

3. ERANSKINA: GIZARTE ONGIZATEKO SAILA

3.5. OINARRIAK, 2025EKO EKITALDIKO ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ZERGAK ORDAINTZeko DIRULAGUNTZAK EMATEKO ARAUAK EZARTZEN DITUZTENAK

1. Xedea

Oinarri hauen xedea da ohiko etxebizitzari dagokion Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren kuota ordaintzeko dirulaguntzak ematea, egoera ekonomiko zaurgarria izan dezaketen bizikidetzak unitateen titularrei.

2. Onuradunak

1. Ohiko etxebizitzagatik ordaindu behar den zergaz ari gara eta ohiko etxebizitza horien subjektu pasibogisa ageri direnek dirulaguntza jaso dezakete baldin eta, bizikidetzak unitate bateko kide izanik, eskaera egin aurreko urte naturalean guztien artean dituzten diru-sarrerak gordinak taula honetan agertzen diren muga barruan badaude:

Kideak	0 € - 18.000 €	18.000 € -24.000 €	24.000 € - 40.000 €	40.000 € - 60.000 €
1-2	% 90	% 50	% 20	% 10
3	% 90	% 50	% 20	% 10
4	% 90	% 70	% 40	% 30
5 edo gehiago	% 90	% 90	% 60	% 50

2. Dirulaguntza eman ahal izateko, hauek hartuko dira kontuan:

— Bizikidetzak-unitatearen kide kopurua zehazteko, Inklusiorako eta Diru-sarrerak Bermatzeko Euskal Sistemarena, abenduaren 22ko 14/2022 Legeak, 25. artikuluan jasotakoa kontuan edukiko da (1.— Bizikidetzak-unitatea osatzen dute egoitza batean bizi diren

3.-ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL

3.5. BASES POR LAS QUE SE ESTABLECEN LAS NORMAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA EL PAGO DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES DEL EJERCICIO 2025

1. Objeto

Constituye objeto de las presentes bases la concesión de subvenciones para el pago de la cuota del Impuesto sobre Bienes Inmuebles correspondiente a la vivienda habitual destinadas a personas titulares de unidades convivenciales en situación económica vulnerable.

2. Beneficiarios

1. Podrán obtener la subvención las personas que figuren como sujeto pasivo del impuesto correspondiente a su vivienda habitual y formen parte de una unidad convivencial cuyos ingresos brutos totales —considerando los de todos sus miembros— durante el año natural anterior al de la solicitud se encuentren dentro de los límites que se establecen en la siguiente tabla:

2. Para la concesión de la subvención se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

—Para la determinación del número de miembros de la unidad convivencial, se tendrá en cuenta lo establecido en el artículo 25 de la Ley 14/2022, de 22 de diciembre, del Sistema Vasco de Garantía de Ingresos y para la Inclusión (1.— La unidad de

persona batek edo gehiagok. Bat baino gehiago badira, elkarrekiko lotura izan behar dute: odolkidetasuna edo ezkontza-abaidetasuna, bigarren mailarainokoa, adopzioa, familia-barrera iraunkorra edo adopzio aurreko barrera, bai eta ezkontza edo ezkontzaren antzekoa ere.).

convivencia se constituye por la persona o personas residentes en un domicilio, unidas entre sí por relación hasta el segundo grado de consanguinidad y afinidad, de adopción, o de acogimiento familiar permanente o preadoptivo, así como las unidas por vínculo matrimonial o análogo al conyugal.).

— Ondorio bererako, eskaera egiten den urteko urtarrilaren 1eko Biztanleen Udal Erroldan dagoen informazioa, eskatzailea erroldatuta dagoen etxebizitzari buruzkoa (ohiko etxebizitza).

—A los mismos efectos, la información obrante en el Padrón Municipal de Habitantes a 1 de enero del año de la solicitud, en relación con la vivienda en la que esté empadronada la persona solicitante (vivienda habitual).

