

**BILBOKO UDALAREN EUSKARAKO,  
HERRITARREN ARRETA ETA  
PARTAIDETZAKO, 2030 AGENDA KO ETA  
NAZIOARTEKO GAJETAKO SAILAREN ETA  
PEÑASCAL S.COOP.-REN ARTEKO  
HITZARMENA, DIRULAGUNTZA IZENDUNA  
BIDERATZEKO**

Bilbon, 2025ko otsaila

**BERTARATUAK**

Alde batetik, Eider Inunziaga Serna andrea, Bilboko Udaleko Euskarako, Herritarren Arreta Eta Partaidetzako, 2030 Agendako eta Nazioarteko Gaietako Saileko ordezkaria, \*\*\*\*\* NAN zenbakiduna.

Beste aldetik, Roberto García Montero jauna, \*\*\*\*\* zenbakiko NAN duena, Peñascal S.Coop.-ren zuzendari moduan. Taldearen helbidea: Carretera Bilbao-Galdakao 10. 48004 Bilbo. (IFK: F48537518).

Alde biek ahalmen osoa onartu diote elkarri hitzarmenak sinatzeko eta betebeharrak hartzeko, eta horretarako hauxe

**ADIERAZI DUTE**

Bilboko Udalaren arduretako bat udalerrian euskararen erabilera sustatzea da. Eginkizun hori betetzeko gaur egun dugun baliabiderik behinena Euskara Sustatzeko Ekintza Plana (ESEP) da. Plan horretan azpimarratuta dagoenez, beharrezkoa da eguneroko betebeharrak euskaraz egiteko aukerak eskaintzea ohiko komunikazio-hizkuntza euskara dutenei edota eduki nahi dutenei.

**CONVENIO ENTRE EL ÁREA DE  
EUSKERA, ATENCIÓN Y PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA, AGENDA 2030 E  
INTERNACIONAL DEL AYUNTAMIENTO DE  
BILBAO Y PEÑASCAL S.COOP. POR EL  
QUE SE CANALIZA LA SUBVENCIÓN  
NOMINATIVA**

Bilbao, febrero de 2025

**REUNIDAS**

De una parte, Da. Eider Inunziaga Serna, Delegada del Área de Euskera, Atención y Participación Ciudadana, Agenda 2030 e Internacional del Ayuntamiento de Bilbao, con DNI \*\*\*\*\*.

Por la otra parte, D. Roberto García Montero, con D.N.I. \*\*\*\*\*, director de Peñascal S.Coop. que tiene su domicilio en Calle Carretera Bilbao-Galdakao 10. 48004 BILBAO (CIF: F48537518).

Ambas partes con plena capacidad para obligarse con el carácter con el que intervienen.

**EXPONEN**

Una de las responsabilidades del Ayuntamiento de Bilbao es fomentar el uso del euskera en el municipio. El principal recurso con el que contamos actualmente para llevar a cabo esta tarea es el Plan de Acción para la Promoción del Euskera (ESEP). Tal y como se destaca en dicho plan, es necesario ofrecer oportunidades para realizar las obligaciones cotidianas en euskera a quienes tengan o quieran tener el euskera como lengua vehicular habitual.

Illo beretik, Lanbide Heziketan dauden eta euskaratik urrun bizi diren ikasleen hizkuntza-ohituretan eragiteko ekimenak areagotzeko beharizana dauka Udalak, Udalerriko arlo sozioekonomikoa arian-arian euskaldundu dadin.

Horiek horrela, Peñascal S. Coop. erakundeak bere eragin-eremuko ikasleen hizkuntza-ohituretan esku hartzeko beharizana sumatu du, ikasleen artean euskararen ezagutza eta hizkuntzarekiko atxikimendua bultzatzeko asmotan. Helburua da kooperatibaren hiru zentroetako gazte talde ahulekin euskararen erabilera sustatzeko praktika egitea, arreta berezia eskainiz Bilbon bizi diren edo ikasten ari diren etorkinei.

