

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme

RESOLUCIÓ de 14 d'octubre de 2024, per la qual s'aprova la convocatòria d'ajudes, en règim de concurrència no competitiva, dirigides a finançar en 2024 projectes d'eficiència energètica i economia circular en empreses turístiques, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i se n'establixen les bases reguladores.

Antecedents de fet

El 21 de juliol de 2020, el Consell Europeu va aprovar la creació del programa «NextGenerationEU» com a instrument d'estímul econòmic en resposta a la crisi causada pel coronavirus. Posteriorment, el 10 de novembre de 2020, el Parlament Europeu i el Consell van aconseguir l'acord sobre el paquet de mesures per a implementar, que inclou els fons NextGenerationEU i el Marc financer plurianual 2021-2027, per a establir el Mecanisme europeu de recuperació i resiliència per a fer costat als estats membres mitjançant transferències directes i préstecs, amb l'objectiu d'incrementar les inversions públiques i escometre reformes per a mitigar els devastadors danys produïts per la Covid-19.

El Reglament (UE) núm. 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'establix el Mecanisme de recuperació i resiliència, disposa que els estats membres han d'elaborar plans nacionals de recuperació i resiliència per a acollir-se a este mecanisme i aconseguir els objectius establits.

Mitjançant la Resolució, de 29 d'abril de 2021, de la Subsecretaria del Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital, es dona publicitat a l'Acord del Consell de Ministres, de 27 d'abril de 2021, pel qual s'aprova el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que definix les estratègies que s'han de seguir en el desenrotllament dels fons europeus de recuperació. Este pla definix les estratègies per al desenrotllament dels fons europeus de recuperació, complint amb els sis pilars establits pel Reglament de la UE, i s'articula entorn de quatre eixos principals: transició ecològica, transformació digital, cohesió social i territorial i igualtat de gènere. Estos eixos es desenrotllen a través de deu polítiques palanca, que integren 30 components, que contribuïxen a aconseguir els objectius generals del pla.

La Resolució, del 5 de gener de 2024, de la Secretaria d'Estat de Turisme (BOE 20, 23.01.2024), va publicar l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme, de 29 de desembre de 2023, que amplia el repartiment territorial de crèdit a càrrec del pressupost de 2023, destinat a la línia de finançament per a projectes d'eficiència energètica i economia circular d'empreses turístiques del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Este acord es troba dins del marc de l'Instrument Europeu de Recuperació NextGenerationEU, tenint en compte el PRTR inversions en el seu component 14 «Pla de modernització i competitivitat del sector turístic», per import de 220 milions d'euros, dirigits a finançar projectes d'eficiència energètica i economia circular en empreses turístiques (mesura C14.I4, línia d'actuació 2), al mateix temps que contribuïx a la consecució de l'Objectiu CID 227.

Este objectiu preveu que, «entre les mesures específiques per a reduir el consum d'energia, cal citar la instal·lació de sensors per a monitorar i optimitzar este consum, el foment de l'ús de sistemes de gestió energètica (com el sistema de certificació segons l'ISO 500001), la utilització de materials que afavorisquen l'aïllament tèrmic, l'ús de tecnologies més eficients en matèria energètica i el recurs a elements exteriors, com ara ombres o jardins (...)». D'acord amb això i dins de l'objectiu general de reduir la pressió del turisme sobre el territori i el medi ambient, la mesura proposada busca incrementar la competitivitat de les empreses turístiques mitjançant la incorporació d'elevats estàndards en matèria d'eficiència energètica i economia circular, per a reduir així la seua petjada de carboni i els costos energètics.

A escala nacional, els fons per a finançar esta línia d'ajudes en el període 2021-2023 ascendixen a 220 milions d'euros a càrrec del PRTR. D'esta suma, 170 milions d'euros corresponen a l'exercici 2022 segons la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a eixe any. A més, la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, preveu dos partides pressupostàries diferenciades per a esta línia d'inversió: 7 milions d'euros per a «Paradors de turisme d'Espanya» (Paradors de Turisme, SME, SA) i 119,6 milions destinats a «Comunitats autònomes» per a finançar projectes d'economia circular en empreses.

L'esmentat Acord de 29 de desembre de 2023, en la base primera, estableix que «té per objecte ampliar el repartiment territorial de crèdit, previst en l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme, de 29 de març de 2022», i que «els recursos de la transferència de 2022 que no hagen sigut compromesos o que, segons el parer de la comunitat convocant, per raó del nombre de sol·licituds rebudes, no seran compromesos, podran ser destinats al finançament de les activitats compreses en el present acord».



La Comunitat Valenciana disposa d'un romanent de fons no compromesos a càrrec de la convocatòria anterior d'11.285.935,83 d'euros, que s'acumulen 9.751.603,00 d'euros corresponents a l'assignació financera de l'Acord de 29 de desembre de 2023, que sumen un total de 21.037.538,83 d'euros.

La Generalitat té la competència exclusiva en matèria de turisme, segons el que s'establix en l'article 49.1.12.a) de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. Esta competència s'atribuïx a la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, conforme a l'article 10 del Decret 17/2024, de 12 de juliol, del President de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions.

L'article 4 del Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi causada per la Covid-19, modifica l'article 160.2.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Esta modificació determina que les persones titulars de les conselleries, tant en l'àmbit dels seus departaments com en el dels organismes públics vinculats o dependents, són els òrgans competents per a l'aprovació mitjançant orde de les bases reguladores de la concessió de subvencions, que no tindran la consideració de disposicions de caràcter general.

Així mateix, esta resolució es tramita en compliment de l'obligació establida en la base sexta del mencionat acord de conferència sectorial, que indica que les comunitats autònomes són responsables d'elaborar les bases reguladores per a la concessió de subvencions, conforme als criteris, els requisits i les obligacions disposats en este acord i en la normativa europea en matèria d'ajudes d'Estat.

Amb tot, les bases reguladores aprovades mitjançant esta resolució pretenen establir el marc jurídic necessari per a la concessió d'ajudes destinades a finançar projectes d'eficiència energètica i economia circular en empreses del sector turístic la Comunitat Valenciana, a fi d'afavorir la reducció del consum d'energia final i de les emissions de diòxid de carboni, mitjançant l'estalvi energètic, la millora de l'eficiència energètica i l'aprofitament de les energies renovables, segons el que estableix l'article 7 de la Directiva 2012/27/UE, de 25 d'octubre de 2012, revisada per la Directiva 2018/2002.

Fonaments de dret

Primer. El Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'establix el Mecanisme de recuperació i resiliència (d'ara en avant, MRR), la Decisió d'Execució del Consell (Council Implementing Decision – CID), de 16 de juny de 2021, el document de disposicions operatives del PRTR (OA), així com el Reglament (UE, EURATOM) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

Segon. Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* i a la publicació en el *Diari Oficial de la Unió Europea* (DOUE L de 15.12.2023).

Tercer. Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014 pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L 187 de 26.6.2014); modificat pel Reglament (UE) 2017/1084 de la Comissió de 14 de juny de 2017, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014, quant a infraestructures portuàries i aeroportuàries, els llistats de notificació per a les ajudes a la cultura i a la conservació del patrimoni i per a les ajudes a infraestructures esportives i recreatives multifuncionals, així com els règims d'ajudes de funcionament de finalitat regional, i pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 702/2014, quant al càlcul dels costos subvencionables (DOUE L 156 de 20.6.2017); així mateix, pel Reglament (UE) núm. 2020/972 de la Comissió, de 2 de juliol de 2020, pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 1407/2013 quant a la seua pròrroga i el Reglament (UE) núm. 2021/1237 de la Comissió, de 23 de juliol de 2021, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 270 de 29.07.2021); i també pel Reglament (UE) 2023/1315 de la Comissió de 23 de juny de 2023 pel qual es modifiquen el Reglament (UE) núm. 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, i el Reglament (UE) 2022/2473, pel qual es declaren determinades categories d'ajuda a les empreses dedicades a la producció, transformació i comercialització de productes de la pesca i de l'aqüicultura compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 167 de 30.6.2023).

Quart. La Directiva (UE) 2017/1371, del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de 2017, sobre la lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió a través del dret penal, així com el Reglament (UE, EURATOM) 883/2013, del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de setembre de 2013, relatiu a les investigacions efectuades per l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF).



Quint. El Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), aprovat pel Consell el 13 de juliol de 2021.

Sext. El Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR.

Sèptim. El Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria de gestió econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la Covid-19.

Octau. L'Orde HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR; l'Orde HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'establix el procediment i format de la informació per a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i els objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR.

Nové. L'Orde HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interés en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Dècim. La Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària; la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022; la Llei 21/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, així com la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos generals de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2022.

Onzé. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dotzé. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Tretzé. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, així com la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat Valenciana, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Catorzé. El Reial decret 91/2019, d'1 de març, pel qual es regula la composició i el funcionament del Consell Assessor de Prevenció i Lluita contra el Fraude als interessos financers de la Unió Europea (BOE 19 març de 2019); la Comunicació de la Comissió Europea «Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de "no causar un perjudici significatiu"», en virtut del Reglament relatiu a l'MRR (2021/C 58/01); la Guia per a incorporar la perspectiva de gènere en les actuacions finançades en el marc del PRTR, i la Instrucció, de 23 de desembre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, sobre aspectes per a incorporar als expedients i els plecs rectors de contractes que s'hagen de finançar amb fons procedents del PRTR.

Quinzé. El Pla de mesures antifrau de Turisme Comunitat Valenciana en l'execució d'actuacions finançades pels fons de l'MRR, actualitzat i publicat el 20 de juny de 2024 en la web institucional de TCV, disponible en l'enllaç web:

https://www.turisme.gva.es/turisme/es/files/pdf/2024_PMA.pdf

Setzé. La Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretaria General de Fons Europeus, per la qual s'establixen instruccions a fi d'aclarir la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes, en el marc del sistema de gestió del PRTR.

Desseté. La Resolució de la consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, de 25 de maig de 2024, per la qual s'assigna formalment a Turisme Comunitat Valenciana la realització d'accions previstes en el PRTR i se li comuniquen els requisits que haurà de complir com a entitat instrumental.

Dihuité. Resolució, de 31 de març de 2022, de la Secretaria d'Estat de Turisme, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme, de 29 de març de 2022, sobre repartiment territorial de crèdit corresponent al pressupost de 2022, de la línia de finançament per a projectes d'eficiència energètica i economia circular d'empreses turístiques, del Pla de recuperació, transformació i resiliència (BOE 7 abril de 2022).

Denové. Resolució, de 5 de gener de 2024, de la Secretaria d'Estat de Turisme, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme, de 29 de desembre de 2023, pel qual s'amplia el repartiment territorial de crèdit, a càrrec del pressupost de 2023, previst en l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme, de 29 de març de 2022; destinat a la línia de finançament per a projectes d'eficiència energètica i economia circular d'empreses turístiques, per un import total de 119,6 milions d'euros, en el marc del component 14, inversió 4, submesura 2 del Pla de recuperació, transformació i resiliència (BOE 23 gener de 2024).

Vinté. Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

Vint-i-uné. L'article 12 de la Llei 15/2018, de 7 de juny, de la Generalitat, de turisme, oci i hospitalitat de la Comunitat Valenciana, precepte en què s'establix que Turisme Comunitat Valenciana és una entitat de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i a la qual correspon el foment i l'execució de la política turística de la Comunitat Valenciana.

Vint-i-dosé. Decret llei 7/2024, de 9 de juliol, del Consell, de simplificació administrativa de la Generalitat.

En virtut de tot el que antecedit,

RESOLC

Primer

Establir les bases reguladores per a la concessió de les ajudes, en règim de concurrència no competitiva, destinades a finançar projectes de millora d'eficiència energètica i economia circular en empreses del sector turístic de la Comunitat Valenciana en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, bases que figuren com a annex I de la present resolució.

Segon

Convocar, per a l'exercici 2024, ajudes destinades a finançar projectes de millora d'eficiència energètica i economia circular en empreses del sector turístic de la Comunitat Valenciana en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea NextGenerationEU, convocatòria que es detalla en l'annex II de la present resolució.

Tercer

Es faculta la persona titular de la Presidència de Turisme Comunitat Valenciana per a dictar els actes, les resolucions i les instruccions que siguen precisos per a l'aplicació d'esta resolució.

Quart

Esta resolució tindrà efecte des de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que s'establix en els articles 10 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que dicta la present resolució, en el termini d'un mes computat en els mateixos termes, de conformitat amb el que s'establix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

València, 14 d'octubre de 2024

Nuria Montes de Diego

Consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme



ANNEX I. BASES REGULADORES

BASE PRIMERA. Objecte

Estes bases tenen per objecte establir les condicions per les quals es regiran les ajudes destinades a finançar projectes d'eficiència energètica i economia circular en les empreses previstes en la base quinta.

BASE SEGONA. Termini màxim d'execució

1. Les persones beneficiàries hauran d'haver finalitzat l'execució de les actuacions abans del 15 de maig de 2025.

2. Només podrà autoritzar-se una ampliació dels terminis fixats per a l'execució de les actuacions quan obeïsca a circumstàncies imprevisibles, degudament justificades, que facen impossible el compliment d'estes, malgrat haver-se adoptat, per part de les persones beneficiàries de les ajudes, les mesures tècniques i de planificació mínimes que els resultaven exigibles. En cap cas es podran autoritzar ampliacions de terminis per a l'execució de l'actuació objecte d'ajuda que posen en risc el compliment de l'Objectiu CID 227, en el termini establert, això és, el 30 de juny de 2025, llevat que este es modifique expressament per la Unió Europea.

BASE TERCERA. Procediment de concessió, selecció de persones beneficiàries i crèdit pressupostari

1. A l'empara del que es preveu en l'article 62.1 del Reial Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública, i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, la concessió de les subvencions es tramitarà pel procediment de concurrència no competitiva, i es resoldrà per orde de registre d'entrada de les sol·licituds presentades, fins a esgotar el crèdit disponible previst en la convocatòria.

Es considerarà extingit el crèdit pressupostari quan es registre l'última sol·licitud d'ajuda que esgoti l'import total assignat a esta convocatòria.

En cas que s'esgoti el pressupost assignat i sempre que no haja finalitzat la vigència del programa, es podran continuar registrant sol·licituds a una llista de reserva, les quals s'atendran per rigorós orde d'entrada, supeditades al fet que es produïsquen desestimacions o revocacions de les sol·licituds d'ajudes prèvies que puguin alliberar pressupost, o bé que s'incorpore nou pressupost a la convocatòria.



2. Totes les comunicacions, els tràmits, les normes, les resolucions i altres actuacions que l'òrgan competent haja de dur a terme per a la tramitació del procediment administratiu es faran per mitjans electrònics, de conformitat amb el que s'establix en l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

BASE QUARTA. Publicació

Atesos els articles 17.3.b i 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, el text íntegre de la convocatòria es publica en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

BASE QUINTA. Persones beneficiàries

1. Podran obtindre la condició de persones beneficiàries de l'ajuda les persones físiques o jurídiques de naturalesa privada que complisquen els següents requisits en data de publicació de la convocatòria:

- a) L'establiment turístic per al qual se sol·licita l'ajuda estiga situat a la Comunitat Valenciana.
- b) Facen una activitat econòmica per la qual oferisquen béns o servicis en el mercat.
- c) Estiguen donades d'alta en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- d) Estiguen inscrites en el Registre de Turisme de la Comunitat Valenciana i/o que la seua activitat econòmica estiga classificada amb algun dels següents codis de Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE):

- 5510 Hotels i allotjaments similars.
- 5520 Allotjaments turístics i altres allotjaments de curta estada.
- 5590 Altres allotjaments.
- 5610 Restaurants i llocs de menjars.
- 8230 Organització de convencions i fires de mostres.
- 9004 Gestió de sales d'espectacles.
- 9104 Activitats dels jardins botànics, els parcs zoològics i les reserves naturals.



