

CONVOCATÒRIA PÚBLICA 2023 DE SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ PER A LA REHABILITACIÓ I RECUPERACIÓ D'EDIFICIS DINS DE L'ÀMBIT DEL BARRI ANTIC (BASES publicades al Butlletí de la Província de Tarragona de data 14 de setembre de 2020 - CVE 2020-06215)

1. BENEFICIARIS I REQUISITS

1. Poden ser beneficiaris totes les persones, físiques o jurídiques, amb o sense personalitat jurídica, incloses les comunitats de propietaris i comunitats de béns, de finques situades al nucli antic de Valls, d'acord amb la delimitació segons plànol de l'àmbit del Barri Antic que conté les Bases, amb títol de propietat o qualsevol altre dret que els permeti realitzar les actuacions, que hauran de complir amb els requisits exigits a l'article 10 de les Bases reguladores de la subvenció, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 31 d'agost de 2020 i publicades al Butlletí de la Província de Tarragona de data 14 de setembre de 2020 (BOPT, CVE 2020-06215).

Els beneficiaris no poden estar afectat per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni ser deutors per cap concepte de la hisenda municipal.

2. ACTUACIONS OBJECTE DE SUBVENCION

1. Les actuacions objecte de subvenció són les compreses a l'article 2 de les Bases reguladores de la subvenció.

Les sol·licituds han de correspondre a aquelles actuacions objecte de subvenció que s'hagin executat, d'acord amb la comunicació o llicència d'obres atorgada, en el període comprès entre l'1 d'octubre del 2022 i el 30 de setembre de 2023.

2. Exclusions: No són objecte de subvenció les actuacions compreses en l'article 2.2 de les Bases reguladores.

3. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

1. El tipus de subvenció i la determinació de les quanties és l'establerta a l'article 4.1 de les Bases reguladores.

El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes és el de concurrència no competitiva.

Si l'import de les sol·licituds subvencionables supera el crèdit disponible en aquesta convocatòria, s'establirà un prorrateig de les ajudes entre tots els beneficiaris de la subvenció.

4. CRÈDIT PRESSUPOSTARI DE LA CONVOCATÒRIA

1. Amb càrrec a la partida del pressupost municipal 40310-15200-78100 es consignen 80.000 euros com a import total de la convocatòria-2023.

5. TERMINI I FORMALITZACIÓ DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

1. Termini

El termini de presentació de sol·licituds serà de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Les sol·licituds presentades fora d'aquest termini no seran admeses a tràmit.

2. Forma

Els documents de sol·licitud per concórrer a aquesta convocatòria s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament (OAC)/portal telemàtic de la seu electrònica de l'Ajuntament (<http://seu.valls.cat/tràmits>) d'acord amb l'article 14, següents i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i atenent la naturalesa jurídica del sol·licitant.

3. La sol·licitud

3.1. S'ha de formalitzar segons els impresos normalitzats que està penjat a la seu electrònica de l'Ajuntament (<http://seu.valls.cat/tràmits-àrees-urbanisme>).

3.2. Les persones interessades han de presentar junt amb la sol·licitud i degudament emplenats, els documents següents:

- La instància de sol·licitud, acompanyada de la documentació següent:

a) Fotocòpia del DNI o NIF del sol·licitant, i si és el cas l'acreditació de la representació en la que manifesta actuar, mitjançant document vàlid en dret.

b) Títol que acrediti la propietat de la finca o qualsevol altre dret que els permeti realitzar les actuacions i complir amb les obligacions que s'estableixen en les Bases i en aquesta convocatòria de subvencions.

c) Presentació de les factures originals o còpies compulsades del pressupost garantit i la documentació acreditativa del seu pagament, de conformitat amb l'article 4 de les Bases de subvenció.

d) Les factures que justifiquin l'import subvencionat, que hauran de reunir els requisits següents:

✓ Ser originals o fotocòpia compulsada.

✓ Expedides dins de l'exercici subvencionable (1 d'octubre de 2022 al 30 de setembre de 2023).

✓ Anar a nom de la persona titular de l'autorització administrativa per executar l'obra.