Izan ere, zentro horietako ikasle askok ez dute euskararekiko inongo harremanik izan, beraz, erabat arrotza zaien hizkuntza da. Illo horretatik, lagundu egin behar zaie euskarara hurbiltzen eta euskara uztartzen gauzatzen ari diren ikasketekin.

Horri berorri lotuta, proiektu pilotu honen xede diren pertsonekin euskararen hizkuntza-gaitasuna hobetzeko jarduerak egingo dira, profesionalek erabili beharreko material espezifikoak garatuko dira, eta proiektuko praktikak eta materialak aztertuko dira.

Hori dela-eta, egokitzen jo da *"Euskara etorkinentzat"* izeneko egitasmoa, Peñascal S.Coop.-ren hiru zentroetan egitea, aipatutako helburuak lortze aldera.

### **ADOSTU DUTE**

Azaldutakoa ikusita, hitzarmen hau formalizatzea erabaki dute, baldintza hauekin.

En este sentido, el Ayuntamiento tiene la necesidad de intensificar las iniciativas para incidir en los hábitos lingüísticos de los alumnos y alumnas de Formación Profesional que viven alejados del euskera, con el fin de que el área socioeconómica del Municipio se euskaldunice progresivamente.

Por ello, Peñascal S. Coop. ha percibido la necesidad de intervenir en los hábitos lingüísticos del alumnado de su ámbito de influencia, con el fin de estimular entre el alumnado el conocimiento y apego al euskera. El objetivo es realizar una práctica de promoción del uso del euskera con grupos vulnerables de jóvenes de los tres centros de la cooperativa, con especial atención a los inmigrantes que residen o estudian en Bilbao.

De hecho, muchos del alumnado de estos centros no han tenido ninguna relación con el euskera, por lo que es una lengua que les es totalmente ajena. En este sentido, hay que ayudarles con los estudios que se están llevando a cabo para acercarles al euskera y compagarlo.

En este sentido, se realizarán actividades para mejorar la competencia lingüística del euskera con las personas objeto de este proyecto piloto, se desarrollarán materiales específicos a utilizar por los profesionales y se analizarán las prácticas y materiales del proyecto.

Por ello, se ha considerado oportuno realizar el proyecto *"Euskara etorkinentzat"*, en los tres centros de Peñascal S.Coop., para la consecución de los objetivos mencionados.

### **ACUERDAN**

Que a la vista de todo lo expuesto acuerdan formalizar el presente convenio conforme a las siguientes

## BALDINTZAK

### **BAT.- Hitzarmenaren zertarakoa**

Peñascal S.Coop.-ri emango zaion dirulaguntza “Euskara etorkinentzat” programa Peñascal S.Coop.-ren Bilboko hiru zentruetan egiteko da, Udalaren aurrekontuko aurreikuspenarekin bat etorrita.

Peñascal S.Coop.-ek 1. eranskinean azaldutako programa gauzatuko du, 2. eranskinean zehaztutako aurrekontuarekin. Hitzarmen honen barrukoak dira eranskin bi-biak.

### **BI.- Izaera eta erregimen juridikoa**

Azaroaren 17ko Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Legeak arautuko du hitzarmena. Lege horren 22.2.a) artikuluekin bat etorrita arautzen du hitzarmenak zuzeneko dirulaguntza. Bilboko Udalaren 2025eko aurrekontuetan izendun bezala dago jasota, dirulaguntza izendunen atalean. Hor, besteak beste, hauxe agertzen da:

**PEP:** 2025/00093

**PEParen izena:** Euskara etorkinentzat. Peñascal Koop.

**Helburua:** Lanbide Heziketako zikloak egiten ari diren ikasleak, bizi-baldintza zailak dituztenak eta euskaratik urrun daudenak bereziki, euskarara hurbiltzea eta euskararen oinarritzko ezagutza eskuratzea.