9321 Activitats dels parcs d'atraccions i els parcs temàtics.

2. Quan les persones sol·licitants siguem persones físiques, hauran de posseir la nacionalitat espanyola o la d'algun dels Estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu o Suïssa. En el cas de persones estrangeres no comunitàries, hauran de disposar d'un establiment o sucursal a Espanya i mantindre'ls, almenys, durant el període d'execució de les activitats objecte de l'ajuda. Quan les sol·licitants siguem persones jurídiques, estes hauran d'acreditar que es troben degudament constituïdes, conforme a la normativa que els resulte d'aplicació.

3. No podran obtenir la condició de persones beneficiàries d'estes ajudes:

a) Els que no complisquen amb el que es preveu en l'article 13.2.g de la Llei 38/2003, de 17 de novembre. En este context, la persona destinatària última subscriurà, juntament amb la sol·licitud d'ajuda, una declaració responsable que acredite no tindre pendents obligacions de reintegrament de subvencions o ajudes o, si és el cas, el compliment d'estes, conforme als termes establits en l'article 21 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat mitjançant Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol. La persona destinatària última deurà també trobar-se al corrent en el compliment de la resta d'obligacions establides pel citat article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, entre les quals està la de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i referent a això es considera que la persona destinatària última, amb la presentació de la seua sol·licitud d'ajuda, autoritzarà, indistintament, tant l'òrgan administratiu concedent com l'instructor, perquè puguen consultar directament esta informació de manera directa amb l'Administració tributària o de la Seguretat Social corresponent en els moments en què calga durant la tramitació del procediment.

b) Les empreses que es troben en situació de crisi, conforme a la definició que a este efecte es fa en el Reglament UE 651/2014, de 17 de juny de 2014, i en les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i reestructuració d'empreses no financeres en crisi (Comunicació de la Comissió, 2014/C 249/1, de 31 de juliol de 2014).

c) Les empreses que estiguen subjectes a una orde de recuperació pendent sobre qualsevol ajuda o subvenció que se'ls haja atorgat amb anterioritat, bé per haver-se declarat ajuda il·legal i incompatible amb el mercat interior, bé per qualsevol mena d'incompliment de les obligacions que se li atribuïren en la concessió.



d) Les empreses dels sectors d'activitat econòmica o règims d'ajudes específics continguts en els punts 2n, 3r, 4t i 5é de l'article 1 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.

e) Les empreses que operen en els sectors determinats en el punt 1r de l'article 1 del Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023. Si una empresa opera en un dels sectors contemplats en el punt 1r, lletres a), b), c) o d), del citat article i també en un o diversos dels altres sectors inclosos en l'àmbit d'aplicació del Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, o desenrotlla altres activitats incloses en este, este serà aplicable a les ajudes concedides en relació amb eixos sectors o activitats, a condició que l'Estat membre de què es tracte garantisca per mitjans apropiats, com la separació d'activitats o la separació de comptes, que les activitats en els sectors exclosos de l'àmbit d'aplicació de l'esmentat Reglament no es beneficien de les ajudes de minimis concedides conformement al mateix.

BASE SEXTA. Règim de compatibilitat de l'ajuda

1. Les tipologies d'actuacions subvencionables 2, 3, 4, 5 i 6, contemplades en l'Annex III d'esta resolució, estaran subjectes al règim de minimis, conforme al que s'establix en el Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023.

L'import total de les ajudes concedides sota este concepte de minimis a una única persona beneficiària no podrà excedir els 300.000 € durant qualsevol període de tres anys. D'acord amb l'article 3.3 del Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, les ajudes de minimis es consideraran atorgades en el moment en què la persona beneficiària adquirisca el dret legal a rebre-les, d'acord amb el règim jurídic nacional aplicable, independentment de la data del seu pagament.

De conformitat amb l'article 6.4 del mateix Reglament, només es podran concedir noves ajudes de minimis després de verificar que no se supera el límit màxim establert en l'article 3 del Reglament i que es complixen totes les condicions previstes.

Segons el que s'establix en l'article 5 del Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, estes ajudes podran acumular-se fins al límit màxim establert en l'article 3.2 del citat Reglament, amb:

a) Les ajudes de minimis concedides conformement al Reglament (UE) núm. 2023/2832 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles



107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis concedides a empreses que presten servicis d'interés econòmic general.

b) Les ajudes de minimis concedides conformement al Reglament (UE) núm. 1408/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis en el sector agrícola.

c) Les ajudes de minimis concedides conformement al Reglament (UE) núm. 717/2014, de la Comissió, de 27 de juny de 2014, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis en el sector de la pesca i de l'aqüicultura.

No obstant això, les ajudes de minimis concedides en virtut d'este Reglament no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb els mateixos gastos subvencionables ni amb ajudes estatals per a la mateixa mesura de finançament de risc si esta acumulació excedira la intensitat d'ajuda o de l'import d'ajuda més elevat que corresponga fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes de minimis que no es concedisquen per a costos subvencionables específics ni puguén atribuir-se a costos subvencionables específics podran acumular-se amb ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió.

2. La tipologia d'actuació subvencionable 1 estarà subjecta al que es disposa en l'article 41 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014. En qualsevol cas, l'import total de les ajudes concedides a una única persona beneficiària no podrà excedir els límits establits en l'article 4, apartat 1, lletra v) d'este Reglament.

Segons el que s'establix en l'apartat setzé de la Resolució de 5 de gener de 2024, de la Secretaria d'Estat de Turisme, per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 29 de desembre de 2023, estes ajudes són incompatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per als mateixos costos finançables, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. No obstant això, les ajudes sense costos subvencionables identificables podran acumular-se amb qualsevol altra ajuda estatal sense costos subvencionables identificables fins al lliandar més elevat de finançament total pertinent fixat per a les circumstàncies concretes de cada cas en el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014 o en un altre reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.



3. El beneficiari final haurà de declarar a Turisme Comunitat Valenciana no haver rebut ajudes de qualsevol tipus de fons públics per a finançar el desenrotllament d'activitats que tinguen la mateixa finalitat que les finançades a l'empara d'esta resolució. A més, haurà d'actualitzar esta declaració si, en qualsevol moment ulterior, es produïx una modificació de l'inicialment declarat.

BASE SÈPTIMA. Quantia i intensitat de les ajudes

1. La modalitat d'ajuda revist la forma de subvenció a fons perdut i té com a finalitat, en tot cas, el compliment de les actuacions subvencionables corresponents.

2. La quantia i intensitat de les ajudes es troba establida en l'Annex III d'esta resolució.

BASE OCTAVA. Actuacions subvencionables, requisits del projecte i costos elegibles i no elegibles

1. Les actuacions subvencionables han d'enquadrar-se en una o diverses de les tipologies previstes en l'Annex III d'esta resolució i complir amb els requisits específics establits per a cada una d'estes.

2. Es considera cost subvencionable aquell que, de manera inequívoca, responga a la naturalesa i finalitat de l'actuació subvencionable, resulte estrictament necessària i es duga a terme en el termini i les condicions que es determinen en esta resolució. El cost dels béns o servicis subvencionats no podrà superar el valor de mercat corresponent.

3. Es considera gasto efectuat aquell cost que haja sigut pagat abans que finalitze el període de justificació establert en esta resolució.

4. Es consideren costos elegibles aquells que siguen necessaris per a aconseguir els objectius perseguits per a cada una de les tipologies d'actuació previstes en la convocatòria i, especialment, aquells que es detallen a continuació:

a) Els costos de gestió de sol·licitud de l'ajuda. A este efecte, es consideraran com a costos de gestió de sol·licitud de l'ajuda aquells gastos que la persona sol·licitant o beneficiària puga satisfer a una empresa o professional per dur a terme la gestió administrativa i documental de la seua sol·licitud davant Turisme Comunitat Valenciana, per la qual cosa tals gastos, per a ser admesos com a cost elegible, hauran de trobar-se degudament previstos i detallats en document o oferta vinculant contractual formalitzada amb l'empresari o professional corresponent, la còpia del qual s'acompanyarà juntament amb la resta de documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud d'ajuda. La realitat d'estos gastos s'haurà de justificar mitjançant l'aportació de factura independent en què consten degudament especificats estos, a més de la documentació que puga resultar



exigible per a justificar-ne el pagament. En cap cas s'admetrà que tals gastos de gestió superen el 4 % de l'import de l'ajuda sol·licitada, amb un límit de 3.000 euros per expedient.

b) Els costos de la redacció dels projectes tècnics relacionats amb les tipologies d'actuació objecte d'ajuda.

c) Els costos de la direcció facultativa de les actuacions.

d) Els costos d'execució de les obres i/o instal·lacions.

e) La inversió en equips i materials efectuada.

f) Els costos de redacció d'informes i altra documentació requerida per a la sol·licitud i justificació d'estes ajudes.

g) Els costos de gestió de la justificació de la realització de les actuacions.

h) L'informe de l'auditor sobre el compte justificatiu.

i) L'informe que acredite la realització adequada de les actuacions objecte de l'ajuda, emés per un organisme de control o entitat de control.

j) Altres partides necessàries (auxiliars o no) específiques de cada tipologia d'actuació.

k) Els costos associats a la retirada de productes de construcció que continguen amiant, feta per una empresa autoritzada, hauran de complir amb el que es disposa en el Reial Decret 396/2006, de 31 de març, pel qual s'establixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb el risc d'exposició a l'amiant.

l) Els costos derivats de la gestió de residus de construcció i demolició, havent de complir amb el que s'establix en la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats, i en el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

m) Els costos per a implantar les mesures correctores que s'adoptaran per a complir els criteris de la "Guia per al disseny i desenrotllament d'actuacions concordes amb el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient", publicada pel Ministeri per a la Transició i el Repte Demogràfic.

5. Es consideraran com a costos de gestió de la justificació de la realització de les actuacions objecte d'ajuda aquells gastos que el destinatari últim de l'ajuda pugui satisfer a empreses o professionals per dur a terme la gestió tècnica, administrativa i documental de la justificació davant l'òrgan instructor de la realització de les actuacions que conformen el projecte. El cost elegible màxim total admés per a sufragar els gastos esmentats en les lletres h, i i j de l'apartat anterior no podrà superar globalment el 7% de



l'import de l'ajuda sol·licitada, amb un límit de 7.000 euros per expedient. La realització i facturació d'estos servicis podrà efectuar-se durant el període concedit per a presentar la documentació justificativa.

6. No es consideren costos elegibles els englobats en els conceptes següents:

- a) Taxes, impostos o tributs.
- b) Autoritzacions administratives, llicències, permisos, cost d'aval i/o fiances o multes.
- c) Qualsevol gastos associats a gestions, contractacions, consultes o tràmits administratius, fins i tot sent necessaris per a l'obtenció de permisos o llicències.
- d) Assegurances subscrites per la persona sol·licitant.
- e) Gastos financers, reestructuracions de passiu o refinançaments, circulant i altres impostos o taxes. Així mateix, no seran subvencionables els gastos bancaris de qualsevol tipus d'operació, així com aquells que generen autofacturació.
- f) Els immobles i articles d'exposició i de prova susceptibles de posterior venda al públic i la instal·lació d'expositors de caràcter temporal.
- g) Costos associats a sancions penals, així com gastos de procediments judicials.
- h) Qualsevol gasto d'operació i manteniment de les actuacions o els gastos propis de l'Administració.
- i) Elements de transport.
- j) Projectes que no respecten plenament les normes i prioritats de la Unió Europea i nacionals en matèria climàtica i mediambiental i el principi de "no causar un perjudici significatiu" en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088. En qualsevol cas, no seran finançables les activitats incloses en la llista d'exclusió establida en la Decisió d'Execució del Consell per a esta inversió:
 - i. Les activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'estos. S'exceptuen els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que complisquen les condicions establides en l'Annex III de la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de "no causar un perjudici significatiu" (DO C 58 de 18.2.2021, p. 1).
 - ii. Les activitats en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es preveja que les emissions de gasos d'efecte



d'hivernacle que provocaran no se situaran per davall dels paràmetres de referència pertinents. Quan es preveja que les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència pertinents, haurà de facilitar-se una explicació motivada sobre este tema. Els paràmetres de referència són els establits per a l'assignació gratuïta de drets d'emissió en relació amb les activitats que s'inscriuen en l'àmbit d'aplicació del règim de comerç de drets d'emissió, segons el que s'establix en el Reglament d'Execució (UE) 2021/447, de la Comissió.

iii. Les activitats relacionades amb abocadors de residus.

iv. Les activitats relacionades amb incineradores. Esta exclusió no s'aplica a les accions mampreses en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan estes accions tinguen per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos de fuga per a l'emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que tals accions no comporten un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la seua vida útil; estos detalls hauran de justificar-se documentalment per cada planta.

v. Les activitats relacionades amb plantes de tractament mecanicobiològic. Esta exclusió no s'aplica a les accions empreses respecte de les plantes de tractament mecanicobiològic existents, quan estes accions tinguen per objecte augmentar la seua eficiència energètica o el seu recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbica de bioresidus, sempre que tals accions no comporten un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la seua vida útil; estos detalls hauran de justificar-se documentalment per cada planta.

vi. Les activitats en les quals l'eliminació a llarg termini de residus puga causar danys al medi ambient.

k) Els gastos d'arrendament d'establiments o gastos corrents de l'activitat del beneficiari.

l) Actuacions relacionades amb l'adaptació de l'activitat turística a la COVID-19.

m) Els gastos corresponents a les retribucions ordinàries del personal fix o eventual laboral que tinga una relació laboral dependent de les comunitats i ciutats autònomes executores.



n) Els gastos corrents per al funcionament de les persones beneficiàries finals, inclosos: arrendaments, adquisició de material i subministraments o gastos corrents en general.

7. Donat el caràcter incentivador de les ajudes, no es considerarà elegible cap cost distint als anteriors ni que haja sigut facturat a la persona beneficiària de l'ajuda amb anterioritat a la data de registre de sol·licitud de l'ajuda, excepte el cost de les actuacions preparatòries prèvies que foren necessàries per a establir i mantindre la prestació de servicis, subministrament de béns o la realització de les activitats corresponents.

8. Les actuacions finançables s'emmarcaran en l'àmbit, entre altres, d'intervenció climàtica, 024, 024 bis i 044 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'establix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

9. Les persones beneficiàries podran subcontractar fins al 100 % de l'activitat subvencionada, concertant amb persones terceres l'execució total o parcial de l'activitat que constituïx l'objecte de la subvenció. Queda fora d'este concepte la contractació d'aquells gastos en què haja d'incórrer la persona beneficiària per a la realització per si mateix de l'activitat subvencionada.

