

2. ERANSKINA: EUSKARA SAILA

2.3. ARRASATEN HELDUEN EUSKALDUNTZE-ALFABETATZEN ARI DIREN EUSKALTEGIEEI DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ARAUAK.

1. Xedea.

Deialdi honen xedea hauxe da: 2025an Arrasaten helduen euskalduntze-alfabetatzean ari diren euskaltegiei dirulaguntzak emateko baldintzak arautzea. Diruz lagunduko diren horiek izan daitezke aldizkako programak edo noizean behingo jarduerak.

2. Onuradunak.

Jardute eremua Arrasaten duten entitateek eskatu ahal izango dute dirulaguntza, baldin eta haien jarduerak deialdi honetako helburuarekin bat egiten badu.

Dagokion erregistro publikoan izena emateko betebeharrari dagokionez, onuradunek deialdi honen oinarri-arau orokorretako 4. artikuluan eskatutako baldintzak bete beharko dituzte.

Honako hauek deialdi honetatik kanpo geratuko dira:

- a) Helduen euskalduntze-alfabetatzea xede espezifikotzat ez duten jarduera edo programak.
- b) Enpresen beharrei erantzuteko berariaz sortutako taldeak eta zerbitzuak.
- c) Daukaten izaeragatik edo xedeagatik Udalaren beste dirulaguntza programaren batean egokiago sar daitezkeen egitasmoak edo jarduerak.

3. Aurkeztu beharreko agiriak.

Deialdi honen oinarri-arau orokorretako 7. artikuluan eskatutako agiriez gain, agiri hauek

ANEXO 2: ÁREA DE EUSKARA

2.3. BASES DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A LOS EUSKALTEGIS DEL SECTOR DE LA EUSKALDUNIZACIÓN Y ALFABETIZACIÓN DE ADULTOS EN ARRASATE.

1. Objeto

Es objeto de la presente convocatoria la regulación de las condiciones de concesión de subvenciones a los euskaltegis que euskaldunizan y alfabetizan a personas adultas en Arrasate durante el ejercicio de 2025. Los programas subvencionables podrán ser periódicos o bien actividades puntuales.

2. Personas o entidades beneficiarias

Podrán solicitar subvención aquellas entidades cuyo ámbito de actuación se encuentre en Arrasate, y cuya actividad es conforme con el objeto de la presente convocatoria.

Las personas o entidades beneficiarias deberán reunir las condiciones exigidas en el artículo 4 de las bases generales de la presente convocatoria en cuanto a la obligatoriedad de inscripción en el correspondiente registro público se refiere.

Quedarán excluidas de la presente convocatoria las siguientes:

- a) Las actividades o programas cuyo objeto específico no sea la euskaldunización-alfabetización de adultos.
- b) Grupos y servicios creados específicamente para atender necesidades de empresas.
- c) Programas o actividades que, bien por su carácter o bien por su objeto, puedan resultar más adecuadas para su encaje en otro programa de subvención del Ayuntamiento.

3. Documentación a presentar

Además de la documentación exigida en el artículo 7 de las bases generales de la presente

aurkeztu behar ditu eskatzaileak eskaerarekin batera:

- a) Oinarri-arau espezifiko hauen 2. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen dituzten ikasleen zerrenda, mailen eta ikastaldeen arabera ordenatuta. Talde bakoitzaren ikastorduak ere adierazi beharko dira.

4. Izapidetzeaz arduratzen den administrazio unitatea.

Euskara zerbitzuak izapidetuko ditu eskaerak.

5. Eskaerak baloratzeko irizpideak.

Eman beharreko dirulaguntzak kalkulatzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

- a) Antolatutako jardueran edo ikastaroan emandako talde-ikastorduen kopurua.
- b) Gehienez ere 13,50 €-ko dirulaguntza emango da orduko eta taldeko.
- c) Ez dira onartuko, diruz lagundu daitezkeen kostuetarako, % 15eko portzentajea gaingitzen duten egitura kostuak, betiere euskara irakasteko jardueratik eratortzen diren zuzeneko kostuekiko.

Horri dagokionez, funtzionamendu gastuak (argindarra, telefonoa, zarama, bidai gastuak...) zuzeneko gastutzat hartuko dira. Zentralizatutako zerbitzuak eta matrikulazio kanpainak, berriz, ez dira egitura gastutzat hartuko.

- d) Emandako dirulaguntza ez da izango jarduera lantzeko aurkeztutako aurrekontu osoaren %50 baino handiagoa.

6. Aurrekontua

Programa honen bidez deitutako dirulaguntzen zenbatekoa 33.374 €-koa da, eta “1.0210.471.335.00.00 - Euskarako dirulaguntzak” kontu-sailaren kontura finantzatzeko da.

convocatoria, junto con las solicitudes la persona solicitante deberá presentar la siguiente documentación:

- a) Relación del alumnado ordenada por niveles y grupos de estudio que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 2 de las presentes bases específicas, con indicación del número de horas lectivas de cada grupo.