**Onuraduna:** F48537518 Peñascal S.Coop.

**Organikoa:** 13010

**Funtzionala:** 33510

**Ekonomikoa:** 4819900

**Zenbatekoa:** 30.000,00 €

## CLÁUSULAS

### **PRIMERA.- Objeto del Convenio**

La subvención que se concede a Peñascal S.Coop. tiene como objeto llevar a cabo el programa “Euskara etorkinentzat” en los tres centros que Peñascal S.Coop. tiene en Bilbao, de acuerdo con la previsión del presupuesto municipal.

Peñascal S.Coop. desarrollará el Programa que se concreta en el Anexo 1 y según el Presupuesto determinado en el Anexo 2. Ambos Anexos forman parte del presente Convenio.

### **SEGUNDA.- Naturaleza y régimen jurídico**

El presente Convenio se rige por las normas de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Se trata de un convenio, que de conformidad con el art. 22.2.a) de dicha Ley, regula la presente subvención directa, nominativamente prevista en los Presupuestos de 2025 del Ayuntamiento de Bilbao dentro del Anexo de Subvenciones Nominativas, entre las que se encuentra la siguiente:

**PEP:** 2025/00093

**Denominación PEP:** Euskara etorkinentzat. Peñascal Koop.

**Destino:** Que el alumnado que cursa ciclos de Formación Profesional, especialmente los de condiciones de vida difíciles y alejados del euskera, se acerque al euskera y adquiera un conocimiento básico de euskera.

**Beneficiario:** F48537518 Peñascal S.Coop.

**Orgánica:** 13010

**Funcional:** 33510

**Económica:** 4819900

**Importe:** 30.000,00 €

### **HIRU.- Burutzeko epea**

Hitzarmen honek 2025ko abuztuaren 31ra arteko indarraldia du eta 2024ko irailaren 1ean hasitako atzeraeraginezko ondorioak.

### **LAU.- Bateragarritasuna beste dirulaguntza batzuekin**

Hitzarmen honetan finkatutako dirulaguntza bateragarria izango da nazioko, Europar Batasuneko zein nazioarteko organismoetako beste administrazio nahiz erakunde publiko edo pribatu batzuek emandako dirulaguntzekin, laguntzekin, diru-sarrerekin edota baliabideekin. Kasu horretan, Euskarako, Herritarren Arreta eta Partaidetzako, 2030 Agendako eta Nazioarteko Gaietako Sailari jakinarazi beharko zaio. Aportazio guztien kopurua ezingo da izan diruz lagundutako jarduerak duen kostua baino handiagoa. Handiagoa balitz, itzuli egin beharko litzateke kostu horretatik gorakoa.

### **BOST.- Diruz lagundutako jardueraren azpikontratazioa**

Diruz lagundutako jardueraren %80 baino ezingo du azpikontratatu Peñascal S.Coop.-ek.

Diruz lagundutako jarduerok osorik edo zati batean gauzatzeko, ezingo da inolaz ere itunik egin Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 13. artikuluan adierazitako debekuetako baten barruan dauden pertsonekin edo erakundeekin, dirulaguntzaren jasotzailearekin lotura duten pertsonekin edo erakundeekin (Arautegiaren 68.2 artikuluan dago zehaztuta zeintzuk diren loturak) eta Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 29.7 artikuluan adierazitako gainerako pertsonekin.

### **SEI.- Datuen babesa**

Datu pertsonalen babeserako klausulak 3. eranskinean araututa daude. Eranskin hori

### **TERCERA.- Plazo de ejecución**

El presente Convenio tiene un período de vigencia hasta el 31 de agosto de 2025, teniendo efectos retroactivos desde el día 1 de septiembre de 2024.

### **CUARTA.- Compatibilidad con otras subvenciones**

La subvención concedida al amparo del presente convenio, será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales. En cuyo caso, deberán comunicarlo al Área de Euskera, Atención y Participación Ciudadana, Agenda 2030 e Internacional. El conjunto de aportaciones no podrá superar el coste de la actividad subvencionada, en cuyo caso daría lugar al reintegro correspondiente.

### **QUINTA.- Subcontratación de la actividad subvencionada**

Peñascal S. Coop únicamente podrá subcontratar un 80% de la actividad subvencionada.

En ningún caso, podrá concertarse la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas con personas o entidades incursas en alguna de las prohibiciones del art.13 de la Ley General de Subvenciones, ni con personas o entidades vinculadas con el beneficiario (considerándose que existe vinculación en los casos recogidos en el art. 68.2 del Reglamento), ni con las demás personas previstas en el art. 29.7 de la Ley General de Subvenciones.

### **SEXTA.- Protección de datos**

Las cláusulas de protección de datos personales vienen reguladas en el anexo 3. Dicho anexo

hitzarmen honen barrukoa da.

#### **ZAZPI.- Diruz lagundu daitezkeen gastuak**

Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jardueraren zer-nolakoarekin zalantzarik gabe bat datozenak, behar-beharrezkoak direnak eta hitzarmenaren indarraldian egiten direnak. Diruz lagundu daitezkeen gastuen eskuratze-kostua ezingo da izan inola ere merkatu-balioa baino handiagoa.

Diruz lagundu daitezkeen gastua Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legean kontratu txikirako ezarritako zenbatekoa (15.000 euro, BEZ kanpo, zerbitzu eta hornidurarako) baino handiagoa denean, kontratatu aurretik, onuradunak zenbait hornitzailearen hiru eskaintza eskatu beharko ditu gutxienez, salbu eta ezaugarri bereziak direla-eta merkatuan ez badago holakorik egin, eskaini edo horni dezakeen erakunde nahikorik edo gastua dirulaguntza eskatu aurretik egin bada.

Justifikazioan edota dirulaguntzaren eskarian erantsi behar diren eskaintzen artean aukeratzeko, eraginkortasun eta ekonomia irizpideak hartuko dira kontuan. Ekonomia aldetik merkeena ez den eskaintza aukeratzeko denean, aukeraketa hori berariaz justifikatu beharko da memoria batean.

#### **ZORTZI.- Programa aldatzea**

Programan edozein aldaketa garrantzitsu eginez gero, aldeztu aurretik Bilboko Udalari eskatu beharko zaio idatziz, eta hark eman beharko du baimena beren beregi.

Aldaketa garrantzitsu bat egiteko eskabideak arrazoitu egin beharko dira, eta aurrekontuko eta kronogramako ondorioak zehaztu beharko dira.

forma parte del presente convenio.

#### **SÉPTIMA.- Gastos subvencionables**

Se considerarán gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo de vigencia del Convenio. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor del mercado.

Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor (15.000€ IVA excluido en el supuesto de suministro y servicios), el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores previamente a la contratación de los mismos, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

#### **OCTAVA.- Modificación del Programa**

Cualquier modificación sustancial del programa habrá de ser solicitada con carácter previo a su realización por escrito al Ayuntamiento de Bilbao quien deberá expresamente autorizarla.

Las solicitudes de modificación sustancial han de estar motivadas, especificando las repercusiones presupuestarias y el cronograma que implican. La

Gobernu Batzordeak sail egokiaren ordezkaritzari eskuordetuko dio aldaketa horiek baimentzea.

Horretarako, hauek joko dira aldaketa garrantzitsutzat:

- ❖ Helburu orokorretan edo/eta zehatzetan aldaketak egitea.
- ❖ Onartutako aurrekontuetako zenbatekoak % 20 baino gehiago aldatzea (partiden arteko aurrekontu-aldaketek ezin izango dute zeharkako kostuetan eraginik eduki), ez badute programaren aurrekontu osoa gutxitzen.

Aldaketak programaren aurrekontua gutxitzen badu, Gobernu Batzordeak onartu beharko du.

Dirulaguntzaren izaera edo helburuak funtsean aldatzen ez dituen beste edozein aldaketa justifikazioa egiten denean onar daiteke, beste batzuen eskubideak kaltetzen ez badira.

**BEDERATZI.- Pertsona edo erakunde onuradunak dirulaguntzari buruz egin behar duen publizitatea**

Entitate onuradunak udalaren finantziazioa jendaurrean azaldu beharko du eta Udalaren logotipoa agertu beharko du sortzen dituen material inprimatuetan (kartelak, foiletoak, informazio-orriak...), oroigarrietan, bitarteko elektronikoen edo ikus-entzunezkoetan eta idatzizko komunikabideetako iragarkietan.

Era berean, diruz lagundutako programaren edo jardueraren publizitatea egiteko elementu moduan erabiliko diren kartelak, testuak eta dokumentuak hizkuntza ofizial bietan, hau da, euskaraz eta gaztelaniaz, idatzita egongo dira. Diruz lagundutako jarduera sustatzeko agerraldi

Junta de Gobierno delega en la Delegación del Área correspondiente la autorización de estas modificaciones.

A tal efecto se consideran modificaciones sustanciales las siguientes:

- ❖ Cambios en los objetivos generales y/o específicos.
- ❖ Variaciones superiores al 20% en los importes de las partidas del presupuesto aprobadas (las variaciones presupuestarias entre partidas no podrán afectar a los costes indirectos), que no impliquen minoración del presupuesto total del programa.

Si la modificación implica una minoración del presupuesto del programa deberá aprobarse por la Junta de Gobierno.

Cualquier otra modificación que no altere esencialmente la naturaleza u objetivos de la subvención podrá ser aceptada en el momento de la justificación, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceros.

**NOVENA.- Publicidad de la subvención por parte de la persona o entidad beneficiaria**

La entidad beneficiaria, deberá hacer pública esta financiación municipal incluyendo el logotipo del Ayuntamiento en los materiales impresos que genere (carteles, folletos, hojas informativas...), en las placas conmemorativas, en los medios electrónicos o audiovisuales o en los anuncios que pueda publicar en los medios de comunicación escrita.

Asimismo, se deberán utilizar ambas lenguas oficiales, euskera y castellano, en los carteles, textos y documentos que se elaboren como elementos de publicidad del programa o actividad subvencionada. De igual modo, las intervenciones públicas de promoción ligadas a la actividad

publikoak eta megafoniaz zabaldutako mezuak euskaraz eta gaztelaniaz egingo dira, hurrenkera horretan.

### HAMAR.- Dirulaguntzaren ordainketa

Zenbateko guztia ordainketa bakarrean ordainduko da hitzarmena sinatu ondoren eta ez zaio inolako bermerik exijituko onuradunari.

### HAMAIIA.- Justifikazioa

Onuradunak dirulaguntzaren zertarakoa bete dela justifikatu beharko du 3 hilabeteko epean, diruz lagundutako jarduera amaitzen denetik hasita. Justifikazioa egiteko, pertsona edo erakunde onuradunak proiektuaren justifikazio-kontua aurkeztu beharko du, gastuen ziurtagiriak erantsita. Honako hauek, hain zuzen:

1. Hitzarmen honetako baldintzak bete direla frogatzen duen **memoria**, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita.

2. Programa gauzatzetik **sortutako gastuen eta izandako diru-sarreraren balantzea**, Udalak emandako ereduari jarraituta.

3. Programa gauzatzeko epearen barruan egindako **gastuen jatorrizko ziurtagiriak**. Erakundeak originalak itzultzeko eskatuko badu, kopiak ere aurkeztu beharko ditu. Mota biko gastuak bereizten dira horretarako:

- Programarekin zuzenean lotutako gastuak: oso-osorik justifikatu beharko dira, fakturen eta balio bereko gainerako ziurtagirien bidez. Justifikatzen den programari buruzkoak bakarrik izango dira dokumentuok eta datu hauek jasoko dituzte:

- ✓ Pertsona onuradunaren identifikazioa.

objeto de subvención, así como los mensajes que se comuniquen por megafonía, serán bilingües utilizando el euskera y el castellano en ese orden.