Quan l'activitat concertada amb persones terceres excedisca el 20% de l'import de la subvenció i este import siga superior a 60.000 euros, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels requisits següents:

- a) Que el contracte se subscriga per escrit.
- b) Que la subscripció d'este s'autoritze prèviament per l'entitat concedent de la subvenció.

No es permetrà la subcontractació amb persones o entitats que incórreguen en alguna de les circumstàncies assenyalades en l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

BASE NOVENA. Obligacions

La persona beneficiària d'esta ajuda haurà de complir amb les obligacions següents:

- a) Complir la finalitat, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de l'ajuda i acreditar-lo davant l'òrgan concedent en la forma corresponent i dins del termini establert en esta resolució.
- b) Complir amb les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició disposats en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.



c) Justificar, davant l'òrgan concedent, la realització de les actuacions en els termes establits en esta resolució, mitjançant els justificants dels gastos que han de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per la qual s'ha concedit l'ajuda.

d) Custodiar i conservar la documentació de l'actuació finançada en virtut d'esta ajuda, d'acord amb el que es preveu en l'article 22.2.f del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018.

e) Proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es puga produir en l'actuació subvencionada, sense vore's afectada la finalitat d'esta. Qualsevol modificació s'haurà de notificar prèviament per escrit a l'òrgan instructor dos mesos abans de la finalització del termini màxim d'execució, i este òrgan haurà de valorar la proposta de modificació i, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establits en la Resolució, de 5 de gener de 2024, de la Secretaria d'Estat de Turisme, i en esta resolució, acceptar-la. Els canvis no comunicats o que no hagen sigut acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de l'ajuda.

f) Proporcionar en tot moment la informació que se li sol·licite respecte de l'ajuda concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que haja d'efectuar l'òrgan instructor, la Intervenció General de la Generalitat Valenciana, la Sindicatura de Comptes, així com la Secretaria d'Estat de Turisme, la Secretaria General de Fons Europeus, la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el Tribunal de Comptes i els òrgans estatals i europeus que tinguen encomanat el control i seguiment dels fons del Mecanisme de recuperació i resiliència, en particular, la Comissió Europea, el Tribunal de Comptes Europeu, l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraus i la Fiscalia Europea, i tots els òrgans de control competents inclosos en l'article 22.2.e del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i l'article 129 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018.

g) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, així com altres ajudes, ingressos o recursos que recaiguen sobre la mateixa activitat objecte de l'ajuda. Esta comunicació haurà de fer-se amb caràcter immediat, fins i tot durant la tramitació de la sol·licitud, i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons rebuts en virtut d'esta ajuda.



h) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes exigits en la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, i també tots els estats comptables i els registres específics que siguen exigits en esta resolució, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

i) Reintegrar els fons rebuts en els casos previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

j) Complir les obligacions d'informació, comunicació i publicitat establides en l'article 34.2 del Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, en l'article 9 de l'Orde HFP/1030/2021, de 29 de setembre, i la normativa europea i nacional que el desplegue. A tal fi, es posarà a la disposició dels beneficiaris els logotips i distintius que hauran d'utilitzar-se per al compliment d'esta obligació.

k) En aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, quan l'import del gasto subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor, la persona beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servici o l'entrega del bé, llevat que per les seues característiques especials no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que els facen, presten o subministren, o llevat que el gasto s'haja fet amb anterioritat a l'ajuda.

L'elecció entre les ofertes presentades es farà conforme a criteris d'eficiència i economia, i haurà de justificar-se expressament quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

Les tres ofertes han de procedir d'empreses que no es troben vinculades a la persona beneficiària i no formen part del mateix grup de societats, d'acord amb els supòsits establits en l'article 42 del Codi de Comerç, i no ha d'haver-hi una relació de parentiu fins al primer grau de consanguinitat entre la persona beneficiària de l'ajuda i la persona proveïdora del servici o subministrament del bé concret.

l) Garantir el ple compliment del principi de "no causar un perjudici significatiu al medi ambient" (principi Do No Significant Harm) i l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència,



aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, així com amb el que requerix la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació i Resiliència d'Espanya (CID).

m) Destinar l'import íntegre de l'ajuda al pagament de les actuacions subvencionables corresponents.

n) Garantir que l'actuació finançada complisca les condicions de destinació que es determinen en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i, en defecte d'això, aquelles previstes en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

o) Establir mecanismes de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i el conflicte d'interés en el sentit establert en article 6 de l'Orde HFP/1030/2021, i formalitzar una declaració d'absència de conflicte d'interés.

p) Informar sobre qualsevol sospita de frau, podent utilitzar qualsevol dels canals de denúncies corresponents.

q) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en la forma que es determine reglamentàriament, i sense perjudici del que s'establix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

r) Autoritzar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora per a recaptar tota la informació necessària i, en particular, aquella de caràcter tributari i econòmic que siga legalment pertinent per a acreditar el compliment dels requisits, en el marc de la col·laboració que s'establisca amb l'Agència Estatal de l'Administració tributària, les entitats gestores de la Seguretat Social i altres administracions públiques competents. En cas que no s'autoritzen les consultes, s'ha d'acreditar documentalment el compliment d'estos requisits.

s) Quan la subvenció siga d'import superior a 30.000 euros, les persones sol·licitants subjectes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, hauran d'acreditar complir amb els terminis de pagament establits en esta; per a això acompanyaran al costat de la sol·licitud la documentació acreditativa que es preveu en l'article 13.3.bis de la Llei 38/2003, General de Subvencions, de 17 de novembre. L'acreditació es farà en el formulari de declaració responsable que pose a disposició Turisme Comunitat Valenciana.



t) Complir amb quantes obligacions s'establisquen en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i altra normativa aplicable.

BASE DÈCIMA. Inici del procediment, sol·licituds i documentació

1. El procediment de concessió d'estes ajudes s'iniciarà d'ofici mitjançant la publicació de la convocatòria aprovada per resolució de la Consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme.

2. A fi de garantir l'exactitud en l'orde de presentació de les sol·licituds i altres tràmits associats al procediment de concessió i justificació de les ajudes, es formalitzaran de manera telemàtica en el termini assenyalat en la convocatòria fent-se ús de la seu electrònica de Turisme Comunitat Valenciana, d'acord amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Per a fer la tramitació electrònica, les persones sol·licitants hauran de disposar de firma electrònica avançada amb un certificat admés per la seu electrònica de Generalitat Valenciana:

<https://sede.gva.es/va/sistemas-d-identificacio-i-signatura-acceptats>

Tant el formulari de sol·licitud com els formularis de declaracions responsables per a presentar hauran de firmar-se electrònicament per la persona sol·licitant, utilitzant per a això el seu certificat de persona jurídica, un certificat electrònic de representació de persona jurídica, emés per qualsevol de les entitats admeses pel portal electrònic de la Generalitat, o un certificat digital de la persona representant de l'entitat que conste en el Registre de Representants de la Generalitat.

3. La sol·licitud, juntament amb la documentació requerida per a l'obtenció de l'ajuda, haurà de presentar-se obligatòriament de manera electrònica a través de l'accés disponible en la Seu Electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>) corresponent a aquesta convocatòria, o directament mitjançant l'enllaç: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=97206. Addicionalment, Turisme Comunitat Valenciana habilitarà un accés directe per a la tramitació de les ajudes en la secció "formulariosturisme" de la seua pàgina web institucional, accessible en el següent enllaç: <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ayudas>.

Qualsevol sol·licitud presentada per un mitjà distint al descrit en aquest apartat i en la convocatòria d'ajudes serà inadmesa. En cas que un sol·licitant present la sol·licitud de manera presencial, se li requerirà que esmene el tràmit mitjançant la seua presentació electrònica, conforme al que s'estableix en l'article 68.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.



A aquest efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena.

Les instruccions per a emplenar la sol·licitud electrònicament estan disponibles en el següent enllaç: https://www.turisme.gva.es/turisme/es/files/pdf/Guia_Ayudas.pdf.

4. Per a realitzar la tramitació electrònica, les persones sol·licitants hauran de disposar de signatura electrònica avançada amb un certificat admés per la Seu Electrònica de Generalitat Valenciana: <https://sede.gva.es/es/sistemas-d-identificacio-i-signatura-acceptats>

En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la Seu Electrònica i sempre que siga tècnicament possible, la persona usuària que haja accedit podrà visualitzar un missatge que informe sobre aquesta circumstància i els efectes de la interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. No obstant això, quan no siga tècnicament possible que la persona usuària que haja accedit visualitze l'esmentat missatge, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a realitzar el tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

Les incidències de tramitació electrònica relacionades de la Seu electrònica de GVA s'atendran en el següent enllaç: <https://sede.gva.es/es/formulari-problemes-tecnics>

Els dubtes informàtics o de tramitació d'aquestes ajudes s'atendran en el següent enllaç: <https://www.turisme.gva.es/formularios/formulario-incidencias-eficiencia-energetica/>

5. El termini de presentació de sol·licituds s'establirà en l'apartat quart de l'Annex II d'esta resolució.

6. A la sol·licitud d'ajuda haurà d'acompanyar-se la documentació establida en l'apartat quint de l'Annex II d'esta resolució.

7. La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial de qualsevol informació proporcionada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanye deixaran sense efectes el tràmit corresponent, des del moment que es conega i amb audiència prèvia a la persona interessada i, en conseqüència, comportarà la inadmissió de la sol·licitud d'ajuda, sense perjudici que puga ser causa de revocació d'esta si es té coneixement amb posterioritat a la concessió de l'ajuda.

BASE ONZENA. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació i instrucció del procediment de concessió corresponen a la Direcció de Turisme Comunitat Valenciana.



2. Rebudes les sol·licituds i incoat el procediment, l'òrgan instructor les verificarà i podrà fer d'ofici totes les actuacions que considere necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució.

3. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits exigits, o no s'acompanye la documentació que resulte exigible d'acord amb estes bases reguladores i la seua convocatòria corresponent, es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedisca la continuació del procediment, i se li requerirà que en el termini de cinc dies hàbils, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, es considerarà que desistix de la seua petició, amb resolució prèvia que haurà de dictar-se en els termes previstos legalment.

4. L'incompliment dels requisits no corregibles o la presentació de les sol·licituds fora de termini comporta la inadmissió de la sol·licitud.

5. L'òrgan competent per a la instrucció i resolució de l'expedient, a la vista de la documentació obrant en este i de les obligacions que s'adquirisquen amb la concessió de l'ajuda, podrà recaptar els informes dels organismes i les entitats que estime oportuns i efectuar les comprovacions necessàries sobre l'exactitud de tot això.

BASE DOTZENA. Proposta de resolució i tràmit d'audiència

1. Una vegada avaluades i informades les sol·licituds, se'n donarà trasllat a la Comissió d'Avaluació de les ajudes, que estarà constituïda per:

a) Presidència: exercida per la persona titular de la Direcció de Turisme Comunitat Valenciana, d'acord amb l'article 33.1.e del Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, de regulació dels òrgans per a la coordinació de l'acció turística i de l'organisme públic per a la gestió de la política turística.

b) Vocalies, tindran la consideració de vocals aquelles que exercisquen la titularitat de:

- Direcció de programes per a la gestió de fons europeus MRR en l'entitat Turisme Comunitat Valenciana, que exercirà, així mateix, com la Secretaria de la Comissió.
- Àrea de Competitivitat.
- Àrea Financera Administrativa.

En cas de vacant, absència o malaltia de les persones que integren la Comissió d'Avaluació de les ajudes, estes podran ser substituïdes per aquelles que designen entre



el personal dels seus respectius departaments o, si no n'hi ha, la persona substituïda establida en el règim jurídic aplicable.

Per raó dels projectes i les actuacions que s'han d'avaluar, la Comissió d'Avaluació de les ajudes podrà comptar amb la presència de persones especialistes i assessores, que tindran veu, però no vot.

2. La proposta de resolució de concessió i de denegació provisional de les ajudes s'emetrà per la persona titular de la presidència de la Comissió d'Avaluació de les ajudes a l'òrgan concedent, i es notificarà a les persones interessades, i se'ls concedirà tràmit d'audiència per termini de cinc dies hàbils, a fi que puguen formular les al·legacions que consideren oportunes.

En el cas que en el termini concedit per al tràmit d'audiència no es formulen al·legacions, s'entendrà que la persona sol·licitant accepta l'import de l'ajuda, i la proposta de resolució dictada passarà a definitiva.

3. Si durant el termini del tràmit d'audiència anterior es presenten al·legacions, estes s'analitzaran per la Comissió d'Avaluació de les ajudes, que formularà la proposta de resolució definitiva.

4. Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor de la persona beneficiària de l'ajuda proposada mentre no es dicte i notifique la corresponent resolució de concessió de l'ajuda.

BASE TRETZENA. Resolució de concessió i denegació

1. En compliment del que es disposa en l'article 31.1.f del Decret 7/2020, de 17 de gener, del Consell, l'òrgan competent per a dictar la resolució de concessió o de denegació de l'ajuda sol·licitada correspon a la persona titular de la Presidència de Turisme Comunitat Valenciana, i la resolució de concessió haurà de fer menció al fet que el finançament de l'ajuda és a càrrec del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i que esta s'incardina en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

2. El termini màxim per a dictar i notificar resolució expressa serà de tres mesos a comptar de la data de presentació de sol·licitud. Transcorregut el termini sense que haja recaigut resolució, podrà entendre's desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda per silenci administratiu, en els termes previstos en l'article 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, citada.

3. La resolució estarà motivada degudament i inclourà, com a mínim, la identificació de la persona sol·licitant a la qual es concedix l'ajuda, l'import, el percentatge



subvencionat del cost de l'activitat i, si és el cas, el seu caràcter de minimis o d'exempció per categoria.

4. La resolució, que tindrà els efectes i contingut previstos en l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, es notificarà de manera individual a cada persona beneficiària i, a més, es publicarà en la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el procediment establert en l'article 20 de la norma citada. Així mateix, una vegada esgotat el crèdit consignat a esta subvenció, es publicarà la relació definitiva de persones beneficiàries en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

5. Les resolucions de concessió i de denegació d'ajudes amb arranjament a la present resolució esgoten la via administrativa, i es podrà interposar contra estes contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, d'acord amb el que s'establix en els articles 10 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, o recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que els haja dictats en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, de conformitat amb el que s'establix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

BASE CATORZENA. Causes de modificació de la resolució

1. Reaiguda la resolució de concessió, la persona beneficiària podrà sol·licitar la modificació del seu contingut si hi ha alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda o de les condicions essencials establides en esta, i es podrà autoritzar esta modificació sempre que els canvis no afecten els objectius que es busquen amb l'ajuda, els aspectes fonamentals de les actuacions proposades, la valoració per la qual han sigut seleccionades, no suposen increment de l'ajuda inicialment assignada i no danyen drets de tercers persones. En el supòsit de modificació de la resolució de concessió, es podrà sol·licitar la prolongació del termini per a fer l'activitat, complint amb el que s'establix en la base reguladora segona d'esta resolució.

2. La sol·licitud de modificació de la resolució de concessió de l'ajuda es presentarà com a màxim dos mesos abans de la finalització del termini màxim establert en esta per a la realització de l'actuació objecte d'ajuda, i s'haurà de resoldre la sol·licitud per la persona titular de l'òrgan concedent en el termini màxim de quinze dies des de la data de presentació de la sol·licitud de modificació. El transcurs del termini anterior, sense haver-



se notificat resolució expressa, legítima la persona beneficiària de l'ajuda per a entendre desestimada la seua sol·licitud de modificació per silenci administratiu.

