



PROCEDEMENTO

SUBVENCIONS PARA O FOMENTO DO EMPREGO NO MEDIO RURAL

CÓDIGO DO
PROCEDEMENTO

TR351G

DOCUMENTO

SOLICITUDE

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

ENTIDADE LOCAL

NIF

CÓDIGO POSTAL

PROVINCIA

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

EN CALIDADE DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - [Notifica.gal](https://notifica.xunta.gal) (<https://notifica.xunta.gal>).

Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de [Notifica.gal](https://notifica.gal):

TELÉFONO MÓBIL

CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS

Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA

NÚMERO DE CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

IBAN

SUBVENCIÓN SOLICITADA

☒ Solicítase unha axuda para a contratación de persoas traballadoras desempregadas.

DENOMINACIÓN DA OBRA OU SERVIZO (a denominación deberá ser concisa e breve e procurará resumir o contido do proxecto)

LOCALIZACIÓN

- ☐ Concello fusionado e Emprendedor
- ☐ Concello fusionado
- ☐ Concello que obtivo e formalizou máis de cinco contratos na convocatoria do procedemento TR351F 2024
- ☐ Concello con Parroquias de Alta Actividade Incendiaria (PAAI)
- ☐ Concello con Zonas de Alto Risco de incendios (ZAR)
- ☐ Mancomunidade de concellos
- ☐ Agrupación ou asociación de concellos, Consorcios locais
- ☐ Concello Emprendedor (antes Doing Business Galicia)
- ☐ Outros concellos



SUBVENCIÓN SOLICITADA (continuación)

Grupo de cotización	Número de traballadores	Xornada %	Duración en meses	Contratación anticipada
				☐ Si ☐ Non

Descrición dos traballos que realizará por cada unha das categorías profesionais que se pretende contratar (INDICAR POR ORDE DE PREFERENCIA)

Grupo de cotización	Denominación ocupación	Tarefas a realizar	Uso de medios mecánicos	Nº de persoas traballadoras	Importe	
			☐ Si ☐ Non			

TOTAL número persoas traballadoras solicitadas / Importe total						
--	--	--	--	--	--	--

- 1 (ENXEÑEIROS E LICENCIADOS)
- 2 (ENXEÑEIROS TÉCNICOS, PERITOS E AX.TITULADOS)
- 3 (XEFES ADMINISTRATIVOS)
- 4 (AXUDANTES NON TITULADOS)
- 5 (OFICIAIS ADMINISTRATIVOS)
- 6 (SUBALTERNOS)
- 7 (AUXILIARES ADMINISTRATIVOS)
- 8 (OFICIAIS DE 1ª E 2ª)
- 9 (OFICIAIS DE 3ª E ESPECIALISTAS)
- 10 (TRAB. MAIORES DE 18 ANOS NON CUALIFICADOS)



A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto ou conceptos para os cales se solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE (€)

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

2. Que son certos cantos datos figuran na presente solicitude, que coñece as estipulacións da presente orde, que cumpre os requisitos sinalados na orde que regula estas axudas, que se compromete a destinar o importe da axuda ao obxecto do proxecto indicado e que consente a cesión de datos para os efectos previstos nesta convocatoria.
3. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
4. Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
5. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
6. Que a entidade solicitante cumpre os requisitos establecidos para obter a condición de beneficiaria segundo o artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; especificamente, estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.
7. Que a entidade local solicitante ou entidades locais no caso de solicitudes presentadas por mancomunidades, consorcios locais, agrupacións ou asociacións de concellos, cumpriron co seu deber de remisión das contas xerais de cada exercicio ao Consello de Contas, de acordo co estipulado no artigo 4 do Decreto 193/2011, do 6 de outubro, polo que se regulan especialidades nas subvención
8. Que as copias dos documentos sinalados no punto 2 do artigo 9 coinciden cos orixinais, e que se poñen á disposición da Administración actuante para achegar estes cando se lles requiran.
9. Que en relación co establecido no artigo 3.1 da orde de convocatoria, a entidade solicitante dispón de capacidade técnica e xestión suficiente para a execución dos proxectos solicitados.
10. Que a entidade solicitante dispón de financiamento suficiente para financiar os custos do proxecto que, de ser o caso, deban ser asumidos pola entidade.
11. Que coa achega desta solicitude acepta a subvención, de resultar beneficiario.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

☐ Anexo II, memoria da obra ou servizo

☐ Certificado da persoa secretaria da entidade local, de acordo co artigo 8.1.b)

☐ Táboas salariais vixentes no momento da solicitude

Para agrupacións de concellos:

☐ Copia dos Estatutos ou do convenio de colaboración, de ser o caso

☐ Memoria explicativa da prestación conxunta dos concellos agrupados segundo o artigo 8.1.c), de ser o caso



COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa representante	☐
Certificación de estar ao corrente das súas obrigas coa Seguridade Social	☐
Certificación de estar ao corrente das súas obrigas coa Axencia Tributaria de Galicia	☐
Consulta de concesión de subvencións e axudas	☐
Consulta de inhabilitación para obter subvencións e axudas	☐
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade local solicitante	☐ Si ☐ Non
Certificación de estar ao corrente das súas obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria	☐ Si ☐ Non

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá. Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigo 6.1, letras c) e e), do RXPd, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración Dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos procedementos da súa competencia ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, no seu caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos)
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	(https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Orde do ____ de _____ de ____ pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural e se procede á súa convocatoria para o exercicio do ano 2025 (código de procedemento TR351G).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

	,		de		de	
----------------------	---	----------------------	----	----------------------	----	----------------------

Departamento Territorial da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración de



MEMORIA DA OBRA OU SERVIZO

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

ENTIDADE LOCAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

EN CALIDADE DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)

I. DENOMINACIÓN DA OBRA OU SERVIZO

A denominación deberá ser concisa e breve e procurará resumir o contido da obra ou servizo (é a que figura no cartel)

II. DESCRICIÓN DA OBRA OU SERVIZO

1. Descrición do contido

1.a. Denominación

1.b. Especifique brevemente as actuacións que se pretenden realizar e que serán obxecto do traballo das persoas desempregadas que participan na obra ou servizo

1.c. Anteproxecto técnico e plano: (deberá marcar a opción correspondente)

- ☐ Non necesario (caso de que se execute un servizo ou obra menor)
☐ Xúntase (cando se execute unha obra maior)

2. Servizos en que se encadra o proxecto

- ☐ Tarefas de planificación preventiva ou valorización forestal. Con medios mecánicos: ☐ SI ☐ NON
☐ Tarefas de silvicultura. Con medios mecánicos: ☐ SI ☐ NON
☐ Tarefas de limpeza de montes. Con medios mecánicos: ☐ SI ☐ NON
☐ Tarefas de xestión da biomasa. Con medios mecánicos: ☐ SI ☐ NON
☐ Tarefas de limpeza e mantemento de vías. Con medios mecánicos: ☐ SI ☐ NON
☐ Tarefas de reparación e mantemento de infraestruturas municipais. Con medios mecánicos: ☐ SI ☐ NON
☐ Outras tarefas. Con medios mecánicos: ☐ SI ☐ NON



II. DESCRICIÓN DA OBRA OU SERVIZO (continuación)

3. Duración da obra ou servizo

Data prevista de inicio	Data prevista de terminación	Duración (en meses)

4. Localización da obra ou servizo

5. Interese xeral e social da obra ou servizo

5.a. Motivación:

Breve explicación do interese xeral e social da obra ou servizo proposto desde o punto de vista da entidade. No caso de execución de obras, especifique cal é o uso que se dará á obra terminada

5.b. Destino previsto, de interese xeral e social do servizo:

Especifique se o servizo se prestará de forma gratuíta ou se cobrará un prezo, taxa etc. e, se é o caso, o seu custo unitario

Ademais, aclare quen serán as persoas beneficiarias finais do servizo que se prestará coas persoas traballadoras desempregadas contratadas e, se é o caso, mediante que procedemento se seleccionarán as devanditas persoas beneficiarias finais



II. DESCRICIÓN DA OBRA OU SERVIZO (continuación)

6. Competencia para a execución da obra ou servizo

6.a. Normativa legal que establece a competencia da entidade local para a execución da obra ou servizo proposto

6.b. Titularidade do obxecto de actuación

(Indique se é propia da entidade solicitante, se a titularidade é pública, pero doutra Administración, ou é privada)

7. Cualificación profesional das persoas traballadoras participantes no proxecto

A práctica profesional das persoas traballadoras contratadas vaise complementar con formación ocupacional/información profesional impartida pola propia entidade ou por outra entidade:

(Deberá marcar unha opción)

☐ SI ☐ NON

En caso afirmativo, e de ser impartida pola propia entidade, describa os medios materiais (aulas, instalacións e equipamentos), que a entidade pon á disposición para a realización das accións complementarias de formación/información profesional, incluíndo o plan formativo:

8. Persoa ou persoas da entidade local responsables da coordinación e/ou de titorización das persoas contratadas

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

III. RÉXIME DE EXECUCIÓN DO PROXECTO

- ☐ A execución será realizada por administración directa
☐ A execución será realizada por empresa adxudicataria



SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

,

de

de

Departamento Territorial da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración de