



**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Exp.: 2244-269-2025
SERVEIS ECONÒMICS

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A L'ANY 2025 ADREÇADA A LES ENTITATS DE BEGUES.

En el marc de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, en tot allò que no contradigui l'esmentada Llei, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com de les Bases Reguladores de Subvencions aprovades en la sessió plenària del 6 d'abril de 2016, l'Ajuntament de Begues obre la convocatòria per a l'atorgament de subvencions a les entitats ciutadanes legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Associacions Ciutadanes que duen a terme una activitat d'interès general per al municipi.

1. Objecte de les subvencions.

L'objecte de les presents bases es regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Begues, d'acord amb el pressupost municipal per a l'exercici 2025.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Les subvencions regulades en aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual i no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors.

Aquestes subvencions estan destinades a finançar projectes/activitats que complementin o supleixin la competència municipal i siguin d'interès públic, social o d'interès local.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	9e859c635c224acebe43f1aaca715ef4001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. Consignació pressupostària.

El pressupost màxim destinat a la concessió de subvencions serà de 90.000,00 €, i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 92 9242 48901 del pressupost municipal de 2025.

3. Despesa elegible.

1. La despesa susceptible de ser finançada amb aquesta subvenció haurà de complir les finalitats i requisits establerts als articles 5 i 6 de les Bases Reguladores de Subvencions aprovades en la sessió plenària del 6 d'abril de 2016.
2. En aplicació de l'article 31.7 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, no seran subvencionables les despeses financeres (comissions bancàries, despeses de manteniment de comptes, interessos bancaris, etc.)
3. Formarà part de la despesa elegible les activitats que es duuguin a terme per commemorar els aniversaris de les entitats beneficiàries, sempre que aquestes activitats compleixin amb allò establert en el paràgraf 1 anterior. No obstant, no serà despesa elegible la referent a la celebració d'aniversaris quan es compleixin els dos requisits següents:
 - a) Que es commemori el 50è o 100è aniversari.
 - b) Que com a conseqüència de la lletra a) anterior, el pressupost municipal de l'Ajuntament de Begues prevegi la realització d'aquesta activitat.
4. En aplicació de l'article 16 de les Bases Reguladores, s'estableixen les següents condicions complementàries per al correcte desenvolupament de les activitats subvencionades:
 - a) S'admetrà com a despesa elegible aquella que estigui directament relacionada amb l'activitat a realitzar
 - b) En aquells casos en què la despesa consisteixi en un desplaçament fora de Begues per a la promoció exterior del municipi que inclogui allotjament i/o dietes (àpats, pàrquings,





etc.), serà despesa elegible aquella estrictament indispensable per realitzar l'activitat que ha motivat el desplaçament.

Aquestes dues condicions s'hauran d'incloure expressament en l'acord de concessió de les subvencions per a la seva aplicació.

4. Període d'execució.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/des durant l'any 2025, tenint en consideració allò establert a l'article 13.a) d'aquestes Bases.

5. Beneficiaris de la subvenció

Per tal de ser beneficiari de la dotació econòmica poden sol·licitar les subvencions:

- Les entitats sense ànim de lucre legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Associacions.

No hauran d'acollir-se a aquesta convocatòria les activitats subjectes a conveni amb l'Ajuntament que duen a terme les entitats.

6. Principis ètics i regles de conducta de les persones beneficiàries.

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'exposen a continuació els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests:

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:





- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:
- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
 - d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
 - e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.





7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds.

El termini per presentar les sol·licituds s'iniciarà a partir de l'endemà de la seva publicació al taulell electrònic de l'Ajuntament i finalitzarà el **24 de març de 2025**.

Per sol·licitar la subvenció, les entitats hauran de presentar la sol·licitud a través del tràmit "Subvencions a entitats locals" que es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament de Begues, acompanyant la següent informació de conformitat al model de sol·licitud de subvenció que consta al Portal de Tràmits de l'Ajuntament de Begues:

- a) El nom, NIF, domicili social, i demés dades de contacte de l'associació o entitat sol·licitant, signada per la persona que tingui la representació legal.
- b) Descripció de l'activitat o activitats per les quals es sol·licita la subvenció, fent constar, per a cada activitat, la següent informació: Nom de l'activitat, descripció de l'activitat, innovació de la proposta, objectius específics, població destinatària, participants/beneficiaris, ubicació, calendari, difusió, recursos humans i materials, contractacions, altres col·laboracions, avaluació.
- c) Pressupost de l'activitat per la qual es demana la subvenció (ingressos i despeses), amb indicació de l'aportació econòmica de l'associació, i l'import de la subvenció sol·licitada.
- d) Les dades bancàries de l'entitat.

Sempre que l'Ajuntament ho consideri necessari, es requerirà als sol·licitants els moviments bancaris de l'any anterior al de la convocatòria, de tots els comptes bancaris dels quals sigui titular l'Associació.

Les sol·licituds de subvenció presentades després de l'últim dia expressat en la convocatòria quedaran excloses del procés de concessió de subvencions.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació.

Si la sol·licitud o documentació no reuneix els requisits exigits a les bases es requerirà a l'interessat, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la recepció de la notificació, procedeixi a esmenar les





deficiències i acompanyi els documents preceptius, amb la indicació que en cas de no fer-ho se'l tindrà per desistit de la seva petició.

9. Criteris de valoració.

Aspectes comuns de totes les entitats (60 punts).

1. Programació de l'entitat dinàmica i continuada, fins a 20 punts.
2. Assistència a Consells, Comissions i altres reunions, així com la participació en la Mostra d'Entitats, fins a 10 punts, d'acord amb el següent barem:
 - 2.1) Participació en la Mostra d'Entitats: 4 punts.
 - 2.2) Altres, fins a 6 punts
3. Col·laboració amb activitats que promogui l'Ajuntament, fins a 10 punts.
4. Participació en les sessions formatives que organitzi l'Ajuntament, fins a 5 punts.
5. Antiguitat de l'entitat, fins a 5 punts, d'acord amb el següent barem:
 - 5.1) Fins a 5 anys, 2,5 punts.
 - 5.2) Més de 5 anys, 5 punts.
6. Nombre d'associats: 1 punt per cada quinze socis, amb un màxim de 5 punts.
7. Valoració tècnica de les activitats, fins a 5 punts.

Aspectes específics de cada activitat (140 punts).

8. Caràcter mobilitzador de l'activitat i del projecte en el qual s'engloba envers el municipi, fins a 30 punts.
9. Caràcter innovador de la proposta, fins a 20 punts.
10. Qualitat i característiques de l'activitat proposada, fins a 20 punts.
11. Viabilitat tècnica de l'activitat, fins a 15 punts.
12. Col·laboració entre entitats dins l'activitat, fins a 15 punts.
13. Grau de cobertura del dèficit d'activitats anàlogues, fins a 15 punts
14. Capacitat de finançament de l'activitat, fins a 15 punts. La valoració s'obté de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\frac{\text{Finançament propi}}{\text{Pressupost de l'activitat}} \times 15$$





15. Concreció, qualitat i claredat de la documentació aportada, on es fonamenti l'activitat a realitzar, amb estructura interna coherent i sòlida, fins a 5 punts.

16. Promoció del municipi, fins a 5 punts.

No seran activitats subvencionables aquelles que, tot i reunir les condicions i requisits descrits als articles 5 i 6 d'aquestes bases, obtinguin una puntuació inferior a 40 punts.

En el cas que algun/a beneficiari/ària tingues pendent de reintegrar a l'Ajuntament alguna quantitat com a conseqüència de processos d'atorgament de subvencions d'exercicis anteriors, aquest import es minorarà de la subvenció concedida en l'any en curs, i si fos necessari, de les subvencions dels exercicis futurs.

10. Procediment de concessió.

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva, d'acord amb els criteris establerts a l'article 13 de les Bases Reguladores.

Es constituirà una comissió qualificadora integrada pel següents membres:

- Presidenta: Mercè Esteve Pi (Alcaldeessa de l'Ajuntament de Begues)
- Vocals:
 - Maria Llauredó Fornt (Tinenta d'Alcaldia de Benestar i Acció Social i d'Administració Oberta)
 - Benito Navarro Rebelles (Tinent d'Alcaldia de Desenvolupament Econòmic i de Mobilitat i Transports)
 - Cati Junyent Priu (Regidora de Cultura, Joventut i Esports)
 - Raquel Agustí Vendrell (Regidora de serveis Socials, Educació, Igualtat i Salut)
 - Oriol Lladó Jiménez (Tècnic econòmic)
 - Esther Rufas Mas (Tècnica serveis a les persones i govern obert).
 - Teresa Jardí Pi (Directora del centre cívic – Tècnica de cultura)
 - Anna Parera Martí (Tècnica d'Esports i Joventut)
 - Júlia Bellver Gay (Tècnica d'Educació i Igualtat)
 - Verónica Benítez Delgado (Tècnica auxiliar de desenvolupament econòmic i servei d'ocupació local.)
- Secretària: Elsa Garcia Pasqual (Administrativa d'Intervenció)





11. Termini de resolució i de notificació.

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes es notificaran als interessats mitjançant la publicació de l'acord de concessió en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, d'acord amb allò previst a l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini de 6 mesos, comptats des de l'expiració del termini de presentació de sol·licituds, tindrà efectes desestimatoris.