3. L'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda, així com l'obtenció concurrent d'ajudes atorgades per a la mateixa finalitat i objecte per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, podrà donar lloc a la modificació o revocació de la resolució de concessió de l'ajuda atorgada.

BASE QUINZENA. Control, seguiment i verificació de les actuacions subvencionables

1. Tant en la fase de concessió de les ajudes com en la de pagament d'estes o amb posterioritat a este, l'òrgan concedent, així com els òrgans de control competents, inclosos els arrellegats en l'article 22.2.e del Reglament (UE) 2021/241, de 12 de febrer de 2021, i l'article 129 del Reglament financer (Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, de 18 de juliol de 2018, podran fer tots aquells controls i inspeccions que consideren convenients, a fi d'assegurar la bona finalitat de l'ajuda concedida, i els sol·licitants estaran obligats a prestar col·laboració i proporcionar qualsevol altra documentació i informació que s'estime necessària per a la verificació del compliment de les condicions establides en la present orde. Així mateix, les persones beneficiàries es comprometen a facilitar les inspeccions i les comprovacions que, si és el cas, s'efectuen. L'oposició a la realització d'estes comprovacions i inspeccions podrà constituir causa de reintegrament de l'ajuda, sense perjudici de la tramitació del procediment sancionador corresponent. Així mateix, en virtut del que s'establix en l'article anterior, la percepció de fons estarà condicionada al fet que es presente compromís per escrit per a concedir els drets i els accessos necessaris per a garantir que la Comissió, l'OLAF, el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents exercisquen les seues competències de control.

2. La comprovació material de la realització efectiva de l'activitat subvencionada, existència de la condició o compliment de la finalitat es durà a terme en els termes establits en el Pla de Control de subvencions aprovat per Turisme Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que s'establix en l'article 169.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

3. La comprovació administrativa de la justificació documental de l'ajuda concedida es farà mitjançant la revisió de la documentació establida en les bases reguladores, d'acord amb el que es disposa en l'article 169.2 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat



4. Una vegada s'hagen fet les comprovacions materials i administratives, l'òrgan instructor d'estes ajudes emetrà un informe que versarà sobre la realització efectiva i correcta de l'activitat subvencionada i el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda.

BASE SETZENA. Desistiment i renúncia

1. Amb anterioritat a la notificació de concessió o denegació de l'ajuda, les persones sol·licitants podran desistir expressament de la seua sol·licitud mitjançant qualsevol mitjà que permeta la seua constància, d'acord amb el que s'establix en l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

No obstant això, s'entendran desistides les sol·licituds quan concórrega alguna de les causes següents:

- a) Haver presentat més d'una sol·licitud per establiment i mateixa tipologia d'actuació subvencionable.
- b) No haver atés el requeriment d'esmena de defectes de la sol·licitud en forma i/o en termini.

2. Les persones beneficiàries poden renunciar de manera expressa a l'ajuda concedida en el termini d'un mes a comptar de la data de notificació de la resolució de concessió https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=97206, així com per qualsevol altre mitjà que en permeta la constància, d'acord amb el que s'establix en l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

La persona titular de la Direcció de Turisme Comunitat Valenciana dictarà la corresponent resolució en els termes de l'article 21 de la llei citada.

BASE DESSETENA. Justificació de les ajudes

1. La justificació de les actuacions executades haurà de fer-se en el termini d'un mes a comptar de la data de finalització d'estes. Per a això, la persona destinatària de l'ajuda haurà d'aportar la documentació establida en esta base reguladora i en l'apartat nové de la convocatòria.

2. La justificació de l'ajuda serà per l'import total realment executat, i podrà ser igual o superior al de l'ajuda rebuda, i s'efectuarà a través d'un compte justificatiu auditat conforme al que es preveu en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, sempre que l'abast de la revisió del compte justificatiu continga la informació que es



requerix allí i, en tot cas, amb especial recalcament en la comprovació dels apartats següents:

i. Revisió de la memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de l'ajuda, conforme a la resolució de concessió, amb la indicació de les activitats fetes i dels resultats obtinguts. Ha d'incloure informació suficient sobre el desenrotllament i el grau de compliment del projecte subvencionat, de manera concreta i detallada, amb un informe sobre la situació final d'este, amb la indicació, així mateix, de la data de conclusió de les actuacions.

En la memòria es justificarà el compliment de la normativa que siga aplicable a la tipologia per a la qual se sol·licita la subvenció. D'igual manera, es tindran en compte les modificacions introduïdes a la legislació citada i qualsevol tipus de normes, reglaments i disposicions oficials que, encara que sense estar esmentades de manera expressa en l'Annex III d'esta resolució, puguen afectar les actuacions fetes o entren en vigor durant la duració de les presents ajudes.

Es justificarà també que les actuacions previstes no causaran un perjudici significatiu al medi ambient o, si és el cas, les mesures correctores que s'adoptaran per a complir amb els criteris de la "Guia per al disseny i desenrotllament d'actuacions concordes amb el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient", publicada pel Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic.

ii. Igualment, esta memòria incorporarà un reportatge fotogràfic de les actuacions fetes, que incloga fotografies de les actuacions fetes o dels equips substituïts o millorats en què la tipologia els requerisca i en què es mostre el cartell publicitari de l'actuació. A més, aportarà la informació i l'enllaç al lloc d'internet de la persona beneficiària de l'ajuda, en cas que en dispose d'un, en el qual s'informarà el públic del possible suport obtingut dels Fons Europeus, amb una breu descripció de l'operació, de manera proporcionada al nivell de suport prestat, amb els seus objectius i resultats, i destacant el suport financer de la Unió Europea.

iii. Revisió de la memòria econòmica abreujada que inclourà l'estat representatiu de la totalitat dels gastos i les inversions incorreguts en la realització de les activitats subvencionades, degudament agrupats, amb identificació de la persona creditora i del document, el seu import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament inclourà, si és el cas, una justificació de les desviacions esdevingudes respecte al pressupost considerat en la concessió de l'ajuda.



iv. A més, inclourà una relació de les comandes i/o els contractes relatius a les actuacions fetes, així com una relació de les factures, i dels seus corresponents justificants bancaris de pagament.

v. Així mateix, haurà d'acreditar l'existència d'una comptabilitat separada o diferenciada per a totes les transaccions relacionades, així com acreditar la legalitat del procediment de contractació de les actuacions per part de la persona beneficiària de l'ajuda, així com que disposa d'almenys tres ofertes de diferents persones proveïdores en els supòsits previstos en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i d'una memòria que justifique raonablement l'elecció de la persona proveïdora quan esta no haja recaigut en l'oferta econòmica més avantatjosa.

vi. Detall d'altres ingressos o subvencions o ajudes que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència. S'haurà d'acreditar l'existència o no d'altres subvencions o ajudes cobrades per a la mateixa actuació objecte d'ajuda, de qualsevol administració, organisme o entitat pública, nacional o internacional.

3. Així mateix, s'haurà d'aportar la documentació tècnica indicada en l'Annex III segons la tipologia de l'actuació subvencionada.

4. Si la documentació justificativa està incompleta o és defectuosa, se li requerirà que, en el termini màxim de cinc dies hàbils, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa així, podrà incórrer en causa de pèrdua del dret al cobrament total o parcial de l'ajuda.

BASE DIHUITENA. Pagament de l'ajuda

El pagament de l'ajuda s'ordenarà per la persona titular de la Presidència de Turisme Comunitat Valenciana, una vegada s'haja comprovat l'execució de l'actuació per part de la persona beneficiària i completa l'obligació de justificació prevista en la base reguladora anterior i en la convocatòria respectiva.

BASE DENOVENA. Pèrdua, minoració o reintegrament de l'ajuda

1. Tota alteració de les condicions i els requisits tinguts en compte per a la concessió de l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'ajudes o ajudes atorgades per altres administracions públiques o ens públics o privats, quan l'objecte de les convocatòries siga coincident, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió i, si és el cas, a



la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de l'ajuda i l'exigència d'interés de demora, des del moment del pagament de l'ajuda.

2. L'incompliment de l'objecte o la finalitat per a la qual l'ajuda va ser atorgada, la falta de justificació o la justificació insuficient d'esta dins del termini establert a este efecte, així com la concurrència d'altres causes arrellegades per l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en els articles 33 i 34 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de l'ajuda, sense perjudici de la realització del tràmit d'audiència legalment establert.

3. Així mateix, donarà lloc al reintegrament de les quanties percebudes per les persones o entitats beneficiàries l'incompliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (Do No Significant Harm, DNSH) i l'etiquetatge climàtic i l'incompliment de l'absència de conflictes d'interessos de les persones beneficiàries.

4. Igualment, correspondrà la revocació, total o parcial, de l'ajuda, si, posteriorment a la concessió, la persona beneficiària no aconsegueix acreditar que s'han aconseguit els objectius previstos en el projecte subvencionat per la falta de fiabilitat dels indicadors reportats o bé no justifica la realització del projecte mitjançant la presentació de tota la documentació exigida, com a justificació, en el termini establert en la corresponent convocatòria, tot això sense perjudici de la realització del tràmit previ d'audiència legalment establert.

5. La revocació de l'ajuda, la minoració, o, si és el cas, el reintegrament, es tramitarà per l'òrgan instructor, i la seua resolució correspondrà a l'òrgan concedent de l'ajuda. A l'efecte de l'aplicació del que es disposa en este apartat, s'atendrà el principi general de proporcionalitat, així com els criteris de graduació següents:

a) En el cas d'execució parcial del projecte objecte d'ajuda, el grau de divisibilitat de l'activitat i de la finalitat pública perseguida en cada cas.

b) En el cas d'alteració de les condicions d'execució, el grau d'incidència en la satisfacció de la finalitat essencial de l'ajuda. En particular, quan l'ajuda s'haja concedit per a finançar gastos o inversions de naturalesa distinta, s'ha d'acceptar la compensació d'unes partides amb unes altres, llevat que la resolució de concessió establisca una altra cosa o que afecte el compliment de la finalitat essencial de l'ajuda.

c) En el cas d'incompliment de les obligacions de difusió publicitària a què es puga referir la convocatòria, s'aplicaran les regles especials següents:

1r. Si encara és possible complir els termes previstos inicialment, l'òrgan concedent requerirà a la persona beneficiària que adopte les mesures de difusió corresponents, en un



termini màxim de deu dies, i l'advertirà expressament de l'obligació de reintegrar l'ajuda, en el cas de no adoptar-les.

2n. Si no és possible complir en els termes previstos perquè les activitats ja s'han dut a terme, l'òrgan concedent podrà establir mesures alternatives, sempre que estes permeten la difusió del finançament públic rebut amb el mateix abast que el previst inicialment. En el requeriment que es dirigisca a este efecte a la persona beneficiària es concedirà un termini màxim de deu dies perquè s'adopten les mesures corresponents, i se l'advertirà expressament de l'obligació de reintegrar l'ajuda en el cas de no adoptar-les.

6. La possible revocació de l'ajuda s'entén sense perjudi de l'aplicació del règim d'infraccions i sancions al qual es fa referència en la base reguladora vintena.

BASE VINTENA. Infraccions i sancions

1. El règim d'infraccions i sancions administratives en matèria d'ajudes i subvencions a què es referix esta resolució és l'establert en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com en el Capítol IV, Títol X, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

2. El procediment administratiu sancionador per la comissió d'infraccions en relació amb estes ajudes es tramitarà conforme al que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

BASE VINT-I-UNENA. Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que es preveu en l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incórrega en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent procedirà a la revisió d'ofici o, si cap, a la declaració de lesivitat i ulterior impugnació, de conformitat amb el que s'establix en els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

BASE VINT-I-DOSENA. Publicitat de les ajudes concedides

1. Les ajudes objecte d'estes bases reguladores i les seues corresponents convocatòries estan subjectes a les obligacions d'informació, comunicació i publicitat contingudes en el Reglament UE 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'aprova el Mecanisme de recuperació i resiliència, a la normativa europea i nacional que el desplegue, a les obligacions que s'establisquen en les resolucions de la transferència de crèdits a la Comunitat Valenciana amb tal finalitat, així com al que resulte d'aplicació en els acords de la Conferència Sectorial de Turisme que s'adopten a este efecte.



Sobre la base d'això, i en compliment del que es disposa en l'apartat 2 de l'article 22 de l'RMRR, Turisme Comunitat Valenciana queda obligada a recaptar, en un format electrònic que permeta fer busques i disposar d'una base de dades única, les dades relatives al nom de la persona perceptora final dels fons de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública, així com els noms, els cognoms i les dates de naixement de les persones titulars reals de la perceptora dels fons o del contractista, segons es definix en l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE.2015/849), del Parlament Europeu i del Consell.

La presentació d'una sol·licitud d'ajudes comporta la possibilitat d'accés de l'Administració i dels òrgans que es prevegen en l'article 22 de l'RMRR a la informació continguda en el Registre de titularitats reals, creat per l'Orde JUS/319/2018, o l'accés a altres bases de dades de l'Administració que puguin subministrar estes dades sobre els titulars reals. Així mateix, la cessió d'informació entre estos sistemes i el Sistema de Fons Europeus es faran segons les previsions contingudes en la normativa europea i nacional aplicable.

2. Turisme Comunitat Valenciana enviarà la informació sobre les convocatòries d'ajudes i resolucions de concessió derivades d'estes a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), de conformitat amb els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, registrant les dades de les persones beneficiàries en la Base de dades dels beneficiaris de les ajudes, de contractistes i subcontractistes, prevista en l'article 8 de l'Orde HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR.

3. Quan siga aplicable, es durà a terme la notificació o comunicació de les ajudes a la Comissió Europea, d'acord amb el procediment regulat Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

4. Les persones perceptores de fons de la Unió vinculades al Mecanisme de Recuperació i Resiliència han d'esmentar l'origen d'este finançament i vetlar per a donar-li visibilitat, fins i tot, quan siga procedent, mitjançant l'emblema de la Unió Europea i una declaració de finançament adequat que indique "finançat per la Unió Europea – Next Generation EU", en particular quan promoguen les accions i els seus resultats, i hauran de facilitar informació coherent, efectiva i proporcionada dirigida a múltiples destinataris, inclosos els mitjans de comunicació i el públic, en compliment del que estableix l'article



34.2 del Reglament UE 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'establix l'MRR.

5. Així mateix, i en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, les persones beneficiàries de l'ajuda hauran de complir les següents obligacions de transparència:

5.1. Les obligacions de publicitat activa arrellegades en el Capítol II del Títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, si:

- a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.
- b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana arrellegades en l'article 3 de la Llei 1/2022, en una quantia superior a 50.000 euros.
- c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

Esta publicació es farà a través de la pàgina web de la persona beneficiària o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, plataforma a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>, i s'haurà de publicar la informació a partir de l'any següent a aquell en el qual s'hagen superat els llindars establits, i mantindre-la publicada durant almenys quatre anys naturals.

5.2. Sense perjudi de les obligacions previstes en l'apartat anterior, totes les persones beneficiàries d'estes ajudes hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de l'actuació objecte d'ajuda en els termes establits en la base reguladora novena, lletra j.