3. Bete beharreko baldintzak

3. Requisitos que se deben cumplir

Honako baldintza hauek bete beharko dira:

Se deberán cumplir los siguientes requisitos:

a- Eskaera egiten den urteko Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren kuota borondatezko epearen barruan ordainduta izatea.

a- Haber abonado en el periodo voluntario la cuota del Impuesto sobre Bienes Inmuebles del año de la solicitud.

b- Bizikidetzaren unitateko kideetako inork ez du jabetzan beste ondasun higiezinik izango, dirulaguntza jasoko duen etxebizitzaz gain (ez da kontutan hartuko trastelekurako den beste lokalen bat). Ondorio honetarako, ondasunen jabetzaren inguruko zinpeko aitortpena eskatuko da.

b- Ninguno de los miembros de la unidad convivencial tendrá en propiedad ningún otro bien inmueble aparte de la vivienda subvencionada (no se tendrá en cuenta otro local destinado a trastero). A estos efectos se exigirá una declaración jurada sobre propiedad de bienes.

c- Bizikidetzaren unitatearen ohiko etxebizitzaren balio katastrala 150.000 eurotik beherakoa izan behar da. Balio hori gainditzen badu, dirulaguntza eman ahal izango da baina kopurua kalkulatu da gehienez ere balio horrekiko.

c- El valor catastral de la vivienda habitual de la unidad convivencial debe ser inferior a 150.000 euros. En caso de superarlo, se podrá subvencionar, pero se calculará la cuantía máxima en función de dicho valor.

d- Bizikidetzaren unitateko kide guztien artean ibilgailu bat izan ahal dute gehienez ere. Bigarren ibilgailu bat izanez gero, ibilgailu hori lanerako derrigorrezko elementua dela justifikatu beharko da. Ondorio honetarako, ibilgailua lanerako derrigorrezko elementua dela adierazten duen zinpeko aitortpena eskatuko da (ez da nahikoa izango lanera joateko erabiltzen den ibilgailua izatea).

d- No podrán disponer de más de un vehículo entre todos los miembros de la unidad convivencial. En caso de tener un segundo vehículo, deberá justificarse su condición de elemento de trabajo imprescindible, por lo que se exigirá una declaración jurada en dicho sentido (no será suficiente con aducir que es el vehículo utilizado para acudir al trabajo).

e- Baldin eta ondasunaren titular bat baino gehiago badago eta jabeatariko batzuk bizikidetzaren unitateko zati ez badira, dirulaguntzaren zenbatekoa proportzionalki banatuko da laguntza eskatzen duten eta bizikidetzaren unitatearen zati direnek jabetzan duten portzentajearen arabera.

e- En caso de que haya más de una persona o entidad titular del bien y algunas de las propietarias no formen parte de la unidad convivencial, el importe de la subvención se prorrateará en función del porcentaje de titularidad de quienes soliciten la ayuda y formen parte de la unidad convivencial.

f- Bizikidetza-unitateko kideetako inork ez du udalarekin inongo zorrik izango. Nolanahi ere, Udalarekin egunean daudela joko da haien zorra zatikatua badago eta erregularitasunez betetzen ari badira zatikatutako kuoten ordainketa.

g- Familia ugariagatik zerga hobaria jasotzea eta araudi honetan arautzen den ondasun higiezinaren gaineko zerga ordaintzeko dirulaguntza bateraezinak dira. Horregatik, ezingo da dirulaguntza eskatu zergaren familia ugariaren hobaria eskatu baldin bada. Udalak diruz lagundutako zenbatekoaren itzulketa eskatu ahal izango du, dirulaguntza fiskalizatzean onura fiskala eta laguntza ekonomikoa jaso direla ikuskatzen baldin badu.

h- Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga hau ordaintzeko helburuarekin Gizarte Larrialdietarako Laguntza.

3. Aurkeztu beharreko agiriak

1. Laguntza eskatzeko, artikuluko honen 3. puntuan adierazitako dokumentazioa aurkeztu beharko du interesatuak.

Horri dagokionez, jakinarazten da Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. Artikuluan ezarritakoaren arabera, interesdunek eskubidea dutela dokumenturik ez aurkezteko honako egoera hauetakoren bat gertatzen denean:

a) Dagoeneko korporazioaren esku egotea; kasu horretan, ofizioz sartu ahal izango dira, baldin eta eskatzaileak eskabidean honako alderdi hauek adierazten baditu, eta emakida-prozeduraren instrukzioaz arduratzen den organoak egiaztatu beharko ditu:

1) Zein egunetan eta zein organo edo bulegotan aurkeztu edo, hala badagokio, eman ziren.