✓ Fer referència a despeses generades per l'actuació objecte de la subvenció i de conformitat amb el seu pressupost d'execució material.

✓ Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents: nom i cognoms o raó social o denominació completa i NIF del deutor; número de rebut, import i factura a la que es refereix; data de pagament; òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura. Tot això de conformitat amb la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

e) No es poden pagar en efectiu les operacions en les quals alguna de les parts intervinents actuï en qualitat d'empresari o professional, que tinguin un import superior a 2.500 euros o el seu contravalor en moneda estrangera, d'acord amb la limitació de pagaments en efectiu respecte determinades operacions que estableix l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

f) La justificació del pagament de les factures presentades es farà mitjançant rebut, transferència bancària, taló nominatiu o per qualsevol altre mitjà vàlid en dret.

Les justificacions de pagaments per via telemàtica requeriran la presentació d'una declaració responsable del beneficiari de la subvenció conforme les còpies digitalitzades dels documents presentats reproduïen exactament els documents originals que es troben en el seu poder.

g) Fotografies actuals de l'actuació executada quan la intervenció afecti a la façana.

h) Declaració responsable on es faci constar si s'han sol·licitat i/o obtingut altres subvencions o si es pretenen sol·licitar, amb referència a les quantitats sol·licitades o concedides i amb el compromís de comunicar la percepció de qualsevol ajut o subvenció pel mateix concepte objecte de les Bases de rehabilitació i recuperació d'edificis dins de l'àmbit del Barri Antic.

i) Declaració responsable del compliment dels requisits establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

j) Declaració responsable de trobar-se al corrent de pagament de les obligacions fiscals i tributàries amb la hisenda municipal, amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària, si s'escau.

k) Domiciliació bancària, degudament validada per l'entitat financera.

3.3.No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent instància de sol·licitud sinó és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

6. INSTRUCCIÓ

1. La instrucció correspon a l'òrgan col·legiat d'avaluació configurat de conformitat a l'article 8.2 de les Bases reguladores.

L'activitat instructora compren la sol·licitud de tots els informes i documents que es considerin necessaris per a resoldre, així com les visites d'inspecció dels serveis tècnics municipals quan sigui necessari.

2. El resultat de l'avaluació de les sol·licituds es concretarà en un dictamen de la comissió d'avaluació que elevarà a la Junta de Govern Local perquè s'emeti proposta de resolució provisional i es notifiqui a les persones interessades, per tal que, en el termini de 10 dies, puguin formular les al·legacions que considerin oportunes. Finalitzat aquest període, i resoltes les al·legacions si es donen, es formularà la proposta de resolució definitiva.

3. Per a la tramitació de les sol·licituds és preceptiu que s'aporti en termini i forma la documentació que es detalla en el punt 5è d'aquesta convocatòria. En el cas que no s'aporti la documentació requerida en el termini previst a l'article 73 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot declarar la pèrdua del dret al tràmit corresponent.

Les sol·licituds no admeses a tràmit no seran valorades.

7. RESOLUCIÓ

1. L'òrgan instructor elabora la proposta definitiva de resolució, a la vista de la proposta provisional, que elevarà a la Junta de Govern Local perquè resolgui el procediment de manera motivada, tant l'aprovació com la denegació de la subvenció.

La resolució es notificarà individualment a tots els afectats.

2. D'acord amb la Base vuitena de les Bases reguladores d'aquesta convocatòria, la resolució definitiva es dictarà en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins d'aquest termini té efectes desestimatoris de les sol·licituds presentades a la convocatòria, però no eximeix a l'Ajuntament de resoldre de manera expressa el procediment.

8. ACCEPTACIÓ, JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

1. La subvenció s'entén acceptada si la persona beneficiària no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent al de la notificació de la seva concessió.

2. La justificació de la subvenció s'ha de fer en els terminis i formes que dispose la Base novena de les Bases que regulen aquesta convocatòria. Així, el període de justificació de la subvenció coincidirà amb el de presentació de les sol·licituds i es justificarà mitjançant les factures de les actuacions objecte de subvenció, d'acord amb els requisits de l'apartat cinquè d'aquesta convocatòria.

