

Resolució de 12 de diciembre de 2023, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es convoquen ajudes a través de la Càtedra de Finances Internacionals - Banc Santander per a la realització de pràctiques externes de l'estudiantat que curse estudis oficials en la Facultat d'Economia en el curs 2023/2024 [\[Exp CAT24-05- 12-01\]](#)

El Vicerektorat d'Innovació i Transferència de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix la resolució de 20 de maig de 2022, de la rectora de la Universitat de València (DOGV de 30 de maig de 2022) per la qual es deleguen determinades competències en els vicerektorats, la Secretaria General, la Gerència i altres òrgans d'aquesta universitat,

RESOL

1. Convocar 10 ajudes econòmiques destinades a facilitar la realització de pràctiques acadèmiques externes en l'àrea de les finances a l'estudiantat de la Universitat de València.
2. Aquesta convocatòria es regeix per les bases que es publiquen en l'annex I i II.
3. El pressupost total màxim autoritzat per a aquesta convocatòria ascendeix a 24.000 € i procedeix del codi 3051160825 i específica 20070951, del pressupost de la Universitat de València per a l'any 2023.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes a partir de l'endemà de la seua publicació, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos a partir de l'endemà de la seua publicació.

La Rectora, p. d. ([DOGV 30/05/2022](#))

Rosa Maria Donat Beneito
Vicectora d'Innovació i Transferència



ANNEX I. BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ D'AJUDES ECONÒMIQUES DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA A TRAVÉS DE LA CÀTEDRA DE FINANCES INTERNACIONALS - BANC SANTANDER PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES EXTERNES

1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria és concedir ajudes econòmiques destinades a facilitar la realització de pràctiques acadèmiques externes extracurriculars en l'àrea de les finances a l'estudiantat que curse estudis oficials en la Facultat d'Economia de la Universitat de València en el curs 2023/2024.

La finalitat d'aquestes ajudes és afavorir i promoure entre l'estudiantat universitari la millora de la seua ocupabilitat i el seu futur professional en l'àrea citada.

2. PERSONES DESTINATÀRIES I REQUISITS

Aquestes ajudes van destinades a l'estudiantat de la Universitat de València matriculat en la Facultat d'Economia.

L'estudiantat que sol·licite les ajudes ha de reunir tots i cadascun dels requisits següents en el moment de la sol·licitud:

Per a l'estudiantat de grau:

- a. Estar matriculat en alguna/es de les titulacions següents de grau de la Universitat de València durant el curs 2023/2024:
 - Grau en Administració i Direcció d'Empreses (ADE).
 - Grau en Economia (ECO).
 - Grau en Finances i Comptabilitat (FIC).
 - Grau en International Business (GIB).
 - Grau en Intel·ligència i Analítica de Negocis (BIA).
 - Doble grau en ADE + Dret.
 - Doble grau en Turisme + Administració i Direcció d'Empreses (TADE).
 - Dobles Titulacions Internacionals (DTI):
 - Grau en Administració i Direcció d'Empreses (GADE).
 - Grau en Economia (GECO).
 - Grau en International Business (GIB).



- b. Haver superat els crèdits corresponents als tres primers cursos del grau en què estiga matriculat.
- c. Que la nota mitjana dels crèdits equivalents als tres primers cursos del grau en què estiga matriculat siga com a mínim 7 sobre 10.
- d. Tenir un coneixement d'anglès o de l'idioma de treball en destinació igual o superior a un B1, d'acord amb el Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (CEFR).
- e. No tenir ni haver tingut relació contractual de tipus laboral, de prestació de serveis o assimilable amb l'empresa en què exercirà les pràctiques acadèmiques.

Per a l'estudiantat de màster:

- a. Estar matriculat durant el curs 2023/2024 en el màster de Finances Corporatives del Departament de Finances Empresarials de la Facultat d'Economia de la Universitat de València o en algun màster de la Facultat d'Economia de la Universitat de València en què el Departament de Finances Empresarials impartisca docència.
- b. Que la nota mitjana del grau o llicenciatura que va cursar per accedir al màster siga com a mínim 7 sobre 10.
- c. Tenir un coneixement d'anglès o de l'idioma de treball en destinació igual o superior a un B1, d'acord amb el Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (CEFR).
- d. No tenir ni haver tingut relació contractual de tipus laboral, de prestació de serveis o assimilable amb l'empresa en què exercirà les pràctiques acadèmiques.