2) Aurkeztapena eragin zuen prozeduraren izendapena. Dirulaguntzen deialdia denean,

f- Ningún miembro de la unidad convivencial tendrá pendiente deuda alguna con el Ayuntamiento. En todo caso, se considerará que están al corriente con el ayuntamiento si su deuda está fraccionada y están abonando con regularidad las cuotas fraccionadas.

g- La bonificación fiscal por familia numerosa no es compatible con la subvención para el pago del impuesto sobre bienes inmuebles que regula la presente normativa. Por ello, no se podrá pedir la subvención en caso de haber solicitado la bonificación por familia numerosa del Impuesto. El Ayuntamiento podrá exigir la devolución del importe de la subvención en caso de que en el momento de fiscalizar la ayuda verifique que el mismo sujeto pasivo ha obtenido tanto el beneficio tributario como la ayuda económica.

h- No se podrá acceder a esta subvención en caso de que se esté percibiendo la Ayuda de Emergencia Social.

3. Documentación a presentar

1. Para solicitar la ayuda, la persona interesada deberá presentar la documentación señalada en el apartado 2 de este punto.

Al respecto se informa de que, de conformidad con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos cuando concurra alguna de las siguientes circunstancias:

a) Que ya se encuentren en poder de la Corporación, en cuyo caso podrán incorporarse de oficio siempre que la persona solicitante indique en su solicitud los siguientes extremos, que deberán ser verificados por el órgano encargado de la instrucción del procedimiento de concesión:

1) La fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos.

2) Designación del procedimiento que motivó la presentación. Cuando se trate de una convocatoria de subvenciones, se

argitalpenaren epigrafea eta urtea zehaztuko dira.

especificará el epígrafe y el año de su publicación.

Administrazioaren esku dauden datu eta dokumentuek indarraldia galduko dute, bai baliozkoak ziren aldia amaitu delako, bai prozeduran aurkeztu zirenetik bost urte baino gehiago igaro direlako. Nolanahi ere, udalak interesdunari berriro aurkezteko eskatu ahal izango dio, ebazteko beharrezkoa den edozein alderdi behar bezala egiaztatu gabe gelditu bada.

Los datos y documentos en poder de la Administración perderán su vigencia bien por haber concluido el período para el que tenían validez o por haber transcurrido más de cinco años desde su aportación al procedimiento. En cualquier caso, el ayuntamiento podrá requerir al interesado para que lo aporte de nuevo cuando no quede suficientemente acreditado cualquier extremo necesario para resolver.

b) Beste edozein administraziok eginak izatea. Kasu horretan, Arrasateko Udalak sail eskudunak zuzenean kontsultatu edo eskatu ahal izango ditu oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko behar dituen datuak eta/edo dokumentuak, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu arrazoiak emanez.

b) Que hayan sido elaborados por cualquier otra Administración. En este caso, el departamento competente en la materia del Ayuntamiento de Arrasate podrá consultar o recabar directamente los datos y/o documentos que precise para acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos en estas bases, salvo que la persona interesada se opusiera a ello de forma motivada.

Interesdunak era arrazoituan bere datuak kontsultatzearen aurka egiten badu, dirulaguntza izapidetu ahal izateko behar den dokumentazio guztia aurkeztu beharko du.

En los supuestos en los que la persona interesada se oponga de forma motivada a la consulta de sus datos, debe aportar toda la documentación necesaria para su tramitación.

Hala ere, dokumentua eskuratzea materialki ezinezkoa den kasuetan, eskatzaileari eskatu ahal izango zaio dokumentua aurkezteko, edo, bestela, dokumentu horren bidez egiaztatutako betekizunak beste bide batzuen bidez egiaztatzeko.