Des d'un punt de vista material, cal acreditar el compliment de les condicions imposades per l'atorgament de la subvenció, la realització de l'activitat i la consecució dels objectius establerts.

Si no es justifica degudament el total de l'activitat o la inversió subvencionada, es reduirà l'import de la subvenció concedida en el percentatge dels justificants no presentats o no acceptats. Els documents han de portar data de l'exercici econòmic per al qual s'aplica la subvenció.

Tindrà la consideració de despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada abans de la presentació de la justificació.

3. L' Ajuntament, mitjançant els serveis tècnics d'urbanisme, podrà inspeccionar l'execució de les obres objecte de subvenció així com comprovar que la documentació presentada, sens perjudici de la fiscalització plena posteriori de la Intervenció General de l'Ajuntament, d'acord amb el procediment de control financer establert (selecció de mostres).

4. El pagament de la subvenció s'efectuarà, mitjançant transferència bancària, en el compte de l'entitat bancària indicat per la persona beneficiària. En cas que hi hagi un canvi en el número de compte corrent després de la presentació de la sol·licitud de subvenció, l'interessat haurà de comunicar el nou número a l' Ajuntament.

9. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

1.D'acord amb la Base desena de les Bases de subvenció d'aquesta convocatòria, els beneficiaris de la subvenció estan obligats a:

- a) Complir amb totes les condicions establertes en les Bases i en aquesta Convocatòria.
- b) Comunicar l'actuació o obtenir la llicència municipal d'obres prèvia a l'inici de les actuacions.
- c) Executar les actuacions previstes conforme la comunicació efectuada o la llicència atorgada i d'acord amb les condicions generals i particulars que contingui.
- d) Trobar-se al corrent de llurs obligacions fiscals i tributàries amb la Seguretat Social, amb l'Agència Tributària i amb la hisenda municipal.
- e) Facilitar les visites tècniques i la resta d'actuacions de comprovació i control financer, així com a la documentació complementària que es requereixi a tal efecte.

10. GESTIÓ I CONTROL DE LA SUBVENCIO

1.Si l'import de les sol·licituds subvencionables supera el crèdit disponible es reduirà automàticament en la mateixa proporció al percentatge en què se superi aquesta xifra, per prorratge.

2. L'òrgan competent per revocar la subvenció és l'òrgan que les ha atorgat. Així, la Junta de Govern Local podrà anul·lar totalment o parcial la subvenció atorgada quan la despesa no s'hagi produït en la forma prevista, quan es donin alteracions de les condicions que van determinar la concessió de la mateixa, quan s'incorri en alguna de les causes que s'especifica en l'article 37 de la Llei General de Subvencions o per l'incompliment de les condicions i obligacions imposades als beneficiaris d'acord amb el que es disposa en les Bases de Subvenció d'aquesta convocatòria.

3. El termini per concloure l'expedient és de sis mesos, a comptar des de la data de la resolució d'inici de l'expedient, que ha de ser dictada per la Junta de Govern Local . Aquest termini es pot prorrogar de manera excepcional i motivada per un període no superior a tres mesos, i es resoldrà d'acord amb el que determinen les normes reguladores del procediment administratiu comú.

4. Si la resolució estableix que s'ha produït una causa de revocació, s'ha d'acordar, de conformitat amb la normativa reguladora dels ingressos de dret públic, el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes i l'exigència dels interessos de demora des de la data de pagament de la subvenció i fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció. En cas contrari, ha de fer el reintegrament de les quantitats percebudes.

11. RÈGIM JURÍDIC

1. L'aportació econòmica prevista per aquesta convocatòria es regeix per les condicions contingudes en aquesta i en les Bases de subvenció que la regulen, i en allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei i les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Valls i els seus organismes autònom, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, de data 1 de setembre de 2021 (CVE 2021-07730).

2. Les subvencions que es regulen tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions i en aquesta convocatòria. La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.
El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència, transparència i publicitat.

D'acord amb el que disposa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i llurs modificacions posteriors, l'Administració ha de fer pública la informació relativa a l'atorgament de la subvencions i ajuts públics, i d'acord amb l'article 15 d'aquesta norma la informació ha d'indicar l'import atorgat.