### DÉCIMA.- Pago de la subvención

El abono de la cantidad total se efectuará en un único pago tras la firma del Convenio, no exigiéndose para ello garantía alguna al beneficiario.

### UNDÉCIMA.- Justificación

El beneficiario deberá justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención en el plazo de 3 meses contados desde la finalización de la actividad subvencionada. La justificación se hará mediante la presentación de la Cuenta Justificativa con aportación de justificantes de gastos que incluirá:

1. **Una memoria** de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en el presente Convenio, en la que se indicarán las actividades realizadas y los resultados obtenidos.

2. **El balance de gastos e ingresos** correspondiente a la ejecución del Programa, conforme al modelo facilitado por el Ayuntamiento.

3. **La documentación original justificativa que acredite los gastos** -en el caso que la entidad solicite devolución de los originales deberá presentar además copia de los mismos- efectuados dentro del plazo previsto para la ejecución del programa, distinguiéndose, a estos efectos:

- Los costes directamente relacionados con la ejecución del programa, que deberán quedar justificados en su totalidad, mediante facturas y demás documento de valor probatorio equivalente. Estos documentos se circunscribirán únicamente al programa que justifican y deberán incluir, en todo caso, los siguientes datos:

- ✓ Gastua zertan egin den. Zuzeneko zerikusia izan beharko du programa gauzatzearekin.
- ✓ Legez eska daitezkeen gainerako datuak.

Salbuespen modura, enpresaburuak edo profesionalak ez diren pertsonak egiten badituzte jarduerak, adostutako prestazioaren zenbatekoaren hartze-agiria agertzen duten dokumentuak aurkeztea onar daiteke, jasotzailearen identifikazio-agiriarekin batera (NAN, AIZ edo pasaportea). Zenbatekoa 200 eurotik gorakoa denean, derrigorrezkoa izango da jasotzailearen bankuko kontuan ordainketa egin izana ziurtatzen duen agiria aurkeztea.

Pertsonal-gastuak egiaztatzeko soldata-orriak (sortutakoa guztira) eta Gizarte Segurantzako kotizazioak (LIZ, langileen izenen zerrenda) aurkeztu behar dira.

- Zeharkako kostuak: beren-beregi eskatu ezean, ez da ezelako ziurtagiririk aurkeztu beharko. Kostu hauek diruz lagundutako jarduerari atxikiko dizkio, arrazoizko neurrian, pertsona edo erakunde onuradunak, normalean onartzen diren kontabilitate arloko printzipio eta arauekin bat etorrira; betiere, kostu horiek jarduera gauzatzen den aldikoak badira. Jarduerari dagokion kostua ez da inoiz izango diruz lagundutako programaren zuzeneko kostuen % 10 baino handiagoa.

Kostu horiek justifikatze aldera, zeharkako kostuetan gehienez ere onartuko den ehunekoa dirulaguntza emateko oinarri hartu den aurrekontuan erakundeak adierazi duena izango da, eta benetan justifikatu diren zuzeneko gastuei aplikatuko zaio.

- ✓ La identificación de la persona beneficiaria.
- ✓ La descripción del objeto del gasto, que deberá estar directamente relacionado con la ejecución del programa.
- ✓ Demás datos legalmente exigibles.

Con carácter excepcional, en supuestos de actividades realizadas ocasionalmente por personas que no ostentan la condición de empresarias o profesionales, se podrá admitir la presentación de los documentos en los que figure el recibí del importe de la prestación convenida, junto con copia del documento identificativo (DNI, NIE o pasaporte de la persona) de la persona perceptora. Cuando su importe sea superior a 200€, además, se deberá acompañar el documento acreditativo de la realización del abono en la cuenta bancaria de la persona perceptora.