No obstante, en los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, se podrá requerir a la persona solicitante su presentación, o en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

2. Dirulaguntza eskaera egiteko honako agiriak aurkeztu beharko dira:

2. Para solicitar la subvención, deberán presentarse los siguientes documentos:

a) Eskaera, derrigorrez udalak prestatutako eredu ofiziala erabilita. Eskaera hori behar bezala bete eta sinatu behar du zergaren subjektu pasiboak.

a) Solicitud, utilizando obligatoriamente el modelo oficial elaborado por el ayuntamiento, debidamente cumplimentada y firmada por el sujeto pasivo del impuesto.

b) Interesatuaren izenean eskaera ordezkari batek aurkeztzen badu, ordezkaritza-agiria bertan zehaztutako dokumentuekin.

b) En caso de que la solicitud sea presentada por un/a representante de la persona interesada, documento acreditativo de la representación, junto con los documentos indicados en el mismo.

c) Laguntza-eskatzailearen NANaren edo AIZaren edo pasaportearen kopia.

c) Copia del DNI o NIE o pasaporte de la persona solicitante.

d) Kontu korrontearen digitu guztiak (IBAN kode osoa).

d) La totalidad de los dígitos de la cuenta corriente (código IBAN completo).

e) Ondasunen jabetzaren inguruko zinpeko aitortpena, 3.3.b artikuluko baldintza betetzeko.

f) Beharrezkoa balitz, bigarren ibilgailuaren erabileraren inguruko zinpeko aitortpena, 3.3.d artikuluko baldintza betetzeko.

g) Eskaera egiten den aurreko ekitaldiari dagozkion Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitortpenak.

h) Beste administrazioekin zorrik ez izatearen inguruko zinpeko aitortpena.

Udalak ofizioz egiaztatuko du erroldatze-baldintza betetzen dela eta Arrasateko Udalarekiko ordainketak egunean dituela.

Baldintzak edo betebeharrak betetzen direla egiaztatzeko, Arrasateko Udalak honako kontsulta hauek egingo dizkie beste administrazio batzuei 18 urtetik gorako bizikidetz-unitateko kide guztiei buruz:

- Foru Ogasuna:
 - +Pertsona fisikoen errentaren gaineko Zerga.
 - +Ondasun higiezinaren jabetza.

Interesdunak era arrazoituan bere datuak kontsultatzearen aurka egiten badu, dirulaguntza izapidetu ahal izateko behar den dokumentazio guztia aurkeztu beharko du. Hala badagokio, honako dokumentu hauek aurkeztu beharko dira:

- Azken Pertsona fisikoen errentaren gaineko Zergaren aitortpenaren kopia.

Errenta-aitortpena egin ez badu, dagokion Foru Ogasunak emandako ziurtagiria, egin ez duela eta horretara behartuta ez dagoela jasotzen duena.

- Estatus mailan etxebizitzaren jabe edo usufruktuarioa ez izatearen ziurtagiria, bizikidetz-unitateko kide guztiena, Jabetza Erregistroak igorria, laguntza eskaera egin baino gehienaz ere 30 egun lehenagokoa.

e) Declaración jurada sobre propiedad de bienes, en cumplimiento del requisito del artículo 3.3.b.

f) Si procede, declaración jurada sobre la utilización del segundo vehículo, en cumplimiento del requisito del artículo 3.3.d.

g) Declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) correspondientes al ejercicio anterior al de la solicitud.

h) Declaración jurada sobre la no existencia de deudas contraídas con otras administraciones.

El ayuntamiento comprobará de oficio el cumplimiento del requisito del empadronamiento, así como el de estar al corriente en sus pagos para con el Ayuntamiento de Arrasate.

Para acreditar el cumplimiento de los requisitos o condiciones, el Ayuntamiento de Arrasate realizará ante otras Administraciones las siguientes consultas respecto a todos los miembros de la unidad convivencial mayores de 18 años:

- Haciendas Foral:
 - + Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF).
 - + Propiedad de bienes inmuebles.

En los supuestos en los que la persona interesada se oponga de forma motivada a la consulta de sus datos, debe aportar toda la documentación necesaria para su tramitación. Los documentos a presentar en su caso serán los siguientes:

- Copia de la última declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF).