6. Les persones beneficiàries d'estes ajudes estan obligades, així mateix, a subministrar a l'entitat concedent, en el termini de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la recepció del requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment de les obligacions previstes en la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan concedent podrà acordar, amb audiència prèvia a la persona beneficiària, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5, apartat 3, de la Llei 1/2022.



BASE VINT-I-TRESENA. Protecció de dades de caràcter personal

1. D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de les dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal es tractaran amb la finalitat de gestionar i tramitar la convocatòria d'ajudes que regulen estes bases, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que establix la normativa de protecció de dades.

2. En cas que l'objecte de l'ajuda incloga el tractament de dades de caràcter personal, les persones beneficiàries compliran el que s'establix en la normativa vigent en matèria de protecció de dades i adoptaran i implementaran les mesures de seguretat tècniques i organitzatives apropiades per a garantir un nivell adequat de risc



ANNEX II. CONVOCATÒRIA D'AJUDES 2024

Primer. Objecte

1. Esta convocatòria té per objecte concedir ajudes, en règim de concurrència no competitiva, destinades a finançar projectes d'eficiència energètica i economia circular en les empreses previstes en la base quinta, en el marc del Component 14, Inversió 4, Submesura 2, del Pla de Recuperació Transformació i Resiliència, dins de l'instrument europeu de recuperació NextGenerationEU.

2. Les subvencions que es convoquen es regixen per les bases reguladores que figuren en l'Annex I de la present resolució.

Segon. Crèdit assignat a la convocatòria 2024

1. La línia de crèdit i l'import global màxim destinat a estes ajudes previst en els pressupostos de Turisme Comunitat Valenciana per a l'exercici 2024 és la següent:

- Codi de línia: S1066. MRR Finançament projectes d'eficiència energètica i economia circular d'empreses turístiques.
- Capítol de gasto: VII.
- Import global màxim destinat: 21.037.538,83 euros.

2. Les ajudes que es convoquen són finançades a càrrec dels fons assignats a la Comunitat Valenciana en l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme, de 29 de desembre de 2023, sobre el repartiment territorial del crèdit corresponent al pressupost de 2023, de la Línia de Finançament per a Projectes d'Eficiència Energètica i Economia Circular d'Empreses Turístiques del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Tercer. Persones beneficiàries

Poden obtindre la consideració de beneficiàries de les ajudes previstes en esta resolució les persones, físiques o jurídiques, a les quals es fa referència en la base reguladora quinta de l'Annex I d'esta resolució.

Quart. Sol·licituds i termini de presentació

1. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà transcorreguts 5 dies hàbils a comptar des de la data de publicació de la convocatòria en el Diari Oficial de Generalitat Valenciana i romandrà oberta fins a l'esgotament del crèdit assignat a esta convocatòria. En qualsevol cas, quedarà extinta la convocatòria el 15 de maig de 2025.



2. Cada persona sol·licitant, si és el cas, haurà de presentar un formulari de sol·licitud per establiment i per cada una de les tipologies d'actuacions subvencionables relacionades en l'Annex III d'esta resolució.

3. A fi de garantir l'exactitud en l'orde de presentació de les sol·licituds i altres tràmits associats al procediment de concessió i justificació de les ajudes, es formalitzaran de manera telemàtica en el termini assenyalat en la convocatòria fent-se ús de la seu electrònica de Turisme Comunitat Valenciana, d'acord amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Per a fer la tramitació electrònica, les persones sol·licitants hauran de disposar de firma electrònica avançada amb un certificat admés per la seu electrònica de Generalitat Valenciana:

<https://sede.gva.es/va/sistemas-d-identificacio-i-signatura-acceptats>

Tant el formulari de sol·licitud com els formularis de declaracions responsables per a presentar hauran de firmar-se electrònicament per la persona sol·licitant, utilitzant per a això el seu certificat de persona jurídica, un certificat electrònic de representació de persona jurídica, emés per qualsevol de les entitats admeses pel portal electrònic de la Generalitat, o un certificat digital de la persona representant de l'entitat que conste en el Registre de Representants de la Generalitat.

4. La sol·licitud, juntament amb la documentació requerida per a l'obtenció de l'ajuda, haurà de presentar-se obligatòriament de manera electrònica a través de l'accés disponible en la Seu Electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>) corresponent a aquesta convocatòria, o directament mitjançant l'enllaç: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=97206. Addicionalment, Turisme Comunitat Valenciana habilitarà un accés directe per a la tramitació de les ajudes en la secció "formulariosturisme" de la seua pàgina web institucional, accessible en el següent enllaç: <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ayudas>.

Qualsevol sol·licitud presentada per un mitjà distint al descrit en aquest apartat i en la convocatòria d'ajudes serà inadmesa. En cas que un sol·licitant present la sol·licitud de manera presencial, se li requerirà que esmene el tràmit mitjançant la seua presentació electrònica, conforme al que s'estableix en l'article 68.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. A aquest efecte, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena.

Les instruccions per a emplenar la sol·licitud electrònicament estan disponibles en el següent enllaç: https://www.turisme.gva.es/turisme/es/files/pdf/Guia_Ayudas.pdf.



5. Per a realitzar la tramitació electrònica, les persones sol·licitants hauran de disposar de signatura electrònica avançada amb un certificat admés per la Seu Electrònica de Generalitat Valenciana: <https://sede.gva.es/es/sistemas-d-identificacio-i-signatura-acceptats>

En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la Seu Electrònica i sempre que siga tècnicament possible, la persona usuària que haja accedit podrà visualitzar un missatge que informe sobre aquesta circumstància i els efectes de la interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. No obstant això, quan no siga tècnicament possible que la persona usuària que haja accedit visualitze l'esmentat missatge, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a realitzar el tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

Les incidències de tramitació electrònica relacionades de la Seu electrònica de GVA s'atendran en el següent enllaç: <https://sede.gva.es/es/formulari-problemes-tecnics>

Els dubtes informàtics o de tramitació d'aquestes ajudes s'atendran en el següent enllaç: <https://www.turisme.gva.es/formularios/formulario-incidencias-eficiencia-energetica/>

6. La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial de qualsevol informació proporcionada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanye deixaran sense efectes el tràmit corresponent, des del moment que es conega i amb audiència prèvia a la persona interessada i, en conseqüència, comportarà la inadmissió de la sol·licitud d'ajuda, sense perjudici que pugui ser causa de revocació d'esta si es té coneixement amb posterioritat a la concessió de l'ajuda.

Quint. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud de l'ajuda

La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes convocades mitjançant la present resolució implica l'acceptació expressa i formal de les bases de la convocatòria, i cal aportar per via electrònica la documentació següent d'ús obligatori:

1. Documentació que cal aportar amb caràcter general juntament amb el formulari de sol·licitud d'ajuda:

a. Còpia de l'escriptura d'apoderament o document acreditatiu de la representació, en cas d'oposar-se a la consulta de representació.

b. Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

c. Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).



d. Document acreditatiu d'estar donats d'alta en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

e. Si és el cas, documentació acreditativa que la seua activitat econòmica està classificada en algun dels codis de Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE) indicats en l'annex I.

f. En cas que la persona sol·licitant denegue en el formulari de sol·licitud l'autorització a Turisme Comunitat Valenciana perquè obtinga de manera directa, a través dels seus certificats electrònics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, haurà d'aportar, junt amb la sol·licitud, les certificacions que es relacionen a continuació:

- a) De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que la persona sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.
- b) De l'Agència Tributària Valenciana, el certificat acreditatiu que la persona sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.
- c) Certificació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària relativa al domicili fiscal, establiment, sucursal o equivalent.

g. En cas que la persona sol·licitant s'opose en el formulari de sol·licitud de l'ajuda al fet que Turisme Comunitat Valenciana obtinga de manera directa, a través dels seus certificats electrònics, l'acreditació del compliment d'obligacions enfront de la Seguretat Social, haurà d'aportar, junt amb la sol·licitud, la certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que la persona sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

2. Formulari de domiciliació bancària per a descarregar, omplir i firmar electrònicament en format PDF accessible des del tràmit en l'enllaç web:

https://www.gva.es/downloads/publicados/IN/25558_VA.pdf

3. Formulari normalitzat de declaració responsable, enllaç de descàrrega disponible en l'apartat <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ayudas> de la web institucional de Turisme Comunitat Valenciana corresponent a esta convocatòria d'ajudes, firmat per



la persona sol·licitant o per la persona representant de la persona sol·licitant en el cas d'actuar en nom d'una persona jurídica, on conste:

1r. Que realitza activitat econòmica oferint béns o servicis en el mercat.

2n. Que no està culpable en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3r. Que es compromet a comunicar immediatament quantes ajudes sol·licite i/o obtinga d'esta o d'altres administracions públiques o d'ens públics, nacionals o internacionals, o de qualsevol altra entitat pública o privada, a partir de la data d'esta declaració, amb indicació de la seua quantia i de l'organisme concedent.

4t. Que l'empresa, d'acord amb la definició que s'establix en el punt 18 de l'article 2 del Reglament (UE) núm. 651/2014, de 17 de juny de 2014, no està en crisi, segons el que s'establix per les directrius comunitàries sobre ajudes estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (Comunicació de la Comissió, 2014/C 249/1, de 31 de juliol de 2014).

5é. Que disposa de les llicències o autoritzacions administratives necessàries per a l'execució de les actuacions per a les quals se sol·licita l'ajuda o, si és el cas, ha presentat les pertinents declaracions responsables. En el cas que estes no siguen necessàries, declara que estes actuacions no requereixen de sol·licitud de llicència, autorització prèvia, o declaració responsable.

6é. Que la inversió objecte de subvenció serà destinada a la fi concret per al qual es va concedir l'ajuda durant el període i en els termes assenyalats en l'apartat 4 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, això és, per un període no inferior a cinc anys des de la concessió de la subvenció en el cas de béns inscriptibles en un registre públic, ni a dos anys, per a la resta dels béns. Si es tractara de persones arrendatàries d'allotjaments turístics amb un contracte la vigència del qual siga inferior al termini indicat, la persona sol·licitant haurà d'aportar una declaració subscrita per la propietària de l'establiment que garantisca l'ús esmentat per a la resta del període. En el cas que no siga respectat este compromís procedirà el reintegrament de la quantitat rebuda en proporció al temps en què haja deixat de complir-se.

7é. Que no s'ha sol·licitat ni s'ha rebut cap altra subvenció, ajuda, recurs o ingrés per a este mateix projecte i conceptes per als quals se sol·licita esta subvenció o, en cas d'haver-les rebut, s'informe de la relació de subvencions, ajudes, recursos o ingressos que s'hagen sol·licitat per a este mateix projecte i conceptes per als quals se sol·licita esta subvenció.



8é. Que no s'ha sol·licitat ni s'ha rebut cap altra ajuda de minimis durant el període dels tres anys o, en cas d'haver-les sol·licitat o rebut, la relació d'ajudes en qüestió.

9é. Que, en cas que la subvenció sol·licitada excedisca els 30.000,00 euros, l'entitat sol·licitant declara estar subjecta a les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i complir amb els requisits establits en l'article 258 del Reial decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Societats de Capital, per a la presentació del compte de pèrdues i guanys abreujada. A més, es manifesta que l'entitat està al corrent en el compliment dels terminis de pagament establits en l'article 4 de la citada Llei 3/2004.

10é. Que està al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, conforme l'article 21 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat mitjançant Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

11é. Que complix la normativa comunitària, estatal i autonòmica d'aplicació, en particular, la normativa en matèria de subvencions i contractació pública, quan siga procedent.

12é. Que no està subjecta a una orde de recuperació pendent després d'una decisió de la Comissió que tinga declarada una ajuda il·legal i incompatible amb el mercat comú

13é. Que té la capacitat administrativa, financera i operativa per a complir els objectius de l'actuació per a la qual se sol·licita l'ajuda.

14é. Que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no té pendent de pagament cap altre deute de naturalesa tributària amb la Generalitat o l'Agència Tributària Valenciana.

15é. Que la inversió no està iniciada en la data de presentació de la sol·licitud d'ajuda.

16é. Que els proveïdors no estan associats ni vinculats amb l'empresa sol·licitant o amb els seus òrgans directius o gestors, entenent-se que existix vinculació entre empreses si responen a les definicions de «empreses associades» o de «empreses vinculades» establides en els punts 2 i 3, respectivament, de l'article 3 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014.

17é. Que es compromet a complir les obligacions i requisits que s'assenyalen en la base reguladora novena.

18é. Que les dades bancàries aportades, a l'efecte de l'ingrés derivat de la concessió de la subvenció, amb indicació del número IBAN i de la persona titular del compte bancari corresponen a la persona sol·licitant de l'ajuda, quedant Turisme Comunitat Valenciana



eximida de responsabilitat per les actuacions que es deriven d'errors en les dades indicades per la persona declarant.

19é. I que en compliment del que s'establix en l'Orde HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR:

i) Que assumix el seu compromís amb el compliment de les normes antifrau, lluita contra la corrupció, conflicte d'interessos i doble finançament, així com que es troba al corrent del pagament de les obligacions de reembossament de qualssevol altres acomptes concedits anteriorment amb càrrec als crèdits específicament consignats per a la gestió de fons europeus en els pressupostos generals de l'estat.

ii) Que manté un sistema de comptabilitat separada o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb els gastos subvencionats, sense perjudi de les normes generals de la comptabilitat, que permeta seguir una pista d'auditoria suficient sobre els gastos finançats amb esta mena de fons de recuperació, d'acord amb la base reguladora dessetena.

iii) Que conservarà tota la documentació relativa a la subvenció durant el període indicat en l'article 22.2.f) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018.

iv) Que consent la cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, així com l'autorització als òrgans de control a l'exercici de les seues competències en defensa dels interessos financers de la Unió Europea.

v) Que complix amb el principi de «no causar un perjudi significatiu al medi ambient (DNSH)» segons el que s'establix en l'apartat 6 de l'article 2 del Reglament (UE) 2021/241, de 12 de febrer.

vi) Que complix amb el que s'establix en el Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023 (minimis) o en el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014 (exempció per categoria), segons corresponga.

4. Memòria tècnica, en què es descriuen adequadament les actuacions que es fan, així com la situació de partida prèvia a la intervenció objecte de subvenció, amb plans o croquis delimitats juntament amb documentació fotogràfica a color de les zones que es voran afectades per l'actuació, i inclourà les especificacions segons la tipologia d'actuació feta, detallada en l'Annex III, subscripta per persona tècnica competent o per la



persona sol·licitant. Ha d'incloure tipologies de gastos subvencionables en les quals s'enquadra l'ajuda sol·licitada, cronograma amb dates d'inici i conclusió d'actuacions, descripció d'estos, justificació del cost elegible i quantia màxima de l'ajuda sol·licitada.

En esta memòria tècnica es justificarà el compliment de la normativa que siga aplicable a la tipologia per a la qual se sol·licita la subvenció. D'igual manera, es tindran en compte les modificacions introduïdes a la legislació citada i qualsevol tipus de normes, reglaments i disposicions oficials que, encara que sense estar esmentades de manera expressa en l'Annex III d'esta resolució, puguen afectar les actuacions fetes o entren en vigor durant la duració de les presents ajudes

Es justificarà també que les actuacions previstes no causaran un perjudici significatiu al medi ambient o, si és el cas, les mesures correctores que s'adoptaran per a complir amb els criteris de la "Guia per al disseny i desenrotllament d'actuacions concordes amb el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient", publicada pel Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic.

