamentos ou calquera outra medida.

Décimo oitava. Obrigas das entidades beneficiarias

Ademais das obrigas previstas no artigo 14 da LXS, as entidades beneficiarias terán que cumprir:

- As medidas de publicidade e difusión nos termos regulamentariamente establecidos nestas bases.
- Os demais supostos previstos nesta normativa reguladora das subvencións.
- As entidades beneficiarias deberán aprobar a liquidación da tempada. O acordo deberá aprobalo a asemblea ou o órgano competente da entidade deportiva, e deberase indicar de xeito expreso no acordo e con carácter mínimo o importe total dos gastos, o importe total de ingresos e o resultado da tempada. Ao abeiro do disposto no artigo 56 da LXS, o incumprimento desta obriga formal será considerado como infracción leve, aspecto que se comprobará posteriormente en caso dun control financeiro.

Décimo novena. Reintegro ou perda do dereito ao cobro da subvención

As subvencións concedidas deberán reintegrarse cando as causas sexan posteriores ao pagamento destas.

Perderase o dereito a cobrar a subvención, total ou parcialmente, no suposto de falta de xustificación ou de concorrencia dalgunha das causas previstas na lexislación de subvencións e, en concreto, nos seguintes supostos:

- Por incumprir as obrigas establecidas con motivo da concesión da subvención.
- Por incumprir as obrigas de xustificación.
- Por incumprir as obrigas relativas ás medidas de difusión do financiamento público recibido.
- Polas demais causas establecidas na normativa de subvencións.

Vixésima. Control financeiro

A entidade beneficiaria, de acordo co establecido nos apartados 5 e 6 do artigo 31 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación, publicada no BOPPO núm. 249, de 30 de decembro de 2016, estará suxeita ao control financeiro que se poida exercer, no prazo de catro (4) anos, contados desde o pago da subvención, e indicaráselle que, en caso de non ter contabilidade fiable, só serán subvencionables os gastos que se poidan acreditar mediante extractos bancarios (independentemente do importe destes).

O control financeiro fará referencia a todos os gastos e ingresos da actividade subvencionada, que deberá integrar a totalidade de gastos finais resultantes dos gastos subvencionables presentado coa solicitude, así como o resto de gastos que a entidade estime imputables á tempada (posibles gastos que non se reflicten na solicitude).

Esta contabilidade deberá estar reflectida nos libros contables co total de gastos e de ingresos; en caso de ser positiva, a entidade deberá reintegrar o importe resultante, conforme á lexislación vixente, na que se indica que o importe das subvencións en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade subvencionada.

É importante determinar o inicio e finalización da tempada e os gastos e ingresos que se lle imputan, especialmente en caso de que existan outras actividades complementarias, compatibles co seu obxecto social, de carácter industrial, comercial ou de servizos, e destinar os seus bens ou recursos a estes obxectivos (como poden ser escolas deportivas, eventos,

campus deportivos...). Estas actividades deberán reflectirse nos libros contables de maneira independente e, en caso de que a entidade presentase un balance anual positivo, debe quedar reflectido a que actividade se imputa ese superávit.

Vixésimo primeira. Órgano de aprobación

De acordo co establecido na base 16.2 das Bases de execución do Orzamento para o ano 2025 e cumprindo o establecido no artigo 18 da LXS, o órgano competente para a aprobar estas bases é a Xunta de Goberno.

Vixésimo segunda. Dereito supletorio

Para o non disposto nestas bases contemplase o establecido no artigo 4 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Pontevedra.

Vixésimo terceira. Publicidade da convocatoria

Estas bases reguladoras publicaranse no BOPPO e en <https://sede.depo.gal>.

Por outra banda, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da LXS, remitiráselle o texto da convocatoria á BDNS para a súa publicación nela, que será a que lle dea traslado do seu extracto ao BOPPO.

Vixésimo cuarta. Protección de datos

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de tratamento pola Deputación de Pontevedra, en calidade de órgano responsable, coa finalidade de xestionalo, verificar os datos e os documentos que a persoa interesada declare na súa solicitude para comprobar a súa exactitude e levar a cabo todas as actuacións administrativas que, no seu caso, deriven.

A lexitimación para o tratamento baséase no cumprimento dunha tarefa en interese público ou no exercicio de poderes públicos segundo as normas de rango legal recollidas no apartado "Normativa aplicable", dispoñible na ficha de procedemento en <https://sede.depo.gal>.

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán obxecto de comunicación ás administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario

para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia e ao público xeral dada a publicación de actos prevista.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en <https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos>.