Los gastos de personal se acreditarán mediante la presentación de las nóminas (total devengado) y cotizaciones a la seguridad social (RNT, relación nominal de trabajadores).

- Los costes indirectos, salvo requerimiento expreso, no se exigirá justificación documental alguna. Estos costes deberán imputarse por la entidad beneficiaria a la actividad subvencionada en la parte que razonablemente corresponda de acuerdo con principios y normas de contabilidad generalmente admitidas y, en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al periodo en que efectivamente se realiza la actividad, sin que, en ningún caso, se pueda imputar una cantidad superior al 10 por ciento de los costes del programa subvencionado.

A efectos de justificación, el porcentaje admitido de costes indirectos será el mismo que el declarado por la entidad en el presupuesto que sirve de base para la concesión de la subvención, y se aplicará sobre los gastos directos efectivamente justificados.

4. Diruz lagundu daitekeen kontzeptuaren zenbatekoa Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Legean kontratu txikirako ezarritako zenbatekoa (15.000 euro, BEZ kanpo, zerbitzu eta hornidurarako) baino handiagoa denean eskatu behar diren hiru aurrekontuak, ez bada eskaintzarik merkeena aukeratzeko, memoria batean justifikatu beharko da beren-beregi.

#### **HAMABI.- Arau-hauste penala**

Zigor Kodearen 308. artikularen arabera, hau da arau-hauste penala:

1. Administrazio publikoetatik 10.000 euro baino gehiagoko dirulaguntzak edo laguntzak eskuratzea, haiek lortzeko betekizunak faltsutuz edo haiek lortzea eragotziko luketen baldintzak ezkutatuz.
2. Administrazio publikoen funtsekin osorik edo zati batean ordaindutako jardura bat egitean, funts horietatik 10.000 euro baino gehiago erabiltzea dirulaguntza edo laguntza eman zen helburuak ez diren beste batzuetarako.

Alde biak ados daude hemen jasotako guztiarekin eta hori horrela dela agertzeko hitzarmen honen ale bi sinatu dituzte Bilbon, 2025ko otsaila

**PEÑASCAL S. COOP.**

Sinatzailea/Firmado:  
Roberto García Montero jn.

4. Los tres presupuestos que deben haberse solicitado cuando el importe de un concepto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor (15.000€ IVA excluido en el supuesto de suministros y servicios), en el supuesto que la elección no recaiga en la propuesta económicamente más ventajosa, se deberá justificar tal elección expresamente en una memoria.

#### **DUODÉCIMA.- Infracción penal**

Constituye infracción penal, según el artículo 308 del Código Penal:

1. La obtención de subvenciones o ayudas de las Administraciones Públicas por importe superior a 10.000€ falseando las condiciones requeridas para su concesión u ocultando las que la hubiesen impedido.
2. En el desarrollo de una actividad sufragada total o parcialmente con fondos de las Administraciones Públicas, la aplicación de los mismos, en una cantidad superior a 10.000€, a fines distintos de aquéllos para los que la subvención o ayuda fue concedida.

Las partes prestan su conformidad a todo lo aquí recogido y, en prueba de ello, firman por duplicado el presente Convenio en Bilbao febrero de 2025.

**EUSKARAKO, HERRITARREN ARRETA ETA  
PARTAIDETZAKO, 2030 AGENDA KO ETA  
NAZIOARTEKO GAIAK SAILEKO ZINEGOTZI  
ORDEZKARIA**

CONCEJALA DELEGADA DEL ÁREA DE ÁREA  
DE EUSKERA, ATENCIÓN Y PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA, AGENDA 2030 E INTERNACIONAL

Sinatzailea/Firmado:  
Eider Inunziaga Serna And.

## 1. ERANSKINA

## 2. ERANSKINA

### 3. ERANSKINA