5. Oferta firmada per l'empresa o empreses que executaran les actuacions per a subvencionar, la qual haurà d'incloure pressupost prou desglossat per partides, mesuraments, preus unitaris i totals, i IVA aplicable, així com el CIF de l'oferent.

6. En els casos en què es contracte una empresa o professional per dur a terme la gestió administrativa i documental de la seua sol·licitud davant Turisme Comunitat Valenciana, s'haurà d'aportar el document o l'oferta vinculant contractual formalitzada amb l'empresari o professional corresponent segons s'establix en la base reguladora octava.

7. Així mateix, s'haurà d'aportar la documentació tècnica indicada en l'Annex III d'esta resolució per a cada una de les tipologies de l'actuació subvencionada de les quals s'haja presentat sol·licitud.

Sext. Ordenació, instrucció i resolució de la sol·licitud

Quant a l'ordenació i instrucció del procediment, així com en el que fa referència a la proposta, resolució i notificació de la concessió o denegació de l'ajuda, s'haurà de tindre



en compte el que s'establix en les bases onzena, dotzena i tretzena de l'Annex I d'esta resolució.

Sèptim. Causes de modificació de la resolució

1. Reaiguda la resolució de concessió, la persona beneficiària podrà sol·licitar la modificació del seu contingut si hi ha alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda o de les condicions essencials establides en esta, i es podrà autoritzar esta modificació sempre que els canvis no afecten els objectius que es busquen amb l'ajuda, els aspectes fonamentals de les actuacions proposades, la valoració per la qual han sigut seleccionades, no suposen increment de l'ajuda inicialment assignada i no danye drets de tercers persones. En el supòsit de modificació de la resolució de concessió, es podrà sol·licitar la prolongació del termini per a fer l'activitat, complint amb el que s'establix en la base reguladora segona d'esta resolució.

2. La sol·licitud de modificació de la resolució de concessió de l'ajuda es presentarà com a màxim dos mesos abans de la finalització del termini màxim establert en esta per a la realització de l'actuació objecte d'ajuda, i s'haurà de resoldre la sol·licitud per la persona titular de l'òrgan concedent en el termini màxim de quinze dies des de la data de presentació de la sol·licitud de modificació. El transcurs del termini anterior, sense haver-se notificat resolució expressa, legitima la persona beneficiària de l'ajuda per a entendre desestimada la seua sol·licitud de modificació per silenci administratiu.

3. L'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda, així com l'obtenció concurrent d'ajudes atorgades per a la mateixa finalitat i objecte per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, podrà donar lloc a la modificació o revocació de la resolució de concessió de l'ajuda atorgada.

Octau. Desistiment i renúncia

1. Amb anterioritat a la notificació de concessió o denegació de l'ajuda, les persones sol·licitants podran desistir expressament de la seua sol·licitud mitjançant qualsevol mitjà que permete la seua constància, d'acord amb el que s'establix en l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

No obstant això, l'anterior, s'entendran desistides les sol·licituds quan concórreguen alguna de les següents causes:

- a) Haver presentat més d'una sol·licitud per establiment i mateixa tipologia d'actuació subvencionable.



b) No haver atés el requeriment d'esmena de defectes de la sol·licitud en forma i/o en termini.

2. Les persones beneficiàries poden renunciar de manera expressa a l'ajuda concedida en el termini d'un mes a comptar de la data de notificació de la resolució de concessió, <https://formulariosturisme.gva.es/formulariosweb/ayudas>, així com per qualsevol altre mitjà que en permeta la constància, d'acord amb el que s'establix en l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

La persona titular de la Direcció de Turisme Comunitat Valenciana dictarà la corresponent resolució en els termes de l'article 21 de la llei citada.

Nové. Justificació i pagament d'actuacions subvencionades

1. La justificació de l'ajuda es farà via telemàtica en el termini d'un mes a comptar de la data de finalització d'estes. A tals efectes, les persones beneficiàries hauran de presentar la documentació requerida en este apartat i en la base reguladora dessetena de l'Annex I d'esta resolució.

- 1) Memòria d'actuació justificativa, les persones beneficiàries deuran presentar una memòria final detallada de les activitats realitzades d'acord amb el programa presentat en el seu moment objecte de subvenció, en suport informàtic i, quan es requerisca en format paper, firmada i segellada per la representació legal de la persona beneficiària. La no presentació d'esta memòria serà motiu de revocació i del reintegrament procedent de la subvenció concedida.
- 2) Documents justificatius per a presentar en Turisme, la justificació d'estes ajudes haurà de fer-se davant l'òrgan instructor a través de la presentació de la documentació que, amb caràcter general, figura a continuació:
 - a. Relació de la documentació aportada, datada i firmada per la representació legal de la persona beneficiària de la subvenció.
 - b. Així mateix, s'haurà d'aportar la documentació tècnica indicada en l'Annex III segons la tipologia de l'actuació subvencionada.
 - c. Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de l'ajuda, conforme al que s'establix en la resolució de concessió de l'ajuda, amb indicació de les activitats fetes i dels resultats obtinguts. Esta memòria la farà i subscriurà una persona



- tècnica titulada competent autora del projecte o de direcció de l'execució de l'actuació, i haurà d'indicar la data de conclusió de les actuacions.
- d. Certificat d'instal·lació o informe que acredite la realització adequada de les actuacions objecte de l'ajuda concedida d'acord amb la documentació presentada en la sol·licitud de la subvenció, firmat per tècnic competent o empresa instal·ladora en aquelles actuacions que la requerisquen.
 - e. Relació certificada i còpia de les comandes i/o els contractes relatius a les actuacions realitzades.
 - f. Relació certificada i còpia de les factures i dels seus corresponents justificants bancaris de pagament, corresponents a la inversió elegible feta i que responguen al pressupost i contractes presentats. S'eximix de l'obligació de presentar les factures que tinguen un import inferior a 3.000 euros.
 - g. Per als projectes amb una ajuda concedida inferior a 50.000,00 euros i de manera opcional, podrà entregar-se un compte justificatiu amb aportació de justificants de gasto, segons el que es preveu en l'article 72 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
 - h. Compte justificatiu en els termes i les condicions establits en l'apartat 2 de la base dessetena de l'Annex I a esta resolució.
 - i. Certificats emesos per la hisenda estatal i autonòmica i per la Seguretat Social justificatius que la persona beneficiària de les ajudes complix amb les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, conforme al que es disposa en l'article 22 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, o bé declaració responsable d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, quan la quantia de l'ajuda no supere els 10.000 euros per persona beneficiària, conforme al que es preveu en la lletra c de l'article 63 del Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, de 2020, llevat que la persona beneficiària haja autoritzat expressament en la seua sol·licitud l'òrgan administratiu concedent per a consultar esta informació.
 - j. Declaració responsable que acredite que no s'han sol·licitat o obtingut altres subvencions o ajudes per a la mateixa actuació o finalitat que la



- sol·licitada en el context d'este programa d'ajudes, de qualsevol administració, organisme o entitat pública, nacional o internacional.
- k. Si no és procedent el punt j, declaració responsable en la qual es detallen altres ingressos o subvencions o ajudes que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència. S'haurà d'acreditar l'existència d'altres subvencions o ajudes cobrades per a la mateixa actuació objecte d'ajuda, de qualsevol administració, organisme o entitat pública, nacional o internacional.
- l. Reportatge fotogràfic de les actuacions fetes, que incloga fotografies de les actuacions i/o dels equips substituïts o millorats conforme a la tipologia d'actuació i en què es mostre el cartell publicitari de l'actuació. A més, s'haurà d'aportar la informació i l'enllaç al lloc d'internet de la persona beneficiària, en cas que en dispose d'un, en el qual s'informarà el públic del possible suport obtingut dels Fons Next Generation o PRTR i/o, si és el cas, de l'instrument de la Unió Europea que corresponga, amb una breu descripció de l'operació, de manera proporcionada al nivell de suport prestat, amb els seus objectius i resultats, i destacant el suport financer de la Unió Europea.
- m. Documentació justificativa de l'existència d'una comptabilitat separada o diferenciada per a totes les transaccions relacionades (ingressos i pagaments, inclòs, si és el cas, l'ingrés d'ajudes, pagaments a proveïdors, etc.), conforme s'indica en l'apartat 2 de la base dessetena de l'Annex I a esta resolució.
- n. Declaració responsable, prèvia a la justificació per part dels destinataris últims de les ajudes, garantint el procés de contractació de les actuacions, l'existència d'una comptabilitat separada o diferenciada per a totes les transaccions relacionades, el compliment de les normes nacionals i comunitàries sobre requisits d'igualtat d'oportunitats i no discriminació aplicables a esta mena d'actuacions, el compliment de les normes mediambientals nacionals i comunitàries, i sobre desenrotllament sostenible i l'aplicació de mesures antifrau eficaces i proporcionades en l'àmbit de gestió del projecte objecte d'ajuda. Les convocatòries podran establir l'exempció de la totalitat o una part d'esta obligació per al cas que



l'abast del compte justificatiu incloga les garanties requerides en este apartat.

- o. Documentació justificativa del compliment del que s'indica en l'Annex III d'esta resolució relatiu als residus generats per la tipologia d'actuació corresponent, mitjançant l'aportació del projecte o la memòria tècnica en què s'incloga un estudi de gestió de residus amb una anàlisi detallada dels residus generats per l'actuació, així com del corresponent pla de gestió, prioritzant la reutilització i el reciclatge d'acord amb la normativa vigent aplicable a esta actuació, en què es concrete com s'aplicarà.

La justificació d'açò es farà de la manera següent:

- a. Per a l'acreditació de la gestió correcta dels residus, l'adjudicatari presentarà una memòria resum en què s'arregle la quantitat total de residus generats, classificats per codis LER segons la Directiva 2008/98/CE (actualització 16.11.2023), i els certificats dels gestors de destinació, en què s'indique el percentatge de valorització/reciclatge assolit en cada una de les actuacions. Els residus perillosos no valoritzables no es tindran en compte per a la consecució d'este objectiu.
- b. El compliment de l'establiment de mesures per a fer els codis LER inclosos en els certificats expedits pels gestors com a justificació de l'entrega dels residus generats. Estos codis seran els corresponents a les fraccions retirades selectivament, com per exemple 170101, 170102, 170201, 170202, 170203, 170402, 170403 o 170405.
- c. En el cas que es valoren residus en la mateixa obra, l'adjudicatari inclourà en la memòria resum informació sobre les quantitats valorades, per codi LER i els mitjans utilitzats (planta mòbil, gestor, etc.).
- d. En cas que es produïsquen residus d'amiant, serà necessari justificar-ne el tractament adequat a través de la notificació prèvia del trasllat dels residus d'amiant des del lloc de generació fins al gestor de residus i els documents d'identificació dels trasllats de residus associats a eixos moviments, en aplicació del Reial decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat.



En tot cas, si, una vegada feta l'activitat i finalitzat el termini per a justificar, s'ha pagat només una part dels gastos en què s'haja incorregut, a l'efecte de pèrdua del dret a la percepció de l'ajuda corresponent, s'aplicarà el principi de proporcionalitat.

2. El pagament de l'ajuda s'ajustarà al que s'establix en la base reguladora dihuitena de l'Annex I d'esta resolució.

3. L'incorriment de qualsevol dels supòsits previstos en este apartat i en la base reguladora denovena de l'Annex I d'esta resolució podrà comportar la pèrdua, la minoració o el reintegrament de l'ajuda.

Dècim. Infraccions i sancions

1. El règim d'infraccions i sancions administratives en matèria d'ajudes i subvencions a què es referix esta convocatòria és l'establert en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com en el Capítol IV, Títol X, de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

2. El procediment administratiu sancionador per la comissió d'infraccions en relació amb estes ajudes es tramitarà conforme al que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Onzé. Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que es preveu en l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incórrega en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent procedirà a la revisió d'ofici o, si cap, a la declaració de lesivitat i impugnació ulterior, de conformitat amb el que s'establix en els articles 106 i 107 de la Llei 29/2015, d'1 d'octubre.

Dotzé. Publicitat de l'ajuda concedida

Les ajudes objecte d'esta convocatòria estan subjectes al que s'establix en la base reguladora vint-i-dosena de l'Annex I d'esta resolució.

Tretzé. Tractament de dades de caràcter personal

1. La presentació de la sol·licitud implica el coneixement i l'acceptació de les bases reguladores que comporta el tractament de dades de caràcter personal en el marc del que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i pel qual es deroga la Directiva



95/46/CE i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de les dades personals i garantia dels drets digitals.

2. La informació relativa al tractament de les dades de caràcter personal es troba disponible en l'apartat "Protecció de Dades", disponible en la pàgina web institucional de Turisme Comunitat Valenciana: <https://www.turisme.gva.es/va/RGPD>

En concret, la informació bàsica del registre d'activitat del tractament és la següent:

- Nom del tractament: Subvencions o ajudes econòmiques.
- Identitat del responsable del tractament: Turisme Comunitat Valenciana.
- Finalitat del tractament: gestió de les ajudes dirigides a persones i entitats, públiques o privades. Tramitació i resolució d'al·legacions i possibles recursos que es puguin derivar de l'expedient administratiu.
- Exercici de dret: les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament davant Turisme Comunitat Valenciana, bé dirigint-se per escrit a l'adreça de correu: rgpd_turisme@turismecv.es, o bé de manera presencial o telemàtica accedint a l'enllaç següent: <http://www.gva.es/va/proc19970>

3. Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de tercers persones, sense perjudici que tinga l'obligació d'omplir l'annex IV de l'Orde HFP/1030/2021, de 29 de setembre, tindrà l'obligació d'informar-los dels extrems següents:

- La comunicació d'estes dades a Turisme Comunitat Valenciana per al tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb els fins del procediment de concessió de l'ajuda sol·licitada.
- La possibilitat que Turisme Comunitat Valenciana faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres extrems, la seua veracitat. Si esta consulta requereix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, la persona sol·licitant o el seu representant legal haurà d'haver recaptat esta autorització, que estarà disponible a requeriment de Turisme Comunitat Valenciana en qualsevol moment.

4. L'òrgan instructor de les ajudes recaptarà de qualsevol altra administració o entitat pública la informació estrictament necessària per a l'atorgament. Les dades obtingudes només podran ser utilitzades per a la concessió i el control d'estes ajudes i totes les persones que intervinguen en el procediment estaran subjectes al deure de confidencialitat al qual es referix l'article 5.1.f del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i



del Consell, de 27 d'abril de 2016, i l'article 5 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

5. D'acord amb el que s'establix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, Turisme Comunitat Valenciana podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar-ne l'exactitud.

La potestat de verificació inclou verificar la identitat de les persones sol·licitants o, si és el cas, del seu representant legal, i consultar, en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), les subvencions i ajudes que li han sigut concedides i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

Setzé. Control, seguiment i verificació de les actuacions subvencionables

La comprovació material i administrativa de la realització efectiva de l'activitat subvencionada es farà conforme al que s'establix en la base reguladora quinzena de l'annex I d'esta resolució.