3. REQUISITS DE LES PRÀCTIQUES EXTERNES PER A LES QUALS SE SOL·LICITA L'AJUDA

3.1 Les pràctiques acadèmiques externes a les quals es refereix aquesta ajuda es poden realitzar en qualsevol organització, pública o privada, constituïda legalment, que tinga la seu principal en un país de la Unió Europea i que dispose d'un departament financer on els estudiants puguin desenvolupar les pràctiques.

3.2 Queden excloses aquelles pràctiques que exercisquen la seua activitat de manera no presencial o que la seua activitat principal siga la intermediació financera. Per exemple, bancs, companyies d'assegurança, agències d'inversió, etc.

3.3 Les pràctiques tenen una duració mínima de dos mesos i màxima de quatre mesos. En qualsevol cas, han de ser mesos consecutius i s'han de fer necessàriament en el període comprès de maig a setembre (tots dos inclosos) de 2024.

4. INCOMPATIBILITATS

Aquesta ajuda és compatible amb altres beques, ajudes, ingressos o recursos, per a la mateixa finalitat.

5. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

5.1. Les sol·licituds s'han de presentar mitjançant el formulari inclòs en l'annex II a través de la Seu electrònica de la Universitat de València, fent ús del procediment de registre electrònic que es troba accessible en <https://links.uv.es/xZ8ewuG> amb usuari i contrasenya de la Universitat de València, amb registre previ en la seu o amb certificat electrònic digital.

Les sol·licituds hauran d'anar dirigides a **Càtedres Institucionals i d'Empresa** seguint la següent ruta: "Tipus d'unitat" Serveis universitaris, generals i centrals; "Òrgan al qual es dirigeix" Servei de Transferència i Innovació; "Tramitació desitjada" Gestions específiques de la unitat, Càtedres Institucionals i d'empresa.

5.2. Addicionalment, la sol·licitud també s'haurà de realitzar a través de la plataforma de Banc Santander Beques, disponible en l'adreça electrònica <https://www.becas-santander.com/es/index.html>. (sense excloure l'obligació de presentar la sol·licitud, tal com indica el punt 5.1)

5.3. Amb la presentació de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara sota la seua responsabilitat el següent:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- c) Que té coneixement que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.

5.4. Amb la sol·licitud, és necessari aportar la documentació següent:

Respecte a l'expedient acadèmic:

- a) Per als estudiants de grau, resum dels crèdits superats i nota mitjana obtinguts de la secretaria virtual, apartat Estudiant.
- b) Per als estudiants de màster, especialment per a aquells que van cursar el seu grau o llicenciatura fora de la Universitat de València, expedient acadèmic complet amb indicació de la nota mitjana d'aquest.

No obstant això, d'acord amb el que es desprèn de l'article 53.1.d) de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els estudiants de la Universitat de València no tenen l'obligació de presentar la documentació anterior que ja estiga als arxius de la nostra Universitat.

Dades de l'empresa: raó social, país on es realitzarà la pràctica, període en el qual les realitzarà i identificació del tutor de l'empresa indicant el seu càrrec dins de l'organització (model normalitzat de comunicació d'estudiant en pràctiques: <https://www.adeituv.es/wp-content/uploads/Comunicacio-Seleccio-Comunicacion-Seleccion-1.docx>)

Memòria explicativa de les activitats que realitzarà l'estudiant durant el seu període de pràctiques.

Els apartats b i c, del model normalitzat, que han de ser emplenats per l'empresa, han d'estar signats pel tutor responsable en l'empresa i segellats per l'empresa.