En caso de no haber realizado la declaración de la renta, certificado emitido por la Hacienda Foral que corresponda, donde conste que no la ha realizado y que no está obligado/a a ello.

- Certificado de no tener en propiedad ni en usufructo vivienda alguna en el territorio estatal, referente a todos los miembros de la unidad convivencial, expedido por el Registro de la Propiedad como máximo 30 días antes de la presentación de la solicitud.

Goian adierazitako inprimakiak interesdunen eskura egongo dira Biztanleen Arreta Zerbitzuan eta Udalaren [webgunean](https://www.arrasate.eus/eu/baz-tramiteak/).

4. Epea

Dirulaguntza hau 2025eko uztailaren 1etik 2025eko urriaren 31 arte eskatu ahal izango da.

5. Administrazio atala, izapidetzeaz arduratzen dena

Eskaerak izapidetuko ditu Gizarte Zerbitzuetako administrazio unitateak.

6. Eskaerak baloratzeko irizpideak

1. Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren kuotaren gainean kalkulatu da 2.1. artikuluko taula aplikatu ondoren ateratzen den portzentajea.

Zenbateko osoak udaleko aurrekontuan izendatua dagoena gaituzten duenean, kopuru osoaren muga horretaraino proportzionalki banatuko dira.

2. Dirulaguntza zehazteko bizikidetzaren unitateko kideen Pertsona fisikoen errentaren gaineko Zergaren aitortutako sarrera gordinak hartuko dira kontuan.

3. Bizikidetzaren unitatea edo unitate horretako kideren bat PFEZren aitortutako egitekin salbuetsita balego, ulertuko da unitateak edo unitateko kide horrek ez duela diru-sarrerarik.

7. Aurrekontua

Deitutako laguntzen zenbatekoa da 10.000 euro, eta finantzatu da "1.0400.480.931.00.01 – OHZ ordaintzeko dirulaguntza" kontu sailaren kontura.

Aurrekontu kopurua ez bada nahikoa eskaera guztiei erantzuteko aurreko baremoaren arabera, aplikatuko da dagokion hainbatekoa, emandako guztiari dagokiona.

8. Klausula gehigarria

Los impresos arriba señalados estarán a disposición de las personas interesadas en el Servicio de Atención a la Ciudadanía y en la página web municipal <https://www.arrasate.eus/es/baz-tramites>.

4. Plazo

La presente subvención podrá solicitarse desde el 1 de julio de 2025 hasta el 31 de octubre de 2025.

5. Unidad administrativa encargada de la tramitación

Las solicitudes serán tramitadas por la unidad administrativa de Servicios Sociales.

6. Criterios de valoración de las solicitudes

1. Sobre la cuota del Impuesto sobre Bienes Inmuebles se calculará el porcentaje que resulte al aplicar la tabla del artículo 2.1.

En caso de que la cuantía total supere la que está consignada en el presupuesto municipal, se prorrateará hasta dicho límite global.

2. Para la determinación de la subvención se tendrán en cuenta los ingresos brutos declarados en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas de los miembros de la unidad convivencial.

3. En el supuesto de que la unidad convivencial o alguno de sus miembros estuviera exenta/o de realizar la declaración del IRPF, se entenderá que esa unidad o ese miembro de la misma carece de ingresos.

7. Presupuesto

El importe de las ayudas convocadas asciende a la cantidad de 10.000 €, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria "1.0400.480.931.00.01-Subvenciones para el pago del IBI".

Si la dotación presupuestaria no alcanzara a cubrir el total de las solicitudes según el baremo anterior, se aplicará el prorrateo correspondiente al total de la concesión.

8. Cláusula adicional

Oinarri espezifiko hauetan berariaz jasotzen ez bada zer bait, aplikatuko zaio oinarri orokorretan ezarritakoa.

Halaber, aginduko dute Dirulaguntzen udal ordenantzak eta Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorrak, eta bat datozen gainerako lege- arauak.

En todo lo no recogido expresamente en las presentes bases específicas, se estará a lo dispuesto en las bases generales de la convocatoria.

Asimismo, regirán la Ordenanza Municipal de Subvenciones y la Ley 38/2003, General de Subvenciones y demás disposiciones legales concordantes.