ANNEX III. LLISTA DE TIPOLOGIES D'ACTUACIONS SUBVENCIONABLES

Tipologia 1: Actuacions en instal·lacions fotovoltaïques

Objectiu:

La promoció de l'energia procedent de fonts renovables, mitjançant la generació i/o l'emmagatzematge d'energia elèctrica d'origen solar fotovoltaic (almenys el 80 % de l'energia generada per la instal·lació fotovoltaica estarà destinada a l'autoconsum). La ubicació dels mòduls solars es trobarà a menys de 2.000 m de la parcel·la cadastral a on es fa l'activitat turística registrada amb el codi CNAE del beneficiari.

Actuacions i costos subvencionables:

Seràn costos subvencionables els costos totals de la inversió, tant de la generació com del seu emmagatzematge "darrere del comptador", sempre que els dos elements siguin components d'una única inversió o que l'emmagatzematge estiga connectat a una instal·lació d'energies renovables existent. El component d'emmagatzematge absorirà almenys el 75% de la seua energia d'instal·lacions de generació d'energia renovable directament connectades, sobre una base anual.

Quantia i intensitat de les ajudes:

La quantia i intensitat de les ajudes s'ajustarà al règim previst en l'article 41 del Reglament UE 651/2014, de 17 de juny de 2014, no podent ser superior al 45% dels costos subvencionables associats a la producció d'energia i del 30% dels costos subvencionables en el cas del seu emmagatzematge. No obstant l'anterior, la intensitat d'ajuda podrà incrementar-se en 20 punts percentuals en el cas de les ajudes concedides a petites empreses i en 10 punts percentuals si les ajudes van destinades a mitjanes empreses, segons grandària d'empresa definit en l'Annex I, article 2, del Reglament (UE) 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.

Documentació tècnica que ha d'acompanyar la sol·licitud:

A més de la documentació obligatòria requerida en l'Annex II Convocatòria d'ajudes, Quint. Documentació que ha d'acompanyar la instància de sol·licitud, s'haurà d'aportar:

La memòria tècnica haurà d'incloure el que s'establix en l'Annex II, article quint, punt 4, relatiu a la documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud de l'ajuda, així com altres aspectes addicionals que puguin ser pertinents, en particular:

- Descripció de la instal·lació i els equips, així com justificació del compliment de la normativa que li és aplicable



- Consulta de si hi ha alguna restricció en el Departament d'Urbanisme de l'ajuntament al qual pertanga l'emplaçament.
- Les dades següents:
 - o Tensió de la xarxa de connexió, excepte en cas d'instal·lacions aïllades de la xarxa.
 - o Energia elèctrica anual consumida per l'empresa associada a l'autoconsum sobre la base de facturacions de la seua comercialitzadora.
 - o Energia prevista per a autoconsumir mensualment.
 - o Superfície ocupada pels mòduls fotovoltaics.
 - o Potència nominal dels inversors.
 - o Potència instal·lada (la potència màxima de l'inversor, o la suma de potències màximes dels inversors)
 - o Irradiància mitjana anual de la ubicació kWh/m².
 - o Punt de connexió a la xarxa.
 - o Energia nominal de l'acumulador, si n'hi ha, i el seu punt de connexió.
 - o Capacitat de bateria solar en (Ah), si n'hi ha

Documentació tècnica en la fase de justificació:

A més de la documentació obligatòria requerida en la base dessetena. Justificació de les ajudes, s'haurà d'aportar:

- Memòria justificativa, que ha d'incloure:
 - Comparativa mensual, en kWh/mes, del consum elèctric previst i generació elèctrica fotovoltaica esperada, per a la qual cosa s'han de presentar les factures elèctriques corresponents als últims 12 mesos.
 - Fotografies de la instal·lació. General i dels seus components.
 - Fitxes tècniques dels equips instal·lats.
 - Justificació del compliment de la normativa que siga aplicable a la tipologia per a la qual se sol·licita la subvenció. D'igual manera, es tindran en compte les modificacions introduïdes a la legislació citada i qualsevol tipus de normes, reglaments i disposicions oficials que, encara que sense estar esmentades de manera expressa en esta resolució, puguen afectar les actuacions fetes o entren en vigor durant la duració de les presents ajudes.



- Estudi de gestió de residus de construcció i demolició que aconseguisca que almenys el 70% (en pes) dels residus de construcció i demolició generats es preparen per a ser reutilitzats i reciclats, i recuperació d'altres materials, incloses les operacions de farciment utilitzant residus per a substituir altres materials, firmat per persona tècnica competent, segons el que regula el Reial Decret 105/2008, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

A més, segons la ubicació dels mòduls fotovoltaics, la potència de la instal·lació, classe d'instal·lació (podent ser aïllada o connectada a la xarxa), el tipus de connexió i/o si es tracta d'una instal·lació individual o col·lectiva (amb diversos consumidors associats) situada en xarxa interior o a través de xarxa, algunes instal·lacions estaran exemptes de part d'esta tramitació. Sent "P" la Potència nominal la suma de la potència nominal dels inversors. "BT", Baixa Tensió, igual o inferior a 1kV de corrent altern i d'1,5kV en cas de corrent continu. Caldrà aportar la documentació següent

a) Instal·lacions aïllades de xarxa:

1. Memòria tècnica descriptiva d'execució, en cas de BT i $P \leq 10\text{kW}$. En un altre cas, Projecte d'execució. Memòria tècnica de contingut mínim el que marca REBT en la seua ITC-BT-04, i Projecte en BT segons indica el mateix ITC (Instrucció Tècnica Complementària)-BT-04.
2. Certificat d'instal·lació elèctrica emesa per l'instal·lador en cas de BT i $P \leq 10\text{kW}$. Si $P > 10\text{kW}$, Certificat final d'obra.

b) Instal·lacions connectades a xarxa en autoconsum sense excedents (han d'estar proveïdes d'un sistema antiabocament):

1. Memòria tècnica descriptiva, d'execució, en cas de BT i $P \leq 10\text{kW}$, en un altre cas Projecte d'execució. De contingut mínim el que marca REBT en la seua ITC-BT-04 i Projecte en BT segons indica el mateix ITC-BT-04. En cas d'AT ("Alta Tensió") el contingut del Projecte segons la ITC-RAT-20 del Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques d'alta tensió (RAT). El Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques d'alta tensió (RAT) s'aplica a instal·lacions amb una tensió nominal superior a 1 kV. L'alta tensió generalment es classifica en mitjana tensió (d'1 kV a 36 kV) i alta tensió (superior a 36 kV).
2. Llicència d'obres de l'Ajuntament.



3. Certificat d'instal·lació elèctrica emesa per l'instal·lador en cas de BT i $P \leq 10\text{kW}$. Si $P > 10\text{kW}$, Certificat final d'obra. En cas de mitjana o alta tensió, documentació per a la posada en servici segons el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques d'alta tensió i el Registre d'instal·lacions d'autoconsum d'energia elèctrica (RAIA).

4. Autorització d'explotació segons la Generalitat Valenciana en cas de situar-se la generació fotovoltaica en sòl no urbanitzable.

5. Registre administratiu d'autoconsum.

c) Instal·lacions connectades a xarxa en autoconsum amb excedents:

1. Memòria tècnica descriptiva, d'execució, en cas de BT i $P \leq 10\text{kW}$, en un altre cas Projecte d'execució. De contingut mínim el que marca REBT en la seua ITC-BT-04 i Projecte en BT segons indica el mateix ITC-BT-04. En cas d'AT ("Alta Tensió"), el contingut del Projecte segons la ITC-RAT-20 del Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques d'alta tensió (RAT). El Reglament d'alta tensió (RAT) s'aplica a instal·lacions amb una tensió nominal superior a 1 kV. L'alta tensió generalment es classifica en mitjana tensió (d'1 kV a 36 kV) i alta tensió (superior a 36 kV).

2. Llicència d'obres de l'Ajuntament.

3. Certificat d'instal·lació elèctrica emesa per l'instal·lador en cas de BT i $P \leq 10\text{kW}$. Si $P > 10\text{kW}$, Certificat final d'obra. En cas de mitjana o alta tensió, documentació posada en servici segons el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques d'alta tensió i el Registre d'instal·lacions d'autoconsum d'energia elèctrica (RAIA).

4. Autorització d'explotació segons la Generalitat Valenciana en cas de situar-se la generació fotovoltaica en sòl no urbanitzable.

5. Contracte d'accés i contracte de subministrament del consumidor amb la distribuïdora o comercialitzadora, especificant la modalitat d'accés triada.

6. Acord de repartiment i/o contracte de compensació d'excedents, excepte en cas d'autoconsum individual i no acollit a compensació.

7. Registre administratiu d'autoconsum



8. En cas de tractar-se de contracte d'instal·lació de generació no acollida a compensació, s'aportarà l'alta com a productor d'energies renovables en el RAIPEE.



Tipologia 2: Substitució d'electrodomèstics eficients i equips de refrigeració amb funció de venda directa i armaris de conservació refrigerats professionals.

Objectiu:

Inversions destinades a mesures d'eficiència energètica diferents de les dels edificis mitjançant la substitució d'electrodomèstics: llavadors, llavaplat, neveres, congeladors, microones, entre altres. També les inversions destinades a la substitució d'equips de refrigeració amb funció de venda directa i armaris de conservació refrigerats professionals.

No seran objecte d'ajuda la instal·lació d'equips d'energia alimentats per combustibles fòssils, inclòs el gas natural.

Actuacions i costos subvencionables:

Serà subvencionable la substitució d'electrodomèstics sempre que esta mostre una millora de la seua classe climàtica usant els paràmetres del Reglament UE 2017/1369 per al tipus d'electrodomèstic substituït.

Igualment, serà subvencionable la substitució d'equips de refrigeració amb funció de venda directa i armaris de conservació refrigerats professionals sempre que esta mostre una millora de la seua classe climàtica usant els paràmetres del Reglament UE 2017/1369 per al tipus d'electrodomèstic substituït.

Els equips subvencionats per esta tipologia d'actuació hauran d'estar inclosos en la base europea EPREL en la seua corresponent categoria: <https://eprel.ec.europa.eu/screen/home>.

Els costos subvencionables seran el total dels costos d'inversió directament vinculats a la consecució d'un nivell més elevat d'eficiència energètica.

Per motiu d'eficiència en l'assignació de recursos, s'establix un valor mínim d'estes actuacions per sol·licitud de 5.000 €.

Quantia i intensitat de les ajudes:

L'import subvencionable podrà ascendir al 100% de l'ajuda sol·licitada si es complixen les condicions establides en l'article 3 del Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023 (minimis).

Documentació tècnica que ha d'acompanyar la sol·licitud:

A més de la documentació obligatòria requerida en l'Annex II Convocatòria d'ajudes, Quint. Documentació que ha d'acompanyar la instància de sol·licitud, s'haurà d'aportar:



-Memòria tècnica: haurà d'incloure

- les etiquetes climàtiques segons el Reglament UE 2017/1369, que mostren la millora de la classe climàtica en, almenys, una lletra del nou equip i de l'equip substituït.

En cas de no disposar l'equip substituït d'etiqueta climàtica segons este reglament, es justificarà la seua classe climàtica pel consum anual en les unitats que mostra l'etiqueta de l'equip nou.

Es requerirà imatge de trobar-se inclòs en la base europea EPREL en la seua corresponent categoria: <https://eprel.ec.europa.eu/screen/home>

- Fotografies dels equips actuals.

Documentació tècnica en la fase de justificació:

A més de la documentació obligatòria requerida en la base dessetena. Justificació de les ajudes, s'haurà d'aportar:

- Memòria justificativa que incloga la fotografia de les etiquetes climàtiques segons Reglament UE 2017/1369, que mostren la millora de la classe climàtica en, almenys, una lletra, del nou equip i de l'equip substituït. En cas de no disposar l'equip substituït d'etiqueta climàtica segons este reglament, es justificarà la seua classe climàtica pel consum anual en les unitats que mostra l'etiqueta de l'equip nou.
- Es requerirà imatge de trobar-se inclòs en la base europea EPREL en la seua corresponent categoria: <https://eprel.ec.europa.eu/screen/home>
- Haurà d'incloure el pressupost de l'equip adquirit finalment.
- Document firmat pel receptor dels residus de l'entrega dels equips substituïts i còpia del certificat del receptor com a autoritzat per al transport o gestió.



Tipologia 3: Millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions frigorífiques, regulades pel Reglament de seguretat en instal·lacions frigorífiques

Objectiu:

Inversió destinada a la millora de l'eficiència energètica diferent de les dels edificis, mitjançant la substitució de les instal·lacions frigorífiques regulades pel Reglament de seguretat en instal·lacions frigorífiques i per a les quals no es puga disposar d'etiquetatge climàtic segons regula el Reglament UE 2017/1369.

No seran objecte d'ajuda la instal·lació d'equips d'energia alimentats per combustibles fòssils, inclòs el gas natural.

Actuacions i costos subvencionables:

Seràn actuacions subvencionables les actuacions de millora de l'eficiència energètica de les actuals instal·lacions frigorífiques, que es justificarà aportant un estudi energètic de la instal·lació i el seu ús anual firmada per tècnic competent que definix el capítol III del Reial decret 56/2016, de 12 de febrer, i independent del sol·licitant de l'ajuda. L'estudi energètic haurà de mostrar una millora d'almenys el 20 % en el seu índex d'eficiència energètica, IEE, usant el mode de càlcul definit pel Reglament Delegat (UE) 2015/1094 de la Comissió, de 5 de maig de 2015, pel qual es complementa la Directiva 2010/30/UE, del Parlament Europeu i del Consell, en relació amb l'etiquetatge energètic dels armaris de conservació refrigerats professionals en el seu Annex VIII.

Seràn subvencionables les actuacions de substitució completa de les instal·lacions existents i de modificació d'estes, que amb caràcter orientatiu i no limitatiu es relacionen a continuació:

- Substitució d'equips de compressió.
- Ús de sistemes de control d'evaporació flotant, condensació flotant, control de velocitat de ventiladors, subrefredament del líquid, variadors de velocitat per a accionament de compressors.
 - Incorporació de sistemes d'acumulació de fred.
 - Incorporació de sistemes de recuperació de calor de condensació.
 - Ús de nous fluids refrigerants.
 - Substitució de sistemes actuals per cicle transcíric utilitzant CO₂.
 - Actuacions per a millora de la qualitat de l'aire interior mitjançant dispositius de desinfecció d'aire amb llum UVC.



Els costos subvencionables seran el total dels costos d'inversió directament vinculats a la consecució d'un nivell més elevat d'eficiència energètica.

Quantia i intensitat de les ajudes:

L'import subvencionable podrà ascendir al 100% de l'ajuda sol·licitada si es complixen les condicions establides en l'article 3 del Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023 (minimis).

Documentació tècnica que ha d'acompanyar la sol·licitud:

A més de la documentació obligatòria requerida en l'Annex II Convocatòria d'ajudes, Quint. Documentació que ha d'acompanyar la instància de sol·licitud, s'haurà d'aportar:

- La memòria tècnica justificarà l'actuació per la qual sol·licita les ajudes complix exigències reglamentàries que siguen aplicable i inclourà els valors d'IEE dels equips proposat i a substituir amb els que es valorarà la millora d'eficiència energètica, un cronograma de dates i el marcatge CE o fitxa tècnica o etiqueta energètica dels equips que s'instal·laran (i/o substituiran).
- Estudi energètic de la instal·lació i el seu ús anual firmat per tècnic competent i independent del sol·licitant de l'ajuda. L'estudi energètic de la instal·lació haurà de demostrar que les millores proposades per les quals se sol·liciten les ajudes aconseguiren una millora d'almenys el 20% en el seu índex d'eficiència energètica (IEE).