5.5. Respecte al termini de presentació, les sol·licituds es poden presentar a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV) fins a l'1 de març de 2024 inclòs

5.6. Tota documentació i candidatura que es presente fora del canal establert o amb posterioritat al termini de finalització de presentació, no serà tinguda en compte. Si la documentació aportada està incompleta, en compliment de l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, es requerirà al sol·licitant perquè, en el termini de deu dies, complete la documentació o esmene les deficiències, amb advertiment que, si no ho fa, implica el desistiment de la sol·licitud.

5.7. La documentació presentada, excepte la dels estudiants que reben les ajudes, és esborrada i eliminada de les bases de dades de la Universitat de València una vegada atorgades les ajudes i que s'hagen complert els terminis per a la resolució dels possibles recursos.

6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

6.1. El procediment de concessió de les ajudes és el règim de concurrència competitiva, d'acord amb la secció 1a del capítol II, del títol X, de la Llei 1/2015, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

6.2. La resolució de la concessió de les ajudes es farà en el termini màxim de sis mesos des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV, segons el que s'estableix en l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6.3. Sols es pot presentar una sol·licitud per estudiant. Si se'n presenta més d'una, sols serà tramitada l'última.



7. CRITERIS DE VALORACIÓ I ASSIGNACIÓ DE LES AJUDES

Les sol·licituds es valoraran per una comissió avaluadora amb una puntuació que anirà de 0 a 100 segons els criteris següents:

Per a l'estudiantat de grau

El país en què es realitzaran les pràctiques; és preferible la realització d'aquestes fora d'Espanya. Així, la puntuació assignada serà, si les pràctiques es fan a Espanya, 10 punts, si es realitzen en qualsevol altre país de la UE, 30 punts.

Les activitats que l'alumne desenvoluparà en l'empresa, que hauran d'emmarcar-se en l'àrea financera. Per exemple, facturació, temes fiscals, comptabilitat, gestió de magatzem, tresoreria, clients, proveïdors, elaboració de pressupostos, valoració de costos, gestió de riscos financers, tasques de caràcter laboral (contractes, nòmines, etc.). En la sol·licitud, l'empresa haurà d'indicar amb detall la/s activitat/s en les quals es formarà a l'estudiant. Cada activitat tindrà una puntuació de 5 punts (puntuació màxima 15 punts).

La duració de les pràctiques. Es dona més prioritat a les de major duració. La puntuació atorgada serà de 10 punts per mes complet.

L'expedient acadèmic. La puntuació atorgada dependrà de la nota mitjana dels crèdits requerits per a accedir a aquestes ajudes. En concret, si és superior al mínim requerit, és a dir, 7 i inferior o igual a 8, se li assignarà 5 punts. Si és superior a 8 i inferior o igual a 9, 10 punts, i si és superior a 9, 15 punts.

Per a l'estudiantat de màster

Tenen prioritat els alumnes del màster de Finances Corporatives del Departament de Finances Empresariales de la Universitat de València. Per a aquests alumnes es valoraran les assignatures superades fins a la data de la sol·licitud (puntuació fins a 15 punts). Per a la resta de màsters en què el Departament de Finances Empresariales de la Universitat de València té docència, es valoraran el nombre d'assignatures superades i que van ser impartides per aquest departament (puntuació fins a 5 punts).

El país en què es faran les pràctiques: és preferible la realització d'aquestes fora d'Espanya. Així, la puntuació assignada serà, si les pràctiques es realitzen a Espanya 10 punts, si es realitzen en qualsevol altre país de la UE, 30 punts.

Les activitats que l'alumne desenvoluparà en l'empresa, que hauran d'emmarcar-se en l'àrea financera. Per exemple, facturació, temes fiscals, comptabilitat, gestió de magatzem, tresoreria, clients, proveïdors, elaboració de pressupostos, valoració de costos, gestió de riscos financers, tasques



de caràcter laboral (contractes, nòmines, etc.). En la sol·licitud, l'empresa haurà d'indicar amb detall la/s activitat/s en les quals es formarà a l'estudiant. Cada activitat tindrà una puntuació de 5 punts (puntuació màxima 15 punts).