12. Acceptació de la subvenció.

Per a l'efectivitat de la subvenció caldrà que aquesta i les condicions amb les quals s'ha concedit, siguin acceptades, de forma expressa i sense reserves pel beneficiari, en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà de la publicació de l'acord de concessió en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Si el beneficiari no presenta la seva acceptació en el termini corresponent o formula reserves, l'Ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació o considerar que el beneficiari ha renunciat.

El model formalitzat per a l'acceptació es troba a través del tràmit "Subvencions a entitats locals" que es troba a la seu electrònica de l'Ajuntament de Begues.

13. Justificació de la subvenció atorgada

Per tal de percebre les subvencions atorgades de conformitat amb les prescripcions del capítol IV de les Bases Reguladores i l'art. 14 de la Llei estatal 38/2003, General de Subvencions, cal haver finalitzat la realització de les activitats subvencionables el 31 de desembre de l'any objecte de la convocatòria i presentar a l'Ajuntament els documents següents:





a) Model de justificació, inclòs al tràmit "Justificació de les subvencions a entitats locals", signat per algun dels membres de la Junta, i adreçat a l'alcalde/essa????, en què se sol·liciti el pagament de l'import de la subvenció, i que inclourà:

- Memòria del projecte.
- Liquidació econòmica dels ingressos.
- Liquidació econòmica de les despeses realitzades, per un import igual o superior a la subvenció concedida. S'adjuntarà a aquesta liquidació una còpia dels justificants de les despeses: factures, minutes i demés justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable.

Per aquelles activitats que es desenvolupin durant el mes de gener, podran aportar-se justificants de despeses realitzades durant la segona quinzena del mes de desembre de l'any immediat anterior al de l'objecte d'aquestes bases.

b) Còpia del següent material:

- Material de difusió imprès (díptics, cartells, etc.) amb el logotip de l'Ajuntament.
- Material gràfic de les activitats (fotografies i/o vídeos).
- Altra documentació.

A aquests efectes s'estableixen tres períodes per poder presentar les justificacions:

- Fins al 30 de juny de l'any en curs.
- Fins al 31 d'octubre de l'any en curs.
- Fins al 31 de gener de l'any immediat posterior, essent aquesta la data límit per presentar la documentació justificativa.

14. Deficiències en la justificació.

Si la documentació presentada és incompleta o incorrecta, es requerirà al beneficiari per tal que faci la rectificació oportuna en el termini





improrrogable de deu dies hàbils. Si aquesta petició no fos atesa, es revocarà la subvenció concedida i s'exigirà el retorn de la bestreta atorgada.

15. Pagament

Un cop aprovada la proposta de resolució per la Junta de Govern, tal com descriu l'article 14.4 de Bases Reguladores, l'Ajuntament efectuarà d'ofici el pagament d'una bestreta a tots els beneficiaris. L'import de la bestreta serà el 50% de la subvenció concedida.

Un cop finalitzada l'activitat i presentats els justificants, els tècnics que formen part de la Comissió Qualificadora emetran el corresponent informe. Si aquest és favorable, l'òrgan instructor proposarà a la Junta de Govern el pagament de les subvencions.

Excepcionalment, es podrà donar la següent circumstància:

- Percepció del 100% de la subvenció quan s'acrediti haver realitzat l'activitat en el moment de l'acceptació de la subvenció. En aquest cas, caldrà presentar, juntament amb l'acceptació de la subvenció, tota la documentació justificativa descrita en el punt 5 d'aquesta convocatòria.

Les entitats que no duguin a terme l'activitat per a la qual sol·liciten la subvenció se'ls serà revocat d'ofici l'import sol·licitat.

16. Publicitat de les subvencions concedides.

L'Ajuntament de Begues publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions tota la informació referent a aquesta convocatòria i posteriors resolucions de concessió, d'acord amb allò establert a l'article 18 LGS.

En compliment del que disposa l'article 8.1.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es donarà publicitat de les subvencions concedides durant el mes següent del seu atorgament, amb expressió de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció a la seu electrònica de l'Ajuntament.

La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació en els termes establerts en el





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

paràgraf anterior, d'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

17.- Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa a la LGS.

Oriol Lladó Jiménez
Tècnic econòmic.

Begues, a la data de la signatura electrònica

Signatura 1 de 1	06/02/2025
ORIO LLLADO JIMENEZ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 9e859c635c224acebe43f1aaca715ef4001

Url de validació <https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