Documentació tècnica en la fase de justificació:

A més de la documentació obligatòria requerida en la base dessetena. Justificació de les ajudes, s'haurà d'aportar:

- Estudi energètic de la instal·lació i el seu ús anual firmat per tècnic competent que definix el capítol III del Reial Decret 56/2016, de 12 de febrer, i independent del sol·licitant de l'ajuda. L'estudi energètic de la instal·lació haurà de justificar que les millores proposades per les quals se sol·liciten les ajudes aconseguixen una millora d'almenys el 20% en el seu índex d'eficiència energètica (IEE).
- Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de l'ajuda, conforme al que s'establix en la resolució de concessió de l'ajuda, amb indicació de les activitats fetes i dels resultats obtinguts. Esta memòria l'haurà de fer i subscriure una persona tècnica titulada competent autora del projecte o de direcció de



l'execució de l'actuació, i s'haurà d'indicar, així mateix, la data de conclusió de les actuacions.

- Estudi de gestió de residus en el qual s'incloga una anàlisi detallada dels residus generats en l'actuació, així com estratègies per a la gestió correcta, prioritzant la reutilització i el reciclatge d'acord amb la normativa vigent aplicable a l'actuació per la qual se sol·licita l'ajuda. Este estudi haurà d'elaborar-se i firmar-se per un tècnic competent i complir amb la normativa específica en matèria de gestió de residus per a instal·lacions i equips, per a garantir la sostenibilitat i minimitzar l'impacte ambiental associat.

Depenent de la categoria de les instal·lacions frigorífiques, segons el Reglament de Seguretat en Instal·lacions Frigorífiques, es requereix:

Nivell 1

- Memòria tècnica descriptiva de la instal·lació subscrita per un instal·lador frigorista o un tècnic titulat competent, que seran responsables que la instal·lació complisca les exigències reglamentàries.
- Certificat de la instal·lació subscrit per l'empresa frigorista/RITE.
- Certificat d'instal·lació elèctrica, que ha d'incloure la part corresponent a la instal·lació frigorífica, firmat per un instal·lador en baixa tensió o, si no n'hi ha, informe emés per l'empresa instal·ladora de baixa tensió en el qual es descriga la instal·lació, indicant que esta complix els requisits tècnics de la reglamentació vigent.
- Declaracions de conformitat dels equips a pressió i del sistema de canonades d'acord amb el Reial Decret 709/2015, de 24 de juliol i, si és el cas, dels accessoris de seguretat o pressió.
- Declaracions de conformitat CE d'acord amb el Reial Decret 709/2015, de 24 de juliol, de la instal·lació com a conjunt, quan es tracte d'equips compactes, i per a la resta d'instal·lacions, de tots els equips a pressió, incloses les declaracions de conformitat de les canonades quan resulte aplicable.

Nivell 2

- Projecte subscrit per un tècnic titulat competent que serà responsable del fet que la instal·lació complix amb les exigències reglamentàries.
- Certificat tècnic de direcció d'obra.



MINISTERIO
DE INDUSTRIA
Y TURISMO



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



GENERALITAT
VALENCIANA



- Certificat de la instal·lació subscrit per l'empresa frigorista i el director de la instal·lació (d'acord amb la IF -10 Reglament de seguretat en instal·lacions frigorífiques).
- Certificat d'instal·lació elèctrica, que ha d'incloure la part corresponent a la instal·lació frigorífica, firmat per un instal·lador en baixa tensió o, si no n'hi ha, informe emés per l'empresa instal·ladora de baixa tensió en el qual es descriga la instal·lació, que indique que esta complix els requisits tècnics de la reglamentació vigent.
- Declaracions de conformitat dels equips a pressió i del sistema de canonades d'acord amb el Reial decret 709/2015, de 24 de juliol i, si és el cas, dels accessoris de seguretat o pressió.
- Declaracions de conformitat CE d'acord amb el Reial Decret 709/2015, de 24 de juliol, de la instal·lació com a conjunt, quan es tracte d'equips compactes, i per a la resta de les instal·lacions, de tots els equips a pressió incloses les declaracions de conformitat de les canonades quan resulte aplicable.



Tipologia 4: Sistemes d'automatització i control.

Objectiu:

Inversió destinada a la millora de l'eficiència energètica per la reducció del consum energètic mitjançant la instal·lació i gestió d'un sistema d'automatització i control de les instal·lacions consumidores i/o productores d'energia i aigua, així com altres actuacions en els equips dels subsistemes de generació, distribució, regulació i emissió.

Actuacions i costos subvencionables:

Seran actuacions subvencionables la instal·lació d'un nou sistema d'automatització i control, l'ampliació o millora d'un d'existent, sempre que es reduïska el consum energètic mantenint o millorant les condicions de confort i salubritat establides per la normativa. La millora del consum energètic es justificarà aportant una auditoria energètica segons definix el Reial Decret 56/2016, de 12 de febrer, de tal reducció anual de consum firmada per tècnic competent que haurà de mostrar una millora d'almenys un 15%.

Seran actuacions subvencionables les fetes, entre altres, en: instal·lacions consumidores d'energia, en les instal·lacions tèrmiques de calefacció, climatització, ventilació i producció d'aigua destinades a atendre la demanda del benestar tèrmic i higiene de les persones, així com la climatització de les piscines.

S'entendrà sistemàticament d'automatització i control: sistema que incloga tots els productes, programes informàtics i servicis d'enginyeria que puguin donar suport al funcionament eficient energèticament, econòmic i segur de les instal·lacions tècniques mitjançant controls automatitzats i facilitant la gestió manual d'estes instal·lacions tècniques;

Els sistemes d'automatització i control hauran de ser capaços de:

- Monitorar, registrar, analitzar i permetre l'adaptació del consum d'energia i d'aigua de manera contínua.
- Permetre la comunicació amb instal·lacions tècniques connectades i altres aparells, així com garantir la interoperabilitat amb instal·lacions tècniques de diferents tipus de tecnologies patentades, dispositius i fabricadors.

Quantia i intensitat de les subvencions:

L'import subvencionable podrà ascendir al 100% de l'ajuda sol·licitada si es complixen les condicions establides en l'article 3 del Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023 (minimis).

Documentació tècnica que ha d'acompanyar la sol·licitud:



A més de la documentació obligatòria requerida en l'Annex II Convocatòria d'ajudes, Quint. Documentació que ha d'acompanyar la instància de sol·licitud, s'haurà d'aportar:

- Estudi del consum energètic de la instal·lació i el seu ús anual firmat per tècnic competent i independent del sol·licitant de l'ajuda. L'estudi energètic de la instal·lació haurà de demostrar que les millores proposades per les quals se sol·liciten les ajudes aconseguiran almenys un 15 % d'estalvi en el seu consum d'energia respecte a la situació de partida.

Documentació tècnica en la fase de justificació:

A més de la documentació obligatòria requerida en la base dessetena. Justificació de les ajudes, s'haurà d'aportar:

- Estudi energètic de la instal·lació i el seu ús anual firmat per tècnic competent que definix el Capítol III del Reial Decret 56/2016, de 12 de febrer, i independent del sol·licitant de l'ajuda. L'estudi energètic de la instal·lació haurà de justificar que les millores proposades per les quals se sol·liciten les ajudes aconseguixen almenys un 15 % d'estalvi en el seu consum d'energia respecte a la situació de partida.

- Memòria o projecte, segons requerisca la normativa que incloga la justificació del compliment d'exigència mínima d'eficiència energètica que ha de complir l'actuació feta, segons el reglament que siga aplicable.

- Certificat de la instal·lació subscrit per la persona directora de la instal·lació o instal·ladora autoritzada.

- Estudi de gestió de residus en el qual s'incloga una anàlisi detallada dels residus generats en l'actuació, així com estratègies per a la gestió correcta, prioritzant la reutilització i el reciclatge d'acord amb la normativa vigent aplicable a l'actuació per la qual se sol·licita l'ajuda. Este estudi haurà d'elaborar-se i firmar-se per un tècnic competent i complir amb la normativa específica en matèria de gestió de residus per a instal·lacions i equips, per a garantir la sostenibilitat i minimitzar l'impacte ambiental associat.



Tipologia 5: Millores en les instal·lacions i els equips.

Objectiu:

Inversió destinada a la millora de l'eficiència energètica per la millora de diversos elements de les instal·lacions i/o equips existents, inclosa la reforma d'esta.

Actuacions i costos subvencionables:

Serán actuacions subvencionables les següents: en matèria d'il·luminació com el control de presència, la il·luminació de baix consum; o d'instal·lacions tèrmiques com l'aïllament de calderes o canonades; així com intervencions en terminals de climatització eficient; sistemes de ventilació eficient; substitució de combustibles o calderes d'alta eficiència; emmagatzematge tèrmic; solar tèrmica per a aigua calenta sanitària (ACS) i climatització; i solar tèrmica en piscines.

La millora del consum energètic es justificarà aportant un estudi energètic de la instal·lació i el seu ús anual firmada per tècnic competent que definix el Capítol III del Reial decret 56/2016, de 12 de febrer, de tal reducció anual de consum firmada per tècnic competent que haurà de mostrar una millora d'almenys un 15%.

Quantia i intensitat de les ajudes:

L'import subvencionable podrà ascendir al 100% de l'ajuda sol·licitada si es complixen les condicions establides en l'article 3 del Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023 (minimis).

Documentació tècnica que ha d'acompanyar la sol·licitud:

A més de la documentació obligatòria requerida en l'Annex II Convocatòria d'ajudes, Quint. Documentació que ha d'acompanyar la instància de sol·licitud, s'haurà d'aportar:

- Estudi energètic de la instal·lació i el seu ús anual firmat per tècnic competent, de 12 de febrer i independent del sol·licitant de l'ajuda. L'estudi energètic de la instal·lació haurà de demostrar que les millores proposades per les quals se sol·liciten les ajudes aconseguiran almenys un 15% d'estalvi en el seu consum d'energia respecte a la situació de partida.

- La memòria també inclourà un cronograma de dates, així com el marcatge CE o fitxa tècnica o etiqueta energètica o certificat EUROVENT o similar de cada un dels equips, que permetja justificar els valors de rendiment, si l'actuació preveu la substitució de generadors tèrmics per uns altres de més eficients (ex. bombes de calor).

Documentació tècnica en la fase de justificació:



A més de la documentació obligatòria requerida en la base dessetena. Justificació de les ajudes, s'haurà d'aportar:

- Estudi energètic de la instal·lació i el seu ús anual firmat per tècnic competent que definix el capítol III del Reial decret 56/2016, de 12 de febrer, i independent del sol·licitant de l'ajuda. L'estudi energètic de la instal·lació haurà de justificar que les millores proposades per les quals se sol·liciten les ajudes aconseguixen almenys un 15 % d'estalvi en el seu consum d'energia respecte a la situació de partida.
- Memòria o projecte, segons requerisca la normativa que incloga la justificació del compliment d'exigència mínima d'eficiència energètica que ha de complir l'actuació feta, segons el reglament que siga aplicable.
- Si l'abast de l'actuació inclou instal·lacions noves o reforma de l'existent en la qual s'instal·len nous (o se substituïxen) equips, certificat de la instal·lació subscrit per la persona directora de la instal·lació o instal·ladora autoritzada, registrada en l'òrgan competent de la comunitat o ciutat autònoma quan corresponga segons el reglament aplicable
- Certificat de la instal·lació subscrit per la persona directora de l'actuació o instal·ladora autoritzada
- Estudi de Gestió de Residus en el qual s'incloga una anàlisi detallada dels residus generats en l'actuació, així com estratègies per a la gestió correcta, prioritzant la reutilització i el reciclatge d'acord amb la normativa vigent aplicable a l'actuació per la qual se sol·licita l'ajuda. Este estudi haurà d'elaborar-se i firmar-se per un tècnic competent i complir amb la normativa específica en matèria de gestió de residus per a instal·lacions i equips, per a garantir la sostenibilitat i minimitzar l'impacte ambiental associat.



Tipologia 6: Millores en l'eficiència en l'ús dels recursos i per a donar suport a la transició cap a una economia circular.

Objectiu:

Actuacions que milloren l'eficiència en l'ús dels recursos a través de la preparació per a la reutilització, la descontaminació i el reciclatge de residus generats per a facilitar-ne la valorització.

Actuacions i costos subvencionables:

Actuacions que permeten la classificació i/o el transport de residus, que han de permetre la separació seguint els diferents codis LER 20, "residus municipals i residus assimilables procedents dels comerços, les indústries i les institucions, incloent les fraccions arreplegades selectivament" definits en la Decisió de la Comissió, de 3 de maig de 2000.

Serà subvencionable la inversió en infraestructura i dispositius que permeten la classificació i el transport dels residus per part de l'empresa de l'establiment del sector turístic.

Serán considerats els costos totals quan la inversió consistisca en la instal·lació d'un component afegit a una instal·lació ja existent, per a la qual no hi haja un equivalent menys respectuós amb el medi ambient. En un altre cas, ho serán els costos d'inversió addicionals determinats comparant els costos totals d'inversió del projecte amb els d'un projecte o activitat menys respectuós amb el medi ambient.

Per motiu d'eficiència en l'assignació de recursos, s'establix un valor mínim d'estes actuacions per sol·licitud de 1.000 €.

Quantia i intensitat de les ajudes:

L'import subvencionable podrà ascendir al 100% de l'ajuda sol·licitada si es complixen les condicions establides en l'article 3 del Reglament (UE) núm. 2831/2023 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023 (minimis).

Documentació tècnica que ha d'acompanyar la sol·licitud:

A més de la documentació obligatòria requerida en l'Annex II Convocatòria d'ajudes, Quint. Documentació que ha d'acompanyar la instància de sol·licitud, s'haurà d'aportar:

En la memòria tècnica de la sol·licitud, indicar els codis LER que l'actuació permetrà reciclar i/o transportar. Descriure de manera quantificada la necessitat de cada residu segons el seu codi LER, així com la capacitat d'emmagatzematge mitjançant un pla per a la segregació de residus en origen i posterior arreplega separada i d'equipament per a la preparació per a la reutilització i el reciclatge.



Fotografies dels equips i descripció de situació actual.

Documentació tècnica en la fase de justificació:

A més de la documentació obligatòria requerida en la base dessetena. Justificació de les ajudes, s'haurà d'aportar:

- Memòria tècnica que descriga l'actuació feta, justifique el compliment de la normativa d'aplicació i que incloga un reportatge fotogràfic de les actuacions que s'han dut a terme.

Esta memòria haurà d'incloure un estudi de gestió de residus en el qual s'incloga una anàlisi detallada dels residus tractats en l'actuació, així com estratègies per a la correcta classificació i gestió, prioritzant la reutilització i el reciclatge d'acord amb la normativa vigent aplicable a l'actuació per la qual se sol·licita l'ajuda. Este estudi haurà de ser elaborat i firmat per un tècnic competent i complir amb la normativa específica, així com garantir la sostenibilitat i minimitzar l'impacte ambiental associat.