La duració de les pràctiques: es dona més prioritat a les de major duració. La puntuació atorgada serà de 10 punts per mes complet.

De les 10 ajudes es reserven 2 per a estudiants amb una discapacitat igual o superior al 33%. En cas de quedar desertes, se sumaran a les 8 del còmput general.

En cas de no complir amb els requisits previstos, les ajudes poden no adjudicar-se.

8. IMPORT DE LES AJUDES

8.1. La Càtedra de Finanzes Internacionals - Banco Santander de la Universitat de València aporta una ajuda segons el criteri següent:

Pràctiques a Espanya 300 €/mes.

Per tant, si la pràctica extracurricular té la **duració màxima, que és de 4 mesos**, llavors aquesta ajuda estarà dotada amb **1.200 €**.

Pràctiques en un país de la UE diferent d'Espanya 600 €/mes.

En aquest cas, si la pràctica extracurricular té la **duració màxima, que és de 4 mesos**, llavors aquesta ajuda estarà dotada amb **2.400 €**.

En tots els casos s'hi aplicarà la retenció per IRPF que corresponga en funció de la normativa vigent.

8.2. La Universitat de València ingressarà l'ajuda econòmica corresponent a cada estudiant a través d'un únic pagament a la finalització de la pràctica.

L'import s'abonarà en compte bancari obert a nom de la persona beneficiària.

Per a rebre l'ajuda serà imprescindible la presentació prèvia del document que acredita l'assignació de l'ajuda, és a dir, la resolució de la present convocatòria, i la documentació que acredita la realització i aprofitament de la pràctica acadèmica.

Aquesta última ha de constar d'un informe emès pel tutor de l'empresa en què s'han realitzat les pràctiques acadèmiques degudament signat i segellat per l'empresa, i per una memòria de les pràctiques elaborada per l'alumne i amb el vistiplau del tutor acadèmic.

9. INSTRUCCIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

9.1. La tramitació del procediment de concessió d'aquestes ajudes és a càrrec del Departament de Finances Empresarials de la Facultat d'Economia de la Universitat de València. L'òrgan competent per a la resolució de la convocatòria serà el vicerectorat d'Innovació i Transferència.

9.2. La convocatòria d'aquestes ajudes es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV), en el tauler oficial de la Universitat de València (<https://tauler.uv.es>), en la pàgina web de càtedres de la Universitat de València (www.uv.es/catedres), i en la web de la Càtedra Finances Internacionals-Banco Santander (<http://www.catedrafinanzas.es>), sense perjudici que puga publicar-se en altres mitjans que es consideren adequats.

La resolució de concessió es publicarà, amb efectes de notificació, en el tauler oficial de la Universitat de València (<https://tauler.uv.es>).

A més se li donarà difusió, incloent enllaços a la publicació del tauler oficial, en la pàgina web de càtedres de la Universitat de València (www.uv.es/catedres), i en la web de la Càtedra Finances Internacionals - Banco Santander (<http://www.catedrafinanzas.es>), sense perjudici que puga publicar-se en altres mitjans que es consideren adequats.

9.3. Una comissió, nomenada pel vicerectorat d'Innovació i Transferència, a proposta del director de la Càtedra de Finances Internacionals Banco Santander, avaluarà les sol·licituds i farà una proposta de concessió a la vicerectora d'Innovació i Transferència.

Estarà composta per la vicerectora d'Innovació i Transferència o persona en qui delegue, dos representants del Banco Santander i dos representants de la Càtedra de Finances Internacionals. Els detalls de la composició completa del jurat es publicaran en el web de la Universitat de València i en la de la mateixa Càtedra de Finances Internacionals - Banco Santander.

9.4. La comissió té la facultat d'interpretació i resolució de qualsevol circumstància no prevista en aquestes bases per a un millor compliment de l'objectiu d'aquest programa d'ajudes.

9.5. La vicerectora d'Innovació i Transferència resoldrà les ajudes dins dels sis mesos següents a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV. La resolució inclourà la relació de totes les persones participants amb indicació de la seua puntuació i resoldrà la concessió de les ajudes.