4. Unidad administrativa encargada de la tramitación

Las solicitudes serán tramitadas por el Servicio de Euskera

5. Criterios de valoración de las solicitudes

Para el cálculo de las ayudas a conceder se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- a) Número de horas lectivas de grupo impartidas en la actividad o curso organizado.
- b) Con carácter de máximo se subvencionará hasta 13,50 € por hora de grupo.
- c) No serán admitidos a efectos de costes subvencionables aquellos costes de estructura que superen el porcentaje del 15% respecto de los costes directos derivados de la actividad de enseñanza del euskera.

Respecto a esto, los gastos de funcionamiento (energía eléctrica, teléfono, basura, gastos de viajes...) serán considerados gastos directos. Sin embargo, los servicios centralizados y las campañas de matriculación no serán considerados gastos estructurales.

- d) La subvención concedida no podrá superar el 50% del presupuesto total presentado para el desarrollo de la actividad.

6. Presupuesto

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 33.374 €, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria “1.0210.471.335.00.00 – Subvenciones Euskara”.

Aurrekontu kopurua ez bada nahikoa eskaera guztiei erantzuteko adierazitako irizpideen arabera, aplikatuko da dagokion hainbatekoa, emandako guztiari dagokiona.

7. Ordaintzeko modua eta epeak

Oro har, deialdi orokorra arautzen duten oinarri-arauetako 22. artikuluan xedatutakoari jarraituz ordainduko da dirulaguntza.

Edozelan ere eta salbuespen modura, dirulaguntza osorik ere ordaindu ahal izango da, baldin eta diruz lagundu beharreko jarduera eginda badago eta, jarduera hori behar bezala justifikatzeko, onuradunak agiriak bidaltzen baditu.

8. Aurkeztu beharreko agiriak

Jasotako dirulaguntza likidatzeko orduan agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a) Entitatearen jarduera globalaren nahiz diruz lagundutako jardueraren edo jardueren memoria. Memoria horretan, egindako jardueretan lortutako emaitzen balorazioa jasoko da, bai eta zer gastu eta diru sarrera izan diren ere, diruz lagundutako jarduerari dagokionez.

Udalak diruz lagundutako proiektu edo jarduera espezifikoan izandako gastuen zerrenda sailkatua aurkeztuko da, datu hauek jaso behar dituen: hartzekoduna, zenbatekoa, exekuzio eguna eta, hala badagokio, ordainketa eguna.

Euskara zerbitzuak eta kontu hartzaileak, diru laginketako teknikak erabiliz, egoki irizten dituzten frogagiriak egiaztatuko dituzte dirulaguntza behar bezala erabili izanaren zentzuzko ebidentziak aurkitzeko. Horretarako, hautatutako gastuen frogagiriak bidaltzeko eskatu ahal izango diote onuradunari.

b) Eusko Jaurlaritzako HABE erakundeak emandako ziurtagiria, oinarri-arau espezifiko

Si la dotación presupuestaria no alcanzara a cubrir el total de las solicitudes según los criterios establecidos, se aplicará el prorrateo correspondiente al total de la concesión.

7. Forma y plazos de pago

Con carácter general, el pago se realizará de conformidad con lo previsto en el artículo 22 de las bases reguladoras de la convocatoria general.

No obstante, y con carácter excepcional, se podrá pagar toda la subvención conjuntamente, en caso de que la actividad subvencionada haya sido desarrollada y la entidad beneficiada remita la documentación para justificar adecuadamente la actividad.

8. Documentación a presentar

A la hora de la liquidación de la subvención recibida, deberá de presentarse la siguiente documentación:

a) Memoria tanto de la actividad global como de la actividad o actividades subvencionadas de la entidad. En esta memoria se contemplará la valoración de los resultados obtenidos en las actividades desarrolladas, asimismo los gastos e ingresos generados en relación a la actividad subvencionada.

Se presentará la relación clasificada de los gastos habidos en el proyecto o actividad específica subvencionada por el Ayuntamiento, que deberá contemplar los siguientes datos: el acreedor, el importe, la fecha de ejecución y, en su caso, la fecha de pago.

El Servicio de Euskara y el interventor comprobarán a través de las técnicas de muestreo, los justificantes que estime oportunos y que permitan obtener evidencia razonable sobre la adecuada aplicación de la subvención. Para ello, podrá requerir a la persona beneficiaria la remisión de los justificantes de gasto seleccionados.

b) Certificado emitido por la institución HABE del Gobierno Vasco, por el que se

hauen 2. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen dituzten taldeek 2024-2025 ikasturtean zenbat ikastordu eman dituzten egiaztatuko duena.

9. Klausula gehigarria

Oinarri-arau espezifiko hauetan berariaz jasotzen ez diren gai guztietan, deialdiaren oinarri-arau orokorretan xedatutakoari jarraituko zaio.

Halaber, Dirulaguntzei buruzko Udal Ordenantzari, Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorrari eta bat datozen gainontzeko lege xedapenei jarraituko zaie.

acredita el número de horas lectivas impartidas durante el curso 2024-2025 por los diferentes grupos que cumplan las condiciones establecidas en el art. 2 de las presentes bases específicas.

9. Cláusula adicional

En todo lo no recogido expresamente en las presentes bases específicas, se estará a lo dispuesto en las bases generales de la convocatoria.

Asimismo, regirán la Ordenanza Municipal de Subvenciones y la Ley 38/2003, General de Subvenciones y demás disposiciones legales concordantes.