9.6. La resolució d'aquesta ajuda es farà pública durant el mes d'abril de 2024, a més de fer-ho pels mitjans esmentats en el punt 9.2, en un acte organitzat per la Càtedra de Finances Internacionals - Banco Santander Universitat de València, i que serà publicat en la pàgina web de la Càtedra.

9.7. La Llei 39/2015, del procediment administratiu comú, i la Llei 38/2003, general de subvencions, regeixen en tot allò que, per analogia, siga aplicable i no s'haja establert en aquesta convocatòria.



10. CRÈDIT ASSIGNAT

El pagament de les ajudes se sufraga amb càrrec al crèdit del pressupost de la Universitat de València per a l'any 2023, de l'orgànica 3051160825 i específica 20070951. L'import total màxim de les ajudes que es concedeix ascendeix a 24.000 €.

11. RECURSOS

Contra la resolució de concessió d'aquesta ajuda, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.

12. DADES DE CARÀCTER PERSONAL

12.1.- Dades del responsable

Universitat de València Estudi General
CIF: Q4618001D
Av. Blasco Ibáñez 13
46010 València
lop@uv.es

12.2.- Finalitats i base jurídica del tractament

En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que referència al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, us informem que les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que siguen procedents, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en l'ajuda de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.3.- Procedència de les dades

La Universitat de València únicament tracta les dades proporcionades pel sol·licitant.

12.4.- Destinataris de les dades personals



En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de la candidatura, s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els següents supòsits i per a les finalitats següents:

Publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València. Addicionalment, a efectes informatius, pot informar-se de la resolució en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.

Publicació dels beneficiaris, import i objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en compliment del que estableix l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

A la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.5 Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lades d'acord amb els criteris següents.

Quant als concurrents als quals no es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels drets dels concurrents.

Quant als concurrents als quals es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporaran si escau a l'expedient de l'estudiant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic relacionat.

12.6. Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a uvcatedres@uv.es, des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, si escau, de documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit al delegat de Protecció de Dades a la Universitat de València.

12.7 Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça lopdp@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició



d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

12.8 Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Poden consultar-se les nostres polítiques de privacitat [ací](#)



 VNIVERSITAT DE VALÈNCIA	ANNEX II	Exp.
--	-----------------	------

1	DADES IDENTIFICATIVES		
Nom i cognoms			
Adreça electrònica		Telèfon	
És necessari adjuntar amb aquesta sol·licitud: - Dades de l'empresa, raó social, país on es realitzaran les pràctiques, període en què les realitzarà i identificació del tutor de l'empresa, amb indicació del seu càrrec dins de l'organització (model normalitzat de comunicació d'estudiant en pràctiques https://www.adeituv.es/wp-content/uploads/Comunicacio-Seleccio-Comunicacion-Seleccion-1.docx). - Memòria explicativa de les activitats que farà l'estudiant durant el seu període de pràctiques. Estudiants Grau: resum dels crèdits superats i nota mitjana obtinguts de la Secretaria Virtual, apartat Estudiant. Estudiants Màster: especialment per a aquells que van cursar el seu grau o llicenciatura fora de la Universitat de València, expedient acadèmic complet amb indicació de la nota mitjana d'aquest. (No necessari per a estudiants de la Universitat de València).			

Data i signatura

Destinació: Càtedra Finances Internacionals Banco Santander Universitat de València
Departament de Finances Empresarials – Facultat d'Economia

2	LOPD
Les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que siguin procedents, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en l'ajuda de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament, l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a santander@uv.es des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit, acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, si escau, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit al delegat de Protecció de Dades a la Universitat de València, Edif. Rectorat, av. Blasco Ibáñez, 13, VALÈNCIA 46010, lopd@uv.es. Per a més informació respecte al tractament, poden consultar-se les bases reguladores de les ajudes de la Universitat de València a través de la Càtedra de Finances Internacionals - Banco Santander per a l'estudiantat que curse estudis oficials a la Facultat d'Economia en el curs 2023/2024.	